ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑԻ ՏՆՕՐԵՆԻ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԳԾՈՎ ՏԵՂԱԿԱԼԻ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ և ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

Digitally signed by GABRIELYAN GUZH 3901890254
Date: 2023.09.05 16:13:28 AMT

ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ

1

2023-24 ՈՒՍՏԱՐԻ

ՉԻՆՉԻՆԻ ՄԻՋՆ. ԴՊՐՈՑԻ ՏՆՕՐԵՆԻ

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԳԾՈՎ ՏԵՂԱԿԱԼ Ա. Պ. Մայիլյան

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ

1.	Ստեղծել բարենպաստ պայմաններ մանկավարժների կարողությունների ընձեռման, ստեղծագործական ունակությունների բացահայտման համար:
2.	Կազմակերպել օրինակելի բաց դասեր, աշխատանքի նոր ձևերի քննարկումների, կրթության զարգացման հարցերին նվիրված բանավեճեր:
3.	Կազմակերպել աշակերտական կոնֆերանսներ, ընթերցումներ, վիկտորինաներ:
4.	6 տարեկան երեխաների կրթության և դաստիարակության համար դպրոցում ստեղծել հնարվոր անհրաժեշտ պայմանները՝ լուսավոր,կահավորված և վերանորոգված դասասենյակ:
5.	Կատարել միակողմանի և երկկողմանի ծնողազուրկ երխաների հաշվառում:
6.	Առարկայական միամսյակների կազմակերպում:
7.	Կազմակերպել բաց դասեր, փոխադարձ դասալսումներ:
8.	Անցկացնել աշակերտների արդյունավետ գիտելիքների, հմտությունների մակարդակի ուսումնասիրություն ;
9.	Սահմանել վերահսկողություն պարբերաբար ուշացողների և անհարգելի բացակայությունների նկատմամբ, ժամանակին կանխել դրանք, անհրաժեշտության դեպքում առաջնորդվել օրենքով սահմանած կարգով:
10.	Աշխատանքներ սկսնակ և երիտասարդ ուսուցիչների հետ՝ նրանց մեթոդամանկավարժական առարկայական պատրաստվածության և ինքնակրթության ապահովման ուղղությամբ:
11.	Մանկավարժական առաջավոր փորձի ուսումնասիրում, ներդրում և մանկավարժական ընթերցում, կլոր սեղան:
12.	Սերտ կապեր հաստատել <<Հույսի կամուրջ>> կազմակերպության հետ:
13.	Ուշադրության կենտրոնում պահել ետ մնացող աշակերտներին, այն հաշվով, որ բոլորն էլ ընդգրկվեն դպրոց:
14.	Պարբերաբար թեմատիկ գրավոր աշխատանքների ստուգում, արդյունքների քննարկում:
15.	Իրազեկում աշխատանքային կարգապահության հարցերի շուրջ:
16.	Սովորողների և նրանց ծնողների շրջանում մասսակայացնել դպրոցին ուղված վերադաս մարմինների որոշումները, նորմատիվ փաստաթղթերը:
17.	Աշխատանք հետ մնացող աշակերտների հետ:
18.	Մատյանների՝ էլեկտրոնային պարբերաբար ստուգում:
19.	Սեմինար խորհրդակցությունների, կլոր սեղանների, փորձի փոխանակման կազմակերպում, հարցազրույցներ, դասեր նվիրված հանդուրժողականությանը, միջմշակութային ընբռմանը, ստերեոտիպների վերացմանը:
20.	Առարկայական օլիմպիադաների անցկացում:
21.	<<Կենգուրու>>, <<Մեղու>>միջազգային մրցույթների անցկացում:
22.	ՏՀՏ-ների լայն կիրառում:
23.	Աշակերտների ամենօրյա հաճախումների վերահսկում/հաշվառման և բացակայությունների ստուգման ձևաչափով/:
24.	Ուսուցիչների մասնագիտական պատրաստվածության բարձրացում / դասալսումներ և հետո դրանց ակտիվ քննարկումներ/:

25.	Ուսումնական ծրագրերի կատարման ընթացքի վերահսկում:
26.	Աշակերտական խորհրդի նիստերի անցկացման վերահսկողության իրականացում:
27.	Ասմունքի մրցույթների անցկացում:
28.	Ծանոթացնել ժամանակակից, հոգեբանամանկավարժական, գրականության մեթոդական նորույթների հետ:
29.	Անցկացնել հարցազրույց աշակերտների հետ դպրոցի ներքին կարգապահական կանոնների, պահանջների մասին:
30.	Հաճախակի կազմակերպել դպրոցականների հետ հանդիպումներ,լսել նրանց կարծիքը և քննարկել առաջարկությունները:
31.	Կազմակերպել բացակա ուսուցիչների դասերի փոխարինում:
32.	Գրական ցերեկույթներ տարբեր ձևաչափերով՝ այցելություններ գրադարաններ և այլն:
33.	,,Գրիր գեղեցիկ,,-վայելչագրության մրցույթի կազմակերպում:
34.	Այցելություններ Մատենադարան,թանգարաններ:
35.	Կազմակերպել մասնագիտական կողմնորոշման, գրական ակումբներ:
36.	Իրականացնել ոչ ֆորմալ կրթական ծրագրեր՝ «Ճանաչենք մեր արմատները»՝ արվեստի ուսուցչի ուղղորդմամբ;
37.	Ձևավորել ծնողական լսարանների տարբեր հարթակներ:

Աշխատանք մանկավարժական կադրերի հետ,նրանց որակավորման բարձրացմանը

3

Հ/հ	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման ժամկետ	Կատարող անձ
1	Նշանակել դասղեկներ,մ/մ նախագահներ	Սեպտեմբեր	Տնօրեն, դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ
2	Անցկացնել ուսուցիչների սեմինար խորհրդակցություններ,նրանց ծանոթացնել գործող կանոնադրությանը,որոշել հետագա անելիքները:	Սեպտեմբեր իննից տասնհինգ	Տնօրեն Ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ
3	Դպրոցում կազմակերպել մանկավարժության, տարիքային հոգեբանության մշտական գործող սեմինար	Սեպտեմբեր-մայիս	Տնօրեն, դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ
4	Ձեռք բերել նոր լույս տեսա-մեթոդական գրականություն և տրամադրել մ/մ նախագահներին ,առարկայական ուսուցիչներին	Սեպտեմբեր-մայիս	գրադարանավար
5	Դպրոցի տնօրենը և տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալը շաբաթական միջին հաշվով պետք է լսեն երկու ժամ, իսկ մ/մ նախագահները՝ մեկ ժամ	Սեպտեմբեր-մայիս	Տնօրեն Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ, մ/մ նահագահ.

6	Ուսուցիչներին ընդգրկել վերապատրաստման և ատեստավորման նախապատրաստման դասընթացներին/ըստ պահանջի/:	Սեպտեմբեր-մայիս	Տնօրեն, դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ
7	Դասալսումների միջոցով մեթոդական օգնություն ցույց տալ մանկավարժներին: Հատուկ ուշադրության արժանացնել սկսնակ ուսուցիչներին:	Սեպտեմբեր-մայիս	Տնօրեն, դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ, մ/մ նախագահներ
8	ՈՒսուցիչներին հաղորդակից դարձնել գիտության և մանկավարժության նորագույն նվաճումներին	Սեպտեմբեր-մայիս	Տնօրեն, դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ
9	Ուսուցիչներին ծանոթացնել ՀՀ Կառավարության որոշումներին,ՀՀ աշխ օր.փոփոխություններին ,ԿԳՄՄՆ ընդունած որոշումներին և հրամաններին:	Սեպտեմբեր-մայիս	Տնօրեն , դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ

<u>ՊԱՐՏԱԴԻՐ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԿԵՆՍԱԳՈՐԾՈՒՄ</u>

Հ/հ	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման ժամկետ	Կատարող անձ
1	Հրավիրել խորհրդի նիստ և քննարկել պարտուսի հարցը՝ Ոչ մի երեխա դուրս չմնա ուսուցումից:	Սեպտեմբեր-մայիս	տնօրենություն
2	Մանրամասնորեն պարզել ուսման մեջ աշակերտների հետ մնալու պատճառները,մշակել կոնկրետ միջոցառումներ անհատական աշխատանք կազմակերպելու համար:	Սեպտեմբեր-մայիս	Տնօրենություն մ/մ նախագահներ
3	Ստուգել ծրագրային նյութերի և թեմատիկ պլանավորման վիճակը ուսումնական առարկաներից	Սեպտեմբեր-մայիս	Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի
4	Դասարանների սովորողների գիտելիքներին, կարողություններին և հմտություններին ծանոթանալուն համապատասխան աշխատանք կազմակերպելու նպատակով թեմատիկ գրավոր աշխատանքներ անցկացնել հայոց լեզվից և մաթեմատիկա առարկաներից: Քննարկել արդյունքները:	Դեկտեմբեր ապրիլ	Դպրոցի տնօրենի Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ մ/մ նախագահներ
5	Տարեկան երկու անգամ ստուգել ավարտական դասարանների սովորողների գիտելիքների որակի համապատասխանությունը պետական կրթական	դեկտեմբեր, ապրիլ	Տնօրենություն մ/մ նախագահներ

	չափորոշիչներին և նորմերին:		
6	Ստուգել լաբորատոր և գործնական աշխատանքների կատարումը քիմիայի, ֆիզիկայի, կենսաբանության դասերին:	Հոկտեմբեր,ապրիլ	Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ, դասվար-դասղեկներ
7	Մասնախմբերի օգնությամբ ստուգել ուսուցման տեխնիկական միջոցների օգտագործման վիճակը:	Դեկտեմբեր ապրիլ	Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ, մ/մ նախագահներ

<u>ՀԱՅՐԵՆԱՍԻՐԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ ԱՐԺԵՔԱՅԻՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳ</u>

