

*Հաստատում եմ՝*

*Տնօրեն՝ /Ա. Դադբաշյան/*

*2023-2024 Ուսումնական տարի*

*<<ԱՐՈՎՅԱՆԻ ԿՐԹԱՀԱՄԱԼԻՐ >> ՊՈԱԿ*

*ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ*

*ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ*

*Ց-ԲՂ՝ ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ Հ. ՎԱՆԵՍՅԱՆ*

Ուսումնադաստիրակչական աշխատանքների բովանդակությունը Գիտելիքի օր Սեպտեմբերի 1	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ
Դասագրքերի բաշխում	Սեպտեմբերի 24. 08. 23թ	Դասղեկ Գրադարանավար
Դասասենյակի կահավորում	Օգոստոս	Դասղեկ տնտեսվար
Անցկացնել ծնողական ժողով: Ծանոթանալ նոր ծնողների հետ:	Սեպտեմբեր 08. 09. 23թ	Դասղեկ, ծնողներ
Դասերից բացակայելու հարցը Կարգապահությունը դասապրոցեսում	Սեպտեմբեր 08. 09. 23թ	Դասղեկ ,ծնողներ
Դասարանի աշակերտական խորհրդի անդամների և նախագահի ընտրություն	Սեպտեմբեր	Դասղեկ

Նոր ուսումնական տարվա անելիքների ծրագրում	Սեպտեմբեր	Դասղեկ
Էլեկտրոնային մատյանի վարում, բացակայությունների նշումներ	Ողջ ուսումնական տարվա ընթացքում	Դասղեկ
Զրույց անհատական հիգիենայի ,դասագրքերի,ինամքով վերաբերվելու մասին	Ողջ ուսումնական տարվա ընթացքում	Դասղեկ
Օգնել աշակերտներին արտադասարանական խմբակներում ընդգրկվելուն :	Հոկտեմբեր	Դասղեկ

<p>&lt;&lt;Պահպանել շրջակա միջավայրը&gt;&gt;          գրույց աշակերտների հետ</p>	<p>Նոյեմբեր</p>	<p>Դասդեկ</p>
<p>Անվտանգ երթևեկության կանոններ,          գրույց աշակերտների հետ</p>	<p>Դեկտեմբեր</p>	<p>Դասդեկ</p>
<p>Զրույց տոների մասին Ամանոր, Սուրբ          ծնունդ ,Հայոց բանակ ,</p>	<p>Հունվար</p>	<p>Դասդեկ</p>
<p>Հարստացնել դասարանական          անկյունը:          Անհատական գրույց ծնողների հետ:</p>	<p>Փետրվար</p>	<p>Դասդեկ</p>
<p>Դասարանական ժողով,          Վարվեցողության կանոնները          Դասագրքերի վիճակի ստուգում</p>	<p>Մարտ</p>	<p>Դասդեկ ,          Գրադարանավար</p>
<p>Ստուգել դասարանի և երեխաների          սանիտարական վիճակը          Շարաթօրյակ բակում և դպրոցամերձ          տարածքում</p>	<p>Ապրիլ          Ողջ տարվա          ընթացքում</p>	<p>Դասդեկ, բուժքույր</p>
<p>Դասագրքերը նախապատրաստել          դպրոցի գրադարանին հանձնելու          &lt;&lt;Հաղթանակի տոների մասին&gt;&gt;</p>	<p>Մայիս</p>	<p>Դասդեկ</p>