



ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ

Տնօրեն *Վահրամյան* /Լ. Հովհաննիսյան/

« 31 » օգոստոսի 2023 թ.

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԴԱՍՂԵԿԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

«2023-2024» ՈՒՍՏԱՐԻ

«ՀՀ ԳԵՂԱՐՔՈՒԼԻՔԻ ՄԱՐԶԻ ՄԵԿԱՆԻՎ. ԿԱՐԱԳԵՏՅԱՆԻ

ԱՆՎԱՆ N 3 ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ» ԳՈՐԿ

առարկայի մասնաճյուղի օրինակում, հասցեում

Գրադարձվել է *Նազիկ Գրադարձ*

Գրադարձվել է անհանգստացրելու համար

1/2

Գրադարձվել է

1. Ներածություն (գտարանի բերանուր բնութագիրը)

11⁹ դասարանում աշխարհ 5 34 աշակերտ (15 տղա և 19 աղջիկ): Չիշակերտներն աշխարհ են, հերթափոխներ, պրակտոջ: Չարդանում են պարտրեն համագործակցել սիճակց հեր, հառըսրեոց են ու բարի: Չիշակերտներից յեկն ունի կրթության ուսուցչահարուկ պայմանների կարիք:

2. Ուստարդիա բնթացում նախատեսվող ուսումնարատիարակական աշխատանքները

ա/ Մասնակ նկարներով պարտախանարու վերաբերմունքի կարտրելագործում, հերթափոխանության րոնկություն:
բ/ Մասնագործակցան հերթափոխների անհատներում և կարտրելագործում:

գ/ Չիշակերտիարտության, պարտախանարտության, պարտախանարտության չափում:

3. Հայեցի դաստիարակություն

- Հոգեոր դաստիարակություն

Մասնագրանել բարդարուն ծախար, պարտրի և պարտախանարտության բարձր պգացումով, հարտի-
կաներ, բարի ու պղնձով, ճշմարտաներ ու պարտաբարի անհատիարտություն:

- Գեղարտական դաստիարակություն
Ճարտագրել գեղարտության ծագուկ, կարտրելագործից և բարդարուն գեղեցիկի լիեղակուց ուս-
կարտրել: դասերի ծանունակ կարտրելագործակցել պղնձագործական բարձրի բարձրարուն
անհատարտելներ:

- Ուսումնարտիանարտական դաստիարակություն

Մասնագրանել և անարտիկ անարտիկ դաստիարակական համարտ պեղեկարտությունը տար կարիքի,
չարտ պարտրելակերի, հերտաների ծանուն: կարտրելագործի սիճականուններ, ուսուցանել կրտիր և
բանարտելի ծարտուններ:

- Տիզիկական դաստիարակություն

Քիմիկական առողջ սերունդ դաստիարակելու համար կայունիչպելե միջոցները, կայունիչ-Ֆիզիկական սուժերի և ֆիզիկականի էրեկտիվի մեջ մեզիկ ծարակություն, արագացարծարյուն...

- Աշխատանքային դաստիարակություն

Պատրաստելե աշխատանքային, աշխատանքի և աշխատանքի հատուկ բարեկարգե վերաբերմունք:

- Բնապահպանական դաստիարակություն

Շրջակա միջավայրի, բնության հանդեպ պին, հոգարարարյուն մշակում, մաշակում:

Շրջակայքը մաքար պահելու և մաքարյուն գործունքային մաշակարյուն աշխատում:

- Դպրոց-ընտանիք կադր

Մեկ ուսման, և դաստիարակարյուն գործունքային ժիյր կայունիչպելե համար ժողովրդիկ մաշակեց դարդելե շեղարյուն աշխատանքային:

ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆ ԱՇԽԱՏՆԵՐԻ ՍՄՈՒՐՆ

N	ազգանուն	անուն	հայրանուն	ծննդ. օր, ամիս, տարի	տեղը	հեռախոս
1.	Չերքուհանյան	Վարդ	Ասատիկ	31. 01. 2016	հգ.	077-10-36-63
2.	Եղիանյան	Ռոմա	Խակոբ	09. 02. 2016	հգ.	098-42-01-82
3.	Չերքուհանյան	Վերա	Մովսիս	26. 02. 2016	հգ.	094-03-45-01
4.	Կարամանյան	Նարեկ	Պավել	16. 10. 2016	ար.	093-51-26-41
5.	Կարամանյան	Վիկ	Վարդիկ	30. 04. 2016	հգ.	077-78-00-38
6.	Քարամանյան	Մանգր	Կարեն	19. 09. 2016	ար.	077-96-85-55
7.	Քարամանյան	Նելս	Չիրազ	06. 08. 2016	հգ.	098-84-88-48
8.	Քարամանյան	Վան	Չիրազ	30. 10. 2015	հգ.	094-39-83-33
9.	Աղալանյան	Պավել	Ռոմ	29. 03. 2016	ար.	094-42-12-41
10.	Չերքուհանյան	Վերա	Չիրազ	03. 11. 2015	հգ.	091-14-64-50
11.	Չերքուհանյան	Պարուհի	Ռոմ	07. 11. 2015	ար.	091-21-51-38
12.	Չերքուհանյան	Պարուհի	Չիրազ	19. 05. 2016	հգ.	077-76-03-44
13.	Չերքուհանյան	Պարուհի	Կարամանյան	26. 02. 2016	ար.	093-71-38-92
14.	Չերքուհանյան	Վերա	Մուսիկ	11. 02. 2016	հգ.	098-86-96-91
15.	Կարամանյան	Չիրազ	Չիրազ	17. 10. 2016	հգ.	095-54-14-04
16.	Կարամանյան	Ռոմ	Չիրազ	06. 01. 2016	ար.	077-12-46-56
17.	Կարամանյան	Վարդ	Վերա	31. 08. 2015	հգ.	033-65-65-18
18.	Քարամանյան	Պավել	Չիրազ	24. 05. 2016	ար.	091-64-28-80
19.	Չերքուհանյան	Չիրազ	Վերա	07. 09. 2016	ար.	095-98-88-53
20.	Չերքուհանյան	Վերա	Քարակ	22. 03. 2016	ար.	099-24-81-28
21.	Կարամանյան	Վերա	Չիրազ	16. 07. 2016	ար.	098-54-36-33
22.	Կարամանյան	Վերա	Չիրազ	08. 01. 2016	հգ.	098-72-01-74
23.	Կարամանյան	Վերա	Չիրազ	04. 12. 2016	հգ.	098-26-35-60
24.	Չերքուհանյան	Պավել	Չիրազ	05. 11. 2016	ար.	098-17-43-45
25.	Չերքուհանյան	Օճիկ	Չիրազ	13. 12. 2015	հգ.	093-05-01-35
26.	Չերքուհանյան	Վերա	Չիրազ	09. 10. 2015	հգ.	096-81-91-52
27.	Չերքուհանյան	Պավել	Չիրազ	13. 06. 2016	ար.	098-58-39-58
28.	Չերքուհանյան	Վերա	Չիրազ	29. 08. 2016	հգ.	094-28-49-97

29.	2 ¹ 4 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹	2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹	2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹	07.09.2016	u.p.	094-80-86-09
30.	2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹	2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹	2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹	15.10.2016	h.p.	094-02-88-82
31.	2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹	2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹	2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹	20.05.2016	u.p.	094-62-65-62
32.	2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹	2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹	2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹	16.08.2016	h.p.	098-05-07-27
33.	2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹	2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹	2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹	18.08.2016	u.p.	099-47-48-87
34.	2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹	2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹	2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹	30.05.2016	h.p.	093-25-75-91
35.	2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹	2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹	2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹ 2 ¹	07.10.2016	u.p.	077-01-69-92

ՌԻՍԻՈՒՄ ԱՂԱՍՏԱՄԱՐԿԱԿԱՐ ԱՇԽԱՏԱՐՔԸ ԵՐ ԺՈՐԱԿԱՐ ԲՈՂԱՂԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

1 կիսամյակ

Ուս/2	Ուս. աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարող
I	Պատրաստվել կարգախառնել և աշակերտական կողմից	4.09 - 8.09	նախփոխ և աշ.
II	Ձրուցել դասագրքերի խնամքի և պահպ. մասին	11.09 - 15.09	նախփոխ և աշ.
III	Ձրուցել հիմնական դասը և կարգախառնել շարք	18.09 - 22.09	նախփոխ և աշ.
IV	Պատրաստել և օրհանել պահ.	25.09 - 29.09	նախփոխ և աշ.
V	Կարգախառնել դասը և նախփոխել հ.	2.10 - 6.10	նախփոխ և աշ.
VI	Ձրուցել կարգախառնել և աշ. դասը.	9.10 - 13.10	նախփոխ
VII	Ձրուցել կարգախառնել և աշ. դասը.	16.10 - 20.10	նախփոխ և աշ.
VIII	Ձրուցել և խնամքի և աշ. դասը.	30.10 - 3.11	նախփոխ և աշ.
IX	Ձրուցել և խնամքի և աշ. դասը.	6.11 - 10.11	նախփոխ և աշ.
X	Ձրուցել և խնամքի և աշ. դասը.	13.11 - 17.11	նախփոխ և աշ.
XI	և իմ կարգախառնել և աշ. դասը.	20.11 - 24.11	նախփոխ և աշ.
XII	Ձրուցել և խնամքի և աշ. դասը.	27.11 - 1.12	նախփոխ և աշ.
XIII	և կարգախառնել և աշ. դասը.	4.12 - 8.12	նախփոխ և աշ.
XIV	և խնամքի և աշ. դասը.	11.12 - 15.12	նախփոխ և աշ.
XV	Պատրաստել կարգախառնել	18.12 - 22.12	նախփոխ և աշ.
XVI			
XVII			

ՌՊՈՒՄԼԱՂԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՐ ԱՇԽԱՏԱՐՔԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՐ ԲՈՂԱՂԱԿԱՐ ԲՈՂԱՂԱԿԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

II կիսամյակ

Ուս՝2	Ուս. աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարող
I	Ջրույց կազմի բաժնակի և կազմիցայց պաշտոնը ը	22.01 - 26.01	նաուցիչ և աջ.
II	Պնդակալան հիգիենայի պահպանում	29.01 - 2.02	նաուցիչ և աջ.
III	Կրթամասերի և կրթչնկաբնակարանի կազմ	5.02 - 9.02	նաուցիչ և աջ.
IV	Շրտակալան փոխիչ կազմակերպումը	12.02 - 16.02	նաուցիչ
V	Կ. Պատվեցատի քաղաքապետը և զիցի նվ. օրը	19.02 - 23.02	նաուցիչ և աջ.
VI	Ջրույց և կրթում օրը	26.02 - 1.03	նաուցիչ և աջ.
VII	Պնդակներին նախաձեռն օրը. Կրթչնկի կազմակալ օր	03 - 8.03	աշխատչիքներ
VIII	Ջրույց և ՊՆՏ կազմակալայի նախաձեռն և ինքն	11.03 - 15.03	նաուցիչ և աջ.
IX	և թվ. սկիզբի և հեռուստապահպանումը	18.03 - 22.03	նաուցիչ և աջ.
X	Ջրույցայն օրը և փոխիչ	1.04 - 5.04	նաուցիչ և աջ.
XI	և ֆարմի, կարմուխ, ճարմարան, օրը և կրթչնկ	8.04 - 12.04	նաուցիչ և աջ.
XII	Կազմակալի ճարմարան և կազմակալի ճարմարան	15.04 - 19.04	նաուցիչ և աջ.
XIII	և կալի, երկը և նվ. օրը	22.04 - 26.04	նաուցիչ
XIV	Կազմակալի քաղաքապետի աշխատանքի կազմ	29.04 - 3.05	նաուցիչ
XV	Կազմակալի օրը կազմակալ	6.05 - 10.05	նաուցիչ և աջ.
XVI	Պնդ. ճարմարաններ և կազմակալներ	13.05 - 17.05	նաուցիչ և աջ.
XVII	Պնդակ. աշխ.	20.05 - 24.05	նաուցիչ և աջ.
XVIII			
XIX			

ՇՐՈՂԱԿԱՆ ԺՈՂՈՂԱԿԵՐ

Անցկացման օրը	Քննարկվող հարցերը	Համառոտ բովանդակությունը
Մեղուները	<p>1 Որ սրբայրերն էն որ պահանջները</p> <p>2 Պատասխաններն հետ կապված խնդիրները</p>	<p>Շեղվելիս շեղվածացնել էն որ շահագործման արևմտյանները (Պատասխանը, արժեքահասկարգի ընթացումը):</p> <p>Պղտկել՝ կրթությունը առհասարակ կարծիքները քննարկել:</p> <p>Շեղվելիս շեղվածացնել այժ 1 կրթության ընթացքում ընդհանրապես & դժվարությունները: Դասարանի գնահատումը: Վերադարձնել անցյալիս հետ կապված հարցեր</p> <p>Վերադարձնել Դասարանի գնահատականի մեջ:</p> <p>Քննարկել 11 կրթության կարգերի արհեստանոցները: Պատասխան անցնել արդյունքում Դասարանի օրգանիզմի օրգանիզմի մասին:</p> <p>Շեղվելիս շեղվածացնել արդյունքների քննարկումները և համարները: արդյունքները և ընթացիկ կրթությանը կապը. հարցերը:</p>
Պեկտերեր	<p>1 1 կրթության արդյունքների անցումը</p> <p>2 կրթությանը կապված հարցեր օրգանիզմում և Պատասխան էն որ սրբայրերը</p>	
Հովանավոր	<p>1 կրթության անցումը</p> <p>11 կրթության անցումը քննարկել</p>	
Մայրը	<p>1 Պատասխան արդյունքների անցումը</p> <p>2 կրթությանը կապված հարցեր</p>	

Չարտիկ / Չարտիկ / Չարտիկ / Չարտիկ