

Handwritten notes in blue ink:
ՀՀ ԿՏ
ՀՀ ԿՏ
ՀՀ ԿՏ



ՀՈՎՅԱԼՆԵՍ ԾԻՐԱԶԻ ԱՆՎԱՆ 169 ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑԻ

ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ

ԳԾՈՎ ՓՈԽՏՆՕՐԵՆ

ՄԱՐԻՆԵ ՍԱՐԳՍՅԱՆ

2023-2024 ՈՒՍՏԱՐԻ

2	ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ	ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԺԱՄԿԵՏԸ	ԿԱՏԱՐՈՂ ԱՆՁ	ՆՇՈՒՄՆԵՐ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՄԱՍԻՆ
1-ին ԲԱԺԻՆ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՊԱՐՏԱԴԻՐ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄ				
1.	ՍՈՑԻԱԼԱՊԵՍ ԱՆԱՊԱՀՈՎ ԸՆՏԱՆԻՔՆԵՐՈՒՄ ԱՇԽԱԿԵՐՏՆԵՐԻՆ ՕԳՆԵԼՈՒ ՀԱՄԱՐ ՍՏԵՂԾԵԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ:	ՈՒՍԱՐՎԱ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ	ՓՈԽՏՆՕՐԵՆ ԴԱՍՂԵԿՆԵՐ ԴԱՍՎԱՐՆԵՐ	
2.	ԽԻՍՏ ՎԵՐԱՀՄԿՈՂՈՒԹՅՈՒՆ ՍԱՀՄԱՆԵԼ ՈՒՇԱՑՈՒՄՆԵՐԻ ԵՎ ԱՆՀԱՐԳԵԼԻ ԲԱՑԱԿԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՆԿԱՏՄԱՄԲ, ԺԱՄԱՆԱԿԻՆ ԿԱՆԽԵԼ ԴՐԱՆՔ:	ՈՒՍԱՐՎԱ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ	ՓՈԽՏՆՕՐԵՆ ԴԱՍՂԵԿՆԵՐ ԴԱՍՎԱՐՆԵՐ	
3.	ՈՒՇԱԴՐՈՒԹՅԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆՈՒՄ ՊԱՀԵԼ „ԴԺՎԱՐ“ ԱՌԱՋԱԴԻՍՈՂ ԱՇԽԱԿԵՐՏՆԵՐԻՆ: ՊԱՐԲԵՐԱԲԱՐ ՍՏՈՒԳԵԼ ՆՐԱՆՑ ՀԵՏ ՏԱՐՎՈՂ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԸ:	ՈՒՍԱՐՎԱ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ	ՓՈԽՏՆՕՐԵՆ ԴԱՍՂԵԿՆԵՐ ԴԱՍՎԱՐՆԵՐ	
4.	ՆՊԱՏԱԿԱՅԻՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔ ՏԱՆԵԼ 5-9-ՐԴ ԴԱՍԱՐԱՆՆԵՐՈՒՄ ՍՈՎՈՐՈՂ „ԴԺՎԱՐ“ ԱՇԽԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ԵՎ ՆՐԱՆՑ ԾՆՈՂՆԵՐԻ ՀԵՏ, ԵՐԵՄԱՆԵՐԻ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ՀԱՐՑԵՐԸ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊԵԼՈՒ ՀԱՄԱՐ:	ՈՒՍԱՐՎԱ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ	ՓՈԽՏՆՕՐԵՆ ԴԱՍՂԵԿՆԵՐ ԴԱՍՎԱՐՆԵՐ	
2-րդ ԲԱԺԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՉԱԿԱՆ ԲԱԺԻՆ				
1.	ՆԱԽԱՊԱՏՐԱՍՏԵԼ ՈՒՍՈՒՄՆԱՆՑՈՒԹՅԱԿԱՆ ԲԱԶԱՆ, ԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ԳՈՒՅՔԸ ԵՎ ՍԱՐՔԱՎՈՐՈՒՄՆԵՐԸ ՆՈՐ ՈՒՍԱՐՎԱՆ:	21.08-1.09	ՓՈԽՏՆՕՐԵՆ Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ	
3.	ԱՊԱՀՈՎԵԼ ՈՒՍՈՒՑԻՉՆԵՐԻՆ ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐՈՎ ԵՎ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ԳՐԱԿԱՆՈՒԹՅԱՄԲ:	24.08-1.09	ՓՈԽՏՆՕՐԵՆ Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ	