	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման ժամկետներ	Կատարող անձ
1	Աշակերտների շրջանում զարգացնել ռազմա-հայրենասիրական դաստիարակություն ,սեր հայրենի եզերքի նկատմամբ, ազգային խորհրդանիշների, կրոնի,ազգային մշակույթի հանդեպ:	Սեպտեմբեր-մայիս	Տնօրենություն,զինղեկ ,երգ-երաժշտության ուսուցիչ
2	Անկախության գիտակցության սերմանում Միջոցառումներ՝ Հայրենի Երկիր, Ռազմաերթ, Կավճանկարչություն	Սեպտեմբեր	Զինղեկ
3	Ստեղծագործական շարադրություններ՝ ,,Արցախը մենք ենք,, , ,, Հպարտ եմ, որ հայ եմ,,	սեպտեմբեր	դասղեկներ
4	Կազմակերպել բազմապիսի միջոցառումներ Ոգեղենը զարգացնելու շուրջ	Սեպտեմբեր-մայիս	Դասղեկներ ուսուցիչներ

5

<u>ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԾՆՈՂՆԵՐԻ ՀԵՏ</u>

	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման ժամկետներ	Կատարող անձ
1	Ուստարվա ընթացքում ծնողներին ներգրավել կրթադաստիարակչական գործընթացի վերահսկման աշխատանքներում/քննարկումներ,զրույցներ/	Սեպտեմբեր-մայիս	տնօրենություն
2	Ձևավորել ծնողական խորհուրդ,անցկացնել նիստեր, քննարկումներ	Սեպտեմբեր-մայիս	Տնօրենություն Կազմակերպչական աշխատանքի գծով տեղակալ

3	Կիսամյակի ընթացքում անցկացնել երկու համադպրոցական ծնողական ժողով	Սեպտեմբեր-մայիս	Տնօրենություն դասղեկներ
4	Յուրաքանչյուր ամսվա վերջին ուրբաթ օրը հայտարարել ծնող-հանդիպումներ	Ամեն ամսվա վերջին ուրբաթ օրը	Տնօրենություն դասղեկներ

ԻՐԱՎԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

	Աշխատանքի բովանդակություն	Ժամկետ	Կատարող անձ
	Աշխատանք պարտուսից խուսափող աշակերտների հետ	Սեպտեմբեր-մայիս	տնօրենություն
	Համագործակցել ԿԳՄՍՆ աշխատակիցների և մանկական տեսուչների հետ, պարբերաբար կազմակերպել հանդիպումներ,պատասխանել երեխաներին հուզող հարցերին, անցկացնել զրույցներ՝ երեխաներին իրավախախտումներից զերծ պահելու համար:	Սեպտեմբեր-մայիս	Տեսուչներ

Ֆիզիկական դաստիարակություն

	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման ժամկետներ	Կատարող անձ
1	Անցկացնել ներդպրոցական սպորտային մրցաշարեր/շախմատ, թենիս ,վոլեյբոլ, ֆուտբոլ և այլն/	Սեպտեմբեր-մայիս	Ֆիզկուլտուրայի ուսուցիչ
2	Մասնակցել տարածքային մրցումներին	Սեպտեմբեր-մայիս	Ֆիզկուլտուրայի ուսուցիչ
3	Անցկացնել միջդասարանային մրցաշարեր	Սեպտեմբեր-մայիս	Ֆիզկուլտուրայի ուսուցիչ
4	Կազմակերպել սպորտլանդիաներ	Սեպտեմբեր-մայիս	Ֆիզկուլտուրայի ուսուցիչ

ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԴԱՍՂԵԿՆԵՐԻ ՀԵՏ ԵՎ ԴԱՍՂԵԿՆԵՐԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔ

	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման ժամկետներ	Կատարող անձ
1	Դասարանի բոլոր երեխներին ուսումնասիրել և կազմել նրանց բնութագրերը: Ամեն օր աշխատանք տանել երեխաների հետ՝ ներդասարանական կոնֆլիկտներ չլինելու, ընկերասիրություն սերմանելու համար:	Սեպտեմբեր-մայիս	դասղեկներ
2	Որոնել և մշակել կատարելագործման մեթոդներ ետ մնացող աշակերտների և դասարանի առաջադիմությունը	Սեպտեմբեր-մայիս	Դասղեկներ

	բարձրացնելու ուղղությամբ:		
3	Ծնողների հետ լինել մշտական կապի մեջ՝ քննարկել երեխաների դաստիարակության, առաջադիմության և հաճախումների հարցերը:	Սեպտեմբեր-մայիս	Դասղեկներ
4	Դասղեկի ժամերին մշտական աշխատանք տանել վարքի կանոնների,առաջադիմության շուրջ:	Սեպտեմբեր-մայիս	Դասղեկներ
5	Կազմակերպել նպատակային էքսկուրսիաներ թանգարաններ, կինոթատրոններ, թատրոններ և այլն՝ երեխաների շրջանում գեղագիտական ճաշակ սերմանելու համար:Կազմակերպել դասարանական միջոցառումներ:	Սեպտեմբեր-մայիս	Դասղեկներ

2023- 2024 ուստարի

Օգոստոս

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Կատարել վերջնական դասաբաշխում	Տնօրեն, դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Կոմպլեկտավորել դասարանները և նշանակել դասղեկներ	Տնօրեն, դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Կազմել կայուն դասացուցակ	Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Հաստատել թեմատիկ և օրացուցային պլանները	Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Ուսումնասիրել աշակերտների շարժը և կազմել հաշվետվություններ	Տնօրեն, դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Մեթոդ մասնախմբերի պլանների քննարկում և հաստատում	Տնօրենություն, մ/մ նախագահներ	
Առարկայական թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում	Տնօրենություն, մ/մ նախագահներ	
Հñ³íÇñ»É դասղեկներÇ ËáñÑñ¹³ÏóáõÃÛáõÝ, åÉ³Ý³íáñ»É Ýñ³Ýó	Դպրոցի տնօրենի	

