

Հաստատում եմ
դպրոցի տնօրեն՝

30.08.2023թ.



Համիկ Մարգարյան

«Եղեգնաձորի ավագ դպրոց» ՊՈԱԿ

ՏՆՕՐԵՆԻ ՏԵՂԱԿԱԼԻ
2023-2024 ՈՒՍՏԱՐԿԱ
ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

Ո. Կարապետյան

Հ/Հ	Գործունեության տեսակ, պլանավորում	Վերահսկողություն (նկարագիր)	Կատարման ժամկետ	Ծանոթություն
1	Հանրակրթական ուսումնական հաստատություն սովորողների ընդունելության կազմակերպում	Աշխատանքային խմբի կազմակերպում	Օգոստոս 22-28	
2	Դասարանների կազմավորման նախագծի ներկայացում մանկավարժական խոհրդի նիստում	Դասարանների հոսքային կոմպլեկտավորում	Օգոստոս 30-31	
3	Ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչով սահմանված ժամաքանակի տնօրինման վերաբերյալ մեթոդական միավորումների առաջարկությունների ներկայացում <u>մանկավարժական խոհրդի նիստում</u>	Ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչի տնօրինում	Օգոստոս 30	
4		Իրականացնել տարակարգի համար դիմած ուսուցիչների աշխատանքի մշտադիտարկում:	Ուսումնական տարվա ընթացքում	
5	Ուսուցիչների ատեստավորման նոր կարգի ներդրում		Օգոստոս 30	
6	2023-2024 ու.ս. տարվա ուսումնական պարապմունքների դասաբաշխում	Դասաբաշխում հաստատության <u>սանիտարական կանոնների և նորմերին»</u> համապատասխան	Օգոստոս 25-31	
7	Բնագիտամաթեմատիկական հոսքի առարկայական մեթոդական միավորման 2023-2024 ուսումնական տարվա աշխատանքային պլանների ներկայացում տնօրենի հաստատմանը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների արդյունավետ կազմակերպման ապահովում	Օգոստոս 25-31	

8	Ուսուցիչների կողմից կազմած առարկայական թեմատիկ պլանների ստուգում և հաստատում	Առարկայական թեմատիկ պլաններում չափորոշային պահանջների համապատասխանության ապահովում	Մեպտեմբերի 1-10	
9	Հայտորոշիչ գնահատման իրականացում դպրոցի բնագիտամաթեմատիկական հոսքի 10-րդ դասարանների խորացված առարկաներից	Դպրոցի բնագիտամաթեմատիկական հոսքի 10-րդ դասարանների խորացված առարկաներից (մաթեմատիկա, ֆիզիկա, կենսաբանություն, քիմիա) իրականացնել հայտորոշիչ գնահատում գիտելիքների նախնական ստուգման նպատակով:	Մեպտեմբերի 1-10	
10	Մեմինար խորհրդատվություն. "Ինչպես ներբեռնել թեմատիկ պլանները emis էլեկտրոնային համակարգ":	Թեմատիկ պլանների ներբեռնում emis էլեկտրոնային համակարգ	Մեպտեմբերի 1-10	
11	Սովորողների ուսումնական ծանրաբեռնվածության կանոնակարգում	Սովորողների ուսումնական ծանրաբեռնվածության կանոնակարգում օրինակելի <u>ուսումնական պլանների</u> պահանջներին և ուսումնական հաստատության համար սահմանված սանիտարական կանոններին և նորմերին համապատասխան	Մեպտեմբեր 6-10	
10	Սովորողների առաջադիմության նկատմամբ վերահսկողություն (ՆԴՎ)	Սովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման, արժեքային մոտեցումների ուսումնասիրություն և դիտարկում	Մեպտեմբեր Ուս.տարվա ընթացքում	
11	Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում	Հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատված ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանում	Մեպտեմբեր Ուս.տարվա ընթացքում	
11	Սովորողների ուսումնական պարապմունքների մշտադիտարկում	Ուսումնական հաստատության և դասարանի մակարդակներում ուսումնական գործընթացի համակարգված հսկողության իրականացում	Մեպտեմբեր Ուս.տարվա ընթացքում	
12	Հաստատության սովորողներին դասագրքերով ապահովվածության ստուգում	Հաստատության բնագիտամաթեմատիկական հոսքի սովորողներին դասագրքերով ապահովում	Մեպտեմբեր	

13	Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարման մշտադիտարկում	Էլեկտրոնային դասամատյանների պատշաճ լրացման ապահովում	Մեպտեմբեր Ուս.տարվա ընթացքում	
14	Ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության ստուգում՝ թեմատիկ գրավոր աշխատանքներին համապատասխան: Նոր ծրագրերի և չափորոշչային պահանջների իրականացումը: (ՆԴՎ)	Ուսումնական առարկաներից թեմատիկ գրավոր աշխատանքների բովանդակության ստուգում: 10-րդ դասարանում չափորոշչային ծրագրերի ուսումնասիրություն:	Մեպտեմբեր	
15	Հաստատության ուսուցիչների կողմից բոլոր դասերի պլանավորման առկայության մշտադիտարկում:	Ուսուցիչների կողմից կազմած օրվա թեմատիկ պլանների վերահսկողություն:	Մեպտեմբեր 20-30	
16	Տնօրենի, ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալների, մեթոդիավորումների նախագահների մասնակցությամբ ամենամսյա խորհրդակցություն: Ուսուցիչների գնահատման նոր համակարգի ներդրում:	Յուրաքնչյուր ամսվա վերջին իրականացվում է մինի մ/խ նիստ: Քննարկվում են սեպտեմբեր ամսվա ընթացքում ի հայտ եկած խնդիրները, դրանց լուծման քայլերը: Խորհրդակցությունը քննարկում է նաև էլեկտրոնային մատյաններում կատարվող գրանցումների հարցը, նշում թերությունները, կատարում հանձնարարություններ դրանք որոշակի ժամկետում շտկելու ուղղությամբ: Քննարկվում է 10-րդ դասարանում բնագիտամաթեմատիկական խորացված առարկաներից հայտորոշիչ գնահատման արդյունքների ամփոփման հարցը: Քննարկվում է հոկտեմբերի 1-ից ուսուցիչների գնահատման համակարգի ներդրման հարցը: Ֆիզկուլտուրա, ՆԶՊ, բնագիտական առարկաների և ինֆորմատիկայի ուսուցիչների աշխատանքի մշտադիտարկում հոկտեմբերի 1-ից դեկտեմբերի վերջ:	Մեպտեմբերի 17-20-ը	