4.	ԱՊԱՀՈՎԵԼ ՈՒՍՈՒՑԻՉՆԵՐԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ ՎԵՐԱՊԱՏՐԱՍՏՈՒՄՆԵՐԻՆ:	ՈՒՍԱՐՎԱ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ	ՓՈԽՏՆՕՐԵՆ Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ ՌՄԻՑԻԱԵՐ	
5.	ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ ՄԵԹՈԴՄԻԱՎՈՐՈՒՄՆԵՐԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄ ԵՎ ՊԼԱՆԱՎՈՐՈՒՄ:	24.08-1.09	ՓՈԽՏՆՕՐԵՆ Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ	
6.	ՍՏՈՒԳԵԼ, ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԱՏԱՐԵԼ ԵՎ ՀԱՍՏԱՏԵԼ ՈՒՍՈՒՑԻՉՆԵՐԻ ԹԵՄԱՏԻԿ ՊԼԱՆՆԵՐԸ:	24.08-1.09	ՓՈԽՏՆՕՐԵՆ Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ	
7.	ԷԼԵԿՏՐՈՆԱՅԻՆ ՄԱՏՅԱՆԻՆ ԱՆՀՐԱԺԵՇՏ	1.09-15.09	ՓՈԽՏՆՕՐԵՆ	

	ՏԿՅԱԼՆԵՐԻ ՄՈՒՏՔԱԳՐՈՒՄ:		ՕՒՆԱՄ	
8.	ԱՆՅԿԱՑՆԵԼ Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀՆԵՐԻ ԽՈՐՀՐԴԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ:	ՈՒՍԱՐՎԱ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ	ՓՈԽՏՈՐԵՆ Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ	
9.	ԱՆՅԿԱՑՆԵԼ Մ/Մ ՆԻՍԵՐ:	ԱՄԻՍԸ ՄԵԿ ԱՆԳԱՄ	ՓՈԽՏՈՐԵՆ Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ	
10.	ՍՏՈՒԳԵԼ ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ԱՆՁՆԱԿԱՆ ԳՈՐԾԵՐԸ:	ՈՒՍԱՐՎԱ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ	ՓՈԽՏՈՐԵՆ ԴԱՍՂԵԿՆԵՐ ԴԱՍՎԱՐՆԵՐ	
11.	ՀԱՍՏԱՏԵԼ ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ ՄԵԹՈԴՄԻԱՎՈՐՈՒՄՆԵՐԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆՆԵՐԸ:	1.09	ՓՈԽՏՈՐԵՆ	
12.	ԸՍՏ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՊԼԱՆԻ ԴԱՍԱԲԱՇԽՄԱՆ ԿԱԶՄԵԼ 2023-2024 ՈՒՍԱՐՎԱ ԴԱՍԱՑՈՒՑԱԿԸ:	24.08-1.09	ՓՈԽՏՈՐԵՆ	
13.	ԿԱԶՄԱԿԵՐՊԵԼ ԵՎ ԱՆՅԿԱՑՆԵԼ ԳԵՂԱԳԻՏԱԿԱՆ,ՌԱԶՄԱՀԱՅՐԵՆԱՄԻՐԱԿԱՆ ՍՊՈՐՏԱՅԻՆ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐ, ՆԵՐԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՕԼԻՄՊԻԱԴԱՆԵՐ, ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ ԹԵՄԱՏԻԿ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐ,ՄԱՍՆԱԿՑԵԼ ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԵՎ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻՆ՝ ՀԱՇՎԻ ԱՌՆԵԼՈՎ ՊԱՐԵՏԱՏԱՆ ՑՈՒՑՈՒՄՆԵՐԸ:	ՈՒՍԱՐՎԱ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ	ՓՈԽՏՈՐԵՆ Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ ԴԱՍՂԵԿ	
	3-րդ ԲԱԺԻՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԿԱԴՐԵՐԻ ՀԵՏ			
