

ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑԻ ՏՆՕՐԵՆԻ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ և
ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ

ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ

2023-24 ՈՒՍՏԱՐԻ

1

ԶԻՆԶԻՆԻ ՄԻԶՆ. ԴՊՐՈՑԻ ՏՆՕՐԵՆ Գ. Գաբրիելյան

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ

1.	Ստեղծել բարենպաստ պայմաններ մանկավարժների կարողությունների ընձեռման, ստեղծագործական ունակությունների բացահայտման համար:
2.	Կազմակերպել օրինակելի բաց դասեր, աշխատանքի նոր ձևերի քննարկումների, կրթության զարգացման հարցերին նվիրված բանավեճեր:
3.	Կազմակերպել աշակերտական կոնֆերանսներ, ընթերցումներ, վիկտորինաներ:
4.	6 տարեկան երեխաների կրթության և դաստիարակության համար դպրոցում ստեղծել հնարվոր անհրաժեշտ պայմանները՝ լուսավոր, կահավորված և վերանորոգված դասասենյակ:
5.	Կատարել միակողմանի և երկկողմանի ծնողագուրկ երխաների հաշվառում:
6.	Առարկայական միամսյակների կազմակերպում:
7.	Կազմակերպել բաց դասեր, փոխադարձ դասալսումներ:
8.	Անցկացնել աշակերտների արդյունավետ գիտելիքների, հմտությունների մակարդակի ուսումնասիրություն ;
9.	Մահմանել վերահսկողություն պարբերաբար ուշացողների և անհարգելի բացակայությունների նկատմամբ, ժամանակին կանխել դրանք, անհրաժեշտության դեպքում առաջնորդվել օրենքով սահմանած կարգով:
10.	Աշխատանքներ սկսնակ և երիտասարդ ուսուցիչների հետ՝ նրանց մեթոդամանկավարժական առարկայական պատրաստվածության և ինքնակրթության ապահովման ուղղությամբ:
211.	Մանկավարժական առաջավոր փորձի ուսումնասիրում, ներդրում և մանկավարժական ընթերցում, կլոր սեղան:
12.	Մերտ կապեր հաստատել <<Հուլիսի կամուրջ>> կազմակերպության հետ:
13.	Ուշադրության կենտրոնում պահել ետ մնացող աշակերտներին, այն հաշվով, որ բոլորն էլ ընդգրկվեն դպրոց:
14.	Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների ստուգում, արդյունքների քննարկում:
15.	Իրազեկում աշխատանքային կարգապահության հարցերի շուրջ:
16.	Մովորողների և նրանց ծնողների շրջանում մասսակայացնել դպրոցին ուղղված վերադաս մարմինների որոշումները, նորմատիվ փաստաթղթերը:
17.	Աշխատանք հետ մնացող աշակերտների հետ:
18.	Մատյանների՝ էլեկտրոնային պարբերաբար ստուգում:
19.	Մեմինար խորհրդակցությունների, կլոր սեղանների, փորձի փոխանակման կազմակերպում, հարցազրույցներ, դասեր նվիրված հանդուրժողականությանը, միջմշակութային ընբմանը, ստերեոտիպների վերացմանը:
20.	Առարկայական օլիմպիադաների անցկացում:
21.	<<Կենգուրու>>, <<Մեղու>>միջազգային մրցությունների անցկացում:
22.	SZS-ների լայն կիրառում:
23.	Աշակերտների ամենօրյա հաճախումների վերահսկում/հաշվառման և բացակայությունների ստուգման ձևաչափով/:
24.	Ուսուցիչների մասնագիտական պատրաստվածության բարձրացում / դասալսումներ և հետո դրանց ակտիվ քննարկումներ/:

25.	Ուսումնական ծրագրերի կատարման ընթացքի վերահսկում:
26.	Աշակերտական խորհրդի նիստերի անցկացման վերահսկողության իրականացում:
27.	Ասմունքի մրցույթների անցկացում:
28.	Ծանոթացնել ժամանակակից, հոգեբանամանկավարժական, գրականության մեթոդական նորույթների հետ:
29.	Անցկացնել հարցազրույց աշակերտների հետ դպրոցի ներքին կարգապահական կանոնների, պահանջների մասին:
30.	Հաճախակի կազմակերպել դպրոցականների հետ հանդիպումներ, լսել նրանց կարծիքը և քննարկել առաջարկությունները:
31.	Կազմակերպել բացակա ուսուցիչների դասերի փոխարինում:
32.	Գրական ցերեկույթներ տարբեր ձևաչափերով՝ այցելություններ գրադարաններ և այլն:
33.	„Գրիր գեղեցիկ, -վայելչագրության մրցույթի կազմակերպում:
34.	Այցելություններ Մատենադարան, թանգարաններ:
35.	Կազմակերպել մասնագիտական կողմնորոշման, գրական ակումբներ:
36.	Իրականացնել ոչ ֆորմալ կրթական ծրագրեր՝ «Ճանաչենք մեր արմատները», արվեստի ուսուցչի ուղղորդմամբ:
37.	Ձևավորել ծնողական լսարանների տարբեր հարթակներ:

Աշխատանք մանկավարժական կադրերի հետ, նրանց որակավորման բարձրացմանը

3

Հ/հ	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման ժամկետ	Կատարող անձ
1	Նշանակել դասղեկներ, մ/մ նախագահներ	Մեպտեմբեր	Տնօրեն, դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ
2	Անցկացնել ուսուցիչների սեմինար խորհրդակցություններ, նրանց ծանոթացնել գործող կանոնադրությանը, որոշել հետագա անելիքները:	Մեպտեմբեր իննից տասնիինգ	Տնօրեն Ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ
3	Դպրոցում կազմակերպել մանկավարժության, տարիքային հոգեբանության մշտական գործող սեմինար	Մեպտեմբեր-մայիս	Տնօրեն, դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ
4	Ձեռք բերել նոր լույս տեսա-մեթոդական գրականություն և տրամադրել մ/մ նախագահներին , առարկայական ուսուցիչներին	Մեպտեմբեր-մայիս	գրադարանավար
5	Դպրոցի տնօրենը և փոխտնօրենները շաբաթական միջին հաշվով պետք է լսեն երկու ժամ, իսկ մ/մ նախագահները՝ մեկ ժամ	Մեպտեմբեր-մայիս	Տնօրեն Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ, մ/մ նախագահ.

6	Ուսուցիչներին ընդգրկել վերապատրաստման և ատեստավորման նախապատրաստման դասընթացներին/ըստ պահանջի/:	Մեպտեմբեր-մայիս	Տնօրեն, դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ
7	Դասալսումների միջոցով մեթոդական օգնություն ցույց տալ մանկավարժներին՝ Լ. Մարդանյան, Վ. Խաչատրյան: Հատուկ ուշադրության արժանացնել սկսնակ ուսուցիչներին:	Մեպտեմբեր-մայիս	Տնօրեն, դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ, մ/մ նախագահներ
8	Ուսուցիչներին հաղորդակից դարձնել գիտության և մանկավարժության նորագույն նվաճումներին	Մեպտեմբեր-մայիս	Տնօրեն, դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ
9	Ուսուցիչներին ծանոթացնել ՀՀ Կառավարության որոշումներին, ՀՀ աշխ օր. փոփոխություններին, ԿԳՄՄՆ ընդունած որոշումներին և հրամաններին:	Մեպտեմբեր-մայիս	Տնօրեն, դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ

ՊԱՐՏԱԴԻՐ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԿԵՆՍԱԳՈՐԾՈՒՄ

Հ/հ	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման ժամկետ	Կատարող անձ
1	Հրավիրել խորհրդի նիստ և քննարկել պարտուսի հարցը՝ Ոչ մի երեխա դուրս չմնա ուսուցումից:	Մեպտեմբեր-մայիս	տնօրենություն
2	Մանրամասնորեն պարզել ուսման մեջ աշակերտների հետ մնալու պատճառները, մշակել կոնկրետ միջոցառումներ անհատական աշխատանք կազմակերպելու համար:	Մեպտեմբեր-մայիս	Տնօրենություն մ/մ նախագահներ
3	Դասարանների սովորողների գիտելիքներին, կարողություններին և հմտություններին ծանոթանալուն համապատասխան աշխատանք կազմակերպելու նպատակով ստուգողական գրավոր աշխատանքներ անցկացնել հայոց լեզվից և մաթեմատիկա առարկաներից: Քննարկել արդյունքները:	Դեկտեմբեր ապրիլ	Դպրոցի տնօրենի Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ մ/մ նախագահներ
4	Տարեկան երկու անգամ ստուգել ավարտական դասարանների սովորողների գիտելիքների որակի համապատասխանությունը պետական կրթական չափորոշիչներին և նորմերին:	դեկտեմբեր, ապրիլ	Տնօրենություն մ/մ նախագահներ

ՀԱՅՐԵՆԱՍԻՐԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ ԱՐԺԵՔԱՅԻՆ ՀԱՍՏԱԿԱՐԳ

	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման ժամկետներ	Կատարող անձ
1	Աշակերտների շրջանում զարգացնել ռազմա-հայրենասիրական դաստիարակություն ,սեր հարյենիքի նկատմամբ,ազգային խորհրդանիշների հանդեպ,կրոնի հանդեպ,ազգային մշակույթի հանդեպ:	Սեպտեմբեր-մայիս	Տնօրենություն,զինդեկ ,երգ-երաժշտության ուսուցիչ
2	Անկախության գիտակցության սերմանում Միջոցառումներ` Հայրենի Երկիր, Ռազմաերթ, Կավճանկարչություն	Սեպտեմբեր	Զինդեկ
3	Ստեղծագործական շարադրություններ` „Աշխարհն իմ պատուհանից,,	սեպտեմբեր	դասղեկներ
4	Կազմակերպել բազմապիսի միջոցառումներ Ոգեղենը զարգացնելու շուրջ	Սեպտեմբեր-մայիս	Դասղեկներ ուսուցիչներ

