Երևանի քաղաքապետարանի Մ. Խորենացու անվան հ. 143 հիմնական դպրոցի տարրական մեթոդական միավորման նախագահ՝

Արփենիկ Նազարյան

ՈՒՍՈՒՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՊԼԱՆԻ

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

2022-2023 ուստարի

Մ. Խորենացու անվան հ. 143 հիմնական դպրոց

Տարրական մեթոդական միավորման ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան հաշվետվություն

2022-2023 ուսումնական տարի

Հաշվետվության նպատակը՝

- կատարել մ/մ աշխատանքների վերլուծություն
- գնահատել մ/մ աշխատանքների արդյունավետությունը
- կարևորել մ/մ գործունեությունը:

2022-2023 ուստարվա մեթոդմիավորումը ձևավորվել է տարրական դասարաններում դասավանդող հետևյալուսուցիչների միավորմամբ:

Ուսուցիչ	Կրթություն	Ծանրաբեռնվածություն	Դասարան
Ա. Նազարյան	բարձրագույն	16	2ա
Դ. Սարգսյան	բարձրագույն	16	2բ
Ն. Խաչատրյան	բարձրագույն	15	1ա
Հ. Ավդալյան	բարձրագույն	15	1բ
Հ. Մեժլումյան	բարձրագույն	16	3բ
Հ. Բաղդասարյան	բարձրագույն	16	3ա
Մ. Խանամիրյան	բարձրագույն	17	4բ

Դեկտեմբեր ամսին տարրական մեթոդական միավորումը համալրվել է նոր դասվարով՝ Հռիփսիմե Բաղդասարյան / 3ա դասարան/ : Վերջինս փոխարինել է Կ. Հովսեփյանին: Տարրական մեթոդական միավորման նախագահ է նշանակվել Ար. Նազարյանը:

Մ/մ կողմից դրված նպատակներ և խնդիրներ ուստարվա ընթացքում

- Ստեղծել պայմաններ կրթության որակի բարձրացման ուղղությամբ:
- Կատարել կրթամեթոդական և գործնական աշխատանքների արդյունքների վերլու-
- ծություն տարրական դպրոցում:
- ՏՀՏ-ի կիրառումը 1-4-րդ դաս.-ում դարձնել որպես կրթության բովանդակության բարելավման ուղի:
- Առաջավոր փորձի ձեռքբերում, մեթոդական մշակումների և մանկավարժական ընթերցումների կազմակերպում:
- Գնահատումը իրականացնել 2022-2023 ուստարվա ՀՀ հանրակրթական հիմնական ծրագրեր իրականացնող ուսումնական հաստատություննեում գնահատման համակարգի կիրառման վերաբերյալ մեթոդական ցուցումների համաձայն:
- Իրականացնել մ/մ կողմից ներդպրոցական վերահսկողություն և մշտադիտարկում՝ որպես գործիք կիրառելով կրթական համալիր հետազոտությունը թեստերի միջոցով:
- Կազմակերպել աշխատանք մանկավարժական կադրերի հետ, նրանց որակավորման բարձրացում:
- Նորմատիվ փաստաթղթերի վարման տիրապետում մանկավարժների կողմից, մեթոդական և տեղեկատվական փաստաթղթերի ուսումնասիրություն:

Մ/մ ուսումնադաստիարակչական աշխատանքները 2022-2023ուստարվա ընթացքում տարվել են հետևյալ հիմնական ուղղություններով.