1.	ԸՍՏ ԳՐԱՖԻԿԻ ՈՒՍՈՒՑԻՉՆԵՐԻՆ ԸՆԴԳՐԿԵԼ ՎԵՐԱՊԱՏՐԱՍՏՄԱՆ ԴԱՍԸՆԹԱՑՆԵՐԻՆ:	ՈՒՍԱՐՎԱ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ	ՓՈԽՏՈՐԵՆ Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ	
2.	ԴԱՍԱԼՍՈՒՄՆԵՐԻ ՄԻՋՈՑՈՎ ՕԳՆՈՒԹ - ՑՈՒՆ ՑՈՒՅՑ ՏԱԼ ՈՒՍՈՒՑԻՉՆԵՐԻՆ, ՀԱՏՈՒԿ ՈՒՇԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ ԴԱՐՁՆԵԼՈՎ ՈՒՍՈՒՑԻՉՆԵՐԻ ԱՄԵՆՈՐՅԱ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻՆ:	ՈՒՍԱՐՎԱ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ	ՓՈԽՏՈՐԵՆ Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ	
3.	ՍՈՎՈՐՈՂՆԵՐԻ ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԻ ՈՐԱԿԸ ԲԱՐԵԼԱՎԵԼՈՒ ՆՊԱՏԱԿՈՎ ԿԱՏԱՐԵԼ ԴԱՍԱԼՍՈՒՄՆԵՐ ,ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԸ ՔՆՆԱՐԿԵԼ ՄԵԹՈԴՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԵՎ ՄԱՆԿԽՈՐՀԻ ՆԻՍԵՐՈՒՄ:	ՈՒՍԱՐՎԱ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ	ՓՈԽՏՈՐԵՆ Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ	
4.	ՈՒՍՈՒՑԻՉՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊԵԼ ԴԱՍԱԽՈՍՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ,ՄԵՄԻՆԱՐՆԵՐ, ԿՈՆՍՈՒԼՏԱՑԻԱՆԵՐ՝ ՀՐԱՎԻՐԵԼՈՎ ԲԱՐՁՐԱԿԱՐԳ ՄԱՍՆԱԳԵՏՆԵՐԻ:	ՈՒՍԱՐՎԱ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ	ՓՈԽՏՈՐԵՆ Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ	ԴԵՆԱՐ
5.	ՈՒՍՈՒՑԻՉՆԵՐԻ ԾԱՆՈԹԱՑՆԵԼ ՀՀ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒԹՅԱՆ ,ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ	ՈՒՍԱՐՎԱ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ	ՓՈԽՏՈՐԵՆ Մ/Մ	

	ԲՆԱԳԱՎԱՌԻ ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐԻՆ, ԿԳՆ ՀՐԱՄԱՆՆԵՐԻՆ ԵՎ ԱՅԼ ԼՈՐՄԱՏԻՎ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԻՆ:		ՆԱԽԱԳԱՀ	
6.	ՄԱՍՆԱԿՑԵԼ ՍՏԵՂԾԱԳՈՐԾՈՂ ՈՒՍՈՒՑԻՉՆԵՐԻՆ ՄԱՆԱԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ՀԵՏԱԶՈՏԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐՈՒՄ ԸՆԴԳՐԿԵԼՈՒ ԳՈՐԾԸՆԹԱՅԻՆ:	ՈՒՍԱՐԿԱ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ	ՓՈԽՏՈՐԵՆ Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ	
7.	ՀԵՌԱՎԱՐ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ՄԻԱՍՆԱԿԱՆ ՀԱՐԹԱԿԻ` MICROSOFT TEMS- Ի ԿԻՐԱՌՈՒՄ			
8.	ԿԱԶՄԱԿԵՐՊԵԼ ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ ՇԱԲԱԹ- ՆԵՐ, ՏԱՍԼՕՐՅԱԿՆԵՐ, ՄԻԱՄՍՅԱԿՆԵՐ` ՀԱՇՎԻ ԱՌՆԵԼՈՎ ՊԱՐԵՏԱՏԱՆ ՑՈՒՑՈՒՄՆԵՐԸ: <i>1. ՀՈՒՄԱՆԻՏԱՐ</i> <i>2. ԲՆԱԳԻՏԱ ՄԱԹԵՄԱՏԻԿԱԿԱՆ</i> <i>3. ՏԱՐՐԱԿԱՆ</i> <i>4. ՕՏԱՐ ԼԵԶՈՒ</i> <i>5. ՏԵԽՆՈԼՈԳԻԱ</i>	ՀՈԿՏԵՄԲԵՐ ԱՊՐԻԼ ՓԵՏՐՎԱՐ ՆՈՅԵՄԲԵՐ ՄԱՐՏ	ՓՈԽՏՈՐԵՆ Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ numighy.net	
9.	ԱՆՑԿԱՅՆԵԼ ԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՕԼԻՄՊԻԱԴԱՆԵՐ` ԸՍՏ ԿԳՍՄ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑԻ: <i>1. ՀԱՅՈՑ ԼԵԶՈՒ</i> <i>2. ՊԱՏՄՈՒԹՅՈՒՆ</i> <i>3. ԱՇԽԱՐՀԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ</i> <i>4. ՄԱԹԵՄԱՏԻԿԱ</i> <i>5. ԳՐԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ</i> <i>6. ՌՈՒՄԱՑ ԼԵԶՈՒ</i> <i>7. ԱՆԳԼԵՐԵՆ</i> <i>8. ԻՆՖՈՐՄԱՏԻԿԱ</i> <i>9. ՔԻՄԻԱ</i> <i>10. ՑԻԶԻԿԱ</i> <i>11. ԿԵՆՍԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆ</i> <i>12. ՆԶՊ</i>	ՈՒՍԱՐԿԱ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ	ՓՈԽՏՈՐԵՆ Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ	
10.	ՈՒՍՈՒՄՆԱՍԻՐԵԼ ՊԱՏՄՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱՇԽԱՐՀԱԳՐՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՆԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՎԻՃԱԿԸ	ՈՒՍԱՐԿԱ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ	ՓՈԽՏՈՐԵՆ Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ	
11.	ՕԳՆԵԼ ԴԱՍՂԵԿՆԵՐԻՆ ԺԱՄԱՆԱԿԻՆ, ՃԻՇՏ ԵՎ ՆՊԱՏԱԿԱՅԻՆ ԿԱԶՄԵԼ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐԲԵՐԱԲԱՐ ՀԵՏԵՎԵԼ ԴՐԱՆՑ ԺԱՄԱՆԱԿԻՆ ԿԱՏԱՐՄԱՆԸ:	ՈՒՍԱՐԿԱ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ	ՈՒՍԱՐԿ Ա	
12.	ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԺՈՂՈՎՆԵՐԻՆ ՀԱՆԴԵՍ ԳԱԼ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ՀԱՐՑԵՐԻՆ ԱՌՆՉՎՈՂ ՀԱՄԱՊԱՏԱՍԽԱՆ ԹԵՄԱՆԵՐՈՎ	ՈՒՍԱՐԿԱ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ	ՓՈԽՏՈՐԵՆ Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ ԴԱՍՂԵԿ	ՀԵՆԱՐ
13.	ԿԱԶՄԱԿԵՐՊԵԼ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺՈՒԹՅԱՆԸ ԵՎ	ՈՒՍԱՐԿԱ	ՓՈԽՏՈՐԵՆ	ՀԵՆԱՐ

	ՏԱՐԻՔԱՅԻՆ ՀՈԳԵԲԱՆՈՒԹՅԱՆԸ ԱՌՆՉՎՈՂ ՀԱՐՑԵՐԻ ՊԱՐԶԱԲԱՆՈՒՄՆԵՐԻՆ ԼՎԻՐՎԱԾ ԽՈՐՀՐԴԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ	ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ	Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ	
14.	ԳՐԱՎՈՐ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՄԻՋՈՑՈՎ ՍՏՈՒԳԵԼ ԱՇԽԱԿԵՐՏՆԵՐԻ /4-ԻՑ-9-ՐԴ ԴԱՍԱՐԱՆՆԵՐ/ ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՊԱՏԱՍԽԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ ՊԵՏԱԿԱՆ ՉԱՓՈՐՈՇԻՉՆԵՐԻՆ	ՈՒՍՏԱՐՎԱ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ	ՓՈԽՏՆՕՐԵՆ Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ	
