

ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ՈՒՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ
ՄԻԱՎՈՐՈՒՄՆԵՐԻ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ

Երևանի Մ. Քաջունու անվան հ. 54 ավագ դպրոց

„Անգլերեն , Ֆրանսերեն,,

2023-2024 ուստարի

**Մեթոդախավորման գործունեության հիմնական ուղղությունները
2023-2024 ուսումնական տարում**

	Աշխատանքի բովանդակությունը	Իրականացման ժամկետները
1.	Մեթոդախավորման աշխատանքային ծրագրի քննարկում և հաստատում	2023 թվականի օգոստոս, սեպտեմբեր
2.	Առարկայական թեմատիկ ծրագրերի քննարկում և հաստատում	2023 թվականի օգոստոս, սեպտեմբեր
3.	Մեթոդախավորման նիստերի կազմակերպում և անցկացում	Յուրաքանչյուր ամիսը նվազագույնը մեկ անգամ
4.	Ուսումնական նոր ծրագրերի, դասագրքերի ու մեթոդական ձեռնարկների ուսումնասիրում և քննարկում	Պարբերաբար
5.	Ծանոթացնել մեթոդախավորման անդամներին ուսուցչի որակավորման տարակարգի բնութագրիչներին և դրանց շնորհման չափանիշներին՝ մղելով նրանց տարակարգ ստանալուն:	Հոկտեմբեր
6.	Կազմակերպել փոխադարձ դասալսումներ մանկավարժական փորձի ուսումնասիրման, ընդհանրացման և ներդրման նպատակով, աշխատանք սկսնակ ուսուցիչների հետ	Պարբերաբար
7.	Ուսուցիչներին նախապատրաստել հերթական սեմինարին	Պարբերաբար
8.	Համացանցի www.armedu.am , www.aniedu.am , ԿԶՆԱԿ -իայլ մասնագիտական կայքէջերի, մասնագիտական ամսագրերի և	Պարբերաբար

	թերթերի նյութերի ուսումնասիրում և քննարկում	
9.	Կլոբ սեղան-քննարկում, փորձի փոխանակում	Պարբերաբար
10.	Ուսումնական ծրագրերի կատարողականի ստուգում	Պարբերաբար
11.	Ներդպրոցական օլիմպիադայի կազմակերպում	Նոյեմբեր/Դեկտեմբեր
12.	Կազմակերպել բաց դասեր դասավանդման մեթոդների կատարելագործման նպատակով	Պարբերաբար
13.	Առարկայական միջոցառումների, քննարկումների, բա նավեճերի, վիկտորինաների կազմակերպում	Պարբերաբար,
14.	Տարատեսակ մրցույթների մասնակցություն	Պարբերաբար
15.	Հանձնարարականների իրականացում/շարադրություններ, միջոցառումներ, ստեղծագործական մրցույթներ և այլն/	Պարբերաբար
16.	Քաղաքային գրադարանների, այլ կազմակերպությունների և ուսումնական հաստատությունների կողմից կազմակերպված միջոցառումների մասնակցություն, փորձի փոխանակում:	Պարբերաբար
17.	Նպատակային այցեր թանգարաններ, պատկերասրահներ և այլ մշակութային կենտրոններ	Պարբերաբար
18.	10-րդ և 11-րդ դասարաններում սովորողների ԳԿՀ մակարդակը ուսումնասիրելու նպատակով քննությունների անցկացում	Մայիս

	120-200 ժ. բացակայած սովորողների լրացուցիչ ստուգողական գրավոր աշխատանքների կազմում:	
--	---	--