- հիմնական պարտադիր կրթության իրականացում,
- մ/մ առարկայի չափորոշչահեն ուսուցում,
- մ/մ անդամների մասնագիտական և մեթոդական հմտությունների ապահովում,
- ուսումնանյութական բազայի հարստացում,
- տարբերակված ուսուցում. աշխատանք թույլ/օժտված երեխաների հետ,
- արտաուսումնական աշխատանքային գործունեություն:

Ուսումնական տարին սկսվել է ուսումնական ծրագրերի թեմատիկ պլանավորումով, որոնք հաստատվել են տնօրենի կողմից: Օգոստոսին կայացած առաջին նիստի ժամանակ մշակվել են ուսումնական տարվա անելիքներըը, կազմվել միջոցառումների պլան, կանոնակարգվել են թեմատիկ գրավոր աշխատանքների քանակն ու տեսակները՝ ըստ դասարանների ՝1-4–րդ: Տարվա ընթացքում և

տնօրինության, և մեթոդական միավորման նախագահի ու մյուս անդամների կողմից իրականացվել են դասալսումներ և դիտարկումներ:

Գումարվել և արձանագրվել են թվով ինը մեթոդական միավորման նիստեր: Նիստերի ընթացքում քննարկվել են աշխատանքային պլանով նախատեսված բոլոր հարցերը, արվել են վերլուծություններ և առաջարկվել խնդիրների լուծման ռազմավարություններ:

Մեթոդական միավորման նիստերի ընթացքում մեթոդմիավորման անդամները հանդես են եկել տարբեր զեկույց-քննարկումներով.

1. «Կարգապահություն և պատիժ» -Ա. Նազարյան
2. «Բանավոր խոսքի զարգացումը տարրական դասարաններում»–Մ. խանամիրյան
3. «Կարողունակություններ» – Հ. Ավդալյան
4. «Գնահատում» – Ն. Խաչատրյան
5. «Թվաբանական գործողությունների ուսուցումը կրտսեր դպրոցում» -Ա. Նազարյան

Ուսումնական տարվա ընթացքում պարբերաբար իրականացվել է մայրենիի և մաթեմատիկայի դասավանդման դրվածքի ուսումնասիրություն տարբեր դասարաններում, վեր են հանվել առկա խնդիրները, տրվել լուծումներ, կիսվել հաջողված փորձով: Կազմակերպվել են մասնագիտական և մանկավարժական-մեթոդական խորհրդակցություններ, խորհրդատվություններ:

Մեթոդական միավորման անդամները մշտապես ընդգրկված են եղել մասնագիտական զարգացմանն ուղղված տարբեր ծրագրերի և դասընթացների մեջ:

Դասվարների կողմից կազմակերպվել և անցկացվել են ժամանցային-ճանաչողական բազմաթիվ միջոցառումներ: Սովորողներն այցելել են թանգարաններ, թատրոններ, գրադարաններ, համերգասրահներ, հրատարակչություն:

Կատարվել է արդյունավետ վերլուծություն:

Տարվա ընթացքում դասվարները հատուկ մանկավարժների հետ անհատական աշխատանք են տարել կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող աշակերտների հետ:

Մ/մ նիստերի գործունեությունը ուս. տարվա ընթացքում միտված էր մ/մ առջև դրված խնդիրների լուծմանը: Մ/մ նախագահը մ/մ և մանկավարժական խորհրդի նիստերին հանդես է եկել մ/մ հաշվետվություններով:

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՄՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ <<2022-2023>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ

ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐԻ ԿԱՏԱՐՈՂԱԿԱՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ՍԵՊՏԵՄԲԵՐ

Թիվ	Օրը,ամիսը, տարեթիվը	ՈՒՄՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ աշխատանքի կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անունը	Նշումներ կատարման մասին
1.	30.08			
		ԿԳՍՄ-ի կողմից 2022-2023	Կ. Կոստանյան, մ/մ նախագահներ	Կատարվա ծ է
		ուստարվա համար առաջարկ-		
		վող օրինակելի ուսպլանի		
		ուսումնասիրութ. և քննարկում:		
2.		Համադպրոցական ուսպլանի		Կատարվա ծ է
		դպրոցական պարտադիր ժա-		
		մաքանակի բաշխման մասին կարծիք:		
3.		2022-2023 ուստարվա		Կատարվա ծ է
		թեմատիկ պլանների		
		քննարկում:		
	3.09			
1.		Հակահամաճարակային պայմանների	Կ. Կոստանյան, մ/մ նախագահներ	Կատարվա ծ է
		քննարկում:		
2.		2022-2023 ուստարվա		Կատարվա ծ է
		I կիսամյակում տրվող գր.		
		աշխատանքների կազմակերպում:		
3.		2021-2022 ուստարվա		Կատարվա ծ է
		I կիսամյակի թեմատիկ		
		պլանների ստուգում և հաստատում:		

