

Տիտիկ  
31.08.2023թ.



Մ. Հարությունյան



**<<ԱԲՈՎՅԱՆԻ Ն. ՎԱՆՅԱՆԻ  
ԱՆՎԱՆ N5 ՀԻՄՆԱԿԱՆ  
ԴՊՐՈՑ>> ՊՈԱԿ-Ի**

**ՕՏԱՐ ԼԵԶՈՒՆԵՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ  
ԲՆԱԳԱՎԱՌԻ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ  
ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ**

**ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱԴԱԿՉԱԿԱՆ  
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ  
2023-2024 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐԻ**

«ԱԲՈՎՅԱՆԻ Ն. ՎԱՆՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ №5 ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ

«ՕՏԱՐ ԼԵԶՈՒՆԵՐԻ» ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ  
ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ  
ՊԼԱՆ

**2023-2024 ՈՒՍՏԱՐԻ**  
**ՆԱԽԱԳԱՀ՝ Տ.ՀԱԿՈԲՅԱՆ**

**2023**

«ՕՏԱՐ ԼԵԶՈՒՆԵՐԻ» ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ  
ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿԱԶՄԸ

Անուն,

Կրթություն

Դասավանդած

Դասաժամերի

№	ազգանուն		առարկա	քանակ
1	Հակոբյան Տաթևիկ	ԵՊՀ /բարձր./ ՌԴ Հյուսիս-Կովկասյան դաշնային համալսարան /մագիստ./	Ռուսաց լեզու և գրականություն	
2	Հարությունյան Մարգարիտա	Բրյուսովի անվ.ԵՊՀ /բարձր./	Ֆրանսերեն	
3	Ավագյան Նորա	Բրյուսովի անվ.ԵՊՀ /բարձր./	Ռուսաց լեզու	
4	Այվազյան Ասյա	Բրյուսովի անվ.ԵՊՀ /բարձր./	Ռուսաց լեզու և գրականություն	
5	Սաղաթեյան Լուսինե	ԵՊՀ /բարձր./	Ռուսաց լեզու	
6	Հայրապետյան Անահիտ	Հայկական պետական մանկավարժական համալսարան /բարձր./	Ռուսաց լեզու	
7	Մկրտչյան Առլետա	Բաքվի մանկավարժական համալսարան /բարձր./	Ռուսաց լեզու և գրականություն	
8	Գևորգյան Գոհար	Բրյուսովի անվ.ԵՊՀ /բարձր./	Անգլերեն	
9	Վիրաբյան Արմինե	Բրյուսովի անվ.ԵՊՀ /բարձր./	Անգլերեն	
10	Ստեփանյան Նարինե	ԵՊՀ /բարձր./	Անգլերեն	
11			Անգլերեն	

*ԹԵՄԱ՝ «Տեխնոլոգիաների և կրթական գործունեության ձևերի բազմակողմանիությունը՝ որպես կրթական գործընթացի որակի հիմք»:*

#### **ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՆՊԱՏԱԿԸ**

Ուսուցչի մասնագիտական հմտությունների ձևավորում ժամանակակից կրթական տեխնոլոգիաների և դասավանդման համակարգային գործունեության մոտեցման միջոցով:

Աշխատանքի ակնկալվող արդյունքները. գիտելիքների որակի, ճանաչողական հետաքրքրության բարձրացում մ/մ առարկաների նկատմամբ:

- ◆ Բարելավել ժամանակակից դասի որակը, բարձրացնել դրա արդյունավետությունը և կենտրոնանալ աշակերտների առողջության պահպանման և կարողությունների ձևավորման վրա:

- ◆ Կրթության արդիականացման նոր մոտեցումների հիման վրա կրթության արդյունավետության և որակի բարելավում:

- ◆ Չարգացնել ուսուցիչների մասնագիտական կարողությունները մեթոդական զեկուցումների ներկայացման, պարբերականներում հրապարակումների, բաց դասերի, վերապատրաստման դասընթացների մասնակցության միջոցով:

- ◆ Աշակերտակենտրոն և համակարգային գործունեության մոտեցման հիման վրա բարելավել ուսուցիչների աշխատանքը տարբեր կատեգորիաների աշակերտների հետ:

- ◆ Ապահովել ուսումնական ծրագրերի պահանջների կատարումը` ՀՀ Կրթության և գիտության նախարարության կողմից մշակված առարկայական չափորոշիչների պահանջներին համապատասխան:

- ◆ Շարունակել աշխատել շնորհալի երեխաների հետ և անհատական առաջադրանքների միջոցով կազմակերպել նպատակային աշխատանք ցածր առաջադիմություն ունեցողների հետ:

- ◆ Բարելավել աշակերտների գիտելիքների որակը մ/մ առարկաներից ուսուցման և կրթության ոացիոնալ մեթոդների, տեխնիկայի և տեխնոլոգիայի կիրառմամբ:
- ◆ Ուսումնասիրել և գործնականորեն կիրառել կրթության վերաբերյալ համացանցում տեղադրված համապատասխան նյութեր (օրինակ, lib.armedu.am կայքում):
- ◆ Որակական նոր մակարդակի վրա բարձրացնել ռուսերենի և անգլերենի դասավանդումը դպրոցում՝ կիրառելով դասավանդման ժամանակակից նորարարական մոտեցումներ: Շարունակել աշխատանքը ուսուցիչների ինքնակրթության, ինքնազարգացման և մանկավարժական-մասնագիտական մակարդակի բարձրացման ուղղությամբ /ելույթ մեթոդական զեկուցումներով, հրապարակումներ պարբերականներում, բաց դասեր, մասնակցություն վերապատրաստման դասընթացներին և այլն/:
- ◆ Ուսուցիչների մանկավարժական գործունեության մեջ նոր տեխնոլոգիաների ներդրում՝ աշակերտների ստեղծագործական ներուժը բացահայտելու համար: Առարկայական մասնագետների կարևորագույն խնդիրներից մեկը համարել՝ ժամանակակից մեթոդներով դասապրոցեսի կազմակերպումը և դասաժամերին յուրաքանչյուր աշակերտին իր ընդունակությունների և հնարավորությունների չափով ակտիվ մասնակից դարձնելը:

- ◆ Յուրաքանչյուր դասի արդյունավետությունը բարձրացնելու նպատակով ավելի մեծ ուշադրություն դարձնել աշակերտների կիրառական և վերլուծական կարողությունների զարգացմանը՝ ի հակադրություն պարզապես փաստային գիտելիքի մեխանիկական կուտակման և վերարտադրման՝ լայնորեն օգտագործելով համագործակցային ուսուցման, նոր մեթոդների և մանկավարժական նորագույն տեխնոլոգիաների ընձեռած հնարավորությունները:

- ◆ Զարգացնել սովորողների հետազոտական հմտությունները, գիտական նախագծեր իրականացնելու պայմաններ ստեղծել:

- ◆ Ապահովել բոլոր տեսակի դասերի բարձր մեթոդաբանական մակարդակ:

- ◆ Կրթական և ճանաչողական գործունեության և դրանց արդյունքների գնահատման և որակի օբյեկտիվության բարձրացում:

- ◆ Հատուկ ուշադրություն դարձնել ուսուցիչ – աշակերտ հարաբերությունների նոր՝ ինտերակտիվ մեթոդների կիրառմանը, աշակերտակենտրոն դասապրոցեսի և խմբային աշխատանքների կազմակերպմանը:

- ◆ Ուսուցչի աշխատանքը գնահատելիս հաշվի առնել կրթության որակի արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ նրա կողմից կատարած աշխատանքները և տվյալ դասարանի աշակերտների ընդհանուր կարողություններին համապատասխան հնարավոր արդյունքերը:

**2023-2024 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐԿԱ**  
**ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆԻ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ**

ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԺԱՄԿԵՏ	ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ	ԿԱՏԱՐՈՂ ԱՆՁ
<p><b>Օգոստոս</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Մ/Մ կազմի հաստատում</li> <li>➤ Նախորդ ուսումնական տարվա աշխատանքների արդյունքների ամփոփում, նոր ուսումնական տարվա աշխատանքային գործունեության քննարկում</li> <li>➤ Մ/Մ տարեկան աշխատանքային պլանի նախագծի քննարկում</li> <li>➤ Ուսպլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամերի տնօրինման առաջարկություն</li> <li>➤ Ձևավորող, ամփոփիչ գնահատման /միավորային և բնութագրող/, հայտորոշիչ գնահատման ձևերի միջոցների և մեթոդների քննարկում</li> <li>➤ 2-րդ, 5-րդ և 7-րդ դասարաններում նախնական դասաբաշխում</li> <li>➤ Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների անհատական ուսուցման պլանների մշակում</li> <li>➤ Նոր ուսումնական տարվա դասաբաշխման քննարկում</li> <li>➤ Ուսումնական նոր ծրագրերի, դասագրքերի և մեթոդական ձեռնարկների ուսումնասիրում և քննարկում</li> <li>➤ Նախագծային աշխատանքների թեմանների, պլանների քննարկում, երաշխավորում և հաստատում</li> <li>➤ Առարկայական թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում</li> </ul>	<p>Մ/մ նախագահ Տնօրեն Փոխտնօրեն մ/մ անդամներ</p>
<p><b>Սեպտեմբեր</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Հաղորդում նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման ընթացքի մասին /մեթոդմիավորման նախագահի զեկուցում/</li> <li>➤ Մեթոդմիավորման նիստի օրակարգի հաստատում</li> <li>➤ Սովորողների գիտելիքների, դասավանդման որակի բարձրացմանն ուղղված նոր տեխնոլոգիաների ,մեթոդների քննարկում և կիրառում ուսումնական</li> </ul>	<p>Մ/մ նախագահ Տնօրեն Փոխտնօրեն մ/մ անդամներ</p>