Հոկտեմբեր

Հ/Հ	Գործունեության տեսակ, պլանավորում	Վերահսկողություն (նկարագիր)	Կատարման ժամկետ	Ծանոթություն
17	Ուսուցիչների գնահատման համակարգի գործարկում ԶԾ ՆԴՎ	Հոկտեմբերի 1-ից մինչև ուսումնական տարվա ավարտը գործելու է ուսուցիչների գնահատման համակարգը, որը նպատակ ունի նպաստել ուսուցչի մասնագիտական, անձնային և մանկավարժական որակների կատարելագործմանը:	Հոկտեմբերի 1-ից մինչև ուս. տարվա ավարտ	
18	Ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության ստուգում՝ թեմատիկ գրավոր աշխատանքներին համապատասխան: Նոր ծրագրերի և չափորոշչային պահանջների իրականացումը: (ՆԴՎ)	Ուսումնական առարկաներից թեմատիկ գրավոր աշխատանքների բովանդակության ստուգում:	Հոկտեմբեր	
19	Դասապրոցեսի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով	Ուսուցչի կողմից իր դասավանդած առարկայի ուսուցման և ուսումնական գործընթացում ուսուցման նոր մեթոդների և տեխնոլոգիաների ներդրման ապահովում և վերահսկում (յուրաքանչյուր ամիս պարտադիր մեկ դասի իրականացում)	Հոկտեմբեր	
19	Էլեկտրոնային մատյանների գրանցման, գնահատման, բացակայությունների հարցի քննարկում մանկավարժական խորհրդի նիստում	Էլեկտրոնային դասամատյանների պատշաճ լրացման ապահովում	Հոկտեմբեր	
21	Հաստատության ուսուցիչների կողմից բոլոր դասերի պլանավորման առկայության մշտադիտարկում	Ուսուցիչների կողմից կազմած օրվա թեմատիկ պլանների և ծրագրի կատարողականի ստուգման վերահսկողություն ըստ թեմատիկ պլանի:	Հոկտեմբեր	

22	Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում	Հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատած ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանում: Պարբերաբար կազմակերպվող բանավեճեր, կլոր սեղաններ, գիտագործնական կոնֆերանսներ, որոնք էլ ավելի կնպաստեն սովորողների դաստիարակությանը:	Հոկտեմբեր	
23	Սովորողների ուսումնական պարապմունքների մշտադիտարկում	Ուսումնական հաստատության և դասարանի մակարդակներում ուսումնական գործընթացի համակարգված հսկողության իրականացում	Հոկտեմբեր	
24	Դասապրոցեսի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով. Մ/մ-ում առանձին առարկաների ուսումնասիրություն. Բնագիտական առարկաները որպես հարակից. Ֆիզկուլտուրայի և ՆԶՊ-ի ուսուցման դրվածքը	Ուսուցչի կողմից իր դասավանդած առարկայի ուսուցման և ուսումնական գործընթացում ուսուցման նոր մեթոդների և տեխնոլոգիաների ներդրման ապահովում և վերահսկում(յուրաքանչյուր ամիս պարտադիր մեկ դասի իրականացում) :Ուսումնական գործընթացի համակարգում դասի արդյունավետության բարձրացում:	Հոկտեմբեր	
25	Սովորողների առաջադիմության նկատմամբ վերահսկողություն (ՆԴՎ)	Սովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման, արժեքային մոտեցումների ուսումնասիրություն և դիտարկում <ul style="list-style-type: none"> • Մինչև կիսամյակի ավարտն իրականացնել 10 և 11-րդ դասարաններում ներքին ստուգում մաթեմատիկա ,ֆիզիկա, կենսաբանություն առարկաներից (տնօրենի հրամանով): • Առարկայական մեթոդմիավորումների առաջարկությունների հիման վրա մանկավարժական խորհուրդը քննարկում և հաստատում է դասավանդման որակի ուսումնասիրության ծրագիրը, գործիքները (թեստ, մրցույթ, համադպրոցական գրավոր աշխատանքի այլ տեսակներ), <p>Մանկխորհուրդն անդրադառնում է նաև այլ հարցերի:</p>	Հոկտեմբերի 31	

26	Սկսնակ ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության վերահսկողություն և օգնության կազմակերպում	Շարունակական աջակցության տրամադրում սկսնակ ուսուցիչներին (վերապատրաստումներ, մասնագիտական զարգացման առադասընթացներ, դասալսումներ՝ մաթեմատիկա, ինֆորմատիկա, քիմիա առարկաներից)	Հոկտեմբեր	
27	Տնօրենի, ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալների, մեթոդափոխումների նախագահների մասնակցությամբ ամենամսյա խորհրդակցություն	Խորհրդակցության ընթացքում <ul style="list-style-type: none"> • քննարկել մաթեմատիկա, ֆիզիկա, կենսաբանություն առարկաներից 10 և 11-րդ դասարաններում ներքին ստուգումներ իրականացնելու հարցը՝ առարկաների դասավանդման որակի ուսումնասիրության նպատակով, • քննարկել առարկայական օլիմպիադաներին աջակերտների մասնակցությունը խթանելու հարցը, • լաբորատոր դասերի վերահսկողության արդյունքների քննարկում, • քննարկել ներդպրոցական անհատական վերահսկողության հարցը նոր ընդունված ուսուցիչների աշխատանքի նկատմամբ, • քննարկել պարտադիր ատեստավորում անցած ուսուցիչների աշխատանքի մշտադիտարկման հարցը նոյեմբերի 1-ից դեկտեմբերի վերջ ընկած ժամանակահատվածում պարտադիր ատեստավորված ուսուցիչների աշխատանքի մշտադիտարկման հարցը: 	Հոկտեմբեր 17-22	
28	Սովորողների առաջադիմության նկատմամբ վերահսկողություն (ՆԴՎ)	Սովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման, արժեքային մոտեցումների ուսումնասիրություն և դիտարկում <ul style="list-style-type: none"> • հոկտեմբերից մինչև ուսումնական տարվա ավարտն իրականացնել մաթեմատիկայի, ինֆորմատիկայի, քիմիայի ուսուցիչների աշխատանքի ներդպրոցական անհատական վերահսկողություն: • Մինչև կիսամյակի ավարտն իրականացնել 10 և 11-րդ դասարաններում ներքին ստուգում մաթեմատիկա, ֆիզիկա, կենսաբանություն առարկաներիցից (տնօրենի հրամանով): 	Հոկտեմբերի 31	

		<ul style="list-style-type: none"> • Առարկայական մեթոդափափորումների առաջարկությունների հիման վրա մանկավարժական խորհուրդը քննարկում և հաստատում է դասավանդման որակի ուսումնասիրության ծրագիրը, գործիքները (թեատ, թելադրություն, մրցույթ, համադպրոցական գրավոր աշխատանքի այլ տեսակներ), . հայտորոշիչ գնահատման արդյունքների ամփոփում <p>Մանկխորհուրդն անդրադառնում է նաև այլ հարցերի:</p>		
--	--	---	--	--

