

Հաստատում եմ՝

տնօրեն Թ.Թադևոսյան

«ՀՀ Լոռու մարզի Վանաձորի Ա. Խլղաթյանի անվան №18 միջն. դպրոց» ՊՈԱԿ-ի

Դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպչի

տարեկան աշխատանքային պլան

2023-2024 ուստարի

ԴԱԿ՝ Ա. Անտոնյան

ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՍՈՎՈՐՈՂՆԵՐԻ ՀԵՏ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊԻՉԸ

1. Պաշտոնային պարտականությունները՝

1) կազմակերպում է սովորողների դաստիարակչական, արտադասարանական, արտադպրոցական աշխատանքները, այդ ուղղությամբ համագործակցում դասղեկների հետ.

2) մասնակցում է հաստատության և սովորողի ընտանիքի սերտ կապի և համագործակցության ապահովմանը.

3) տնօրենի դաստիարակչական աշխատանքի գծով տեղակալի ղեկավարությամբ կազմակերպում է սովորողների հանգիստն ու ժամանցը, միջոցներ ձեռնարկում սոցիալապես անապահով երեխաներին օգնություն ցույց տալու համար.

4) սովորողների մեջ ձևավորում է պատշաճ վարքագիծ և վարվելակերպ, նպաստում նրանց գիտելիքների, կարողությունների և հմտությունների ձևավորմանը, մասնագիտական կողմնորոշմանը, դաստիարակում մարդասիրություն և հայրենասիրություն.

5) ուսումնական հաստատության, նրա ստորաբաժանումների մեթոդական միավորումների ղեկավարներին և մանկավարժական աշխատողներին գործնական օգնություն է ցույց տալիս դաստիարակչական աշխատանքներ կազմակերպելու համար.

- 6) աշխատանք է տանում սովորողների վարքի կուլտուրայի, վարվեցողության նորմերի և կանոնների ապահովման ուղղությամբ, աջակցում դպրոցական ինքնավարությանը, հասարակական վերահսկողությանը.
- 7) մասնակցում է հաստատության ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի, սովորողների առաջադիմության և վարքի ընթացիկ վերահսկմանը.
- 8) կազմակերպում է ազգային մշակութային ժառանգության պահպանման ու զարգացման ուղղությամբ միջոցառումներ, նպաստում հանրակրթության միջոցով ազգային փոքրամասնությունների համայնքների լեզվի և մշակույթի զարգացման իրավունքի իրականացմանը.
- 9) մասնակցում է կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների՝ կրթություն ստանալու իրավունքի իրականացմանը.
- 10) պահպանում է ուսումնական հաստատության կանոնադրությամբ, ներքին իրավական ակտերով և կարգապահական կանոններով սահմանված պահանջները.
- 11) համագործակցում է ծնողների հետ՝ երեխաների կրթության կազմակերպման և ընտանեկան դաստիարակության հարցերում:

2. Հանրակրթական ուսումնական հաստատության սովորողների հետ դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպչի գիտելիքներին, կարողություններին և հմտություններին ներկայացվող ընդհանրական պահանջները՝ 1) հանրակրթական ուսումնական հաստատության դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպչի պաշտոնն զբաղեցնողը պետք է իմանա ստորև նշված նորմատիվ իրավական ակտերի այն դրույթները, որոնք վերաբերում են կրթության բնագավառին և կանոնակարգում են պաշտոնի նկարագրով ամրագրված լիազորությունները՝ ա. ՀՀ Սահմանադրությունը, «Կրթության

մասին», «Հանրակրթության մասին», «Լեզվի մասին», «Երեխայի իրավունքների մասին», «Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող անձանց կրթության մասին», Հայաստանի Հանրապետության օրենքները, Վարչական իրավախախտումների վերաբերյալ օրենսգիրքը, Հայաստանի Հանրապետության օրենքները, «Հայաստանի Հանրապետության պետական հանրակրթական ուսումնական հաստատություն» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության օրինակելի կանոնադրությունը, իր պաշտոնային պարտականություններին վերաբերող՝ նախարարության համապատասխան նորմատիվ ակտերը, իրավական այլ փաստաթղթեր,

բ. մանկավարժության, հոգեբանության, ֆիզիոլոգիայի, հիգիենայի հիմունքները,

գ. աշխատանքի պաշտպանության նորմերն ու կանոնները, անվտանգության տեխնիկայի, հակահրդեհային անվտանգության կանոնները, մինչքժշկական օգնության հիմունքները, սովորողների կյանքի և առողջության պահպանման կանոնները.