	<p>գործընթացում /մեթոդական զեկուցումների ներկայացում/</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Բազմամասնագիտական թիմի հետ համատեղ աշխատանքների քննարկում</li> <li>➤ Հերթական ատեստավորման ենթակա ուսուցիչների մասնագիտական զարգացման կարիքի գնահատման աշխատակարգի ընդգրկում և ուղեցույցի քննարկում</li> <li>➤ Մեպտեմբեր ամսվա աշխատանքների քննարկում</li> <li>➤ Մեպտեմբեր ամսվա դասալսումների քննարկում</li> </ul>	
<p><b>Հոկտեմբեր</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Հաղորդում նախորդ մեթոդախաղարկման նիստի որոշումների կատարման ընթացքի մասին /մեթոդախաղարկման նախագահի զեկուցում/</li> <li>➤ Մեթոդախաղարկման նիստի օրակարգի հաստատում</li> <li>➤ Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում</li> <li>➤ Դասավանդման առկա խնդիրների վերաբերյալ քննարկում</li> <li>➤ Ուսուցիչների մասնագիտական զարգացման կարիքի գնահատում՝ - ուսուցչի մասնագիտական զարգացման կարիքի ինքնագնահատում</li> <li>➤ Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում</li> <li>➤ Սովորողների գիտելիքների, դասավանդման որակի բարձրացմանն ուղղված նոր տեխնոլոգիաների, մեթոդների քննարկում և կիրառում ուսումնական գործընթացում</li> <li>➤ Սկսնակ ուսուցիչների համար մեթոդամանկավարժական օժանդակության քննարկում</li> <li>➤ Հոկտեմբեր ամսվա աշխատանքների քննարկում</li> <li>➤ Հոկտեմբեր ամսվա դասալսումների քննարկում</li> </ul>	<p>Մ/մ նախագահ Տնօրեն Փոխտնօրեն մ/մ անդամներ</p>
<p><b>Նոյեմբեր</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Հաղորդում նախորդ մեթոդախաղարկման նիստի որոշումների կատարման ընթացքի մասին /մեթոդախաղարկման նախագահի զեկուցում/</li> <li>➤ Մեթոդախաղարկման նիստի օրակարգի հաստատում</li> <li>➤ Մանկավարժական առաջավոր փորձի ուսումնասիրում , ընդհանրացում և տարածում</li> <li>➤ Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում</li> <li>➤ Վերապատրաստված ուսուցիչների վերապատրաստման ընթացքում ձեռք բերված գիտելիքների, հմտությունների կարողությունների մշտադիտարկում</li> </ul>	<p>Մ/մ նախագահ Տնօրեն Փոխտնօրեն մ/մ անդամներ</p>