Նոյեմբեր-դեկտեմբեր

Հ/Հ	Գործունեության տեսակ, պլանավորում	Վերահսկողություն (նկարագիր)	Կատարման ժամկետ	Ծանոթություն
29	Բնագիտամաթեմատիկական մեթոդափափորման կողմից հարցաշարերի, ժամանակացույցի կազմում և հաստատում տնօրենի կողմից	Մեթոդափափորման կողմից ՆԶՊ-ի առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի հարցաշարը և ժամանակացույցը կազմվում ու ներկայացվում են տնօրենի հաստատմանը: Բնագիտական առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլն անցկացվում է կենտրոնացված կարգով, մշակված հարցաշարերով:	Նոյեմբերի 13-18-ը	
30	Սովորողների ուսումնական պարապմունքների մշտադիտարկում	Ուսումնական հաստատության և դասարանի մակարդակներում ուսումնական գործընթացի համակարգված հսկողության իրականացում	Նոյեմբեր	
31	Սովորողների առաջադիմության նկատմամբ վերահսկողություն (ՆԴՎ)	Սովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման, արժեքային մոտեցումների ուսումնասիրություն սկսնակ ուսուցիչների աշխատանքների մշտադիտարկում (մաթեմատիկա, քիմիա և ինֆորմատիկա առարկաներից)	Նոյեմբերի 21-ից հունվարի 31-ը	

32	Ցածր առաջադիմություն ունեցող և արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողներին շարունակական աջակցության տրամադրում	Ուսումնասիրում է ցածր առաջադիմությամբ սովորողների ինքնուրույն աշխատանքները դասերի ընթացքում:	Նոյեմբեր	
33	Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում	Հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատված ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանում: Պարբերաբար կազմակերպվող բանավեճեր, կլոր սեղաններ, գիտագործնական կոնֆերանսներ, որոնք էլ ավելի կնպաստեն սովորողների դաստիարակությանը:	Նոյեմբեր	
34	Ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության ստուգում՝ թեմատիկ գրավոր աշխատանքներին համապատասխան (ՆԴՎ) ,ուսումնասիրել հմուտ ուսուցիչների առաջավոր փորձը	Ուսումնական առարկաներից թեմատիկ գրավոր աշխատանքների բովանդակության ստուգում, փոխադարձ դասալսումներով, սեմինար պարապմունքներով ,խորհրդատվություններով իրականացնել ուսուցչի առաջավոր փորձը:	Նոյեմբեր Տարվա ընթացքում	
35	Դասապրոցեսի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով	Ուսուցչի կողմից իր դասավանդած առարկայի ուսուցման և ուսումնական գործընթացում ուսուցման նոր մեթոդների և տեխնոլոգիաների ներդրման ապահովում և վերահսկում (յուրաքանչյուր ամիս պարտադիր մեկ դասի իրականացում);	Նոյեմբեր	
36	Հաստատության ուսուցիչների կողմից բոլոր դասերի պլանավորման առկայության մշտադիտարկում	Ուսուցիչների կողմից կազմված օրվա թեմատիկ պլանների վերահսկողություն	Նոյեմբեր	
37	Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարման մշտադիտարկում	Էլեկտրոնային դասամատյանների պատշաճ լրացման ապահովում	Նոյեմբեր	
38	Ուսումնական աշխատանքների ընթացքի նկատմամբ հսկողություն (Ներդպրոցական վերահսկողություն)	«Մաթեմատիկա», «Քիմիա» և «Ինֆորմատիկա» ուսումնական առարկաների ուսուցման որակի ուսումնասիրություն սովորողների կողմից անհատական աշխատանքների կատարման վերահսկողություն	Նոյեմբերի 21-ից հունվարի 31-ը	

39	Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի անցկացում, արդյունքների ամփոփում	Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլն անցկացվում է՝ - ԲՏ&Մ բնագավառի առարկաներինը՝ կենտրոնացված կարգով մշակված առարկայացանկով, - ՆԶՊ առարկայինը՝ ուսումնական հաստատության մեթոդափնջման կողմից մշակված հարցաշարերով: Օլիմպիադաների դպրոցական փուլի արդյունքներն ամփոփվում և քաղաքային (մարզային) փուլին մասնակցող սովորողների ցուցակները մ/մ-ների երաշխավորությամբ հաստատվում են հաստատության տնօրենի հրամանով:	Նոյեմբերի վերջ-դեկտեմբերի սկիզբ	
40	Սովորողների ուսումնական առաջադիմության նախնական ամփոփում: Ծնողական ժողովներ	Սովորողների ուսումնական առաջադիմության նախնական ամփոփումը կատարվում է թեմատիկ գրավոր աշխատանքների, գրավոր և բանավոր ստուգման այլ տեսակների կիրառմամբ: Ծնողական ժողովներում ներկայացվում են սովորողների ուսումնական առաջադիմության գնահատման արդյունքները:	Դեկտեմբերի սկիզբ	
41	Հանրակրթության պետական չափորոշիչի պահանջներին համապատասխան ուսումնական գործընթացի կազմակերպման վերահսկողություն	Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների, գործնական աշխատանքների, և էլեկտրոնային մատյաններում սովորողների գնահատականների համապատասխանության ստուգում	Դեկտեմբեր	
42	Սովորողների առաջադիմության նկատմամբ վերահսկողություն (ՆԴՎ)	Սովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման, արժեքային մոտեցումների ուսումնասիրություն և դիտարկում	Դեկտեմբեր	
43	Ցածր առաջադիմություն ունեցող և արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողներին շարունակական աջակցության տրամադրում	Ուսումնասիրում է ցածր առաջադիմությամբ սովորողների ինքնուրույն աշխատանքները դասերի ընթացքում:	Դեկտեմբեր	
44	Ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության ստուգում՝ թեմատիկ գրավոր աշխատանքներին համապատասխան (ՆԴՎ)	Ուսումնական առարկաներից թեմատիկ գրավոր աշխատանքների բովանդակության ստուգում	Դեկտեմբեր	

