

Հաստատում եմ  Ս. Հայրապետյան

**Նոր Եղեսիայի մ/դ
օտար լեզուների**

**առարկայական
մեթոդական միավորման
ուսումնադաստիարակչական
աշխատանքային պլան**

**2023-2024 ուստարի
մ/մ նախագահ՝ Նունե Ղազարյան**



ՕՏԱՐ ԼԵԶՈՒՆԵՐԻ ԱՌԱՐԿԱՅԱԿՆ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱԿՈՐՄԱՆ ԿԱԶՄԻ ՄԱՍԻՆ

Թիվ	Ազգանուն անուն հայրանուն	Ծննդյան տարեթիվ	Կրթություն	Տարրակարգ, գիտական կոչում	Ստաժ	Դասավանդվող առարկան	Կառավարման խորհրդի անդամ է (այո կամ ոչ)	Մանկ. խորհրդի անդամ է (այո կամ ոչ)	Ծանոթություն
1.	Ղազարյան Նունե	1979	բարձրագույն	—	20	անգլերեն	ոչ	Այո	5-րդ դաս. 3Ժամ 8-րդ դաս. 2Ժամ 10-րդ դաս. 2Ժամ
2.	Առաքելյան Գոհար	1978	բարձրագույն	—	22	անգլերեն	ոչ	Այո	3-րդ դաս. 2Ժամ 4-րդ դաս. 2Ժամ 5-րդ դաս. 3Ժամ 6-րդ դաս. 2Ժամ 7-րդ դաս. 3Ժամ 8-րդ դաս. 2Ժամ 9-րդ դաս. 2Ժամ 11-րդ դաս. 2Ժամ 12-րդ դաս. 2Ժամ
3.	Յուլյան Լարիսա	1958	բարձրագույն	—	29	Ռուսաց լեզու	ոչ	Այո	3-րդ դաս. 2Ժամ 4-րդ դաս. 3Ժամ 5-րդ դաս. 2Ժամ 6-րդ դաս. 3Ժամ 8-րդ դաս. 3Ժամ 9-րդ դաս. 3Ժամ 10-րդ դաս. 2Ժամ 11-րդ դաս. 2Ժամ 12-րդ դաս. 2Ժամ

4	Պողոսյան Ասյա	1993	բարձրագույն		4	Ռուսաց լեզու	ոչ	այո	2-րդ դաս. 3ժամ 5-րդ դաս. 2ժամ 8-րդ դաս. 3ժամ 7-րդ դաս. 2ժամ
---	---------------	------	-------------	--	---	-----------------	----	-----	--

Մեթոդական միավորման խնդիրները և նպատակները

1. Ոսումնասիրել և ընդհանրացնել մանկավարժական առաջավոր փորձը ուսուցիչների մասնագիտական և մանկավարժական որակների բարձրացմանը նպաստելու համար:
2. Մեթոդական միավորման բնագավառի առարկաները դասավանդելիս կարևորել ուսուցման բովանդակության գործնական կիրառական ուղղվածությունը:
3. Ռուսաց լեզվի և անգլերենի դասերը դարձնել աշակերտների համակողմանի և ներդաշնակ զարգացման միջոց՝ օգտվելով ժամանակակից մեթոդներից:
4. Կրթական գործընթացը չափորոշչային պահանջներին առավելագույնս համապատասխանեցնելու նպատակով առաջնահերթ խնդիր է համարվում օտար լեզուների հանրակրթական նշանակության բացահայտումը և այդ առարկաների ուսուցման պարտադիր մակարդակի ապահովումը: Դրան էապես նպաստող գործոն համարել դասավանդման նոր մեթոդների կիրառումը նոր տեխնոլոգիաների ներդրումը դասապրոցեսում:
5. Անցկացնել մանկավարժական ընթերցումներ՝ մանկավարժների մեթոդական վարպետության բարձրացման ուղղությամբ:
6. Կազմակերպել առարկայական մրցույթ-վիկտորինաներ, բազմաբնույթ միջոցառումներ, առարկայական միջոցառումներ, օլիմպիադաներ, ակտիվ մասնակցություն ցուցաբերել «Ռուսական արջուկ մրցույթին»:
7. Ստեղծել անհարժեշտ պայմաններ կրթության որակի բարձրացման ուղղությամբ, S2S-ի կիրառումը դասապրոցեսում դարձնել հաճախ:
8. Կրթական կայքերի միջոցով առաջավոր փորձի ձեռքբերում, մեթոդական մշակումների կազմակերպում:
9. Հիմնական պարտադիր կրթության իրականացում:
10. Մեթոդական միավորման առարկաների չափորոշչային ուսուցում:
11. Ուսումնական բազայի հարստացում:
12. Առանձնահատուկ աշխատանք կատարել օտար լեզուների նկատմամբ հատուկ հետաքրքրվածություն ունեցող աշակերտների հետ:

I կիսամյակ -16 շաբաթ

N/N	Գործողություն	Ժամանակ	Կատարող	Արդյունքների Անփոփում
1.				