	<p>/ՆԴՎ/</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ուսուցիչների համար մասնագիտական և մանկավարժական մեթոդական խորհրդատվությունների կազմակերպում</li> <li>➤ Ուսուցչի մասնագիտական զարգացման կարիքի գնահատում՝ <ul style="list-style-type: none"> <li>- մասնագիտական զարգացման կարիքի գնահատում ուսումնական հաստատության առարկայական մեթոդական միավորի և մանկավարժական խորհրդի կողմից</li> </ul> </li> <li>➤ Նոյեմբեր ամսվա աշխատանքների քննարկում</li> <li>➤ Նոյեմբեր ամսվա դասալսումների քննարկում</li> <li>➤ Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի կազմակերպում և իրականացում</li> <li>➤ <b>ՆԴՎ պլանով դեկտեմբեր ամսին նախատեսվող 2-րդ, 5-րդ և 7-րդ դասարաններում կարողունակահեն դասի պլանավորման մշտադիտարկման գնահատման չափանիշների և վերահսկողության պլանի սահմանում /ՆԴՎ/</b></li> </ul>	
<p><b>Դեկտեմբեր</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Հաղորդում նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման ընթացքի մասին /մեթոդմիավորման նախագահի զեկուցում/</li> <li>➤ Մեթոդմիավորման նիստի օրակարգի հաստատում</li> <li>● Փոխադարձ դասալսումների արդյունքների վերլուծություն</li> <li>● <b>Ուսուցչի մասնագիտական կարիքի գնահատում՝</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ուսուցչի մասնագիտական զարգացման կարիքի արտաքին գնահատում /կամավոր ատեստավորման, տեսչական ստուգման արդյունքում/</li> </ul> </li> <li>● Առաջին կիսամյակի աշխատանքային գործունեության ամփոփում</li> <li>● 2023-2024 ուսումնական տարվա 2-րդ կիսամյակի համար նախատեսված աշխատանքների քննարկում, կազմակերպում</li> <li>● Սովորողների գիտելիքների, դասավանդման որակի բարձրացմանն ուղղված նոր տեխնոլոգիաների ,մեթոդների քննարկում և կիրառում ուսումնական գործընթացում</li> <li>➤ Դեկտեմբեր ամսվա աշխատանքների քննարկում</li> <li>➤ Դեկտեմբեր ամսվա դասալսումների քննարկում</li> </ul>	<p>Մ/մ նախագահ Տնօրեն Փոխտնօրեն մ/մ անդամներ</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 2-րդ, 5-րդ և 7-րդ դասարաններում կարողունակահեն դասի պլանավորման մշտադիտարկման արդյունքների քննարկում</li> <li>➤ Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի արդյունքների ամփոփում և հաջորդ փուլի նախապատրաստման աշխատանքների իրազեկում <a href="#">մանկավարժական խորհրդի նիստում</a></li> <li>➤ ՆԴՎ պլանով հունվար ամսին նախատեսվող « Անգլերեն» ուսումնական առարկայի դասավանդման որակի ուսումնաիրության գնահատման չափանիշների քննարկում և վերահսկողության պլանի սահմանում /վերաբերում է միայն օտար լեզուների մ/մ/</li> </ul>	
<p><b>Հունվար</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Հաղորդում նախորդ մեթոդիավորման նիստի որոշումների կատարման ընթացքի մասին /մեթոդիավորման նախագահի զեկուցում/</li> <li>➤ Մեթոդիավորման նիստի օրակարգի հաստատում</li> <li>➤ Բաց դասերի անցկացման քննարկում</li> <li>➤ Ուսուցիչների համար մասնագիտական և մանկավարժական մեթոդական խորհրդատվությունների կազմակերպում</li> <li>➤ Հունվար ամսվա աշխատանքների քննարկում</li> <li>➤ Հունվար ամսվա դասալսումների քննարկում</li> </ul>	<p>Մ/մ նախագահ Տնօրեն Փոխտնօրեն մ/մ անդամներ</p>
<p><b>Փետրվար</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Հաղորդում նախորդ մեթոդիավորման նիստի որոշումների կատարման ընթացքի մասին /մեթոդիավորման նախագահի զեկուցում/</li> <li>➤ Մեթոդիավորման նիստի օրակարգի հաստատում</li> <li>➤ Պլանավորված աշխատանքների արդյունքների քննարկում</li> <li>➤ &lt;&lt;Անգլերեն&gt;&gt; ուսումնական առարկայի դասավանդման որակի ուսումնասիրության արդյունքների քննարկում</li> <li>➤ Ուսուցիչների համար մասնագիտական և մանկավարժական մեթոդական խորհրդատվությունների կազմակերպում</li> <li>➤ Ուսուցիչների դասավանդման հմտությունների բարձրացմանն ուղղված աշխատանքների կազմակերպում և իրականացում</li> <li>➤ Փետրվար ամսվա աշխատանքների քննարկում</li> </ul>	<p>Մ/մ նախագահ Տնօրեն Փոխտնօրեն մ/մ անդամներ</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Փետրվար ամսվա դասալսումների քննարկում</li> </ul>	
<p><b>Մարտ</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Հաղորդում նախորդ մեթոդախոսակցության նիստի որոշումների կատարման ընթացքի մասին /մեթոդախոսակցության նախագահի զեկուցում/</li> <li>➤ Մեթոդախոսակցության նիստի օրակարգի հաստատում</li> <li>➤ Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում</li> <li>➤ ՆԴՎ պլանով ապրիլ ամսին նախատեսվող 2-րդ,5-րդ և 7-րդ դասարաններում ուսումնական գործընթացը ՀՊԶ-ին համապատասխան կազմակերպման ներդրողական վերահսկողության գնահատման չափանիշների քննարկում և վերահսկողության պլանի սահմանում</li> <li>➤ Ուսուցիչների դասավանդման հմտությունների բարձրացմանն ուղղված աշխատանքների կազմակերպում և իրականացում</li> <li>➤ Դպրոց-ծնող համագործակցության ընդլայնմանն ուղղված միջոցառումների կազմակերպում</li> <li>➤ Մարտ ամսվա աշխատանքների քննարկում</li> <li>➤ Մարտ ամսվա դասալսումների քննարկում</li> </ul>	<p>Մ/մ նախագահ Տնօրեն Փոխտնօրեն մ/մ անդամներ</p>
<p><b>Ապրիլ</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Հաղորդում նախորդ մեթոդախոսակցության նիստի որոշումների կատարման ընթացքի մասին /մեթոդախոսակցության նախագահի զեկուցում/</li> <li>➤ Մեթոդախոսակցության նիստի օրակարգի հաստատում</li> <li>➤ Սովորողների գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշմանը և արժեքային մոտեցումների ձեւավորման համար համապատասխան ուսումնական խմբակների միջավայրի ապահովում</li> <li>➤ <b>2-րդ,5-րդ և 7-րդ դասարաններում ուսումնական գործընթացը ՀՊԶ-ին համապատասխան կազմակերպման ներդրողական վերահսկողության արդյունքների քննարկում</b></li> <li>➤ Դասալսումների իրականացում և քննարկում</li> <li>➤ Ապրիլ ամսվա աշխատանքների քննարկում</li> <li>➤ Ապրիլ ամսվա դասալսումների քննարկում</li> <li>➤ Առարկայական օլիմպիադայի հանրապետական փուլի ամփոփում</li> </ul>	<p>Մ/մ նախագահ Տնօրեն Փոխտնօրեն մ/մ անդամներ</p>
<p><b>Մայիս</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Հաղորդում նախորդ մեթոդախոսակցության նիստի որոշումների կատարման</li> </ul>	<p>Մ/մ նախագահ</p>

