

«Հաստատում էմ»

Տնօրեն՝  Սովսիսյան

«01» Սեպտեմբեր 2023թ.

**Արտաշատ քաղաքի Հովհաննես Թումանյանի  
անվան թիվ 2 հիմնական դպրոց**

**ՄԿԱ տարեկան աշխատանքային պլան  
«2023-2024» ուսումնական տարի**

Տնօրենի տեղակալ՝ ՄԿԱ գծով

Ն. Շահինյան

2023-2024 ուստարվա արտադասարանական դաստիարակչական աշխատանքների պլանը  
շարադրել հետևյալ բաժիններով

1. Ուսումնական աշխատանք
2. Կազմակերպչական աշխատանք
3. Աշխատանք դասվար-դասղեկների հետ
4. Արտադասարանական- արտադպրոցական խմբակների հետ տարվող աշխատանքներ
5. Աշխատանք աշակերտական խորհրդի հետ
6. Աշխատանք ծնողների հետ
7. Աշխատանք գրադարանի հետ
8. Գեղագիտական դաստիարակություն
9. Ռազմահայրենասիրական դաստիարակություն
10. Ֆիզիկական դաստիարակություն
11. Անչափահասների կողմից կատարվող իրավախախտումների նախականխման միջոցառումներ
12. Բնապահպանական դաստիարակություն
13. Բարոյական դաստիարակություն
14. Աշխատանքային դաստիարակություն

## ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՄԱՍ

1. Ստեղծել աշակերտական խորհուրդ և հետևել, որպեսզի գործեն կազմավորված հանձնախմբերը:
2. Հետևել, որ կանոնավոր ձևով կատարվի դպրոցական հերթապահությունը: Նրանում ընդգրկել դասարանական խորհուրդներին և ուսուցիչներին:
3. Հետևել, որ թարմացվեն դպրոցական վահանակների նյութերը:
4. Կազմակերպել և արդյունավետ անցկացնել դպրոցական տոները, հանդեսները:
5. Կազմակերպել էքսկուրսիաներ դեպի ազգային հերոսամարտի վայրեր, Արցախ:
6. Հաճախակի կազմակերպել մարզահանդեսներ, մրցումներ, արշավներ:
7. Կոլեկտիվ հաճախել համաքաղաքային միջքաղաքային միջոցառումներին՝ թատրոն, համերգներ:
8. Դպրոցում կազմարկեպել լավագույն կատարողների մրցույթ ստուգատեսներ:
9. Մեծ ուշադրություն դարձնել հատկապես տղաների ռազմական պատրաստությանը, կազմակերպել տարբեր ռազմահայրենասիրական միջոցառումներ:
10. Հետևել արտադասարանական խմբակների պարապմունքներին:
11. Մշտապես կապ պահպանել արտադպրոցական հիմնարկների հետ՝ մշակույթի տուն, մանկապատանեկան կենտրոն, երաժշտական, նկարչական դպրոցներ, գեղարվեստի դպրոց:
12. Միստեմատիկ կապ պահպանել անչափահասների մանկական տեսչությունում:
13. Կարգավորել դասվար-դասղեկների հետ տարվող աշխատանքը:
14. Ստեղծել ծնողական խորհուրդ և օգնել կազմակերպելու դպրոցի ծնողկոմիտեի աշխատանքները:
15. Հետևել դպրոցում ստեղծված կանաչ գոտիների պահպանմանը:

Դպրոցի դասարանների դաստիարակչական աշխատանքները  
 դեկավարելու համար դասվար-դասղեկներ են նշանակվել