15.	ՊԱՐԲԵՐԱԲԱՐ ՍՏՈՒԳԵԼ ՈՒՍՈՒՑԻՉՆԵՐԻ ՊԱՏՐԱՍՏՎԱԾՈՒԹՅՈՒՆԸ ԴԱՍԵՐԻՆ:	ՈՒՍՏԱՐՎԱ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ	ՓՈԽՏՆՕՐԵՆ Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ	
16.	ՈՒՍՈՒՄՆԱՍԻՐԵԼ ՄԱՅՐԵՆԻ ԼԵԶՎԻ ԵՎ ՄԱԹԵՄԱՏԻԿԱՅԻ ԴՐՎԱԾՔԸ 1-4-ՐԴ ԴԱՍԱՐԱՆՆԵՐՈՒՄ ԵՎ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԸ ՔՆՆԱՐԿԵԼ Մ/Մ ՆԻՍՏԵՐՈՒՄ	ՈՒՍՏԱՐՎԱ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ	ՓՈԽՏՆՕՐԵՆ Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ	
17.	ՀԱՏՈՒԿ ՈՒՇԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ ԴԱՐՁՆԵԼ 1-4 – ՐԴ ԴԱՍԱՐԱՆՆԵՐՈՒՄ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՌԵԺԻՄԻ ԵՎ ԴԱՍԱՊՐՈՑԵՍԻ ՃԻՇՏ ԿԱՏԱՐՄԱՆԸ	ՈՒՍՏԱՐՎԱ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ	ՓՈԽՏՆՕՐԵՆ Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ	
18.	ԿԱԶՄԱԿԵՐՊԵԼ ՆՊԱՏԱԿԱՅԻՆ ,ԹԵՄԱՏԻԿ, ԾՐԱԳՐԱՅԻՆ ԷՔՍԿՈՒՐՍԻԱՆԵՐ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՏԱՐԲԵՐ ՎԱՅՐԵՐ, ԹԱՆԳԱՐԱՆՆԵՐ, ՊԱՏԿԵՐԱՍՐԱՀՆԵՐ, ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԵՎ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ԱՅԼ ԴՊՐՈՑՆԵՐ :	ՈՒՍՏԱՐՎԱ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ	ՓՈԽՏՆՕՐԵՆ ԴԱՄՂԵԿ	
19.	ԿԱԶՄԱԿԵՐՊԵԼ ԵՎ ԱՆՑԿԱՅՆԵԼ ԳԵՂԱՐՎԵՍՏԱԿԱՆ ՕԼԻՄՊԻԱԴԱՆԵՐ, ԳՐԱԿԱՆ ԵՐԱԺՇՏԱԿԱՆ ՎԻԿՏՈՐԻԱՆԵՐ, ՀԱՇՎԵՏՈՒ ՀԱՄԵՐԳՆԵՐ :	ՈՒՍՏԱՐՎԱ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ	ՓՈԽՏՆՕՐԵՆ Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ	
19.	ՏԱՐԲԵՐ ՄԱՐԶԱԶԵՎԵՐԻՑ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊԵԼ ՆԵՐԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՍՊՈՐՏԻՎԱՆՈՒՄՆԵՐ, ՄԻՋԴԱՍԱՐԱՆԱԿԱՆ ՄՐՑՈՒՅԹՆԵՐ:	ՈՒՍՏԱՐՎԱ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ	ՓՈԽՏՆՕՐԵՆ Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ	
	4-ՐԴ ԲԱԺԻՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄ			
1.	ՍՈՎՈՐՈՂՆԵՐԻ ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԻ ՈՐԱԿԸ ԲԱՐՁՐԱՑՆԵԼՈՒ ՆՊԱՏԱԿՈՎ ԿԱՏԱՐԵԼ ԴԱՍԱԼՍՈՒՄՆԵՐ:ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԸ ՔՆՆԱՐԿԵԼ Մ/Մ ՆԻՍՏԵՐՈՒՄ	ՈՒՍՏԱՐՎԱ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ	ՓՈԽՏՆՕՐԵՆ Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ	
2.	ՈՒՍՈՒՄՆԱՍԻՐԵԼ ՆԵՐՔՈՂՆԻՇՅԱԼ ԱՌԱՐԿԱՆԵՐԻ ԴՐՎԱԾՔԸ ԵՎ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԸ ՔՆՆԱՐԿԵԼ Մ/Մ ՆԻՍՏԵՐՈՒՄ` <i>1.ՄԱԹԵՄԱՏԻԿԱ</i> <i>2.ՌՈՒՍԱՅ ԼԵԶՈՒ</i>	ՈՒՍՏԱՐՎԱ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ	ՓՈԽՏՆՕՐԵՆ Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ	

