

Մասիս քաղաքի Մեսրոպ Մաշտոցի անվան N 1 հիմնական դպրոցի
տնօրեն Է. Այվազյան

ՀՀ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ
Մ.ՄԱՇՏՈՑԻ ԱՆՎԱՆ N 1 ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ

ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ
2023-2024 ՈՒՍՏԱՐԻ

Մասնագիտացված կրթական աջակցությունների գծով տնօրենի
տեղակալ Ս.Գալստյան

N	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետ	Կատարող	Պատասխանատու
1	2	3	4	5
2	ՄԿԱ փոխտնօրենի տարեկան աշխատանքային պլանի կազմում, ներկայացում հաստատման	օգոստոս-սեպտեմբեր	ՄԿԱ գծով տեղակալ	Տնօրեն
3	ԴԱԿ- ի տարեկան աշխատանքային պլանի համատեղ մշակում և ներկայացում հաստատման	օգոստոս-սեպտեմբեր	ԴԱԿ	ՄԿԱ գծով տեղակալ
5	Դասղեկների հետ դասարանների աշակերտների թվի բաշխում և դասասենյակների կահավորումը ըստ ուղեցույցի	Օգոստոս	դասղեկներ	Տնօրինություն
6	Դասվար- դասղեկների աշխատանքային պլանների կազմում և էլ.տարբերակների հրապարակում հաստատման կայքում	Սեպտեմբեր	դասղեկներ	Տնօրենություն
7	- Ծնողական ժողովի կազմակերպում - Աշակերտներին ներքին կանոնադրության պահանջներին ծանուցում - Պահանջվող կանոնների ապահովում	Սեպտեմբեր	դասղեկներ	Տնօրենություն
8	Դասղեկական ժամերի մշտադիտարկում	ընթացքում	ՄԿԱ փոխտնօրեն	Տնօրեն
9	Դասղեկական պաստառների ձևավորում	ընթացքում	դասղեկներ	Տնօրենություն
10	Առաջին դասարանցիների մուտքը դպրոց Գիտության և դպրության օր	01.09.2023թ.	ԴԱԿ Դասվարներ	Տնօրենություն
11	Կազմակերպել սովորողների դաստիարակչական արտադասարանական, արտադպրոցական աշխատանքները /կարիքի դեպքում նաև հեռավար/ԴԱԿ աշխատանքային պլանը և նրա գործունեությունը	Սեպտեմբեր	ԴԱԿ	Տնօրեն
12	Հրավիրել սովորողների ընդհանուր ժողովներ /տարեկան երկու անգամից ոչ պակաս, նիստեր /ամիսը մեկ անգամ/	Ուստարվար ընթացքում	ԴԱԿ ԱԽ	ՄԿԱ գծով տեղակալ
13	Ձևավորել դասարանական աշակերտական խորհուրդներ, ընտրել նախագահներ Սովորողների ընդհանուր ժողով VI-IX դ / հեռավար, առերես Ըստ իրավիճակի/ 1/Տնօրենի ամենամյա ծրագրային ուղերձ 2/ձևավորել և հաստատել լսովորողների ինքնավարության գործադիր մարմին 3/հաստատել աշակերտական խորհրդի կանոնադրությունը և ձևավորման կարգը	Սեպտեմբեր	ԴԱԿ ԱԽ Դասղեկներ	ՄԿԱ գծով տեղակալ
14	Անցկացնել ԱԽ նախագահի ընտրություն, ստեղծել համապատասխան մասնագիտացված			Տնօրեն