1.	Գրիգորյան Արփինե	Iա
2.	Գրիգորյան Ջեմմա	Iբ
3.	Սայադյան Հասմիկ	Iգ
4.	Սահակյան Աիդա	IIա
5.	Ստեփանյան Գոհար	IIբ
6.	Մանջիկյան Համեստ	IIգ
7.	Գրիգորյան Ջեմմա	IIIա
8.	Սահակյան Կարինե	IIIբ
9.	Միրզոյան Շուշան	IIIգ
10.	Կարապետյան Ռոզա	IVա
11.	Բադալյան Ալինա	IVբ
12.	Հովհաննիսյան Մերի	IVգ
13.	Գիվարգիզյան Հասմիկ	Vա
14.	Հարությունյան Գոհար	Vբ
15.	Եղիազարյան Հասմիկ	Vգ
16.	Հովհաննիսյան Եվա	VIա
17.	Նիկողոսյան Վարդուշ	VIբ
18.	Շահինյան Գոհար	VIգ
19.	Հովակիմյան Ցողիկ	VIIա
20.	Հովհաննիսյան Ռուզան	VIIբ
21.	Ղազարյան Էլլա	VIIIա
22.	Թարվերոյան Գայանե	VIIIբ
23.	Օհանովա Նաիրի	IXա
24.	Հովհաննիսյան Ժաննա	IXբ

**Մեթոդավորումների նախագահներ են նշանակվել՝**

1. Հ. լեզու և գրականություն - Գիվարգիզյան Հասմիկ
2. Օտար լեզու - Ղազարյան Էլլա
3. Մաթեմատիկա - Գևորգյան Հասմիկ
4. Պատմություն - Հովհաննիսյան Ռուզան
5. Բնագիտություն – Ստեփանյան Մարինե
6. Տեխնոլոգիա – Մաթևոսյան Ալինա
7. Դասվարներ - Գրիգորյան Ջեմմա

## Դասղեկների հետ տարվող աշխատանքները

1. Աշակերտներին ծանոթացնել դպրոցի ներքին կարգապահական կանոններին
2. Աշակերտական խորհրդի օրինակելի կանոնադրության ուսումնասիրում և մասնակցություն
3. Աշխատանք ներառված աշակերտների հետ
4. Աշակերտներին դասագրքերով ապահովում
5. Համատեղ աշխատանք արտադպրոցական, արտադասարանական խմբերի հետ
6. Օգնության կազմակերպում կարիքավոր երեխաներին
7. Աշխատանք դասարանական խորհուրդների հետ
8. Աշակերտներին ընդգրկել արտադասարանական խմբակներում
9. Կազմակերպել միջոցառումներ , էքսկուրսիաներ, արշավներ, գրքի քննարկումներ,
10. Աշխատանքներին ընդգրկել գրադարանի ակտիվի մեջ
11. Աշակերտների օրվա ռեժիմի սահմանում և պահպանում
12. Ծնողական ժողովների հրավիրում
13. Դասղեկի ժամերի կազմակերպում
14. Հերթապահության և ինքնասպասարկման աշխատանքների կազմակերպում  
ա. դասարանական անկյան ստեղծում, գույքի խնամք  
բ. կազմակերպել դասղեկական մեթոդափափորումներ՝ 5-9 դասարաններում  
գ. ընտրել մեթոդափափորումներում քննարկելիք թեմաներ

Օգնել դասվար-դասղեկներին կազմել ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների աշխատանքային պլանը և ներկայացնել հաստատման:

Սեպտեմբերի 1-15  
ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղ.

Դասղեկներից պահանջել աշխատանքային պլանի հիմքում ամրագրել հետևյալ դրույթները.

1. Ստեղծել դասարանական ամուր կոլեկտիվ, աշակերտներին տալ հայեցի դաստիարակություն, նրանց մեջ արթնացնել ազգային արժանապատվություն և հպարտություն, դաստիարակության հիմքում դնել հիմնական դպրոցի շրջանավարտի նկարագրի պահանջները:

Ուս. տարվա ընթացքում  
Տնօրեն, ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղ.

Դասվարներ, դասղեկներ

2. Շաբաթը մեկ անգամ անցկացնել դասղեկի ժամ և այն ծառայեցնել երեխաների բազմակողմանի դաստիարակության և մանկական առողջ կոլեկտիվի ձևավորման նպատակին: Հաճախակի անդրադառնալ աշակերտների մոտ վարքի, կենցաղի, կուլտուրայի հմտությունների ձևավորման հարցերին:

Ուս. տարվա ընթացքում  
Տնօրեն, ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղ.

