

ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ

Տևող են՝
2023 թ.

Երևանի՝ Մ.Քաջունու անվան հ.54 ավագ դպրոցի

«բնագիտական»

առարկաների (ֆիզիկա, քիմիա, կենսաբանություն, աշխարհագրություն) մեթոդավարման

գործունեության

տարեկան պլանավորում

2023-2024 ուստարի

Մեթոդիավորման գործունեության հիմնական ուղղությունները

2023-2024 ուսումնական տարում

	Աշխատանքի բովանդակություն	Իրականացման ժամկետները
1.	Մեթոդիավորման աշխատանքային ծրագրի քննարկում և հաստատում	2023 թվականի օգոստոս-սեպտեմբեր
2.	Առարկայական թեմատիկ ծրագրերի քննարկում և հաստատում	2023 թվականի օգոստոս-սեպտեմբեր
3.	Մեթոդիավորման նիստերի կազմակերպում և անցկացում	Յուրաքանչյուր ամիսը նվազագույնը մեկ անգամ
4.	Ուսումնական նոր ծրագրերի, դասագրքերի ու մեթոդական ձեռնարկների ուսումնասիրում և քննարկում	Պարբերաբար
5.	Ծանոթացնել մեթոդիավորման անդամներին ուսուցչի որակավորման ատեստավորման բնութագրիչներին և դրանց շնորհման չափանիշներին՝ մղելով նրանց որակավորում ստանալուն:	Հոկտեմբեր
6.	Կազմակերպել փոխադարձ դասալսումներ մանկավարժական փորձի ուսումնասիրման, ընդհանրացման և ներդրման նպատակով, աշխատանք սկսնակ	Պարբերաբար

	ուսուցիչների հետ	
8.	Համացանցի www.aniedu.am և այլ մասնագիտական կայքէջերի, մասնագիտական ամսագրերի և թերթերի նյութերի ուսումնասիրում և քննարկում	Պարբերաբար
10.	Ուսումնական ծրագրերի կատարողականի ստուգում	Պարբերաբար
11.	Ներդպրոցական օլիմպիադայի կազմակերպում	Նոյեմբեր/Դեկտեմբեր
12.	Կազմակերպել բաց դասեր դասավանդման մեթոդների կատարելագործման նպատակով	Պարբերաբար
13.	Առարկայական միջոցառումների կազմակերպում	Պարբերաբար
14.	Տարատեսակ մրցույթների մասնակցություն	Սահմանափակ

Ծրագրեր և դասագրքեր

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Դասագրքերի քննարկում	Սեպտեմբեր	Առարկայական մեթոդիավորում	
2	<p>Ծրագրերի, թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում.</p> <p>1. Ծանոթացում պետական չափորոշչին,</p> <p>2. Ծանոթացում բնագիտական առարկաների պետական չափորոշչներին,</p> <p>6. Ծրագրերի և դասագրքերի համապատասխանության քննարկում,</p> <p>7. Ծանոթացում օգոստոսյան խորհրդակցության ցուցումներին,</p> <p>8. Թեմատիկ պլանների կազմում, քննարկում և հաստատում,</p>	Օգոստոս-սեպտեմբեր	Առարկայական մեթոդիավորում	
3	Առաջին կիսամյակում ծրագրերի կատարման ստուգում	Նոյեմբեր-դեկտեմբեր		
4	Տարեկան ծրագրերի կատարման ստուգում, արդյունքների ամփոփում, թեմատիկ պլանի վերանայում	Նախատեսվում է մայիս ամսին:		

5	Մեթոդիավորման՝ նոր ուստարվա աշխատանքային պլանի կազմում	հունիս		

Դասալսումներ

Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1. Անհատական և խմբային դասալսումներ 2. Դասեր սկսնակ ուսուցիչների մոտ, 3. Դասալսումներ՝ կապված դասագրքերի, դասավանդման, մեթոդների օգտագործման հետ, 4. Դասալսումներ դասընթացի կատարելագործման նոր չափորոշիչների հիման վրա, 5. Դասալսումներ փորձառու և բարձրորակ գիտելիքներ ապահովող ուսուցիչների մոտ,	Տարվա ընթացքում	Տնօրեն, փոխտնօրեն, մեթոդիավորման նախագահ, անդամներ	

<p>6. Փոխադարձ դասալսումներ /համապատասխան գրանցումներով/ 7. Յուրաքանչյուր դասալսման քննարկում մեթոդիավորման անդամների /և տնօրինության/ կողմից</p>			
<p>8. Դասալսումներ դասավանդման արդյունավետությունը ստուգելու նպատակով</p>	<p>Տարվա ընթացքում</p>	<p>Մեթոդիավորման անդամներ</p>	
<p>9. Օրինակելի կամ ցուցադրական բաց դասերի կազմակերպում</p>	<p>Տարվա ընթացքում:</p>	<p>Մեթոդիավորման նախագահ, անդամներ</p>	

Մեթոդամանկավարժական աշխատանքների քննարկումներ

№№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	1. Համացանցի տարբեր կայքերի նյութերի ուսումնասիրություն: 2. Նորատիպ գրքերի քննարկում:	Մեպտեմբեր	Մեթոդիավորման նախագահ, անդամներ	
3	Անհատական խորհրդատվություն բնագիտական դասավանդման խնդիրների վերաբերյալ:	Տարվա ընթացքում	Փորձառու ուսուցիչներ	
4	Դաստիարակության դժվարություններն այսօր:	Նոյեմբեր	Մեթոդիավորման անդամներ, փորձառու ուսուցիչներ:	
5	Ուսուցչի աշխատանքը:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման անդամներ, փորձառու ուսուցիչներ:	
6	Դասավանդման նոր մեթոդների քննարկում և կիրառում: Հիմնականում առաջնորդվել սովորողների՝ ուսումնառության համընդհանուր ձևավորման սկզբունքներով:	Տարվա ընթացքում	Մ/մ անդամներ	

7	Մեթոդական գրականության որոնումը համացանցում:	Տարվա ընթացքում	Նախագահ, անդամներ	
8	Մեթոդական նոր ձեռնարկների կիրառությունը ուսուցման գործընթացում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման անդամներ	
9	Սովորողների ճանաչողական հետաքրքրությունների զարգացման հետ կապված աշխատանքներ:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման անդամներ	
10	Սովորողների հետ անհատական աշխատանքի կազմա-կերպում, անհատական աշխատանքի ձևերի ընտրություն:	Սեպտեմբեր	Մեթոդիավորման անդամներ	
11	Աշխատանք շնորհալի երեխաների բացահայտման և նրանց ունակությունների զարգացման ուղղությամբ:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման անդամներ	

Ուսումնասիրություններ

№ №	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Գրագիտության ապահովումը բնագիտական առարկաների դասերին 10-12-րդ դասարաններում:	Հոկտեմբեր	Մեթոդիավորման Նախագահ	
2	Պատկերավոր, քննադատական մտածողության ձևավորումը բնագիտական առարկաների դասերին:	Նոյեմբեր	Մեթոդիավորման Նախագահ	
3	Անձի բարոյահոգեբանական աշխարհայացքի ձևավորումը մշակույթի, քաղաքակրթության ուսումնասիրման շրջանակներում	Դեկտեմբեր	Մեթոդիավորման Նախագահ, անդամներ	

4	Գիտելիքները գործնականում օգտագործելու կարողությունների և հմտությունների ապահովումը բնագիտական առարկաների դասերին :	Մարտ	Մեթոդիավորման Նախագահ, անդամներ	
5	Բանավոր խոսքի զարգացումը բնագիտական առարկաների դասերին:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման Նախագահ, անդամներ	
6	Բնագիտական առարկաների դասավանդման դրվածքը 10-12-րդ դասա րաններում, աշակերտների գիտելիքների և ուսուցիչների դասավանդման մակարդակի ստուգման նպատակով:	Տարվա ընթացքում պարբերաբար: Ապրիլ՝ համակարգված:	Տնօրինություն	
7	Կիսամյակային ամփոփիչ աշխատանքների արդյունքների համապատասխանությունը փաստացի գիտելիքին:	Նախատեսվում է մայիս ամսին	Մեթոդիավորման Նախագահ,անդամներ	
8	Աշխատանքային փորձի ուսումնասիրություն. Որևէ ուսուցչի աշխատանքային փորձի ուսումնասիրություն ընդհանրացման և տարածման նպատակով: Որևէ թեմայի ուսուցման փորձի ուսումնասիրում:	Տարվա ընթացքում պարբերաբար:	Մեթոդիավորման Նախագահ, անդամներ	
9	Թեստային աշխատանքների արդյունավետությունն ու գնահատման չափանիշները: Թեմատիկ գրավորների վերանայում:	Նոյեմբեր-մարտ	Փոխտնօրեն, մ/մ նա- խագահ, անդամներ	

Ստուգումներ

N°N°	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Բնագիտական առարկաների կիսամյակային ամփոփիչ առաջին գրավոր աշխատանքի կազմակերպում և անցկացում:	Առաջին կիսամյակ	Փոխտնօրեն,մ/մ Նախագահ	
2	Արդյունքների ամփոփում և քննարկում:	Առաջին կիսամյակ		
3	Բնագիտական առարկաներից կիսամյակային ամփոփիչ երկրորդ գրավոր աշխատանքի կազմակերպում և անցկացում:	Երկրորդ կիսամյակ	Փոխտնօրեն,մ/մ Նախագահ	
4	Արդյունքների ամփոփում և քննարկում:	Երկրորդ կիսամյակ		
5	Թեմատիկ, ուսուցանող գրավորների,բնագիտական առարկաների տետրերի ստուգումներ:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման Նախագահ	
6	Մատենավարության ստուգում/առցանց:	Տարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն, Մեթոդիավորման Նախագահ՝ փոխտնօրենի հետ համաձայնեցնելով:	
7	Ծրագրի կատարողականի ստուգում:	Յուր. ամիս	Մ/մ Նախագահ	
9	Մատյանի գրանցումների և թեմատիկ պլանի համապատասխանության ստուգում:	Յուրաքանչյուր ամիս	Մեթոդիավորման Նախագահ	
11	Օլիմպիադայի դպրոցական փուլի անցկացում:	Նախատեսվում Է դեկտեմբեր ամսին:	Մեթոդիավորման Նախագահ, անդամներ	

Աշխատանք մեթոդական անկյունում

N° N°	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	1. Մեթոդական նորույթների ուսումնասիրություն. 2. Նոր հրատարակված գրքերի և հոդվածների ցուցադրում 3. Մեթոդական, մանկավարժական, մասնագիտական լավա - գույն զեկուցումների ցուցադրում 4. Ուսուցիչների դասավանդած դասարաններում առաջադիմության տարեվերջյան արդյունքների ամփոփում 5. Առաջավոր փորձի ուսումնասիրության արդյունքների հաղորդում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման նախագահ, անդամներ	
2	«Կլոր սեղանների» կազմակերպում:	Տարվա ընթացքում		
3	Գրավոր աշխատանքների քանակի, տեսակի և արդյունավետության խնդիրների հետ կապված հարցերի քննարկում	Տարվա ընթացքում	Տնօրինություն, մ/մ նախագահ	

Առարկայական գեկուցումներ

	Թեմայի բովանդակությունը	Առարկա	Դասարան	Ժամկետներ	Կատարող
1.	Մարդկային համամամուլորակային, Հիմնախնդիրները, Գլոբալ տաքացում	Աշխարհագրություն	12	Նոյեմբեր	Ա. Պետրոսյան
2.	Ձեռքբերովի ՄԻԱՀ համախտանիշ	Կենսաբանություն	11	հոկտեմբեր	Լ. Խուդավերդյան
3.	Բիոնիկա	Կենսաբանություն	12	մարտ	
4.	Համամուլորակային Էկոլոգիական խնդիրները և դրանց լուծման մոտեցումները	Կենսաբանություն	12	սեպտեմբեր	Ա. Հովհաննիսյան
5.	Հայկական գենոֆոնդ	Կենսաբանություն	11	մարտ	Ա. Հովհաննիսյան
6.	Գազային օրենքները	Ֆիզիկա	11	հոկտեմբեր	Կ. Թադևոսյան
7.	Հայելիներ, աչքը որպես օպտիկական ապարատ	Ֆիզիկա	12	հոկտեմբեր	Կ. Թադևոսյան
8.	Ազոտի օքսիդներ	Քիմիա	10	մարտ	Ս. Սիմոնյան
9.	Նանոտեխնոլոգիաները	Ֆիզիկա	10-12	Նոյեմբեր	Ա. Գարուշյան

Բաց դասեր

	Թեմայի բովանդակությունը, աշխատանքի բնույթը	Դասարան	Ժամկետ	Առարկա	Կատարող
1.	Սեռի հետ շղթայական ժառանգական հատկանիշները	11	նոյեմբեր	Կենսաբանություն	Լ. Խուդավերդյան
2.	Միտոզի փուլերի ուսումնասիրությունը	10	փետրվար	Կենսաբանություն	Լ. Խուդավերդյան
3.	Էլեկտրական և մագնիսական դաշտերի նմանությունը և տարբերությունը	11	մարտ	Ֆիզիկա	Ա. Գարուշյան
4.	Շրջակա միջավայրի հիմնական ախտոտումները և դրանց ազդեցությունը մարդու օրգանիզմի վրա	10	դեկտեմբեր	քիմիա	Ս. Սիմոնյան
5.	Քիմիական արդյունաբերություն	12	հոկտեմբեր	քիմիա	Ս. Սիմոնյան
6.	Բջջի քիմիական բաղադրությունը	10	նոյեմբեր	Կենսաբանություն	Ա. Հովհաննիսյան
7.	Մարմինների ազատ անկումը, հավասարաչափ փոփոխական շարժում	10	հոկտեմբեր	Ֆիզիկա	Կ. Թադևոսյան
8.	Հաստատուն հոսաքնի օրենքները	11	փետրվար	Ֆիզիկա	Կ. Թադևոսյան
9.	Փրկենք երկիր մոլորակը	11	հունվար	աշխարհագրություն	Ա. Պետրոսյան

2023-2024 ուստարվա զարգացման հայցեկարգ

1. Ուսումնասիրել 12 –րդ դասարաններում կրկնության դասընթացի կազմակերպման մեթոդները:
2. Կատարել փոխադարձ դասալսումներ ,հատկապես ոչ ավանդական դասերի փորձը մասայականացնել:
3. Դասերին օգտվել դիդակտիկ նյութերից,տեսանյութերից,ծայներիզներից, տեխնոլոգիական միջոցներից:
4. Աշակերտներին ստեղծագործելու,արտահայտվելու, գործելու հնարավորություն տալ՝ նրանց ուղղորդելով,ուղղություն ցույց տալով,լրացուցիչ հանձնարարություններ տալով:
5. Մշակել և անցկացնել օրինակելի դասեր ուստարվա ընթացքում:
6. Ջբաղվել ինքնակրթությամբ,գրել և տպագրել մասնագիտական հոդվածներ:
7. Համագործակցել այլ ուսումնական հաստատությունների, ազգային և միջազգային կազմակերպությունների հետ:

Մեթոդախնաման նախագահ՝

Ա. Պետրոսյան

28/08/2023թ.