	հանձնախմբեր, աշակերտական խորհրդի գործունեությունը կազմակերպել ըստ կանոնադրության ,նույն կազմից ընտրել հանձնախմբերի համակարգողներ, օգնականներ:	Սեպտեմբեր Հոկտեմբեր	ԴԱԿ ԱԽ	ՄԿԱ գծովտեղ ակալ
15	Համակարգել աշակերտական խորհրդի աշխատանքները /առցանցառերես Ըստ իրավիճակի/	Ընթացքում	ԱԽ թեկնածուներ	ԴԱԿ
16	Աշակերտական խորհրդի կազմի հաստատում ք/ծանոթացնել VI դասարանիսովորողներին ԱԽ-ի կանոնադրությանը և ներգրավելաշխատանքներում/ առերես,հեռավար՝ ըստ իրավիճակի/	Հոկտեմբեր	VI-IX	ԴԱԿ
17	Կազմակերպել ազգային մշակութային ժառանգության պահպանման ու զարգացման ուղղությամբ միջոցառումներ, նպաստել հանրակրթության միջոցով ազգային փոքր ամասնությունների համայնքների լեզվի և մշակույթի զարգացման իրավունքի իրականացմանը: Համադպրոցական միջոցառումներ՝ մասնակցությամբ մարզպետարան, համայնքապետարան, շրջանավարտներ,վաստակաշատ մանկավարժներ:	Ուստարվարնթացքում	ԴԱԿ ԱԽ Դասղեկներ	ՄԿԱ գծովտեղ ակալ
18	ՀՀ Անկախության-նվիրված միջոցառում-տողան, <<Փոքրիկ մեարդպականներ>> կազմակերպության շարքերի համալրում, առաջին դասարանցիների երդման արարողություն, <<Փառքի սրահում>> ծանոթացում մեր դպրոցի անմահացած շրջանավարտներին, ովքեր իրենց կյանքն են նվիրաբերել անկախության սուրբ գործին::	Սեպտեմբեր 22	ԴԱԿ Առաջինդասարան ներիդասավարներ	ՄԿԱ գծովտեղ ակալ
19	Ուսուցչի օր. Շնորհավորական փոքրիկ ցերեկույթ դպրոցում՝ ԱԽ անդամների նախաձեռնությամբ:	Հոկտեմբեր 5	ԴԱԿ	Տնօրենույթ յուն
20	Պահպանել ուսումնական միջոցներ , նյութերը ա/Անցկացնել աշակերտների կողմից դասագրքերի պահպանման պարբերական միջոցառումներ՝ կատարելով ստուգայցեր և ամփոփել արդյունքները: ք/դպրոցի ուսումնական սարքավորումների /համակարգիչներ, լաբորատորգույք/	Ուստարվարնթացքում	Գրադարանավար ԱԽ Դասղեկներ	ՄԿԱ գծովտեղ ակալ
21	Գործնական նախագծերի միջոցով զարգացնել սովորողների էկոլոգիական կարողությունները և բարձրացնել էկոկրթական մակարդակը:	Ուստարվարնթացքում	ԴԱԿ ԱԽ	ՄԿԱ գծով

