

ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ

Տնօրեն՝ _____ Ն.Սահակյան
«_____» _____ 2023թ.

ՀՀ ԿԳՄՄՆ

«ՎԱՆԱԶՈՐԻ ԳՐԻԲՈՅԵԴՈՎԻ ԱՆՎԱՆ N 11 ԱՎԱԳ
ԴՊՐՈՑ»ՊՈԱԿ-Ի ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ
ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

2023-2024 ուսումնական տարի

_____ 11 հունանիտար _____
դասարանը

Կարինե Գևորգի Բալիկյան

դասարանի ղեկավարի անունը, ազգանունը, հայրանունը

ՀՀ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ, մասնակիցներ	Նշումներ
1.	<i>Դասարանում ուսումնադաստիարակչական գործընթացի կազմակերպում</i>			
1.1	Կազմել սովորողների անվանացանկը	Օգոստոս	Դասղեկ	
1.2	Կազմակերպել դասագրքերի բաշխման և հանձնման գործընթացները	Օգոստոս մայիս	Դասղեկ	
1.3	Կազմել դասարանի սոցիալական անձնագիրը և հանձնել ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալին	Սեպտեմբեր	Դասղեկ	
1.4	Տեղեկություններ հավաքել դասարանի աշակերտների լրացուցիչ կրթական հաստատություններում մասնակցելու մասին	Օգոստոս	Դասղեկ	
1.5	Կազմել դասարանի դաստիարակչական աշխատանքների պլան և ներկայացնել հաստատման	Սեպտեմբեր	Դասղեկ	
1.6	Վերահսկել աշակերտների մասնակցությունը դպրոցի խմբակներում, խորհուրդներում, ակումբներում	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ	
1.7	Հետևել աշակերտների հաճախելիությանը և ուշացումներին	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ	
1.8	Հետևել աշակերտների սնվելուն և բարեկիրթ վարքին	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ	
1.9	Հետևել աշակերտների կարգապահությանը և արտաքին տեսքին	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ	
1.10	Վերահսկել դասարանի պատասխանատվությանը հանձնաժողովի մաքրությունը	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ	
1.11	Կազմակերպել երեխաների առողջության պահպանման բժշկական երաշխավորությունների կատարումը	Սեպտեմբեր- հոկտեմբեր	Դասղեկ բուժքույր	

1.12	Համագործակցել տնօրենության, հոգեբանի, ուսուցիչների հետ	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ	
1.13	Լրացնել անձնական գործերը	Հունիս	Դասղեկ	
1.14	Տեղեկություններ հավաքել աշակերտների ուսումը շարունակելու վերաբերյալ /բուհեր, միջին մասնագիտական հաստ./	Օգոստոս	Դասղեկ	
1.15	Միջոցառումների/կլոր սեղան, քանավե՛ճ, հանդիպում/ կազմակերպում Թեմա՝ <i>Ես հայ եմ</i>	Մարտ	Դասղեկ	
1.16	Բաց դասղեկի ժամի կազմակերպում		Դասղեկ	
1.17	Կազմել հաշվետվություն	Հունիս	Դասղեկ	
2.	<i>Անցկացնել դասղեկական ժամեր հետևյալ թեմաներով /34 ժամ/</i> 1 Սովորողների իրավունքներն ու պարտականությունները. 2. Անձի մշակույթը որպես հոգևոր արժեք: 3. <i>Մկ մասնագիտության ընտրության կարևորությունը :</i> 4. Կիրեռանվտանգություն, անվտանգ համացանց 5. Աղետների ռիսկի նվազեցում/համաճարակ, պատերազ մ, երկրաշարժ.../: 6. <i>Մկ նպատակի սահմանում , հնարավորությունների գնահատում , անձի զարգացում:</i> 7. Կրթությունն ընդդեմ կոռուպցիայի 8. Քաղաքացիական կրթություն 9. <i>ՄԿ նախընտրելի մասնագիտական կրթություն ստանալու հնարավորությունների</i>	Շաբաթական մեկ ժամ	Դասղեկ	

<p><i>մասին տեղեկատվության հավաքագրում և ուսումնասիրում:</i></p> <p>10. Կոռուպցիա:</p> <p>11. Պուրակի տարածքի մաքրման աշխատանքներ</p> <p>12. <i>Մկ Ծնողների դերը մասնագիտության ընտրության գործընթացում</i></p> <p>13. Առողջ ապրելակերպ</p> <p>14. Եկեղեցական տոներ</p> <p>15. <i>Մկ մոտիվացիա /դրդապատճառ. ինչպես գնահատել ու ձևավորել /</i></p> <p>16. Կենցաղային կոշտ թափոնների կառավարում</p> <p>17. Ես պատանի եմ</p> <p>18. <i>Մկ Հանդիպում մասնագետների հետ:</i></p> <p>19. Կին և տղամարդ՝ տարբեր,բայց հավասար</p> <p>20. Բուլիինգ/ահաբեկչություն նրևե անձի կողմից , ֆիզիկական և հոգևոր ուժի կիրառում/</p> <p>21 <i>Մկ այցելություններ հիմնարկ ձեռնարկություններ,գործարաններ, արտադրամասեր,թանգարաններ, բուհեր, արհեստագործական կազմակերպություններ</i></p> <p>22. Տոնական և հիշատակի օրեր</p> <p>23. Մարդկային շփման գրավականը</p> <p>24. Մարդու իրավունքները զինված ուժերում:</p> <p>25. <i>Մկ «Ես»-ի գիտակցումը , սովորում ենք ինքներս մեզ ճանաչել:Մասնագիտության ընտրության բանաձևի կարևոր բաղադրիչները/ուզում եմ – կարող եմ- պետք է/</i></p> <p>26. Սպորտը՝ նորաձևություն է, թե առողջություն</p> <p>27. Առողջ ընտանիք՝ առողջ մտածելակերպ</p> <p>28. Թրաֆիքինգ</p>			
--	--	--	--

	<p>29. Մկ Մասնագիտական կրթություն ՀՀ-ում և աշխատաշուկա</p> <p>30. Խաղաղությունը որպես բարձր արժեք:</p> <p>31. Մենք ապագա ընտրողներ ենք</p> <p>32. հարաբերություններ ընտանիքում:</p> <p>33. Բնությունը չի ներում սխալներ</p> <p>34. Ուստարվա ամփոփում</p>			
3.	<p>Աշակերտների հետ արտադասարանական դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպում</p> <ul style="list-style-type: none"> • կազմակերպել դասարանական ժողովներ • կազմակերպել կոլեկտիվ ստեղծագործական աշխատանքներ • կազմակերպել այցելություններ մշակութային օջախներ 	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ	
4.	<p>Սովորողների հանրօգուտ աշխատանքի /դպրոցամերձ տարածքի մաքրում և այլն/կազմակերպում</p> <ul style="list-style-type: none"> • Շաբաթօրյակ • Ծառատունկ 	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ	
5.	<p>Աշխատանք ծնողների հետ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ծնողական ժողովների կազմակերպում /4 հերթական և արտահերթ/ • Անհատական աշխատանք ծնողների հետ/տնայց, հանդիպում, զրույց/ • Աշխատանք դասարանական ծնողական խորհրդի հետ /էքսկուրսիաների կազմակերպում,.../ 	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ	
6.	Հաշվետվության կազմում	Ընդհանուր թիվ	Աղջիկ	Տղա
6.1	Աշակերտների թիվը			
6.2	Գերազանց առաջադիմություն ունեցող սովորողների թիվը			

6.3	Լավ առաջադիմություն ունեցող սովորողների թիվը			
6.4	Ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողների թիվը			
6.5	Անբավարար առաջադիմություն ունեցող սովորողների թիվը			
6.6	Առաջադիմությունը	%		
6.7	Բացակայությունները /ժամերով/			
6.8	Վարքի պատճառով նկատողություն ստանալու դեպքերի թիվը			
6.9	Ձեռքբերումներ/մրցույթներ, օլիմպիադաներ/ <ul style="list-style-type: none"> • առարկայական • մշակութային • սպորտային 			
6.10	Կամավորական սկզբունքով մասնակցություն ծրագրերի, համագործակցություն ՀԿ-ների կամ այլ կազմակերպությունների հետ			
6.11	Լրացուցիչ կրթություն ստացած սովորողների թիվը <ul style="list-style-type: none"> • սպորտային, • մշակութային, • առարկայական 			
6.12	Նախաձեռնություններ, առաջարկություններ/նշել թեման/ 1.			
7.	<i>Վերապատրաստումներ, մրցույթներ /դասղեկի կողմից մասնակցած/</i>			

Դասարանի ղեկավար՝ _____ Կ. Բալիկյան

_____ 2023թ.