

Հասցեատիրուհի
Տեղեկ Մ. Հարությունյան
31.08.2023թ.



**<<ԱԲՈՎՅԱՆԻ Ն. ՎԱՆՅԱՆԻ
ԱՆՎԱՆ N 5 ՀԻՄՆԱԿԱՆ
ԴՊՐՈՑ>> ՊՈԱԿ-Ի**

**ՏՆՕՐԵՆԻ՝ ՄԱՍՆԱԳԻՏԱՑՎԱԾ
ԿՐԹԱԿԱՆ ԱԶԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ
ՏԵՂԱԿԱԼԻ**

**ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱԴՔԿԶԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ
2023-2024 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐԻ**

ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՏՆՕՐԵՆԻ՝ ՄԱՍՆԱԳԻՏԱՑԿԱԾ ԿՐԹԱԿԱՆ ԱԶԿԿՑՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԳԾՈՎ ՏԵՂԱԿԱԼԻ ԳՈՐԾԱՌՈՒՅԹՆԵՐԸ

	<u>Պաշտոնային պարտականություններ</u>	Ծանոթություն
1	Իրականացնում է ուսումնական հաստատությունում կրթության կազմակերպման արդյունավետությունը բարձրացնելուն ուղղված միջոցառումներ	<ul style="list-style-type: none"> Կազմում է ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան պլան Իրականացնում է ուսումնադաստիարակչական գործընթացի արդյունավետ պլանավորում Իրականացնում է արտադասարանական, արտադպրոցական աշխատանքներ Իրականացնում է աշխատանքներ ծնողներին կրթական գործընթացներին ներգրավելու ուղղությամբ
2	Համակարգում է մասնագիտացված կրթական աջակցության ծառայությունները	<ul style="list-style-type: none"> Համակարգում է «Մասնագիտական կողմնորոշում» ակումբի աշխատանքները Համակարգում և վերահսկում է հաստատության ուսումնական խմբակների աշխատանքները Օժանդակում է ուսումնական խմբակների Կիսամյակային կամ տարեկան հաշվետվությունների կազմման աշխատանքներին:
3	Համագործակցում է գործընկերների հետ՝ փորձի փոխանակման և մասնագիտական գործունեության արդյունավետության բարձրացման նպատակով	<ul style="list-style-type: none"> Կազմակերպում է խորհրդակցություններ, քննարկումներ, սեմինարներ, հաստատության մանկավարժական աշխատողների հետ փորձի փոխանակման, ինչպես նաև գործնական գիտելիքների, հմտությունների, ունակությունների զարգացման և դրանք ուսումնական գործընթացում արդյունավետ կիրառելու ուղղությամբ:
4	Ղեկավարում է ուսումնական հաստատության դասղեկների գործունեությունը	<ul style="list-style-type: none"> Վերահսկում է դասղեկների կողմից կազմած տարեկան պլանների մշակման գործընթացը Վերահսկում է դասղեկների կողմից կազմած տարեկան պլանների կատարողականները Իրականացնում է դասղեկական ժամերի մշտադիտարկում Ուսումնասիրում և բացահայտում է դասղեկների աշխատանքում տեղ գտած թերություններն ու գործնական օգնություն ցույց տալիս նրանց:

5	<p>Աջակցություն է տրամադրում սովորողներին և ծնողներին՝ ուսման մեջ, առօրյա հարաբերություններում և արտակարգ իրավիճակներում հանդիպող արգելքների ու դժվարությունների հաղթահարման գործընթացում</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Անհատական և խմբային խորհրդատվություն է տրամադրում սովորողներին, նրանց ծնողներին՝ ուսման և դաստիարակության մեջ առկա տարատեսակ խնդիրների լուծման նպատակով: • Մասնակցում է սովորողների սոցիալական հարմարման, առօրյա հարաբերություններում հանդիպող արգելքների հաղթահարման, շրջապատի հետ հաղորդակցության դժվարությունները և դրանց կանխարգելմանն ու հաղթահարմանը նպաստող աշխատանքներին
6	<p>Մասնակցում է կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների՝ կրթություն ստանալու իրավունքի իրականացմանը</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Մասնակցում և աջակցում է կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության գործընթացին: • Մասնակցում է կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների դպրոցական մակարդակի գնահատման վերահսկողության աշխատանքներին
7	<p>Ապահովում է հաստատության և սովորողի ընտանիքի սերտ կապն ու համագործակցությունը</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Հաստատության և սովորողի ընտանիքի սերտ կապն ու համագործակցությունը պատշաճ կերպով ապահովելու նպատակով՝ պարբերաբար կազմակերպում է հանդիպումներ հանրակրթական ուսումնական հաստատության ծնողական և աշակերտական խորհուրդների հետ: • Համագործակցում է ծնողների հետ՝ սովորողների ուսումնաճանաչողական ձեռքբերումները արձանագրելու և ուսումնական գործընթացում առկա դժվարությունները բացահայտելու նպատակով:
8	<p>Կազմակերպում է սովորողների հանգիստն ու ժամանցը</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ապահովում է սովորողների մոտ նախասիրությունների և հետաքրքրությունների զարգացումը հանգստի և ազատ ժամանցի կազմակերպման միջոցով • Կազմակերպում է տարաբնույթ միջոցառումներ, նպատակային էքսկուրսիաներ, հայրենագիտական ճամփորդություններ
9	<p>Միջոցներ է ձեռնարկում սոցիալապես անապահով երեխաներին օգնություն ցույց տալու համար</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Իրականացնում է սոցիալապես անապահով երեխաների բացահայտում և հաշվառում՝ համագործակցելով ուսումնական հաստատության բոլոր դասարանների

		<p>դասվարների և դասղեկների հետ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Իրականացնում է սոցիալապես անապահով և ծնողազուրկ սովորողների հաճախումներին և առաջադիմությանը օժանդակող աշխատանքներ: • Իրականացնում է սոցիալապես անապահով սովորողների առողջական վիճակի ամենօրյա դիտարկում և տվյալների հաշվառում:
10	Գործնական օգնություն է ցույց տալիս ուսումնական հաստատության, նրա ստորաբաժանումների մեթոդական միավորումների ղեկավարներին և մանկավարժական աշխատողներին ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպման գործում	<ul style="list-style-type: none"> • Աջակցում է ուսումնական հաստատության կողմից իրականացվող բովանդակային և մեթոդամանկավարժական աշխատանքներին • Խորհրդատվություններ է տրամադրում դաստիարակչական գծով մանկավարժական աշխատողներին սովորողների համար կազմակերպված աջակցության ծառայությունների արդյունքների և խնդիրների վերաբերյալ
11	Ընդհանրացնում, միջոցներ է ձեռնարկում դաստիարակչական գծով մանկավարժական աշխատողների արդյունավետ, սահմանված կարգով երաշխավորված փորձը տարածելու համար	<ul style="list-style-type: none"> • Օժանդակում է դաստիարակչական գծով մանկավարժական աշխատողներին՝ սահմանված կարգով երաշխավորված փորձը կիրառելու և տարածել ուղղությամբ • Օժանդակում է սկսնակ դասղեկներին և դասվարներին, հմտությունների ու դասավանդման առաջավոր փորձի տարածման, ինչպես նաև հաղորդակցման համապատասխան միջավայրի ստեղծման գործընթացում
12	Աշխատանք է տանում սովորողների վարքի կուլտուրայի, վարվեցողության նորմերի և կանոնների ապահովման ուղղությամբ	<ul style="list-style-type: none"> • Մասնակցում է հաստատության կուլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատած ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանմանն ուղղված աշխատանքներին:
13	Կազմակերպում է ազգային մշակութային ժառանգության պահպանման ու զարգացման ուղղությամբ միջոցառումներ	<ul style="list-style-type: none"> • Կազմակերպում է հայրենագիտական ճամփորդություններ պատմամշակութային վայրեր՝ սովորողների մոտ հայրենի բնության, պատմամշակութային ժառանգության արժևորման նպատակով • Կազմակերպում է հայոց պատմության կարևորագույն իրադարձություններին նվիրված միջոցառումներ • Ապահովում է ազգային մշակութային միջոցառումներին սովորողների

		ներգրավվածությունը՝ ազգային մշակութային ժառանգության պահպանման, մշակութային հաստատություններ այցելելու ավանդույթի և գեղարվեստական ճաշակի բարձրացման նպատակով
--	--	--

ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ՈՒՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՏՆՕՐԵՆԻ՝ ՄԱՍՆԱԳԻՏԱՑԿԱՆ ԿՐԹԱԿԱՆ ԱԶԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻԳ ԿՈՎ ՏԵՂԱԿԱԼԻ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ

Չ/Չ	Գործունեության տեսակ, պլանավորում	Կատարման ժամկետ
1	Նախորդ ուսումնական տարվա դասղեկական աշխատանքների արդյունքների ամփոփում, նոր ուսումնական տարվա աշխատանքային գործունեության քննարկում	Օգոստոս
2	Հաստատության դասղեկների և դասվարների (տարրական դասարանների ուսուցիչ) ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան պլանների հաստատում մանկավարժական խորհրդի նիստում	Օգոստոս
3	Դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպչի (ԴԱԿ) տարեկան աշխատանքային պլանի համատեղ մշակում և հաստատում մանկավարժական խորհրդի նիստում	Օգոստոս
4	Հաստատության սովորողների առաջին ընդհանուր ժողովի կազմակերպում և աշակերտական խորհրդի ձևավորման նախապատրաստում	Սեպտեմբեր
5	Աշակերտական խորհրդի աշխատանքների պլանավորում և վերահսկում	Սեպտեմբեր
6	Ծնողական խորհրդի(Օրինակելի կանոնադրություն «ՀՀ պետական հանրակրթական ուսումնական հաստատություն» ՊՈԱԿ-ի, կետ 96-105) աշխատանքների պլանավորում և վերահսկում	Սեպտեմբեր
7	Հաստատության ծնողական ժողովի կազմակերպում	Սեպտեմբեր
8	Սովորողների համար կազմակերպված կրթական աջակցության ծառայությունների արդյունքների և խնդիրների վերաբերյալ խորհրդատվության տրամադրում դասղեկներին, դասվարներին և դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպչին	Սեպտեմբեր

9	Կրթական գործընթացներին ծնողներին ներգրավելու ուղղությամբ աշխատանքների կազմակերպում	Սեպտեմբեր
10.	Սոցիալապես անապահով ընտանիքների , միակողմանի կամ երկկողմանի ծնողագուրկ երեխաների հաշվառում /ցուցակը կցել/	Սեպտեմբեր
11.	Կատարել դպրոց հաճախող ազգային փոքրամասնություն հանդիսացող աշակերտների հաշվառում (ցուցակը կցել)	Սեպտեմբեր
12	Դասղեկական ժամերի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով	Հոկտեմբեր
13	Դասղեկական ժամերի շարունակական մշտադիտարկում և դասավանդման որակի վերահսկողություն	Հոկտեմբեր
14	Սոցիալապես անապահով սովորողների առողջական վիճակի դիտարկում և տվյալների հաշվառում	Հոկտեմբեր
15	Արտադասարանական ուսումնական խմբակների աշխատանքների կազմակերպում և վերահսկում	Հոկտեմբեր
16	Սովորողների համար կազմակերպված կրթական աջակցության ծառայությունների արդյունքների և խնդիրների վերաբերյալ խորհրդատվության տրամադրում դասղեկներին, դասավարներին և դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպչին	Հոկտեմբեր
17	Կրթական գործընթացներին ծնողներին ներգրավելու ուղղությամբ աշխատանքների կազմակերպում	Հոկտեմբեր

18	Դաստիարակության ժամերի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով	Նոյեմբեր
19	Դաստիարակության ժամերի շարունակական մշտադիտարկում և դասավանդման որակի վերահսկողություն	Նոյեմբեր
20	Սովորողների ֆիզիկական և հոգեբանական առողջության ամրապնդմանն ուղղված աշխատանքների իրականացում	Նոյեմբեր
21	Սովորողների համար կազմակերպված կրթական աջակցության ծառայությունների արդյունքների և խնդիրների վերաբերյալ խորհրդատվության տրամադրում դաստիարակներին, դասավանդներին և դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպչին	Նոյեմբեր
22	Կրթական գործընթացներին ծնողներին ներգրավելու ուղղությամբ աշխատանքների կազմակերպում	Նոյեմբեր
23	Սեմինար-խորհրդակցությունների անցկացում ` նվիրված դասալսումների վերլուծությանը	Նոյեմբեր
24	Ուսումնական խմբակների աշխատանքների կիսամյակային հաշվետվության վերլուծություն	Դեկտեմբեր
25	2023-2024 ուսումնական տարվա առաջին կիսամյակի ընթացքում աշակերտական խորհրդի գործունեության վերլուծություն	Դեկտեմբեր
26	2023-20224 ուսումնական տարվա առաջին կիսամյակի ընթացքում ծնողական խորհրդի գործունեության վերլուծություն	Դեկտեմբեր