	<p>Աշխատանքներ ջերմատանը, ցանել կանաչիներ, դնել սածիլներ, հետևել խնամքին տարվա ընթացքում:</p> <p>Շրջակա միջավայրի պահպանության և կայուն զարգացմանն ուղղված բնապահպանական միջոցառումներ</p> <p>Դպրոցը՝ հանուն շրջակա միջավայրի և/միջանցքների և աստիճանների հարակից պատերին ցուցադրել տարբեր աշխատանքներ. դ/թռչնաբների պատրաստում և տեղադրում գ/դասարաններում կանաչ անկյունների ստեղծում:</p> <p>Դպրոցի հուշադրյուրի և հարակից տարածքի կանաչապատում, ծառերի, ծաղիկների, բույսերի ցանում, տնկում, խնամում:</p>	<p>ցքում</p> <p>Գարուն-աշուն</p>	<p>Դասուղեկներ Տեխնոլոգիայի ուսուցիչ</p> <p>Աշխատակազմ Աշակերտներ</p>	<p>տեղակալ</p> <p>Տնօրեն ՄԿԱ փոխտնօրեն</p>
22	<p>Արձանագրել դպրոցի հաջողությունները օլիմպիադաներում և արտադպրոցական մրցույթներում</p> <p>ա/Ամփոփել մրցույթներում ունեցած հաջողությունները</p> <p>բ/կազմակերպել և անցկացնել շնորհանդեսներ/առերես,առցանց՝ ըստ անհրաժեշտության/</p>	<p>Ուստարվա ընթացքում</p>	<p>ԴԱԿ ԱԽ</p>	<p>ՄԿԱ գծովտեղակալ</p>
23	<p>Մասնագիտական կողմնորոշմանը միտված հանդիպումներ տարբեր մասնագիտության տեր մարդկանց հետ աշակերտների մասնագիտական կողմնորոշումը ճիշտ նպատակաուղղելու համար</p>	<p>Ուստարվա ընթացքում</p>	<p>ԴԱԿ ԱԽ Դասուղեկներ</p>	<p>ՄԿԱ գծովտեղակալ</p>
24	<p>Դպրոցական պաշտոնական կայք էջի միջոցով ապահովել դպրոցի ուսումնադաստիարակչական գործունեության թափանցիկությունը և հանրային հասանելիությունը՝ հասարակության լայն շրջանում: Ողջ ուստարվա ընթացքում ներկայացնել դպրոցի աշակերտների հաջողությունները, ԱԽ աշխատանքները: Ակտիվորեն գործածել նաև դպրոցի ֆեյսբուքյան էջը:</p>	<p>Ուստարվա ընթացքում</p>	<p>ԴԱԿ ԱԽ</p>	<p>ՄԿԱ գծովտեղակալ</p>
25	<p>Համակարգել դպրոցի աշխատանքների ներկայացումը,տեղական մարզային և հանրապետական մակարդակներում ա/Պատրաստել հոդվածներ,օժանդակել տեղական թերթերում տպագրմանը</p> <p>բ/Նախաձեռնել համացանցով կամ հեռուստատեսությամբ հաղորդումների պատրաստումը և հեռարձակում՝ սովորողների և ԱԽ գործունեության վերաբերյալ</p>	<p>Ուստարվա ընթացքում</p>	<p>ԴԱԿ ԱԽ տեղեկատվական հանձնախումբ</p>	<p>ՄԿԱ գծովտեղակալ</p>
26	<p>Այլ ուսումնական հաստատությունների , կազմակերպությունների հետ կապերի հաստատում, ծրագրերի նախագծում և իրականացումն հարաբերությունների</p>	<p>Ուստարվա ընթացքում</p>	<p>ԴԱԿ ԱԽ ՀԿ</p>	<p>Տնօրեն</p>

	աշխատակիցների հետ			
31	Անցանկալի վարքը ցուցաբերող երեխաների հաշվառում	ըստանհրաժեշտության	ԴԱԿ, ՄԿԱ փոխտնօրեն դասղեկներ	տնօրեն
32	Անցանկալի վարքի պատճառների ուսումնասիրությունն համապատասխան աշխատանքի պլանավորում	ըստանհրաժեշտության	ԴԱԿ, ՄԿԱ փոխտնօրեն դասղեկներ	տնօրեն
33	Հակաիրավական և հանցագործ վարքը ցուցաբերող երեխաների հետ աշխատանք	ըստանհրաժեշտության	ԴԱԿ, ՄԿԱ փոխտնօրեն դասղեկներ	տնօրեն
34	Անցանկալի վարքը ցուցաբերող երեխաների ներգրավումը ջերմատան աշխատանքներում, էկոթիմի աշխատանքներում	ըստանհրաժեշտության	ԴԱԿ, դասղեկներ	ՄԿԱ փոխտնօրեն
35	Համակարգել և վերահսկել խմբակների հաշվառանքները	պարբերաբար	ՄԿԱ փոխտնօրեն խմբակիղեկավար	տնօրեն
36	Խմբակների աշխատանքային պլանների կազմում, հաստատում:		ՄԿԱ փոխտնօրեն խմբակիղեկավարներ	տնօրեն
37	Խրախուսել մրցույթներում պատվավոր հորիզոնական զբաղեցնող աշակերտներին	տարվա ընթացքում	ՄԿԱ փոխտնօրեն խմբակիղեկավարներ	տնօրեն
38	Կազմակերպել և անցկացնել սպորտային առողջարարական բացօթյա մարզական միջոցառումներ ա/սպորտ և նոդիա ք/մրցավազք գ/հեծանվավազք դ/էքսկուրսիաներ	Ուստարվա ընթացքում	Ֆիզկուլտուրայի ուսուցիչներ ԱԽ Դասղեկներ Զինդեկ	ՄԿԱ գծով տեղակալ
39				
40	Սովորողների կարգապահական աշխատանքների բարելավում 1.1 Մշակել և իրականացնել համադպրոցական հերթապահություն 1.2 Պարբերաբար ուսումնասիրել աշակերտների բացակայությունները, ամփոփել արդյունքները՝ այն քննարկելով ԱԽ-ի նիստերում 1.3 Մշակել և ներդնել ներքին կարգապահական կանոններ 1.4 Կազմակերպել մրցույթ «Կարգապահ դասարան», ներկայացնել ԱԽ-ի քննարկմանը	Ուստարվա ընթացքում	ԴԱԿ Դասղեկներ ԱԽ ԾԽ	Ուսմասվար ՄԿԱ գծով տեղակալ
41	Սովորողների իրավունքների պաշտպանության ամրապնդում 1.1 Կազմակերպել սովորողների հանդիպումներ իրավապաշտպան մասնագետների հետ /պարբերաբար ստանալ խորհրդատվություններ/	Ուստարվա ընթացքում	ԴԱԿ ԱԽ հասարակագիտության ուսուցիչ Դասղեկներ	ՄԿԱ գծով տեղակալ

