

ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ՝

ԴՊՐՈՑԻ ՏՆՕՐԵՆԻ Ժ/Պ

ՓՈԽՏՆՕՐԵՆ

ԱՄԻՐՋԱՆՅԱՆ Պ.

ԱԼՈՅԱՆ Ն.

_____ 2023 թ.

ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ԳԵՂԱՆԻՍՏԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑԻ
ՕՏԱՐ ԼԵԶՈՒՆԵՐ , ՖԻԶԿՈՒԼՏՈՒՐԱ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ
2023-2024 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

Օտար լեզուներ, ֆիզկուլտուրա մեթոդական միավորման

2023-2024 ուսումնական տարվա կազմը

Թիվ	Ազգանունը, անունը, հայրանունը
1	Լալազարովա Վարվարա Ալեքսանդրի
2	Տերտերյան Սիլվա Միրանի
3	Շահնազարյան Մաթևոս Պապի
4	Ավագյան Գայանե Ավանեսի
5	Վահանյան Մարիամ Դավիթի
6	Հայրապետյան Գոհար Գառնիկի
7	Մկրտչյան Անժելա Հովհաննեսի

Օտար լեզուներ , ֆիզկուլտուրա մեթոդական միավորման աշխատանքային պլան
2023-2024 ուսումնական տարի

Օտար լեզուներ, ֆիզկուլտուրա մեթոդական միավորման նոր ուսումնական տարվա գլխավոր խնդիրները

Ապահովել ուսումնական ծրագրերի պահաջների կատարումը՝ ՀՀ կրթության և գիտության նախարարության կողմից մշակված առարկայական չափորոշիչների պահանջներին համապատասխան:

Ուսումնասիրել կրթության վերաբերյալ համացանցում տեղադրված համապատասխան նյութերը և գործնականորեն կիրառել մանկավարժական-մասնագիտական նորագույն նվաճումները:

Յուրաքանչյուր աշակերտի իր ընդունակությունների և հնարավորությունների չափով ակտիվ մասնակից դարձնել դասին, ապահովելով սովորողների՝ ՀՀ կրթության և գիտության նախարարության կողմից հաստատված առարկայական չափորոշիչներով նվազագույն մակարդակի յուրացումը:

Նոր ՀՊԶ-ով համապատասխան աշխատանքային գործունեություն 2-րդ, 5-րդ, 7-րդ դասարաններում:

Ուսուցչի աշխատանքը գնահատելիս հաշվի առնել կրթության որակի արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ նրա կողմից կատարած աշխատանքները և սվյալ դասարանի աշակերտների ընդհանուր կարողություններին համապատասխան հնարավոր արդյունքները:

2023-2024 ուսումնական տարվա

աշխատանքային պլանի բովանդակությունը

	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Պատասխանատու
1	Առարկայական թեմատիկ պլանավորումներ- րի քննարկում և հաստատում:	օգոստոս - սեպտեմբեր	ու.ս. գծով փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ, անդամներ
2	Մեթոդական միավորման ամենամսյա նիստերի կազմակերպում և անցկացում:	ու.ս. տարվա ընթացքում	ու.ս. գծով փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ, անդամներ
3	Մեթոդական և տեղեկատվական փաստաթղթերի ուսումնասիրություն, քննարկում, զեկույցներ: Առարկայի տեսական և դասավանդման մեթոդիկայի հարցեր:	ու.ս. տարվա ընթացքում	ու.ս. գծով փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ, անդամներ
4	Ծրագրի կատարողականի ստուգում:	ու.ս. տարվա ընթացքում	ու.ս. գծով փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ, անդամներ
5	Դասի պլանի կազմում: Նոր ՀՊԶ-ով համապատասխան դասի պլանի կազմում 2-րդ, 5-րդ, 7-րդ դասարաններում:	Բոլոր աշխատանքային օրերին:	Մեթոդմիավորման նախագահ, անդամներ
6	Սկսնակ ուսուցիչների հետ աշխատանքի կազմակերպում: Մեթոդմիավորման անդամներին օգնության ցուցաբերում՝ տվյալ առարկայի շրջանակներում կրթա- կան գործունեությունն իրականացնելիս:	ու.ս. տարվա ընթացքում	ու.ս. գծով փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ
7	Թեմատիկ գրավորների քանակի և տեսակի ուսումնասիրություններ:	ու.ս. տարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ, անդամներ
8	Բաց դասեր:	ու.ս. տարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ, անդամներ
9	Առարկայական օլիմպիադաների նախապատրաստական աշխատանքներ:	նոյեմբեր-մարտ	մ/մ նախագահ, անդամներ
10	Առարկայի դրվածքի ուսումնասիրում:	փետրվար- ապրիլ	փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ
11	Անհատական աշխատանքների կազմակերպում առավել շնորհալի աշակերտների և էտ մնացող աշակերտների հետ:	ու.ս. տարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ, անդամներ

12	Ավարտական քննությունների նախապատրաստական գործընթաց:	մարտ-հունիս	մ/մ նախագահ, անդամներ
13	Նպատակային, փոխադարձ դասալսումներ /առկա կամ հեռավար/:	ուս. տարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ, անդամներ

Մեթոդական միավորման նախագահ՝

Վ. Լալազարովա