5 **ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԾՆՈՂՆԵՐԻ ՀԵՏ**

	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման ժամկետներ	Կատարող անձ
1	Ուստարվա ընթացքում ծնողներին ներգրավել կրթադաստիարակչական գործընթացի վերահսկման աշխատանքներում/քննարկումներ,գրույցներ/	Սեպտեմբեր-մայիս	տնօրենություն
2	Ձևավորել ծնողական խորհուրդ,անցկացնել նիստեր, քննարկումներ	Սեպտեմբեր-մայիս	Տնօրենություն Կազմակերպչական աշխատանքի գծով տեղակալ
3	Կիսամյակի ընթացքում անցկացնել երկու համադպրոցական ծնողական ժողով	Սեպտեմբեր-մայիս	Տնօրենություն դասղեկներ
4	Յուրաքանչյուր ամսվա վերջին ուրբաթ օրը հայտարարել ծնող-հանդիպումներ	Ամեն ամսվա վերջին ուրբաթ օրը	Տնօրենություն դասղեկներ

ԻՐԱՎԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

	Աշխատանքի բովանդակություն	Ժամկետ	Կատարող անձ
	Աշխատանք պարտուսից խուսափող աշակերտների հետ	Սեպտեմբեր-մայիս	տնօրենություն

	Համագործակցել ԿԳՄՄՆ աշխատակիցների և մանկական տեսուչների հետ, պարբերաբար կազմակերպել հանդիպումներ, պատասխանել երեխաներին հուզող հարցերին, անցկացնել զրույցներ՝ երեխաներին իրավախախտումներից զերծ պահելու համար:	Սեպտեմբեր-մայիս	Տեսուչներ
--	--	-----------------	-----------

Ֆիզիկական դաստիարակություն

	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման ժամկետներ	Կատարող անձ
1	Անցկացնել ներդպրոցական սպորտային մրցաշարեր/շախամտ, թենիս ,վոլեյբոլ, ֆուտբոլ և այլն/	Սեպտեմբեր-մայիս	Ֆիզկուլտուրայի ուսուցիչներ Շ. Գյուրջինյան
2	Մասնակցել տարածքային մրցումներին	Սեպտեմբեր-մայիս	Ֆիզկուլտուրայի ուսուցիչներ
3	Անցկացնել միջադասարանային մրցաշարեր	Սեպտեմբեր-մայիս	Ֆիզկուլտուրայի ուսուցիչներ
4	Կազմակերպել սպորտլանդիաներ	Սեպտեմբեր-մայիս	Ֆիզկուլտուրայի ուսուցիչներ

6

ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԴԱՍՂԵՎՆԵՐԻ ՀԵՏ ԵՎ ԴԱՍՂԵՎՆԵՐԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔ

	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման ժամկետներ	Կատարող անձ
1	Դասարանի բոլոր երեխաներին ուսումնասիրել և կազմել նրանց բնութագրերը: Ամեն օր աշխատանք տանել երեխաների հետ՝ ներդասարանական կոնֆլիկտներ չլինելու, բնկերասիրություն սերմանելու համար:	Սեպտեմբեր-մայիս	Դասուցիչներ
2	Որոնել և մշակել կատարելագործման մեթոդներ ետ մնացող աշակերտների և դասարանի առաջադիմությունը բարձրացնելու ուղղությամբ:	Սեպտեմբեր-մայիս	Դասուցիչներ
3	Ծնողների հետ լինել մշտական կապի մեջ՝ քննարկել երեխաների դաստիարակության, առաջադիմության և հաճախումների հարցերը:	Սեպտեմբեր-մայիս	Դասուցիչներ
4	Դասուցի ժամերին մշտական աշխատանք տանել վարքի կանոնների, առաջադիմության շուրջ:	Սեպտեմբեր-մայիս	Դասուցիչներ
5	Կազմակերպել նպատակային էքսկուրսիաներ թանգարաններ, կինոթատրոններ, թատրոններ և այլն՝ երեխաների շրջանում գեղագիտական ճաշակ սերմանելու	Սեպտեմբեր-մայիս	Դասուցիչներ

	համար: Կազմակերպել դասարանական միջոցառումներ:		
6	Նոր դասղեկների հետ՝ Մ. Գաբրիելյան, Մ. Եսայան մշտական կապի մեջ լինել, սովորեցնել դասղեկի պարտականությունները, խորհրդակցել նրա հետ ցանկացած հարցի շուրջ: Վերահսկել դասղեկների աշխատանքը:	Սեպտեմբեր-մայիս	