45	Հաստատության ուսուցիչների կողմից բոլոր դասերի պլանավորման առկայության մշտադիտարկում:	Ուսուցիչների կողմից կազմած օրվա թեմատիկ պլանների և ծրագրի կատարողականի ստուգման վերահսկողություն ըստ թեմատիկ պլանի:	Դեկտեմբեր	
46	Սովորողների ուսումնական պարապմունքների մշտադիտարկում	Ուսումնական հաստատության և դասարանի մակարդակներում ուսումնական գործընթացի համակարգված հսկողության իրականացում	Դեկտեմբեր	
47	Ուսումնական աշխատանքների վիճակի մասին հաշվետվությունների կազմում և ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում	Հաշվետվությունների կազմում ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների՝ մասնավորապես սովորողների առաջադիմության և ուսուցիչների մասնագիտական զարգացման վերաբերյալ՝ հիմնվելով մեթոդական միավորումների և ուսուցիչների ներկայացրած հաշվետվությունների, եզրակացությունների հիման վրա	Դեկտեմբեր	
48	Դասապրոցեսի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով	Ուսուցչի կողմից իր դասավանդած առարկայի ուսուցման և ուսումնական գործընթացում ուսուցման նոր մեթոդների և տեխնոլոգիաների ներդրման ապահովում և վերահսկում: (յուրաքանչյուր ամիս պարտադիր մեկ դասի իրականացում);	Դեկտեմբեր	
49	Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում	Հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատած ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանում: Պարբերաբար կազմակերպվող բանավեճեր, կլոր սեղաններ, գիտագործնական կոնֆերանսներ, որոնք էլ ավելի կնպաստեն սովորողների դաստիարակությանը:	Դեկտեմբեր	
50	Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարման մշտադիտարկում	Էլեկտրոնային դասամատյանների պատշաճ լրացման ապահովում	Դեկտեմբեր	
51	Տնօրենի, ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալների, մեթոդմիավորումների	Խորհրդակցության ընթացքում <ul style="list-style-type: none"> • քննարկել մաթեմատիկայից, ֆիզիկայից, կենսաբանությունից անցկացված ներքին ստուգման արդյունքները, 	Դեկտեմբերի 19-21-ը	

	նախագահների մասնակցությամբ խորհրդակցություն	<ul style="list-style-type: none"> • քննարկել պետական ավարտական քննությունների կազմակերպման հարցը, • քննարկել կիսամյակի ամփոփման հետ կապված հարցերը: 		
52	2023-2024 ուսումնական տարվա առաջին կիսամյակի ընթացքում կատարված ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների և սովորողների առաջադիմության արդյունքների ամփոփում մանկավարժական խորհրդի նիստում	<ul style="list-style-type: none"> • Մանկավարժական խորհուրդը քննարկում է առաջին կիսամյակում սովորողների ուսումնական առաջադիմության արդյունքները, • ամփոփում է մաթեմատիկայից, ֆիզիկայից, կենսաբանությունից, հայոց լեզվից և պատմությունից և հասարակագիտությունից անցկացված ներքին ստուգման արդյունքները, • ներքին ստուգման արդյունքները, • Տնօրենի տեղակալի (տեղակալների), դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպչի և մ/մ նախագահների բանավոր հաշվետվությունները, • էլեկտրոնային մատյանների վարման հետ կապված խնդիրներն ու հարցեր: • Ամփոփվում է տարակարգի համար դիմած ուսուցիչների աշխատանքների արդյունքը: 	Դեկտեմբեր 22-23	

Երկրորդ կիսամյակ

Հունվար - ապրիլ

Հ/Հ	Գործունեության տեսակ, պլանավորում	Վերահսկողություն (նկարագիր)	Կատարման ժամկետ	Ծանոթություն
53	Երկրորդ կիսամյակում ուսումնական գործընթացի նախապատրաստում	Տնօրինության կողմից՝ <ul style="list-style-type: none"> • կազմվում է երկրորդ կիսամյակի ուսումնական պլանը • կատարվում է դասաբաշխում, 	Հունվարի 3-8-ը	

		<ul style="list-style-type: none"> 12-րդ դասարանում ձևավորվում են առարկայական խմբեր՝ առաջնորդվելով դպրոցի օրինակելի ուսումնական պլանի պարզաբանումներով: 		
54	Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարման մշտադիտարկում	Էլեկտրոնային դասամատյանների պատշաճ լրացման ապահովում	Հունվար	
55	12-րդ դասարաններում 2-րդ կիսամյակի ուսումնական գործընթացի կազմակերպում և իրականացում	Մանկավարժական խորհրդի նիստում քննարկվում է պետական ավարտական քննություններ հանձնած 12-րդ դասարանի սովորողների արդյունքները և սահմանված կարգով կայացնում համապատասխան որոշումներ:	Հունվար 3-8-ը	
56	Մանկավարժական խորհրդի նիստ	<ul style="list-style-type: none"> Մանկավարժական խորհրդի նիստը քննարկում է 12-րդ դասարանի աշակերտներին սահմանված կարգով պետական ավարտական քննությունների թույլ տալու հարցը, կայացնում համապատասխան որոշումներ: Քննարկում է հոկտեմբերի 1-ից դեկտեմբերի 20-ն ընկած ժամանակահատվածում ԲՏ&Մ բնագավառի ուսուցիչների աշխատանքի մշտադիտարկման արդյունքները: 	Հունվար 10-15-ը	
57	Ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության ստուգում՝ թեմատիկ գրավոր աշխատանքներին համապատասխան (ՆԴՎ)	Ուսումնական առարկաներից թեմատիկ գրավոր աշխատանքների բովանդակության ստուգում	Հունվար	
58	Հաստատության ուսուցիչների կողմից բոլոր դասերի պլանավորման առկայության մշտադիտարկում	Ուսուցիչների կողմից կազմած օրվա թեմատիկ պլանների վերահսկողություն	Հունվար	
59	Սովորողների առաջադիմության նկատմամբ վերահսկողություն (ՆԴՎ)	Սովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման, արժեքային մոտեցումների ուսումնասիրություն և դիտարկում	Հունվար	

60	Ցածր առաջադիմություն ունեցող և արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողներին շարունակական աջակցության տրամադրում	Ուսումնասիրում է ցածր առաջադիմությամբ սովորողների ինքնուրույն աշխատանքները դասերի ընթացքում:	Հունվար	
61	Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում	Հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատված ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանում: Պարբերաբար կազմակերպվող բանավեճեր, կլոր սեղաններ, գիտագործնական կոնֆերանսներ, որոնք էլ ավելի կնպաստեն սովորողների դաստիարակությանը:	Հունվար	
62	Սովորողների ուսումնական պարապմունքների մշտադիտարկում	Ուսումնական հաստատության և դասարանի մակարդակներում ուսումնական գործընթացի համակարգված հսկողության իրականացում	Հունվար	
63	Առաջին կիսամյակում ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողների հետ տարվող աշխատանքների պլանավորում	Մեթոդամանկավարժական աջակցության տրամադրում ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողներին	Հունվար	
64	Տնօրենի, ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալների, մ/մ նախագահների խորհրդակցություն	<ul style="list-style-type: none"> • Տարակարգի համար դիմած ուսուցիչների աշխատանքի մշտադիտարկական արդյունքների քննարկում • Հերթական ատեստավորում անցած ուսուցիչների դասավանդման արդյունավետության մշտադիտարկում, • Դպրոցական առարկայական օլիպիադայի արդյունքների քննարկում 	Հունվարի 24-28	
65	Դասապրոցեսի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով	Ուսուցչի կողմից իր դասավանդած առարկայի ուսուցման և ուսումնական գործընթացում ուսուցման նոր մեթոդների և տեխնոլոգիաների ներդրման ապահովում և վերահսկում	Հունվար	
66	Ուսումնական աշխատանքների վիճակի մասին հաշվետվությունների կազմում և ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում	Հաշվետվությունների կազմում ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների՝ մասնավորապես սովորողների առաջադիմության և ուսուցիչների մասնագիտական զարգացման վերաբերյալ՝	Հունվար	