3.	ԿԱԶՄԱԿԵՐՊԵԼ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐ ԵՎ ՀԱՆԴԵՍՆԵՐ ՆՎԻՐՎԱԾ ՀԻՇԱՐԺԱՆ ՏԱՐԵԹՎԵՐԻՆ :	ՈՒՍՏԱՐՎԱ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ	ՓՈԽՏՈՐԵՆ Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ	
4.	ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ ԵԿԵՂԵՑԱԿԱՆ ՏՈՆԵՐԻՆ ԵՎ ԾԻՍԱԿԱՏԱՐՈՒՄՆԵՐԻՆ:	ՈՒՍՏԱՐՎԱ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ	ՓՈԽՏՈՐԵՆ Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ	
5.	ՀԱՄԱԿԱՐԳՉԱՅԻՆ ԴԱՍԱՐԱՆՈՒՄ ՅՈՒՐԱՔԱՆՉՅՈՒՐ ԱՌԱՐԿԱՅԻՑ ԱՄԻՍԸ ԱՌՆՎԱԶՆ ՄԵԿ ԱՆԳԱՄ ԱՆՑԿԱՑՆԵԼ ԴԱՍ :	ՈՒՍՏԱՐՎԱ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ	ՓՈԽՏՈՐԵՆ Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ	
6.	Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀՆԵՐԻ ՕԳՆՈՒԹՅԱՄԲ ՍՏՈՒԳԵԼ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՎԻՃԱԿԸ:	ՈՒՍՏԱՐՎԱ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ	ՓՈԽՏՈՐԵՆ Մ/Մ ՎԱՐԻՉ	
7.	ՈՒՍՈՒՄՆԱՄԻՐԵԼ ԼԱԲՈՐԱՏՈՐ ԵՎ ԳՈՐԾՆԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՎԻՃԱԿԸ ՖԻԶԻԿԱ,ՔԻՄԻԱ ԵՎ ԿԵՆՍԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ԱՌԱՐԿԱՆԵ ՐՑ :	ՈՒՍՏԱՐՎԱ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ	ՓՈԽՏՈՐԵՆ Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ	
8.	ՎԵՐԱՀՄԿԵԼ ԷԼ. ԴԱՍԱՄԱՏՅԱՆՆԵՐԻ ՎԱՐՄԱՆ ՎԻՃԱԿԸ	ՈՒՍՏԱՐՎԱ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ	ՓՈԽՏՈՐԵՆ Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ	
9.	ՍՏՈՒԳԵԼ ԾՐԱԳՐԱՅԻՆ ՆՅՈՒԹԵՐԻ ԿԱՏԱՐՈՂԱԿԱՆԸ	ՈՒՍՏԱՐՎԱ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ	ՓՈԽՏՈՐԵՆ Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ	
5-ՐԴ ԲԱԺԻՆ ՆԵՐԱՌԱԿԱՆ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄ				
1.	ԿԱԶՄԵԼ 2023-2024 ՈՒՍՏԱՐՎԱ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ԾՐԱԳԻՐԸ,ԴԻՏԱՐԿՈՒՄՆԵՐԻ, ԾՆՈՂՆԵՐԻ ՀԵՏ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ, ԴԱՍՎԱՐՆԵՐԻ ԵՎ ԴԱՄՂԵԿՆԵՐԻ ՀԵՏ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅԱՆ, ՄԵՄԻՆԱՐՆԵՐԻ ԱՆՑԿԱՑՄԱՆ ԿԱՐԳԱՅՈՒՑԱԿԸ	24.08-1.09	ՓՈԽՏՈՐԵՆ Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ ԲԱՍ ԹՄ	
2.	ՌՄԻՍԱԿԻԵԼ ԿՄԻՌ ԼՈՒՐՈՒՄԻ ԲԾԿԱՐԻԲԱՄԱԿԱՎՈՂԱԿԱ ՓԱՏԱԹԹԸ	1. 09-15. 09	ՓՈԽՏՈՐԵՆ Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ ԲԱՍ ԹՄ	
