

Հաստատված է

Դպրոցի տնօրենի  
«31» 08 2022թ.

Թիվ 420/ իրամանով

*Ս. Ծալկույան*



Ստուգված է

Ուսումնական աշխատանքների գծով  
Տնօրենի տեղակալ *Ս. Ծալկույան*

«...» 2022թ.

«ՀՀ Լոռու մարզի Վանաձորի Ա.Խլղաթյանի անվ N18 միջն դպրոց» ՊՈԱԿԻ

Մաթեմատիկա և ինֆորմտիկա առարկաների մեթոդափափորման

2022-2023 ուստարվա

Տարեկան Աշխատանքային Պլան

Մեթոդափափորման նախագահ *Ս. Խառատյան*

Մեթոդական միավորման կազմի կրթական և աշխատանքային տվյալների մասին աղյուսակ

N°	Ազգանունը, անունը, հայրանունը	Ծննդյան թիվը	Կրթությունը	Որակավորման տարակարգը	Աշխատանքային ստաժը	Դասավանդող առարկան	ը I կիս.
1.	Խառատյան Սուսաննա Սերյոժայի	1959	բարձր.մասն	I	41	Հանրահաշիվ, Երկրաչափություն, Մաթեմատիկա	23
2.	Ասրիյան Նելի Սամվելի	1964	բարձր.մասն	I	31	Հանրահաշիվ, Երկրաչափություն, Մաթեմատիկա	22
3.	Վարդանյան Էլմիրա Էդոյի	1961	բարձր.մասն	I	32	Հանրահաշիվ, Երկրաչափություն, Մաթեմատիկա	23
4.	Ղեւոնդյան Անուշ Վահանի	1985	բարձր.մասն	II	14	ինֆորմատիկա	15
5.	Ավագյան Աննա Անդրանիկի	1978	բարձր.մասն (կամավորատեստավորում)	I	21	Հանրահաշիվ, Երկրաչափություն, Մաթեմատիկա	22

2022-2023 ուստարվա ուսումնական պլանի  
դպրոցական բաղադրիչի բաշխման մասին

Դպրոցական պարտադիր բաղադրիչ	Ոսպլանի դպրոցական բաղադրիչի բաշխման մասին
Հանրահաշիվ, Երկրաչափություն,	5 դասարան – 1 ժամ 6 դասարան - 1 ժամ 9 դասարան -1 ժամ(հանրահաշիվ) 11 դասարան – 1 ժամ (0.5 երկրաչափություն, 0.5 հանրահաշիվ) 12 դասարան -1 ժամ(0.5 երկրաչափություն, 0.5 հանրահաշիվ)

Ծրագրեր և դասագրքեր

N <sup>o</sup>	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	<p>Դասագրքերի քննարկում</p>	<p>Սեպտեմբեր</p>	<p>Առարկայական մեթոդափակորում, գրադարանավար</p>	
2	<p>Ծրագրերի, թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում</p> <p>Ծանոթացում պետական չափորոշչին /կամ կրկին վերանայում/</p> <p>Ծանոթացում Մաթեմատիկա, Ինֆորմատիկա առարկաների առարկայական պետական չափորոշչին Ծանոթացում պետական ծրագրերին</p> <p>Ծանոթացում նոր ուստարվա մեթոդական նամակներին Ծանոթացում սովորողների ընթացիկ գնահատման նյութերի փաթեթին</p> <p>Մեթոդափակորման՝ նոր ուստարվա աշխատանքային պլանի կազմում</p> <p>Թեմատիկ պլանների կազմում, քննարկում եւ հաստատում</p> <p>Առաջին կիսամյակում առարկայական պետական ծրագրերի կատարողականի ուսումնասիրություններ</p>	<p>Օգոստոսեպտեմբեր,</p> <p>Մինչև սեպտեմբերի 6,</p> <p>ուստարվա ընթացքում,</p>	<p>Առարկայական մեթոդափակորում,</p> <p>ՄՄ նախագահ</p> <p>Մեթոդափակորման ուսուցիչներ փոխնօրեն,</p>	

Տարեկան ծրագրերի կատարման ստուգում 2022-2023 ուստարվա արդյունքների ամփոփում Թեմատիկ պլանի վերանայում	մայիս	տնօրեն	
--	-------	--------	--