³ßË³ï³Ýù³ÛÇÝ ï³ñ»Ï³Ý ·áñÍáõÝ»áõÃÛáõÝÁ	ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Հրավիրել մանկավարժական խորհրդի նիստ	Տնօրեն	
Կատարել սահմանված կարգով և ժամանակացույցով դասագրքերի բաշխում	գրադարանավար	Համաձայն ժամանակացույցի

2023- 2024 ուստարի

Սեպտեմբեր I ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Առաջին դասարանցիների ընդունելություն և դպրոցի հետ ծանոթացում:	Ա Ասլանյան	
1 – 12 դասրանների կարիքավոր աշակերտներին ապահովել դասագրքերով՝ գրադարանային ֆոնդի հնարավորությունների սահմաններում	Տնօրինություն, դասղեկներ, ծնողական խորհուրդ	
Հաստատել մեթոդ միավորումների նախագահներին	Տնօրեն, դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Հաստատել մեթոդ միավորումների աշխատանքային պլանները	Տնօրեն, դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Անցկացնել ծնողական ժողովներ/հեռավար/	Դասղեկներ, տնօրենություն	
Հատուկ տակտիկական ուսումնավարժություններ/հեռավար քննարկում/	ՔՊ պետ, ՔՊ շտաբի պետ	
Úáõñ³ù³ÝãÛáõñ ¹³ë³ñ³ÝáõÙ ëï»ÕÍ»É ÍÝáÕËáñÑáõñ¹ (µ³ÕÏ³ó³Í 2 Ñá·áõó), ³å³Ñáí»É ÍÝáÕËáñÑñ¹Ç Ù³ëÝ³ÏóáõÃÛáõÝÁ áõëáõÙÝ³Ï³Ý ·áñÍÁÝÃ³óÇ Ï³½Ù³Ï»ñåÙ³ÝÁ:	¹³ëÕ»ÏÝ»ñ	

Սեպտեմբեր II ուսումանական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Արտադասարանական ընթերցանության կազմակերպման նպատակով՝ յուրաքանչյուր դասարանում փոքրիկ գրադարանի ստեղծում:	Դասվարներ, Մ. Ղազարյան	
Նոր ընդունված աշակերտների կրթական կարիքների գնահատում, ընտանիքի սոցիալական պատմության կազմում	Ա. Ասլանյան	
բ/մ և լեզուների մ/մ քննարկումներ	Տնօրենություն	

Սեպտեմբեր III ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Î³½Ù»É Ï³ñÇù³íáñ ¨ ³Ýµ³ñ»Ýå³ëï ÁÝï³ÝÇùÝ»ñÇ »ñ»Ë³Ý»ñÇ óáõó³ÏÁ:	Դասղեկներ	
ՀՀ անկախության հռչակման օրվան նվիրված զրույց	Գրադարանավար, դասղեկ, առարկայական ուսուցիչներ	
Աշակերտական խորհրդի նախագահի ընտրություններ	Աշ.խորհ.	

Սեպտեմբեր   IV ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Ժողով քննարկումներ դասավանդող ուսուցիչների հետ, մեթոդական աջակցության :	դասավանդող ուսուցիչներ	
Բոլոր դասարաններում իրականացնել դիտարկումներ ԿԱՊԿՈՒ աշակերտներին բացահայտելու նպատակով:	Դասղեկներ	
Ուսումնասիրել աշակերտների շարժը և կազմել հաշվետվություններ	Տնօրեն, դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ , օպերատոր	
Սեպտեմբեր ամսվա աշխատանքների քննարկում, հոկտեմբեր ամսվա աշխատանքների պլանավորում	Տնօրենություն	
Հñ³íÇñ»É դասղեկներÇ ËáñÑñ¹ÏóáõÃÛáõÝ	Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Հայտարարել մրցույթ կերպարվեստ առարկայից <<Ոսկիեր աշուն>>	Տարրական մ/մ	

Հոկտեմբեր   I ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Երրորդ և չորրորդ դասարանների աշակերտների գրավոր խոսքի հետազոտում:	Տարրական մեթոդմիավորում	
բ/մ և լեզուների մ/մ քննարկումներ	Տնօրենություն	
Աշակերտական ինքնավարության օր	Աշխորհ	

Բաց դաս «Ճանաչենք մեր արմատները» 6 դաս	Լ. Մարդանյան	

Հոկտեմբեր **II ուսումնական շաբաթ**

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Լրացուցիչ աշխատանք կազմակերպել օլիմպիադաններին մասնակցող աշակերտների հետ	Տնօրեն, դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ Մ/մ նախ.	
Հայտարարել ասմունքի մրցույթ՝ մայրենի առարկայից I-IV դասարաններում	Ա. Ասլանյան Մ. Դանիելյան	
Բաց դասղեկի ժամ «Անզնավուր -100» հինգ դասարաններ	Մ. Եսայան	

