

Մրգավանի միջնակարգ դպրոց



Կարգադրում են՝ *Գրառ*  
Կրթիկն՝ Գ. Կարաբաղյան

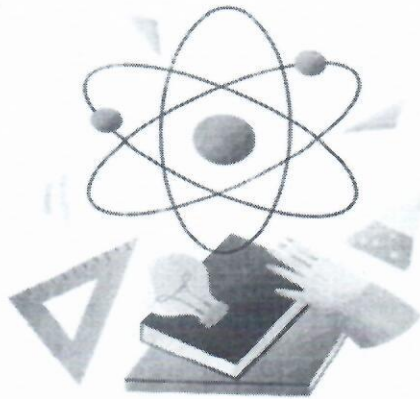
30-08-2023թ.

# ՊԼԱՆ

ՄԿԱ գծով փոխտնօրենի աշխատանքների

2023-2024 ուստարի

Կազմող՝ Վ. Դանիելյան



**Մրգավանի միջնակարգ դպրոցի 2023-2024 ուստարվա մասնագիտացված  
աջակցությունների գծով փոխսնօրենի աշխատանքային պլան**

<b>№</b>	<b>Միջոցառման անվանում</b>	<b>Կատարող անձ</b>	<b>Ժամկետ</b>	<b>Նշումներ</b>
1.	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան պլանի կազմում	ՄԿԱ փոխսնօրեն	սեպտեմբեր	
2.	ՄԿԱ գծով փոխսնօրենի և ԴԱԿ-ի կատարած աշխատանքների հաշվետվություն	ՄԿԱ փոխսնօրեն ԴԱԿ	Տարեվերջյան մանկխորհրդի ժամանակ	
<b>Աշխատանք մանկավարժական աշխատողների հետ</b>				
Դասղեկներ. Պաշտոնային պարտականությունը . Կազմակերպել և վերահսկել դասղեկների գործունեությունը				
3.	Դասղեկների տարեկան պլանների կատարողականի հսկում	ՄԿԱ փոխսնօրեն	պարբերաբար	
4.	Դասղեկական ժամերի մշտադիտարկում	ՄԿԱ փոխսնօրեն	պարբերաբար	
5.	Կարևոր իրադարձություններին նվիրված միջոցառումների կազմակերպում	ՄԿԱ փոխսնօրեն ԴԱԿ դասղեկներ	պարբերաբար	
Ուսուցիչներ. Պաշտոնային պարտականությունը. Ուսումնական հաստատության, նրա ստորաբաժանումների մեթոդական միավորումների ղեկավարներին և մանկավարժական աշխատողներին գործնական օգնություն ցույց				
6.	Դասավանդումների անցկացում	ՄԿԱ փոխսնօրեն	պարբերաբար	
7.	Առարկայական միջոցառումների կազմակերպում	ՄԿԱ փոխսնօրեն, ԴԱԿ, ուսուցիչներ	պարբերաբար	
<b>Աշխատանք աշակերտական խորհուրդների հետ</b>				
8.	Դասարանական աշակերտական խորհուրդների ստեղծում	ՄԿԱ փոխսնօրեն, Դակ	սեպտեմբեր	
9.	Աշակերտական խորհրդի նախագահի ընտրության անցկացում	ՄԿԱ փոխսնօրեն ԴԱԿ	սեպտեմբեր	
10.	Աշակերտական խորհրդի ժողովների անցկացում	ՄԿԱ փոխսնօրեն, աշակերտական խորհուրդ	ըստ ԱԽ կանոնադրության	
11.	Աշակերտական խորհրդի աշխատանքների	ՄԿԱ փոխսնօրեն	պարբերաբար	

	պլանավորում և վերահսկողություն	ԴԱԿ		
<b>Աշխատանք սովորողների հետ</b>				
12.	Սովորողների ընդհանուր ժողովի անցկացում	Տնօրեն, ՄԿԱ փոխտնօրեն	Մեպտեմբեր, մայիս	
13.	Սոցիալապես անապահով աշակերտների բացահայտում, հաշվառում և աջակցություն	ՄԿԱ փոխտնօրեն ԴԱԿ	պարբերաբար	
14.	Սովորողների հանգստի և ժամանցի կազմակերպում	ՄԿԱ փոխտնօրեն ԴԱԿ	պարբերաբար	
15.	Արտադասարանական խմբակների աշխատանքների համակարգում	ՄԿԱ փոխտնօրեն	պարբերաբար	
16.	Արտադասարանական խմբակների աշխատանքների հաշվետվությունների ներկայացում	ՄԿԱ փոխտնօրեն	Կիսամյակների ավարտին	
<b>Համադպրոցական աշխատանքներ</b>				
17.	Աշնանային ճամբարի կազմակերպում	ՄԿԱ փոխտնօրեն ԴԱԿ	հոկտեմբերի վերջին շաբաթ	
18.	Համայնքային աշխատանքներին աշակերտների մասնակցության ապահովում	ՄԿԱ փոխտնօրեն ԴԱԿ	պարբերաբար	
19.	Պատմամշակութային, հայրենագիտական արշավների կազմակերպում	ՄԿԱ փոխտնօրեն ԴԱԿ	պարբերաբար	
20.	Մշակութային հաստատություններ սովորողների այցելությունների կազմակերպում	ՄԿԱ փոխտնօրեն ԴԱԿ դասղեկներ	պարբերաբար	
<b>Աշխատանք ծնողների հետ</b>				
21.	Համադպրոցական ծնողական ժողովներ	Տնօրեն, ՄԿԱ փոխտնօրեն, դասղեկներ	պարբերաբար	
22.	Սովորողներին և ծնողներին ուսման և հաղորդակցման մեջ դժվարությունների հաղթահարման աջակցում	ՄԿԱ փոխտնօրեն ԴԱԿ	պարբերաբար	
23.	Սովորողի ընտանիքի և հաստատության սերտ կապի հաստատում և համագործակցություն	ՄԿԱ փոխտնօրեն ԴԱԿ	պարբերաբար	