

Հաստատված է:

Երևանի Մ. Խորենացու անվան

Հ. 143 հիմնական դպրոցի

Տնօրեն՝

Կ. Կոստանյան



ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ
ԴԱՍՂԵԿԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ
ՏԱՐԵԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

5^Ա

Դասղեկ՝ Է. Ավետիսյան

Ղաաալանդող ու սուղիչ ներ

Այլ րենի՝ Ենքյ ան Զաամիկ
Ապետաարիկան՝ Ալետիայ ան Էմմա
Ռուսերեն՝ Ալ անովանանիսիս/
Ազլ երեն՝ Պետրոսյ ան Լիլիա
Բուլթ ուն՝ Աջիկյ ան Ա
Իմիսյ րենիքը՝ Ղազարյ ան Զ.
Կերպարվեստ՝ Զովսոյ ան Ա
Տեխնոլոգիա/տղ/՝ Ապետոյ ան Ա
Տեխնոլոգիա/տղ/՝ Ապոսյ ան Դ
Երաժշտութի ուն՝ Չարսոյ ան Ա

ՂԱԱՐԱՆԻ ԲԱՆԻՔԱԻՐԸ

5^Բ դասարանում սովորում է 22 սշակերտ՝ որոնցից 17-ը տղա են, 12-ը՝ աղջիկ: Հստակ առնելով ով տարիքային զարգացման առանձնահատկությունները՝ ակնհայտ է դառնում, որ մի շարք դժվարությամբ ունենեմ են ի հայտ գալիս, որոնց լուծման համար անհրաժեշտ է լինել համբերատար, զգրն և հետևողական: Կիցանձևային բախումներն անխուսափելի են այս տարիքային փուլում: Յուրաքանչյուրն իր հերթին փորձում է ինքնաստատել, որը առիթ է հանդիսանում վեճերի, ընդհարումների:

Իմ նախապես է՝ սշխարհի դասարանի բարձր առաջադիմության ուղղությամբ, ձևավորել կարգապահ, կազմակերպված, հանդուրժող, համերաշխ կողակցով, նախաձեռնող սշակերտների ընդհանուր մտահորիզոնի ընդլայնումը, սշխարհի բարոյ սնուցման և կերտվածքի զարգացման ուղղությամբ, նախաձեռնող քաղաքացիականության և ևուսման նկատմամբ գիտակցական վերաբերմունքի ձևավորումը: Բոլոր սշակերտներն էլ յուրահամուկ են, բնիմաց, հետաքրքրասեր: Կանցից յուրաքանչյուրն էլ ձգտում է մշտապես լինել ուշադրության կենտրոնում, միշտ լինել առաջինը, որն էլ հաճախակիորեն առաջացնում անհանդիմանում:

Սշակերտները հաճախում են նախաիրական պարաֆունկցիաների /լող, ըմբշամարտ, հաճախում են երաժշտական դպրոց, պարի սուսուդիաներ, նկարչություն, սարտոդպրոցներ:

ԱՐՈՒՄԱՆ ԿՐԻՏԵՐԱՆԵՑ ԸՆԴՈՒՄՆԵՐՆԵՐՆԵՆ

Ղասարանի ակադ

Օգնականներ՝

5^Բ դաս. 2022-2023 ուստարի Կիցիկ -14 Տղա12

	Աուն, սզգանուն	Ծնոյ ան թիվ	Հեռախոսի համար			
1,	Կիցայի ան Աել լի Վարդան	20. 08. 2013	094373343			
2.	Բալայի ան Լարեկ Կիկարի	12. 06. 2013				
3.	Գասպարյ ան Կիսեն Լիեր	29. 09 2013	098301200			
4	Գրիգորյ ան Ինգամիթերոս	17. 09. 2013	095472247			
5.	Էրիցյ ան Գոհար Խաչատուր	9. 09. 2013	098675734			
6.	Կրսկոյ ան Կարին Ենոք	9. 12 2013	091040844			
7.	Հակոբյ ան Կիսեն Լիերեն	21. 03. 2013	098601050			
8.	Հակոբյ ան Լարե Հրայր	24. 09 2012	077838432			
9.	Հարոյ ան Էրիկ Կարոս	9. 08. 2013	099646363			

10.	Հարուժ ռևի ան Ազգել ինա Վահագն	25. 03. 2013	010632270				
11.	Հովհաննիսյան Գյյ անե Կոնան	18. 04.2013	010630354				
12.	Հովհաննիսյան Գուրգեն Լուրեն	23. 04. 2013	096992243				
13.	Հովհաննիսյան Անե Արզիս	12. 04. 2013					
14.	Գրիգորյան Անտոս Էդուարդ	24. 05. 2013	044582024				
15.		08. 04. 2012	096081000				
16.	Անկալյան Կարոն Կարոն	30. 12. 2013	091808099				
17.	Նալոյան Կոլի Արզիս	24. 10. 2013	011887239				
18.	Նուրբեյան Տարոն Էդգար	094624058	093040494				
19.	Չոլուրյան Կարին Կոնա	24. 09.2013	099288828				
20.	Պետրոսյան Կամ Լորայր	13. 09. 2013	077527067				
21.	Պետրովանույն Են Բրավիս	13. 09	093755415				
22.	Աբախյան Ղալիթ Կիրոն	23՝ 06	094771120				
23.	Վարսանյան Տիգրան Չոնուր	23. 06	099649474				
24.	Կաթանյան Կ Էքս Կամայիս	16. 05. 2013	099033735				
25.	Վարսանյան Արկ Վահուկ	20. 04. 2013	094475566				

Հերթապահուժ ռևի

	Երեքշաբթի	Շուրթշաբթի	Հինգշաբթի	Ուրբաթ
Երկուշաբթի				
առժի	Կամ	Այտա	Կարոն	Անե
գԼԵԱԵ	ԱԳԵԼԻԱ	ԷԴԿ	ԻՂԱ	Գուրգեն
Ղալիթ	Յանա	Արի	Արկ	Տիգրան
Գրիս	Կարին	Կոնե	Կ Էքս	Անու Են
Կոնե	Տարոն	Նարո	Կարին	

Ղարոց - ընտանիք կապը

1. Անցակացնել ծնողական ժողովներ և քննարկել հետևյալ հարցերը.

1-ին ժողովում՝ 07.09.2022 թ

1. Հանդիարում և ծանոթություն ունենալու հետ
2. Բացարձակ ունեցողության և կրտսեր դպրոցից միջին դպրոց անցումը ինչպես և փուլի մասին
3. Հանդիարումնոր առարկաներ դասավանդող ուսուցիչների հետ
4. Քննարկվեցին միջառնակ ուսուցման մասնակրթական և ուսուցման մատաստիպունչ սկան ինդիկներ

2-րդ ժողովում՝ .

Ծնող-հանդիարում ուրաքանչյուր կիսամյակի միջանակյալ հատվածում

★ Լսել դասավանդող ուսուցիչներին, ներկայացնել առաջադիմություն և աստիպունչ հատարանի անհրաժեշտ անհրաժեշտ պահանջները:

★ Ղարոցի և ընտանիքի միասնական պահանջների ներկայացնելը ստանդարտների ճիշտ դաստիպունչ և հիմք է:

3-րդ ժողովում՝

Կիսամյակի անհրաժեշտ

★ Կենտրոն կիսամյակի առաջադիմություն և պոյ ունենալը

★ Ընթացիկ հարցեր, անհրաժեշտություն և դեպքում անցկացնել բազմաբովանդակ գրույցներ: Ուշադրություն և պոժանացնել

Ծնողների ինդիկները:

4-րդ ժողովում՝ .

Կիսամյակի անհրաժեշտ

ԾՄԿՈՒՄՏԵ

Նապի

հացե՛

Ուսուցման մատաստիպունչ սկան

Նախատեսված ստանդարտները ուսուցման

ստանդարտներում.

1. Կտակորել և ձևակորել դասատեյակը:
2. Հետևել դասատեյակի և շրջապատի մաքրությունը:

3. Ուշադրությամբ ունի դարձնել ստանդարտների պատահաբան ստի:

4. Պատասխանում սահմանել հերթապահության ունի:

5. Արտոնաբերողները եկադրված ին ինքնակազմության մասնակիներ՝ դասարանի ախար, հերթապահներ, ընտրել սկստիվ կազմը: Պայմաններ ստեղծել ինքնակազմության մեջ սովորողների հանձնարարության ունիների պայմանադրական համար, որպեսզի կատարողականության ունի ու ղեկավարման կարողության ունի ձևավորվեն միասնության մեջ:

6. Կշիտանք տանել ստանդարտների ուսման առաջադիմության բարձրացման ուղղությամբ և հաստատել

գիտակցական կարգապահության ունի

7. Արևհասարակածային ունի առաջացնել ուսման նկատմամբ: Ձևավորել սեր կշիտանքի նկատմամբ, դաստիարակել

բարոյական և հոգևոր արժեքներ, պատասխանատու վերաբերմունք և սեփականացում:

8. Ապահովել ստանդարտարդյունավետ սերտ կապ: Ապաստել դպրոցի և ընտանիքի մանկավարժական միասնական

ապահանջների ապահովմանը սովորողների նկատմամբ:

9. Արև կարգավորել ընթացիկ ունի նկատմամբ, կապապահակել գրադարանի հետ

10. Ամեն կերպով և և ստանդարտները ետմասցող ստանդարտներին:

11. Արտոնաբերողները կողմնակազմության միջև սեղ նկատմամբ:

12. Ձևավորել համարաշխարհային ստանդարտական կող եկադրված:

13. Կշիտանք տանել հանրային ունի ստանդարտ և բացակաստանդարտների հետ Զնարակորինս հասնել պարտադրական

վերացմանը:

14. Ուշադրությամբ ունի դարձնել ստանդարտների սանիտարահիգիենիկ վիճակին:

15. Ապահովել մասնակցել դպրոցի հասարակական կշիտանքներին:

16. Կազմակերպել ուսումնասիրարակական, գիտամասնակցական, ժամանցային երկու ընտանիքներ:

17. Անկախարժեքական արդյուն ունի ղեկավարողականների համակողմանի զարգացմանը:

18. Կազմակերպել կողորինացնել դաստիարակական բոլոր ստանդարտները ունիները, իրագործել դաստիարակական

ստանդարտի նկատմամբ կողմնակազմության ին մոտեցում:

19. Պատասխանական կշիտանք կատարել դասարանի սովորողների շրջանում՝ սերտորեն համագործակցելով ու

մի ուսումնակազմական կշիտանքների հետ

20. Կազմակերպել սովորողների առողջույթ ան ամրամիտման ու ֆիզիկական զարգացմանը նախաժողով

միջոցառումներ, նախառնակային էքսկուրսիաներ, շրջագայ ույթ ունենել և այլ միջոցառումներ:

21. Օգնել թերացող սնունդների, հնամիտ ստեղծել նրանց ու սման համար նախառնակային մանկներ:

22. Վերել սահմանված փաստաթղթեր/սխառնաքային այլ անի կազմում, դասախոյ անի ձևավորում, լրացում,

օրագրերի վերահսկողույթ ուն/:

23. Տեղեկույթ ունենել հարողել դպրոցի ղեկավարույթ անը սնունդների առաջադիմույթ ան, հաճախան և վարքի

մասին: Գործունեույթ ունը համաձայնեցնել դպրոցական սնունդի մյ ուս բոլ որ օղակների հետ կողմնորոշվել ու

համարդրոցական տարեկան այլ անով:

24. Կազմակերպել դպրոցականների պրակտիկ գործունեույթ ունը տարբեր ձևերի ու մեթոդների նախառնակային

զուգակցմամբ:

25. Ուսումնասիրել դպրոցականներին բնական սնունդներում, նրա կենսագործունեույթ ան սնունդների հետ միասնույթ ան մեջ/իրականացնել սովորողների հոգեբանական կազմակերպական հետազոտում, հաշվի առնել անհատական զարգացման առանձնահատկույթ ունենել, ուժեղ և թույլ կողմերը, ընդունակույթ ունենել/:

26. Մշտապես հաշվի առնել սովորողների անհատական և տարիքային առանձնահատկույթ ունենել, փոփոխույթ ունենել: Ծանոթանալ ընտանիքում առկա այն ինդիկսների հետ որոնք ազդում են սովորողի հոգեբանական վիճակի վրա և խոչընդոտում են ուսումնական գործընթացը:

27. Ծողների հետ սահմանել վստահելի ու գործնական հարաբերույթ ունենել: Իրականացնել բարոյ փորձական

գիտակցույթ ան ձևավորման ուղղույթ ամբ տարվող միջոցառումների համակարգ/էթիկական ու իրավական գրույթ ցները ավագույթ ն մարդկանց մասին հանդիսարմներ, բանավեճեր, կինոդիսումներ ու քննարկումներ, ցուցակերկերի ու անկյ ունենելի ձևավորում/:

ՏՆՆԱԸՆԴՅՈՒՄՆԱԿՆԵՐ

ՆՇԱՆՏՆԵՐ

Պահել ծնող- ուսուցիչ կապը:

Հետևել դասատեյ ակի մաքրույթ անը:

Ներ և հետաքրքրույթ ուն առաջացնել ու սման նկատմամբ:

Ուշադրույթ ուն դարձնել սնունդային դաստիարակույթ անը:

Աերոկապախել ու սուցման դժվարությամբ ունենալու և նեցող սքակերտների ծնողների հետ

Յետևել դասադրքերի պահպանմանը:

Կազմակերպել երեխաների առողջությամբ և պահպանման հետ կապված բժշկական երաշխավորությամբ ունենալու

Կատարումը:

Անցկացնել ծնողական ժողովներ և այլ անավորված գրույցներ:

Յետևողական սքխառնք տանել ու սման առաջադիմությամբ և բարձրացման նախադրով:

Կազմակերպել էքսկուրսիաներ ՅՅ պատմաշակութային օջախներ:

ԱՄՆՈՑԱԿԻՆՏԱԿԱՆ

Կատարել սքակերտների հաճախումների հաշվառում:

Յետևել սքակերտների կարգապահական կանոնների պահպանմանը:

Յետևել սքակերտների պոտնքին սեքին:

Յետևել սքակերտների անձնական հիգիենային:

Յետևել դասատնայ ակի մաքրությամբ և ըստնսկաաքս կազմված հերթապահությամբ և գրամիկի:

Առուգել օրաքրի, դասադրքերի և սեքրերի աքկայ ու թյ ունը ըստդասաքուցակի:

Դատերի ընթաքքում հալաքել բքքային հեռաքիտները:

Յետևել, որ սքակերտները դասամիքոցներին չբղալեն, չվաքեն և չհրվշտեն իրար:

Յնարավորինս կանխել ու շաքու մներն ու անհարգելի բաքակայ ու թյ ունները:

Նախորդ օրը բաքակայ աք սքակերտներից պահանքել բժշկի սեղեկանք կամ ծնողի գրույթ ուն:

ԱՄՆԱԲԱՅԱԿԻՆՏԱԿԱՆ

Յետևել սքակերտների դարոցական, դասարանական կանոնների պահպանմանը:

Դաղեկի ժամի վարում, այլ անավորված գրույցների անցկացում:

Յետևել սքակերտների առաջադիմությամբ անը, գրուցել նրանց և նրանց ծնողների հետ

Լսել չառաջադիմող սքակերտներին և համապատասխան որոշումներ կայաքնել :

Չրուցել անհարգելի բաքակայ ող և հաճախակի ու շաքող սքակերտների և նրանց ծնողների հետ

Ըստգրամիկի հերթապահությամբ և կազմակերպում դասարանում:

ԱՄՆԱՅԱԿԻՆՏԱԿԱՆ

Յետևել սքակերտների դարոցական կանոնների պահպանմանը:

Չրուցել դասավանդող ու սուցիչների հետ սքակերտների վարքի և առաջադիմությամբ մասին:

Ծնողներին սեղեկաքնել իրենց երեխաների սուքաք գնահատականների մասին:

Լսել դասարանի ալաքի հաշվետվությամբ ունը:

Լավ սովորող սշակերանների միջոցով օգնել թույլ սշակերաններին՝ բարձրացնել ու առաջադիմել ռևիզիայի ունակությունը:

Կազմակերպել դասարանին հարկացված դպրոցամերձ տարածքի մաքրումը:

Հանդիսվել ներառական կրթության մեջ ներգրավված սշակերանների ծնողների և համուկ մանկավարժների հետ:

ԿՐԱՆՑԱԿԻ ԿԵՏՈՒՄ ԿԱՏԱՐՎՈՒՄ ԵՎ ԿՐԱՆՑԱԿԵՐ

Կրթական ակտիվություն:

Կրթական ակտիվ ին հաշվետվության մասին հանձնում:

Ծնողական ժողով:

ՌԻՍԻՆԿ ԿԱՏԱՐՎՈՒՄ ԿԵՏՈՒՄ ԿԱՏԱՐՎՈՒՄ ԵՎ ԿՐԱՆՑԱԿԵՐ

Տարեկան գնահատականների և դաստիարակչական սեմինարների ամփոփում:

Ծնողական ժողով:

Տարեկան հաշվետվության մասին հանձնում:

Դասադրքերի վերանորոգում և հանձնում գրադպրան:

Դասատեյ ակտիվ մաքրում և հանձնում:

Լրացնել սշակերանների անձնական գործերը:

ՀԱՅԵՑԻ ԴԱՏԱՐՎՈՒՄ ԵՎ ԿՐԱՆՑԱԿԵՐ

ՀՐԴԵՐՈՒ ԴԱՏԱՐՎՈՒՄ ԵՎ ԿՐԱՆՑԱԿԵՐ – Դասարանում ստեղծել լավ մթնոլորտ և կիրառել հարգելի միմյանց, լինել:

ազնիվ, ճշտություն, պատասխանատվություն, միջոցառում օգնել ու ընկերոջը: **ԳԵՆԵՐԱԿԱՆ ԴԱՏԱՐՎՈՒՄ ԵՎ ԿՐԱՆՑԱԿԵՐ**

– Հանրային կազմակերպել էքսկուրսիաներ և այցելություններ թանգարաններ, կազմակերպել տարիքային կինոդիտումներ:

Լսելու և սցենարների դիտումներ, դրանք քննարկել և վերլուծել:

ՈՒՍՏԱՆԱԿԱՆ ԴԱՏԱՐՎՈՒՄ ԵՎ ԿՐԱՆՑԱԿԵՐ – Անցկացնել գրույցներ հայրենասիրական թեմաներով, սեր:

արձանացնել դեպի հայրենիքը, ծանոթացնել մեր հերոսներին:

ՖԻԶԿԱՆ ԴԱՏԱՐՎՈՒՄ ԵՎ ԿՐԱՆՑԱԿԵՐ – Զրույց՝ «Լեռնա մարմունք

առողջ հոգի» թեմայով: Հետևել սշակերանների մասնակցությանը մարզական սուրբի ի դասերին:

ԼՈՒՍՏԱՆԱԿԱՆ ԴԱՏԱՐՎՈՒՄ ԵՎ ԿՐԱՆՑԱԿԵՐ – Դասարանում պահպանել մաքրություն և, կարողանալ գնահատել իր և:

ընկերոջ կատարած սեմինարները, պահպանել և անհրաժեշտության դեպքում վերանորոգել գրույցը: Ձևավորել բարեփոխում:

Տնօրեն՝

Կ. Կոստանյան