



Հաստատված է՝ 31.08.23

Տնօրեն՝ [Signature]  
/տնօրենի պաշտոնը/

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ  
ՈՒՍՈՒՑՉԻ ՕԳՆԱԿԱՆԻ  
ՏԱՐԵԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

ՀՀ Լոռու մարզի «Հաղպատի միջն. դպրոց» ՊՈԱԿ

Ուսուցչի օգնական՝ Բեժանյան Անուշ Աշոտի [Signature]

«2023-2024» ուստարի

N	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Համագործակցությունը	Նշումներ
---	----------------------------	------------------	---------------------	----------

**Ախտորոշիչ աշխատանքներ**

1	Աշակերտների անձնական թղթերի ուսումնասիրում	Սեպտեմբերի 4-8	Ուսուցչի օգնական, դասղեկ	
2	Բացահայտել, դիտարկել, հետազոտել սովորողների ուսումնառության գործընթացի դժվարությունները՝ ուսուցիչների համագործակցությամբ	Սեպտեմբերի 4-29	Ուսուցչի օգնական, դասավանդող ուսուցիչներ	
3	ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների անհատական թղթապանակի կազմում և պահպանում	Սեպտեմբերի 4-22	Ուսուցչի օգնական	
4	Դասալսումների, հաշվետվությունների, դիտարկման արձանագրությունների կազմում	2023-2024 ուս. տարի	Ուսուցչի օգնական, ուսուցիչներ	
5	Ուսումնական հաստատությունում աշխատանքներ տանել աշակերտների հոգեկան առողջության և կայացման զարգացման ուղղությամբ	2023-2024 ուս. տարի	Ուսուցչի օգնական, դասավանդող ուսուցիչներ դասղեկ	
6	Դժվար վարք և հուզական ոլորտի խնդիրներ ունեցող աշակերտների բացահայտում և ուսումնասիրում	Սեպտեմբերի 4-15	Ուսուցչի օգնական, դասավանդող ուսուցիչներ	
7	Կատարել առաջին դասարանի աշակերտների դիտարկում	Սեպտեմբերի 10-20	Ուսուցչի օգնական	

**Խորհրդատվական – շտկողական աշխատանքներ**

8	Անհատական խորհրդատվական աշխատանքներ նոր ընդունված ուսուցիչների հետ	Սեպտեմբերի 4-22	Ուսուցչի օգնական, ուսուցիչներ	
9	Խորհրդատվության միջոցով օգնել աշակերտներին, մանկավարժներին, ծնողներին՝ աշակերտների ուսումնական և հոգեբանական խնդիրները հաղթահարելու	2023-2024 ուս. տարի	Ուսուցչի օգնական, ուսուցիչներ, ծնողներ	