	<p>ընթացքի մասին /մեթոդափափորման նախագահի զեկուցում/</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Մեթոդափափորման նիստի օրակարգի հաստատում</li> <li>➤ 120-ից 200 և ավելի ժամ բացակայություն ունեցող սովորողների համար քննությունների նախապատրաստական աշխատանքների կազմակերպում</li> <li>➤ Մայիս ամսվա աշխատանքների քննարկում</li> <li>➤ Մայիս ամսվա դասալսումների քննարկում</li> </ul>	<p>Տնօրեն Փոխտնօրեն մ/մ անդամներ</p>
<p><b>Հունիս</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Հաղորդում նախորդ մեթոդափափորման նիստի որոշումների կատարման ընթացքի մասին /մեթոդափափորման նախագահի զեկուցում/</li> <li>➤ Մեթոդափափորման նիստի օրակարգի հաստատում</li> <li>➤ Հաստատության սովորողների համար կազմակերպված ավարտական, կենտրոնացված ավարտական և պետական ավարտական քննությունների արդյունքների վերլուծություն և ամփոփում</li> <li>➤ Ուսումնական տարվա ընթացքում կատարված աշխատանքների վերլուծություն և ամփոփում</li> <li>➤ Հունիս ամսվա աշխատանքների քննարկում</li> <li>➤ Հունիս ամսվա դասալսումների քննարկում</li> </ul>	<p>Մ/մ նախագահ Տնօրեն Փոխտնօրեն մ/մ անդամներ</p>

## Միջոցառումների ցանկը

N	Ուսուցիչ	Միջոցառում / Դաս-միջոցառում	Անկացման ամիս
1	Հակոբյան Տաթևիկ	100 лет со дня рождения поэта и драматурга Б. Ш. Окуджавы (1924–1997).	Մայիս
2	Այվազյան Ասյա	Կրիլով	Փետրվար
3	Վիրաբյան Արմինե / Ստեփանյան Նարինե	Mother's Day	Ապրիլ
4	Սաղաթեյան Լուսինե	Նոր տարի /2-րդ ուս./	Դեկտեմբեր

Մ/մ նախագահ՝                    Տ. Հակոբյան