

ՀՀ ԱՐԱԳԱԾՈՏՆԻ ՄԱՐԶԻ ԿԱՐԻՆԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ

ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ՝

դպրոցի տնօրեն՝ Ն.Ղարիբյան

<<31>> օգոստոս 2023թ

ԲՆԱԳԻՏԱՄԱԹԵՄԱՏԻԿԱԿԱՆ

մեթոդական միավորման տարեկան աշխատանքային պլան

2023-2024 ուստարի

Մ/Մ ղեկավար՝ \_\_\_\_\_ Լ. Եփրիկյան \_\_\_\_\_

## ԿԱՆՈՆԱԴՐԱԿԱՆ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐ

### Առարկայական կամ տարրական կրթության մեթոդական միավորումը՝

1) քննարկում է հանրակրթական առարկայական չափորոշիչներին համապատասխան ուսումնական ծրագրերի, ուսումնական պլանների նախագծերը, նոր փորձարկվող դասագրքերը, ձեռնարկները, մեթոդական ձեռնարկները և դրանց քննարկումների վերաբերյալ ուսուցիչներին (դասվարներին) տալիս երաշխավորություններ.

2) քննարկում է կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողի անհատական ուսուցման պլանը.

3) ուսումնասիրում, ընդհանրացնում է մանկավարժական առաջավոր փորձը և այն ներդնում գործնական աշխատանքում.

4) նպաստում է ուսուցիչների (դասվարների) որակավորման բարձրացմանը.

5) որակավորման տարակարգ չունեցող սկսնակ ուսուցիչներին (դասվարներին) նախապատրաստում է ատեստավորման.

6) կազմակերպում է մասնագիտական և մանկավարժական-մեթոդական խորհրդակցություններ, խորհրդատվություններ.

7) ուսուցիչներին (դասվարներին) հաղորդակից է դարձնում մանկավարժության նորագույն նվաճումներին, կազմակերպում է սեմինարներ, մանկավարժական-մեթոդական ընթերցումներ.

8) սահմանված կարգով կազմակերպում է փորձարկվող դասագրքերի փորձաքննություն.

9) մանկավարժական խորհրդի քննարկմանն է ներկայացնում ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամերի տնօրինման վերաբերյալ առաջարկություն.

10) կատարում է ուսումնական պլանով սահմանված դասաժամերի նախնական բաշխում և առաջարկություն է ներկայացնում դպրոցի տնօրենին.

11) կազմակերպում է դպրոցական օլիմպիադաներ, առարկայական մրցույթներ և այլ միջոցառումներ:

94. Տարբեր դպրոցների և ուսուցիչների նախաձեռնությամբ կարող են ստեղծվել միջդպրոցական մեթոդական միավորումներ:

95. Առարկայական մեթոդական միավորումների նիստերը գումարվում են առնվազն յուրաքանչյուր ամիսը մեկ անգամ: Սահմանված կարգով նիստերն արձանագրվում են:

Աշխատանքը վերահսկում է ուս.գծով տեղակալը

Աշխատանքի սկիզբը՝ ՄՄ նախագահի աշխատանքային տարեկան պլան

Աշխատանքի ամփոփումը՝ տարեվերջյան հաշվետվություն՝ ՄՄ նախագահ

ԲՆԱԳԻՏԱՄԱԹԵՄԱՏԻԿԱԿԱՆ ՄԵԹՈԴՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿԱԶՄ  
Անուն ազգանուն/ առարկա/

1. Լեյլի Եփրիկյան մաթեմատիկա, հանրահաշիվ, երկրաչափություն
2. Սարգսյան Մարգարիտ հանրահաշիվ, երկրաչափություն
3. Մարտիրոսյան Անահիտ հանրահաշիվ, երկրաչափություն, ֆիզիկա
4. Գասպարյան Սուսաննա բնագիտություն, կենսաբանություն
5. Աղաբաբյան Տաթև բնություն, քիմիա
6. Ամալյա Օհանյան աշխարհագրություն
7. Բաղդասարյան Էդգար ՆԶՊ
8. ինֆորմատիկա

