

Հաստատում եմ:

Դպրոցի տնօրեն՝

Գ. Աղասարյան

«ԵՐԵՎԱՆԻ Ս. ԿԱՊՈՒՏԻԿՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ Հ.145 ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ

ԼԵՉՈՒՆԵՐԻ

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ

ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

2023-2024 ՈՒՍՏԱՐԻ

Մ/Մ նախագահ՝ Լ. Աղաջանյան

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿԱԶՄԻ ԿՐԹԱԿԱՆ ԵՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏՎՅԱԼՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ ԱՂՅՈՒՍԱԿ

Թիվ	Ազգանունը, անունը, հայրանունը	Ծննդյան թիվը	Կրթությունը	Որակավորումը	Ստաժը	Ի՞նչ առարկա է դասավանդում	Դասավանդվող դասարանները	Շաբաթ. ժամերը
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Աղաջանյան Լիլիթ Ռոբերտի	1969թ.	Բարձրագույն	Ռուսաց լեզվի ուսուցչուհի	22	Ռուսաց լեզու	II, III, IV, V VI,VII ,IX	19
2	Աղասարյան Գայանե Լավրենտի	1973թ.	Բարձրագույն	Ռուսաց լեզվի ուսուցչուհի	22	Ռուսաց լեզու	VIII	3
3	Հովհաննիսյան Նատա Յուրիի	1961թ.	Բարձրագույն	Անգլերենի ուսուցչուհի	36	Անգլերեն	III , VII,VIII	11
4	Մելիքյան Տաթև Սաշիկի	1989թ.	Բարձրագույն	Անգլերենի ուսուցչուհի	9	Անգլերեն	IV, V, VI, IX	12
5	Օլբինյան Աննա Յուլիկի	1977թ.	Բարձրագույն	Հայոց լեզվի և գրականության ուսուցչուհի	24	Հայոց լեզու, Գրականություն	VII,IX	10
6	Ալավերդյան Գեղեցիկ Կամո	1995թ.	Բարձրագույն	Հայոց լեզվի և գրականության ուսուցչուհի	1	Մայրենի Հայոց լեզու, Գրականություն	V, VI, VIII	17

Թիվ	Աշխատանքների բովանդակությունը	Ժամկետ	Կատարող անձ	Նշումներ
1.	Մ/մ նիստեր:	Յուր.ամիս	Տնօրինություն, մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
2.	Դասագրքերի քննարկում:	օգոստոս	Տնօրինություն, մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
3.	Ծրագրերի. թեմատիկ պլանների քննարկում:	օգոստոս	Տնօրինություն, մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
4.	Մանկավարժական ընթերցումներ: Տարվա ընթացքում ներկայացնել առնվազն 2 մանկավարժական ընթերցում:	Տարվա ընթացքում	մ/մ անդամներ	
5.	Փոխադարձ դասալսումների կատարում: Հիմնվելով կրթական նոր չափորոշիչներին առավել ուշադրություն դարձնել 2, 5, և 7-րդ դասարաններին:	Տարվա ընթացքում	Տնօրինություն, մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
6.	Ուսումնասիրություններ ՀՊԶ-ի շրջանակներում՝ ա/ Օտար լեզուներ – 2, 5, 7- րդ. դաս. բ/ Հայոց լեզու/գրականություն – 7-րդ դաս. գ/ Մայրենի- 5դաս.	Դեկտեմբեր Փետրվար փետրվար	Տնօրինություն, մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
7.	Նոր չափորոշիչների պահանջների իրականացման հետ կապված աշխատանքներ՝ - թեմաների մշակում - նախագծերի ներկայացում - ընթացիք աշխատանքներ:	Տարվա ընթացքում	Տնօրինություն, մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
8.	Առարկայական օլիմպիադաների նախապատրաստում և անցկացում: -Հայոց լեզու -Գրականություն -Ռուսաց լեզու -Անգլերեն	1-ին, 2-րդ կիսամյակներ		

9.	Ծրագրերի կատարողականի ստուգում :	Տարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ	
10.	Ուսուցիչների դասավանդաց դասարանների առաջադիմության և որակի ամփոփում, հաշվետվությունների կազմում:	Տարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
11.	Վերադասի կողմից տրված հանձնարարությունների կատարում:	Տարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
12.	ԿԱՊ ԿՈԻ աշակերտների ԱՈԻՊ-ների քննարկում և կազմում:	Մինչև 15.09.	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ,	
13.	Գիտելիքների ստուգման նպատակով գրավոր աշխատանքներ 5-9-րդ դասարաններում:	Տարվա ընթացքում	Տնօրինություն, մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
14.	Ավարտական քննությունների նախապատրաստում, բանավոր քննությունների հարցատոմսերի կազմում:	Տարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ,	
15.	Բաց դասեր, միջոցառումներ, - Գիրք նվիրելու օր; - դասեր նվիրված մայրենի լեզվի միջազգային օրվան - դասեր, միջոցառումներ նվիրված թումանյանական օրերին - կապուտիկյանական օրեր	Տարվա ընթացքում	Տնօրինություն, մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
16.	Այցելություն թանգարաններ՝ - Ե. Չարենց, Դ. Դեմիրճյան, Ա. Իսասահակյան, Երևանի պատմության թանգարան, Մատենադարան... - Բաց դաս << Վ. Տերյանի բանաստեղծությունները >>	Տարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
17	Միջոցառումներ կրտսեր և միջին դպրոցում ռուսաց լեզվից և անգլերենից՝ - Դաս-միջոցառում << Մեր Հայրենիքը >> - Անգլերենից ցերեկույթ նվիրված << Մր. ծննդյան տոնին >> - << ABC >>, « Праздник Букваря»	Տարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	

18.	Առարկայական էքսկուրսիաներ: Այցելություններ այլ մշակութային վայրեր:	<i>Տարվա ընթացքում</i>	<i>մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ</i>	
19.	<i>Ընթերցանության մրցույթի նախապատրաստում և անցկացում:</i>	<i>Տարվա ընթացքում</i>	<i>Տնօրինություն, մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ</i>	
20.	<i>Գազմակերպչական հարցեր` - Կարիներտների ձևավորում - Դիդակտիկ նյութերի հարստացում</i>	<i>Տարվա ընթացքում</i>	<i>մ/մ անդամներ</i>	
21.	<i>Այլ հարցեր, հանձնարարություններ:</i>	<i>Տարվա ընթացքում</i>		