

N ^o	աշխատանքի բովանդակությունը	պատասխանատու անձ	կատարման ժամկետը	ծանոթություն
1	Աջակցել գիտելիքի օրվան նվիրված միջոցառման կազմակերպչական աշխատանքներին(ապահովել տեխնիկայով և ձևավորման համար անհրաժեշտ նյութերով)	տնտ.գծով տեղակալ, ՄԿԱ-ի գծով տեղակալ, կազմակերպիչ	օգուստոս	
2	Ուսումնական հաստատության շենքի և գույքի պահպանման աշխատանքների կատարում և վերահսկում	տնտ.գծով տեղակալ	ուստարվա ընթացքում	
3	Ուսումնական հաստատության սանիտարահիգենիկ աշխատանքների կատարում	տնտ.գծով տեղակալ	ուստարվա ընթացքում	
4	Բարեկարգման աշխատանքների կազմակերպում և վերահսկում	Տնտ.գծով տեղակալ	ուստարվա ընթացքում	
5	Ուսումնական հաստատության ուսումնական պարապմունքներին ապահովել նյութատեխնիկական սարքավորումներով	տնտ.գծով տեղակալ	ուստարվա ընթացքում	
6	Մպասարկող անձնակազմի աշխատանքների կազմակերպում և վերահսկում	տնտ.գծով տեղակալ	ուստարվա ընթացքում	
7	Միջոցներ ձեռնարկել ուսումնական հաստատության նյութատեխնիկական բազան հարստացնելու և ամրապնդելու համար	տնտ.գծով տեղակալ	ուստարվա ընթացքում	

8	Հակահրդեհային պաշտպանության աշխատանքների վերահսկում և կատարում	տնտ.գծով տեղակալ	ուստարվա ընթացքում	
9	Գույքի , տեխնիկական միջոցների , փոքրաթեք ուսումնական միջոցների հաշվում և պահպանում	տնտ.գծով տեղակալ	ուստարվա ընթացքում	
10	Ուսումնական հաստատության անվտանգության համակարգերի անխափան գործունեության ապահովում	տնտ.գծով տեղակալ	ուստարվա ընթացքում	
11	Ուսումնական հաստատությունում կատարվող վերանորոգման աշխատանքների կազմակերպում և կատարում	տնտ.գծով տեղակալ	ուստարվա ընթացքում	
12	Համադպրոցական շաբաթօրյակների կազմակերպում և անցկացում	տնտ.գծով տեղակալ, ՄԿԱ-ի գծով տեղակալ, կազմակերպիչ, դասղեկներ	ուստարվա ընթացքում	
13	Վերահսկողություն սահմանել ուսումնական հաստատությունում գործող հերթապահությանը	տնտ.գծով տեղակալ, ՄԿԱ-ի գծով տեղակալ, կազմակերպիչ, դասղեկներ	ուստարվա ընթացքում	
14	Աշակերտների օգնությամբ կանաչապատել դասասենյակներն ու միջանցքները:	տնտ.գծով տեղակալ, աշակերտներ	ուստարվա ընթացքում	

**2023-2024 ուս.տարվա Ջերմուկի կրթահամալիրի
տնտեսական գծով տեղակալի աշխատանքների
տարեկան պլան**

Կ. Գաբրիելյան

