տված է
ղ տնօրեն Ա. Հովհաննիսյան

«ՀՀ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ԱՅՆԹԱՊԻ ԱՐԱՄ ԵՎ ՀԱՍՄԻԿ
ԱՐԱՄԱՆՈՒԿՅԱՆՆԵՐԻ ԱՆՎԱՆ ԹԻՎ 1 ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի
ՄԱՍՆԱԳԻՏԱՑՎԱԾ ԿՐԹԱԿԱՆ ԱՋԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԳԾՈՎ
ՏՆՕՐԵՆԻ ՏԵՂԱԿԱԼԻ

ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ

ԱՆԺԵԼԱ ԵՂՈՅԱՆ

2023 – 2024 ուստարի

Մասնագիտացված կրթական աջակցությունների գծով տնօրենի տեղակալի տարեկան աշխատանքային պլան

Միջոցառման (աշխատանքի) անվանումը	Կատարող/ Պատասխանատու	Ժամկետը, աշխատանքի պարբերականությունը	Նշումներ
1.Աշխատանք մանկավարժական աշխատողների հետ			
Դասղեկներ Կազմակերպել և վերահսկել դասղեկների գործունեությունը			
Ծանոթացնել դասղեկների նշանակմանը: Ծանոթացնել դասղեկներին դասղեկական աշխատանքի ուղեցույցին և իրենց պարտականություններին: Վերահսկել դասղեկների աշխատանքային պլանների մշակումը և ներկայացում հաստատման:	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ Դասղեկներ	Օգոստոս 21-31	
Յուրաքանչյուր դասարանում ընտրել դասարանական խորհրդի կազմի:	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ Դասղեկներ	Սեպտեմբեր 1-10	
Սահմանել վերահսկողություն անհարգելի բացակայությունների և ուշացումների նկատմամբ, ժամանակին կանխել դրանք /ՆՊՎ/:	Տնօրեն ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ ԴԱԿ Դասղեկներ	Սեպտեմբեր 1-10 Պարբերաբար	
Դասվար-դասղեկների, ծնողխորհրդի հետ ճշտել սոցիալապես անապահով, ծնողազուրկ և բազմազավակ ընտանիքների երեխաների ցուցակներ: Միջոցներ ձեռնարկել նրանց դասագրքերով ապահովելու համար	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ Դասղեկներ	Սեպտեմբեր 1-10	
Դասղեկներից պահանջել աշխատանքային պլանի հիմքում ամրագրել հետևյալ դրույթները. Ստեղծել դասարանական ամուր կոլեկտիվ, Աշակերտին տալ հայեցի դաստիարակություն,նրանց մեջ արթնացնել ազգային արժանապատվություն և հպարտություն:	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ Դասղեկներ	Ուստարվա սկիզբ	
Ուսումնա-դաստիարակչական համապատասխան նյութեր տրամադրել դասղեկ-դասվարներին՝ աջակցելով նրանց աշխատանքի արդյունավետությանը/ քննարկել, խորհրդակցել, գործածել նաև ծնողական ժողովներին:	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ Դասղեկներ	Սեպտեմբեր 1-10 Պարբերաբար	

ıելավել դասղեկական ıատանքները, կատարել ıղեկական ժամերի թեմատիկայի ստակային ընտրություն՝ ելնելով ւորողների տարիքային անձնահատկություններից ւմագործակցության, ւղուրժողականության, եղծագործականութան, ւադատական մտածողության անում, տարբեր կարողություններով ւիանների ներուժի վերհանում և ախուսում, արժեհամակարգի ավորում):	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ Դասղեկներ	Սեպտեմբեր 1-10	
ւտարել դասղեկական ժամերի ւռադիտարկում/ՆՊՎ/	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ	Պարբերաբար	
ւցկացնել սեմինար-ւրհրդակցություններ դասղեկների ւտ/ՆՊՎ/	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ Դասղեկներ	Ամեն ամիս	
աստիարակչական գործընթացներում ռաջնորդվել միասնական զբունքներով և կանոններով, ւասնական մանկավարժական ւահանջներով, դաստիարակչական շխատանքները հիմնել հստակ ախագծված դասղեկական պլանների ւա:	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ	Սեպտեմբեր	
ւականացնել սովորողների պատշաճ ազուստի և բարեկիրթ վարվելակերպի ահպանման վերաբերյալ շխատանքների համալիր ւրծողություններ/ՆՊՎ/	Տնօրենություն ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ Դասղեկներ, ԴԱԿ	Սեպտեմբեր Պարբերաբար	
Ուսուցիչներ ղական միավորումների նախագահներին և մանկավարժական աշխատողներին գործնական ւթյուն ցույց տալ ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպման գործում			
Կատարել դասալսումներ դասի դաստիարակչական կողմը ապահովելու համար:	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ	Պարբերաբար	
Սեմինար-խորհրդակցություններ դասալսումների վերլուծության նպատակով	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ	Պարբերաբար	
Ուսումնասիրել սովորողների առաջադիմությունը տարբեր առարկաներից,կազմակերպել հանդիպումներ չառաջադիմող սովորողների և դասավանդող ուսուցիչների հետ	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ Ուսուցիչներ	Պարբերաբար	