Հոկտեմբեր **III ուսումնական շաբաթ**

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Ընթերցողների օգնությամբ ստուգել դասագրքերը, վերանորոգել մաշված գրքերը/դասարաններում/	Գրադարանավար, ընթերցող աշակերտներ	
Բաց դասղեկի ժամ «Զապել Եսայան » 12 դասարան	Ա. Գաբրիելյան	

Նոյեմբեր **I ուսումնական շաբաթ**

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Անցկացնել զրույց հանդուրժողականության համաշխարհային օրվան նվիրված	Դասղեկներ	
Տարրական մ/մ քննարկումներ	Տնօրենություն	
<<Մեղու>>, մրցույթ	«Մեղու»-ի կազմակերպիչ	
Հñ³íÇñ»É դասղեկներÇ ËáñÑñ¹ÏóáõÃÛáõÝ	Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Հñ³íÇñ»É ծնողկոմիտեների ËáñÑñ¹ÏóáõÃÛáõÝ	Տնօրինություն	
Առարկայական միջոցառում «Մաթեմատիկայի աշխարհում»	5-9 դասարաններ	
Մրցույթ «Լավագույն ընթերցող» 2-4 դաս	Դասվարներ	
Հոկտեմբեր ամսվա աշխատանքների քննարկում, նոյեմբեր ամսվա	Տնօրենութուն	

աշխատանքների պլանավորում		
,,Աշուն,, Դաս/միջոցառում	Դասղեկներ	

Նոյեմբեր II ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Լրացուցիչ աշխատանք կազմակերպել օլիմպիադաներին մասնակցող աշակերտների հետ	Տնօրեն, դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ Մ/մ նախ.	
<<Հեքիաթ>> բեմադրություն տարրական դասարաններ	Դասվարներ	
Շարադրությունների մրցույթ «Աշխարհին իմ պատուհանից….» 5-9 դաս	Ա. Մայիլյան, Մ. Մարդանյան	
Մանկավարժական առաջավոր փորձի ուսումնասիրություն-Օրինակելի դաս՝ ԹԳՀԳ	Ա. Գինովյան	

Նոյեմբեր III ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Անցկացնել զրույց հանդուրժողականության համաշխարհային օրվան նվիրված	Գրադարանավար	
Բազմամասնագիտական թիմի հետ համատեղ դասալսումներ	Դասվարներ բազմամասնագիտական թիմ	
Վահան Տերյանի բանաստեղծությունների ընթերցանություն՝ նվիրված աշնանը	Գրադարանավար, հայոց լեզու և գրականություն առարկայի ուսուցիչ	
Հայոց լեզվի օլիմպիադայի դպրոցական փուլ	Տնօրենություն	
Գրականության օլիմպիադայի դպրոցական փուլ	Տնօրենություն	
Նոյեմբեր ամսվա աշխատանքների քննարկում, դեկտեմբեր ամսվա աշխատանքների պլանավորում:	Տնօրենություն	
Ռուսաց լեզվի օլիմպիադայի դպրոցական փուլ	Տնօրենություն	
Անգլերենի օլիմպիադայի դպրոցական փուլ	Տնօրենություն	
Պատմության օլիմպիադայի դպրոցական փուլ	Տնօրենություն	
Նոյեմբեր IV ուսումնական շաբաթ		

Դասղեկների խորհրդակցություն	Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Ծնողական խորհրդի նիստ	Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Աշակերտական խորհրդի նիստ	Աշխորհ	

Դեկտեմբեր I ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Հարգանքի տուրք, մեկ րոպե լռություն երկրաշարժի զոհերի հիշատակին:	Աշակերտական խորհուրդ	
Երկրաշարժի զոհերի հիշատակի օր: Անցկացնել զրույց «Ինչպե՞ս դիմագրավել երկրաշարժին» թեմայի շուրջ /4-9 դասարաններում/	Շ. Գյուրջինյան	
Բնագիտական առարկաների առցանց օլիմպիադայի անցկացում	Տնօրենություն	
«Նամակ Ձմեռ Պապիկին» այցելություն Փոստ 1-4 դաս	Տարրական մ/մ	
Գիտելիքի ստուգում 4-րդ, 7-րդ և 9-րդ դասարաններում	Տնօրենություն	
Առարկայական միջոցառում բնագիտությունից 5-6 դասարաններ	Շ. Գյուրջինյան	

Դեկտեմբեր II ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Կազմակերպել մրցույթ -ընթերցանություն տարրական դասարանների աշակերտների միջև	Դասվարներ	
Եղևնու զարդարում	Դասվարներ	
Գրաճանաչության ստուգում առաջին դասարաններում	Տնօրենություն	
կիսամյակային ծնողական ժողովների կազմակերպում	Տնօրենություն	
Զարդարել դպրոցը, նախապատրաստել Ամանորին	Տնօրենություն, դասղեկներ	
Մարդու իրավունքների պաշտպանության միջազգային օր	Աշխորհ, Ա. Գաբրիելյան	