հիմնվելով մեթոդական միավորումների և ուսուցիչների ներկայացրած հաշվետվությունների, եզրակացությունների հիման վրա

Փետրվար

Հ/Հ	Գործունեության տեսակ, պլանավորում	Վերահսկողություն (նկարագիր)	Կատարման ժամկետ	Ծանոթություն
67	Մանկավարժական խորհրդի նիստ	<ul style="list-style-type: none"> • Տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալը ներկայացնում է օլիմպիադայի մարզային փուլի արդյունքները: Քննարկվում է հանրապետական փուլին նախապատրաստվելու հարցը: • Մ/խ-ն որոշում է իրականացնել հերթական ատեստավորում անցած ուսուցիչների դասավանդման արդյունավետության մշտադիտարկում փետրվարի 13-ից մարտի 18-ն ընկած ժամանակահատվածում: • Որոշում է կայացնում փետրվարի 20-ից մարտի 15-ը մաթեմատիկայի, ֆիզիկայի և կենսաբանության ուսուցիչների աշխատանքի մշտադիտարկում: 	Փետրվարի 1-10-ը	
68	Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարում	Emis.am կայքում ուսուցիչների կողմից աշխատանքների պարտաճանաչ կատարման ապահովում	Փետրվար 10-28	
69	Հերթական ատեստավորում անցած ուսուցիչների դասավանդման արդյունավետության մշտադիտարկում ՆԴՎ	Մշտադիտարկումն իրականացնում են տնօրենը, տնօրենի տեղակալները, մեթոդական միավորումների նախագահները	Փետրվարի 13-ից մարտի 18-ը	

70	Ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության ստուգում՝ թեմատիկ գրավոր աշխատանքներին համապատասխան (ՆԴՎ)	Ուսումնական առարկաներից թեմատիկ գրավոր աշխատանքների բովանդակության ստուգում	Փետրվար	
71	Հաստատության ուսուցիչների կողմից բոլոր դասերի պլանավորման առկայության մշտադիտարկում	Ուսուցիչների կողմից կազմած օրվա թեմատիկ պլանների և և ծրագրի կատարողականի ստուգման վերահսկողություն ըստ թեմատիկ պլանի:	Փետրվար	
72	Սովորողների առաջադիմության նկատմամբ վերահսկողություն (ՆԴՎ)	Սովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման, արժեքային մոտեցումների ուսումնասիրություն և դիտարկում	Փետրվար	
73	Ցածր առաջադիմություն ունեցող և արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողներին շարունակական աջակցության տրամադրում	Ուսումնասիրում է ցածր առաջադիմությամբ սովորողների ինքնուրույն աշխատանքները դասերի ընթացքում:	Փետրվար	
74	Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում	Հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատված ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանում: Պարբերաբար կազմակերպվող բանավեճեր, կլոր սեղաններ, գիտագործնական կոնֆերանսներ, որոնք էլ ավելի կնպաստեն սովորողների դաստիարակությանը:	Փետրվար	
75	Սովորողների ուսումնական պարապմունքների մշտադիտարկում	Ուսումնական հաստատության և դասարանի մակարդակներում ուսումնական գործընթացի համակարգված հսկողության իրականացում	Փետրվար	
76	Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարման մշտադիտարկում	Էլեկտրոնային դասամատյանների պատշաճ լրացման ապահովում	Փետրվար	
77	Ուսումնական աշխատանքների վիճակի մասին հաշվետվությունների կազմում և ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում	Հաշվետվությունների կազմում ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների՝ մասնավորապես սովորողների առաջադիմության և ուսուցիչների մասնագիտական զարգացման վերաբերյալ՝ հիմնվելով մեթոդական միավորումների և ուսուցիչների ներկայացրած հաշվետվությունների, եզրակացությունների հիման վրա	Փետրվար	

78	Դասապրոցեսի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով	Ուսուցչի կողմից իր դասավանդած առարկայի ուսուցման և ուսումնական գործընթացում ուսուցման նոր մեթոդների և տեխնոլոգիաների ներդրման ապահովում և վերահսկում	Փետրվար	
79	Մշտադիտարկել բոլոր դասարաններում մաթեմատիկա, ֆիզիկա, կենսաբանություն առարկաների դրվածքը	Ուսումնասիրությունն իրականացնում են տնօրենը, տնօրենի տեղակալները, մեթոդական միավորումների նախագահները,	Փետրվարի 20-ից մարտի 15-ը	
80	2022-23 ուստարում 10 և 11-րդ դասարաններում արտաքին գնահատում իրականացված առարկաների դասավանդման ուսումնասիրություն 11-րդ դասարանում ՆԴՎ	<ul style="list-style-type: none"> Ուսումնասիրությունն իրականացնում են տնօրենը, տնօրենի տեղակալները, մեթոդական միավորումների նախագահները 	Փետրվարի 20-ից մարտի 18-ը	
81	Տնօրենի, ուս.գծով տեղակալների, մ/մ նախագահների խորհրդակցություն ՆԴՎ	Երկրորդ կիսամյակի երեք ամիսների ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների քննարկում	Փետրվարի 21-28-ը	

Մարտ

Հ/Հ	Գործունեության տեսակ, պլանավորում	Վերահսկողություն (նկարագիր)	Կատարման ժամկետ	Ծանոթություն
82	Ներդպրոցական վերահսկողության իրականացում ՆԴՎ	<ul style="list-style-type: none"> Մատենավարության ստուգում 	Մարտի 10-28-ը (ամենշաբաթյա ռեժիմով)	
83	Տնօրենի, ուս.գծով տեղակալների, մ/մ նախագահների խորհրդակցություն ՆԴՎ	Մշտադիտարկման արդյունքների քննարկում	Մարտի 22-24	

84	Սովորողների ուսումնական պարապմունքների մշտադիտարկում	Ուսումնական հաստատության և դասարանի մակարդակներում ուսումնական գործընթացի համակարգված հսկողության իրականացում	Մարտ	
85	Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում	Հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատված ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանում: Պարբերաբար կազմակերպվող բանավեճեր, կլոր սեղաններ, գիտագործնական կոնֆերանսներ, որոնք էլ ավելի կնպաստեն սովորողների դաստիարակությանը:	Մարտ	
86	Սովորողների նկատմամբ կարգապահական տույժ կամ խրախուսանքի միջոց կիրառելու հարցի քննարկում մանկավարժական խորհրդի նիստում	Ուսումնադաստիարակչական անխափան գործընթացի ապահովում	Մարտ	
87	Սովորողների առաջադիմության նկատմամբ վերահսկողություն (ՆԴՎ)	Սովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման, արժեքային մոտեցումների ուսումնասիրություն և դիտարկում	Մարտ	
88	Ցածր առաջադիմություն ունեցող և արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողներին շարունակական աջակցության տրամադրում	Ուսումնասիրում է ցածր առաջադիմությամբ սովորողների ինքնուրույն աշխատանքները դասերի ընթացքում:	Մարտ	
89	Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարման մշտադիտարկում	Էլեկտրոնային դասամատյանների պատշաճ լրացման ապահովում	Մարտ	
90	Ուսումնական աշխատանքների վիճակի մասին հաշվետվությունների կազմում և ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում	Հաշվետվությունների կազմում ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների մասնավորապես սովորողների առաջադիմության և ուսուցիչների մասնագիտական զարգացման վերաբերյալ հիմնվելով մեթոդական միավորումների և ուսուցիչների ներկայացրած հաշվետվությունների, եզրակացությունների հիման վրա	Մարտ	
91	Ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության ստուգում՝ թեմատիկ գրավոր աշխատանքներին համապատասխան (ՆԴՎ)	Ուսումնական առարկաներից թեմատիկ գրավոր աշխատանքների բովանդակության ստուգում	Մարտ	

92	Հաստատության ուսուցիչների կողմից բոլոր դասերի պլանավորման առկայության մշտադիտարկում	Ուսուցիչների կողմից կազմած օրվա թեմատիկ պլանների և ծրագրի կատարողականի ստուգման վերահսկողություն ըստ թեմատիկ պլանի:	Մարտ	
93	Դասապրոցեսի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով	Ուսուցչի կողմից իր դասավանդած առարկայի ուսուցման և ուսումնական գործընթացում ուսուցման նոր մեթոդների և տեխնոլոգիաների ներդրման ապահովում և վերահսկում	Մարտ	
94	Բացօթյա լսարաններում ուսումնական գործընթացի կազմակերպում	Յուրաքանչյուր դասարան շաբաթական մեկ անգամ որևէ առարկայի դասաժամի կազմակերպում բացօթյա լսարանում:	Մարտի 24-ից մինչև ուս. տարվա ավարտ	
95	Մանկավարժական խորհրդի նիստ	<p>Մանկավարժական խորհուրդը քննարկում է հունվար-մարտ ամիսներին ուսումնադաստիարակչական գործընթացի և սովորողների ուսումնական առաջադիմության, ուսուցիչների աշխատանքի մշտադիտարկման, էլեկտրոնային մատյանների վարման հարցերը:</p> <p>• հերթական ատեստավորում անցած ուսուցիչների դասավանդման արդյունավետության մշտադիտարկման արդյունքների ամփոփում:</p> <p>Քննարկվում է նաև ուսուցիչների աշխատանքի գնահատման համակարգի ներդրման հարցը մինչև ուս. տարվա ավարտը: (ԶԾ)</p>	Մարտ	
96	Տնօրենի, ուս.գծով տեղակալների, մ/մ նախագահների խորհրդակցություն ՆԴՎ	<p>Քննարկվում են</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2022-23 ուստարում 10 և 11-րդ դասարաններում արտաքին գնահատում իրականացված առարկաների դասավանդման ուսումնասիրության որակի մշտադիտարկման արդյունքները 11-րդ դասարանում, 	Մարտի 22-24	

		<ul style="list-style-type: none"> • հերթական ատեստավորում անցած ուսուցիչների դասավանդման արդյունավետության մշտադիտարկման արդյունքները: • Ուսուցիչների գնահատման համակարգի ձևավորում (ԶԾ) <ul style="list-style-type: none"> • Քննարկվում է փետրվարի 20-ից մարտի 15-ը օտար լեզուների և ռուսերենի, մաթեմատիկայի, ֆիզիկայի և կենսաբանության ուսուցիչների աշխատանքի մշտադիտարկման արդյունքները: 		
97	Մանկավարժական խորհրդի նիստ	<ul style="list-style-type: none"> • Մանկավարժական խորհուրդը քննարկում և որոշում է կայացնում ապրիլի 1-20-ն ընկած ժամանակահատվածում 10 և 11-րդ դասարաններում մաթեմատիկայից, ֆիզիկայից և կենսաբանությունից ներքին ստուգում անցկացնելու մասին, • Քննարկում է դաստիարակչական գործընթացի և սովորողների ուսումնական առաջադիմության, ուսուցիչների աշխատանքի մշտադիտարկման, էլեկտրոնային մատյանների վարման հարցերը: 	Մարտի 24-30-ը	

Ապրիլ

Հ/Հ	Գործունեության տեսակ, պլանավորում	Վերահսկողություն (նկարագիր)	Կատարման ժամկետ	Ծանոթություն
-----	-----------------------------------	-----------------------------	-----------------	--------------

98	2023-2024ու.տարվա շրջանավարտների պետական ավարտական ,միասնական և կենտրոնացված քննությունների նախապատրաստական աշխատանքներ	Ուսումնասիրությունների իրականացում քննական առարկաներից սովորողների առաջադիմության վերաբերյալ	Ապրիլ	
99	Ուսուցիչների կատարողականների հաշվետվությունների ներկայացում	Ուսուցիչների կողմից կատարողականի վերլուծություն՝ հաստատության ուսումնական պլանին համապատասխան	Ապրիլ	
100	Տնօրենի, ուս.գծով տեղակալների, մ/մ նախագահների խորհրդակցություն ՆԴՎ	<ul style="list-style-type: none"> • Խորհրդակցության ընթացքում քննարկվում է 10, 11-րդ դասարաններում ներքին ստուգման արդյունքները, • 10, 11-րդ դասարաններում անցկացվող փոխադրական քննությունների կազմակերպչական հարցերը, աշակերտների կողմից ընտրված առարկաների քննական հարցաշարերի ձևաչափերը: 	Ապրիլի 20-25-ը	
101	Մանկավարժական խորհրդի նիստ	<ul style="list-style-type: none"> • 10-11-րդ դասարանների սովորողների քննական առարկաների ցանկը հաստատվում է Հաստատության մանկավարժական խորհրդի որոշումով: • Տեղակալների ներկայացմամբ քննարկվում են ներքին ստուգման արդյունքները: 	Ապրիլի 25-30-ը	
102	Սովորողների ուսումնական պարապմունքների մշտադիտարկում	Ուսումնական հաստատության և դասարանի մակարդակներում ուսումնական գործընթացի համակարգված հսկողության իրականացում	Ապրիլ	
103	Ցածր առաջադիմություն ունեցող և արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողներին շարունակական աջակցության տրամադրում	Ուսումնասիրում է ցածր առաջադիմությամբ սովորողների ինքնուրույն աշխատանքները դասերի ընթացքում:	Ապրիլ	