3.	ԿՄԻՌ ԼՈՒՐՈՒՄԻ ԱԶԱԿԱՑՅԱԼԻ ՅԱԼՔԱՐԻՄԵԿՎԵՐԼՈՒԹՒԹՅՈՒՆ:	1. 09-15. 09	ՓՈԽՏՈՐԵՆ Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ ԲԱՍ ԹՄ	
4.	ԲԱՅԱՆՑԵԼ,ԴԵՍԿԵԼ ԵՎ ՅԵՏԱՐՑԵԼ ԿՄԻՌ ԼՈՒՐՈՒՄԻ ՌՄԻՍԱԿՐԻՅԱԼ ԸՆԹՅՈՒՄԻ ՅԵՏ ԵՎ ԴԵՍԿՐԻՅԱԼ ԼՈՒՐՈՒՄԻ ԶՈՒՑԱԿԱՆ ԽՈՐԱՐՄՈՒՄԻ ԿԱՎՈՂԱՅԻՆ ԵՎ	ՈՒՍՏԱՐՎԱ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ	ՓՈԽՏՈՐԵՆ Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ ԲԱՍ ԹՄ	

	ՀՈՒՆՎԱՍՏԱՎԱԿՈՒՄԱՆ ԿԱՆՈՒՄՆԵՐ			
5.	ԱՅԻԹԵԼ ԼՈՒԴԻ ԻՐԱԿԱՆՑԱԸ	ՈՒՍՏԱՐՎԱ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ	ՓՈԽՏՈՐԵՆ Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ ԱՍՈՒԹՄ	
6.	Ուսումնական տարիներում երկրամասերում սովորողների ընթացիկ երկարամյակ աշխատանքները	ՌԻՍԿԻ ԸՆԹՅՈՒՄ	ՓՈՒՏՈՒՄ Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ ԱՍՈՒԹՄ	
7.	Առաջինը, ուսումնական տարիներում սովորողների շարքում և ուսուցիչ նախաձեռնությամբ գիտելիքների, ԿԱՐՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ ՀՍՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՅՈՒՐԱՑՄԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑՆԵՐԻՆ:	ՈՒՍՏԱՐՎԱ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ	ՓՈԽՏՈՐԵՆ Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ ԱՍՈՒԹՄ	
8.	Օժանդակներ, ուսումնական տարիներում սովորողների շարքում ուսումնական նպաստների ղարկաբան գործընթացում:	ՈՒՍՏԱՐՎԱ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ	ՓՈԽՏՈՐԵՆ Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ ԱՍՈՒԹՄ	
9.	ԻՐԱԿԱՆԱՑՆԵԼ ՄՇԱԿԱՆ ՀԱՆԴԻՊՈՒՄՆԵՐ, ՔՆՆԱՐԿՈՒՄՆԵՐ ԴԱՍԱՎԱՆԴՈՂ ՈՒՍՈՒՑԻՉՆԵՐԻ ՀԵՏՅՈՒՐԱՔԱՆՉՅՈՒՐ ՍՈՎՈՐՈՂԻ ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ՔՆՆԱՐԿԵԼՈՒ ԵՎ ՀԱՄԱՏԵՂ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ԾՐԱԳԻՐ ՄՇԱԿԵԼՈՒ ՀԱՄԱՐ:	ՈՒՍՏԱՐՎԱ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ	ՓՈԽՏՈՐԵՆ Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ	
10.	ԱՆՑԿԱՑՆԵԼ ԴԱՍԱԼՍՈՒՄՆԵՐ՝ ՆՊԱՏԱԿ ՈՒՆԵՆԱԼՈՎ ՊԱՐՁԵԼՈՒ ՍՈՎՈՐՈՂԻ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՆՐԱՆՑ ՀԵՏ ՏԱՐՎՈՂ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԱՐԴՅՈՒՆԱՎԵՏՈՒԹՅՈՒՆԸ:	ՈՒՍՏԱՐՎԱ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ	ՓՈԽՏՈՐԵՆ ԱՍՈՒԹՄ	
11.	ԻՐԱԿԱՆԱՑՆԵԼ ԱՅԻԹԵԼ ԶԱՆԴՈՒՄ ՔԱՐԿՈՒՄԻ ԱՄԱՐՏԱՆԱՆԱՅԻՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ	ՈՒՍՏԱՐՎԱ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ	ՓՈԽՏՈՐԵՆ Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ	