

Հաստատում եմ՝
Տնօրեն՝ Հ. Այվազյան

«ԱՐՀԵՍՏ ԵՎ ԱՐՎԵՍՏ»
ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ ՄԵԹՈԴՄԻԱՎՈՐՄԱՆ
ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ
ՊԼԱՆ

2023-2024 ուստարի

Մ/Մ նախագահ՝

Ա.Սահակյան

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿԱԶՄԻ ԿՐԹԱԿԱՆ ԵՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏՎՅԱԼՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ ԱՂՅՈՒՍԱԿ

| Թիվ | Ազգանուն, անուն, | Ծննդ. թիվ | Կրթությունը | Որակավորումը | Ստաժը | Ի՞նչ առարկա է դասավանդում | Դասավանդվող դասարանները | Շաբաթ ժամեր |
|-----|--------------------|-----------|-------------|--------------|-------|---------------------------|---------------------------|-------------|
| 1. | Սահակյան Արմենուհի | 1976 | բարձրագ. | - | 29 | Տեխնոլոգիա | 5, 6 | 8 |
| 2. | Գրիգորյան Թեհմինե | 1978 | մ/մ | - | 15 | Երգ | 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 | 13 |
| 3. | Գևորգյան Ղուկաս | 1985 | բարձրագ. | - | 6 | Ֆիզկուլտուրա | 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 | 21 |
| 4. | Ֆրանգյան Հերմինե | 1984 | բարձրագ. | - | 18 | Կերպարվեստ | 7 | 1 |
| 5. | Ստեփանյան Անի | 1984 | բարձրագ | - | 5 | Կերպարվեստ | 6 | 1 |
| 6. | Մինասյան Անի | 1989 | բարձրագ | - | 11 | Կերպարվեստ | 5 | 1 |
| 7. | Լևոն Եփրեմյան | 1963 | բարձրագ. | - | 13 | ՆԶՊ | 8, 9, 10, 11, 12 | 5 |