<p>Մ/մ անդամների կազմի հաստատում;</p> <p>Հանրակրթական առարկայական չափորոշիչների համապատասխան ուսումնական ծրագրերի կազմում՝ հաշվի առնելով համավարակի պայմանները, ուսումնական պլանների, նախագծերի քննարկում:</p>	<p>Օգոստոս</p>	<p>Մ/մ նախագահ</p>	
<p>2. Նախորդ ուսումնական տարվա աշխատանքների ամփոփում, ձեռքբերումների բացթողումների քննարկում:</p>	<p>Օգոստոս</p>	<p>Մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ</p>	
<p>3. Ուսումնական պլանով սահմանված դասաժամերի նախնական բաշխում:</p>	<p>Օգոստոս</p>	<p>Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ</p>	
<p>4. Ներկայացնել նոր ուսումնական տարվա ուսումնական ծրագրերը, պետական չափորոշիչները կազմել թեմատիկ ծրագրեր կատարելով գրավորների քանակի և անցկացման ձևի հետ կապված փոփոխություններ, (1-ին կիսամյակ 15+2 շաբաթ, 2-րդ կիսամյակ 19 շաբաթ): Հատուկ ուշադրություն դարձնել փորձարկվող դասարանների ծրագրերին, հետևել ԿԶՆԱԿ հիմնադրամի նորություններին</p>	<p>Օգոստոս- Սեպտեմբեր (մինչև սեպտեմբերի 15)</p>	<p>Մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ</p>	
<p>5. Մ/մ խորհրդի նիստ 1</p>	<p>30.08.2023թ</p>		
<p>6. Փորձարկվող դասարաններում տեխնիկական և բովանդակային աշխատանքների ճիշտ կազմակերպման մեթոդաբանություն: Ուսուցիչների առարկայական թեմատիկ ծրագրերի քննարկում, հաստատում:</p>	<p>10.09- 14.09.2023թ</p>	<p>Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ</p>	
<p>7. Քննարկել և հաստատել ուսուցիչների թեմատիկ ծրագրերը,</p>	<p>Սեպտեմբեր</p>		

	որոնց մեջ ընդգրկված են արդեն հստակեցված գրավորների քանակը			
8.	Ուսուցիչներին ներկայացնել և քննարկել գնահատման գործիքների փաթեթը:	Սեպտեմբեր	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ	
9.	Նոր դասագրքերի, մեթոդական ձեռնարկների քննարկում	Սեպտեմբեր	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
10.	Մ/մ խորհրդի նիստ 2	19.09.2023թ	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
11.	Սեպտեմբեր ամսվա կատարված աշխատանքների ամփոփում	Հոկտեմբեր	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ Մ/մ նախագահ	
12.	Դասալսումների քննարկում, մեթոդական ցուցումներ:	Հոկտեմբեր	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ	
13.	Մեթոդական զեկույց՝ “Մովորողների ստեղծագործական կառոդությունների զարգացումը «օտար լեզու» առարկանների միջոցով”	Հոկտեմբեր	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ Զեկ. Ն. Ղազարյան	
14.	Քննարկել աշակերտակենտրոն դասերի արդյունավետությունը, որակը, տեսակները, առաջարկել այլ տարբերակներ:	Հոկտեմբեր	Մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ	
15.	Մեմինար պարապմունք կրթական առցանց գործիքների վերաբերյալ	Հոկտեմբեր	Մ/մ նախագահ	
16.	Մ/մ խորհրդի նիստ 3	21.10.2023թ	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ Մ/մ նախագահ	
17.	Հոկտեմբեր ամսվա կատարված աշխատանքների ամփոփում		Մ/մ նախագահ	
18.	Նախապատրաստական աշխատանքներ օտար լեզուների օլիմպիադայի մասնակիցների հետ:	Նոյեմբեր	մ/մ անդամներ	
19.	Օտար լեզուների դրվածքի ուսումնասիրում Ռուսաց լեզվի և անգլերենի օր դպրոցում Բաց դաս -ռուսաց լեզու	Նոյեմբեր	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ	

20.	Պարբերաբար դասալսումներ			
21.	Մեթոդական զեկույց՝ զեկույց՝ “Օտար լեզուների դասավանդման ակտիվ մեթոդները”	Նոյեմբեր	Փոխտնօրեն Մ/մ Լախագահ	
22.	Սեմինար պարապմունք կրթական առցանց գործիքների վերաբերյալ	Նոյեմբեր	Մ/մ Լախագահ Ն. Ղազարյան	
23.	Մ/մ խորհրդի նիստ 4	24.11.2023թ	Փոխտնօրեն Մ/մ Լախագահ Մ/մ Լախագահ	
24.	Նոյեմբեր ամսվա կատարված աշխատանքների հաշվետվություն		Փոխտնօրեն Մ/մ Լախագահ	
25.	Շարունակել օտար լեզուների դրվածքի ուսումնասիրում		Փոխտնօրեն Մ/մ Լախագահ	
26.	IX դասարանում կատարել բանավոր ստուգում անգլերենից (Լախագատարաստել քննության)	10.12-15.12. 2023 թ.	Փոխտնօրեն Մ/մ Լախագահ	
27.	I կիսամյակի ծրագրի կատարողականի ստուգում:	21.12- 23.12.2023թ		
28.	Դասալսումներին ամփոփումը օտար լեզուների դրվածքի վերաբերյալ:		Մ/մ Լախագահ Փոխտնօրեն Մ/մ Լախագահ	
29.	Մեթոդական զեկույց՝ «Աշակերտների խոսքային գործունեության խթանումը խաղերի միջոցով»		Մ/մ Լախագահ	
30.	Մ/մ խորհրդի նիստ 5	24.12.2023թ	Փոխտնօրեն Մ/մ Լախագահ	
		II կիսամյակ -18 շաբաթ		
31.	I կիսամյակում կատարած աշխատանքների ամփոփում II կիսամյակի աշխատանքային պլանի հաստատում	Հունվար 2024թ.	Փոխտնօրեն Մ/մ Լախագահ	
32.	Նախապատրաստական աշխատանքներ օտար լեզուների օլիմպիադայի տարածքային փուլին մասնակիցների հետ		Մ/մ անդամներ	
33.	Մեթոդական զեկույց՝ «Ձեռավորող գեոհատման ընթացիկ		Ն. Ղազարյան	

	թերթիկ»			
34.	Մ/մ խորհրդի նիստ 6			
35.	Փոխադարձ դասալսումներ, քննարկումներ, դիտարկումներ	27.01.2024թ Փետրվար-մարտ		Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ, անդամներ Մ/մ նախագահ, անդամներ
36.	Սովորողների հետ անհատական աշխատանքի կազմակերպում, անհատական աշխատանքի ձևերի ընտրություն:			
37.	Մ/մ խորհրդի նիստ 7	28.02.2024թ		
38.	Փոքր պատմվածքների , հեքիաթների ընթերցում, քննարկում Տարրական դասարաններում(Л. Толстой)			Ռուսաց լեզվի ուսուցիչներ
39.	Միջոցառում «Здравствуй , весна»	մարտ		Ռուսաց լեզվի ուսուցիչներ
40.	Մ/մ խորհրդի նիստ 8	27.03.2024թ		
41.	IX դասարանում կատարել բանավոր ստուգում ռուսաց լեզվից(նախապատրաստել քննության)	Ապրիլ 10.04-15.04. 2024 թ.		Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ Ն. Ղազարյան
42.	Գրավոր ստուգումներ 6-8 դասարաններում			Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ Թ. Մելքոնյան Գ. Բարսյան
43.	Բաց դաս -անգլերեն			
44.	Մեթոդական զեկույց՝ «Ինչպես զարգացնել սովորողի վերլուծական կարողությունները»			
45.	Մ/մ խորհրդի նիստ 9	28.04.2024թ		
46.	Միջոցառում – վիկտորինա «Великие сказочники мира»	մայիս		Ռուսաց լեզվի ուսուցիչներ
47.	Ծրագրի կատարողականի ստուգում:			Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ
48.	Քննական տոմսերի նախապատրաստում			Մ/մ նախագահ, անդամներ
49.	2022-2023 ուստարում օտար լեզուների դասավանդման ընթացքի վերլուծություն			Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ
50.	Մ/մ խորհրդի նիստ 9	29.05.2024թ		
51.	Ավարտական և փոխադրական քննություններ	հունիս		Փոխտնօրեն



Խորհրդատվությունների կազմակերպում			
52.	Առաջադիմության և առարկայական ցուցանիշների քննարկում, հաստատում		Մ/մ նախագահ
53.	Մ/մ խորհրդի նիստ 9		Փոխնորքն Մ/մ նախագահ
		27.06.2024թ	