

Հաստատում եմ

Դպրոցի տնօրեն՝ Ն.Նիկոլյան

Արագածոտնի մարզի Աշտարակ քաղաքի Գ.Ղափանցյանի անվան հիմնական դպրոցի

2023-2023 ուստարվա

ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

ՈԼԱԳՏ

Ա.Պետրոսյան

Բովանդակություն

1. Ուսումնա–մանկավարժական միջոցառումների կազմակերպում
2. Աշխատանք մանկավարժական կադրերի հետ
3. Մեթոդական աշխատանք որակավորման բարձր նպատակով
4. Մանկավարժական առաջավոր փորձի տարածում
5. Գիտամանկավարժական տեղեկատվության ինֆորմացիա
6. Ուսումնադաստիարակչական գործընթացի ղեկավարում
7. Ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերահսկողություն

Ուսումնա–մանկավարժական

միջոցառումներ

Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետ	Կատարող անձ
<p>1. Ամենամյա արձակուրդը լրանալուց հետո 2023 թ–ի օգոստոսի 22–ից անցնել աշխատանքի</p>	Օգոստոս	
<p>2. Ուսումնասիրել 2023-2024 ուստարվա ուսումնական պլանը;</p>	Օգոստոս	
<p>3. Կազմել 2023–2024 ուստարվա ուսումնական աշխատանքների զարգացման կատարողականի տարեկան հաշվետվություն, այն ներկայացնել մանկախորհրդին և տնօրենին՝ հաստատման:</p>	Օգոստոս	
<p>4. Չրույց արձակուրդից վերադարձած մանկավարժների հետ, ծանոթանալ նրանց աշխատանքի ծրագրերին, նորամուծություններին; զարգացման ծրագրերին; Նախատեսված բաց դասերի թեմաները և միջոցառումների պլանները ներկայացնել 6.09–11.09</p>	Օգոստոս	
<p>5. Ուսումնասիրել ծանոթանալ նոր դասագրքերի, չափորոշիչների և ծրագրերի փոփոխություններին:/Եթե փոփոխություն կա/; ներկայացնել համապատասխան առարկաների մ/մ նախագահներին և դասավանդող ուսուցիչներին;</p>	Օգոստոս	
<p>6. Մասնակցել առարկայական մ/մ–ների հաշվետու նիստերին: Գնահատել տարեկան աշխատանքների կատարողականը:</p>	Տարվա ընթացքում	
<p>7. Կազմակերպել դասարանների կոմպլեկտավորումը:</p>	Օգոստոս	
<p>8. Ուստարվա ընթացքում յուր. Շաբաթը մեկ անգամ ստուգել էլ. մատյանները: Արդյունքները քննարկել դասղեկների խորհրդակցությունում: Էլ. մատյանների ստուգումը և վերահսկումը կատարել նաև ամեն օր, կամ երկու օրը մեկ անգամ;</p>	Օգոստոս	

<p>9.Մ/մ նիստերում կատարել առարկաների դասաբաշխում՝ հաշվի առնել նաև դպրոցական բաղադրիչով նախատեսված ժամերի հատկացումները:</p>	<p>Օգոստոս</p>	
<p>10.Ուսումնասիրել բոլոր առարկաների ծրագրերի և սագրքերում կատարված փոփոխությունները՝ տեղյակ պահել մ /մ նախագահներին և ուսուցիչներին:</p>	<p>Օգոստոս 15-30</p>	
<p>11. Հետևել 2023-2024 ուստարվա դասագրքերի բաշխմանը՝ հանձնել ժամանակին և յուրաքանչյուր աշակերտ ապահովվի դասագրքով:</p>	<p>Օգոստոս 23-30</p>	
<p>12. Դասղեկների խորհրդակցությունում ծանոթացնել էլ. մատյանների գործածությանը:</p>	<p>Օգոստոս 26-30</p>	
<p>13. Ամիսը երկու անգամ ստուգել էլ.մատյանների մատենավարումը:</p>	<p>Օգոստոս 30-5.09</p>	
<p>14. Մ/մ նախագահների և ուսուցիչների հետ</p>		

<p>քննարկել նոր ծրագրերը , դասագրքերում և մեթոդական ուսումնական ձեռնարկներում կատարված փոփոխությունները, ուսուցիչներին տալ համապատասխան առարկայական ուղեցույցներ</p> <p>15 Հանձնարարել նախագծային աշխատանք 7–րդ դասարաններում 16 Ստուգել և գնահատել հետևյալ ընթացիկ աշխատանքները գնահատել</p> <p>Ապահովել ուսուցիչներին 2023-2024 ուստարվա ծրագրերով և մեթոդական ձեռնարկներով:</p> <p>Սեպտեմբերի 5–10–ը անցկացնել մ/մ նախագահների ընտրություն:</p> <p>19. Կազմակերպել և անցկացնել մ/մ նիստեր տարվա ընթացքում 8–9անգամ: Տարեվերջին մ/մ նախագահ–ները ներկայացնեն կատարված աշխատանքի հաշվետվություն , օգտվելով մ/մ ուղեցույցներից:</p> <p>2223-2024 ուստարում նպատակահարմար է ստեղծել հետևյալ մ/մ–երը`</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.բնագիտական 2.հումանիտար 3.տարրական <p>Նախ ծանոթանալ նոր չափորոշիչներին</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ուսումնասիրել սովորողների ուսուցման դաստիարակչական պլանավորման և իրականացման գործընթացը` 9–րդ դասարաններում հանրակրթական պետական և առարկայական չափորոշիչն համապատասխան: 	<p>Սեպտեմբեր 1–5</p> <p>Սեպտեմբեր 10–15</p> <p>Տարվա ընթ</p> <p>Օգոստոս 25-30</p> <p>Տարվա ըն.</p>	
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<p>2. Մ/մ նախագահների մոտ արդիական մեթոդների և նորագույն տեխնոլոգիաների կիրառման վիճակը: Արդյունքները ամփոփել մ/մ նիստերում:</p> <p>3. Սովորողների մեջ արժեքային համակարգի ձևավորման գործընթացի վիճակը 9-րդ դասարանում: Արդյունքը ամփոփել մ/մ նիստերում:</p> <p>4. Ուսուցիչների առարկայական մասնա- գիտական գիտելիքների կատարելագործումը և հետազոտական աշխատանքը :Արդյունքը ամփոփել մ/մ նիստերում:</p> <p>5. Ուսուցիչների համագործակցումը գործ- ընկերների հետ, փորձի փոխանակման և մասնագիտական գործունեության արդյունավետության բարձրացման նպատակով: Արդյունքները ամփոփել մ/մ նիստերում:</p> <p>6. Համագործակցություն ծնողների հետ՝ սովորողների կրթության կազմակերպման և ընտանեկան դաստիարակության հարցերում:</p> <p>7. Տեսադաշտում պահել ուսումնական գործընթացի որակի և ուսուցման արդյունքների բացահայտումը և գնահատումը, հանրակրթական պետական կրթակարգում սահմանված գնահատման հիմնական նպատակները , սկզբունքները և գործառույթները: Ըստ նպատակադրման ստուգել գնահատման կիրառված ձևերը. Ա. Ընթացիկ գնահատում 2,5,7,9-րդ դասարան. Բ. Ամփոփիչ գնահատում 2,5,7,9-րդ դասարան. Գ. Հայտորոշիչ / ճշտել ուսումնական նյութի յուրացումը 2,5,7,9-րդ դասարան. Դ. Ձևավորող գնահատում /ուսումնասիրել դասավանդվող նյութի բովանդակության յուրացման մակարդակը, դասավանդման մեթոդները 2,5,7,9-րդ դասարաններում Ե. Հետազոտական գնահատում / ուսումնասիրել ուսումնական գործընթացի կազմակերպման և ուսուցման արդյունքները մ/մ նախագահների մոտ:</p> <p>25.Դպրոցականների արձակուրդների օրերին կազմակերպել մանկավարժական ընթերցումներ, գիտապրակտիկ համաժողովներ, գրական — երաժշտական ցերեկույթներ,</p>	<p>Տարվա ըն.</p> <p>Տարվա ըն.</p> <p>Տարվա ըն.</p> <p>Տարվա ըն.</p> <p>Հոկտեմբեր Հունվար Մարտ</p> <p>Տարվա ընթ</p> <p>Տարվա ըն.</p>	
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<p>վիկտորինաներ:</p> <p>26. Տեսադաշտում պահել ուսուցիչներին ներկայացվող ընդհանրական պահանջները.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Աշխատանքը , ծրագրերի կատարողակա – նությունը 2. Ուսումնական գործընթացը արդյունավետ իրականացնելու կարողությունը 3. Ուսուցիչների դասավանդման որակի բարձրացում 4. Սովորողների գիտելիքների յուրացման որակի ապահովումը 5. Սովորողների բանավոր հարցման միջոցով գիտելիքների յուրացման մակարդակը 6. Բանավոր հարցման գնահատման մեթոդը 7. Արդիական դասի տիպերի ապահովումը 8. Ուսուցման մեթոդների ընտրությունը <p>28. Ուստարվա ընթացքում յուրաքանչյուր ամսվա 20–25–ը ստուգել գործածության մեջ դրված /տետրերի / վարման վիճակը և գնահատման չափորոշիչների պահպանման կարգը:</p> <p>29. Անհրաժեշտության դեպքում տարբեր հարթակներով անցկացնել առարկայական մրցույթներ. հայոց լեզու և հայ գրականությունն առարկաներից , հայրենասիրական թեմաներով շարադրություններ գրել Յանրահաշիվ , 8–9րդ դասարաններ երկրաչափություն` , 8–9րդ դասարաններ կենսաբանություն</p> <p>30. Մ/մ —ների նախագահների հետ կազմել բաց դասերի և փոխադարձ դասալսումների թեմատիկան և ժամանակացույցը , օգնել ուսուցչին և աշակերտին կրթական մակարդակը բարձրացնելու նպատակով;</p>	<p>Տարվա ընթ</p> <p>Տարվա ընթ</p> <p>Տարվա ընթ</p> <p>Տարվա ընթ</p>	
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------	--

<p>դ/Յայոց պատմ.</p> <p>32. Վերը նշված բոլոր միջոցառումների արդյունքները քննարկել մ/մ–ում կամ ուսուցիչների խորհրդակցություններում, տնօրենին կից խորհրդում:</p> <p>8–9–րդ դասարաններում կազմակերպել և անցկացնել բաց դասեր և միջոցառումներ; Աշակերտներին ապահովել դասագրքերով և անհրաժեշտ լրացուցիչ գրականությամբ;</p> <p>33. Տարակարգ չունեցող ուսուցիչներին նախապատրաստել որակավորման:</p> <p>34. Անհրաժեշտության դեպքում ապահովել մ/մ անդամների ատեստավորումը:/Եթե կան չատեստավորվածներ/;</p> <p>35. Կազմակերպել սեմինարներ, մանկավարժական ընթերցումներ, գիտապրակտիկ համաժողովներ ըստ ժամանակացույցի:</p> <p>36. Հսկողության տակ վերցնել աշակերտների գիտելիքների ստուգման բանավոր, գործնական աշխատանքների և թեմատիկ գրավորների գնահատումները; Ավարտական դասարաններում աշակերտներին նախապատրաստել ավարտական և պետական ավարտական քննությունների ;աշխատանք տանել մասնագիտական կողմնորոշման ուղղությամբ;</p> <p>37. Ուսուցիչների աշխատանքը վերահսկելու համար ստուգել օրվա դասի թեմատիկ պլանավորումները :</p> <p>38. Ուսուցանվող թեմաների յուրացումն ստուգելու նպատակով կատարել բանավոր ուսումնասիրություններ / հայոց լեզու և գրականություն, մաթեմատիկա, հայոց պատմություն, անգլերեն, ռուսաց լեզու, աշխարհագրություն, ֆիզիկա, քի– միա, կենսաբանություն/ ուշադրության կենտրոնում պահել աշակերտների բանավոր խոսքի զարգացման մակարդակը; Արդյունքները ամփոփել մ/մ —ներում:</p>	<p>Տարվա ընթ</p> <p>Տարվա ընթ</p> <p>Տարվա ընթ</p> <p>Տարվա ընթ</p> <p>Տարվա ընթ</p> <p>Տարվա ընթ</p> <p>Տարվա ընթ</p> <p>Դեկտեմբեր 5–15</p> <p>Տարվա ընթ</p>	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<p>39. Յուրաքանչյուր կիսամյակի վերջին 8–9–րդ դասարաններում գրել գրավոր աշխատանքներ, մնայուն գիտելիքի ստուգման նպատակով: Արդյունքները համեմատել;</p> <p>40. Ձեռնարկել համապատասխան միջոցառումներ ուսուցիչների որակավորման բարձրացման ուղղությամբ /ինքնակրթություն, զեկուցումներ, միջոցառումներ, միջույթներ և այլն/:</p> <p>41. Ուստարվա ընթացքում նախապատրաստել և կազմակերպել դպրոցական առարկայական օլիմպիադաներ.</p> <p>8–9րդ դասարաններում.</p> <p>ա/Յայոց լեզու և հայ գրականություն բ/Ռուսաց լեզու գ/Անգլերեն – գերմաներեն դ/Յայոց պատմություն ե/Աշխարհագրություն զ/Մաթեմատիկա է/Ֆիզիկա ը/Քիմիա</p> <p>թ/Կենսաբանություն ժ/Ինֆորմատիկա Ի/Ն 2Պ</p> <p>Բնագիտական առարկաների օլիմպիադաները անցկացնել ըստ աշակերտների ընտրության; Յամեմատել նախորդ տարիների արդյունքների հետ;</p> <p>42. Պարբերաբար ստուգել մատենավարության և տետրերի պահպանման և վարման վիճակը: Արդյունքները քննարկել մ/մ նիստերում:</p> <p>43. Դպրոցի ուսպլանով ներառված բոլոր առարկաների գծով ծրագրային նյութերի կատարման հսկողությունը իրականացնել մ/մ նախագահների միջոցով, պարբերաբար տեղեկանալ մ/մ նախագահների ծրագրերի կատարման ընթացքին՝ թերացումների դեպքում ստեղծել լրացուցիչ պարապմունքների ժամանակացույց:</p> <p>44. Առարկայական մ/մ աշխատանքի վերա– հսկողությունը իրականացնելիս նկատի ունենալ–</p> <p>1/աշխատանքների պլանավորումը 2/նիստերի արձանագրությունների վարումը 3/արդիական դասերի տիպերի ընտրությունը, դասերի վարման արդիական պահանջների</p>	<p>Տարվա ընթ</p> <p>Տարվա ընթ</p> <p>Տարվա ընթ</p> <p>Տարվա ընթ</p>	
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------	--

<p>պահպանումը</p> <p>4/դասավանդման նոր մեթոդների և ավանդա– կան մեթոդների ճիշտ զարգացումը</p> <p>5/դասերի պլանավորումը, քննարկումը, բաց դասերի կազմակերպումը փորձառու ուսուցիչների կողմից</p> <p>6/զննական պարագաների նախապատրաստում՝ նոր թեմաների դիտողական նյութերի պատ– րաստում, բաժանվող քարտերի ստուգում</p> <p>7/աշակերտների գիտելիքների, կարողությունների և հմտությունների որակի համատեղ վերլու– ծություն:</p> <p>45. Ուստարվա ընթացքում /խորացված/ բնագիտական և հումանիտար առարկաներ դասավանդող ուսուցիչների մոտ կատարել դասալսումներ: Հսկողությունը իրականացնում և թույլ է տալիս բացահայտելու. ա/միասնական պահանջների ապահովումը բ/դասի սկզբնական փուլի կազմակերպումը գ/հմանալու տեսական և այդ գիտելիքները կիրառելու հմտությունների տարբերությունը դ/ինչ աշխատանք է կատարվում դասի ընթացքում թույլ և ուժեղ աշակերտների հետ ե/ ուսուցման և դաստիարակության միաս– նությունը զ/բոլոր աշակերտների ակտիվ մասնակցությունը է/տնային հանձնարարությունը և ծավալը:</p> <p>46. Բաց թողնված և փոխարինված ժամերի հաշվառում:</p> <p>47. Օգնել և կազմակերպել, որպեսզի ուսուցիչները կարողանան ժամանակին օգտվեն և կիրառեն ուսումնական տեխնիկական միջոցները /պլակատներ, քարտեզներ, երկրաչափական մարմիններ/:</p> <p>48. Վերահսկել և ստուգել աշակերտներին գրքերով, տետրերով դասի հաճախելուն:</p>	<p>Տարվա ընթ</p> <p>–</p> <p>Տարվա ընթ</p> <p>Տարվա ընթ</p> <p>Տարվա ընթ</p> <p>Տարվա ընթ</p> <p>Տարվա ընթ</p>	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<p>50. Հետևել և վերահսկել որպեսզի ժամանակին կատարվեն matyan. emis. am – ի և ԿՏԱԿ–ի աշխատանքները , որը կնպաստի աշակերտ ուսուցիչ ծնող հարաբերության ամրապնդմանը;</p> <p>51. Ուստարվա ընթացքում յուրաքանչյուր ամսվա 20– 25–ը ստուգել գործածության մեջ դրված տետրերի վարման վիճակը և գնահատման չափորոշիչների պահպանման կարգը:</p> <p>52. Հսկողության տակ վերցնել աշակերտների գիտելիքների ստուգման բանավոր հարցման, գործնական աշխատանքների և թեմատիկ գրավորների գնահատումները:</p> <p>53. Ուսուցիչների աշխատանքը վերահսկելու համար ստուգել թեմատիկ պլանավորումները , օրվա դասի պլանավորումը :Նախապատրաստվածություն– նը ըստ կազմած ժամանակացույցի /ինչպես է բաշխում դասաժամը , տնային աշխատանքներին և նոր դասին ինչքան ժամանակ է հատկացնում , աշակերտները ինչքանով ընկալեցին և հասկացան նոր դասը/;</p> <p>54. Հանձնարարել մ/մ նախագահներին սովորողների կիսամյակային և տարեկան առաջադիմության արդյունքները վերլուծման ելնթարկել , պարզել թույլ կողմերի պատճառները , նշել ուղիներ դրանց վերացման համար:</p> <p>55. Առաջին և երկրորդ կիսամյակների վերջին կազմել սովորողների առաջադիմության արդյունքների ամփոփման հաշվետվություն մանկխորհրդին ներկայացնելու համար:</p> <p>56. Կազմել 120– 200 և ավելի դասաժամ բացակայած սովորողների քննությունների ժամանակացույց: Մ/մ նիստերում քննարկել և հաստատել 5 առարկայի քննական առաջադրանքները:Մյուս առարկաներից անցկացնել ստուգողական գրավոր աշխատանքներ , որոնց արդյունքները գրանցել :</p>	<p>Դեկտեմբեր Մայիս</p> <p>Տարվա ընթ.</p> <p>Մայիս</p> <p>Մայիս</p> <p>Դեկտեմբեր Մայիս</p> <p>Մայիս</p> <p>Մայիս</p> <p>Տարվա ընթ</p>	
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Ըստ նախարարության որոշման:

58. Յուրաքանչյուր կիսամյակի վերջին շաբաթում դասղեկներից ստանալ սովորողների կիսամյակային, տարեկան առաջադիմության արդյունքների ամփոփման հաշվետվություն:

59. Մ/մ նիստերում քննարկել ավարտական, փոխադրական և պետական ավարտական քննությունների արդյունքները:

60. Կազմել 2023-2024 ուստարվա ուսումնական աշխատանքների կատարողականի ներքին գնահատման հաշվետվություն, մանկիտրիդին ներկայացնելու համար:

61. Հանձնարարել մ/մ նախագահներին մ/մ նիստերում քննարկել և հաստատել 2023-2024 ուստարվա առարկայական ուսպլանները, բաղադրիչ ժամերի բաշխումը, պետական ծրագրերը, դասաբաշխումները և օգտագործվելիք դասագրքերի երաշխավորությունը մանկիտրիդի քննարկման ներկայացնելու համար:

