

**ԱԶԱՏԱՆԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑԻ ՏՆՕՐԵՆԻ
2023 – 2024 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐԿԱ
ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ
ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ**

| Ձ/Ձ | Գործունեության տեսակ, պլանավորում | Վերահսկողություն (նկարագիր) | Կատարման ժամկետ |
|-----|---|---|-----------------|
| 1 | Ազատանի միջնակարգ դպրոցի սովորողների ընդունելության կազմակերպում | Ընդունելության կազմակերպում «Հանրակրթական հիմնական ծրագրեր իրականացնող ուսումնական հաստատություն սովորողի ընդգրկման, հաստատությունից սովորողի տեղափոխման և ազատման, ինչպես նաև սահմանված ժամկետից ուշ հանրակրթության մեջ ընդգրկվող երեխաների կրթության կազմակերպման» կարգի պահանջներին համապատասխան | Օգոստոս |
| 2 | Դասարանների կազմավորման նախագծի ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում | Դասարանների կազմավորման նախագծի ներկայացում «Հանրակրթական հիմնական ծրագրեր իրականացնող պետական ուսումնական հաստատության դասարանների կազմավորման» կարգի պահանջներին ՀՀ Կառավարության 30.08.2018թվականի թիվ 954 – Ն որոշման համապատասխան | Օգոստոս |
| 3 | Վերաքննությունների կազմակերպում և արդյունքների ներկայացում մանկավարժական խորհրդին | «Ուսումնական հաստատության սովորողների կողմից կրթական ծրագրերի յուրացման ամփոփիչ ստուգման կամ ատեստավորման անցկացման, սովորողների փոխադրման, ավարտման և ուսումնական տարվա ընթացքում բազակայած սովորողի՝ հաջորդ դասարան կամ հանրակրթության հաջորդ աստիճան փոխադրման» կարգի պահանջներին համապատասխան | Օգոստոս |

| | | | |
|----|---|--|-----------|
| 4 | Չանրակրթության պետական չափորոշչում կատարված փոփոխությունների ուսումնասիրություն և ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում | Չանրակրթության պետական չափորոշչի դրույթների ապահովում 2 – ըրդ , 5 – ըրդ և 7- ըրդ դասարաններում ՀՀ Կառավարության 04.02.2021 թվականի թիվ 136 – Ն որոշում | Օգոստոս |
| 5 | Ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչով սահմանված ժամաքանակի տնօրինման վերաբերյալ մեթոդական միավորումների առաջարկությունների ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում | Ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչի տնօրինում | Օգոստոս |
| 6 | Ուսումնական պարապմունքների դասաբաշխում և դասացուցակի կազմում | Դասաբաշխում և դասացուցակի կազմում Ազատանի միջնակարգ դպրոցի ուսումնական պլանին և սանիտարական կանոնների և նորմերին » համապատասխան | Օգոստոս |
| 7 | Ուսուցիչների կողմից կազմված առարկայական թեմատիկ պլանների ստուգում և հաստատում | Առարկայական թեմատիկ պլաններում չափորոշչային պահանջների համապատասխանության ապահովում | Օգոստոս |
| 8 | Առարկայական մեթոդական միավորումների տարեկան աշխատանքային պլանների հաստում | Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների արդյունավետ կազմակերպման ապահովում | Օգոստոս |
| 9 | Սովորողների ուսումնական ծանրաբեռնվածության կանոնակարգում | Սովորողների ուսումնական ծանրաբեռնվածության կանոնակարգում Ազատանի միջնակարգ դպրոցի ուսումնական պլանի և սահմանված սանիտարական կանոններին և նորմերին համապատասխան | Սեպտեմբեր |
| 10 | Սովորողների առաջադիմության նկատմամբ վերահսկողություն (ՆԴԿ) | Սովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման, արժեքային մոտեցումների ուսումնասիրություն և դիտարկում | Սեպտեմբեր |

| | | | |
|----|---|---|-----------|
| 11 | Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում | Ազատանի միջնակարգ դպրոցի կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատած ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանում | Սեպտեմբեր |
| 12 | Սովորողների ուսումնական պարապմունքների մշտադիտարկում | Ազատանի միջնակարգ դպրոցի և դասարանների մակարդակներում ուսումնական գործընթացի համակարգված հսկողության իրականացում | Սեպտեմբեր |
| 13 | Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության կազմակերպում և ԱՌԴ-ի գործողությունների քննարկում: | Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության ապահովում անհատական ուսուցման պլանի (ԱՌԴ) համաձայն | Սեպտեմբեր |
| 14 | Ուսումնական աշխատանքների ընթացքի նկատմամբ հսկողություն (Ներդպրոցական վերահսկողություն) վերապատրաստված (ատեստավորված) ուսուցիչների մոտ դասալսումների անցկացում | «Հայոց լեզու» ուսումնական առարկայի ուսուցման որակի ուսումնասիրություն և սովորողների կողմից անհատական աշխատանքների կատարման վերահսկողություն | Սեպտեմբեր |
| 15 | Սովորողներին դասագրքերով ապահովվածության վերահսկողություն | Հաստատության սովորողներին դասագրքերով ապահովում «ՀՀ հանրակրթական ուսումնական հաստատությունները դասագրքերով ապահովելու և հանրակրթական առարկաների դասագրքերը հրատարակելու կարգի» պահանջներին համապատասխան | Սեպտեմբեր |
| 16 | Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարման մշտադիտարկում | Էլեկտրոնային դասամատյանների պատշաճ լրացման ապահովում | Սեպտեմբեր |
| 17 | Դասապրոցեսի վերահսկողություն և դասալսումների միջոցով | Ուսուցչի կողմից իր դասավանդած առարկայի ուսուցման և ուսումնական գործընթացում ուսուցման նոր մեթոդների և տեխնոլոգիաների ներդրման ապահովում և վերահսկում :Գնահատման չափանիշների | Սեպտեմբեր |

| | | | |
|-----------|---|--|-----------|
| | | ապահովում | |
| 18 | Ուսումնական աշխատանքների ընթացքի նկատմամբ հսկողություն (Ներդպրոցական վերահսկողություն) | «Յանրահաշիվ» ,« Յայոց լեզու » ուսումնական առարկայի ուսուցման որակի ուսումնասիրություն և սովորողների կողմից անհատական աշխատանքների կատարման վերահսկողություն | Յոկտեմբեր |
| 19 | Էլեկտրոնային մատյանների գրանցման, գնահատման, բացակայությունների հարցի քննարկում մանկավարժական խորհրդի նիստում | Էլեկտրոնային դասամատյանների պատշաճ լրացման ապահովում | Յոկտեմբեր |
| 20 | Ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության ստուգում՝ թեմատիկ գրավոր աշխատանքներին համապատասխան (ՆԴՎ) | Ուսումնական առարկաներից թեմատիկ գրավոր աշխատանքների բովանդակության ստուգում | Յոկտեմբեր |
| 21 | Ուսուցիչների կողմից բոլոր դասերի պլանավորման առկայության մշտադիտարկում, օրվա պլանների արդյունավետության քննարկում | Ուսուցիչների կողմից կազմած օրվա թեմատիկ պլանների վերահսկողություն | Յոկտեմբեր |
| 22 | Ուսուցիչների կողմից բաց թողնված դասաժամերի փոխարինում՝ առկայության դեպքում | Ուսումնադաստիարակչական անխափան գործընթացի ապահովում | Յոկտեմբեր |
| 23 | Դասապրոցեսի վերահսկողություն և դասալսումների միջոցով | Ուսուցչի կողմից իր դասավանդած առարկայի ուսուցման և ուսումնական գործընթացում ուսուցման նոր մեթոդների և տեխնոլոգիաների ներդրման ապահովում և վերահսկում (հատկապես ատեստավորված ուսուցիչների) | Յոկտեմբեր |

| | | | |
|----|--|---|-----------|
| 24 | Սովորողների ուսումնական պարապմունքների մշտադիտարկում | Ուսումնական գործընթացի համակարգված հսկողության իրականացում | Հոկտեմբեր |
| 25 | Սովորողների ուսումնական պարապմունքների մշտադիտարկում | Ուսումնական հաստատության և դասարանի մակարդակներում ուսումնական գործընթացի համակարգված հսկողության իրականացում | Նոյեմբեր |
| 26 | Սովորողների առաջադիմության նկատմամբ վերահսկողություն (ՆԴՎ) | Սովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման, արժեքային մոտեցումների ուսումնասիրություն և դիտարկում (թեմատիկ , գործնական և նախագծային աշխատանքների վերահսկողություն) | Նոյեմբեր |
| 27 | Ցածր առաջադիմություն ունեցող և արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողներին շարունակական աջակցության տրամադրում | Ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողների լրացուցիչ ուսումնական պարապմունքների կազմակերպում: Ուսումնասիրել ցածր առաջադիմությամբ սովորողների ինքնուրույն աշխատանքները դասերի ընթացքում: Արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողների հետ լրացուցիչ ուսումնական պարապմունքների կազմակերպում: | Նոյեմբեր |
| 28 | Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում | Հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատած ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանում | Նոյեմբեր |
| 29 | Ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության ստուգում՝ թեմատիկ գրավոր աշխատանքներին համապատասխան (ՆԴՎ) | Ուսումնական առարկաներից թեմատիկ գրավոր աշխատանքների բովանդակության ստուգում / հաշվետվություն պահանջել փոխտնօրեններից/ | Նոյեմբեր |

| | | | |
|-----------|---|---|-----------|
| 30 | Դասապրոցեսի վերահսկողություն և դասալսումների միջոցով | Ուսուցչի կողմից իր դասավանդած առարկայի ուսուցման և ուսումնական գործընթացում ուսուցման նոր մեթոդների և տեխնոլոգիաների ներդրման ապահովում և վերահսկում | Նոյեմբեր |
| 31 | Ուսուցիչների կողմից բոլոր դասերի պլանավորման առկայության մշտադիտարկում | Ուսուցիչների կողմից կազմած օրվա և թեմատիկ պլանների վերահսկողություն | Նոյեմբեր |
| 33 | Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարման մշտադիտարկում | Էլեկտրոնային դասամատյանների պատշաճ լրացման ապահովում | Նոյեմբեր |
| 34 | Ուսումնական աշխատանքների ընթացքի նկատմամբ հսկողություն (Ներդրողական վերահսկողություն) | «Ֆրանսերեն», «Ռուսերեն» ուսումնական առարկաների ուսուցման որակի ուսումնասիրություն և սովորողների կողմից անհատական աշխատանքների կատարման վերահսկողություն | Նոյեմբեր |
| 35 | Առարկայական մեթոդական միավորումների աշխատանքների վերահսկողություն (վերլուծություն) | Մեթոդական միավորումների աշխատանքների հսկողություն, ըստ մեթոդական միավորումների կիսամյակային և տարեկան աշխատանքային պլանների, արձանագրությունների, փոխադարձ դասալսումների , մեթոդական աջակցության , մասնագիտական մեթոդական զեկուլյցների | Դեկտեմբեր |
| 36 | Տնօրենի տեղակալների, մեթոդական միավորումների նախագահների, դասղեկների, ուսուցչի օգնականների աշխատանքների քննարկում մանկավարժական խորհրդի նիստում | Տնօրենի տեղակալների, մեթոդական միավորումների նախագահների, դասղեկների, ուսուցչի օգնականների աշխատանքների արդյունավետության վերլուծություն՝ ներկայացված հաշվետվությունների հիման վրա (զեկուլցող՝ տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով, ՄԿԱ գծով տեղակալ | Դեկտեմբեր |

| | | | |
|----|---|---|-----------|
| 37 | Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության արդյունքների ամփոփիչ գնահատում | Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության արդյունքների ամփոփիչ գնահատում անհատական ուսուցման պլանի (ԱՌԻՊ) համաձայն | Դեկտեմբեր |
| 38 | Ցածր առաջադիմություն ունեցող և արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողներին շարունակական աջակցության տրամադրում | Ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողների հետ կազմակերպել լրացուցիչ ուսումնական պարապմունքներ: Ուսումնասիրել ցածր առաջադիմությամբ սովորողների ինքնուրույն աշխատանքները դասերի ընթացքում: Արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողներին լրացուցիչ մասնագիտական աջակցության տրամադրում | Դեկտեմբեր |
| 39 | Առարկայական օլիմպիադաների դարոցական փուլի արդյունքների ամփոփում և հաջորդ փուլի նախապատրասման աշխատանքների իրագրելում` քննարկում մանկավարժական խորհրդի նիստում | Առարկայական օլիմպիադաների հաջորդ փուլ անցած սովորողների անվանացանկի հաստատում (զեկուցող` տնօրենի` ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալներ) | Դեկտեմբեր |
| 40 | Հաստատության ուսուցիչների կողմից բոլոր դասերի պլանավորման առկայության մշտադիտարկում | Ուսուցիչների կողմից կազմած օրվա թեմատիկ պլանների վերահսկողություն | Դեկտեմբեր |
| 41 | Սովորողների ուսումնական պարապմունքների մշտադիտարկում | Բոլոր դասարանների մակարդակներում ուսումնական գործընթացի համակարգված հսկողության իրականացում | Դեկտեմբեր |
| 42 | Դասապրոցեսի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով | Ուսուցչի կողմից իր դասավանդած առարկայի ուսուցման և ուսումնական գործընթացում ուսուցման նոր մեթոդների և տեխնոլոգիաների ներդրման ապահովում և վերահսկում | Դեկտեմբեր |

| | | | |
|----|--|---|-----------|
| 43 | Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարման մշտադիտարկում | Էլեկտրոնային դասամատյանների պատշաճ լրացման ապահովում | Դեկտեմբեր |
| 44 | 2023-2024 ուսումնական տարվա առաջին կիսամյակի ընթացքում կատարված ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների և սովորողների առաջադիմության արդյունքների ամփոփում մանկավարժական խորհրդի նիստում | Առաջին կիսամյակում սովորողների առաջադիմության արդյունքների վերլուծություն | Դեկտեմբեր |
| 45 | Առաջին կիսամյակի ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ամփոփում մանկավարժական խորհրդի նիստում | Առաջին կիսամյակի ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների արդյունքների ամփոփում (զեկուցող՝ տնօրեն, տնօրենի՝ ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալներ) | Յունվար |
| 46 | Երկրորդ կիսամյակի ուսումնական պլանի քննարկում մանկավարժական խորհրդի նիստում և ներկայացում տնօրենի հաստատմանը | Երկրորդ կիսամյակի ուսումնական պլանի քննարկում և հաստատում (զեկուցող՝ տնօրեն, տնօրենի՝ ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալներ) | Յունվար |
| 47 | Հաստատության 12-րդ դասարանում ուսումնական գործընթացի կազմակերպում և առարկայակա և խմբերի ձևավորում ,/ թիվ 98 հրամանով հաստատված/: | 12-րդ դասարանում սովորողների ընտրությամբ ձևավորվում են առարկայական խմբեր՝ առաջնորդվելով ՀՀ ԿԳՄՍ նախարարի 27.07.2023թվական հաստատության օրինակելի ուսումնական պլանի պարզաբանումներով | Յունվար |
| 48 | Երկրորդ կիսամյակի դասաբաշխում և ուսումնական պարապմունքների դասացուցակի կազմում | Դասաբաշխում և դասացուցակի կազմում սանիտարական կանոններին և նորմերին համապատասխան | Յունվար |
| 49 | Ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողների հետ իրականացվող աշխատանքների պլանավորում | Ճարունակական աջակցության տրամադրում ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողներին | Յունվար |

| | | | |
|----|---|---|---------|
| 50 | Ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության վերահսկողություն(ՆԴՎ) | Ուսումնական առարկաներից թեմատիկ գրավոր աշխատանքների բովանդակության վերահսկողություն | Հունվար |
| 51 | Սովորողների առաջադիմության նկատմամբ վերահսկողություն (ՆԴՎ) | Սովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման, արժեքային մոտեցումների ուսումնասիրություն և դիտարկում | Հունվար |
| 52 | Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում | Հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատած ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանում | Հունվար |
| 53 | Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության կազմակերպում և ԱՌԻՊ-ով նախատեսված գործողությունների ուսումնասիրում և արդյունավետության գնահատում | Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության ապահովում անհատական ուսուցման պլանի (ԱՌԻՊ) համաձայն | Հունվար |
| 54 | Ուսումնադաստիարակչական գործընթացի նկատմամբ վերահսկողություն (Ներդպրոցական վերահսկողություն) | Ուսումնական առարկաների ուսուցման որակի ուսումնասիրություն և սովորողների կողմից ինքնուրույն աշխատանքների կատարման վերահսկողություն | Հունվար |
| 55 | Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարում | https://matyan.emis.am/#/login կայքում ուսուցիչների կողմից աշխատանքների պարտաճանաչ կատարման ապահովում | Փետրվար |
| 56 | Ուսուցիչների կողմից բաց թողնված դասաժամերի փոխարինում | Ուսումնադաստիարակչական անխափան գործընթացի ապահովում | Փետրվար |

| | | | |
|-----------|---|--|---------|
| 57 | Ազատանի միջնակարգ դպրոցի ուսուցիչների կողմից բոլոր դասերի պլանավորման առկայության մշտադիտարկում | Ուսուցիչների կողմից կազմած օրվա թեմատիկ պլանների վերահսկողություն | Փետրվար |
| 58 | Սովորողների առաջադիմության նկատմամբ վերահսկողություն (ՆԴՎ) | Սովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման, արժեքային մոտեցումների ուսումնասիրություն և դիտարկում: Թեմատիկները հանձնարարել փոխտնօրենների ներկայությամբ և համեմատել նախորդ աշխատանքների հետ: Համեմատել տնօրինության տրված գրավոր աշխատանքների գնահատականները emis – ի գնահատականների հետ: | Փետրվար |
| 59 | Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում | Հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատած ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանում | Փետրվար |
| 60 | Սովորողների ուսումնական պարապմունքների մշտադիտարկում | Ուսումնական գործընթացի համակարգված հսկողության իրականացում | Փետրվար |
| 61 | Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարման մշտադիտարկում | Էլեկտրոնային դասամատյանների պատշաճ լրացման ապահովում | Փետրվար |

| | | | |
|----|--|---|---------|
| 62 | Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների վիճակի մասին հաշվետվությունների կազմում և ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում | Հաշվետվությունների կազմում ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների՝ մասնավորապես սովորողների առաջադիմության և ուսուցիչների մասնագիտական զարգացման վերաբերյալ՝ հիմնվելով մեթոդական միավորումների և ուսուցիչների ներկայացրած հաշվետվությունների, եզրակացությունների հիման վրա | Փետրվար |
| 63 | Դասապրոցեսի վերահսկողություն և դասալսումների միջոցով | Ուսուցիչների կողմից իր դասավանդած առարկայի ուսուցման և ուսումնական գործընթացում ուսուցման նոր մեթոդների ու տեխնոլոգիաների ներդրման ապահովում, վերահսկում | Փետրվար |
| 64 | 2023-2024 ուստարվա շրջանավարտների ավարտական, կենտրոնացված ավարտական և պետական ավարտական քննությունների նախապատրաստման աշխատանքների քննարկում մանկավարժական խորհրդի նիստում | Սովորողների համար ավարտական, կենտրոնացված ավարտական և պետական ավարտական քննությունների պատշաճ կազմակերպման ապահովում | Փետրվար |
| 65 | 2023-2024 ուստարվա շրջանավարտների պետական ավարտական, միասնական և կենտրոնացված քննությունների նախապատրաստման հետ կապված հարցերի քննարկում մանկավարժական խորհրդի նիստում | Սովորողների կողմից ընտրված պետական ավարտական քննական առարկաների ցանկի իրազեկում (զեկուցող՝ տնօրեն, տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալներ) | Մարտ |

| | | | |
|----|---|--|------|
| 66 | Ուսումնական աշխատանքների ընթացքի նկատմամբ հսկողություն (Ներդպրոցական վերահսկողություն) | «Հայոց պատմություն», «Քիմիա» «Կենսաբանություն» ուսումնական առարկաների ուսուցման որակի ուսումնասիրություն, Սովորողների կողմից անհատական աշխատանքների կատարման վերահսկողություն | Մարտ |
| 67 | Սովորողների ուսումնական պարապմունքների մշտադիտարկում | Ուսումնական հաստատության և դասարանի մակարդակներում ուսումնական գործընթացի համակարգված հսկողության իրականացում | Մարտ |
| 68 | Ուսումնական նախագծերի իրականացման վերահսկողություն | Ազատանի միջնակարգ դպրոցում սովորողների կողմից իրականացվող ուսումնական նախագծերի իրականացում/ 7 –րդ դասարաններում իրականացման ընթացքի հսկողությունը հանձնարարել տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալներին / | Մարտ |
| 69 | Սովորողների նկատմամբ կարգապահական տույժ կամ խրախուսանքի միջոց կիրառելու հարցի քննարկում մանկավարժական խորհրդի նիստում | Ուսումնադաստիարակչական անխափան գործընթացի ապահովում, Հաստատության ներքին կարգապահական կանոնների վերահսկողություն | Մարտ |
| 70 | Ուսման մեջ գածը առաջադիմություն ունեցող սովորողների բացահայտում և նրանց կրթական կարիքների գնահատում | Իրականացնել ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողների կրթական խնդիրների միասնական պահանջների ապահովման վերահսկողություն, Պարբերաբար ստուգել դասարանների (տվյալ ուսումնական առարկայի) մատյանը և ըստ թեմաների ստացած գնահատականների արձանագրել ցածր առաջադիմություն ունեցող | Մարտ |

| | | | |
|-----------|---|--|------|
| | | սովորողների անունները, հրականացնել վերոնշյալ սովորողների ուսման որակի գրավոր ստուգում, Ներկայացնել ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողների համար կրթական աջակցության ծառայությունների պլանը | |
| 71 | Էլեկրոնային մատյանների գրանցման, գնահատման, բացակայությունների հարցի քննարկում մանկավարժական խորհրդի նիստում | Էլեկտրոնային դասամատյանների պատշաճ լրացման ապահովում | Մարտ |
| 72 | Ուսման մեջ սովորողների առաջադիմության արդյունքների ամփոփում մանկավարժական խորհրդի նիստում | Հաշվետվությունների կազմում ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների՝ մասնավորապես սովորողների առաջադիմության և ուսուցիչների մասնագիտական զարգացման վերաբերյալ՝ հիմնվելով մեթոդական միավորումների և ուսուցիչների ներկայացրած հաշվետվությունների, եզրակացությունների հիման վրա կարիքի գնահատում | Մարտ |
| 73 | Փոխտնօրենների, ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության մշտադիտարկում՝ թեմատիկ գրավոր աշխատանքներին համապատասխան (ՆԴԿ) | Ուսումնական առարկաներից թեմատիկ գրավոր աշխատանքների բովանդակության ստուգում | Մարտ |

| | | | |
|----|--|--|-------|
| 74 | Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության կազմակերպում և ԱՌԴ-ի գործողությունների քննարկում: | Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության ապահովում անհատական ուսուցման պլանի (ԱՌԴ) համաձայն , նպատակների իրականացման քննարկում: | Մարտ |
| 75 | 2023-2024 ուստարվա շրջանավարտների պետական ավարտական, միասնական և կենտրոնացված քննությունների նախապատրաստման աշխատանքներ | Ուսումնասիրությունների իրականացում քննական առարկաներից սովորողների առաջադիմության վերաբերյալ: Տնօրինության գրավոր աշխատանքների իրականացում: | Ապրիլ |
| 76 | Ուսումնական աշխատանքների ընթացքի նկատմամբ հսկողություն (Ներդպրոցական վերահսկողություն) | «Աշխարհագրություն », « Բնագիտություն» « Բնություն» ուսումնական առարկաների ուսուցման որակի ուսումնասիրություն, Սովորողների կողմից անհատական աշխատանքների կատարման վերահսկողություն | Ապրիլ |
| 77 | Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում | Հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատած ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանում | Ապրիլ |
| 78 | Ուսումնական գործընթացի վերահսկողություն | Ուսուցիչների մասնագիտական զարգացման միջոցառումների արդյունավետության վերակսկողություն Հաստատության սովորողների կրթական կարիքներին ուղղված աշխատանքների վերահսկողություն, կարիքի գնահատում | Ապրիլ |

| | | | |
|----|---|---|-------|
| 79 | Դասապրոցեսի վերահսկողություն և դասալսումների միջոցով | Թեմատիկ, գուգաիեռ և համալիր դասալսումների պարբերաբար իրականացում՝ սովորողների ուսումնառությունը և առաջադիմությունը դիտարկելու նպատակով | Ապրիլ |
| 80 | Առարկայական մեթոդական միավորումների աշխատանքների վերահսկողություն | Մեթոդական միավորումների աշխատանքների հսկողություն, ըստ մեթոդական միավորումների կիսամյակային և տարեկան աշխատանքային պլանների մ/մ նիստերում ստուգել կատարված աշխատանքները արձանագրությունները | Ապրիլ |
| 81 | Առարկայական օլիմպիադայի հանրապետական փուլի ամփոփում (առկայության դեպքում) | Մեթոդական միավորումների կողմից տրված վերլուծությունների հիման վրա առարկայական օլիմպիադայի հանրապետական փուլին սովորողների մասնակցության արդյունքների ամփոփում մանկավարժական խորհրդի նիստում (դրա առկայության դեպքում) | Ապրիլ |
| 82 | 2023-2024 ուսումնական տարվա ընթացքում 2-12-րդ դասարաններում 120 -200 ժամ բացակա ունեցող սովորողների քննական արդյունքների ամփոփում մանկավարժական խորհրդի նիստում | Հաշվետվության ներկայացում 120 - 200 ժամ բացակա ունեցող սովորողների քննական արդյունքների վերաբերյալ | Մայիս |
| 83 | Քննությունների կազմակերպման աշխատակարգի ներկայացում և քննական հանձնաժողովների կազմի հաստատում մանկավարժական խորհրդի նիստում | Քննությունների կազմակերպում և վերահսկում «Ուսումնական հաստատության սովորողների կողմից կրթական ծրագրերի յուրացման, ամփոփիչ ստուգման կամ ատեստավորման անցկացման, սովորողների փոխադրման, ավարտման և ուսումնական տարվա ընթացքում բացակայած սովորողի՝ հաջորդ դասարան կամ | Մայիս |

| | | | |
|-----------|---|---|-------|
| | | հանրակրթության հաջորդ աստիճան փոխադրման կարգի» դրույթներին համապատասխան | |
| 84 | Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների վիճակի մասին հաշվետվությունների կազմում և ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում | Հաշվետվությունների կազմում ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների՝ մասնավորապես սովորողների առաջադիմության և ուսուցիչների մասնագիտական զարգացման վերաբերյալ՝ հիմնվելով մեթոդական միավորումների և ուսուցիչների ներկայացրած հաշվետվությունների, եզրակացությունների հիման վրա | Մայիս |
| 85 | Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարման վերահսկողություն | https://matyan.emis.am/#/login կայքում ուսուցիչների կողմից աշխատանքների պարտաճանաչ կատարման ապահովում | Մայիս |
| 86 | Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում | Հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատած ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանում | Մայիս |
| 87 | Մանկավարժական աշխատանքի առաջավոր փորձի ընդհանրացում և տարածում, Ներդրված Նոր չափորոշի (2 – րդ , 5- րդ և 7- րդ) դասարաններում արդյունքների ամփոփում: | Մանկավարժական աշխատանքի առաջավոր փորձի բովանդակային և մեթոդաբանական հարցերի համակարգում և տեղայնացում , Նոր չափորոշի առավելությունների և խնդիրների քննարկումներում | Մայիս |

| | | | |
|----|---|--|--------|
| 88 | <p>2023-2024 ուսումնական տարվա ուսումնադաստիարակչական գործընթացի ամփոփում Հանրակրթության պետական չափորոշչի պահանջներին համապատասխան</p> | <p>Սովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման, արժեքային համակարգի ուսումնասիրություն, վերլուծություն և ամփոփում</p> | Հունիս |
| 89 | <p>2023-2024 ուսումնական տարվա ընթացքում սովորողների՝ երկրորդ կիսամյակի և տարեկան առաջադիմության արդյունքների ամփոփման, հաստատությունից տեղափոխման, ազատման և հանրակրթության մեջ ընդգրկման հարցի քննարկում մանկավարժական խորհրդի նիստում (գեկուցող՝ տնօրենի՝ ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալներ)</p> | Հունիս | |
| 90 | <p>Ավարտական, կենտրոնացված ավարտական և պետական ավարտական քննությունների արդյունքների ամփոփում և ուսումնական տարվա ընթացքում կատարված ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվության ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում</p> | Հունիս | |