Կրթության կազմակերպման արդյունավետությունը բարձրացնելու նպատակով ուսումնասիրել և վերահսկել դասապրոցեսում դաստիարակչական գործոնի առկայության /ՆՊՎ/:	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ	Պարբերաբար	
Սովորողների հետ դաստիարակչական աշխատանքներ *Համագործակցություն ԴԱԿ-ի հետ*			
ԴԱԿ-ի տարեկան աշխատանքային պլանի համատեղ մշակում և ներկայացում հաստատման	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ ԴԱԿ	Օգոստոս 29-31	
Աշակերտական խորհրդի աշխատանքների համատեղ պլանավորում և վերահսկում	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ	Սեպտեմբեր Պարբերաբար	
...ամադպրոցական միջոցառումների ...ախաձեռնում հետևյալ ուղղություններով	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ դասղեկներ	Ուստարվա ընթացքում	
. Գեղագիտական դաստիարակություն ...ւ/Հետևողական աշխատանք տանել աշակերտական ...որհրդի միջոցով աշակերտների գեղագիտական ...աստիարակության գործի բարելավման ուղղությամբ ...Սովորողների օգնությամբ ձևավորել շենքի ...ջանցքներն ու դասասենյակերը, Կազմակերպել թանգարանների, ...ատկերասրահների և կինոթատրոնների ...յցելություններ			
Ռազմահայրենասիրական դաստիարակություն ...Կազմակերպել Ազգ-բանակ ծրագրի ...ջանակներում միջոցառումներ ...Կազմակերպել հանդիպումներ հայկական բանակի ...ամանատարների,Արցախի ինքնապաշտպանական ...րտերի մասնակիցների հետ ...Այցելություն Հայրենական մեծ պատերազմում , ...ցախի անկախության, Հայաստանի սահմանների ...աշտպանության համար զոհված մարտիկների ...ւշարձաններին: Կազմակերպել Քաղաքացիական պաշտպանության ...ման նվիրված միջոցառումներ(տեղեկատվական ...յուցներ,տարհանում) :			
...խատանքային դաստիարակություն ...արձրացնել աշխատանքային ...ուցման,աշակերտների մասնագիտական ...մնորոշման ուղղությամբ տարվող ...սատանքների որակը			

բ/Աշակերտների ուժերով կազմակերպել դպրոցում աճեցվող ծաղիկների խնամքը գ/Կատարել դպրոցամերձ տարածքի մաքրման և ծառերի խնամքի աշխատանքները,սեր արթնացնել դեպի աշխատանքը դ/ Կազմակերպել բնապահպանական միջոցառումներ, աշակերտներին մասնակից դարձնել դպրոցամերձ տարածքի բարեկարգման աշխատանքներին			
Ֆիզիկական դաստիարակություն ա/Բուժաշխատողների միջոցով պարզել աշակերտների առողջական վիճակը,անհրաժեշտության դեպքում ստեղծել ֆիզիկական կրթության հատուկ խմբեր բ/Կազմակերպել սպորտլանդիաներ կրտսեր և միջին դպրոցում(ֆուտբոլ,բասկետբոլ, վոլեյբոլ) գ/անցկացնել միջդասարանական, միջդպրոցական մրցումներ դ/Կազմակերպել «Առողջության օր»,դպրոց հրավիրել բժիշկներ, կազմակերպել զրույց- քննարկում աշակերտների շրջանում: ե/կազմակերպել աշակերտների կողմից մարզական նորմատիվների հանձնում: զ/Սովորեցնել ՝ ի՞նչ է առողջ ապրելակերպը, երեխաների մոտ ճիշտ վերաբերմունք ձևավորել ֆիզկուլտուրայի դասերի և սպորտի նկատմամբ: է/Անցկացնել զրույցներ սանիտարահի-գիենիկ պահանջների, անձնական հիգիենայի վերաբերյալ, աշակերտներին բացատրել ալկոհոլի ,նիկոտինի, թմրանյութերի, ՁԻԱՀ-ի հետևանքները մարդու օրգանիզմի վրա:			
Կատարել հաճախումների ամենօրյա հաշվառում, դասերի մասնակցության վերահսկողություն, անհարգելի բացակայությունների և ուշացումների հայտնաբերում, կանխարգելում /ՆՊՎ/	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ	Սեպտեմբեր-հոկտեմբեր Ուստարվա ընթացքում	

Ներառական կրթության բազմամասնագիտական թիմ

Պարզել աշխատանքները/ հոգեբան, ,մանկավարժի օգնական/,

Օժանդակել ինտելեկտուալ զարգացման խանգարմամբ պայմանավորված կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների՝ կրթություն ստանալու իրավունքի իրականացմանը:

Ներառական կրթության բազմամասնագիտական թիմի տարեկան պլանի քննարկում, մշակում և ներկայացում հաստատման	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, բազմամասնագիտական թիմ	Սեպտեմբեր	
Կատարված աշխատանքի վերահսկողություն/ վերլուծություն, քննարկում, գնահատում//ՆՊՎ/	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, բազմամասնագի	Պարբերաբար	

	տական թիմ		
Դասալսումներ, դիտարկումներ խնդիրներ ունեցող երեխաների բացահայտման նպատակով	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, հոգեբան	Ըստ անհրաժեշտության	
Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների վերադիտարկում	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ հոգեբան	Սեպտեմբեր Հունվար	
Մասնակցություն ԱՈՊ-ների ՄԱԾԱՊ-ների կազման իրականացման գործընթացին	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ հոգեբան Ուսուցչի օգնական	Սեպտեմբեր	
Խմբային և անհատական պարապմունքների կազմում	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ հոգեբան	Սեպտեմբեր 1-2	
Աշակերտների բժշկական փաստաթղթերի ուսումնասիրում	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ հոգեբան	Սեպտեմբեր 1-2	
Տարածքային մանկավարժահոգեբանական կենտրոնի միջոցով աշակերտի կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատում	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ հոգեբան	Սեպտեմբեր Հունվար	
Կազմակերպել և մասնակցել ներառական երեխաների ծնողների հետ հանդիպումներին	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ հոգեբան	Սեպտեմբեր Հունվար	
Ուշադրության կենտրոնում պահել դպրոցում սովորող կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող աշակերտներին:Սերտ համագործակցություն պահել նրանց ծնողների, դասավանդող ուսուցիչների և ուսուցչի օգնականների հետ:	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ Ուսուցիչներ	Պարբերաբար	
Ապահովել կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող աշակերտների մասնակցությունը դպրոցական և արտադպրոցական միջոցառումներին/ՆՊՎ/	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ հոգեբան	Պարբերաբար	

2. Աշխատանք սովորողների հետ

ատանք տանել սովորողների վարքի կուլտուրայի, վարվեցողության նորմերի և կանոնների
ահովման ուղղությամբ:
ղություն իրականացնել սովորողների առաջադիմության և վարքի նկատմամբ:
մակերպել սովորողների հանգիստն ու ժամանցը:

Աշակերտական խորհուրդ Աջակցել դպրոցական ինքնավարությանը

Հրավիրել աշակերտական ընդհանուր ժողովի: Ծանոթացնել սովորողներին ԱԽ կանոնադրությանը: Քննարկել և մշակել սովորողների ներքին կարգապահական կանոնները	Տնօրեն ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ	Ըստ դպրոցի ԱԽ կանոնադրության	
Դասարանական խորհուրդների ձևավորում	Դասղեկներ ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ,ԴԱԿ	Սեպտեմբեր	
Աշակերտական խորհրդի ձևավորում, հանձնախմբերի ստեղծում, պլանների կազմում	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ ԴԱԿ	Ըստ դպրոցի ԱԽ կանոնադրության	
Աշակերտական խորհրդի նախագահի ընտրություն: ԱԽ տարեկան աշխատանքային պլանի կազմում	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ,	Ըստ դպրոցի ԱԽ կանոնադրության	
Աշակերտական խորհրդի ժողովների մասնակցություն	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ, ԱԽ	Ըստ դպրոցի ԱԽ կանոնադրության	
Ապահովել սովորողների մասնակցությունը տարբեր կրթական ծրագրերին, զարգացնել ինքնուրույն մտածողություն	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ	Պարբերաբար	
Աշակերտների մտահորիզոնը լայնացնելու և գեղագիտական ճաշակը զարգացնելու նպատակով կազմակերպել ցուցահանդեսներ, արշավներ, զրույցներ և այցելություններ կինոթատրոններ, պատկերասրահներ և պատմամշակութային կենտրոններ:	ՄԿԱ փոխտնօրեն, ԴԱԿ, ԱԽ	Պարբերաբար	