Դասվարներ, դասղեկներ

3. Հետևողական աշխատանքի միջոցով հնարավորինս նվազեցնել անհարգելի բացակայությունները:

Ուս. տարվա ընթացքում  
Տնօրեն, ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղ.

Դասվարներ, դասղեկներ

4. Կիսամյակը երկու անգամ հրավիրել դասարանական-ծնողական ժողով: Ամուր հիմքերի վրա դնել աշակերտ-դպրոց-ընտանիք կապը: Ծնողների համար կարգալ մանկավարժական թեմաներով զրույցներ:

Ուս. տարվա ընթացքում  
Տնօրեն, ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղ.

Դասվարներ, դասղեկներ

5. Յուրաքանչյուր դասարանում ստեղծել ծնողական խորհուրդ (բաղկացած 3-5 հոգուց), ապահովել ծնողխորհրդի մասնակցությունը ուսումնական գործընթացի կազմակերպմանը:

Դասվարներ, դասղեկներ

6. Սահմանել բաց դռների օր, ապահովել ծնող-ուսուցիչ կապը:

Ուս. տարվա ընթացքում  
Տնօրեն, ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղ.  
Դասվարներ, դասղեկներ

7. Ուսումնասիրել աշակերտների բնակարանային պայմանները:

Ուս. տարվա ընթացքում  
Դասվարներ, դասղեկներ

8. Միստեմատիկ հետևել աշակերտների կողմից վարքի կանոնների կատարմանը:

Ուս. տարվա ընթացքում  
Դասվարներ, դասղեկներ

9. Բոլոր դասարաններում անցկացնել զրույցներ փողոցային երթևեկության կանոնների վերաբերյալ:

Ուս. տարվա ընթացքում  
Դասվարներ, դասղեկներ

10. Ամիսը մեկ անգամ հրավիրել դասվար-դասղեկների խորհրդակցություն:

Տնօրեն, ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղ.

11. Արտադասարանական աշխատանքների միջոցով օգնել տարբեր առարկաների ուսուցիչներին՝ երեխաների ուսումնական առարկաների նկատմամբ ճանաչողական հետաքրքրությունների զարգացման գործում:

Ուս. տարվա ընթացքում  
Դասվարներ, դասղեկներ

ԱՐՏԱԴԱՍԱՐԱՆԱԿԱՆ ԴԱՍԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ

- Դաստիարակչական ողջ աշխատանքի հիմքում դնել ուսուցման ու դաստիարակության միասնությունը: Այդ նպատակով արտադասարանական դաստիարակչական աշխատանքները կազմակերպել այնպես, որ լիարժեք օգտագործվի նիստերի դահլիճը, որ յուրաքանչյուր դասարան, յուրաքանչյուր խմբակ տարվա ընթացքում նվազագույնը մեկ անգամ հանդես գալու համադպրոցական նախաձեռնությամբ:

ուստարի  
դասվար-դասղեկներ խմբավարներ

- Դասարանական և համադպրոցական միջոցառումների ծրագիրը կազմելիս՝ հաշվի առնել հետաքրքրություններն ու ցանկությունները:

ուստարի  
դասվար-դասղեկներ  
խմբավարներ

Երեխաների դպրոցական, արտադպրոցական գործունեությունը, նրանց հաջողություններն ու ձեռքբերումները ներկայացնել ծնողներին:

ուստարի  
դասվար-դասղեկներ խմբավարներ

- Մերտ կապ ստեղծել արվեստի դպրոցի հետ, պայմաններ ստեղծել աշակերտներին ընդգրկելու տարբեր խմբերում:

ուստարի  
տնօրեն, փոխտնօրեն,  
արտադպրոցական հիմնարկների ղեկավարներ

- Երգչախմբի, ասմունքի խմբակների գործունեությունը նպատակաուղղել սովորողների գեղագիտական դաստիարակության բարձրացմանը:

ուստարի  
խմբավարներ

- Հաշվի առնելով երեխաների տարիքային առանձնահատկությունները՝ կիրառել արտադասարանական աշխատանքների առավել ակտիվ ձևեր:

ուստարի  
խմբավարներ

Սպորտային արտադասարանական խմբակների գործունեությունը նպատակաուղղել աշակերտների ֆիզիկական զարգացմանը, ընդունակությունների զարգացմանը:

ուստարի  
խմբավարներ

- Ակտիվացնել աշակերտական խորհրդի գործունեությունը, նրանց մասնակից դարձնել հերթապահության, շենքի, շրջապատի, գույքի պահպանման և վերանորոգման աշխատանքներին:

ուստարի  
ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղ  
աշակերտական խորհուրդ

Աշակերտական խորհրդի նպատակը համարել սովորողների կրթությունն ու դաստիարակությունը: Միատեմատիկ քննարկել չառաջադիմող, կարգապահական խախտումներ թույլ տվող, դպրոցական գույքն ու շենքը փչացնող երեխաների հարցը: Նրանց ենթարկել համապատասխան պատժի:

ուստարի  
ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղ  
ԴԱԿ

- Կազմակերպել հանդիպումներ մշակույթի գործիչների հետ:



## ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԱՇԱԿԵՐՏԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՀԵՏ

- Հրավիրել աշակերտական ընդհանուր ժողով, լսել մեկ տարվա կատարած աշխատանքների հաշվետվությունը, ընտրել դասարանական խորհուրդներ, ձևավորել աշակերտական խորհուրդը, կազմակերպել աշակերտական խորհրդի նախագահի ընտրությունը: Ստեղծել համապատասխան հանձնախմբեր
- Հնարավորության սահմաններում սոցիալապես անապահով ընտանիքի երեխաներին ապահովել անվճար դասագրքերով
- Սահմանել վերահսկողություն պարբերաբար ուշացումների և անհարգելի բացակայությունների նկատմամբ, ժամանակին կանխել դրանք
- Ուշադրության կենտրոնում պահել ետ մնացող աշակերտներին այն հաշվով, որ բոլորն էլ ընդգրկվեն դպրոցում
- Աշխատանք տանել 5-9-րդ դասարանների դժվար դաստիարակվող երեխաների և նրանց ծնողների հետ
- Դժվար առաջադիմող աշակերտներին, ըստ նրանց ընդունակությունների ու հետաքրքրությունների, ընդգրկել արտադասարանական, արտադպրոցական խմբերում, ակումբներում, սեկցիաներում
- Ստեղծել «մասնագիտական զարգացման դպրոց»՝ աշակերտների մասնագիտական կողմնորոշումը ճիշտ նպատակաուղղելու համար
- Կազմակերպել առարկայական շաբաթներ, միամսյակներ: Առարկայական միամսյակներին

ա. կազմակերպել ցերեկայիններ, բաց դասեր

բ. լույս ընծայել պատի թերթ

գ. հրավիրել մասնագետներ տարբեր հաստատություններից (ԳՊՀ, Պետական քոլեջ, Գյուղատնտեսական քոլեջ)

- Անցկացնել «Գիտակների մրցույթ»
- Երեխաներին ապահովել շախմատի դասագրքերով, կատարել ուսումնասիրություններ, դասալսումներ, անհրաժեշտության դեպքում ցույց տալ մեթոդամանկավարժական օգնություն
- Յուրաքանչյուր ամսվա վերջում տնօրենության նիստում քննարկել սովորողների հաճախումների հարցը
- Ստուգել դժվար առաջադիմող աշակերտների հետ տարվող աշխատանքները, քննարկել տնօրենության ընդլայնված նիստերում
- Ուսումնասիրել դասղեկների կատարած աշխատանքը: Արդյունքները քննարկել դասղեկների մեթոդափոխումում, աշխտրհրդի նիստերում
- Վերահսկել աշխտրհրդի գործունեությունը, նրանց մասնակից դարձնել դպրոցի առջև դրված խնդիրների լուծմանը

ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԾՆՈՂՆԵՐԻ ՀԵՏ

- Հրավիրել դասարանական ծնողական ժողովներ

Կիսամյակը երկու անգամ

ՄԿԱ գծով տն.տեղ., դասվար-դասղեկներ

- Նախապատրաստել ընդհանուր ծնողական ժողով և քննարկել դպրոցի առջև ծառայած համատեղ լուծման ենթակա հարցերը

սեպտեմբեր

տնօրեն, ծնողական խորհուրդ

- Կազմել ծնողների համար անցկացվող զրույցների և զեկուցումների թեմատիկ պլան

սեպտեմբեր

տնօրեն, ՄԿԱ գծով տն. տեղ.

- Ծնողների ցանկությամբ, դասղեկի խորհրդով անցկացնել խորհրդատվություն

Տարվա ընթացքում

Տնօրեն, ծնողական խորհուրդ

- Կազմակերպել հանդիպումներ այն մարդկանց հետ, ովքեր դրական ազդեցություն ունեն երեխայի վրա

Տարվա ընթացքում

Ծնողական խորհուրդ

- Ծնողական ժողովների թեմաների ընտրության ժամանակ հաշվի առնել երեխաների տարիքային առանձնահատկությունները, դասարանի և դպրոցի խնդիրները, դպրոցի և ընտանիքի միասնական պահանջները

Տարվա ընթացքում

Ծնողական խորհուրդ

- Խրախուսել դպրոցի կյանքում ակտիվ մասնակցություն ցուցաբերած ծնողներին

Տարվա ընթացքում

- Տարվա ընթացքում առնավազն երկու անգամ դասարանում դասավանդող և ծնողների համար կազմել հարցաթերթիկներ երեխաներին օգնելու նպատակով ուսուցիչների

դասվար-դասղեկներ

- Պլանավորել ծնողական խորհրդի աշխատանքները

սեպտեմբեր

- Հաստատության գործունեությամբ շահագրգռված անանձանցից ստեղծել հոգեբարձուների խորհուրդ

Սեպտեմբեր

- Խորհրդի անդամներին ծանոթացնել հոգաբարձուների խորհրդի կանոնադրությանը

սեպտեմբեր

տնօրեն

- Հոգեբարձուների խորհրդի նիստերում քննարկել դպրոցի ուսումնականության բազայի հարստացման և սոցիալապես անապահով և կարիքավոր աշակերտներին օգնություն կազմակերպելու հարցը

Ուստարվա ընթացքում

- Նպաստել ծնողական և հոգեբարձուների խորհուրդների գործունեությունը

Ուստարվա ընթացքում

- Ապահովել դպրոցի և ծնոցների համատեղ գործունեությունը սովորողների ուսուցման ու դաստիարակության բարելավման գործում

Ուստարվա ընթացքում

Տնօրեն

- Ծնողներին մասնակից դարձնել սովորողների արտադասարանական, արտադպրոցական դաստիարակչական աշխատանքներին

ուստարվա ընթացքում

ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ

- Բարելավել մանկավարժների գործունեության մակարդակը ծնողների շրջանում: Առաջին դասարանում սովորող աշակերտների ծնողների հետ կատարել անհատական աշխատանք

ուստարվա ընթացքում

ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ և ծնողական խորհուրդ

- Ծնողներին ընդգրկել դասագրքերի բաշխման և վարձավճարների գանձման գործին

Ժամանակին ներկայացնել դասագրքերի հայտը, ստանալ դասագրքերը, բաշխել աշակերտներին, ստանալ գումարները և կատարել մուծում

տարեվերջ-տարեսկիզբ

տնօրենություն, գրադարանավար, ծնողական խորհուրդ

- Հաճախակի կազմակերպել այցելություններ ընտանիքներ՝ կապված երեխաների ուսման առաջադիմության, կարգապահության հարցերի հետ

տնօրենություն, ծնողական խորհուրդ

- Ծնողական խորհրդի միջոցով հետևել աշակերտների տնային ռեժիմին՝ աշակերտների տարիքային առանձնահատկություններին ոչ հատուկ կինոնկարներ դիտելու