104	Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում	Հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատած ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանում: Պարբերաբար կազմակերպվող բանավեճեր, կլոր սեղաններ, գիտագործնական կոնֆերանսներ, որոնք էլ ավելի կնպաստեն սովորողների դաստիարակությանը:	Ապրիլ	
105	Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարման մշտադիտարկում	Էլեկտրոնային դասամատյանների պատշաճ լրացման ապահովում	Ապրիլ	
106	Ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության ստուգում՝ թեմատիկ գրավոր աշխատանքներին համապատասխան (ՆԴՎ)	Ուսումնական առարկաներից թեմատիկ գրավոր աշխատանքների բովանդակության ստուգում	Ապրիլ	
107	Հաստատության ուսուցիչների կողմից բոլոր դասերի պլանավորման առկայության մշտադիտարկում	Ուսուցիչների կողմից կազմած օրվա թեմատիկ պլանների վերահսկողություն	Ապրիլ	
108	Դասապրոցեսի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով	Ուսուցչի կողմից իր դասավանդած առարկայի ուսուցման և ուսումնական գործընթացում ուսուցման նոր մեթոդների և տեխնոլոգիաների ներդրման ապահովում և վերահսկում	Ապրիլ	
109	Սովորողների առաջադիմության նկատմամբ վերահսկողություն (ՆԴՎ)	Սովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման, արժեքային մոտեցումների ուսումնասիրություն և դիտարկում	Ապրիլ	

Մայիս-հուլիս

Հ/Հ	Գործունեության տեսակ, պլանավորում	Վերահսկողություն (նկարագիր)	Կատարման ժամկետ	Ծանոթություն
-----	-----------------------------------	-----------------------------	-----------------	--------------

110	Տնօրենի, ուս.գծով տեղակալների, մ/մ նախագահների խորհրդակցություն ՆԴՎ Դպրոցի 10-11-րդ դասարանների փոխադրական քննությունների հարցատոմսերի կազմում	<ul style="list-style-type: none"> • Խորհրդակցության ընթացքում քննարկում է ավարտական, պետական ավարտական և միասնական քննություններին նախապատրաստության ընթացքը, տալիս համապատասխան հանձնարարություններ: • Անդրադարձ է կատարվում առարկայական օլիմպիադաներին սովորողների մասնակցությանը, նշում հաջողություններն ու դժվարությունները, խրախուսում օլիմպիադայում աչքի ընկած սովորողներին և նրանց ուսուցիչներին: • Քննարկվում է նաև 10 և 11-րդ դասարաններում փոխադրական քննություններին նախապատրաստության հարցը: 	Մայիսի 2-4-ը	
111	Ուսումնական տարվա ընթացքում 120-200 ժամ դասերից բացակայած սովորողների՝ Հաստատությունից դուրս մնալու հարցի քննարկում մանկավարժական խորհրդում և համապատասխան տեղեկատվության ներկայացում	Ուսումնական տարվա ընթացքում 120-200 ժամ դասերից բացակայած սովորողների Հաստատությունից դուրս մնալու հարցը քննարկվում է մանկավարժական խորհրդում: Մ/խ-ն կազմում և տնօրենի հաստատման է ներկայացնում տեղեկանք էլեկտրոնային ենթահամակարգում հայտ(եր) ունեցող 10-12-րդ դասարանների սովորողների բացակայությունների, դրանց բնույթի վերաբերյալ: Սովորողների բացակայությունների մասին տեղեկատվությունը, մանկավարժական խորհրդում քննարկվելուց հետո Հաստատության տնօրենի կողմից ներկայացվում է Նախարարություն և ԳԹԿ:	Մայիսի 15-20-ը	
112	10-11-րդ դասարանների փոխադրական քննությունների հարցատոմսերի ներկայացում հաստատության տնօրենի հաստատմանը:	Առաջադրանքները և հարցատոմսերը տնօրենի հաստատման են ներկայացնում տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալը և/կամ մեթոդմիավորման նախագահները:	Մայիսի 16-18-ը	

113	Տնօրենի, ուս.գծով տեղակալների, մ/մ նախագահների խորհրդակցություն	<p>Անդրադարձ հաստատության ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան պլանով երկրորդ կիսամյակի համար նախատեսված աշխատանքների կատարմանը:</p> <p>Անդրադարձ ներդպրոցական վերահսկողության շրջանակներում կատարված աշխատանքների.</p> <ul style="list-style-type: none"> • տարակարգի համար դիմած ուսուցիչների աշխատանքի, նոր ուսուցիչների աշխատանքի, ատեստավորում անցած ուսուցիչների աշխատանքի մշտադիտարկման արդյունքներ. • ներքին ստուգման արդյունքների քննարկում, նոր ուսումնական տարվա համար նախատեսվող քայլերի քննարկում <p>Խորհրդակցության ընթացքում քննարկվում է նաև էլեկտրոնային մատյաններում կատարվող գրանցումների հարցը, նշում թերությունները, կատարում հանձնարարություններ դրանք որոշակի ժամկետում շտկելու ուղղությամբ:</p>	Մայիսի 18-20-ը	
114	Առարկայական օլիմպիադայի հանրապետական փուլի ամփոփում	Մեթոդական միավորման կողմից տրված վերլուծությունների հիման վրա առարկայական օլիմպիադայի հանրապետական փուլին սովորողների մասնակցության արդյունքների ամփոփում մանկավարժական խորհրդի նիստում;	Մայիսի 2-4-ը	
115	Սովորողների ուսումնական պարապմունքների մշտադիտարկում	Ուսումնական հաստատության և դասարանի մակարդակներում ուսումնական գործընթացի համակարգված հսկողության իրականացում	Մայիս	
116	Ցածր առաջադիմություն ունեցող և արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողներին շարունակական աջակցության տրամադրում	Ուսումնասիրում է ցածր առաջադիմությամբ սովորողների ինքնուրույն աշխատանքները դասերի ընթացքում:	Մայիս	

