

**ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ
ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ
ՄԻԱԿՈՐՄԱՆ
ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ**

«2023- 2024» ուսումնական տարի
«ՀՀ Գեղարքունիքի մարզի Նորատուս գյուղի

N1 միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ
ուսումնական հաստատության անվանումը

Պատմալեզվագրական մասնախմբի
առարկայական մեթոդական միավորման անվանումը

Մասնախմբի ղեկավար՝ Գայանե Քոլոզյան

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ «2023 - 2024» ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ՊԼԱՆ-
ՇՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ` ՀՈԿՏԵՄԲԵՐ**

N	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>ազգանուն անունը</i>
1		Գրավոր խոսքի գրագիտության ապահովումը մայրենիի և հ.լեզվի դասերին 5-6-րդ դասարաններում	մ/մ նախագահ անդամներ
2		Անհատական խորհրդատվություն ուսուցիչներին հ.լեզվի և գրականության առկա և հեռավար դասավանդման խնդիրների վերաբերյալ:	մ/մ նախագահ
3		Փոխանորենի հետ գրավոր աշխատանքների քանակի, տեսակի և արդյունավետության խնդիրների հետ կապված հարցերի քննարկում:	
4		Կրթության ձևերը դպրոցում	մ/մ նախագահ
5		«Ձեռագիր նամակ գրելու մրցույթ»	
6		Շառլ Ազնավուր-դաս-ցերեկույթ	
7		Մասնակցություն «Մեղու» հայերենը բոլորի համար մրցույթին	
8		Մեթոդական զեկուցում- «Միջառարկայական կապերի զարգացումը հայոց լեզվի և գրականության դասաժամերին»	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ «2023 - 2024» ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐ

N	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>ազգանուն անունը</i>
1		Օլիմպիադաների նախապատրաստում և անցկացում (ներդպրոցական փուլի կազմակերպում):	մ/մ նախագահ անդամներ
2		Գիտելիքի ստուգում հ. լեզվից 9-րդ դասարանում:	մ/մ նախագահ
3		Գրքերի քննարկումների կազմակերպում	մ/մ նախագահ անդամներ
4		Ծրագրի կատարողականի ստուգում	մ/մ նախագահ փոխստորեն
5		Կիսամյակային ամփոփիչ 1-ին գրավոր աշխատանքի կազմակերպում և անցկացում:	մ/մ նախագահ ուսուցիչներ
6		«Հեռավար կրթությունը կրթական համակարգի փորձաքար»	մ/մ նախագահ ուսուցիչներ
7		«Կրթության ձևերը դպրոցում. ո՞րն է արդյունավետ»	մ/մ նախագահ անդամներ փոխստորեն
8		«Բանք մեծաց» - հայ նշանավոր հորեյարները	
9		Դաս -միջոցառում	Մարտիրոսյան Ասպրամ
10		Ուսումնական նախագիծ «Հայ կանայք,	Իսրայելյան

		ովքեր փոխեցին աշխարհը»	Գայանե
11		Դաս-միջոցառում	Ա. Գեղամյան
12		Ուսումնական նախագիծ « Մայրերգությունը հայ գրողների ստեղծագործություններում»	Գ. Քոլոզյան

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ «2023-2024» ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ՊԼԱՆ-
ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝ ՀՈՒՆՎԱՐ**

N	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>ազգանուն անունը</i>
1		1-ին կիսամյակի ծրագրերի կատարման ստուգում,արդյունքների ամփոփում	մ/մ նախագահ փոխտնօրեն
2		Թեմատիկ,ուսուցանող գրավորների ստուգում	
3		Մատյանի գրանցումների և թեմատիկ պլանի համապատասխանության ստուգում	
4		Մեթոդական գրականության որոնումը համացանցում:	
5		Ուսուցիչների մեթոդափափորման աշխատանքների առարկայական հաշվետվությունների կազմում	մ/մ նախագահ ուսուցիչներ
6	Մինչև 24/01	2-րդ կիսամյակի թեմատիկ պլանների կազմում և հաստատում	մ/մ նախագահ ուսուցիչներ
7		Բանակի օր , դաս-ցերեկույթ	Իսրայելյան Գայանե

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ «2023-2024» ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐԿԱ ՊԼԱՆ-
ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝ ՓԵՏՏՐՎԱՐ**

N	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>ազգանուն անունը</i>
1		Գրավոր խոսքի զարգացման հիմնախնդիրները	ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ
2		Ուղղաձրական և ուղղախոսական գիտելիքների ստուգում 5-րդ դասարանում	Գ. Քոլոյան, փոխտնօրեն
3		„Գիքորը,, ֆիլմի դիտում	Ա. Գեղամյան

4		Հովհաննես Թումանյանի ծննդյան օրը և գրքի տոնը	Գրադարանավար, մ/մ անդամներ
4		Մայրենիի օր	
5		Ավարտական քննությունների նախապատրաստման գործընթացի կատարելագործում, աշակերտների գիտելիքի մակարդակի բարձրացում:	մ/մ նախագահ, անդամներ
6		Հ.լեզվի և գրականության վերաբերյալ նոր գրքերի, պարբերականների և առանձին հոդվածների քննարկում:	
7		Եկեղեցական տոներ	Սարգսյան Բեյա

ՄԵԹՈՂԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ «2023-2024» ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝ ՄԱՐՏ

N	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>ազգանուն անունը</i>
1		Գրավոր խոսքի զարգացման հիմնախնդիրները 9-րդ դասարանի գրավոր քննության վերաբերյալ	
2	8.03	5-րդ դասարան- կազմել և ներկայացնել մայրերին նվիրված բանաստեղծությունների ընտրանի	
3		Թատրոնի միջազգային օրը- մեթոդական զեկուցում	
4		Ընթերցման օլիմպիադա	
5		Տեսադաս մայրենիից	
6		Եղիշե Չարենց- էքսկուրսիա՝ տուն- թանգարան	
7		Չափորոշչային նվազագույն պահանջների կատարման ստուգում	
8		Խորհրդատվություն և ցուցումներ ուսուցիչներին հետազոտական աշխատանքներ և հոդվածներ մշակելու հարցում	
9		<<Խոսում ենք բարբառով>>	Գ.Քոլոզյան
10		<<Բարբառը մեր հարստությունն է>>	
11		Մեթոդական զեկուցում	Ռ. Բեգոյան
12		Դաս -ցերեկույթ	Ն. Հունանյան

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ «2023-2024» ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ՊԼԱՆ-
ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝ ՀՈՒՆԻՍ**

N	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>ազգանուն անունը</i>
1		„Մեղու,-ի մրցանակաբաշխություն	
2		Կիսամյակային ամփոփիչ աշխատանքների անցկացում և ստուգում	մ/մ նախագահ, ուսուցիչներ
3		Հայոց լեզվի և գրականության տարեվերջյան արդյունքների ամփոփում և ցուցադրում	մ/մ նախագահ , ուսուցիչներ
4		Ավարտական դասարանների քննության կազմակերպում և անցկացում	Տնօրինություն, մ/մ նախագահ
5		Տարեկան ծրագրերի կատարման ստուգում	Փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ

