

ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ

Տնօրեն

«30»

08

2023 թ

**Պլան**

**«Վարդաբլուրի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի**

**Բնագիտական մասնախմբի**

*(Մաթեմատիկա, Հանրահաշիվ, Երկրաչափություն, Ինֆորմատիկա, Թվային գրագիտություն և համակարգչային գիտություն, Աշխարհագրություն, Հայաստանի աշխարհագրություն, Բնություն, Քիմիա, Կենսաբանություն, Ծիզիկա, Ծիզկուլտուրա, ՆԶՊ)*

**2023-2024 ուստարվա**

**Մասնախմբի նախագահ՝ Գ.Ասրյան**

## Բնագիտական մասնախմբի անդամների ցուցակ

N:	Ազգանուն, անուն	Դասավանդվող առարկան	Կրթութ.	Դասարան	Ժամաքանակ
1.	Վահրադյան Էլզա	Թվային գրագիտություն և համակարգչային գիտություն, Ինֆորմատիկա	Բարձր.	5, 6	2
2.	Մարիկյան Հասմիկ	Ֆիզիկա	Բարձր.	7 - 12	13
3.	Թումանյան Սերինե	Բնագիտություն, Կենսաբանություն	Բարձր.	6 7 - 12	17
4.	Հովհաննիսյան Գոհարիկ	Աշխարհագրություն, Հայաստանի աշխարհագրություն	Բարձր.	6 - 12	13
5.	Վիրաբյան Արփինե	Բնություն, Քիմիա	Բարձր.	5 7 - 12	14
6.	Շահբազյան Սուսաննա	Մաթեմատիկա Հանրահաշիվ Երկրաչափություն	Բարձր.	5 7,11-12	27
7.	Ասրյան Գայանե	Թվային գրագիտություն և համակարգչային գիտություն, Ինֆորմատիկա Հանրահաշիվ Երկրաչափություն	Բարձր.	2, 7 8-12 8 - 9 8 - 9	22
8.	Սահակյան Ներսես	ՆԶՊ	Բարձր.	8 - 12	5
9.	Այվազյան Արթուր	Ֆիզկուլտուրա	Բարձր.	5 - 12	22



## Ծրագրեր և դասագրքեր

N:	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարողը	Նշումներ
1	Կրթության պետական կառավարման մարմնի կողմից հաստատված առարկայական նոր ծրագրերի և երաշխավորված դասագրքերի ընտրություն և քննարկում, դրանց վերաբերյալ հաստատության տնօրենին առաջարկությունների ներկայացում	Ժամկետ օգոստոս	Կատարողը Առարկայական մեթոդախոս	
2	<p>1.Մեթոդախոսական անվանացանկի ներկայացում, հաստատում և քարտուղարի ընտրություն,</p> <p>2.Ծրագրերի, հանրակրթական նոր չափորոշիչների կիրառությամբ թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում,</p> <p>3.Մեթոդախոսական` 2023-2024 ուստարվա աշխատանքային պլանի նախագծի կազմում,</p> <p>4.Ծանոթացում հանրակրթական պետական նոր չափորոշիչին,</p> <p>5.Ծանոթացում հանրակրթական առարկայական պետական նոր չափորոշիչներին, 2023-2024ուստարվա օրինակելի ուսպլանին /նախնական դասաքաշխում և տնօրենին առաջարկությունների ներկայացում/, երաշխավորություններին, ծրագրերի իրականացումն ապահովող այլ ակտերին</p> <p>6. Ծանոթացում պետական նոր ծրագրերին,</p> <p>7.առարկայական նոր դասագրքերի դիտարկում,</p> <p>8.նոր թեմատիկ պլանների կազմում,</p> <p>9. Ծանոթացում սովորողների ընթացիկ գնահատման փաթեթին,</p> <p>10. Ծանոթացում դասի պլանի համառոտ և ընդարձակ տիպերին,</p> <p>11. թեմատիկ և գործնական աշխատանքների քանակների որոշում,</p> <p>12. նախագծային աշխատանքների թեմաների և պլանների ներկայացում,</p> <p>13. Ծանոթացում օգոստոսյան խորհրդակցության ցուցումներին,</p> <p>14.թեմատիկ պլանների կազմում, քննարկում և հաստատում,</p> <p>15. առաջին կիսամյակում ծրագրերի կատարողականի ստուգում,</p> <p>16. տարեկան ծրագրերի կատարողականի ստուգում,</p> <p>17. արդյունքների ամփոփում,</p> <p>18. թեմատիկ պլանի վերանայում:</p>	<p>Ժամկետ Օգոստոս-սեպտեմբեր</p> <p>Օգոստոս</p> <p>Օգոստոս</p> <p>Օգոստոս</p> <p>Օգոստոս</p> <p>Օգոստոս-սեպտեմբեր</p> <p>Դեկտեմբեր</p> <p>Հունիս</p> <p>Հունիս</p>	Առարկայական մեթոդախոս	

## Դասալսումներ և բաց դասեր

N:	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարողը	Նշումներ
1	Իրականացնել դասալսումներ հետևյալ քանակով 1. Մ/մ նախագահ՝ շաբաթական առվագն 1-2 ժամ 2. Անդամներ՝ շաբաթական առնվազն 1 ժամ	Տարվա ընթացքում	մեթոդախավորման նախագահ, անդամներ	
2	Խմբային դասալսումներ. 1. կոնկրետ դասեր որոշակի առարկաներից, 2. կոնկրետ ուսուցչի մոտ որևէ առարկայի դասը, 3. որոշակի կոնկրետ նպատակներով դասալսումներ	Տարվա ընթացքում	մեթոդախավորման նախագահ, անդամներ	
	Օրինակելի կամ ցուցադրական բաց դասերի կազմակերպում. 1. օրինակելի դասեր փորձառու ուսուցիչների մոտ, 2. բաց դասեր մեթոդախավորման շրջանակներում 3. համադպրոցական բաց դասեր 4. կազմակերպել և անցկացնել տեսադասեր 5-12-րդ դասարաններում բնագիտական առարկաներից / ամիսը 1 տեսադաս պարտադիր /	Տարվա ընթացքում	մեթոդախավորման նախագահ, անդամներ	



## Մեթոդամանկավարժական աշխատանքների քննարկումներ

N:	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարողը	Նշումներ
1	Մեթոդափավորման առարկաներին վերաբերող նոր գրքերի, պարբերականների և առանձին հոդվածների քննարկում: ԿԶՆԱԿ հիմնադրամի ուսումնական նյութերի ուսումնասիրություն:	Մեպտեմբեր, տարվա ընթացքում	Մեթոդափավորման նախագահ, անդամներ	
2	Մեթոդափավորման առարկաներին վերաբերող մեթոդական հարցերի և թեմատիկ պլանների կազման ժամանակ օգտվել ԿԶՆԱԿ-ի բազմաբովանդակ ռեսուրսներից,	Մեպտեմբեր	Մեթոդափավորման նախագահ, անդ.	
	7-րդ դասարանում իրականացվող «Նախագծային աշխատանքների» թեմաների ցանկի ներկայացում և ընտրություն	Մեպտեմբեր		
3	Անհատական խորհրդատվություն մեթոդափավորման առարկաների դասավանդման խնդիրների վերաբերյալ:	Տարվա ընթացքում	Փորձառու ուսուցիչներ	
4	Գնահատման մեթոդաբանություն, գնահատման նոր մոտեցումներ	Նոյեմբեր	Մեթ. անդամներ	
5	Առարկայական օլիմպիադաների նախապատրաստման գործընթացի կազմակերպում, աշակերտների գիտելիքի մակարդակի բարձրացում	դեկտեմբեր	Մեթ. անդամներ	
6	Ուսուցչի էթիկան	Մարտ	Մեթ. անդամներ	
7	Դասավանդման նոր մեթոդների քննարկումը և կիրառումը	Տարվա ընթացքում	Մեթ. անդամներ	
8	Մեթոդական գրականության որոնումը համացանցում	Տարվա ընթացքում	Նախագահ, անդ.	
9	ԿԳՄՄՆ-ի կողմից երաշխավորված մեթոդական նոր ձեռնարկների կիրառությունը ուսուցման գործընթացում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափավորման անդամներ	
10	Սովորողների ճանաչողական հետաքրքրությունների զարգացման հետ կապված աշխատանքներ	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափավորման անդամներ	
11	Նախագծային աշխատանքների հաշվետվությունների ներկայացում	Տարվա ընթացքում		
12	Սովորողների հետ անհատական աշխատանքի կազմակերպում, անհատական աշխատանքի ձևերի ընտրություն:	Մեպտեմբեր	Մեթոդափավորման անդամներ	
13	Աշխատանք շնորհալի երեխաների բացահայտման և նրանց ունակությունների զարգացման ուղղությամբ:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափավորման անդամներ	
14	Ավարտական քննությունների նախապատրաստման գործընթացի կազմակերպում, վերանայում, աշակերտների գիտելիքի մակարդակի բարձրացում	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափավորման անդամներ	

## Ուսումնասիրություններ

N:	Աշխատանքի անվանումը	Ժամկետը	Նշումներ
<u>Սեպտեմբեր 2023թ.</u>			
1	Ուսումնասիրել և շաբաթվա վերջում ամփոփել դասավանդումը 5-րդ դասարանում	13-19	
2	Ուսումնասիրել ուսուցման ընթացքը 6-րդ դասարանում:	20-26	
3	Ուսումնասիրությունների վերլուծություն:	29	

<u>Հոկտեմբեր 2023թ.</u>			
1	Ուսումնասիրել դասավանդումը 10-րդ դասարանում:	02-10	
2	Ուսումնասիրել և շաբաթվա վերջում ամփոփել հանրահաշվի դասավանդման դրվածքը 11-րդ և 12-րդ դասարաններում:	11-17	
3	Ուսումնասիրել և շաբաթվա վերջում ամփոփել երկրաչափության դասավանդման դրվածքը 11-րդ և 12-րդ դասարաններում:	18-20	
4	Ուսումնասիրությունների վերլուծություն:	23	

<u>Նոյեմբեր 2023թ.</u>			
1	Ուսումնասիրել և շաբաթվա վերջում ամփոփել քիմիայի դասավանդման դրվածքը 7-9-րդ դասարաններում:	06 - 10	
2	Ուսումնասիրել և շաբաթվա վերջում ամփոփել ֆիզիկայի դասավանդման դրվածքը 7-9 -րդ դասարաններում:	13-17	
3	Ուսումնասիրությունների վերլուծություն:	24	

<u>Դեկտեմբեր 2023թ.</u>			
1	Ուսումնասիրել և շաբաթվա վերջում ամփոփել ինֆորմատիկայի դրվածքը 11-րդ և 12-րդ դասարաններում:	01- 07	
2	Անցկացնել առարկայական օլիմպիադաներ:	08-17	
3	Թեմատիկ գրավոր աշխատանքներ:	20-24	
4	Ուսումնասիրությունների վերլուծություն:	24	

N:	Աշխատանքի անվանումը	Ժամկետը	Նշումներ
<u>Հունվար 2024թ.</u>			
1	Ուսումնասիրել և շաբաթվա վերջում ամփոփել դասավանդման դրվածքը 8-րդ դասարանում:	22-26	



2	Ուսումնասիրությունների վերլուծություն:	31	
<i><u>Փետրվար 2024թ.</u></i>			
1	Ուսումնասիրել և շաբաթվա վերջում ամփոփել աշխարհագրության դասավանդման դրվածքը 6-9-րդ դասարաններում:	05 -19	
2	Ուսումնասիրել և շաբաթվա վերջում ամփոփել աշխարհագրության դասավանդման դրվածքը 10-12-րդ դասարաններում:	12-16	
3	Ուսումնասիրությունների վերլուծություն:	21	
<i><u>Մարտ 2024թ.</u></i>			
1	Ուսումնասիրել և շաբաթվա վերջում ամփոփել կենսաբանության դասավանդումը 7-9-րդ դասարաններում:	01-08	
2	Ուսումնասիրել և շաբաթվա վերջում ամփոփել կենսաբանության դասավանդումը 10-12-րդ դասարաններում:	15-22	
3	Ուսումնասիրությունների վերլուծություն:	27	
<i><u>Ապրիլ 2024թ.</u></i>			
1	Ուսումնասիրել և շաբաթվա վերջում ամփոփել դասավանդումը 12-րդ դասարանում:	08-15	
2	Ուսումնասիրել և շաբաթվա վերջում ամփոփել դասավանդումը 11-րդ դասարանում:	18-25	
3	Ուսումնասիրությունների վերլուծություն:	29	
<i><u>Մայիս 2024թ.</u></i>			
1	Ուսումնասիրել և շաբաթվա վերջում ամփոփել դասավանդումը 10-րդ դասարանում:	02 - 08	
2	Ուսումնասիրել և շաբաթվա վերջում ամփոփել դասավանդումը 9-րդ դասարանում:	10 -15	
3	Տարեվերջյան թեմատիկ գրավոր աշխատանքներ:	16 - 24	
4	80-120 և 120-200 դասաժամ բաց թողած աշակերտների քննությունների կազմակերպումը:	27 - 31	
5	Տարեվերջյան քննությունների նախապատրաստական աշխատանքներ:	27 - 31	

## Ստուգումներ

N:	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարողը	Նշումներ
1	Բնագիտական առարկաներից թեմատիկ գրավոր աշխատանքների կազմակերպում և անցկացում:	Առաջին կիսամյակ	Մեթ. անդամներ	
2	Արդյունքների ամփոփում և քննարկում:	Առաջին կիսամյակ	Մեթ. անդամներ	
3	Բնագիտական առարկաներից 2-րդ կիսամյակի թեմատիկ գրավոր աշխատանքների կազմակերպում և անցկացում:	Երկրորդ կիսամյակ	Մեթոդ. նախագահ	
4	Արդյունքների ամփոփում և քննարկում:	Երկրորդ կիսամյակ	Մեթ. անդամներ	
5	Թեմատիկ, ուսուցանող գրավորների, գործնական աշխատանքների քանակի, բովանդակության, որակի ստուգում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդ. նախագահ	
6	Էլեկտրոնային մատյանների վարման ստուգում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդ. նախագահ	
7	Ծրագրերի կատարողականների ստուգում:	Յուրաքանչյուր ամիս	Մեթոդ. նախագահ	
8	Էլեկտրոնային մատյանների գրանցումների և թեմատիկ պլանների համապատասխանության ստուգում:	Յուրաքանչյուր ամիս	Մեթոդ. նախագահ	
9	120 և ավելի ժամ բացակայած աշակերտների ցուցակի կազմում և քննական նյութերի նախապատրաստում:	Մայիսի 13	Մեթոդ. նախագահ, անդամներ	
10	Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլերի անցկացում:	Դեկտեմբեր, փետրվար	Մեթոդ. նախագահ, անդամներ	



## Աշխատանք մեթոդական անկյունում

N:	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարողը	Նշումներ
1	<p>Մեթոդական նոր նյութերի ուսումնասիրություն.</p> <p>1. նոր հրատարակված դասագրքերի և ուսուցչի ձեռնարկների քննարկում,</p> <p>2. մեթոդական, մանկավարժական, մասնագիտական լավագույն զեկուցումների ցուցադրում,</p> <p>3. ուսուցիչների դասավանդած դասարաններում առաջադիմության տարեվերջյան արդյունքների ամփոփում և ցուցադրում,</p> <p>4. առաջավոր փորձի մասին տեղեկությունների հաղորդում,</p> <p>5. առաջավոր փորձի ուսումնասիրության արդյունքների հաղորդում,</p> <p>6. մեթոդիկավորման նիստերի շրջանակներում սեմինարների անցկացում և նյութերի փոխանակում</p>	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիկավորման նախագահ, անդամներ	
2	Գրավոր աշխատանքների քանակի, տեսակի և արդյունավետության խնդիրների հետ կապված հարցերի քննարկում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիկավորման նախագահ, անդամներ	
3	Գործնական պարապմունքների կազմակերպում, արդյունքների ամփոփում, ուսումնական նյութերի, ստենդների, պատի թերթերի, էլեկտրոնային ռեսուրսների ստեղծում	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիկավորման նախագահ, անդամներ	

## Միջոցառումներ

N:	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարողը	Նշումներ
1	Առարկայական միջոցառումների ու մրցույթների կազմակերպում և անցկացում	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափափորման նախագահ, անդամներ	
2	Վիկտորինաների կազմակերպում և անցկացում	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափափորման նախագահ, անդամներ	
3	Կենդուրու 2024 մաթեմատիկական մրցույթի անցկացում	Մարտ	Մ/մ անդամներ	
4	Ստենդների ստեղծում:	Տարվա ընթացքում	Մ/մ անդամներ	
5	Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլերի կազմակերպում և անցկացում:	Դեկտեմբեր	Մեթոդափափորման նախագահ, անդամներ	
6	Առարկայական էքսկուրսիաների կազմակերպում թանգարաններ	Տարվա ընթացքում	Մ/մ անդամներ, դասաղեկներ	
7	Ցուցահանդեսների դիտում և քննարկում	Տարվա ընթացքում	Մ/մ անդամներ, դասաղեկներ	
8	Սպորտյան դիա	I և II կիս.	Ա.Այվազյան	
9	Բանակի օր	II կիս.	Ն.Սահակյան	
10	Առաջին բուժօգնություն			
11	Ուսումնական տազնապ			
12	Օ թվի դատր	I կիս.	Գ.Ասրյան	
13	Ուսուցչի տոն			
14	Մաթեմատիկական մրցույթ	II կիս.		
15	Գիտելիքի օր	I կիս.	Ս.Շահբազյան	
16	Թվերի աշխարհում			
17	Ամանոր			
18	Վերջին զանգ	II կիս.		
19	Փրկենք մոլորակը	II կիս.	Ս.Թումանյան	
20	Պարբերական համակարգն ու Մենդելևևի երազը	II կիս.	Ա.Վիրաբյան	
21	Դաս-միջոցառում աշխարհագրությունից	II կիս.	Գ.Հովհաննիսյան	
22	Դաս-միջոցառում ֆիզիկայից	II կիս.	Հ.Մարիկյան	



Նախագծային աշխատանքների թեմաներ

N:	Առարկա	Թեմա	Ժամանակացույց
1	Կենսաբանություն	Տարածաշրջանում հանդիպող դեղաբույսեր	II կիս.
2	Քիմիա	Նյութ (թղթի մշակում)	II կիս.
3	Ֆիզիկա	Հայ անվանի ֆիզիկոսներ	II կիս.
4	Երկրաչափություն	Չափումները տեղանքում	II կիս.
5	Թվային գրագիտություն և համակարգչային գիտություն	Հեղինակային իրավունք և լիցենզիաներ	II կիս.
6	Ֆիզկուլտուրա	Հայազգի Օլիմպիական չեմպիոններ	II կիս.