27	Համադպրոցական ճնողական ժողովի կազմակերպում	Դեկտեմբեր
28	Սովորողների համար կազմակերպված կրթական աջակցության ծառայությունների արդյունքների և խնդիրների վերաբերյալ խորհրդատվության տրամադրում դասղեկներին, դասվարներին և դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպչին	Դեկտեմբեր
29	2023-2024 ուսումնական տարվա առաջին կիսամյակի ընթացքում կատարված ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների վերլուծություն և ամփոփում	Դեկտեմբեր
30	2023-2024 ուսումնական տարվա երկրորդ կիսամյակի համար նախատեսված ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների քննարկում և կազմակերպում	Հունվար
31	2023-2024 ուսումնական տարվա երկրորդ կիսամյակի համար դասղեկների, դասվարների և դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպչի նախատեսված աշխատանքային գործունեության քննարկում և պլանավորում	Հունվար
32	2023-2024 ուսումնական տարվա երկրորդ կիսամյակում արտադասարանական ուսումնական խմբակների աշխատանքային գործունեության պլանավորում	Հունվար
33	Սոցիալապես անապահով սովորողների առողջական վիճակի դիտարկում և տվյալների հաշվառում	Հունվար
34	Սովորողների ֆիզիկական և հոգեբանական առողջության ամրապնդմանն ուղղված աշխատանքների իրականացում	Հունվար
35	Դասղեկական ժամերի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով	Փետրվար

36	Դաստիարակության ծրարի շարունակական մշտադիտարկում և դասավանդման որակի վերահսկողություն	Փետրվար
37	Կրթական գործընթացներին ծնողներին ներգրավելու ուղղությամբ աշխատանքների կազմակերպում	Փետրվար
38	Սովորողների համար կազմակերպված կրթական աջակցության ծառայությունների արդյունքների և խնդիրների վերաբերյալ խորհրդատվության տրամադրում դասուցներին, դասվարներին և դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպչին	Փետրվար
39	Ազգային մշակութային ժառանգության պահպանմանն ու զարգացմանն ուղղված միջոցառումների կազմակերպում	Ուսումնական տարվա ընթացքում
40	Հանդիպումներ կազմակերպել ուստիկանության անչափահասների գծով տեսուչի հետ ,հանդիպումների ընթացքում նպաստել սովորողների մոտ վնասակար սովորությունների հանդեպ բացասական վերաբերմունքի ձևավորմանը:	Ուսումնական տարվա ընթացքում
41	Հաստատության նյութատեխնիկական բազայի զարգացմանն ուղղված աշխատանքների իրականացում	Ուսումնական տարվա ընթացքում
42	Աշխատանք տանել սովորողների մասնագիտական կողմնորոշման ուղղությամբ	Ուսումնական տարվա ընթացքում
43	Արտադպրոցական և արտադասարանական միջոցառումների պլանավորում և կազմակերպում	Մարտ
44	Դաստիարակության ծրարի շարունակական մշտադիտարկում և դասավանդման որակի վերահսկողություն	Մարտ

45	Սովորողների ֆիզիկական և հոգեբանական առողջության ամրապնդմանն ուղղված աշխատանքների իրականացում	Մարտ
46	Խորհրդակցությունների կազմակերպում հանրակրթական ուսումնական հաստատության ծնողական և աշակերտական խորհուրդների հետ	Մարտ
47	Դասղեկական ժամերի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով	Ապրիլ
48	Դասղեկների և դասվարների ուսումնական գործունեության մեջ տեղ գտած թերությունների ուսումնասիրում և բացահայտում	Ապրիլ
49	Սովորողների համար կազմակերպված կրթական աջակցության ծառայությունների արդյունքների և խնդիրների վերաբերյալ խորհրդատվության տրամադրում դասղեկներին, դասվարներին և դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպչին	Մայիս
50	Հայոց պատմության կարևորագույն իրադարձություններին նվիրված միջոցառումների կազմակերպում	Մայիս
51	Դասղեկների և դասվարների աշխատանքի առաջավոր փորձի ընդհանրացում և տարածում	Մայիս
52	Դասղեկական ժամերի շարունակական մշտադիտարկում և դասավանդման որակի վերահսկողություն	Մայիս

53	Ուսումնական տարվա ընթացքում կատարված ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների վերլուծություն և ամփոփում	Հունիս
54	Ուսումնական տարվա ընթացքում սովորողներին մասնագիտացված կրթական աջակցության ծառայությունների տրամադրման վերլուծություն և ամփոփում	Հունիս