Դեկտեմբեր III ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Ամփոփել I կիսամյակ առաջադիմության և որակի ցուցանիշները	Տնօրեն Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Դեկտեմբեր ամսվա աշխատանքների քննարկում, հունվար ամսվա աշխատանքների պլանավորում:	Տնօրենություն	
Կիսամյակային ամփոփիչ աշխատանքների անցկացում,ստուգում և արդյունքների քննարկում:	Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ, մ/մ նախագահներ	
Հñ³íÇñ»É դասղեկներÇ ËáñÑñ¹³ÏóáõÃÛáõÝ	Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Գերազանց առաջադիմություն ունեցող աշակերտների գիտելիքների ստուգում	Տնօրենություն	
Ամանորյա հանդես	Առաջին քայլեր	
Առարկայական միջոցառում ABC 3ա դաս	Վ. Մաթևոսյան	

13

հունվար   II ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Դասղեկների խորհրդակցություն	Տնօրենություն	
Նախապատրաստում դպրոցական օլիմպիադաների	Ուսուցիչներ	
Անցկացնել ծնողական ժողովներ	Դասղեկներ, տնօրենություն	

Հունվար   III ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Ü³Ë³½ÇÝ³Ïáã³ÛÇÝ ï³ñÇùÇ ïÕ³Ý»ñÇ Ñ»ï ³ÝóÏ³óÝ»É ½ñáõÛóÝ»ñ §ÐÐ ³å³·³ ½ÇÝíáñÝ»ñÁ¦ Ã»Ù³Ûáí:	Ջինղեկ	
Լրացուցիչ աշխատանք կազմակերպել օլիմպիադաներին մասնակցող աշակերտների հետ	Տնօրեն, դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ Մ/մ նախ.	
Նախապատրաստական աշխատանք տանել այն աշակերտների հետ,ովքեր	Մաթեմատիկա մասնախմբի	

մասնակցելու են <Կենգուրու> մրցույթին	ղեկավար և անդամներ	
Ծնողկոմիտեների խորհրդակցություն	տնօրենություն	
Առարկայական օլիմպիադա ռուսաց լեզվից	Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Բազմամասնագիտական թիմի հետ համատեղ դասալսումներ	Դասվարներ բազմամասնագիտական թիմ	
Նախազինակոչային տարիքի տղաների հետ անցկացնել զրույցներ << ՀՀ ապագա զինվորները >> թեմայով:	Զինղեկ	
Անցկացնել ծնողական ժողովներ 1-4-րդ դասարաններ	Դասղեկներ, տնօրենություն	
Հայոց բանակի օր Վազգեն Սարգսյան-Ոգու փորձություն	Գրադարանավար, ՆԶՊ առարկայի ուսուցիչ	
Սպորտլանդիա <<Հայկական բանակ>>	Վ. Խաչատրյան Տարրական մ/մ	
Կրթության միջազգային օր	Աշխորհ	
ԲՏՃՄ-ի առարկաների որակի բարելավում	Տնօրենություն մ/մ նախագահ	
Համակցված բաց դաս Ֆիզիկա-քիմիա առարկաներից 8- 9-րդ դասարաններում	Ա. Ադամյան	
Հունվար IV ուսումնական շաբաթ		
Բաց դաս 9-րդ դասարանում մաթեմատիկա առարկայից	Մ. Ղազարյան	
Ընթերցման օլիմպիադայի նախնական փուլ 6 դաս	Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Կարդալու տեխնիկայի ստուգում 5 դաս	Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
բ/մ և լտարրական մ/մ քննարկումներ	Տնօրենություն	
Մրցույթ «Տեխնոլոգիա» առարկայից	Տարրական մ/մ անդամներ	
Նախապատրաստական աշխատանք տանել այն աշակերտների հետ, ովքեր մասնակցելու են «Կենգուրու» մրցույթին	Մաթեմատիկա մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
Ուսումնասիրել աշակերտների շարժը և կազմել հաշվետվություններ	Տնօրեն Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Հունվար ամսվա աշխատանքների քննարկում, փետրվար ամսվա	Տնօրենություն	

աշխատանքների պլանավորում:		

Փետրվար I ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Ուղղագրության ստուգում 4-րդ դաս	Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Առարկայական միջոցառում 4-րդ դաս. /ռուս./	Ա. Գաբրիելյան	

Փետրվար II ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
<<Վարդանանց տոն>> հայրենասիրական դաս: Հայ զինվորի և հայոց բանակի հերոսական անցյալի և նոր պատմության էջերը:	Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ Զինղեկ	
Հովհաննես Շիրազ-110	Գրադարանավար, դասղեկներ	
Բաց դաս «Շարային» 8 դաս	Զինղեկ, Վ. Խաչատրյան	

Փետրվար III ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Լրացուցիչ աշխատանք կազմակերպել օլիմպիադաներին մասնակցող աշակերտների հետ	Տնօրեն, դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ, Մ/մ նախ.	
Աջակցող թիմի հետ համատեղ դասալսումներ	Դասվարներ բազմամասնագիտական թիմ	
Գիրք նվիրելու օր՝ Թումանյանական միջոցառումներ	Աշ.և ծնող. խորհուրդ	
Ձեռագրերի մրցույթ մայրենի, անգլերեն, ռուսերեն առարկաներից	Դասավանդող ուսուցիչներ	
Մայրենի օր 7 դաս	Լ. Մարդանյան Ա. Գաբրիելյան	
Մայրենիի օրեր 1-5 դասարաններում	Տարրական մ/մ	
Առարկայական միջոցառում «Աշխարհի գրադարաններ» յոթերորդ դաս	Մ. Ղազարյան	
Դասղեկի բաց դաս «Խաղաղություն ամենեցուն» 4 դաս	Ա. Ասլանյան	