117	Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում	Հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատած ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանում Պարբերաբար կազմակերպվող բանավեճեր, կլոր սեղաններ, գիտագործնական կոնֆերանսներ, որոնք էլ ավելի կնպաստեն սովորողների դաստիարակությանը:	Մայիս	
118	Ուսումնական տարվա ընթացքում 120-200 ժամ դասերից բացակայած սովորողների՝ լրացուցիչ քննությունների և ամփոփիչ ստուգողական աշխատանքների անցկացում	<p>10-12-րդ դասարաններում 120-200 ժամ բացակայության դեպքում սովորողները բացակայությունների ամփոփումից մինչև ուսումնական պարապմունքների ավարտն ընկած ժամանակահատվածում տվյալ տարվա մայիսի 20-30-ը ընկած ժամանակահատվածում լրացուցիչ քննություններ են հանձնում «Հայոց լեզու և հայ գրականություն» և «Մաթեմատիկա» («Հանրահաշիվ», «Երկրաչափություն») առարկաներից, ամփոփիչ ստուգողական աշխատանքներ՝ ուսումնական պլանով սահմանված մյուս առարկաներից: «Ֆիզկուլտուրա» առարկայից անցկացվում է ստուգարք:</p> <p>12-րդ դասարանի 2-րդ կիսամյակում 120-200 ժամ բացակայություն ունենալու դեպքում սովորողը լրացուցիչ քննություն է հանձնում այն առարկաներից, որոնք ընտրել է:</p>	Մայիսի 18-26-ը	
119	Մանկավարժական աշխատանքի առաջավոր փորձի ընդհանրացում և տարածում:	<ul style="list-style-type: none"> • Մանկավարժական աշխատանքի առաջավոր փորձի բովանդակային և մեթոդաբանական հարցերի համակարգում և տեղայնացում: <ul style="list-style-type: none"> • Տարակարգի համար դիմած ուսուցիչների աշխատանքի, նոր ուսուցիչների աշխատանքի, ատեստավորում անցած ուսուցիչների աշխատանքի մշտադիտարկման արդյունքներ. • Ներքին ստուգման արդյունքների քննարկում, նոր ուսումնական տարվա համար նախատեսվող քայլերի քննարկում 	Մայիսի 17-27	

120	Ուսումնական աշխատանքների վիճակի մասին հաշվետվությունների կազմում և ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում	Հաշվետվությունների կազմում ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների՝ մասնավորապես սովորողների առաջադիմության և ուսուցիչների մասնագիտական զարգացման վերաբերյալ՝ հիմնվելով մեթոդական միավորումների և ուսուցիչների ներկայացրած հաշվետվությունների, եզրակացությունների հիման վրա	Մայիս	
121	Սովորողների առաջադիմության նկատմամբ վերահսկողություն (ՆԴՎ)	Սովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման, արժեքային մոտեցումների ուսումնասիրություն և դիտարկում	Մայիս	
122	Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարման մշտադիտարկում	Էլեկտրոնային դասամատյանների պատշաճ լրացման ապահովում	Մայիս	
123	Ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության ստուգում՝ թեմատիկ գրավոր աշխատանքներին համապատասխան (ՆԴՎ)	Ուսումնական առարկաներից թեմատիկ գրավոր աշխատանքների բովանդակության ստուգում	Մայիս	
124	Դասապրոցեսի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով	Ուսուցչի կողմից իր դասավանդած առարկայի ուսուցման և ուսումնական գործընթացում ուսուցման նոր մեթոդների և տեխնոլոգիաների ներդրման ապահովում և վերահսկում	Մայիս	
125	Ուսումնական աշխատանքների ընթացքի նկատմամբ հսկողություն (Ներդպրոցական վերահսկողություն)	«Կիրառական տնտեսագիտություն» ուսումնական առարկայի ուսուցման որակի ուսումնասիրություն և սովորողների կողմից անհատական աշխատանքների կատարման վերահսկողություն	Մայիս	
126	Մանկավարժական աշխատանքի առաջավոր փորձի ընդհանրացում և տարածում	Մանկավարժական առաջավոր փորձի բովանդակային և մեթոդաբանական հարցերի համակարգում և տեղայնացում	Կիսամյակի ընթացքում	

127	Քննությունների կազմակերպման աշխատակարգի ներկայացման և քննական հանձնաժողովների կազմի հաստատման հարցերի քննարկում <u>մանկավարժական խորհրդի նիստում</u>	<u>Քննությունների կազմակերպում և վերահսկում «Ուսումնական հաստատության սովորողների կողմից կրթական ծրագրերի յուրացման, ամփոփիչ ստուգման կամ ատեստավորման անցկացման, սովորողների փոխադրման, ավարտման և ուսումնական տարվա ընթացքում բացակայած սովորողի՝ հաջորդ դասարան կամ հանրակրթության հաջորդ աստիճան փոխադրման կարգի»</u> դրույթներին համապատասխան	Մայիսի վերջ Հունիսի սկիզբ	
128	11-րդ դասարանների սովորողներին հաջորդ դասարան փոխադրելու, քննություններին թույլատրելու, 12-րդ դասարանի սովորողներին քննություններին թույլատրելու հարցի քննարկում մանկավարժական խորհրդի նիստում	10-11-րդ դասարանների սովորողներին հաջորդ դասարան փոխադրելու, ավարտական, փոխադրական քննություններին թույլատրելու, 12-րդ դասարանի սովորողներին քննություններին թույլատրելու հարցը քննարկվում և համապատասխան որոշում է ընդունվում Հաստատության մանկավարժական խորհրդի նիստում: 10-11-րդ ինչպես նաև 19 տարին չլրացած և 12-րդ դասարանների սովորողը 200 ժամից ավելի բացակայելու դեպքում կրկնում է տվյալ ուսումնական տարվա դասընթացը, իսկ 12-րդ դասարանների 19 տարին լրացած սովորողը դուրս է մնում ուսումնական հաստատությունից:	Մայիսի վերջ	
129	Ուսումնական աշխատանքների վիճակի մասին հաշվետվությունների կազմում և ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում	Հաշվետվությունների կազմում ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների՝ մասնավորապես սովորողների առաջադիմության և ուսուցիչների մասնագիտական զարգացման վերաբերյալ՝ հիմնվելով մեթոդական միավորումների և ուսուցիչների ներկայացրած հաշվետվությունների, եզրակացությունների հիման վրա	Հունիս	
130	Ավարտական, պետական ավարտական քննությունների անցկացում փոխադրական քննությունների անցկացում	Ավարտական, պետական ավարտական քննություններն անցկացվում են կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի կողմից հաստատված՝ սովորողի գիտելիքների ստուգման, ավարտական, պետական ավարտական և կենտրոնացված պետական ավարտական քննությունների կազմակերպման և անցկացման աշխատակարգի պահանջներին համապատասխան:	Մայիսի վերջ հունիսի սկիզբ	

131	2023-2024 ուսումնական տարվա սովորողների՝ երկրորդ կիսամյակի և տարեկան առաջադիմության արդյունքների ամփոփում	Հաստատությունից սովորողի տեղափոխման, ազատման և հանրակրթության մեջ ընդգրկման (աշակերտական շարժի) հարցի քննարկում մանկավարժական խորհրդի նիստում :	Հունիս	
132	Մանկավարժական խորհրդի նիստ	Մ/Խ-ն որոշում է կայացնում 10, 11-րդ դասարանների աշակերտներին հաջորդ դասարան փոխադրելու, 12-րդ դասարանի աշակերտներին ավարտական փաստաթուղթ տալու և դպրոցից ազատելու մասին:	Հունիսի 10-20	
133	Վերաքննությունների անցկացում	Վերաքննություններն անցկացվում են Նախարարության կողմից սահմանված կարգով և ժամկետներում:	Հուլիսի 2-8-ը	