Մեթոդական միավորման նիստերի օրակարգ

Հ/Հ	Գործունեության տեսակ, պլանավորում	Կատարման ժամկետ
1	<ul style="list-style-type: none"> • Մ/Մ կազմի հաստատում • Նիստի օրակարգի հաստատում • Նախորդ ուսումնական տարվա աշխատանքների արդյունքների ամփոփում, նոր ուսումնական տարվա աշխատանքային գործունեության քննարկում • Մ/Մ տարեկան աշխատանքային պլանի նախագծի քննարկում • Ուսպլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամերի տնօրինման առաջարկություն • Ծանոթացում պետական չափորոշչին, Ծանոթացում <<Անգլերեն>> և <<Ֆրանսերեն>> առարկաներից սովորողների ընթացիկ գնահատման նյութերի փաթեթին: <p>Ծրագրերի և դասագրքերի համապատասխանության քննարկում</p> <ul style="list-style-type: none"> • Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների անհատական ուսուցման պլանների մշակում//սովորողի առկայության դեպքում • Նոր ուսումնական տարվա դասաբաշխման քննարկում 	Օգոստոս
2	<ul style="list-style-type: none"> • Նիստի օրակարգի հաստատում • Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում • Առարկայական թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում • Սովորողների գիտելիքների, դասավանդման որակի բարձրացմանն ուղղված նոր տեխնոլոգիաների ,մեթոդների քննարկում և կիրառում ուսումնական գործընթացում • Համացանցի www.armedu.am, www.aniedu.am , ԿԶՆԱԿ-իայլ մասնագիտական կայքէջերի,մասնագիտական ամսագրերի և թերթերի նյութերի ուսումնասիրում և քննարկում 	Սեպտեմբեր

	<ul style="list-style-type: none"> • Բազմամասնագիտական թիմի հետ համատեղ աշխատանքների քննարկում/առկայության դեպքում 	
3	<ul style="list-style-type: none"> • Նիստի օրակարգի հաստատում • Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում • Դասավանդման առկա խնդիրների վերաբերյալ քննարկում • Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում • Սովորողների գիտելիքների, դասավանդման որակի բարձրացմանն ուղղված նոր տեխնոլոգիաների ,մեթոդների քննարկում և կիրառում ուսումնական գործընթացում • Սկսնակ ուսուցիչների համար մեթոդամակավարժական օժանդակության քննարկում • Ծանոթացում ուսուցչի որակավորման տարակարգերին: 	Հոկտեմբեր
4	<ul style="list-style-type: none"> • Նիստի օրակարգի հաստատում • Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում • Մանկավարժական առաջավոր փորձի ուսումնասիրում , ընդհանրացում և տարածում • Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում • Ուսուցիչների համար մասնագիտական և մանկավարժական մեթոդական խորհրդատվությունների կազմակերպում • Առարկայական օլիմպիադաների կազմակերպում: 	Նոյեմբեր
5	<ul style="list-style-type: none"> • Նիստի օրակարգի հաստատում • Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում • Փոխադարձ դասալսումների արդյունքների վերլուծություն • Առաջին կիսամյակի աշխատանքային գործունեության ամփոփում • 2022-2023 ուսումնական տարվա 2-րդ կիսամյակի համար նախատեսված աշխատանքների քննարկում, կազմակերպում • Սովորողների գիտելիքների, դասավանդման որակի բարձրացմանն ուղղված նոր տեխնոլոգիաների ,մեթոդների քննարկում և կիրառում ուսումնական գործընթացում 	Դեկտեմբեր

6	<ul style="list-style-type: none"> • Նիստի օրակարգի հաստատում • Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում • 12-րդ դասարանում ուսումնական առարկաների թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում • Բաց դասերի, բանավեճերի, կլոր սեղանների, վիկտորինաների անցկացման քննարկում • Ուսումնական նոր ծրագրերի, դասագրքերի և մեթոդական ձեռնարկների ուսումնասիրում և քննարկում • Ուսուցիչների համար մասնագիտական և մանկավարժական մեթոդական խորհրդատվությունների կազմակերպում 	Հունվար
7	<ul style="list-style-type: none"> • Նիստի օրակարգի հաստատում • Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում • Պլանավորված աշխատանքների արդյունքների քննարկում • Ուսուցիչների համար մասնագիտական և մանկավարժական մեթոդական խորհրդատվությունների կազմակերպում • Ուսուցիչների դասավանդման հմտությունների բարձրացմանն ուղղված աշխատանքների կազմակերպում և իրականացում 	Փետրվար
8	<ul style="list-style-type: none"> • Նիստի օրակարգի հաստատում • Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում • Ուսուցիչների դասավանդման հմտությունների բարձրացմանն ուղղված աշխատանքների կազմակերպում և իրականացում • Դպրոց-ծնող համագործակցության ընդլայնմանն ուղղված միջոցառումների կազմակերպում 	Մարտ
9	<ul style="list-style-type: none"> • Նիստի օրակարգի հաստատում • Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում • Մովորողների գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշմանը և արժեքային մոտեցումների ձեւավորման համար համապատասխան ուսումնանյութական միջավայրի ապահովում • Դասալսումների իրականացում և քննարկում 	Ապրիլ

10	<ul style="list-style-type: none"> • Նիստի օրակարգի հաստատում • Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում • Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների անցկացում, քննարկում և վերլուծություն • 120-ից 200 ժամ բացակայություն ունեցող սովորողների համար քննությունների/ստուգական աշխատանքների նախապատրաստական աշխատանքների կազմակերպում 	Մայիս
11	<ul style="list-style-type: none"> • Նիստի օրակարգի հաստատում • Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում • Հաստատության սովորողների համար կազմակերպված փոխադրական (10-րդ և 11-րդ դասարաններում սովորողների ԳԿՀ մակարդակը ուսումնասիրելու նպատակով),/ավարտական, կենտրոնացված ավարտական և պետական ավարտական քննությունների արդյունքների վերլուծություն և ամփոփում • Ուսումնական տարվա ընթացքում կատարված աշխատանքների վերլուծություն և ամփոփում 	Հունիս

Դասալսումներ

Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1. Անհատական և խմբային դասալսումներ 2. Դասեր սկսնակ ուսուցիչների մոտ 3. Դասալսումներ՝ կապված դասագրքերի, դասավանդման, մեթոդների օգտագործման հետ 4. Դասալսումներ դասընթացի կատարելագործման	Տարվա ընթացքում	Տնօրեն, փոխտնօրեն, մեթոդիկավորման նախագահ, անդամներ	

<p>նոր չափորոշիչների հիման վրա</p> <p>5. Դասալսումներ փորձառու և բարձրորակ գիտելիքներ ապահովող ուսուցիչների մոտ</p> <p>6. Փոխադարձ դասալսումներ /համապատասխան գրանցումներով/</p> <p>7. Յուրաքանչյուր դասալսման քննարկում մեթոդիավորման անդամների /և տնօրինության/ կողմից</p>			
<p>8. Դասալսումներ դասավանդման արդյունավետությունը ստուգելու նպատակով</p>	<p>Տարվա ընթացքում</p>	<p>Մեթոդիավորման անդամներ</p>	
<p>9. Օրինակելի կամ ցուցադրական բաց դասերի, քննարկումների, բանավեճերի, կլոր սեղանների կազմակերպում. նկարահանում.</p> <p>1. Օրինակելի դասեր փորձառու ուսուցիչների մոտ</p> <p>2. Բաց դասեր սկսնակ ուսուցիչների մոտ/առկայության դեպքում:</p> <p>3. Համադպրոցական բաց դասեր, քննարկումներ, բանավեճերի, կլոր սեղաններ:</p>	<p>Տարվա ընթացքում</p>	<p>Մեթոդիավորման նախագահ, անդամներ</p>	

Մեթոդամանկավարժական աշխատանքների քննարկումներ

N°N°	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	1.Անգլերենին և ֆրանսերենին վերաբերող նոր գրքերի,պարբերականների և առանձին հոդվածների քննարկում: 2.Համացանցի տարբեր կայքերի նյութերի ուսումնասիրություն: 3. Նորատիպ գրքերի քննարկում:	Մեպտեմբեր	Մեթոդախաղի անդամներ	
2	Օտար լեզվին վերաբերող մեթոդական հարցերը ,մեթոդական նամակները:	Մեպտեմբեր	Մեթոդախաղի անդամներ	
3	Անհատական խորհրդատվություն օտար լեզվի դասավանդման խնդիրների վերաբերյալ:	Տարվա ընթացքում	Փորձառու ուսուցիչներ	
4	Դաստիարակության դժվարություններն այսօր:	Նոյեմբեր	Մեթոդախաղի անդամներ, փորձառու ուսուցիչներ:	
5	Ուսուցչի աշխատանքը:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղի անդամներ, փորձառու ուսուցիչներ:	
6	Գրավոր և բանավոր խոսքի զարգացման հիմնախնդիրները:	Մարտ	Մեթոդախաղի անդամներ	
7	Դասավանդման նոր մեթոդների քննարկում և կիրառում:	Տարվա ընթացքում	Մ/մ անդամներ	

8	Մեթոդական գրականության որոնումը համացանցում:	Տարվա ընթացքում	Նախագահ, անդամներ	
9	Մեթոդական նոր ձեռնարկների կիրառությունը ուսուցման գործընթացում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղի անդամներ	
10	Մովորողների ճանաչողական հետաքրքրությունների զարգացման հետ կապված աշխատանքներ:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղի անդամներ	
11	Մովորողների հետ անհատական աշխատանքի կազմակերպում, անհատական աշխատանքի ձևերի ընտրություն:	Սեպտեմբեր	Մեթոդախաղի անդամներ	
12	Աշխատանք շնորհալի երեխաների բացահայտման և նրանց ունակությունների զարգացման ուղղությամբ:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղի անդամներ	
13	Ավարտական և փոխադրական քննությունների նախապատրաստման գործընթացի կատարելագործում, աշակերտների գիտելիքի մակարդակի բարձրացում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղի անդամներ	

Ուսումնասիրություններ

№N°	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Գրագիտության ապահովումը օտար լեզվի դասերին 10-12-րդ դասարաններում:	Հոկտեմբեր	Մեթոդախաղի անդամներ	
2	Պատկերավոր, քննադատական մտածողության ձևավորումը օտար լեզվի դասերին :	Նոյեմբեր	Մեթոդախաղի անդամներ	
3	Անձի բարոյահոգեբանական աշխարհայացքի ձևավորումը մշակույթի, քաղաքակրթության ուսումնասիրման շրջանակներում	Դեկտեմբեր	Մեթոդախաղի անդամներ	
4	Գիտելիքները գործնականում օգտագործելու կարողությունների և հմտությունների ապահովումը օտար լեզվի դասերին :	Մարտ	Մեթոդախաղի անդամներ	

5	Բանավոր խոսքի զարգացումը օտար լեզվի դասերին: Բնագրերի ընթերցում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման նախագահ, անդամներ	
6	Օտար լեզվի դասավանդման դրվածքը 10-12-րդ դասարաններում, աշակերտների գիտելիքների և ուսուցիչների դասավանդման մակարդակի ստուգման նպատակով:	Տարվա ընթացքում՝ պարբերաբար: Ապրիլ՝ համակարգված:	Տնօրինություն	
7	Կիսամյակային ամփոփիչ աշխատանքների արդյունքների համապատասխանությունը փաստացի գիտելիքին:	Մայիս	Մեթոդիավորման նախագահ, անդամներ	
8	Փոխադրական քննությունների թեստերի համապատասխանությունը ընթացիկ ուսումնասիրած նյութին:	Մայիս	Մեթոդիավորման նախագահ, անդամներ	
9	Աշխատանքային փորձի ուսումնասիրություն. 1. Որևէ ուսուցչի աշխատանքային փորձի ուսումնասիրություն ընդհանրացման և տարածման նպատակով 2. Որևէ թեմայի ուսուցման փորձի ուսումնասիրում:	Տարվա ընթացքում՝ պարբերաբար:	Մեթոդիավորման նախագահ, անդամներ	
10	Թեստային աշխատանքների արդյունավետությունն ու գնահատման չափանիշները: Թեմատիկ գրավորների վերանայում:	Նոյեմբեր-մարտ	Փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ, անդամներ	

Ստուգումներ

№№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Օտար լեզվից թեմատիկ գրավոր աշխատանքների կազմակերպում և անցկացում:	Առաջին կիսամյակ	Փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ	

2	Արդյունքների ամփոփում և քննարկում:	Առաջին կիսամյակ		
3	Օտար լեզվից կիսամյակային թեմատիկ գրավոր աշխատանքների կազմակերպում և անցկացում:	Երկրորդ կիսամյակ	Փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ	
4	Արդյունքների ամփոփում և քննարկում:	Երկրորդ կիսամյակ		
5	Թեմատիկ, ուսուցանող գրավորների, օտար լեզվի տետրերի և բառատետրերի ստուգումներ:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախորհրդի նախագահ	
6	Մատենավարության ստուգում:	Տարվա ընթացքում	փոխտնօրեն	
7	Ծրագրի կատարողականի ստուգում:	Յուր. ամիս	Մ/մ նախագահ	
8	Ավարտական և փոխադրական դասարանների քննության կազմակերպում և անցկացում:	Մայիս/Հունիս	Տնօրինություն, մ/մ նախագահ	
9	Մատյանի գրանցումների և թեմատիկ պլանի համապատասխանության ստուգում:	Յուրաքանչյուր ամիս	Մեթոդախորհրդի նախագահ, ուսումնական գծով փոխտնօրեն	
10	120 և ավելի ժամ բացակայած աշակերտների ցուցակի կազմում /առարկայի կտրվածքով/ և քննական նյութերի նախապատրաստում:	Մայիս/ուսումնական պարապմունքների ավարտից 10 օր առաջ	Փոխտնօրեն, Մեթոդախորհրդի նախագահ, անդամներ	
11	Օլիմպիադայի դպրոցական փուլի անցկացում:	Դեկտեմբեր	Մեթոդախորհրդի նախագահ, անդամներ	

Աշխատանք մեթոդական անկյունում

№№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
----	----------------------------	---------	---------	----------

1	<p>Մեթոդական նորությունների ուսումնասիրություն.</p> <p>1. Նոր հրատարակված գրքերի և հոդվածների ցուցադրում</p> <p>2. Մեթոդական, մանկավարժական, մասնագիտական լավա - գույն զեկուցումների ցուցադրում</p> <p>3. Ուսուցիչների դասավանդած դասարաններում առաջադիմության տարեվերջյան արդյունքների ամփոփում</p> <p>4. Առաջավոր փորձի ուսումնասիրության արդյունքների հաղորդում:</p>	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափափորման նախագահ, անդամներ	
2	<<Կլոր սեղանների>> հաճախակի կազմակերպում:	Տարվա ընթացքում		
3	Գրավոր աշխատանքների քանակի, տեսակի և արդյունա վետության խնդիրների հետ կապված հարցերի քննարկում	Տարվա ընթացքում	Տնօրինություն, մ/մ նախագահ	

Մեթոդական զեկուցումներ, բաց դասեր, բանավեճեր, կլոր սեղան քննարկումներ և այլ միջոցառումներ / դպրոցական, համադպրոցական:

(Յուրաքանչյուր ուսուցիչ կիսամյակում առնվազն 1 աշխատանք)

№№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	<p>Բաց դասեր</p> <p>1. «Աշխարհի փոխվող դեմքը», համատեղ դաս</p> <p>2. . «Աշխարհը բոլորի համար, գլոբալ խնդիրներ »</p>	նոյեմբեր	<p>1. Ս. Ասլանյան, Ս. Ավագյան</p> <p>2. Վ. Պետրոսյան</p>	<p>1. 11-րդ դասարան</p> <p>2. 12-րդ դասարան</p>

2	12. «Շրջագայություն», համատեղ դաս	Նոյեմբեր	1. Վ. Հարությունյան, Մ. Էջոյան	1. 11-րդ դասարան
3	. Առարկայական օլիմպիադայի դպրոցական փուլ	նոյեմբեր	. մ/մ անդամներ	10-12-րդ դասարաններ
4	1. «Նորածնության աշխարհում », դաս-միջոցառում	դեկտեմբեր	1. Ս. Ասլանյան	1. 10-րդ դասարան
5	1. . « Դեռահասների խնդիրները դպրոցում», դաս-քննարկում	դեկտեմբեր	. Ա. Աբրոյան	10-րդ դասարաններ
6	1. « Դպրոցական խնդիրները»	փետրվար	1. Ա. Աբրոյան	10-12- րդ դասարաններ
7	1. «Դարձվածքների կիրառումը առօրյա կյանքում»	մարտ	1. Ս. Ավագյան	10-րդ դասարան
8	1. . «Միջդպրոցական ընթերցանություն» 2. «Միջառարկայական նախագիծ» 3. « Իմ հետաքրքրությունները» 4. « Շրջակա միջավայրի խնդիրները աշխարհում»	ապրիլ	1. Վ. Հարությունյան 2. Ա. Աբրոյան 3. Վ. Պետրոսյան 4. Ս. Ավագյան	1. 10-12-րդ դասարաններ 2. 10-12-րդ դասարաններ 3. 11-րդ դասարան