2) տվյալ պաշտոնն զբաղեցնողի կարողություններին և հմտություններին ներկայացվող ընդհանրական պահանջները ներկայացված են սույն բաժնի 1-ին մասում:

3. Որակավորման պահանջները՝ 1) հանրակրթական ուսումնական հաստատության սովորողների հետ դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպչի պաշտոնն զբաղեցնողը պետք է ունենա բարձրագույն (բակալավր, դիպլոմավորված մասնագետ, մագիստրոս) կամ միջին մասնագիտական կրթություն՝ մանկավարժական որակավորմամբ: (3-րդ կետը փոփ. 26.04.18 N 525-Ն)

<i>№</i>	<i>Աշխատանքի բովանդակությունը</i>	<i>Կատարման ժամկետը</i>	<i>Պատասխանատու</i>	<i>Ծանոթություն</i>
1.	Նախապատրաստվել սեպտեմբերի 1-ի՝ գիտելիքի օրվան նվիրված միջոցառմանը:	սեպտեմբեր	ԴԱԿ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, դասվարներ	
2.	Կազմակերպել սովորողների դաստիարակչական, արտադասարանական, արտադպրոցական աշխատանքները:	ուստարվա ընթացքում	ԴԱԿ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ	
3.	Հնարավորության սահմաններում սոցիալապես անապահով ընտանիքների երեխաներին ապահովել դասագրքերով և գրենական այլ պիտույքներով:	սեպտեմբեր	ԴԱԿ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ	
4.	Օժանդակել ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների սոցիալական միջավայրի հարմարեցմանը:	ուստարվա ընթացքում	ԴԱԿ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ դպրոցի սոց.մանկավարժ, հոգեբան, ԲՄ թիմ	
5.	Օժանդակել ուսումնական հաստատության, նրա ստորաբաժանումների մեթոդական միավորումների ղեկավարներին և մանկավարժական աշխատողներին գործնական դաստիարակչական աշխատանքներ կազմակերպելու ուղղությամբ:	ուստարվա ընթացքում	ԴԱԿ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ ՄՄ նախագահներ	
6.	Դասարանական աշակերտական խորհրդի ընտրություններ	սեպտեմբեր	ԴԱԿ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ դասղեկներ	
7.	Կազմակերպել աշակերտների ինքնակառավարման աշխատանքները ըստ դպրոցի աշակերտական կանոնադրության:	սեպտեմբեր	ԴԱԿ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ դասղեկներ	
8.	Ընդհանուր ԱԽ/ՕԽ ժողովներ	սեպտեմբեր 4-5	Հաստ. Տնօրեն	

			Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ ԴԱԿ	
9.	ԱԽ նախագահի ընտրություններ	սեպտեմբեր 15	Հաստ. Տնօրեն Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ ԴԱԿ	
10.	ԾԽ նախագահի ընտրություններ	սեպտեմբեր 10-15	Հաստ. Տնօրեն Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ ԴԱԿ	
11.	Կազմակերպել ԱԽ-ի աշխատանքները: Ստեղծել մասնախմբեր և հետևողական լինել աշխատանքների կազմակերպմանը:	ուստարվա ընթացքում	ԴԱԿ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ	
12.	Դժվար առաջադիմող և երկտարեցի աշակերտներին, ըստ նրանց ընդունակությունների ու հետաքրքրությունների, ընդգրկել արտադպրոցական խմբակներում, ակումբներում և սեկցիաներում:	ուստարվա ընթացքում	ԴԱԿ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ Դասվար-դասղեկներ	
13. /ա/	<b><u>Կարգապահական:</u></b> Իրականացնել ամենօրյա հաշվառում, պահելով մշտական կապը դասվար- դասղեկների և ծնողների հետ:	ուստարվա ընթացքում	ԴԱԿ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ Դասվար-դասղեկներ	
/բ/	ԾԽ-ի և ԱԽ-ի կարգապահական հանձնախմբի հետ հետևողական աշխատանքների միջոցով հնարավորինս նվազեցնել անհարգելի բացակայությունները:	ուս. տարվա ընթացքում	ԴԱԿ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ	