Փետրվար IV ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Պատմամշակութային մ/մ աշխատանքների արդյունքների ամփոփում	Տնօրենություն	
լեզուների մ/մ քննարկումներ	Տնօրենություն	
ՔՊ միջազգային օրվա նվիրված օբյեկտային վարժանքներ	ՔՊ պետ, ՔՊ շտաբի պետ	
Փետրվար ամսվա աշխատանքների քննարկում, մարտ ամսվա աշխատանքների պլանավորում:	Տնօրենություն	
Դասղեկների խորհրդակցություն	Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ Դասղեկներ	
Ծնողական խորհրդի նիստ	Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Աշակերտական խորհրդի նիստ	Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Այցելություն մոտակա Տավշո ամրոց	Ա. Մայիլյան Ա. Գինովյան	
Առարկայական միջոցառում «Дружба»	Ա. Գաբրիելյան, Լ. Մարդանյան, Վ. Մաթևոսյան	

Մարտ I ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Մարտի -8	Դասղեկներ	
Տարիանում	Տնօրենություն	
Գիտելիքի ստուգում 9 դաս հ.լ., մաթեմատիկա	Տնօրենություն	

Մարտ II ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Առարկայական միջոցառում 9 դաս	Ա. Մայիլյան	

Մարտ III ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Ուսումնասիրել աշակերտների շարժը և կազմել հաշվետվություններ	Տնօրեն Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Բազմամասնագիտական թիմի հետ համատեղ դասալսումներ	Դասվարներ բազմամասնագիտական թիմ	
Հանդիպում ծնողների հետ	Տնօրենություն	
Քննարկում ԱԻՆ-ի հետ՝՝ Սեսմակայունություն՝՝	Տնօրենություն	
Մարտ ամսվա աշխատանքների քննարկում, ապրիլ ամսվա աշխատանքների պլանավորում:	Տնօրենություն	
Ընթերցման օլիմպիադա/ դպրոցական առաջին փուլ/	Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Ընթերցման օլիմպիադա/ դպրոցական երկրորդ փուլ/	Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
,,Ջրի միջազգային օր,, բաց դաս	Շ. Գյուրջինյան	
Պոեզիայի միջազգային օր	Աշ/խ	
Աշակերտական խորհրդի նիստ	Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Դասղեկների խորհրդակցություն	Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ Դասղեկներ	
Առարկայական միջոցառում՝ Մայրենի -2 դաս.	Մ. Դանիելյան	
Չափորոշչային նվազագույն պահանջների կատարման համապատասխան՝ գիտելիքի բանավոր ստուգում 2-րդ, 5-րդ, 7- րդ դասարաններում	Լեզուներ Բնագիտամաթեմատիկական մ/մ	
Հետազոտական աշխատանքներ բնագիտական առարկաներից: Վերլուծական աշխատանքների պրեզենտացիա:	Բնագիտամաթեմատիկական մ/մ	
Տեսադաս՝Մայրենից	Ա. Մայիլյան Լ. Մարդանյան	
Կազմակերպել և անցկացնել հաստատության ծնողական համայնքի ընդհանուր նիստ:	Տնօրենություն	
Առարկայական միջառում (ֆիզիկա 7)	Ա. Ադամյան	

Կազմակերպել և անցկացնել <<Կենգուրու>> մրցույթը:	Մ. Ղազարյան	

Ապրիլ I ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
I դասարաններում անցկացնել կարդալու տեխնիկայի ստուգում	Տնօրենություն Մ. Դանիելյան	
Մայրության, գեղեցկության և սիրո օր ա/կազմակերպել միջոցառում բ/գրել ստեղծագործական շարադրություն գ/ասույթներ նվիրված մայրերին	Գրադարանավար Դասղեկներ	
Հատուկ տակտիկական ուսումնավարժություններ	ՔՊ պետ, ՔՊ շտաբի պետ	
Հրավիրել համադպրոցական աշակերտական ժողով	Տնօրեություն	
Ապրիլյան պատերազմի հերոսների հիշատակի մոմավառություն	Տնօրինություն	
Շախմատի մրցումներ	Շ. Գյուրջինյան	

Ապրիլ II ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Բնագիտամաթեմատիկական մ/մ աշխատանքների արդյունքների ամփոփում	Տնօրինություն	
I դասարանում անցկացնել գրաճանաչության ստուգում	Տարրական մ/մ	
Համայնքային շաբաթօրյակ	Տնօրինություն	
Մեր շնորհալիները- միջոցառում	Աշխորհ	
Առարկայական միջոցառում 4 դասարան	Վ. Ծատուրյան	
Համապետական շաբաթօրյակ	Տնօրենություն	

Ապրիլ III ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
,,Երկիր մոլորակի օր ,, Դասղեկի ժամի բաց դաս	Ա. Ադամյան	
Դասարանական միջոցառոմ Այբբենարան	Ա. Թադևոսյան	
Տեսադաս-Իմ Հայրենիքը 5-րդ դասարան	Ա. Գաբրիելյան	
Բաց դաս (աշխարհագրություն 8 դաս.)	Շ. Գյուրջինյան	
Մանկավարժական առաջավոր փորձի ուսումնասիրություն՝ «Հասարակագիտություն» առարկայից	Ա. Գաբրիելյան	

