

Հաստատում էմ  
Տեղին՝  
31.08.2023թ.



Մ. Հարությունյան



<<ԱՐՈՎՅԱՆԻ Ն. ՎԱՆՅԱՆԻ  
ԱՆՎԱՆ N5 ՀԻՄՆԱԿԱՆ  
ԴՊՐՈՑ>> ՊՈԱԿ-Ի

**ԴԱՍՂԵՎԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ  
2023-2024 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐԻ**

ԴԱՍՂԵԿԻ

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ

ՏԱՐԵԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

«ԱԲՈՎՅԱՆԻ Ն.ՎԱՆՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ N5  
ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ » ՊՈԱԿ-Ի

Ց ՌՌԻՍ. ԴԱՍԱՐԱՆԻ ԴԱՍՂԵԿ  
Հակոբյան Տաթևիկ Սլավիկի

2023-2024 ՈՒՍՏԱՐԻ

## ԴԱՍՂԵԿԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

Դասարանի ղեկավարը (այսուհետ՝ դասղեկ), իսկ տարրական դպրոցում՝ դասավարը՝

1) դաստիարակչական աշխատանք է կատարում իր դասարանի սովորողների շրջանում, հայտնաբերում է կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված սովորողի (ընտանիքի) և դրա մասին մեկօրյա ժամկետում տեղեկացնում է դպրոցի տնօրենին՝ սերտորեն համագործակցելով մյուս մանկավարժական աշխատողների հետ.

2) մասնակցում է իր ղեկավարած դասարանում սովորողների կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի դիտարկմանը, բացահայտմանը, գնահատմանը և մանկավարժահոգեբանական աջակցության համապատասխան ծառայությունների մշակմանը, դրանց ապահովմանը.

3) նպաստում է սովորողների նկատմամբ դպրոցի և ընտանիքի միասնական մանկավարժական պահանջների կատարման ապահովմանը.

4) անհրաժեշտության դեպքում սովորողների համար կազմակերպում է ուսումնական օգնություն.

5) իրականացնում է դասարանի համար սահմանված գործավարությունը, էլեկտրոնային գրանցումները, դպրոցի տնօրինությանը ներկայացնում սովորողների առաջադիմության, հաճախումների և վարքի մասին տեղեկատվություն.

6) կազմակերպում է սովորողների առողջության ամրապնդմանն ու ֆիզիկական զարգացմանը նպաստող միջոցառումներ, մրցույթներ, նպատակային էքսկուրսիաներ, շրջագայություններ և այլ միջոցառումներ.

7) դպրոցի մանկավարժական խորհրդի քննարկմանն է ներկայացնում սովորողին խրախուսանքի կամ կարգապահական տույժի ներկայացնելու հարցը:

(ՀՀ կառավարության 2002 թ. Հուլիսի 25-ի N 1392-Ն որոշում,  
«ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ  
ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ Օ Ր Ի Ն Ա Կ Ե Լ Ի  
Կ Ա Ն Ո Ն Ա Դ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն, կետ 74)

### Սովորողի իրավունքներն ու պարտականությունները

111. Դպրոցում սովորողներն ունեն հավասար իրավունքներ և պարտականություններ:

112. Սովորողն իրավունք ունի՝

1) ստանալու հանրակրթության պետական կրթական չափորոշչին համապատասխան կրթություն.

2) ծնողի համաձայնությամբ՝ ընտրելու ուսումնական հաստատությունը և ուսուցման ձևը, ինչպես նաև դպրոցում առկա հոսքը, ստանալու վճարովի կրթական ծառայություններ.

3) անվճար օգտվելու դպրոցի ուսումնականական բազայից.

4) ստանալու կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի բավարարմանն ուղղված աջակցություն.

5) մասնակցելու ներդպրոցական և արտադպրոցական միջոցառումների.

6) պաշտպանված լինելու ցանկացած ֆիզիկական և հոգեբանական ճնշումներից, շահագործումից, մանկավարժական և այլ աշխատողների ու սովորողների այնպիսի գործողություններից կամ անգործությունից, որով խախտվում են սովորողի իրավունքները կամ ոտնձգություն է կատարվում նրա պատվի ու արժանապատվության նկատմամբ.

7) դպրոցի կանոնադրությամբ սահմանված կարգով մասնակցելու ուսումնական հաստատության կառավարմանը.

8) ազատորեն փնտրելու և մատչելի կերպով ստանալու ցանկացած տեղեկատվություն՝ բացառությամբ օրենքով սահմանված դեպքերի.

9) ազատ արտահայտելու սեփական կարծիքն ու համոզմունքները.

10) խրախուսվելու օրինակելի վարքի կամ բարձր առաջադիմության համար.

11) օգտվելու օրենքով և դպրոցի ներքին կարգապահական կանոններով սահմանված այլ իրավունքներից:

113. Սովորողը պարտավոր է՝

1) կատարել դպրոցի կանոնադրության և ներքին կարգապահական կանոններով սահմանված պահանջները.

2) ստանալ հանրակրթության պետական չափորոշիչներին համապատասխան գիտելիքներ, ձեռք բերել և տիրապետել համապատասխան հմտությունների ու կարողությունների, բավարարել սահմանված արժեքային համակարգին ներկայացվող պահանջները.

3) հաճախել և մասնակցել ուսումնական պարապմունքներին.

4) կատարել օրենքով ու դպրոցի ներքին կարգապահական կանոններով սահմանված և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը չհակասող այլ պարտականություններ:

114. Հանրակրթական դպրոցն ապահովում է կրթական ծրագրի կատարման անվտանգ և ապահով պայմաններ, բնականոն աշխատանքային ռեժիմ, բժշկական օգնություն և սպասարկում, ինչպես նաև սովորողների ֆիզիկական զարգացման ու առողջության ամրապնդման համար անհրաժեշտ պայմաններ, ձևավորում է անձնական հիգիենայի և առողջ ապրելակերպի հմտություններ՝ համաձայն առողջապահության բնագավառում պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած կարգի:

115. Յուրաքանչյուր սովորող տարեկան առնվազն մեկ անգամ անցնում է բժշկական (կանխարգելիչ) հետազոտություն, որն իրականացվում է դպրոցի բժշկական սպասարկման ծառայության կողմից, իսկ դրա անհնարինության դեպքում՝ տարածքային սպասարկման առողջապահական կազմակերպության կողմից՝ Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեի միջոցների հաշվին:

116. Դպրոցում կարգապահությունն ապահովվում է օրենքով, կանոնադրությամբ և ներքին կարգապահական կանոններով սահմանված կարգով:

117. Դպրոցի ներքին կարգապահական կանոնները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում օրենքով ու կանոնադրությամբ սահմանված կարգով միջին և ավագ դպրոցների սովորողների նկատմամբ կարող են կիրառվել հետևյալ կարգապահական տույժերը

1) նկատողություն.

2) խիստ նկատողություն:

118. Սովորողի նկատմամբ կարգապահական տույժ նշանակելու օրվանից հետո մեկ տարվա ընթացքում կարգապահական տույժը կարող է հանվել, եթե սովորողը նոր կարգապահական խախտում թույլ չի տվել և իրեն դրսևորել է որպես բարեխիղճ, օրինակելի, կարգապահ սովորող:

119. Սույն օրինակելի կանոնադրության 117-րդ կետի 2-րդ ենթակետով նախատեսված կարգապահական տույժը մեկ ուսումնական տարվա ընթացքում նույն սովորողի նկատմամբ կրկնակի կիրառվելու դեպքում դպրոցը կարող է դիմել սոցիալական աջակցության բնագավառի լիազոր մարմին՝ երեխայի համար սոցիալական աջակցության ծառայություն կազմակերպելու վերաբերյալ առաջարկությամբ:

120. Սովորողների համար հիմնադրի, նախարարության, տարածքային կառավարման և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, դպրոցի, ինչպես նաև սոցիալական գործընկերների, կազմակերպությունների, անհատների կողմից կարող են սահմանվել բարոյական և նյութական խրախուսման ձևեր՝ շնորհակալագիր, գովասանագիր, դրամական խրախուսում կամ կանոնադրությամբ սահմանված այլ ձևեր:

107. Դպրոցի սովորողների ինքնավարության և ինքնակառավարման լիազորություններով օժտված ներկայացուցչական մարմինն աշակերտական խորհուրդն է, որն ստեղծվում է ժողովրդավարության և ինքնավարության սկզբունքներին համապատասխան՝ դպրոցի գործունեության կազմակերպմանը նպաստելու, անմիջականորեն իրենց վերաբերող հարցերի մասին սովորողների կարծիքի ազատ արտահայտումն ապահովելու, դրանք դպրոցի կառավարման և խորհրդակցական մարմիններ ներկայացնելու, սովորողների իրավունքների ու պարտականությունների վերաբերյալ դպրոցի կանոնադրության դրույթների պահպանումը վերահսկելու նպատակով և ղեկավարվում է նախարարության կողմից հաստատված աշակերտական խորհրդի օրինակելի կանոնադրությամբ:

108. Աշակերտները կարող են նաև ըստ հետաքրքրությունների ստեղծել ակումբներ, միավորումներ, որոնք աշակերտական ինքնավարության զարգացմանը նպաստող օղակներ են:

(ՀՀ կառավարության 2002 թ. Հուլիսի 25-ի N 1392-Ն որոշում,  
«ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ  
ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ Օ Ր Ի Ն Ա Կ Ե Լ Ի  
Կ Ա Ն Ո Ն Ա Դ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն )

## Ծնողական խորհուրդ

96. Դասարանների ծնողական խորհուրդները (կազմված՝ նախագահից և երկուսից չորս անդամից) ընտրվում են դասարանի ծնողների ընդհանուր ժողովի կողմից՝ մեկ ուսումնական տարվա համար:

97. Դպրոցի ծնողական խորհուրդը կազմավորվում է դասարանների ծնողական խորհուրդների նախագահներից: Ծնողական խորհրդի նախագահն ընտրվում է փակ քվեարկությամբ, ծնողական խորհրդի անդամների ընդհանուր թվի ձայների մեծամասնությամբ: Ծնողական խորհրդի նախագահը մանկավարժական խորհրդի անդամ է:

98. Դպրոցի ծնողական խորհրդի նախագահը խորհրդի նիստից առնվազն երեք օր առաջ խորհրդի անդամներին պատշաճ կերպով տեղեկացնում է նիստի անցկացման տեղի, ժամի և օրակարգի մասին: Ծնողական խորհրդի որոշմամբ՝ նիստի օրակարգում կարող են կատարվել փոփոխություններ:

99. Դասարանական և դպրոցական ծնողական խորհուրդների նիստերն իրավագոր են, եթե դրանց մասնակցում է ծնողական խորհուրդների անդամների ընդհանուր թվի կեսից ավելին: Որոշումներն ընդունվում են քվեարկությամբ մասնակցած անդամների ձայների մեծամասնությամբ: Ծնողական խորհուրդների յուրաքանչյուր անդամ ունի մեկ ձայնի իրավունք: Ձայնի փոխանցումն արգելվում է:

100. Դասարանական ծնողական խորհուրդների նիստերին մասնակցում են դասղեկները, իսկ դպրոցական ծնողական խորհրդի նիստերին՝ տնօրենը:

101. Համադպրոցական հարցերի քննարկման համար ծնողական խորհուրդը հրավիրում է ընդհանուր ժողովներ: Ուսումնական տարվա ընթացքում, համաձայն դպրոցի ուսումնադաստիարակչական տարեկան պլանի, հրավիրվում են դասարանական ժողովներ՝ առնվազն չորս անգամ, համադպրոցական ժողովներ՝ առնվազն երկու անգամ: Տնօրենի, ծնողական խորհուրդների և դասղեկների նախաձեռնությամբ՝ կարող են հրավիրվել արտահերթ համադպրոցական և դասարանական ծնողական ժողովներ:

102. Դպրոցի ծնողական խորհուրդը՝

1) դպրոցի խորհրդի ձևավորման կարգի պահանջներին համապատասխան՝ իր կազմից առաջադրում է խորհրդի անդամության թեկնածուների: Գրանցված թեկնածուներից ընտրված են համարվում փակ քվեարկությամբ առավել ձայներ հավաքած երկու թեկնածուն:

2) դպրոցի տնօրենի կամ մանկավարժական խորհրդի քննարկմանը ներկայացնում է սովորողների ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի բարելավման, մանկավարժների խրախուսման, իրենց պարտականությունների կատարման գործում թերացող մանկավարժներին պատասխանատվության ենթարկելու վերաբերյալ առաջարկություններ:

3) աջակցում է դպրոցին՝ կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունների կազմակերպման գործում:

4) ներկայացնում է ծնողներին անհրաժեշտ մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունները, մասնակցում դրանց մշակման և տրամադրման միջոցառումներին:

5) լսում է տնօրենի հաղորդումը դպրոցի գործունեության վիճակի ու հեռանկարային ծրագրերի մասին, ստանում ծնողներին հետաքրքրող հարցերի պարզաբանումները:

6) ամրապնդում է դպրոցի և ծնողների միջև կապերը, մանկավարժական աշխատողների և ծնողների կողմից երեխաների դաստիարակության նկատմամբ ձևավորում է միասնական պահանջներ:

7) ծնողներին ներգրավում է սովորողների արտադպրոցական և արտադասարանական աշխատանքներում:

8) օգնում է դպրոցին՝ սովորողների հիմնական պարտադիր կրթությունն իրականացնելու գործընթացում:

9) մասնակցում է սովորողների ուսուցման ու դաստիարակության համար անհրաժեշտ պայմանների ստեղծմանը, աջակցում է դպրոցի ուսումնականության բազայի հարստացմանը՝ այդ գործում ներգրավելով հովանավորների:

10) մասնակցում է ծնողագուրկ և սոցիալապես անապահով երեխաներին նյութական օգնություն ցույց տալու աշխատանքներին:

11) աջակցում է արձակուրդների ժամանակ սովորողների հանգստի և ժամանցի կազմակերպմանը:

12) ապահովում է երեխայի իրավունքների պաշտպանությունը դպրոցում:

13) ծնողներին ապահովում է տեղեկատվությամբ, կազմակերպում սեմինարներ, խորհրդատվություններ:

14) ծնողներին ծանոթացնում է իրենց իրավունքներին, պարտականություններին և օրենքով սահմանված պատասխանատվությանը:

103. Դպրոցի ծնողական խորհուրդը համագործակցում է դպրոցի մանկավարժական և այլ խորհուրդների հետ:

104. Դպրոցի ծնողական խորհուրդը կարող է տնօրենի նկատմամբ անվստահության վերաբերյալ առաջարկ ներկայացնել դպրոցի խորհրդին:

105. Ծնողական խորհրդի քարտուղարը կազմում է նիստերի արձանագրությունները: Համադպրոցական և դասարանական ծնողական ժողովների նիստերի արձանագրությունները և ընդունված որոշումները երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում հրապարակվում են դպրոցի կայքէջում:

106. Կանոնադրությամբ սահմանված նպատակների իրագործման համար դպրոցի ծնողական խորհուրդը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով կարող է իրականացնել այլ լիազորություններ:

(ՀՀ կառավարության 2002 թ. Հունիսի 25-ի N 1392-Ն որոշում,  
«ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ  
ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ Օ Ր Ի Ն Ա Կ Ե Լ Ի  
Կ Ա Ն Ո Ն Ա Դ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն )

ԿՐԹԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ  
ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

1.ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ (ԴԱՍԱՐԱՆԻ ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ)



Դասարանի կազմը տարասեռ է, հետևաբար դասարանի կառավարումը պահանջում է հատուկ մոտեցում յուրաքանչյուր աշակերտի նկատմամբ՝ հաշվի առնելով անհատական նրանց հատկանիշները, մտածողության մակարդակը, ավանդույթները, ընտանիքի սոցիալական մակարդակը: Ուսուցիչների նկատմամբ վերաբերմունքը հարգալից է, վստահելի: Դասարանի թիմը լավ համակարգված է, երեխաների հարաբերությունները դրական են: Նրանք ակտիվ են դպրոցի և դասարանի սոցիալական կյանքում, ցանկացած աշխատանք լավ ու ժամանակին են կատարում: Հետաքրքրասեր են և կարգապահ: Դասարանում կատարողականությունը ընդհանուր առմամբ լավն է: Աշակերտները, որպես կանոն, դասերից չեն ուշանում, փորձում են ժամանակին գալ: Դասարանում միջոցառումները անցնում են բարձր մակարդակով, երեխաները հաճույքով պատրաստվում են դրանց: Պատասխանատու աշակերտներին վստահված են ամենադժվար գործերը: Գործերը բաշխվում են՝ հաշվի առնելով նրանց անհատական հատկանիշները: Յուրաքանչյուր աշակերտ իրեն հարմարավետ է զգում դասարանում: Դիտարկվել են կոնֆլիկտային իրավիճակներ նույնպես, բայց ոչ էական չափով: Դասարանը չի կարելի փակ անվանել: Երեխաները շատ շփվող են և հետաքրքրված են այլ դասարանների հետ շփումով:



## 2. ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ՆԱԽԱՏԵՍՎՈՂ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԸ ՈՒՍ ՏԱՐՎԱ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ

Ակտիվ մարդուն դաստիարակելու համար անհրաժեշտ է առաջին հերթին օգնել նրան բացվել, ցույց տալ իր ստեղծագործական ներուժը: Նրան պետք է սովորեցնել հավատալ ինքն իրեն, չվախենալ մտածելուց, չվախենալ արտահայտել իր մտքերը, սովորեցնել նրան փնտրել խնդիրների լուծման տարբեր տարբերակներ, հաղթահարել հոգեբանական ինտրոյեկցիան, չվախենալ սխալներ անել: Նման աշխատանքներ իրականացնելու համար անհրաժեշտ է դասարանում ստեղծագործական մթնոլորտ ստեղծել: Իրականում սա նշանակում է ստեղծել կյանքի նոր ձև, որտեղ ուսուցիչը (դասղեկը) և դասարանը բաց են, վստահում և օգնում են միմյանց: Սա համագործակցություն է և համատեղ աշխատանք: Թիմի յուրաքանչյուր անդամի ինքնադրսևորման համար պետք է հնարավորություններ ստեղծել: Նպաստել մարդասեր մարդու դաստիարակությանը՝ միավորելով սերը մարդկանց, բոլոր կենդանի էակների հանդեպ, ողորմածությունը, բարությունը, կարեկցելու կարողությունը:

Սերմանել հարգանք անձի իրավունքների, ազատությունների և պարտականությունների նկատմամբ: Առանձնահատուկ տեղ տալ բարոյահայրենասիրական դաստիարակությանը, որը միջոցառումների համակարգ է՝ ուղղված աշակերտների մոտ հայրենի երկրի, ազգային ինքնության և հայրենիքը պաշտպանելու պատրաստակամության ձևավորմանը: Հայրենասիրությունը՝ սոցիալական զգացում է, որը բնութագրվում է կապվածությամբ հայրենի հողին, ժողովրդին և նրա ավանդույթներին: Այս արժեքների ձևավորումը տեղի է ունենում երեխայի հետ նպատակաուղղված, համակարգված աշխատանքի արդյունքում: Հայրենասիրության զգացումն օգնում է մարդուն գիտակցել իր պատկանելությունը կոնկրետ մշակույթին, յուրացնել նրա հարստությունները, առանց որոնց նա չի կարող կայանալ որպես մարդ:

## 3. ՀԱՅԵՑԻ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

### 3.1. ՀՈԳԵՎՈՐ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

Աշակերտների մոտ սերմանել սեր և հարգանք քրիստոնեության նկատմամբ: Ծանոթացնել հայ առաքելական եկեղեցու պատմությանը: Կատարել պատմական ակնարկ, որը կնպաստի հոգևոր դաստիարակության ձևավորմանը: Այցելել պատմամշակութային վայրեր, եկեղեցիներ:



### 3.2. ԳԵՂԱԳԻՏԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

Նպաստել սովորողների գեղագիտական ճաշակի ձևավորմանը: Ձևավորել գեղեցիկը տեսնելու, գնահատելու, արժևորելու կարողություններ: Ծանոթացնել ազգային ավանդույթներին, տոներին: Կազմակերպել բնության զարթոնքին նվիրված միջոցառումներ: Աշակերտների հետ ստեղծել դասարանական անկյուն, պաստառներ, թեմատիկ նկարներ:

Ամենօրյա շփումը գեղեցիկի հետ նպաստում է երեխայի կողմից գեղեցիկի ընկալմանը, գեղեցիկի կառուցմանը, ստեղծմանը և ի վերջո՝ գեղեցիկ միջավայրում ապրելու ցանկությանը, պահանջմունքի զարգացմանը: Բարեկիրթ միջավայրը երեխայի գեղագիտական դաստիարակության հիմնական պայմանն է և միջոցը:

### 3.3. ՌԱԶՄԱՀԱՅՐԵՆԱՍԻՐԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

Ծանոթացնել հայ ժողովրդի հերոսական անցյալին: Սերմանել հարգանք , սեր հայրենիքի , ազատամարտիկների , նորօրյա հերոսների սխրագործությունների նկատմամբ: Նպաստել ազգային մտածելակերպի ձևավորմանը: Խոսել Արցախյան պատերազմի մասին: Զրույց-քննարկում կազմակերպել նորօրյա հերոսների մասին:

### 3.4. ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

Հետևել աշակերտների առողջությանը, ֆիզիկական պատրաստվածությանը, կեցվածքին, քայլվածքին: Նպաստել աշակերտների ֆիզիկական ներդաշնակ զարգացմանը, աշխատունակության բարձրացմանը: Սովորեցնել հետևել անձնական հիգիենային:

### 3.5. ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

Սերմանել դրական վերաբերմունք , սեր աշխատանքի նկատմամբ , սովորեցնել գնահատել ուրիշի աշխատանքը, պահպանել դպրոցական գույքը: Մասնակից դարձնել հանրօգուտ աշխատանքին: Կազմակերպել դասարանական հերթապահություն, սովորեցնել խնամել ծաղիկները, մաքուր պահել դասասենյակը:

### 3.6. ԲՆԱՊԱՀՊԱՆԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

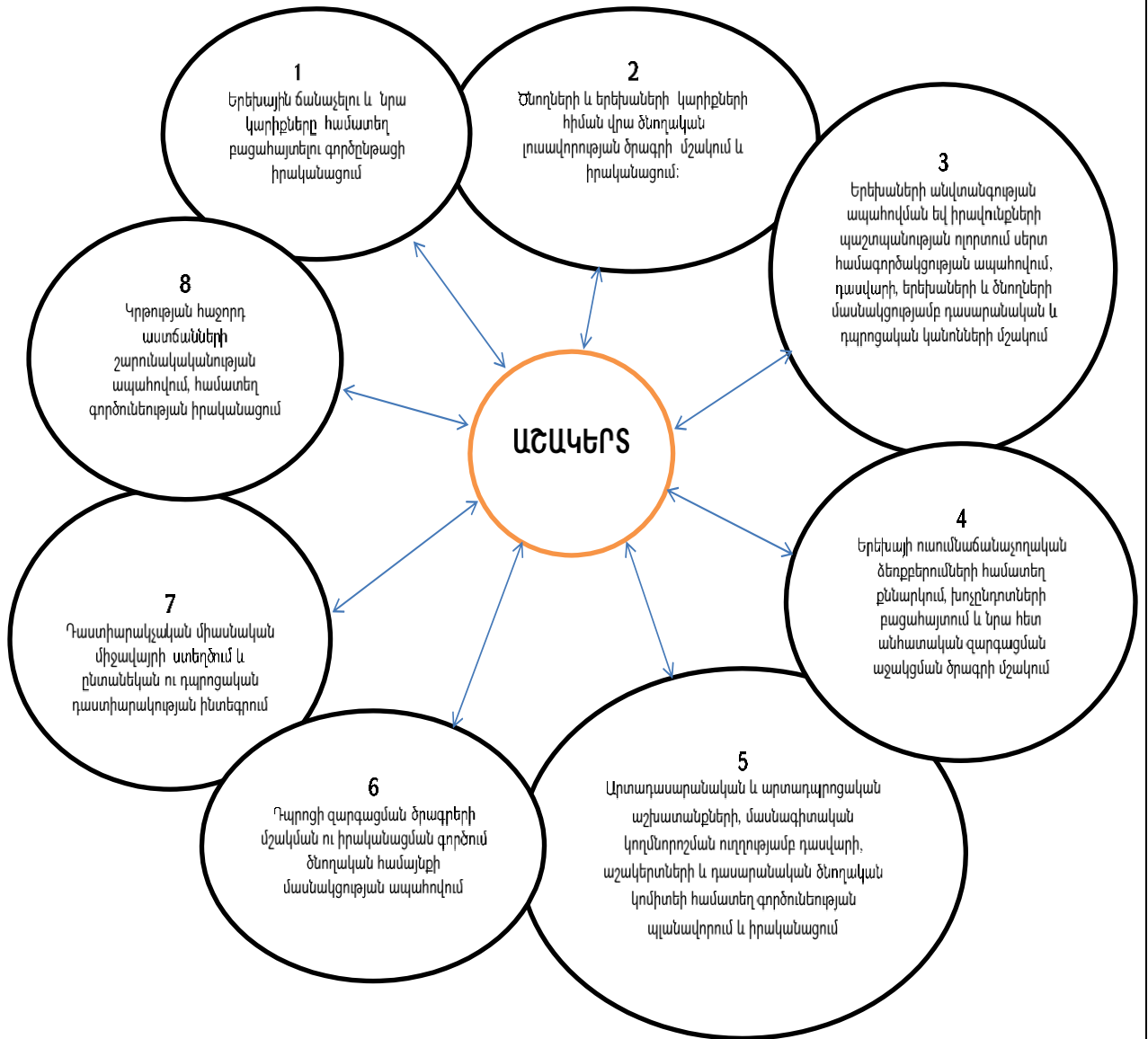
Զարգացնել պատասխանատու վերաբերմունք շրջակա միջավայրի նկատմամբ :  
Կազմակերպել ճանաչողական էքսկուրսիաներ, զրույցներ «Երկրագունդը մեր տունն է »  
խորագրով:

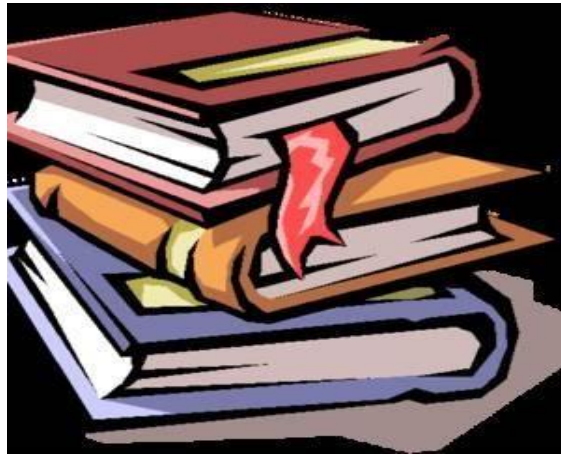
Բնապահպանական դաստիարակությունը նպատակ ունի երեխայի մեջ ձևավորելու  
ճանաչողական, բնապահպանական գիտելիքներ, էկոլոգիական գիտակցություն,  
հուզական, հոգատար, մարդասիրական վերաբերմունք բնության, շրջակա միջավայրի  
նկատմամբ, բնության հետ հաղորդակցվելու ունակություն, էկոլոգիական կուլտուրա:

### 3.7. ԴՊՐՈՑ-ԸՆՏԱՆԻՔ ԿԱՊԸ

Կազմակերպել ծնողական ժողովներ: Փոխկապակցված պահել դպրոց-ընտանիք շղթան:  
Քննարկել համատեղ լուծման խնդիրներ, կազմակերպել մանկավարժական  
խորհրդատվություններ, ձևավորել երեխայի դաստիարակության գործընթացի միասնական  
նպատակներ, ձգտումներ, հայացքներ:

:





ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ  
ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ
1.	Գիտելիքի օր	Սեպտեմբեր	Աշակերտ Դասղեկ
2.	Իմ հարաբերությունները դասարանում	Սեպտեմբեր	Աշակերտ Դասղեկ
3.	Մեր անկախությունը	Սեպտեմբեր	Աշակերտ Դասղեկ
4.	Հիշե՛նք բոլոր հերոսներին...	Սեպտեմբեր	Աշակերտ Դասղեկ
5.	Իմ հասցեն Հայաստանն է	Հոկտեմբեր	Աշակերտ Դասղեկ
6.	Աշակերտների իրավունքները և պարտականությունները դպրոցում գրույց-քննարկում:	Հոկտեմբեր	Աշակերտ Դասղեկ
7.	Իմացի'ր քո Հայրենիքը	Հոկտեմբեր	Աշակերտ Դասղեկ
8.	Ինչպե՞ս զարգացնել կրեատիվությունը մեր մեջ:	Նոյեմբեր	Աշակերտ Դասղեկ
9.	Լավ գիրքը ձեր ընկերն է ողջ կյանքի ընթացքում	Նոյեմբեր	Աշակերտ Դասղեկ
10.	Առաջադիմության վերլուծություն, քննարկում:	Նոյեմբեր	Աշակերտ Դասղեկ
11.	Նորածն է, բայց վնասակար	Նոյեմբեր	Աշակերտ Դասղեկ
12.	Ես քեզնից լավն եմ: Հակամարտությունների պատճառները	Դեկտեմբեր	Աշակերտ Դասղեկ

13.	Համակարգիչն իմ կյանքում	Դեկտեմբեր	Աշակերտ Դասղեկ
14.	Քանի լեզու գիտես, այնքան մարդ ես:	Դեկտեմբեր	Աշակերտ Դասղեկ
15.	Իմ տեղը իմ դասարանում	Հունվար	Աշակերտ Դասղեկ
16.	ՀՀ զինանշան, դրոշ, հիմն:	Հունվար	Աշակերտ Դասղեկ
17.	Իմ ուժեղ և թույլ կողմերը	Հունվար	Աշակերտ Դասղեկ
18.	Ես տանը, դպրոցում, ընկերներիս հետ	Հունվար	Աշակերտ Դասղեկ
19.	Հաղորդակցությունը մարդու կյանքում	Փետրվար	Աշակերտ Դասղեկ
20.	Հոգ տանել մեր մոլորակի մասին	Փետրվար	Աշակերտ Դասղեկ
21.	Շաբաթն առանց երկուսի	Փետրվար	Աշակերտ Դասղեկ
22.	Առողջ ապրելակերպ	Փետրվար	Աշակերտ Դասղեկ
23.	Իմ առողջությունն իմ ձեռքերում է	Մարտ	Աշակերտ Դասղեկ
24.	Ինչպես բարելավել խոսքի մշակույթը	Մարտ	Աշակերտ Դասղեկ
25.	Որտեղ և ինչպես անցնել փողոցը	Մարտ	Աշակերտ Դասղեկ
26.	Ծերությունը պետք է հարգել	Մարտ	Աշակերտ Դասղեկ
27.	Ինչպես վարվել դպրոցում	Ապրիլ	Աշակերտ Դասղեկ
28.	Էկոլոգիական լուսացույց	Ապրիլ	Աշակերտ Դասղեկ
29.	Հիշողությունը թակում է մեր սիրտը	Ապրիլ	Աշակերտ Դասղեկ
30.	Ապահով ինտերնետ	Ապրիլ	Աշակերտ Դասղեկ
31.	Ժողովրդի սիրանքը կապրի դարեր	Մայիս	Աշակերտ Դասղեկ
32.	Ապրելու երջանկություն	Մայիս	Աշակերտ Դասղեկ
33.	Ինչ գիտեմ մայիսիյան տոների մասին:	Մայիս	Աշակերտ

			Դասղենկ
34.	Էթիկետը ինձ համար	Մայիս	Աշակերտ Դասղենկ
35.	Տարեվերջյան էքսկուրսիա	Մայիս	Աշակերտ Դասղենկ



# ԴԱՍԱԳՐՔԵՐԻ ԲԱՇԽՈՒՄ

Անվանումը	Մայրենի 1			Մայրենի 2			Մաթեմատիկա 1			Մաթեմատիկա 2			Գերպարվեստ			Տեխնոլոգիա		
	ստացավ	վարձավճ.	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ.	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ.	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ.	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ.	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ.ա Ր	հանձնեց
1																		
2																		
3																		
4																		
5																		
6																		
7																		
8																		
9																		
10																		
11																		
12																		
13																		
14																		
15																		
16																		
17																		
18																		
19																		
20																		
21																		
22																		
23																		
24																		
25																		
26																		

# ԴԱՍԱԳՐՔԵՐԻ ԲԱՇԽՈՒՄ

Անվանումը	Մայրենի 1			Մայրենի 2			Մաթեմատիկա 1			Մաթեմատիկա 2			Գերպարվեստ			Տեխնոլոգիա		
	ստացավ	վարձավճ.	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ.	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ.	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ.	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ.	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ.ա Ր	հանձնեց
1																		
2																		
3																		
4																		
5																		
6																		
7																		
8																		
9																		
10																		
11																		
12																		
13																		
14																		
15																		
16																		
17																		
18																		
19																		
20																		
21																		
22																		
23																		
24																		
25																		
26																		

# ԴԱՍԱԳՐՔԵՐԻ ԲԱՇԽՈՒՄ

Անվանումը	Մայրենի 1			Մայրենի 2			Մաթեմատիկա 1			Մաթեմատիկա 2			Գերպարվեստ			Տեխնոլոգիա		
	ստացավ	վարձավճ.	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ.	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ.	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ.	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ.	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ.ա Ր	հանձնեց
1																		
2																		
3																		
4																		
5																		
6																		
7																		
8																		
9																		
10																		
11																		
12																		
13																		
14																		
15																		
16																		
17																		
18																		
19																		
20																		
21																		
22																		
23																		
24																		
25																		
26																		

ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՄԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ, ՏԱՐԱԾՔԱՅԻՆ,  
ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻՆ

ԱՆՑԿԱՑՄԱՆ ԺԱՄԿԵՏԸ	ՄԻՋՈՑԱՌՄԱՆ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ	ԱՆՑԿԱՑՄԱՆ ՏԵՂԸ
Սեպտեմբերի 1	Գիտելիքի օր	Դպրոցի բակ
Սեպտեմբերի 21	Անկախության օր	
Սեպտեմբերի 27	44-օրյա պատերազմի զոհերի հիշատակի օր	Դպրոց
2024թ. ապրիլ	Եղեռնի զոհերի հիշատակի օր	Այց հուշակոթող

Դասարանական միջոցառումներ

№	ԱՆՑԿԱՑՄԱՆ ԺԱՄԿԵՏԸ	ՄԻՋՈՑԱՌՄԱՆ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ	№	ԴԱՍՂԵԿԻ ԲԱՑ ԴԱՍԵՐ
1.	2023թ. դեկտեմբեր	Ամանորին ընդառաջ	1.	Մայիսյան հաղթանակներ
2.	Մայիս 2024թ.	100 лет со дня рождения поэта и драматурга Б. Ш. Окуджавы (1924–1997).	2.	Աղետների ռիսկերի նվազեցման միջազգային օր /2023թ. հոկտեմբեր/
3.			3.	
4.			4.	
5.			5.	
6.			6.	

ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՆԱԽԱՍԻՐԱԿԱՆ, ԳԵՂԱՐՎԵՍՏԱԿԱՆ,  
ԵՐԱԺՇՏԱԿԱՆ ԵՎ ԱՅԼ ԽՄԲԱԿՆԵՐԻՆ

	ԱԱՀ	Նախաափրական- առարկայական խմբակ	Գեղարվեստական, երաժշտական խմբակ	Մարզական խմբակ	Այլ խմբակ
1	Աղայան Միլենա		Պար		
2	Մարտիրոս յան Էրիկ			Լող	
3	Պռազյան Մարի			Մարմնամարզությո ւն	
4	Ավետիսյան Աննա		Պար		
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

ԴԱՍՂԵԿԻ ԺԱՄԵՐԻ ԹԵՄԱՏԻԿԱՆ

№	ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԺԱՄԿԵՏԸ	ԹԵՄԱՆ
1	Սեպտեմբեր	Գիտելիքի օր
2	Սեպտեմբեր	Դասարանի ակտիվի ընտրություն. Դասասենյակի կառավարում
3	Սեպտեմբեր	Հակահամաճարակային կանոններ թեմայի քննարկում
4	Սեպտեմբեր	Անկախությունը մեծագույն արժեք է
5	Հոկտեմբեր	Աշակերտների իրավունքները և պարտականությունները դպրոցում զրույց-քննարկում:
6	Հոկտեմբեր	Ինչպես հաղթահարել ծուլությունը
7	Հոկտեմբեր	Ինչպես պահպանել համերաշխությունը դասարանում կարծիքների քննարկում
8	Նոյեմբեր	Առաջադիմության վերլուծություն, քննարկում:
9	Նոյեմբեր	Մաքրությունն՝ առողջության երաշխիք է
10	Նոյեմբեր	Հարգել մեծերին, լինել հոգատար փոքրերի նկատմամբ
11	Նոյեմբեր	Երբ մեզ շրջապատում են հոգատար և սիրելի մարդիկ
12	Դեկտեմբեր	Քանի լեզու գիտես, այնքան մարդ ես:
13	Դեկտեմբեր	ՀՀ զինանշան, դրոշ, հիմն:
14	Դեկտեմբեր	Ինչ գիտես երկրաշարժի մասին:
15	Հունվար	Ամանորյա հրաշքեր: Դասասենյակի կահավորում:
16	Հունվար	Փոխօգնությունը կյանքի առաջադիմության և ուսման որակի բարելավմանը:
17	Հունվար	Հայկական ավանդույթներով, տոներով հպարտ ենք:
18	Հունվար	Ուժեղ լինելը իմ պատկերացմամբ զրույց-քննարկում:

19	Փետրվար	Ուժեղի հետ հաշվի են նստում, թույլին՝ ոտնահարում:
20	Փետրվար	Տվյալ բնակավայրում հնարավոր տեխնաձին վթարները:
21	Փետրվար	Բնական աղետներ:
22	Փետրվար	Անհատական պաշտպանական միջոցները:
23	Մարտ	Պաշտպանական միջոցները օդային տագնապի ժամանակ:
24	Մարտ	Կոլեկտիվ պաշտպանության միջոցները, միջոցառումներ այդ ուղղությամբ:
25	Մարտ	Աշակերտների գործողությունները հնարավոր տեխնաձին աղետների ժամանակ:
26	Մարտ	Հարձակման ժամանակակից միջոցները:
27	Ապրիլ	Աշակերտների գործողությունները հակառակորդի հնարավոր հարձակման ժամանակ:
28	Ապրիլ	Ապրելու ապրիլ, քառօրյա պատերազմ:
29	Ապրիլ	Ինչ են պատմում հուշարձանները մեր մասին:
30	Ապրիլ	Հայկական պատմամշակութային վարեր:
31	Մայիս	Իմ երազանքները և նպատակը:
32	Մայիս	Ինչ գիտեմ մայիսիյան տոների մասին:
33	Մայիս	Փոխօգնության արդյունքների քննարկում:
34	Մայիս	Ինչ եմ կարդալու ամռանը:

ԴԱՍՂԵԿԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԸ ԴԺՎԱՐ

ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՎՈՂ ՍՈՑԻԱԼԱՊԵՍ ԱՆԲԱՐԵՆՊԱՍՏ

ՎԻՃԱԿՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ, ԾՆՈՂԱԶՈՒՐԿ, ԿԱՊԿՈՒ

ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՀԵՏ

Անցկացված աշխատանքների ժամկետները	Աշակերտների ազգանուն, անուն	Դաստիարակչական աշխատանքների մեթոդների, մանկավարժական հնարքների համառոտ բովանդակությունը	Կատարած դաստիարակչական աշխատանքների արդյունքը	Լրացուցիչ տեղեկություններ

ԴԱՍՂԵԿԻ ԴԱՍԱԼՍՈՒՄՆԵՐ

Դասալսման օրը	Առարկան և դասավանդող ուսուցիչը	Դասի թեման	Դասալսման նպատակը



--	--	--	--

ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԺՈՂՈՎՆԵՐ

Անցկացման օրը	Քննարկվող հարցեր	Ծնողական ժողովների անցկացման ձևերը /ընդգծել/	Ծնողական ժողովների անցկացման փուլերը
		1. կազմակերպչական 2. թեմատիկ 3. համադպրոցական և դասարանական 4 ամփոփիչ	1. ժողովի նպատակի ընտրություն 2աշակերտների առաջադիմության թերթիկների նախապատրաստում 3. իրագեկում 4 հոգեբանամանկավարժական խորհրդատվություն
			5. կազմակերպչական աշխատանքների քննարկում 6. անհատական զրույց ծնողների հետ 7/կատարել եզրակացություններ 8. կայացնել որոշումներ

ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ԿԱԶՄԸ

Նախագահ՝

Նիկոլանա

Նարինե

անդամներ՝

1.  
Մարտիրոսյան Աննա

2.

3.

քարտուղար՝ Ղուկասյան Դիանա