ուստարվա ընթացքում

տնօրենություն, ծնողական խորհուրդ

- Ծնողական խորհրդի միջոցով հասնել նրան, որ աշակերտները ունենան միասնական համագգեստ
- տնօրենություն, ծնողական խորհուրդ

ԱՆՉԱՓԱՀԱՄՆԵՐԻ ԿՈՂՄԻՑ ԿԱՏԱՐՎՈՂ ԻՐԱԿԱՆԱԽՏՈՒՄՆԵՐԻ ՆԱԽԱԿԱՆՈՄԱՆ ՆՊԱՏԱԿՈՎ  
ԻՐԱԿԱՆԱՑՎՈՂ ՄԻՋՈՑԱԴՈՒՄՆԵՐ

Ուսուցիչներին և դպրոցականներին ուստիկանության առօրյային ծանոթացնելու նպատակով արձանագրել «Կրթության» պաշտոնաթերթում ստեղծվող «Մեր ուստիկանությունը» էջում:

ուստարի, ուսուցիչներ

- Կազմակերպել այցելություններ ուստիկանության բաժին, դպրոցականներին ծանոթացնել բաժնի առօրյային

ուստարի

9-րդ դասարանի աշակերտներ

- 8-9-րդ դասարաններում անցկացնել զրույցներ «Անչափահասը և թմրանյութը», «Աղանդը և անչափահասը» թեմաներով

ուստարի

տնօրեն, ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, դասղեկներ

- 1-5-րդ դասարաններում անցկացնել «Ճանապարհային երթևեկության կանոնները» ուսումնական պարապմունքներ

ուստարի

դասվար-դասղեկներ

- Հայտնաբերել հանրակրթությունից դուրս մնացած երեխաների և ընդգրկել դպրոցի առօրյային

ուստարի

փոխտնօրեն, ուստիկանության բաժին

դասվար-դասղեկներ

ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԳՐԱԴԱՐԱՆԻ ՀԵՏ

- Օգնել գրադարանավարին կազմելու և հաստատման ներկայացնելու տարեկան աշխատանքային պլանը

օգոստոս  
տնօրեն, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն

- Դպրոցի հնարավորություններից ելնելով՝ հարստացնել գրադարանային ֆոնդը  
Վերանորոգել գրադարանային ֆոնդում եղած գրքերն ու դասագրքերը

օգոստոս  
տնօրեն, գրադարանի վարիչ

- Աշակերտներին բաժանորդագրել մանկապատանեկան ամսագրերին և թերթերին

գրադարանի վարիչ, դասուկ

- Ստեղծել թեմատիկ քարտարաններ, ղեկավարել կրտսեր դպրոցի ընթերցանությունը

ուստարվա ընթացքում

- Դասղեկների հետ վերջնականապես ճշտել սոցիալապես անապահով, որք, միակողմանի ծնողազուրկ և անապահով ընտանիքների, ԱՀ-ից եկած երեխաների ցուցակները և հնարավորության սահմաններում ապահովել անվճար դասագրքերով

սեպտեմբեր  
ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, դասվար-դասղեկներ  
ծնողխորհրդի նախագահ  
գրադարանի վարիչ

- Դասագրքերով ապահովել աշակերտներին, մշակել համապատասխան փաստաթղթեր

սեպտեմբեր  
տնօրեն, գրադարանի վարիչ

## ԳԵՂԱԳԻՏԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

1. Վերահսկել երգչախմբի, կերպարվեստի խմբակների գործունեությունը
2. Կազմակերպել երգչախմբի, երաժշտական խմբերի հաներգային ելույթները
3. Հետևել, որ արտադասարանական խմբակները պարապեն ժամանակին
4. Կազմակերպել փառատոն միջին և բարձր դասարանների միջև(ինքնագործ)
5. Տեխնոլոգիայի դասերին ստեղծել վահանակներ՝ ցուցադրելու աշակերտների ինքնուրույն աշխատանքները
6. Ստեղծել գեղագիտական սրահ և ցուցահանդես և ցուցադրել նկարչության և կերպարվեստի ժամերի նյութերը
7. Կազմակերպել էքսկուրսիաներ դեպի թանգարաններ, պատկերասրահներ
8. Կազմակերպել ներկայացումների քննարկումներ, դպրոցում ստեղծել «Պատանի դերասան» ծրագրին համապատասխան թատերական խումբ