	<p>1.2 Կազմակերպել կլոր սեղաններ, հանդիպումներ՝ աշակերտների, ուսուցիչների, համայնքի անդամների հասարակական կազմակերպությունների մասնակցությամբ/ մարդու իրավունքների կրթության հասարակության թեմաներով:</p> <p>1.3 Սովորողների կյանքի ցուցիչի ուսումնասիրություններն արկումներ</p>			
42		սեպտեմբեր		
43	Համագործակցություն «Մենք կարող ենք» հասարակական կազմակերպության աշխատակազմի հետ	տարվա ընթացքում	ներկայացուցիչ	Տնօրեն ՄԿԱ գծով տեղակալ
44	<p>Մշակութային արժեքների պահպանությունն և փոխանցում /առերես, հեռավար՝ ըստ պահանջի/</p> <p>1. Նախաձեռնել կազմակերպել մշակութային միջոցառումներ</p> <p>/միջոցառման ային, համադպրոցական, ինքնագործունեության փառատոներ/</p> <p>ա/ Անկախության 31-ամյա տարեգրություն, համադպրոցական տոհմ, առաջին դասարանցիների երդման արարողություն, ընդունելություն «Փոքրիկ մեսրոպականներ» կազմակերպության շարքեր,</p> <p>բ/ Ուսուցչի տոն</p> <p>գ/ Աշնանային պոեզիա</p> <p>դ/ Շնորհավո՛ր տոնդ, սիրելի՛ ուսուցիչ</p> <p>ե/ Մեդիագրագիտության կրթական շաբաթ</p> <p>է/ Էքսկուրսիաներ դեպի մշակութային օջախներ</p> <p>ը/ Մասնակցություն «Կորիզ» համադպրոցական առցանց մրցույթին նվիրված մրցանակաբաշխությանը</p> <p>թ/ Երկրաշարժի զոհերի հիշատակի օր-1988թ. դպրոցի տարիանում</p> <p>ժ/ Ամանորյա տոներին նվիրված միջոցառումներ</p> <p>-Դպրոցի գերազանցիկների ստենդի պատրաստում</p> <p>_Դպրոցի արտաքին և ներքին հարդարում</p> <p>_Պաստառների պատրաստում</p> <p>_Ամանորյա հանդեսներ 1-6-րդ դաս.</p> <p>_Դիմակահանդես 6-9-րդ դաս.</p> <p>_Ամանորյա քաղաքային միջոցառումներ</p> <p>թ/ Շնորհավոր տոնդ, Հայոց քանակ «Հայոց բանակ, մեր հույս ու ապավեն», «Պատմության դասեր» ցերեկույթ</p> <p>Դաս-միջոցառումներ-դասախոսություն,</p>	<p>Ուստարվա ընթացքում</p> <p>Սեպտեմբերի 22</p> <p>Ըստ ցուցումի</p> <p>Դեկտեմբեր</p> <p>Սեպտեմբեր-հոկտեմբեր</p> <p>Դեկտեմբեր</p> <p>Հունվար</p>	<p>ԴԱԿ Դասղեկներ ԱԽ ԾԽ ՄԽ</p> <p>ՄԿԱ փոխտնօրեն ԴԱԿ Դասղեկներ</p> <p>Դասղեկներ</p> <p>ԴԱԿ ՄԿԱ փոխտնօրեն</p> <p>Դասղեկներ</p> <p>Դասղեկներ Պատմության ուսչ.</p>	<p>Տնօրենություն</p> <p>Տնօրինություն</p> <p>Տնօրինություն</p> <p>Տնօրինություն</p>

