

Հաստատում եմ՝

Դպրոցի տնօրեն՝



«24» 09 2023 թ.

«Արմավիրի մարզի Դալարիկի Հ. Հովհաննիսյանի անվ. հ1 միջն. դպրոց» ՊՈՍԿ-ի

«Մաթեմատիկա, ինֆորմատիկա, ՆԶՊ, Ֆիզիկուլտուրա» առարկաների մեթոդական
միավորման տարեկան աշխատանքային պլան

Մեթոդական միավորման նախագահ՝ Ս. Հայրապետյան

2023-2024 ուստարի

Թիվ	Ազգանունը, անունը	Ծննդյան տարեթիվը	Կրթությունը	Ստաժը	Ի՞նչ առարկա է դասավանդում	Դասավանդվող դասարանները	Շաբաթ. ժամերը
1	Ռեհանյան Մարինե <i>5-09-1964 թ. Երևան</i>	1964	բարձրագույն	36	Մաթեմատիկա Ինֆորմատիկա	6ա, 8բ, 11 7ա, 5բ, 8ա,բ, 11,12	21
2	Գաբրիելյան Նուշիկ	1971	բարձրագույն	29	Մաթեմատիկա Ինֆորմատիկա	6բ, 9, 10ա 9, 10ա,բ, 7ա, 5ա,բ	20
3	Ավետիսյան Իզաբելա	1985	բարձրագույն	15	Մաթեմատիկա Ֆիզիկա	7ա, 10բ, 5ա 8ա, 10բ, 12	22
4	Հայրապետյան Սաթենիկ	1987	բարձրագույն	11	Մաթեմատիկա	7բ, 8ա, 12, 5բ	20
5	Սաֆարյան Վարդան	1989	բարձրագույն	2.5	ՆԶՊ	8ա,բ, 9,10ա,բ,11,12	7
6	Չախալյան Ալիկ	1991	բարձրագույն	3	Ֆիզիկուլտուրա	6ա,բ,7աբ, 8ա,բ, 9,10բ, 5ա	24
7	Թորոսյան Գևորգ	1985	բարձրագույն	1	Ֆիզիկուլտուրա	2ա,բ, 3ա,բ, 4ա,բ, 10ա, 11,12	21

Մեթոդական միավորման խնդիրները և նպատակները

1. Ուսումնասիրել և ընդհանրացնել մանկավարժական առաջավոր փորձը ուսուցիչների մասնագիտական և մանկավարժական որակների բարձրացմանը նպաստելու համար:
2. Մեթոդական միավորման բնագավառի առարկաները դասավանդելիս կարևորել ուսուցման բովանդակության գործնական կիրառական ուղղվածությունը:
3. Մաթեմատիկայի, ինֆորմատիկայի, դասերը դարձնելաշակերտների համակողմանի և ներդաշնակ զարգացման միջոց՝ օգտվելով ժամանակակից մեթոդներից:
4. Կրթական գործընթացը չափորոշային պահանջներին առավելագույնս համապատասխանեցնելու նպատակով առաջնահերթ խնդիր է համարվում մաթեմատիկայի, ինֆորմատիկայի հանրակրթական նշանակության բացահայտումը, մաթեմատիկայի և ինֆորմատիկայի ուսուցման պարտադիր մակարդակի ապահովումը: Դրան էապես նպաստող գործոն համարել դասավանդման նոր մեթոդների կիրառումը նոր տեխնոլոգիաների ներդրումը դասապրոցեսում:
5. Անցկացնել ընթերցումներ՝ մանկավարժների մեթոդական վարպետության բարձրացման ուղղությամբ:
6. Կազմակերպել առարկայական մրցույթ-վիկտորինաներ, բազմաբնույթ միջոցառումներ, առարկայական միջոցառումներ, օլիմպիադաներ, ակտիվ մասնակցությունն ցուցաբերել <<Կենտրոն>> մաթեմատիկական մրցույթին:
7. Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքները նպատակաուղղել
 - ա. Դաստիարակելու ազգային ու համամարդկային արժեքներ կրող, ակտիվ անձ և քաղաքացի:
 - բ. Բացահայտելու աշակերտների անձնային որակները և ապահովելու դասապրոցեսին մասնակցությունը:
 - գ. Անրապնդելու հարգանք և հպարտություն հայրենիքի, բնության հանդեպ
 - դ. Օգնել աշակերտներին կողմնորոշվելու հասարակական բազմաբնույթ հարաբերություններում՝ տալով բնական գիտելիքների անհրաժեշտ պաշար:

Թիվ	Նիստի օրակարգի բովանդակությունը	Ժամկետ	Կատարող	Նշումներ կատարման մասին
1.	<p>1. Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում:</p> <p>2. Նախորդ ուսումնական տարվա ընթացքում մեթոդմիավորման գործունեության արդյունքները եւ նոր ուսումնական տարվա խնդիրները :</p> <p>3. Մեթոդական միավորման տարեկան աշխատանքի պլանի քննարկում ու տնօրենի հաստատման ներկայացում:</p> <p>4. Ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամերի տնօրինման վերաբերյալ առաջարկություն:</p> <p>5. ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ԱՌԻՊ-ների քննարկում:</p> <p>6. Մովորողներին դասագրքերով և այլ ուսումնական գրականությամբ ապահովելու հետ առնչվող խնդիրների քննարկում:</p> <p>7. Բանավոր հարցումների, թեմատիկ և գործնական աշխատանքների կիսամյակի ընթացքում նվազագույն քանակի քննարկում:</p> <p>8. 5-րդ, 7-րդ դասարաններում մեթոդական միավորման ուսուցիչների կողմից հայտորոշիչ, ձևավորող գնահատման ձևերը ընտրելու և ամփոփիչ գնահատման (միավորային, բնութագրող) մեթոդների ընտրության մասին:</p> <p>9. Ուսումնական նախագծերի հավանության տպու և տնօրենի հաստատմանը ներկայացնելու հարցը:</p> <p>10. <i>Առաջարկվող հարցեր/ըստ կարիքի/</i></p>	Օգոստոս	Փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ, անդամներ	
2.	<p>1. Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում:</p> <p>2. Նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մմ նախագահի զեկուցում</p>	Սեպտեմբեր	Փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ, անդամներ	

Մեթոդական միավորման խնդիրները և նպատակները

1. Ուսումնասիրել և ընդհանրացնել մանկավարժական արագավոր փորձը ուսուցիչների մասնագիտական և մանկավարժական որակների բարձրացմանը նպաստելու համար:
2. Մեթոդական միավորման բնագավառի արարկաները դասավանդելիս կարևորել ուսուցման բովանդակության գործնական կիրառական ուղղվածությունը:
3. Մաթեմատիկայի, ինֆորմատիկայի, դասերը դարձնել աշակերտների համակողմանի և ներդաշնակ զարգացման միջոց՝ օգտվելով ժամանակակից մեթոդներից:
4. Կրթական գործընթացը չափորոշային պահանջներին արավելագույնս համապատասխանեցնելու նպատակով առաջնահերթ խնդիր է համարվում մաթեմատիկայի, ինֆորմատիկայի հանրակրթական նշանակության բացահայտումը, մաթեմատիկայի և ինֆորմատիկայի ուսուցման պարտադիր մակարդակի ապահովումը: Դրան էապես նպաստող գործոն համարել դասավանդման նոր մեթոդների կիրառումը նոր տեխնոլոգիաների ներդրումը դասապրոցեսում:
5. Անցկացնել ընթերցումներ՝ մանկավարժների մեթոդական վարպետության բարձրացման ուղղությամբ:
6. Կազմակերպել արարկայական մրցույթ-վիկտորինաներ, բազմաբնույթ միջոցառումներ, արարկայական միջոցառումներ, օլիմպիադաներ, ակտիվ մասնակցություն և ցուցաբերել <<Կենդանու>> մաթեմատիկական մրցույթին:
7. Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքները նպատակաուղղել
 - ա. Դաստիարակելու ազգային ու համամարդկային արժեքներ կրող, ակտիվ անձ և քաղաքացի:
 - բ. Բացահայտելու աշակերտների անձնային որակները և ապահովելու դասապրոցեսին մասնակցությունը:
 - գ. Ամրապնդելու հարգանք և հպարտություն հայրենիքի, բնության հանդեպ
 - դ. Օգնել աշակերտներին կողմնորոշվելու հասարակական բազմաբնույթ հարաբերություններում՝ տալով բնական գիտելիքների անհրաժեշտ պաշար:

Թիվ	Նիստի օրակարգի բովանդակությունը	Ժամկետ	Կատարող	Նշումներ կատարման մասին
1.	<p>1. Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում:</p> <p>2. Նախորդ ուսումնական տարվա ընթացքում մեթոդմիավորման գործունեության արդյունքները եւ նոր ուսումնական տարվա խնդիրները:</p> <p>3. Մեթոդական միավորման տարեկան աշխատանքի պլանի քննարկում ու տնօրենի հաստատման ներկայացում:</p> <p>4. Ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամերի տնօրինման վերաբերյալ առաջարկություն:</p> <p>5. ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ԱՌԻՊ-ների քննարկում:</p> <p>6. Սովորողներին դասազբեքով և այլ ուսումնական գրականությամբ ապահովելու հետ առնչվող խնդիրների քննարկում:</p> <p>7. Բանավոր հարցումների, թեմատիկ և գործնական աշխատանքների կիսամյակի ընթացքում նվազագույն քանակի քննարկում:</p> <p>8. 5-րդ, 7-րդ դասարաններում մեթոդական միավորման ուսուցիչների կողմից հայտորոշիչ, ձևավորող գնահատման ձևերը ընտրելու և անհրաժեշտ գնահատման (միավորային, բնութագրող) մեթոդների ընտրության մասին:</p> <p>9. Ուսումնական նախագծերի հավանության տալու և տնօրենի հաստատմանը ներկայացնելու հարցը:</p> <p>10. <i>Առաջարկվող հարցեր/ըստ կարիքի/</i></p>	Օգոստոս	Փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ, անդամներ	
2.	<p>1. Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում:</p> <p>2. Նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մ/մ նախագահի զեկուցում</p>	Սեպտեմբեր	Փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ, անդամներ	

	<p>3. Համադպրոցական ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչ ժամերի բաշխման մասին հարոթում:</p> <p>4. 2023-2024 ուստարվա առարկայական թեմատիկ ծրագրերի քննարկում և ներկայացում տնօրենի հաստատմանը:</p> <p>5. Օրվա դասի պլանների մշակման և կազմման հարցը:</p> <p>6. Գործնական աշխատանքների, բաց դասերի, ըստ առարկաների արտադասարանական միջոցառումների, առարկայական շաբաթների, մեթոդական զեկույցների, մեթոդական փառատոնների և այլ մեթոդական միջոցառումների հարցի քննարկում:</p> <p>7. ԿԱՊԿՈՒ տվորողների ԱՈՒՊ-ների քննարկում:</p> <p>8. <i>Առաջարկվող հարցեր/ըստ կարիքի/</i></p>		
3.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում: 2. Նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մ նախագահի զեկուցում: 3. Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի կազմակերպման , օլիմպիադաներում սովորողների մասնակցության հարցի քննարկում: 4. Մեթոդական զեկուցում «Բուլինգի դրսևորումները և կանխարգելումը դպրոցում» թեմայով: 5. Բաց դասի անցկացում և քննարկում: 6. ԿԱՊԿՈՒ տվորողների ԱՈՒՊ-ների քննարկում: 7. <i>Առաջարկվող հարցեր/ըստ կարիքի/</i> 	Հոկտոմբեր	Փոխտնօրեն մ/մ նախագահ, անդամներ
4.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում: 2. Նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մ նախագահի զեկուցում : 3. Բաց դասի անցկացում և քննարկում: 	Նոյեմբեր	Փոխտնօրեն մ/մ նախագահ, անդամներ

	<p>4. Մեթոդական զեկուցում:</p> <p>5. Ուսումնական նախագծերի իրականացման խնդիրները:</p> <p>6. Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի կազմակերպում:</p> <p>7. ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ԱՌԻՊ-ների քննարկում:</p> <p>8. <i>Առաջարկվող հարցեր/ըստ կարիքի/</i></p>	
5.	<p>1. Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում:</p> <p>2. Նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մանախազանի զեկուցում:</p> <p>3. I կիսամյակի ծրագրերի կատարողականի ստուգում:</p> <p>4. I կիսամյակի կատարած աշխատանքների վերլուծություն, հաշվետվություն:</p> <p>5. Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի արդյունքների ամփոփում:</p> <p>6. 12-րդ դասարանի աշակերտների համար հունվար ամսին կազմակերպվող պետական ավարտական քննությունների անցկացման համար խորհրդատվությունների կազմակերպում:</p> <p>7. 12-րդ դասարանի 1-ին կիսամյակում 120-200 ժամ բացակայություն ունեցող սովորողների քննական և ամփոփիչ ստուգողական աշխատանքների կազմում:</p> <p>8. Տնօրենության կողմից ստրված գրավոր աշխատանքների քննարկում:</p> <p>9. ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ԱՌԻՊ-ների քննարկում:</p> <p>10. <i>Առաջարկվող հարցեր/ըստ կարիքի/</i></p>	<p>Դեկտեմբեր</p> <p>փոխտնօրեն և/մ նախագահ, անդամներ</p>
6.	<p>1. Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում:</p> <p>2. Երկրորդ կիսամյակի մաթեմատիկայի դասաժամերի և ծրագրերի քննարկում և հաստատում:</p>	<p>Հունվար</p> <p>փոխտնօրեն և/մ նախագահ, անդամներ</p>

