

Հաստատում եմ՝

ՀՀ Շիրակի մարզի <<Երազգավորսի միջնակարգ դպրոց >> ՊՈԱԿ-ի

Տնօրենի պարտականությունները կատարող՝ Գ.Գևորգյան

ՀՀ ՇԻՐԱԿԻ ՄԱՐԶԻ

<<ԵՐԱԶԳԱՎՈՐՍԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ>>

ՊՈԱԿ

ՊԱՏՄԱԲԱՆԱՍԻՐԱԿԱՆ ՄԱՍՆԱԽՄԲԻ

ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

2023-2024 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐԻ

ՄԵԹՈԴՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՆԱԽԱԳԱՀ

Է. ԿԱՐԱՊԵՏՅԱՆ

I ԿԻՍԱՍՅԱԿ

Հ/Հ	Աշխատանքի քրոմանդակությունը	Ժամկետ	Ծանոթություն
	Նիստ 1		
	Դասաբաշխում: Մասնախմբի տարեկան պլանի քննարկում և հաստատում:	օգոստոս 29.08.2023	Տնօրեն, մասնախմբի ղեկավար
	Նախորդ ուսումնական տարվա աշխատանքների արդյունքների ամփոփում:		
	Թեմատիկ պլանների վերանայում և հաստատում նոր ՀՊԶ-ով:		
	Մեթոդիավորման կազմի հաստատում:		
	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող աշակերտների անհատական ուսուցման պլանների մշակում:	Սեպտեմբեր 29.09.2023	մասնախումբ
	Մեթոդիավորման նիստի օրակարգի հաստատում: Սովորողներին գրքերով ապահովելու հետ առնչվող խնդիրների քննարկում: Բանավոր, գործնական, թեմատիկ աշխատանքների թվի որոշում: Ուսուցիչների որակավորման բարձրացումը նպաստելու հարցում:		Մասնախմբի անդամներ

	Փորձարկվող դասագրքերի ձեռնարկների մեթոդական ձեռնարկների հարցը:		
	Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում:		Մասնախմբի ղեկավար
	Առարկայական թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում: Դասալսումներ, դասերին ժամանակակից մեթոդների կիրառում	Հոկտեմբեր 28.10.2023	
	Ստուգել մասնախմբի ուսուցիչների պատրաստվածությունը դասերին ա/ մեթոդական դասալսումներ, բ/նպատակային դասալսումներ Քառաբաժան մեթոդի կիրառումը դասերին: <<Հարցն ու հարցադրումը որպես դասի կարևոր ուղղորդիչ բաղադրիչ>> /զեկ.՝ Ս. Մուրադյան/		Տնօրեն, մասնախմբի ղեկավար, Ս. Մուրադյան
	Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում: Դասալսումներ և քննարկումներ մասնախմբի ուսուցիչների մոտ: ա/ մեթոդական դասալսումներ, բ/նպատակային դասալսումներ	նոյեմբեր 29.11.2023	մասնախմբի անդամներ

	Աշակերտների գիտելիքների, դասավանդման որակի բարձրացման ուղղված նոր տեխնոլոգիաների, մեթոդների քննարկում և կիրառում դասերին:		
	Սկսնակ ուսուցիչների համար մեթոդամանկավարժական օժանդակության խթանում: Զեկուցում. <<Դասապատրաստում դպրոցում և տանը՝ համակարգչի օգնությամբ.>> / Բ. Խաչատրյան/		մասնախմբի ղեկավար, Բ. Խաչատրյան
2	Նոյեմբեր ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում: Դասավանդման առկա խնդիրների վերաբերյալ քննարկում:	Դեկտեմբեր 22.12.2023	
3	Ստուգել ըստ պետական չափորոշիչների գնահատման արդյունավետությունը:		
1	Փոխադարձ դասալսումներ, ա/ բաց դասեր		

2	Ուսուցիչների համար մասնագիտական և մանկավարժական մեթոդական խորհրդատվությունների կազմակերպում:	դեկտեմբեր 22.12.2023	
3	Զեկուցում Դպրոցական օլիմպիադայի անկացում: Գրավոր աշխատանքների արժյունքների ամփոփում: Կապը պահպանել ուսուցչի օգնականի հետ, մասնակցել ԱՌԻՊ-ի կազման աշխատանքներին		

II ԿԻՍԱՄՅԱԿ

Հ/Հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետ	Ծանոթություն
	Նիստ 1		
	Փետրվար ամսվա կատարած աշխատանքների ամփոփում: Փոխադարձ դասալուսման արդյունքների վերլուծություն:	հունվար 30.01.2024	Տնօրեն, մասնախմբի ղեկավար
	2023-2024 ուստարվա 2-րդ կիսամյակի համար նախատեսված աշխատանքների քննարկում, կազմակերպում:		
	Աշակերտների գիտելիքների, դասավանդման որակի բարձրացմանն ուղղված նոր		

	տեխնոլոգիաների, մեթոդների քննարկում և կիրառում ուս. գործընթացում՝ ՀՊԶ-ի կիրառմամբ:	Փետրվար 27.02.2024	
	Դասաբաշխում:		մասնախումբ
	Դպրոցական օլիմպիադայի անցկացում:		Մասնախմբի անդամներ
	Կատարողականության ստուգում: 12-րդ դասարանում ուսուցանվող առարկաների թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում:		Մասնախմբի ղեկավար
	Հունվար ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում:		
	Բաց դասեր, քննարկումներ: Դասալսումներ, դասերին ժամանակակից մեթոդների կիրառում	Տնօրեն, մասնախմբի ղեկավար, Ս. Մուրադյան	
	Ստուգել մասնախմբի ուսուցիչների պատրաստվածությունը դասերին ա/ մեթոդական դասալսումներ, բ/նպատակային դասալսումներ Քառաբաժան մեթոդի կիրառումը դասերին: <<Ընթերցանության գնահատման կազմակերպում, անկացում 8-րդ դասարան>> /զեկ.՝ Լ. Գևորգյան/		

	<p>Մասնակցել մարզային օլիմպիադաներին:</p> <p>ՀՊՉԻ կիրառմամբ խաղի դերը միջին դասարաններում:</p>		<p>մասնախմբի անդամներ</p>
	<p>Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում:</p> <p>Դասալուսման և քննարկումների մասնախմբի ուսուցիչների մոտ:</p> <p>ա/ մեթոդական դասալուսման,</p> <p>բ/նպատակային դասալուսման</p> <p>Աշակերտների գիտելիքների, դասավանդման որակի բարձրացման ուղղված նոր տեխնոլոգիաների, մեթոդների քննարկում և կիրառում դասերին:</p> <p>Պահպանել կապը բազմամասնագիտական թիմի հետ:</p>	<p>Մարտ 30.03.2024</p>	
	<p>Սկսնակ ուսուցիչների համար մեթոդամանկավարժական օժանդակության խթանում:</p> <p>Զեկուցում. <<Դասապատրաստում դպրոցում և տանը՝ համակարգչի օգնությամբ.>></p> <p>/ Ա. Ղազարյան/</p>		<p>մասնախմբի ղեկավար, Ք. Խաչատրյան</p>

2	<p>Մարտ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում:</p> <p>Դասավանդման առկա խնդիրների վերաբերյալ քննարկում:</p>	<p>ապրիլ</p> <p>22.04.2024</p>	
3	Ստուգել ըստ պետական չափորոշիչների գնահատման արդյունավետությունը:		
1	Փոխադարձ դասալսումներ, ա/ բաց դասեր		
2	Ուսուցիչների համար մասնագիտական և մանկավարժական մեթոդական խորհրդատվությունների կազմակերպում: Շարադրություն <<որ ապրիլ հայր>>		
3	Զեկուցում Դպրոցական օլիմպիադայի անկացում: Գրավոր աշխատանքների արժյունքների ամփոփում: Կապը պահպանել ուսուցչի օգնականի հետ, մասնակցել ԱՌԻՊ-ի կազման աշխատանքներին		<p>մասնախմբի</p> <p>ղեկավար,</p>

4	<p>Ապրիլ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում:</p> <p>Թեմատիկ գրավորների անկացում և վերլուծում:</p> <p>120-ից ավել ժամ ունեցող բացակայություն աշակերտների համար քննությունների կազմակերպում:</p>	<p>Մայիս</p> <p>30.05.2024</p>	
5	<p>Նախապատրաստվել քննություններին:</p> <p>Հաշվետվություն</p>		
6	<p>Մայիս ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում:</p> <p>Ուսումնական տարվա ընթացքում կատարված աշխատանքների վերլուծություն , ամփոփում:</p>		<p>մասնախմբի</p> <p>ղեկավար,</p>