	<p>կինոդիտում ա/ « Հայոց բանակի ռազմավարությունը պատմության ընթացքում» բ/ Քառօրյա պատերազմի հերոսները գ/ Սարգիս Աբրահամյանի հիշատակի օր դ/հանդիպում 44-օրյա պատերազմի մասնակիցների հետ ե/Դասախոսություն ժ/Թումանյանական օրեր _ Նվիրիր գիրք ի/ Մայրենի լեզվի օր՝ փետրվարի 21 լ/ Գրական -երաժշտական հանդես՝ «Հայոց մայրերին» Մայրություն և գեղեցկություն խ/ Հուշարձանների և պատմական վայրերի օր՝ ապրիլի 17 _Ճանաչողական էքսկուրսիաներ դեպի պատմական վայրեր ծ/ Եղեռն - Վերածնունդ Ցեղասպանության զոհերի հիշատակի օր՝ ապրիլի 24 __Այցելություններ Մեծ Եղեռնի զոհերի հուշահամալիր-կոթող և Ցեղասպանության թանգարան __Բանավեճ-հանդիպում այլ դպրոցների ակումբների հետ կ/ Մայիսյան տոներ՝ հաղթանակ և պարտություն, պատմության դասեր: հ/ Վերջին դաս_Վերջին զանգ_Հրաժեշտ մանկության մոլորակ ձ/Սովորողների հանգստի և ժամանցի կազմակերպում</p>	<p>Փետրվար Մարտ-ապրիլ Ապրիլ-հունիս</p>	<p>ԴԱԿ ՄԿԱ փոխսնօրեն Չինդեկ Գրադարանավար Ախոսատակազմ Դասղեկներ ԾԽ</p>	<p>Տնօրինություն Տնօրինություն Տնօրինություն</p>
45	ԱԽ կազմում Էկոակումբի նոր թիմի ձևավորում,տարվա կտրվածքով աշխատանքի պլանավորում	Սեպտեմբեր Տարվա ընթացքում	ՄԿԱ փոխսնօրեն Դասղեկներ աշխատակիցներ	
46.	Թափոնների կառավարում/թղթի թափոն, պլաստիկ/			
47	Բնապահպանական միջոցառումներ			
48	ԱԽ Էկոակումբի անդամների գրույց-հանդիպումներ 6-9 դասարանների աշակերտների հետ, Էկո մտածողության ձևավորման շրջանակներում	Պարբերաբար		
49	Ջերմատան աշխատանքներում աշակերտների ներգրավվածություն, հողային աշխատանքներ, անանուխի հավաք, չորացում, փաթեթավորում	Ընթացքում Ըստ պահանջի	Ուսուցիչներ Աշակերտներ	Տնօրինություն
50	Հանդիպում ՀՀ Ոստիկանության Մասիսի բաժնի ԱԳ և ԸԲԳ բաժանմունքի տեսուչի հետ /տրված թեմայի շուրջ/	Ըստ ցուցումի	ՀՀ Ոստիկանություն աշխատակից ՄԿԱ գծով փոխսնօրեն	Տնօրենություն

51	<p>Անչափահասների շրջանում առողջ ապրելակերպի միջոցառումներ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Դպրոցում «Առողջապրելակերպի» դասավանդման ընթացքում թմրամոլության կանխարգելման վերաբերյալ թեմաների ու սուցում • Ֆիզիկական պատրաստականության, առողջարարական և զանգվածային մարզական միջոցառումներ կազմակերպման և անցկացման ապահովում • Ֆիզիկական պատրաստականության, առողջարարական և զանգվածային մարզական զանգվածային քարոզչությ • Պարզո՞իպիսադահրապարակներին ստեղծում 	2023-2024 ուսումնական տարվա ընթացքում	Ֆիզկուլտուրայի ու սուցիչներ	տնօրենու թյուն
----	---	--	--------------------------------	-------------------