ՌԱԶՄԱՀԱՅՐԵՆԱՍԻՐԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

1. Կազմակերպված անցկացնել հայոց բանակի ծննդյան տարեդարձը
2. Կազմակերպել հանդիպում Արցախյան հերոսամարտի մարտիկների հետ
3. Դպրոց հրավիրել գորամասի հրամանատարներին
4. Նպաստել ռազմագիտության դասերի արդյունավետ անցկացմանը
5. Մեծ ուշադրություն դարձնել «Մարտական փառքի» անկյան պահպանմանը:
6. Հարստացնել ՆԶՊ-ի կաբինետը
7. Կազմակերպել միջոցառումներ՝ մրցութային կարգով՝ այլ դպրոցի հետ
8. Կազմակերպել հանդիպումներ ԼՂՀ-ում զինվորական ծառայություն կատարած համաքաղաքացիների հետ
9. Նշել տոնացույցով հիշատակի օրերը, նշանավոր ռազմական գործիչների հորեյանական տարելիցները
10. Կազմակերպել հանդիպումներ Հայրենական մեծ պատերազմի վետերանների, հայկական բանակի հրամանատարների, Արցախի ինքնապաշտպանական մարտերի մասնակիցների հետ
11. Ուսումնասիրել դպրոցի այն շրջանավարտների կյանքն ու գործունեությունը, որոնք զոհվել են Արցախյան, քառօրյա, 44-օրյա պատերազմներում, ձևավորել անկյուն, այցելություն կատարել զինվորական պանթեոն



## ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

- Սովորողների ֆիզիկական դաստիարակության բարելավման նպատակով մարզադահլիճը հնարավորության սահմաններում հարստացնել մարզական գույքով  
օգոստոս-սեպտեմբեր  
տնօրեն, տնտ. գծով տնօրենի տեղակալ
- Կանոնավոր կերպով անցկացնել առավոտյան լիցքային վարժություններ  
նուստարվա ընթացքում  
ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ուսուցիչներ
- Ստեղծել մարմնամարզական խմբակներ՝ տարբեր մարզաձևերից  
սեպտեմբեր  
ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ուսուցիչներ
- Դպրոցական բուժքրոջ միջոցով պարզել աշակերտների առողջական վիճակը, ստեղծել ֆիզկուլտուրայի հատուկ խմբեր, հետևել պարապմունքների անցկացմանը  
սեպտեմբեր  
ուս. գծով տնօրենի տեղակալ
- Կահավորել բուժկաբինետը, ձեռք բերել առաջին օգնության անհրաժեշտ դեղամիջոցներ  
սեպտեմբեր  
ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ  
բուժքույր
- Կազմակերպել սպորտանդիաներ կրտսեր և միջին դպրոցում  
նոյեմբեր-ապրիլ  
ֆիզկուլտուրի ուսուցիչներ
- Պարբերաբար կազմակերպել աշակերտների կողմից մարզական նորմատիվների հանձնում  
սեպտեմբեր-մայիս  
ֆիզկուլտուրի ուսուցիչներ,  
դասղեկներ
- Անցկացնել միջդասարանական, միջդպրոցական մրցումներ: Այն կազմակերպել բարձր մակարդակով, նախապես իրազեկ դարձնել դասղեկներին և աշակերտներին  
հոկտեմբեր-մայիս  
ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ֆիզկուլտուրի ուսուցիչներ, դասղեկներ
- Ուժեղացնել դպրոցական բուժանձնակազմի աշխատանքների վերահսկողությունը, ստեղծել բժշկական միջոցառումների իրականացման առավելագույն հնարավորություններ(բուժաստուգումների ժամանակին անցկացում)  
նուստարվա ընթացքում, ուս. գծով տնօրենի տեղակալ
- Ուսումնական տարվա սկզբին և վերջում տնօրենության նիստերում լսել դպրոցի բուժքրոջ հաշվետվությունը՝ աշակերտների առողջական վիճակի և բուժական միջոցառումների իրականացման արդյունքների մասին  
սեպտեմբեր, մայիս  
դպրոցի բուժքույր