				4. 10-12-րդ դասարաններ
9	«Թվայնացված սերունդ», դաս-քննարկում	ապրիլ	Մ. Էջոյան	10-12-րդ դասարաններ
10	Դրսից հրավիրվածների միջոցով /հնարավորության սահմաններում/ կազմակերպել դասախոսություններ	Տարվա ընթացքում		

Զննական միջոցների պատրաստում և կաբինետների ձևավորում

№№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Զննական միջոցների պատրաստում ըստ թեմաների և դասարանների օտար լեզվից:	Տարվա ընթացքում	Մ/մ անդամներ	
2	Վահանակների և ալբոմների պատրաստում: Ստենդների ստեղծում:	Տարվա ընթացքում	Մ/մ անդամներ	
3	Մեթոդական հավաքածուի ստեղծում / սցենարներ, ռեֆերատներ, մեթոդական ուսումնասիրություններ, տեսանյութեր, ֆոտոալբոմներ և այլն/:	Տարվա ընթացքում	Մ/մ անդամներ	
4	Հարցարանների կազմում օտար լեզվից :	Տարվա ընթացքում	Մ/մ անդամներ	
5	Փոխադրական քննությունների հարցաշարերի և տոմսերի կազմում	Մարտ	Մ/մ անդամներ	

6	Ամառային առաջադրանքների, ընթերցանության գրականության ցանկերի կազմում	Ապրիլ	Մ/մ անդամներ	

Մեթոդական աշխատանքներ 2023-2024 ուստարում

	Ուսուցչի ազգանուն անուն	Թեմա / Բարձրացված խնդիրը/
1.	Մեթոդախաղողման ուսուցիչներ	12-րդ դասարանների 2-րդ կիսամյակի կրկնության անցկացման մեթոդներ Նախագծային աշխատանքներ պլանավորելու և իրաանացնելու մեթոդներ Աշակերտակենտրոն ուսուցում իրականացնելու մեթոդներ Միջոյարոցական , համայնքային ծրագրեր իրականացնելու մեթոդներ
2.	Մեթոդախաղողման ուսուցիչներ	Գրավոր աշխատանքների /թելադրություն, քննական և կիսամյակային թեստեր/ ստուգման չափանիշներն ու սխալների խմբավորման կարգը
3.	Մեթոդախաղողման ուսուցիչներ	Թույլ և չառաջադիմող աշակերտների գիտելիքի որակը բարձրացնելու նպատակով կիրառվող մեթոդներ
4.	Մեթոդախաղողման ուսուցիչներ	Առաջադեմ, օժտված և շնորհալի աշակերտների հետ տարվող աշխատանքներ

5.	Մեթոդափափորման անդամներ	Միջազգային ծրագրերում ընդգրկվածությանն ուղղված աշխատանքներ

2024-2025 ուստարվա զարգացման հայեցակարգ.

1. Ուսումնասիրել հանրակրթական նոր չափորոշիչը, դրան համապատասխան ստեղծել տարեկան, առարկայական պլաններ, գրավոր աշխատանքներ, մշակել գնահատման սանդղակներ:
2. Կատարել փոխադարձ դասալսումներ ,հատկապես ոչ ավանդական դասերի փորձը մասայականացնել:
3. Դասերին օգտվել դիդակտիկ նյութերից,տեսանյութերից,ձայներիզներից, տեխնոլոգիական միջոցներից, իրականացնել ձեռնարկատիրական ծրագրեր::
4. Աշակերտներին ստեղծագործելու,արտահայտվելու,գործելու հնարավորություն տալ նրանց ուղղորդելով,ուղղություն ցույց տալով,լրացուցիչ հանձնարարություններ տալով:
5. Արդիականացնել օտար լեզվի դասերը,չկադապարել աշակերտներին,չսահմանափակել և չսահմանափակվել միայն դասագրքով:
6. Մշակել և անցկացնել օրինակելի դասեր ուստարվա ընթացքում:
7. Զբաղվել ինքնակրթությամբ,գրել և տպագրել մասնագիտական հոդվածներ:
8. Ստեղծել գիտամշակութային և լեզվագիտական խմբակներ:
9. Համագործակցել այլ ուսումնական հաստատությունների, ազգային և միջազգային կազմակերպությունների հետ:
10. Ստեղծել ուսումնասօժանդակ նյութերի բազա :

Մեթոդափափորման նախագահ՝

29 /08/2023թ.

_____ /Վ.Հարությունյան/