ԱՇԽԱՏԱՆՔ ՈՒՍՈՒՑԻՉՆԵՐԻ ՀԵՏ

h/h	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարող	Ժամկետ	Նշումներ
1	Հանրակրթական առարկայական չտիրոջիչների համապատասխան ուսումնական ծրագրերի, ուսումնական պլանների նախագծերի, դասագրքերի, ձեռնարկների, մեթոդական նամակների քննարկում:	Ո. Մանուկյան մ/մ անդամներ	24.08-30.08.23թ	Կատարված է
2	Կազմակերպել սեմինար նոր դասագրքերի կրթական չտիրոջիչների և բարեփոխումների հետ կապված			
3	Մեթոդավորման առարկաների թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում	Ո. Մանուկյան մ/մ անդամներ	31.08-05.09.23թ	
4	Կրթական բարեփոխումների և նորությունների մասսայականացում մասնավորապես 2-րդ, 5-րդ, 7-րդ դասարաններում երաշխավորված դասագրքերի հետ ծանոթացում և դասագրքի ընտրություն	Ո. Մանուկյան մ/մ անդամներ	օգոստոս	Կատարված է
5	Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների և գործնական աշխատանքների քանակի և բովանդակության քննարկում:	Ո. Մանուկյան մ/մ անդամներ	29,08,23թ	Կատարված է
6	Աշխատանք էլեկտրոնային մատյանի հետ	մ/մ անդամներ	ընթացքում	
7	Միավորային գնահատման քանակի որոշում	Ո. Մանուկյան մ/մ անդամներ	սեպտեմբեր	Կատարված է

8	ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների նոր ուս. տարվա ԱՈՒՊ-ների մշակում	Ո. Մանուկյան մ/մ անդամներ	մինչև 15,08,23թ,	
9	Դասի պլանավորման մշտադիտարկում և քննարկում (դասալսումներ)	Ո. Մանուկյան մ/մ անդամներ	ընթացքում	
10	Թեստերի և նմուշների կազմում	մ/մ անդամներ	ընթացքում	

### ԴԱՍԱԼՍՈՒՄՆԵՐ, ԲԱՑ ԴԱՍԵՐ

h/h	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարող	Ժամկետ	Նշումներ
	Դասավանդման նորագույն մեթոդների կիրառում	մ/մ անդամներ	Ընթացքում	
	SZS- ների ոգտագործումը դասապրոցեսում	մ/մ անդամներ	Ընթացքում	
	Առաջավոր փորձի մասայականացում	մ/մ անդամներ	Ընթացքում	
	Փոխադարձ դասալսումներ	մ/մ անդամներ	Ընթացքում	
	Դասալսումներ նոր ՀՊԶ-ով դասավանդվող դասարաններում	մ/մ անդամներ	Ընթացքում	

### ԶԵԿՈՒՑՈՒՄՆԵՐ, ՔՆՆԱՐԿՈՒՄՆԵՐ

h/h	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարող	Ժամկետ	Նշումներ
1	Դասավանդման առաջավոր փորձի մասայականացում	մ/մ անդամներ	ընթացքում	
2	Գնահատման տեսակները	մ/մ անդամներ	ընթացքում	
3	Թեմայի ամփոփման գրավոր աշխատանքների արդյունքների քննարկում	մ/մ անդամներ	ընթացքում	
4	Նախագծային աշխատանք	մ/մ անդամներ	ընթացքում	

**ՕԼԻՄՊԻԱԴԱՆԵՐ, ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐ**

h/h	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարող	Ժամկետ	Նշումներ
1	Կազմակերպել դպրոցական օլիմպիադաներ, առարկայական մրցույթներ և այլ միջոցառումներ:	մ/մ անդամներ	դեկտեմբեր	
2	Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի կազմակերպման և օլիմպիադաներում սովորողների մասնակցության հարցի քննարկում:	մ/մ անդամներ	հոկտեմբեր	
3	Էքսկուրսիաների կազմակերպում		ընթացքում	

**ԶՆՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ՊԱՏՐԱՍՏՈՒՄ, ԿԱԲԻՆԵՏՆԵՐԻ ԿԱՀԱՎՈՐՈՒՄ**

h/h	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարող	Ժամկետ	Նշումներ
1	Դասարանների կահավորումը պաստառների պատրաստում	մ/մ անդամներ	ընթացքում	
2	Հայտորոշիչ քարտերի պատրաստում	մ/մ անդամներ	ընթացքում	

3	Երկրաչափական պատկերների պատրաստում	Մաթ, ուսուցիչներ	ընթացքում	
4	Տեսասահիկների ձևավորում	մ/մ անդամներ	ընթացքում	

### ՎԵՐԱՀՍԿՈՂՈՒԹՅՈՒՆ

h/h	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարող	Ժամկետ	Նշումներ
1	Առարկայի դրվածքի ուսումնասիրություն	մ/մ անդամներ	ընթացքում	
2	Նպատակային դասալսումներ	մ/մ անդամներ	ընթացքում	
3	Մասնագիտական գործունեության ինքնագնահատման վերլուծություն	մ/մ անդամներ	ընթացքում	
4	Գործընկերների հետ համագործակցության ուսումնասիրություն	մ/մ անդամներ	ընթացքում	