| N/N | Աշխատանքի բովանդակությունը | Կատարման պատասխանատուն | Կատարման ժամկետը | Նշումներ կատարման մասին |
|-----|---|-------------------------|------------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Մեթոդական միավորման (մ/մ) առաջին նիստ | Ա. Սահակյան | օգոստոս | |
| | 1) 2023-2024 ուստարվա աշխատանքային պլանիք ննարկում | Ա.Սահակյան ուսուցիչներ | | |
| | 2) 2023-2024 ուստարվա դպրոցական բաղադիրչի և ֆիզկուլտուրայի ՄՄ դասաբաշխման քննարկում | Ա. Սահակյան ուսուցիչներ | | |
| | 3) ՄՄ մասնախմբի պետական չափորոշին, մեթոդական ցուցումներին և գնահատման չափանիշներին վերաբերող հարցեր | Ա. Սահակյան | | |
| | 4) Առարկայական ծրագրերի, դասագրքերի, պլանների քննարկում | Ա. Սահակյան ուսուցիչներ | | |
| | 5) Ընթացիկ հարցեր | Ա. Սահակյան ուսուցիչներ | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|----|---|-------------------------------|------------------|---|
| 2. | Մեթոդական միավորման երկրորդ նիստ | Ա. Սահակյան | սեպտեմբեր | |
| | 1) նախորդ ամսում կատարված աշխատանքների ամփոփում, չկատարված աշխատանքների պատճառների քննարկում, կատարման նոր ժամկետների սահմանում (ըստ անհրաժեշտության) | Ա. Սահակյան | | |
| | 1) համայնքային միջոցառումների ակտիվ մասնակցություն | ուսուցիչներ | | |
| | 2) Նոր ուսումնական տարում բաց դասերի և միջոցառումների քննարկում | Ա. Սահակյան ուսուցիչներ | | |
| | 3) Դասալսումների հարցը | Ա. Սահակյան ուսուցիչներ | | |
| | 4) ՄՄ մասնախմբի գրականության լրացուցիչ կրթական ծառայության | Ա. Սահակյան | | |
| | կազմակերպման հարցը | | | |
| | 5) ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների համար թեմատիկ պլանի կազմում | Ա. Սահակյան ուսուցիչներ | | |
| | 6) Թեմատիկ պլանների կատարողականի ստուգում | Ա. Սահակյան | | |
| | 7) Ուսուցիչների կողմից ներկայացված նյութերի (մանկավարժական մեթոդական ընթերցումներ, զեկույցներ) քննարկում, պլանավորում, կատարողների նշանակում | Ա. Սահակյան ուսուցիչներ | | |
| | 8) Մանկավարժության նորագույն նվաճումների, մեթոդական, հոգեբանամանկավարժական, գիտահանրամատչելի գրականության նորույթներին ծանոթացում, առարկայական ամսագրերի բովանդակության Համակարգված ներկայացում | Ա. Սահակյան | | |
| | 9) Ուսուցանող լրացուցիչ աշխատանքների վերահսկողություն | Ա. Սահակյան | | |
| | 10) Մատենավարության և ծրագրի կատարողականի նկատմամբ հսկողություն | Ա. Սահակյան | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|----|---|----------------------------|------------------|---|
| 3. | Մեթոդական միավորման երրորդ նիստ | Ա. Մահակյան | հոկտեմբեր | |
| | 1) Նախորդ ամսում կատարված աշխատանքների ամփոփում, չկատարված աշխատանքների պատճառների քննարկում, կատարման նոր ժամկետների սահմանում (ըստ անհրաժեշտության) | Ա. Մահակյան | | |
| | 2) Մասնախմբի անդամների կողմից կազմակերպվելիք միջոցառումների անցկացում, ինչպես նաև սպորտլանդիաների, մշակութային միջոցառումներ | Ա. Մահակյան ուսուցիչներ | | |
| | ակտիվ մասնակցություն դպրոցից դուրս | | | |
| | 3) Դասալսումների արդյունքների քննարկում | Ա. Մահակյան | | |
| | S2S դասերի օրինակելի քննարկում Ընթացիկ հարցեր | Ա. Մահակյան ուսուցիչներ | | |
| | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 4. | Մեթոդական միավորման չորրորդ նիստ | Ա. Մահակյան | նոյեմբեր | |
| | 1) Նախորդ ամսում կատարված աշխատանքների ամփոփում, չկատարված աշխատանքների պատճառների քննարկում, կատարման նոր ժամկետների սահմանում (ըստ անհրաժեշտության) | Ա. Մահակյան | | |
| | 2) Մանկավարժության նորագույն նվաճումների, մեթոդական, հոգեբանամանկավարժական, գիտահանրամատչելի գրականության նորույթների ծանոթացում, առարկայական ամսագրերի բովանդակության համակարգվածներկայացում | ուսուցիչներ | | |
| | 3) Սպորտլանդիաների կազմակերպում, աշունը երեխաների աչքերով ցուցահանդես 8-9 դասարանցիների սպորտային միջոցառումներ | Ա. Մահակյան ուսուցիչներ | | |
| | 4) Հերթական ատեստավորման ենթակա ուսուցիչների նախապատրաստում նախաատեստացիոն դասընթացների | Ա. Մահակյան | | |
| | 5) Մատենավարության, ծրագրի կատարողականի նկատմամբ հսկողություն | Ա. Մահակյան | | |
| | 6) Դասալսումների, բաց դասերի արդյունքների քննարկում | Ա. Մահակյան | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|----------------------------|------------------|---|
| 5. | Մեթոդական միավորման հինգերորդ նիստ | Ա. Սահակյան | ղեկտեմբեր | |
| | 1) Նախորդ ամսում կատարված աշխատանքների ամփոփում, դասալսումների արդյունքների քննարկում, չկատարված աշխատանքների պատճառների քննարկում, կատարման նոր ժամկետների սահմանում (ըստ անհրաժեշտության) | Ա. Սահակյան | | |
| | 2) Առարկայական ծրագրերի առանձնակի դժվարություններ ներկայացնող | Ա. Սահակյան ուսուցիչներ | | |
| | թեմաների (դասերի) քննարկում և վերլուծություն: Այդ թեմաների վերաբերյալ առավել փորձառու ուսուցիչների կողմից բաց դասերի և փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում | | | |
| | 3) Բաց դասերի անցկացում | Ա. Սահակյան ուսուցիչներ | | |
| | 4) Կատարել դասալսումներ, նպատակ դնելով թե՛ բանավոր և թե՛ գործնական գնահատման համապատասխանումը չափորոշչին և քննարկել | Ա. Սահակյան | | |
| | 5) Մատենավարության, ծրագրի կատարողականի նկատմամբ հսկողություն | Ա. Սահակյան | | |
| | 6) Դասալսումների, բաց դասերի արդյունքների քննարկում | Ա. Սահակյան ուսուցիչներ | | |
| 7) Կիսամյակային միջոցառումների կատարողականի վերլուծություն և ամփոփում | Ա. Սահակյան ուսուցիչներ | | | |
| 3) Ընթացիկ հարցեր | Ա. Սահակյան ուսուցիչներ | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | Մեթոդական միավորման վեցերորդ նիստ | Ա. Սահակյան | հունվար | |
| | 1) Նախորդ ամսում կատարված աշխատանքների ամփոփում, դասալսումների արդյունքների քննարկում, չկատարված աշխատանքների պատճառների քննարկում, կատարման նոր ժամկետների սահմանում (ըստ անհրաժեշտության) | Ա. Սահակյան | | |

| | | | | |
|----|---|----------------------------|----------------|---|
| 6. | 2) Մանկավարժության նորագույն նվաճումների, մեթոդական, հոգեբանամանկավարժական, գիտահանրամատչելի գրականության նորույթների ծանոթացում, առարկայական ամսագրերի բովանդակության համակարգվածներկայացում | Ա. Սահակյան ուսուցիչներ | | |
| | 3) Ուսուցիչներին նախապատրաստում՝ տարակարգի ձեռք բերման գործընթացում | Ա. Սահակյան ուսուցիչներ | | |
| | 4) Աշակերտների արժեքային համակարգի գնահարում | Ա. Սահակյան ուսուցիչներ | | |
| | 5) Քննարկել, պարզել յուրաքանչյուր ուսուցչի մոտ աշակերտների առաջադիմությունը, ուսման որակը | Ա. Սահակյան ուսուցիչներ | | |
| | 6) Թեմատիկ պլանների կատարողականի ստուգում | Ա. Սահակյան | | |
| | 7) Մատենավարության, ծրագրի կատարողականի նկատմամբ հսկողություն | Ա. Սահակյան | | |
| | 8) Ընթացիկ հարցեր | Ա. Սահակյան ուսուցիչներ | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 7. | Մեթոդական միավորման յոթերորդ նիստ | Ա. Սահակյան | փետրվար | |
| | 1) Նախորդ ամսում կատարված աշխատանքների ամփոփում, դասալսումների քննարկում, չկատարված աշխատանքների պատճառների քննարկում, կատարման նոր ժամկետների սահմանում (ըստ անհրաժեշտության) | Ա. Սահակյան | | |
| | 2) Մեթոդամանկավարժական զեկուցում | Ա. Սահակյան | | |
| | 3) Դասղեկի և ծնողների հետ համագործության ստուգում | Ա. Սահակյան ուսուցիչներ | | |
| | 4) 7-9 դասարանցիների միջև անցկացնել մարզախաղերի մրցաշար, <<Ֆուտբոլ, բասկետբոլ, սեղանի թենիս . 5) Կազմակերպել ընկերական հանդիպումներ | Ա. Սահակյան ուսուցիչներ | | |
| | 6) Մատենավարության, ծրագրի կատարողականի նկատմամբ հսկողություն | Ա. Սահակյան | | |
| | 7) Ընթացիկ հարցեր | Ա. Սահակյան ուսուցիչներ | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|-------------|-------------|---|
| | Մեթոդական միավորման ութերորդ նիստ | Ա. Սահակյան | մարտ | |
| | 1) Նախորդ ամսում կատարված աշխատանքների ամփոփում, դասալսումների արդյունքների քննարկում, չկատարված աշխատանքների պատճառների քննարկում, կատարման նոր ժամկետների սահմանում (ըստ անհրաժեշտության) | Ա. Սահակյան | | |

| | | | | |
|---|--|-------------------------|--------------|----------|
| 8. | 2) Առարկայական ծրագրերի առանձնակի դժվարություններ ներկայացնող թեմաների (դասերի) քննարկում և վերլուծություն: Այդ թեմաների վերաբերյալ առավել փորձառու ուսուցիչների կողմից բաց դասերի և փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում | Ա. Մահակյան ուսուցիչներ | | |
| | 3) Ուսուցիչներին նախապատրաստում՝ տարակարգի ձեռք բերման գործընթացում | Ա. Մահակյան ուսուցիչներ | | |
| | 4) Ֆիզկուլտուրայի միամսյակի մեկնարկ, միամսյակի միջոցառումների ժամանակացույցի կազմում | Ա. Մահակյան ուսուցիչներ | | |
| | 5) Կազմակերպչական հարցեր | Ա. Մահակյան ուսուցիչներ | | |
| | 6) Թեմատիկ պլանների կատարողականի ստուգում | Ա. Մահակյան | | |
| | 7) Մատենավարության, ծրագրի կատարողականի նկատմամբ հսկողություն | Ա. Մահակյան | | |
| | 8) Ընթացիկ հարցեր | Ա. Մահակյան ուսուցիչներ | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 9. | Մեթոդական միավորման իններորդ նիստ | Ա. Մահակյան | ապրիլ | |
| | 1) Նախորդ ամսում կատարված աշխատանքների ամփոփում, դասալսումների արդյունքների քննարկում, չկատարված աշխատանքների պատճառների քննարկում, կատարման նոր ժամկետների սահմանում (րստ անհրաժեշտության) | Ա. Մահակյան | | |
| | 2) Մանկավարժության նորագույն նվաճումների, մեթոդական, հոգեբանամանկավարժական, գիտահանրամատչելի գրականության նորույթների ծանոթացում, առարկայական ամսագրերի բովանդակության համակարգվածներկայացում | Ա. Մահակյան ուսուցիչներ | | |
| | 3) առարկայական միամսյակի ամփոփում | Ա. Մահակյան | | |
| | 4) մասնագիտական զարգացման վիճակի ուսումնասիրություն | Ա. Մահակյան | | |
| | 5) մատենավարության, ծրագրի կատարողականի նկատմամբ հսկողություն | Ա. Մահակյան | | |
| 6) Պետական ավարտական քննությունների նախապատրաստական աշխատանքների կազմակերպում | Ա. Մահակյան ուսուցիչներ | | | |