**2023- 2024 ուստարի
Օգոստոս**

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Կատարել վերջնական դասաբաշխում	Տնօրեն, դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Կոմպլեկտավորել դասարանները և նշանակել դասղեկներ	Տնօրեն, դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Կազմել կայուն դասացուցակ	Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Հաստատել թեմատիկ և օրացուցային պլանները	Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Ուսումնասիրել աշակերտների շարժը և կազմել հաշվետվություններ	Տնօրեն, դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Սեպտեմբերի 1-ին առաջին դասարանցիների ընդունման արարողություն կազմակերպական խնդիրների քննարկում	Տնօրեն, դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Մեթոդ մասնախմբերի պլանների քննարկում և հաստատում	Տնօրենություն, մ/մ նախագահներ	
Առարկայական թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում	Տնօրենություն, մ/մ նախագահներ	
Հրավիրել մանկավարժական խորհրդի նիստ	Տնօրեն	
Կատարել սահմանված կարգով և ժամանակացույցով դասագրքերի	գրադարանավար	Համաձայն

բաշխում		ժամանակացույցի
---------	--	----------------

2023- 2024 ուստարի

Մեպտեմբեր I ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Առաջին դասարանցիների ընդունելություն և դպրոցի հետ ծանոթացում:	Ա. Ասլանյան	
1 – 12-րդ դասարանների կարիքավոր աշակերտներին ապահովել դասագրքերով՝ գրադարանային ֆոնդի հնարավորությունների սահմաններում	Տնօրենություն, դասղեկներ, ծնողական խորհուրդ	
Հաստատել մեթոդ միավորումների նախագահներին	Տնօրեն, դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Հաստատել մեթոդ միավորումների աշխատանքային պլանները	Տնօրեն, դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Անցկացնել ծնողական ժողովներ	Դասղեկներ, տնօրենություն	
Հատուկ տակտիկական ուսումնավարժություններ	ՔՊ պետ, ՔՊ շտաբի պետ	
Սáõñ³ù³YãÚáõñ ¹³è³ñ³YáõÚ ëí»Õí»É ÍYáÕËáñÑáõñ¹ (µ³Õí³ó³í 2 Ñá·áõó), ³â³Ñáí»É ÍYáÕËáñÑñ¹Ç Û³èY³íóáõÃÚáõYÁ áõëáõÛY³í³Y ·áñÍAYÃ³óÇ Í³½Ú³í»ñáÛ³YÁ:	դ³èÕ»ÍY»ñ	

Մեպտեմբեր II ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Արտադասարանական ընթերցանության կազմակերպման նպատակով՝ յուրաքանչյուր դասարանում փոքրիկ գրադարանի ստեղծում:	Դասվարներ, Մ. Ղազարյան	
Նոր ընդունված աշակերտների կրթական կարիքների գնահատում, ընտանիքի սոցիալական պատմության կազմում	Ա. Ասլանյան	
Í³½Ú³í»ñá»É ·³Yóí³óY»É ³ß³í»ñí³í³Y ÇYùY³í³ñáõÃÛ³Y Û³ñÛÇYÝ»ñÇ ÁYíñáõÃÛáõY:	íYùñեYáõÃÛáõY, դ³èÕ»ÍY»ñ	

Մեպտեմբեր

III ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
ՀՀ անկախության հռչակման օրվան նվիրված զրույց	Գրադարանավար, դասղեկ, առարկայական ուսուցիչներ	
Աշակերտական խորհրդի նախագահի ընտրություններ	Աշ.խորհ.	

Մեպտեմբեր IV ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Ժողով քննարկումներ դասավանդող ուսուցիչների հետ, մեթոդական աջակցության :	դասավանդող ուսուցիչներ	
Բոլոր դասարաններում իրականացնել դիտարկումներ ԿԱՊԿՈՒ աշակերտներին բացահայտելու նպատակով	դասղեկներ, առարկայական ուսուցիչներ	
Ուսումնասիրել աշակերտների շարժը և կազմել հաշվետվություններ	Տնօրեն, դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ , օպերատոր	
Մեպտեմբեր ամսվա աշխատանքների քննարկում, հոկտեմբեր ամսվա աշխատանքների պլանավորում	Տնօրենություն	
ՀճԳՇ»Է դասղեկներՇ ԷճճՆճ ¹³ ԹճճՃՄՄճճՅ	Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Հայտարարել մրցույթ կերպարվեստ առարկայից <<Ոսկեներ աշուն>>	Տարրական մ/մ	

Հոկտեմբեր I ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Երրորդ և չորրորդ դասարանների աշակերտների գրավոր խոսքի հետազոտում:	Տարրական մեթոդախմբում	
բ/մ և լեզուների մ/մ քննարկումներ	Տնօրենություն	

Մրցույթ «Լավագույն ընթերցող» 2-4 դաս	Դասվարներ	
Հոկտեմբեր ամսվա աշխատանքների քննարկում, նոյեմբեր ամսվա աշխատանքների պլանավորում	Տնօրենություն	
„Աշուն,, Դաս/միջոցառում	Դասղեկներ	

Նոյեմբեր II ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Լրացուցիչ աշխատանք կազմակերպել օլիմպիադաներին մասնակցող աշակերտների հետ	Տնօրեն, դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ Մ/մ նախ.	
<<Հեքիաթ>> բեմադրություն տարրական դասարաններ	Դասվարներ	
Շարադրությունների մրցույթ «Աշխարհն իմ պատուհանից...» 5-9 դաս	Ա. Մայիլյան, Լ. Մարդանյան	
Մանկավարժական առաջավոր փորձի ուսումնասիրություն-Օրինակելի դաս՝ ԹԳՀԳ	Ա. Գինոյան	