Ապրիլ IV ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Բազմամասնագիտական թիմի հետ համատեղ դասալսումներ	Դասվարներ բ/մ թիմ	
Ապրիլ ամսվա աշխատանքների քննարկում, մայիս ամսվա աշխատանքների պլանավորում:	Տնօրենություն	
Դասղեկների խորհրդակցություն	Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ Դասղեկներ	
Ծնողական խորհրդի նիստ	Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Աշակերտական խորհրդի նիստ	Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Առարկայական միջոցառում՝Մայրենի <<Հիշենք մեծ եղեռնի զոհերին՛>>	Դասղեկներ	
Մանկավարժական առաջավոր փորձի ուսումնասիրություն-Օրինակելի դաս ՝Մաթեմատիկա- 2-3-րդ դասարաններ	Մ. Դանիելյան	
Տեսադաս-Հասարակագիտությունից	Ա. Գաբրիելյան	

Մայիս I ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Ուսումնական տարեհանում՝՝Տագնապ՛՛	Տնօրեություն	
Երգի մրցույթ. «Գարնան զարթոնքին և Զատկին նվիրված» երգեր	Ա. Հարությունյան	

Մայիս II ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Անվտանգությունը համացանցում ա/ընթերցողների հետ վերլուծել կայքերի հասցեները բ/ինչ է վիրուսը	ԹԳՀԳ առարկայի ուսուցիչ	
Զորամասերին կցագրված աշակերտների հետ ՆԶՊ ծրագրով նախատեսված հրաձգություն, մարզական խողերի կազմակերպում	ԶԻՆՂԵԿ, զորամասի ներկայացուցիչներ	
Միջդասարանական մրցույթ՝ / ֆուտբոլ և վոլեյբոլ/ 7-12 դասարաններում	Գ. Գաբրիելյան, Վ. Խաչատրյան	
Առարկայական միջոցառում «Բազմանկյուններ»	Մ. Ղազարյան	

Մայիս III ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Ուստարվա ավարտական քննությունների կազմակերպման նպատակով . Ա. մասսայականացնել քննական կարգը Բ. կազմել ավարտական քննությունների ժամանակացույցը,քննական հանձնաժողովի կազմը , կոնսուլտացիաների գրաֆիկը Գ. ձևավորել քննական անկյուն Դ.հաստատել ընտրովի առարկաների ցուցակը Ե. ամփոփել քննական արդյունքները:	Տնօրեն Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Գերազանց առաջադիմություն ունեցող աշակերտների գիտելիքների ստուգում	Տնօրենություն, մ/մ նախագահներ	
Կիսամյակային ամփոփիչ աշխատանքների անցկացում,ստուգում և արդյունքների քննարկում:	Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ, մ/մ նախագահներ	
Ավարտական հանդես	Առաջին քայլեր	
Առարկայական միջոցառում II դաս. Այբբենարան /ռուսերեն/ Праздник букваря	Ա. Գաբրիելյան	
Վիկտորինա՝ Պատմություն և գրականություն առարկաներից	Ա. Մայիլյան Ա. Գաբրիելյան Ա. Գինովյան	
Բնապահպանական միջոցառում 7 դաս	Շ. Գյուրջինյան	

Մայիս   IV ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Ավարտական քննությունների նախապատրաստում	Տնօրենություն	
êï»ÕÍ»É ³ßË³ï³Ýù³ÛÇÝ ËÙµ»ñ Ýëï³ñ³ÝÝ»ñÁ, ë»Õ³ÝÝ»ñÝ áõ ³ÃáéÝ»ñÁ í»ñ³Ýáñá·»Éáõ, ï»Õ³÷áË»Éáõ ¨ Ï³ñ·³íáñ»Éáõ Ñ³Ù³ñ:	Տնտեսվար	
Ուսումնասիրել աշակերտների շարժը և կազմել հաշվետվություններ	Տնօրեն Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Դասագրքերի ստուգում, հավաքում դասղեկների և գրադարանի ակտիվի օգնությամբ	Գրադարանավար, դասղեկ	

Դասղեկների խորհրդակցություն	Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Ծնողական խորհրդի նիստ	Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Աշակերտական խորհրդի նիստ	Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Անցկացնել ծնողական ժողովներ	Դասղեկներ, տնօրինություն	
Դասագրքերի ստուգում, հավաքում դասղեկների և գրադարանի ակտիվի օգնությամբ	Գրադարանավար	
Մանկխորհ	Տնօրեն Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	

Հունիս

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Քննության արդյունքների ամփոփում	Տնօրենություն, մ/մ նախագահներ	
Ծրագրերի կատարողականների ստուգում	Տնօրենություն	
Մատենավարության ստուգում	Տնօրենություն	
Ծնողական ժողովներ /4, 9 և 12-րդ դասարաններ/	Տնօրենություն, դասղեկներ, ուսուցիչներ	
Նախնական դասաբաշխում	Տնօրեն, դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	

Հուլիս

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Վերաքննությունների անցկացում	Տնօրենություն, առարկայի մասնագետներ	