### Դասալսումներ

№№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	1. Մաթեմատիկա (5,6) 2. Հանրահաշիվ (7-12) 3. Երկրաչափություն (7-12) 4. Ինֆորմատիկա (6-12) 5. դասալսումներ փորձառու ուսուցիչների մոտ, 6. փոխադարձ դասալսումներ /համապատասխան գրանցումներով/, 7. բոլոր դասալսումների քննարկումներ մեթոդիավորման անդամների /եւ տնօրինության/ կողմից:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման նախագահ          Մեթոդիավորման ուսուցիչներ	
2	Խմբային դասալսումներ  1. Կոնկրետ դաս Մաթեմատիկա, Ինֆորմատիկա առարկաններից, 2. կոնկրետ ուսուցչի մոտ որեւէ դասը, 3. դասալսումներ դասավանդման արդյունավետությունը ստուգելու նպատակով:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման անդամներ	

Բաց դասեր

*Օրինակելի կամ ցուցադրական բաց դասերի կազմակերպում տարվա ընթացքում*

Ուսուցիչը	Առարկան	Դասի վերնագիրը	Ժամկետ	Նշում
Խառատյան Սուսաննա	Հանրահաշիվ, Երկր աչափություն			
Ասիրյան Նելի	Հանրահաշիվ, Երկր աչափություն			
Վարդանյան Էլմիրա	Հանրահաշիվ, Երկր աչափություն			
Ղեւոնդյան Անուշ	Ինֆորմատիկա			



Այլ միջոցառումներ

N°N°	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1.	Մրցույթների անցկացում		ԴԱԿ, մեթոդախաղարան նախագահ,	
2.	Էքսկուրսիաների կազմակերպում,	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղարան անդամներ,	
3.	Ցուցահանդեսների դիտում և քննարկում	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղարան անդամներ,	
4.	Արշավների կազմակերպում	Տարվա ընթացքում		
5.				



Մեթոդամանկավարժական աշխատանքների քննարկումներ

№№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1.	1.Հանրահաշիվ, Երկրաչափություն, Ինֆորմատիկա առարկաներին վերաբերող նոր գրքերի, հոդվածների քննարկում 2.Համացանցի տարբեր կայքերի նյութերի ուսումնասիրություն, սեփական նյութերի տեղադրում	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախափորման նախագահ, անդամներ	
2.	Մաթեմատիկա, Ինֆորմատիկա առարկաներին վերաբերող մեթոդական հարցերը /<<Տեղեկագիր>> 2022/, մեթոդական նամակները	Սեպտեմբեր	Մեթոդախափորման նախագահ, անդ.	
3.	Անհատական խորհրդատվություն Մաթեմատիկա, Ինֆորմատիկա առարկաների դասավանդման խնդիրների վերաբերյալ	Տարվա ընթացքում	Փորձառու ուսուցիչներ	
4.	Դասավանդման նոր մեթոդների քննարկումը եւ կիրառումը	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախափորման անդամներ	
5.	Մեթոդական գրականության որոնումը համացանցում	Տարվա ընթացքում	Նախագահ, անդ.	
6.	Մեթոդական նոր ձեռնարկների կիրառությունը ուսուցման գործընթացում	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախափորման անդամներ	

7.	Սովորողների ճանաչողական հետաքրքրությունների զարգացման հետ կապված աշխատանքներ	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախավորման անդամներ
----	--	-----------------	-------------------------

Ուսումնասիրություններ

№№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Գրագիտության ապահովումը	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախավորման անդամներ	
2	Պատկերավոր մտածողության ձևավորումը	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախավորման անդամներ	
3	Անձի բարոյահոգեբանական աշխարհայացքի ձևավորումը	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախավորման անդամներ	
4	Գիտելիքները գործնականում օգտագործելու կարողությունների և հմտությունների ապահովումը	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախավորման անդամներ	
5	Բնապահպանական դաստիարակություն	Տարվա ընթացքում		
6	Մաթեմատիկա, Ինֆորմատիկա առարկաների դասավանդման դրվածքի ուսումնասիրություններ 5-12-րդ դասարաններում աշակերտների	Տարվա ընթացքում	Տնօրինություն	
7	Կիսամյակային ամփոփիչ աշխատանքների արդյունքների համապատասխանությունը փաստացի գիտելիքին (5-12-րդ դասարաններում)	Մայիս	Մեթոդախավորման նախագահ, անդամներ	
8	Թեմատիկ և թեստային աշխատանքների արդյունավետությունն ու գնահատման չափանիշները		ՄՄ նախագահ, անդամներ	

Ստուգումներ

№№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Մաթեմատիկա, Ինֆորմատիկա առարկաների կիսամյակային ամփոփիչ գրավոր աշխատանքի կազմակերպում եւ անցկացում	I կիսամյակ	Փոխտնօրեն, մասնախմբի նախագահ	
2	Կիսամյակային գրավոր աշխատանքների արդյունքների ամփոփում և քննարկում	I կիսամյակ	ՄՄ	
3	Կիսամյակային գրավոր աշխատանքների արդյունքների ամփոփում և քննարկում	II կիսամյակ	Փոխտնօրեն, մասնախմբի նախագահ	
4	Թեմատիկ, ուսուցանող գրավորների ստուգումներ	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման նախագահ	
5	Մատենավարության ստուգում	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման նախագահ, փոխտնօրեն	
6	Ծրագրի կատարողականի ստուգում	Յուրաքանչյուր ամիս	Մեթոդիավորման նախագահ	
7	Տարեվերջյան ստուգարքի կազմակերպում և անցկացում	Հունիս	Տնօրինություն, մեթոդիավորման նախագահ	
8	Մատյանի գրանցումների և թեմատիկ պլանի համապատասխանության ստուգում	Յուրաքանչյուր ամիս	Մեթոդիավորման նախագահ	
9	120 և ավելի ժամ բացակայած աշակերտների ցուցակի կազմում (առարկայի կտրվածքով) և քննական նյութերի նախապատրաստում:	Մայիս	Փոխտնօրեն, մեթոդիավորման նախագահ, անդամներ	

Աշխատանք մեթոդական անկյունում

N°N°	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	<p>Մեթոդական նորույթների ուսումնասիրություն.</p> <p>1.Նոր հրատարակված գրքերի և հոդվածների ցուցադրում,</p> <p>2.Մեթոդական, մանկավարժական, մասնագիտական լավագույն զեկուցումների ցուցադրում,</p> <p>3.Ուսուցիչների դասավանդած դասարաններում առաջադիմության տարեվերջյան արդյունքների ամփոփում և ցուցադրում</p>	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափափորման նախագահ, անդամներ	
2	«Կլոր սեղանների» հաճախակի կազմակերպում	Տարվա ընթացքում		
3	Փոխտնօրենի հետ գրավոր աշխատանքների քանակի, տեսակի և արդյունավետության խնդիրների հետ կապված հարցերի քննարկում	Հունվար, մայիս		

Զննական միջոցների պատրաստում, կաբինետների ձևավորում

№№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Զննական միջոցների պատրաստում ըստ թեմաների և դասարանների : Սուսաննա Խառատյանի ղեկավարությամբ ստեղծված երկրաչափական տարածական անկյան հարստացում աշակերտների միջոցով:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափափորման անդամներ	
2	Վահանակների և ալբոմների պատրաստում	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափափորման անդամներ	
3	Կաբինետների ձևավորում	Տարվա ընթացքում	Կաբինետների պատասխանատուներ	
4	Մեթոդական հավաքածուի ստեղծում (սցենարներ, ռեֆերատներ, մեթոդական ուսումնասիրություններ, տեսանյութեր, ֆոտոալբոմներ և այլն)	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափափորման նախագահ, անդամներ	
5	Հարցարանների կազմում	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափափորման անդամներ	

Մասնակցությունը համադպրոցական միջոցառումներին, օլիմպիադաներին

№	Ժամկետ	Միջոցառման բովանդակությունը	Մասնակիցների թիվը	Դասարան	Ուսուցչի ազգանունը	Նշումներ

Մեմինար մանկավարժական ընթերցումներ

№	Ամիս, ամսաթիվ	Թեման	Պատասխանատու