	<p>3. Մաթեմատիկայի միասնական նախապատրաստական աշխատանքների առաջարկությունների քննարկում:</p> <p>11. ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ԱՌԻՊ-ների քննարկում:</p> <p>4. <i>Առաջարկվող հարցեր/ըստ կարիքի/</i></p>		
7.	<p>1. Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում:</p> <p>2. Նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մանախազահի զեկուցում:</p> <p>3. Բաց դասի անցկացում և քննարկում:</p> <p>4. Մեթոդական զեկուցում:</p> <p>5. Մաթեմատիկայի միջազգային օրվան նվիրված միջոցառումների քննարկում:</p> <p>6. ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ԱՌԻՊ-ների քննարկում:</p> <p>7. <i>Առաջարկվող հարցեր/ըստ կարիքի/</i></p>	Փետրվար	փոխանօրեն մ/մ նախագահ, անդամներ
8.	<p>1. Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում:</p> <p>2. Նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մանախազահի զեկուցում:</p> <p>3. Բաց դասի անցկացում և քննարկում:</p> <p>4. Մեթոդական զեկուցում:</p> <p>5. Մաթեմատիկայի միասնական արդյունքների ներկայացում և քննարկում:</p> <p>6. ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ԱՌԻՊ-ների քննարկում:</p> <p>7. <i>Առաջարկվող հարցեր/ըստ կարիքի/</i></p>	Մարտ	փոխանօրեն մ/մ նախագահ, անդամներ
9.	<p>1. Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում:</p> <p>2. Նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մանախազահի զեկուցում:</p>	Ապրիլ	փոխանօրեն մ/մ նախագահ, անդամներ

	<p>3. Բաց դասի անցկացում և քննարկում:</p> <p>4. 2023-2024 ուստարվա փոխադարձ դասալսումների արդյունքների վերլուծություն</p> <p>8. 5-րդ և 7-րդ դասարանների սովորողներին մաթեմատիկա, հանրահաշիվ, երկրաչափություն առարկաներից գրավոր աշխատանքներ տալու հարցը ստուգելով ընթացիկ ծրագրային կուրսի յուրացման մակարդակը:</p> <p>9. ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ԱՌԻՊ-ների քննարկում:</p> <p>10. <i>Առաջարկվող հարցեր/ըստ կարիքի/</i></p>		
10.	<p>1. Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում:</p> <p>2. Նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մանախազահի զեկուցում:</p> <p>3. Առարկայական ծրագրերի, թեմատիկ և գործնական աշխատանքների կատարողականի ստուգում:</p> <p>4. Տնօրենության կողմից տրված գրավոր աշխատանքների քննարկում:</p> <p>5. 5-րդ և 7-րդ դասարանների սովորողներին մաթեմատիկա, հանրահաշիվ, երկրաչափություն առարկաներից գրավոր աշխատանքների արդյունքների վերլուծություն:</p> <p>6. 120-200 ժամ բացակայություն ունեցող սովորողների համար քննությունների նախապատրաստական աշխատանքների կազմակերպում:</p> <p>7. Հանձնարարականներ պետական ավարտական քննություններին նախապատրաստվելու համար:</p> <p>8. ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ԱՌԻՊ-ների քննարկում:</p> <p>9. <i>Առաջարկվող հարցեր/ըստ կարիքի/</i></p>	Մայիս	փոխտնօրեն և/մ նախագահ, անդամներ

11.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ուսումնական տարվա մեջ որոշումների կատարման մասին մեթոդիկական նախագահի զեկուցում: 2. Հաստատության սովորողների համար կազմակերպված ավարտական, կենտրոնացված ավարտական և պետական ավարտական քննությունների արդյունքների վերլուծություն և ամփոփում: 3. 5-րդ և 7-րդ դասարաններում ծրագրերի տարեկան կատարողականի քննարկում: 4. Ուսումնական տարվա ընթացքում կատարված աշխատանքների վերլուծություն և ամփոփում: 	Հունիս	Տնօրինություն և/և նախագահ, անդամներ	
-----	--	--------	---	--