/գ/	Տարբեր դասարանի աշակերտների հետ մշտապես կազմակերպել բարոյական և վարքային թեմաներով զրույցներ, սեմինար-քննարկումներ:	ուս. տարվա ընթացքում	ԴԱԿ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, հոգեբան. Դպրոցի սոց.մանկավարժ	
/դ/	Ուսումնական մասնաշենքի յուրաքանչյուր հարկում սահմանել ամենօրյա հերթապահություն	ուստարվա ընթացքում	ԴԱԿ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ	
14. /ա/	<b><u>Աշխատանք դասվար-դասղեկների հետ</u></b> Վերահսկել աշակերտների անհարգելի բացակայություններն ու պարբերաբար ուշացումները:	ուստարվա ընթացքում	ԴԱԿ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ Դասվար-դասղեկներ	
/բ/	Հետևողական աշխատանքի միջոցով հնարավորինս նվազեցնել անհարգելի բացակայությունները:	ուստարվա ընթացքում	ԴԱԿ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ Դասվար-դասղեկներ	
/գ/	Մշտապես օժանդակել դասվար-դասղեկներին դասարանական միջոցառումների և բաց դասերի կազմակերպման գործում:	ուստարվա ընթացքում	ԴԱԿ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ Դասվար-դասղեկներ	
15. /ա/	<b><u>Գեղագիտական դաստիարակություն</u></b> Հետևողական աշխատանք տանել աշակերտների գեղագիտական դաստիարակության գործի բարելավման ուղղությամբ:	ուստարվա ընթացքում	ԴԱԿ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ	
/բ/	Հետևողական աշխատանք տանել դասասենյակների թեմատիկ ձևավորման և կազմակերպական անկյունների ստեղծման ուղղությամբ	ուստարվա ընթացքում	ԴԱԿ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ Դասվար-դասղեկներ	
16.	<b><u>Արտադպրոցական-արտադասարանային</u></b>	ուստարվա ընթացքում	ԴԱԿ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ	

	<u><b>աշխատանքներ</b></u>		Դասվար-դասղեկներ	
/բ/	Ապահովել աշակերտների մասնակցությունը արտադպրոցական օլիմպիադաներին ու փառատոններին:	ուստարվա ընթացքում	ԴԱԿ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ	
/գ/	Լավագույնս արձագանքել համաքաղաքային, մարզային և հանրապետական բոլոր առաջարկված ծրագրերին:	ուստարվա ընթացքում	Հաստ. Տնօրեն Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ ԴԱԿ	
/դ/	Կազմակերպել նպատակային և թեմատիկ էքսկուրսիաներ :	ուստարվա ընթացքում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ ԴԱԿ	
17.	Աշխատանքներ իրականացնել աշակերտների մասնագիտական կողմնորոշմանն ուղղված :	ուստարվա ընթացքում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ ԴԱԿ Դպրոցի հոգաբան, սոցմանկավարժ	
18.	Աջակցել քննական շրջանի աշխատանքներին	մայիս	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ ԴԱԿ Դասվար-դասղեկներ	
19.	Ցուցաբերել մշտական աջակցություն սոցիալական կայքերում դպրոցի էջերի վարման գործընթացներին	ուստարվա ընթացքում	ԴԱԿ Դպրոցի օպերատոր	



## 2023-2024 ուստարվա դաստիարակչական միջոցառումների

### ՊԼԱՆ

	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման ժամկետ	Կատարող անձ
1	Միջոցառում Գիտելիքի օրվան նվիրված	Սեպտեմբերի 1	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ,
2	Աշակերտական և ծնողական ընդհանուր ժողովներ	Սեպտեմբերի 4-8	Տնօրեն, տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ
3	<p style="text-align: center;"><i>«Մասնագիտական կողմնորոշում»</i> ակումբի հիմնում</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Սեմինար-քննարկումներ</li> <li>✓ Ուսուցողական խաղեր</li> <li>✓ Տեսանյութերի դիտում</li> <li>✓ Ուսուցողական այցեր</li> </ul> <p>Վանաձոր քաղաք տարբեր հաստատություններ և հանդիպումներ տարբեր մասնագետների հետ</p>	Ուս. Տարվա ընթացքում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ  ԲՄ թիմ
4	ԱԽ և ԾԽ նախագահի ընտրություններ	Սեպտեմբերի 11-20	Տնօրեն, տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ

5	Օգնություն դպրոցի սոց. անապահով աշակերտներին (զրեմական պիտույքների և հագուստի տեսքով)	Ուստարվա ընթացքում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ, ԱԽ, ԾԽ
6	ՀՀ անկախության տոնին նվիրված միջոցառում-ցերեկույթ	Սեպտեմբերի 20-22	Հայոց.պատմության ուսուցչուհի՝ Ա.Մկտչյան, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ
7	Արցախյան 44- օրյա պատերազմում զոհվածների հիշատակին նվիրված հարգանքի տուրք և այցելություն Վանաձորի Պանթեոն	Սեպտեմբերի 27-նոյեմբերի 9	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ, զինդեկ
8	<i>Ծերերի միջազգային օր Այցելություն «Տարեցների ցերեկային կենտրոն»</i>	Հոկտեմբերի 1	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ ԱԽ, ԾԽ
9	<i>Ծնողավարման հմտություններ – սեմինար ծնողների հետ</i>	Ուստարվա ընթացքում	Դպրոցի հոգեբան, սոցմանկավարժ
10	<i>Ուսուցչի միջազգային օր</i>	Հոկտեմբերի 5	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ, ԱԽ, ԾԽ
11	«Դարձիր գրադարանի բարեկամ» Գրադարանավարի օր «Ընթերցում ենք փոքրերի համար»	Հոկտեմբերի 9-13	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ Դասավարներ

	խորագիրը կրող ընթերցանության շաբաթ		
12	«Տեղական ինքնակառավարման օր»	Հոկտեմբերի 20	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ Դաստիկներ, ԱԽ
13	Միջոսաարանային կրակային առաջնություն , ինքնաձիքի քանդել-հավաքել	Հոկտեմբեր-նոյեմբեր	Զինղեկ
13	Մեղիագրագիտության շաբաթ	Նոյեմբերի 1-8	Ինֆորմատիկայի ուսուցիչ՝ Լ.Գրիգորյան ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ
14	«Աշնանային մտորումներ» ցերեկույթ-միջոցառում	Նոյեմբեր 10	ՀԷՊ ուսուցիչ՝ Հ.Խառատյան 10-րդ Ա և 10-րդ Բ դասարաններ
15	Արվեստ - միջոցառում	Նոյեմբեր	Երաժշտ.ուսուցիչ՝ Լ.Չարչյան 6-րդ և 7-րդ դասարաններ
15	Հոգեբանի օր/ Հոգեկան առողջություն սեմինար	Նոյեմբեր 14	Դպրոցի հոգեբան ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ

15	Անցկացնել դպրոցական առարկայական օլիմպիադաներ	Ըստ ժամանակացույցի	Տնօրեն, տնօրենի տեղակալներ
16	Միջոցառում նվիրված Ա. Խլղաթյանի ծննդյան օրվան	Դեկտեմբերի 1	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ
17	ՄԻԱՀ/ՁԻԱՀ-ի կանխարգելմանն ուղղված սեմինար-քննարկումների շարք	Դեկտեմբերի 1-4	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ դասադեկներ, ԲՄ թիմ
18	«Մարդու իրավունքների օր» - սեմինարների շարք  ✓ Սեմինար-քննարկումներ մարդու իրավունքներին ուղղված ✓ «Ի՞նչ է ԲՈՒԼԻՆԳԸ» սեմինար	Դեկտեմբերի 9-13	Հայոց պատմության ուսուցիչ՝ Գ.Ավետիսյան  Դպրոցի Հոգեբան  ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ,  ԴԱԿ

19	Ամանորյա ամփոփիչ տողան- միջոցառում	Դեկտեմբեր 22	Հաստատության տնօրեն, ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ,ԴԱԿ, Դասղեկներ, ԱԽ, ԾԽ
20	Հայ մեծանուն գրողներին նվիրված ռադիոհեռերներ	Ուս. Տարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ,ԴԱԿ ԱԽ
21	Թեմատիկ եռալեզու ռադիոհեռերներ	Ուս. Տարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ,ԴԱԿ
22	Ազգային մշակույթ, կենցաղ, տարագ, խոհանոց, կիրառական արվեստ - միջոցառում	Հունվար 12	ՀԷՊ ուսուցիչ՝ Հ.Խառատյան
23	Միջոցառում Հայոց բանակի տոնին նվիրված	Հունվար 29	Դասվար՝ Մ.Ղազարյան
24	Միջոցառմանային կրակային առաջնություն	Հունվարի 29- փետրվարի 16	Զինղեկ
25	Կրթության միջազգային օր	Հունվարի 24	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ,ԴԱԿ Օտար լեզուների ՄՄ
26	✓ Նվիրիր գիրք ✓ Մայրենի լեզվի օր	Փետրվարի 19-23	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ,ԴԱԿ,գրադարանավար,

			դաստիարակներ
27	«Հ.Թումանյան - 155»	Փետրվարի 19-23	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ
28	«Նշանավոր ֆիզիկոսների սիրո պատմությունները»	Փետրվարի 14	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ, ֆիզ. Ուսուցիչ՝ Տ.Ավոյան
29	Մեամապաշտպանության վարքականոնների ուսուցում և ուսումնական տազնապ-վարժանքի իրականացում համագործակցելով ՀՀ Լոռու մարզի ԱԻՆ, հրշեջ փրկարարական և շտապօգնության աշխատակիցների հետ	Մարտ	Զինդեկ ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ
30	Վազգեն Սարգսյան 65	Մարտի 5	Հայ. պատմության ուսուցիչ՝ Ա.Մկրտչյան ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ,
31	Մայրության ու գեղեցկության տոն	Մարտի 8-ապրիլի 7	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ, դաստիարակներ, ԱԽ, ԾԽ
32	Եղիշե Չարենցի ծննդյան օրվան նվիրված ցերեկույթ- միջոցառում	Մարտի 13	Գրականության ուսուցիչ՝ Լ.Մուլյան Երաժշտության ուսուցիչ՝ Լ.Չարչյան
33	«Արցունքով լցված սերեր» միջոցառում	Մարտի 11-15	Հայոց լեզվի ուսուցիչ՝ Ա.Սարգսյան

34	Ներդպրոցական միջոցառմանային սպորտային առաջնություններ (շախմատ, ֆուտբոլ, վոլեյբոլ)	Մարտ-մայիս	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ, Ֆիզկուլտուրայի ուսուցիչներ, ԱԽ
35	«Գարուն» - միջոցառում	Մարտ-ապրիլ	Դասվար ` Ա.Մելիքսեթյան
36	«Գարնան զարթոնք» միջոցառում	Մարտ-ապրիլ	Դասվար ` Գ.Գևորգյան
37	«Մայրության տոն» - միջոցառում	Ապրիլի 5	Դասվար ` Ն.Դանիելյան
38	<<ABC>> party	Ապրիլի 8-18	Անգլերենի ուսուցիչ ` Ն.Պողոսյան
39	<<Как хорошо уметь читать>>	Ապրիլի 14-30	Ռուսաց լեզվի ուսուցիչներ ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ,
40	Այցելություններ Մեծ Եղեռնի զոհերի հուշահամալիր-կոթող	Ապրիլի 24	Տնօրեն, ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ, ԱԽ
41	Միջոցառումներ ` «Հրաժեշտ Այբբենարանին»	Ապրիլ – մայիս	Դասվարներ
42	Կոոսավազք	Մայիս	Զինդեկ
43	«Ծխախոտի դեմ պայքարի միջազգային օր» - սեմինար	Մայիս	Տնօրեն, ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ , ԴԱԿ Դպրոցի հոգեբան

44	«Վերջին Ջանգ » միջոցառում	Մայիս 24	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ,ԴԱԿ,դաստիկներ
45	Տարեվերջյան ամփոփիչ տողան - միջոցառում	Մայիս 28	Տնօրեն,ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ , ԴԱԿ
46	Աշակերտական/ծնողական ընդհանուր ժողովներ	Մայիս 25-28	Տնօրեն,ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ , ԴԱԿ Ա.Խ/ՕԽ