Բժշկի և բուժքրոջ միջոցով անցկացնել գրույց բարձր դասարանների սովորողների օրվա ռեժիմի, անձնական հիգիենայի մասին

ուստարվա ընթացքում  
ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, դպրոցի բուժքույր

- Սպորտային արտադասարանական խմբակների գործունեությունը նպատակաուղղել աշակերտների ֆիզիկական զարգացմանը, ընդունակությունների բացահայտմանը  
Այդ նպատակով

1. Ուսումնական պարապմունքները անցկացնել սպորտային համազգեստով
2. Հաճախակի կազմակերպել ներդպրոցական մրցումներ սպորտի տարբեր ձևերից
3. Մասնակցել քաղաքային, տարածաշրջանային, մարզային, հանրապետական մրցումներին, մասնակցել քաղաքային ավանդական հանդիսություններին

ուստարվա ընթացքում

## ԲՆԱՊԱՀՊԱՆԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

- Բնապահպանական դաստիարակության և էկոլոգիական կրթության իրականացման համար ապահովել մարդ-հասարակություն-բնություն փոխազդեցությունը
- Կազմակերպել էքսկուրսիաներ բնության գրկում՝ սովորողների ուշադրությունը հրավիրելով շրջակա միջավայրի պահպանմանը, մաքրության ու խնամքի ապահովմանը
- Մասնակցություն դպրոցամերձ տարածքի մաքրման աշխատանքներին
- «Մաքուր պահենք մեր շրջապատը, բնությունը» թեմայով դասղեկական դասեր, զրույցներ
- Սովորողների մոտ ձևավորել հոգատար վերաբերմունք բնության և նրա ստեղծած բարիքների նկատմամբ
- Սովորողների աշխատանքային հմտությունների և վերաբերմունքի խթանում՝ տարբեր իրավիճակներում անհատական անվտանգության շրջակա միջավայրի պահպանման համար
- «Պահպանենք բնությունը, պահպանենք կյանքը» թեմայով դասղեկական դասեր, զրույցներ

## ԲԱՐՈՅԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

- Աշակերտների մեջ դաստիարակել բարոյական վարքի սովորույթներ, յուրացնել գիտելիքներ բարոյական գիտակցման, բարոյականության կանոնների մասին
- Ստեղծել բարոյական պատկերացումների հասկացությունների և արժեքների համակարգ
- Ձևավորել անձի բարոյական զարգացում և այն շարունակել ամբողջ կյանքում
- Ստեղծել շփումներ, հաղորդակցումներ, որոնք անառարկելիորեն ներգործում են աշակերտների գործողությունների, արարքների վրա, ձևավորում նրա անձը
- Կազմակերպել զրույցներ մարդու բարոյական հատկանիշներից կարևորագույնների մասին՝ նրանց մղելով լինել բարի, կարգապահ, անկեղծ, խելացի, ճշտապահ, հայրենասեր, անշահախնդիր, պատասխանատու, հանդուրժող

## ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

- Բարձրացնել աշխատանքային դաստիարակության, աշակերտների մասնագիտական կողմնորոշման ուղղությամբ տարվող աշխատանքների որակը
- 8-9-րդ դասարանների աշակերտների համար կազմակերպել տարբեր միջոցառումներ, անցկացնել զբոյց «Պահանջվող մասնագիտություններ» թեմայով
- Աշակերտների մասնագիտական կողմնորոշումը ճիշտ նպատակաուղղելու համար անցկացնել տեսաֆիլմերի դիտում
- Աշակերտներին տրամադրել համապատասխան տեղեկատվություն մասնագիտական կողմնորոշման վերաբերյալ