Սոցիալապես անապահով երեխաներ

Միջոցներ ձեռնարկել սոցիալապես անապահով երեխաներին օգնություն ցույց տալու համար

Սոցիալապես անապահով երեխաների բացահայտում և հաշվառում, դասագրքերի անվճար տրամադրում	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ	Սեպտեմբեր 1-10	
Աջակցություն ցուցաբերել նրանց ԱԽ-ի , ԾԽ-ի, ուսուցիչների համատեղ կատարած աշխատանքներով:	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ, ԱԽ, ԾԽ	Պարբերաբար	

Հոգեբանի և սոցմանկավարժի հետ համատեղ սոցիալական աշխատանքների կազմակերպում	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ, հոգեբան, սոցմանկավարժ, դասղեկներ	Պարբերաբար	
Անցանկալի վարք ցուցաբերող սովորողներ Աշխատանք տանել սովորողների վարքի կուլտուրայի, վարվեցողության նորմերի և կանոնների ապահովման ուղղությամբ			
Անցանկալի վարք ցուցաբերող սովորողների հաշվառում	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ	Ըստ անհրաժեշտության	
Անցանկալի վարքի պատճառների ուսումնասիրություն և համապատասխան աշխատանքի պլանավորում	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ,դասղեկ, սոց.մանկավարժ, հոգեբան, ծնող	Ըստ անհրաժեշտության	
Հակաիրավական և հանցագործ վարք ցուցաբերող սովորողների հետ աշխատանք	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ,ԴԱԿ, դասղեկ, սոց. մանկավարժ, հոգեբան, ծնող, ոստիկանության անչափահասների գործերով աշխատակից դպրոցական տեսուչ	Ըստ անհրաժեշտության	
Անցկացնել սեմինարներ մանկավարժների հետ, Զեռնարկ՝ Դեռահասության հիմնական օրինաչափությունները և առանձնահատկությունները	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, դասղեկներ	Ըստ անհրաժեշտության	
3. Աշխատանք ծնողների հետ Ապահովել հաստատության և սովորողի ընտանիքի սերտ կապն ու համագործակցությունը			
Հրավիրել համադպրոցական ծնողական ժողովներ և քննարկել դպրոցի առջև դրված համատեղ լուծման ենթակա հարցեր	Տնօրեն, ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, դասղեկներ	Սեպտեմբեր Հունվար	
Կազմակերպում հանդիպում ծնողների հետ, հրավիրել դասարանական ծնողական ժողովներ/4 հերթական/	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, դասղեկնր	Ըստ անհրաժեշտության	
Ընտրել դասարանական ծնողական խորհուրդներ և նախագահներ	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, դասղեկնր	Սեպտեմբեր 1-10	
Զևավորել դպրոցի ծնողական խորհուրդը և կազմակերպել ծնողխորհրդի նախագահի ընտրություն	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԾԽ	Սեպտեմբեր	
ԾԽ-ին մասնակից դարձնել դժվար դաստիարակվող երեխաների հետ	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԾԽ, ԴԱԿ	Ըստ անհրաժեշտության	

տարվող աշխատանքների			
ԾԽ-ին մասնակից դարձնել դպրոցական միջոցառումների կազմակերպմանն ու անցկացմանը,տեղեկացնել դպրոցի ձեռքբերումների և կատարվելիք աշխատանքների մասին	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԾԽ, ԴԱԿ	Ըստ անհրաժեշտության	
Ծնողներին մասնակից դարձնել սովորողների արտադպրոցական, դաստիարակչական աշխատանքներին	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԾԽ, ԴԱԿ	Ըստ անհրաժեշտության	
Հանձնարարել դասղեկներին, որպեսզի նրանք ծանոթ լինեն այն ընտանիքների հետ, որտեղ փաստացի բացակայում է ընտանեկան դաստիարակությունը և տեղեկացված լինեն այն սովորողների մասին, որոնց ծնողները միայնակ են, հաշմանդամ կամ գործազուրկ, զոհվել են կամ որոնց ընտանիքները նյութապես անապահով են և ունեն կյանքի անբավարար պայմաններ:	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, դասղեկներ, ԾԽ, ԴԱԿ	Ուստարվա սկզբին	
Դպրոցի ծնողական խորհրդում ներգրավել դպրոցի ամենաակտիվ և փորձառու ծնողներին, ամրապնդել ծնողական խորհրդի կապը աշակերտական, մանկավարժական և կառավարման խորհուրդների հետ:	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԾԽ	Սեպտեմբեր Պարբերաբար	

4. Արտադասարանական խմբակներ

Համակարգել և վերահսկել խմբակների աշխատանքները	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, խմբակների ղեկավարներ	Պարբերաբար	
Կազմակերպել խմբակների աշխատանքների կիսամյակային կամ տարեկան հաշվետվություններ (երգի, պարի խմբակների դեպքում՝ հաշվետու համերգներ, նկարչության, ձեռքի աշխատանքների խմբակ՝ ցուցահանդեսներ և այլն) /առկայության դեպքում/	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, խմբակների ղեկավարներ	Դեկտեմբեր-հունվար Ապրիլ-մայիս	
Խրախուսել մրցույթներում պատվավոր հորիզոնական զբաղեցնողներին	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ, խմբակների ղեկավարներ	Պարբերաբար	

Շնորհալի աշակերտներին ընդգրկել համադպրոցական միջոցառումներին	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ, խմբակների ղեկավարներ	Պարբերաբար	

5. Ղեկավար և սպասարկող անձնակազմ

Տնօրեն			
Տնօրենի հետ աշխատանքային պլանների քննարկում և հաստատում	Տնօրեն, ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ	Ուստարվա սկիզբ	
Նախարարության կողմից տրված հանձնարարականների աշխատանքների կատարում, վարչական շրջանի և տարբեր բուհերի, մշակութային օջախների հետ համագործակցություն	Տնօրեն, ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ	Պարբերաբար	
Ընթացիկ հանձնարարականների, աշխատանքների կատարում, համագործակցություն	Տնօրեն, ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ	Ուստարվա ընթացքում	
Տնօրենի՝ ուսումնական գծով տեղակալ			
Դասալսումների համաձայնեցում և պլանավորում	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ուս.գծով տնօրենի տեղակալներ	Ուստարվա սկիզբ	
Համադպրոցական միջոցառումների պլանավորում և գնահատում	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, Ուս.գծով տնօրենի տեղակալներ	Ուստարվա սկիզբ Պարբերաբար	
Ներդպրոցական և արտադպրոցական օլիմպիադաներին սովորողների մասնակցության համակարգում	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, Ուս.գծով տնօրենի տեղակալներ	Ըստ անհրաժեշտության	
Ըստ դասացուցակի հերթապահության գրաֆիկի կազմում	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, Ուս.գծով տնօրենի տեղակալներ	Կիսամյակների սկիզբ	
Զինղեկ			
Աշխատանքային պլանների համաձայնեցում ու պլանավորում	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, զինղեկ, ԴԱԿ	Սեպտեմբեր	
Շեշտադրելով աշակերտների հայրենասիրական և բարոյական դաստիարակությունը, կազմակերպել դասեր, սեմինարներ, միջոցառումներ և այցելություններ համապատասխան թեմայով և նպատակով :	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, զինղեկ, ԴԱԿ	Պարբերաբար	
Մասնակել ԱՌԿ և ՔՊ պլանների մշակմանը և ներկայացնել	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ,	Ուստարվա սկիզբ	

հատատման:	զինղեկ,		
Գրադարանավար			
Գրադարանավարի աշխատանքային պլանի ուսումնասիրություն, համատեղ միջոցառումների պլանավորում և կատարման վերահսկողություն:	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, գրադարանավար	Սեպտեմբեր Պարբերաբար	
Սոցիալապես անապահով երեխաների,ծնողազուրկ և բազմազավակ ընտանիքների երեխաների ցուցակագրում և դասագրքերի անվճար տրամադրում	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, գրադարանավար	Սեպտեմբեր	
Աջակցություն դասագրքերի բաշխման աշխատանքներին:	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, Գրադարանավար, ԴԱԿ	Սեպտեմբեր	
Աշակերտների օգնությամբ գրադարանի դասագրքերի ու գրքերի վերանորոգում, դասագրքերի խնամքի և պահպանությանը վերաբերվող զրույցների կազմակերպում	Գրադարանավար, ԴԱԿ, ԱԽ	Ուստարվա ընթացքում	
Կազմակերպել համապատասխան միջոցառումներ աշակերտների ընթերցանության և գրականության, մշակույթի, պատմության հանդեպ հարգանքի դաստիարակության ապատակով / Ժամանակավորապես դադարեցնել համավարակով պայմանավորված/:	Գրադարանավար, ԴԱԿ, ԱԽ	Ուստարվա ընթացքում	
Ընթերցասիրության խթանում, գրական ստեղծագործությունների ներդպրոցական և միջդպրոցական քննարկումներ: ԱԽ հանձնախմբերում ձևավորված «գրական ակումբ»-ի և ընթերցասերի ակումբ»-ի աշխատանքների աջակցություն	Գրադարանավար, հումանիտար մասնախումբ ԴԱԿ, ԱԽ	Ուստարվա ընթացքում	
Տնտեսվար			
Դպրոցի նյութատեխնիկական բազայի զարգացման ուղղությամբ համագործակցություն	ՄԿԱ փոխտնօրեն, տնտեսվար	Ուստարվա ընթացքում	
Դպրոցում «Առողջ սնունդ» ծրագրի իրականացում և վերահսկում	Տնօրեն, ՄԿԱ փոխտնօրեն, տնտեսվար	Ուստարվա ընթացքում	
Բուժքույր			

Ամենօրյա բուժհիգիենիկ աշխատանքների կազմակերպում,բացակայությունների հաշվառում:	ՄԿԱ փոխտնօրեն, կազմակերպիչ, բուժքույր	Պարբերաբար	
Դպրոցի բուժքրոջ հետ պարզաբանել աշակերտների առողջական վիճակը և կազմել ֆիզկուլտուրայի պարապմունքներին չմասնակցող աշակերտների ցուցակները	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, բուժքույր	Սեպտեմբեր	
Կազմակերպում աշակերտների հիգիենայի ստուգում	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, բուժքույր	Պարբերաբար	
Վերահսկողություն Ֆիզկուլտուրայի դահլիճում, լաբորատորիաներում անվտանգության և սանիտարական կանոնների պահպանումը :	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, բուժքույր	Պարբերաբար	
Դպրոցականների շրջանում իրականացնել բացակայությունների նկատմամբ հսկողություն, պարզաբանել պատճառները (դասղեկների հետ համատեղ) հատկապես համաճարակային հիվանդությունների սրացման դեպքում	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, բուժքույր, դասղեկներ	Պարբերաբար	
Հիվանդությունից հետո երեխաների դպրոց հաճախման թույլտվություն (միայն տարածքային բուժհիմնարկից ներկայացված բժշկական տեղեկանքի առկայության դեպքում) ֆիզկուլտուրայի խմբի փոփոխության և ժամկետների մասին նշման առկայությամբ:	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, բուժքույր, դասղեկներ	Պարբերաբար	

6. Պետական և հասարակական կառույցներ

ԱԻՆ-ի և ոստիկանության չափահասների գործերով աշխատակից

Հակաիրավական և հանցագործ վարք դրսևորող երեխաների հետ աշխատանք:	ՄԿԱ փոխտնօրեն, ոստ.անչափահասնե րի գործերով աշխատակից	Ըստ անհրաժեշտության	
Համատեղ զրույցների և սեմինարների կազմակերպում սովորողների և ծնողների շրջանում	ՄԿԱ փոխտնօրեն, ոստ.անչափահասնե րի գործերով աշխատակից, ԱԻՆ-ի աշխատակից	Պարբերաբար	

Հասարակական և միջազգային կազմակերպություններ

Աջակցել հասարակական կամ միջազգային Կազմակերպությունների կողմից դպրոցում անցկացվող միջոցառումների, դասընթացների և այլ աշխատանքների իրականացմանը:	Տնօրենություն, ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ	Ըստ անհրաժեշտության	
Համագործակցություն ԲՈւՀ-երի հետ	Տնօրեն, ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ, Ախ	Մայիս	
Համագործակցություն համայնքապետարանի հետ 1.Երիտասարդական ծրագրերի նախաձեռնում և իրականացում: 2.Հայրենասիրական միջոցառումների կազմակերպում:	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ համայնքապետարանի մշակույթի համ. աշխատակից	Ուստարվա ընթացքում	