| | | | | |
|-----|---|----------------------------|--------------------|---|
| | 7) Ընթացիկ հարցեր | Ա. Սահակյան ուսուցիչներ | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 10. | Մեթոդական միավորման տասներորդ նիստ | Ա. Սահակյան | մայիս | |
| | 1) Նախորդ ամսում կատարված աշխատանքների ամփոփում, դասալսումների արդյունքների քննարկում, չկատարված աշխատանքների պատճառների քննարկում, կատարման նոր ժամկետների սահմանում (ըստ անհրաժեշտության) | Ա. Սահակյան | | |
| | 2) 9,12-րդ դասարանցիների քննությունների նորմատիվների քննարկում | Ա. Սահակյան ուսուցիչներ | | |
| | 3) Պետական ավարտական քննությունների նախապատարաստական աշխատանքների կազմակերպում | Ա. Սահակյան ուսուցիչներ | | |
| | 4) Ըստ ժամանակացույցի << >> թեմայով զեկույց ուսուցչի կողմից | Ա. Սահակյան ուսուցիչներ | | |
| | 5) Ուշադրություն դարձնել կիսամյակային աշխատանքների անցկացման ստուգել թեմատիկ պլանների ամբողջ տարվա կատարողականը և համապատասխանությունը մատյանի գրանցումներին | Ա. Սահակյան | | |
| | 6) Մատենավարության, ծրագրի կատարողականի նկատմամբ հսկողություն | Ա. Սահակյան | | |
| | 7) ընթացիկ հարցեր | Ա. Սահակյան ուսուցիչներ | | |
| 11. | Մեթոդական միավորման արտահերթ նիստեր (ըստ անհրաժեշտության) | Նախաձեռնող | տարվա ընթացքում | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 12. | | | հունիս | |
| 13. | Նախորդ ամսվա մմ աշխատանքների վերլուծություն | Ա. Սահակյան | | |
| 14. | Ուսումնական 2-րդ կիսամյակի և տարեկան արդյունքների ամփոփում | Ա. Սահակյան ուսուցիչներ | | |
| 15. | Քննական արդյունքների ամփոփում | Ա. Սահակյան ուսուցիչներ | | |

| | | | | |
|-----|---|----------------------------|--|--|
| 16. | Ուսուցիչների հաշվետվություններ | Ա. Սահակյան ուսուցիչներ | | |
| 17. | Նախնական դասաբաշխում | Ա. Սահակյան | | |
| 18. | մմ հաշվետվություն | Ա. Սահակյան | | |
| 19. | ուսուցիչներից պահանջել ուս. տարվա հաշվետվությունները | Ա. Սահակյան | | |
| 20. | նախնական դասաբաշխումը ներկայացնել տնօրինությանը | Ա. Սահակյան | | |
| 21. | 9,12-րդ դասարանների քննության արդյունքների քննարկում և արձանագրում | Ա. Սահակյան ուսուցիչներ | | |
| 22. | Ուսումնական 2-րդ կիսամյակի և տարեկան արդյունքների ամփոփում, մմ նիստի ժամանակ | Ա. Սահակյան ուսուցիչներ | | |
| 23. | Հաշվետվությունով հանդես գալ մմ նիստի ժամանակ | Ա. Սահակյան | | |

Ֆիզկուլտուրա, ՆԶՊ, տեխնոլոգիա, երգ, կերպարվեստ մեթոդական միավորման նախագահ՝

Ա. Սահակյան