

Հաստատում եմ՝

Դպրոցի տնօրեն՝ Յ. Ռսկանյան Է. Ռսկանյան

Դպրոցի փոխտնօրեն՝ Ն. Գրիգորյան Մ. Գրիգորյան

Արարատի մարզի Մասիս քաղաքի

6-րդ հիմնական դպրոցի

Ուսուցչի Օգնականի

Տարեկան աշխատանքային ծրագիր

2023-2024 ուսումնական տարի

Ուսուցչի Օգնական՝ Ք. Գեղամյան Ք. Գեղամյան

| ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ  | ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ          | ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԺԱՄԿԵՏԸ            |
|--|-----------------------------|-----------------------------|
| Աշխատանքային պլանի կազմում   |                             | Մեպտեմբեր ամսվա ընթացքում   |
| Ժամանակացույցի / կարգացուցակի/ կազմում   |                             | Մեպտեմբեր ամսվա ընթացքում   |
| Ապահովել բոլոր, այդ թվում՝ ԿԱՊԿՈՒ սովորողների համար հանրակրթական ընդհանուր ծրագրերի կատարումը. ըստ կրթության աստիճանների ուսումնական առարկաներ.                                      | Դասավանդող ուսուցիչ, դասղեկ | Ուսումնական տարվա ընթացքում |
| Օժանդակել ուսուցիչներին՝ հարակրթական պետական և առարկայական չափորոշիչներին ու ծրագրերին համապատասխան սովորողների ուսուցման ու դաստիարակության պլանավորման և իրականացման գործընթացում. | Դասավանդող ուսուցիչ, դասղեկ | Ուսումնական տարվա ընթացքում |
| ԱՈՒՊ-ների իրականացման համակարգում.   | Դասավանդող ուսուցիչ, դասղեկ | Ուսումնական տարվա ընթացքում |
| Աջակցել հենաշարժողական խնդիրներ ունեցող երեխային՝ դպրոցի ենթակառուցվածքում առկա գրադարանի, մարզադահլիճի, ճաշարանի, կրթական և այլ ծառայություններից օգտվելու խնդրում.                 | Դասավանդող ուսուցիչ, դասղեկ | Ուսումնական տարվա ընթացքում |

|   |                                    |                                    |
|---|------------------------------------|------------------------------------|
| <p>Աջակցել ուսուցիչներին հանրակրթական պետական չափորոշիչով և առարկայական չափորոշիչով ու ծրագրերով սահմանված գիտելիքների, կարողությունների և հմտությունների առնվազն պարտադիր նվազագույն պահանջների յուրացման գործընթացներում՝ կիրառելով դասավանդման արդյունավետ մեթոդներ և տեխնոլոգիաներ.</p> | <p>Դասավանդող ուսուցիչ, դասղեկ</p> | <p>Ուսումնական տարվա ընթացքում</p> |
| <p>Աջակցել ուսուցիչներին ԿԱՊԿՈՒ սովորողի համար ԱՈՒՊ-ով սահմանված գիտելիքների, կարողությունների և հմտությունների առնվազն պարտադիր նվազագույն պահանջների յուրացման գործընթացներում՝ կիրառելով դասավանդման արդյունավետ մեթոդներ և տեխնոլոգիաներ.</p>   | <p>Դասավանդող ուսուցիչ, դասղեկ</p> | <p>Ուսումնական տարվա ընթացքում</p> |
| <p>Սովորողի ուսումնառության խնդիրների ուղղությամբ դիտարկումների իրականացում՝ ըստ հաստատության և ուսուցչի կողմից առաջադրված նպատակի.</p>   | <p>Դասավանդող ուսուցիչ, դասղեկ</p> | <p>Ուսումնական տարվա ընթացքում</p> |
| <p>Դիտարկումների վերաբերյալ վերլուծությունների կատարում.</p>  | <p>Դասավանդող ուսուցիչ, դասղեկ</p> | <p>Ուսումնական տարվա ընթացքում</p> |
| <p>Օժանդակել ուսուցիչներին բոլոր, այդ թվում ԿԱՊԿՈՒ սովորողների համար ուսումնական նյութերի պատրաստման գործընթացում.</p>  | <p>Դասավանդող ուսուցիչ, դասղեկ</p> | <p>Ուսումնական տարվա ընթացքում</p> |

|  |  |                                    |
|--|--|------------------------------------|
| <p>Բոլոր երեխաների անվտանգության և վերահսկողության ապահովում.</p>  | <p>Դասավանդող ուսուցիչ, դասղեկ</p>                     | <p>Ուսումնական տարվա ընթացքում</p> |
| <p>Երեխաների ուսումնառության գործընթացում ուսումնական նյութի յուրացմանը խոչընդոտող բովանդակային և հոգեբանամանկավարժական խնդիրների բացահայտում, դիտարկում և հետազոտում.</p> | <p>Դասավանդող ուսուցիչ, դասղեկ</p>                     | <p>Ուսումնական տարվա ընթացքում</p> |
| <p>Համագործակցում սովորողների ծնողների կամ նրանց օրինական ներկայացուցիչների հետ՝ սովորողների կրթության կազմակերպման և ընտանեկան դաստիարակության հարցերում.</p>             | <p>Սովորողի ծնող / օրինական ներկայացուցիչ/, դասղեկ</p> | <p>Ուսումնական տարվա ընթացքում</p> |
| <p>Մասնակցություն հաստատության մեթոդախավորումների աշխատանքներին.</p>   | <p>Մ/մ նախագահ, անդամներ</p>                           | <p>Ուսումնական տարվա ընթացքում</p> |
| <p>2023-2024 ուստարվա հաշվետվության կազմում, ներկայացում.</p>  |  | <p>Մայիս</p>                       |