	նպատակով			
10	Օգնել ուսուցիչներին սովորողների ուսուցման և դաստիարակության պլանավորման և իրականացման գործընթացներում:	2023-2024 ուս. տարի	Ուսուցչի օգնական, ուսուցիչներ	
11	Աջակցել ԱՌԻՊ- ի իրականացմանը	2023-2024 ուս. տարի	Ուսուցչի օգնական, ուսուցիչներ, տարածքային կենտրոնի ներկայացուցիչ	
12	Աջակցել ուսուցիչներին ԿԱՊԿՈՒ սովորողի համար ԱՌԻՊ-ով սահմանված գիտելիքների, կարողությունների և հմտությունների յուրացման գործընթացներին	2023-2024 ուս. տարի	Տնօրեն, տնօրենի ուս. աշ. գծով տեղակալ, ուսուցչի օգնական	
13	Օժանդակել ուսուցիչներին սովորողների համար ուսումնական նյութերի պատրաստման գործընթացում	2023-2024 ուս. տարի	Դասավանդող ուսուցիչներ, ուսուցչի օգնական	
14	Հաճախակի ցուցաբերել օգնություն այն դասարաններում, որտեղ կա ուսումնական գործընթացի հետ կապված դժվարություններ	2023-2024 ուս. տարի	Դասավանդող ուսուցիչներ, ուսուցչի օգնական	
15	Իրականացնել մշտական հանդիպումներ, քննարկումներ դասավանդող ուսուցիչների հետ՝ յուրաքանչյուր սովորողի խնդիրները քննարկելու և համատեղ աշխատանքային ծրագիր մշակելու համար	2023-2024 ուս. տարի	Ուսուցչի օգնական, ուսուցիչներ	
16	Հարմարեցման դժվարություններ ունեցող աշակերտների հետ կատարել շտկողական աշխատանքներ	2023-2024 ուս. տարի	Դասավանդող ուսուցիչներ, ուսուցչի օգնական	
17	Անցկացնել դասավալումներ՝ նպատակ ունենալով պարզելու սովորողների ուսումնական գործունեության և նրանց հետ տարվող աշխատանքների արդյունավետությունը, յուրաքանչյուրի զարգացման շարժընթացը	2023-2024 ուս. տարի	Դասավանդող ուսուցիչներ, ուսուցչի օգնական	
18	Անհատական հանդիպումներ ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների ծնողների հետ	Հոկտեմբերի 16-20	Ուսուցչի օգնական, դասղեկ, դասավանդող ուսուցիչներ	
19	Իրականացնել հանդիպումներ աշակերտների ծնողների հետ	Ըստ ծնողական ժողովների	Ուսուցչի օգնական, ծնողներ	

Սոցիալ – վերահսկողական աշխատանքներ

20	Սոցիալ-մանկավարժական աշակցում և ուղեկցում	2023-2024 ուս. տարի	Ուսուցչի օգնական, տարածքային կենտրոնի ներկայացուցիչ	
21	Մասնակցել դասղեկի ժամերին՝ ըստ անհրաժեշտության, ելնելով տվյալ դասարանում առկա սոցիալ-հոգեբանական խնդիրներից	Ըստ ծնողական ժողովների	Ուսուցչի օգնական, դասղեկ	
22	Աշակերտների սոց. պատմությունների ուսումնասիրում	Սեպտեմբեր 4-15	Ուսուցչի օգնական, տարածքային կենտրոնի ներկայացուցիչ	
23	Պահպանել սովորողի իրավունքների ու ազատության, պատվի ու արժանապատվության պաշտպանությունը	2023-2024 ուս. տարի	Դասավանդող ուսուցիչներ, ուսումնական գծով փոխտնօրեն, ուսուցչի օգնական	

### Կազմակերպչական գործունեություն

24	Աշխատանքային պլանի կազմում	Օգոստոսի 24-30	Ուսուցչի օգնական, տնօրեն, ուսումնական գծով փոխտնօրեն	
25	Նոր ընդունված աշակերտների մոտ համակարգային հետազոտում	Սեպտեմբեր 4-22	Ուսուցչի օգնական, դասղեկ, ուսուցիչներ	
26	Տարածքային կենտրոնի ներկայացուցիչ հետ ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների անհատական ուսուցման պլանների մշակում, կազմում	Սեպտեմբեր 4 – հոկտեմբերի 2	Ուսուցչի օգնական, տնօրենի ուս.աշխ.գծով տեղակալ, դասղեկ, ուսուցիչներ ,	
27	Կազմակերպել և իրականացնել կրթական հատուկ կարիքների և համապատասխան աշխատանքներ և ծառայություններ ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների հետ	2023-2024 ուս. տարի	Ուսուցչի օգնական, ուսուցիչներ	
28	Վերլուծել ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների առաջընթացը ամփոփիչ աշխատանքների միջոցով	Հոկտեմբերի 23-27 Դեկտեմբերի 18-22 Մարտի 11-15 Մայիսի 20-24	Ուսուցչի օգնական, ուսուցիչներ	
29	Տարվա ընթացքում կատարած աշխատանքների հաշվետվություն	Մայիս 24	Տնօրեն, տնօրենի ուս. աշխ.գծով տեղակալ, ուսուցիչներ	