11

Նոյեմբեր III ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Անցկացնել զրույց հանդուրժողականության համաշխարհային օրվան նվիրված	Գրադարանավար	
Բազմամասնագիտական թիմի հետ համատեղ դասալսումներ	Դասվարներ բազմամասնագիտական թիմ	
Վահան Տերյանի բանաստեղծությունների բարձրաձայն ընթերցանություն՝ նվիրված աշնանը /հեռավար/	Գրադարանավար, հայոց լեզու և գրականություն առարկայի ուսուցիչ	
Հայոց լեզվի օլիմպիադայի դպրոցական փուլ	Տնօրենություն	
Գրականության օլիմպիադայի դպրոցական փուլ	Տնօրենություն	
ԶԻԱՀ-ի դեմ պայքարի համաշխարհային օրվան նվիրված ռեֆերատ	Ս. Թումանյան	
Նոյեմբեր ամսվա աշխատանքների քննարկում, դեկտեմբեր ամսվա աշխատանքների պլանավորում:	Տնօրենություն	
Ռուսաց լեզվի օլիմպիադայի դպրոցական փուլ	Տնօրենություն	

Անգլերենի օլիմպիադայի դպրոցական փուլ	Տնօրենություն	
Պատմության օլիմպիադայի դպրոցական փուլ	Տնօրենություն	

Նոյեմբեր IV ուսումնական շաբաթ		
Դասղեկների խորհրդակցություն	Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Ծնողական խորհրդի նիստ	Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Աշակերտական խորհրդի նիստ	Աշխորհ	

Դեկտեմբեր I ուսումնական շաբաթ		
Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Հարգանքի տուրք, մեկ րոպե լռություն երկրաշարժի զոհերի հիշատակին:	Աշակերտական խորհուրդ	
Լրացուցիչ աշխատանք կազմակերպել օլիմպիադաներին մասնակցող աշակերտների հետ	Տնօրեն, դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ Մ/մ նախ.	
Երկրաշարժի զոհերի հիշատակի օր: Անցկացնել զրույց «Ինչպե՞ս դիմագրավել երկրաշարժին» թեմայի շուրջ /4-9 դասարաններում/	Շ. Գյուրջինյան	
Հրավիրել մանկավարժական խորհրդի նիստ	Տնօրեն	
Բնագիտական առարկաների առցանց օլիմպիադայի անցկացում	Տնօրենություն	
«Նամակ Ձմեռ Պապիկին» այցելություն Փոստ 1-4 դաս	Տարրական մ/մ	
Գիտելիքի ստուգում 4-րդ, 7-րդ և 9-րդ դասարաններում	Տնօրենություն	
Առարկայական միջոցառում բնագիտությունից 5-6-րդ դասարաններ	Շ. Գյուրջինյան	

Դեկտեմբեր II ուսումնական շաբաթ		
Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Կազմակերպել մրցույթ -ընթերցանություն տարրական դասարանների աշակերտների միջև	Դասվարներ	
Եղևնու զարդարում	Դասվարներ	
Գրաճանաչության ստուգում առաջին դասարաններում	Տնօրենություն	
Կիսամյակային ծնողական ժողովների կազմակերպում	Տնօրենություն	

Զարդարել դպրոցը, նախապատրաստել Ամանորին	Տնօրենություն, դասղեկներ	
Մարդու իրավունքների պաշտպանության միջազգային օր	Աշխրհ, Ա. Գաբրիելյան	

Դեկտեմբեր		III ուսումնական շաբաթ	
Աշխատանքի բովանդակություն		Պատասխանատու	Նշումներ
Ամփոփել I կիսամյակ առաջադիմության և որակի ցուցանիշները		Տնօրեն Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Դեկտեմբեր ամսվա աշխատանքների քննարկում, հունվար ամսվա աշխատանքների պլանավորում:		Տնօրենություն	
Հրավիրել մանկավարժական խորհրդի նիստ		Տնօրեն	
Գերազանց առաջադիմություն ունեցող աշակերտների գիտելիքների ստուգում		Տնօրենություն	
Ամանորյա հանդես		Առաջին քայլեր	
Առարկայական միջոցառում ABC Յա դաս		Վ. Մաթևոսյան	

հունվար		II ուսումնական շաբաթ	
Աշխատանքի բովանդակություն		Պատասխանատու	Նշումներ
Դասղեկների խորհրդակցություն		Տնօրենություն	
Նախապատրաստում դպրոցական օլիմպիադաների		Ուուցիչներ	
Անցկացնել ծնողական ժողովներ		Դասղեկներ, տնօրենություն	

Հունվար		III ուսումնական շաբաթ	
Աշխատանքի բովանդակություն		Պատասխանատու	Նշումներ
Մ ³ Է ³ ½ԸԿԻ ³ Ի ³ Ա ³ Յ ³ Ս ³ ՇԿԻ ³ Ի ³ ՇԿԻ ³ իՕ ³ Կ ³ »ճԸ Ն ³ ի ³ Յ ³ Օ ³ Ի ³ Յ ³ Կ ³ »Է ³ ½ճ ³ ձ ³ Ս ³ Օ ³ Կ ³ »ճ ՏԾԾ ³ Յ ³ ձ ³ » ³		Զինղեկ	
Լրացուցիչ աշխատանք կազմակերպել օլիմպիադաներին մասնակցող աշակերտների հետ		Տնօրեն, դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ Մ/մ նախ.	
Նախապատրաստական աշխատանք տանել այն աշակերտների հետ, ովքեր		Մաթեմատիկա մասնախմբի	

մասնակցելու են <Կենգուրու> մրցույթին	ղեկավար և անդամներ	
Ծնողկոմիտեների խորհրդակցություն	տնօրենություն	
Բազմամասնագիտական թիմի հետ համատեղ դասալսումներ	Դասվարներ բազմամասնագիտական թիմ	
Նախազինակոչային տարիքի տղաների հետ անցկացնել զրույցներ << ՀՀ ապագա զինվորները >> թեմայով:	Զինղեկ	
Անցկացնել ծնողական ժողովներ 1-4-րդ դասարաններ	Դասղեկներ, տնօրենություն	
Մրցույթ կերպարվեստ առարկայից	Հ. Փալանդուզյան Տարրական մ/մ	
Կրթության միջազգային օր	աշխտրի	
Լեզուների որակի բարելավման ուսումնասիրություն	Տնօրենություն	
Բաց դաս Ֆիզիկա առարկայից 9 դաս	Ա. Ադամյան	
Բաց դաս Մաթեմատիկայից	Մ. Ղազարյան	
Ընթերցման օլիմպիադայի նախնական փուլ 6 դաս	դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Կարդալու տեխնիկայի ստուգում 5 դաս	դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Մրցույթ տեխնոլոգիա առարկայից	Տարրական մ/մ անդամներ	
Նախապատրաստական աշխատանք տանել այն աշակերտների հետ, ովքեր մասնակցելու են «Կենգուրու» մրցույթին	Մաթեմատիկա մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
Հունվար ամսվա աշխատանքների քննարկում, փետրվար ամսվա աշխատանքների պլանավորում:	Տնօրենություն	
ՀճԳՇՆՔԻ խորհրդի նիստ	Տնօրենություն	
Արիության դաս	Տնօրենություն	
Միջոցառում-ցերեկույթ «Հայկական բանակ» 8 դաս	Հ. Փալանդուզյան	
Առարկայական միջոցառում 5	Շ. Գյուրջինյան	

Փետրվար I ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Նկարչական մրցույթի ամփոփում	Մ. Դանիելյան	
Առարկայական միջոցառում 4- դաս. /ռուս./	Ա. Գաբրիելյան	

Փետրվար

II ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
<<Վարդանանց տոն>> հայրենասիրական դաս: Հայ զինվորի և հայոց բանակի հերոսական անցյալի և նոր պատմության էջերը:	Զինդեկ Ա. Գաբրիելյան	
Հովհաննես Շիրազ-100	Ա. Մայիլյան Լ. Մարդանյան դասղեկներ	
Բաց դաս «Շարային» 8 դաս	Զինդեկ, Վ. Խաչատրյան	

Փետրվար III ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Լրացուցիչ աշխատանք կազմակերպել օլիմպիադաներին մասնակցող աշակերտների հետ	Տնօրեն, դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ, Մ/մ նախ.	
տարրական մ/մ քննարկումներ	Տնօրենություն	
Աջակցող թիմի հետ համատեղ դասալսումներ	Դասվարներ բազմամասնագիտական թիմ	
Գիրք նվիրելու օր. Թումանյանական օրեր	Աշ.և ծնող. խորհուրդ	
Ձեռագրերի մրցույթ մայրենի, անգլերեն, ռուսերեն առարկաներից	Լեզուներ	
Մայրենիի օրեր 1-4 դասարաններում	Տարրական մ/մ	
Բնագիտամաթեմատիկական առարկաների որակի բարելավման ուսումնասիրում	Բնագիտական մ/մ	
Դասղեկի բաց դաս «Մեր բարեկամ գիրքը» 4 դաս	Ա. Ասլանյան	
«Գրքի տոն» համադպրոցական միջոցառում	Դասղեկներ	
Փոքրիկ միջոցառում «Գրքի նվիրատվության օր» թեմայով	Գրադարանավար, դասղեկ	

Փետրվար IV ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
ՔՊ միջազգային օրվա նվիրված օբյեկտային վարժանքներ	ՔՊ պետ, ՔՊ շտաբի պետ	
Ուսումնասիրել աշակերտների շարժը և կազմել հաշվետվություններ	Տնօրեն Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Փետրվար ամսվա աշխատանքների քննարկում, մարտ ամսվա	Տնօրենություն	

աշխատանքների պլանավորում:		
Հրավիրել մանկավարժական խորհրդի նիստ	Տնօրեն	

Մարտ		I ուսումնական շաբաթ	
Աշխատանքի բովանդակություն		Պատասխանատու	Նշումներ
Մարտի -8		Դասղեկներ	
Տարհանում		Տնօրենություն	
Գիտելիքի ստուգում 9 դաս հ.լ., մաթեմատիկա		Տնօրենություն	
Այցելություն Տավշո ամրոց		Դասղեկներ	

Մարտ		II ուսումնական շաբաթ	
Աշխատանքի բովանդակություն		Պատասխանատու	Նշումներ
Առարկայական միջոցառում 9 դաս		Ա. Մայիլյան	

16

Մարտ		III ուսումնական շաբաթ	
Աշխատանքի բովանդակություն		Պատասխանատու	Նշումներ
Բազմամասնագիտական թիմի հետ համատեղ դասալսումներ		Դասվարներ բազմամասնագիտական թիմ	
Ծնող հանդիպում		Տնօրենություն	
Քննարկում ԱԻՆ-ի հետ «Սեամակայունություն»		Տնօրենություն	
Մարտ ամսվա աշխատանքների քննարկում, ապրիլ ամսվա աշխատանքների պլանավորում:		Տնօրենություն	
„Զրի միջազգային օր,, բաց դաս		Շ. Գյուրջինյան	
Պոեզիայի միջազգային օր		Աշ/խ	
Բաց դաս (մաթեմատիկա 6)-Մանկավարժական առաջավոր փորձի ուսումնասիրություն:		Մ. Ղազարյան	
Առարկայական միջոցառում՝ Մայրենի -2 դաս.		Մ. Դանիելյան	
Չափորոշչային նվազագույն պահանջների կատարման համապատասխան գիտելիքի բանավոր ստուգում 2-րդ, 5-րդ, 7- րդ դասարաններում		Լեզուներ Բնագիտամաթեմատիկական մ/մ	
Հետազոտական աշխատանքներ բնագիտական առարկաներից:վերլուծական		Բնագիտամաթեմատիկական մ/մ	

աշխատանքների պրեզենտացիա:		
Տեսադաս Մայրենից	Լ. Մարդանյան	
Կազմակերպել և անցկացնել հաստատության ծնողական համայնքի ընդհանուր նիստ:	Տնօրենություն	
Առարկայական միջառում (ֆիզիկա 7)	Ա. Ադամյան	
Կազմակերպել և անցկացնել <<Կենգուրու>> մրցույթը:	Մ. Ղազարյան	

Ապրիլ I ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
I դասարաններում անցկացնել կարդալու տեխնիկայի ստուգում	Տնօրենություն Ա. Թադևոսյան	
Մայրության, գեղեցկության և սիրո օր ա/կազմակերպել միջոցառում բ/գրել ստեղծագործական շարադրություն գ/ատույթներ նվիրված մայրերին	Գրադարանավար Դասղեկներ	
Հատուկ տակտիկական ուսումնավարժություններ	ՔՊ պետ, ՔՊ շտաբի պետ	
Հրավիրել համադպրոցական աշակերտական ժողով	Տնօրենություն	
Ապրիլյան պատերազմի հերոսների հիշատակի մոմավառություն	Տնօրենություն	
Շախմատի մրցումներ	Շ. Գյուրջինյան	

17

Ապրիլ II ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Բնագիտամաթեմատիկական մ/մ աշխատանքների արդյունքների ամփոփում	Տնօրենություն	
I դասարանում անցկացնել գրաճանաչության ստուգում	Տարրական մ/մ	
Համայնքային շաբաթօրյակ	Տնօրենություն	
Մեր շնորհալիները- միջոցառում	Աշխտրի	
Առարկայական միջոցառում 4 դասարան	Վ. Օատուրյան	

Ապրիլ

III ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Հրավիրել համադարձակա ծնողական ժողով	Տնօրենություն	
„Երկիր մոլորակի օր „ Դասղեկի ժամի բաց դաս	Ա. Ադամյան	
Դասարանական միջոցառում Այբբենարան	Մ. Դանիելյան	
Տեսադաս-Իմ Հայրենիքը 5-րդ դասարան	Ա. Գաբրիելյան	
Բաց դաս (աշխարհագրություն 8 դաս)	Շ. Գյուրջինյան	
Մանկավարժական առաջավոր փորձի ուսումնասիրություն՝ «Հասարակագիտություն» առարկայից	Ա. Գաբրիելյան	

Ապրիլ IV ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
ԲՏ&Մ և տարրական մ/մ քննարկումներ	Տնօրենություն	
Բազմամասնագիտական թիմի հետ համատեղ դասալսումներ	Դասվարներ ք/մ թիմ	
Ապրիլ ամսվա աշխատանքների քննարկում, մայիս ամսվա աշխատանքների պլանավորում:	Տնօրենություն	
Առարկայական միջոցառում՝ Մայրենի «Հիշենք մեծ եղեռնի զոհերին»	Դասղեկներ	
Մանկավարժական առաջավոր փորձի ուսումնասիրություն-Օրինակելի դաս՝ Մաթեմատիկա- 2 դաս.	Մ. Դանիելյան	
Տեսադաս-Հասարակագիտությունից	Ա. Գաբրիելյան	

Մայիս I ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
ԲՏ&Մ դասվարների մ/մ քննարկումներ	Տնօրենություն	
Անցկացնել ծնողական ժողովներ	Դասղեկներ, տնօրենություն	
Ուսումնական տարիանում՝ «Տագնապ»	Տնօրենություն	
Երգի մրցույթ. <Գարնան զարթոնքին և Զատկին նվիրված> երգեր	Ա. Հարությունյան	

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
բ/մ և պատմամշակութային մ/մ քննարկումներ	Տնօրենություն	
Անվտանգությունը համացանցում ա/ընթերցողների հետ վերլուծել կայքերի հասցեները բ/ինչ է վիրուսը	Ինֆորմատիկա առարկայի ուսուցիչ	
Զորամասերին կցագրված աշակերտների հետ ՆՁՊ ծրագրով նախատեսված հրաձգություն, մարզական խողերի կազմակերպում	ԶԻՆՂԵԿ, գորամասի ներկայացուցիչներ	
Հրավիրել մանկավարժական խորհրդի նիստ	Տնօրեն	
Հրավիրել համադպրոցական ծնողական ժողով	Տնօրենություն	
Առարկայական միջոցառում «Բազմանկյուններ»	Մ. Ղազարյան	

Մայիս III ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Ուստարվա ավարտական քննությունների կազմակերպման նպատակով . Ա. մասսայականացնել քննական կարգը Բ. կազմել ավարտական քննությունների ժամանակացույցը, քննական հանձնաժողովի կազմը , կոնսուլտացիաների գրաֆիկը Գ. ձևավորել քննական անկյուն Դ. հաստատել ընտրովի առարկաների ցուցակը Ե. ամփոփել քննական արդյունքները:	Տնօրեն Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Գերազանց առաջադիմություն ունեցող աշակերտների գիտելիքների ստուգում	Տնօրենություն, հ.լ., տարրական, մաթեմատիկա մ/մ նախագահներ	
Կիսամյակային ամփոփիչ աշխատանքների անցկացում, ստուգում և արդյունքների քննարկում:	մ/մ նախագահներ	
Ավարտական հանդես	Առաջին քայլեր	
Առարկայական միջոցառում II դաս. Այբբենարան /ռուսերեն/ Праздник букваря	Ա. Գաբրիելյան	
Վիկտորինա Պատմություն և գրականություն առարկաներից	Ա. Գաբրիելյան, Ա. Մայիլյան, Լ. Մարդանյան	
Բնապահպանական միջոցառում 7 դաս	Շ. Գյուրջյան	

Մայիս

IV ուսումնական շաբաթ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Ավարտական քննությունների նախապատրաստում êi»OÍ»É ³BÉ³i³Yú³UÇY ÉUµ»ñ Ýëi³ñ³YY»ñÁ, è»Ö³YY»ñÝ áõ ³ÁáéY»ñÁ í»ñ³Yáñá.»Éáõ, ï»Ö³-áÉ»Éáõ " İ³ñ.³íáñ»Éáõ Ñ³U³ñ:	Տնօրենություն դասղեկ	
Ուսումնասիրել աշակերտների շարժը և կազմել հաշվետվություններ	Տնօրեն Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Յուրաքանչյուր կիսամյակ ամփոփել առաջադիմության և որակի ցուցանիշները	Տնօրեն Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Դասագրքերի ստուգում, հավաքում դասղեկների և գրադարանի ակտիվի օգնությամբ	Գրադարանավար, դասղեկ	
Հրավիրել մանկավարժական խորհրդի նիստ	Տնօրեն	
Անցկացնել ծնողական ժողովներ	Դասղեկներ, տնօրենություն	
Դասագրքերի ստուգում, հավաքում դասղեկների և գրադարանի ակտիվի օգնությամբ	Գրադարանավար	
Մանկխորհ	Տնօրեն Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	

Հունիս

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Քննության արդյունքների ամփոփում	Տնօրենություն, մ/մ նախագահներ	
Ծրագրերի կատարողականների ստուգում	Տնօրենություն	
Մատենավարության ստուգում	Տնօրենություն	
Ծնողական ժողովներ /4, 9, 12-րդ դասարաններ/	Տնօրենություն, դասղեկներ, ուսուցիչներ	
Նախնական դասաբաշխում	Տնօրեն, դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ	
Հրավիրել մանկավարժական խորհրդի նիստ/ամփոփում/	Տնօրեն	
Հրավիրել կառավարման խորհրդի նիստ	Տնօրեն	

Հովիս

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Նշումներ
Վերաքննությունների անցկացում	Տնօրենություն, առարկայական մասնագետներ	