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՄՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ <<2022-2023>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ

ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ՀՈԿՏԵՄԲԵՐ

Թիվ	Օրը,ամիսը, տարեթիվը	ՈՒՄՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ աշխատանքի կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անունը	Նշումներ կատարման մասին
1.	04. 10			
		I թեմատիկ գրավոր աշխատանքների ձևի և բովանդակության քննարկում և կազմում, անցկացման ժամանակացույցի քննարկում:	մ/միավորման անդամներ	Կատարվա ծ է
2.		Ներդպրոցական գրավոր աշխատանքներ «Մայրենի» առարկայից 3-րդ և 4 -րդ դասարաններում:	Ժ. Հովսոյան Հ. Մեժլումյան Կ. Հովսեփյան	Կատարվա ծ է
3.		«Ա» տառին նվիրված բաց դասեր	Ն. Խաչատրյան Հ. Ավդալյան	Կատարվա ծ է

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՄՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ <<2022-2023>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ

ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳՐԻ ԿԱՏԱՐՈՂԱԿԱՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ՆՈՅԵՄԲԵՐ

Թիվ	Օրը,ամիսը, տարեթիվը	ՈՒՄՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ աշխատանքի կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անունը	Նշումներ կատարման մասին
1.	16. 11	Մասնագիտական զարգացմանն ուղղված հնարավ. քննարկում և առաջարկում:	Ժ. Հովսոյան Կ. Հովսեփյան	Կատարված է
2.		Թեմատիկ և գործնական գրա-		Կատարված է
		վոր աշխատանքներիի	Կ. Հովսեփյան	
		կազմակերպման, ձևի	մ/մ անդամներ	

		և բովանդակութ. քննարկում:		
3.		Տարբերակված ուսուցում		Կատարված է
		կազմակերպելու քննարկում՝	Կ. Հովսեփյան	
		թույլ կարողություններով	մ/մ անդամներ	
		աշակերտների համար:		

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՄՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ <<2020-2021>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ

ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳՐԻ ԿԱՏԱՐՈՂԱԿԱՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	ՈՒՄՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ աշխատանքի կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անունը	Նշումներ կատարման մասին
1.	12. 12-15.12	Մայրենիի և մաթեմատիկայի դրվածքի ուսումնասիրություն:	Ծ. Հովսոյան Կ. Հովսեփյան	Կատարված է
2.		Թեմատիկ և գործնական		Կատարված է
		աշխատանքների	Կ. Հովսեփյան	
		կազմակերպման ձևի,	մ/մ անդամներ	
		բովանդակության		
		քննարկում, անցկացում և		
		վերլուծություն:		

3.		Ուսումնական պլանի		Կատարված է
		կատարման ստուգում,	Ժ. Հովսոյան	
		վերլուծություն:		
4.	23.12	«Ամանորյա դիմակահանդես»	մ/մ անդամներ	Կատարված է

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ <<2022-2023>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ

ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ՀՈՒՆՎԱՐ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ աշխատանքի կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անունը	Նշումներ կատարման մասին
1.	13. 01	I Կիսամյակի առա-		Կատարված է
		ջադիմության արդյունք-		
		ների քննարկում, խնդիր-	Ար. Նազարյան	
		ների լուծման ռազմա-	մ/մ անդամներ	
		վարության մշակում:		
2.		1-4-րդ դասարաններում		Կատարված է
		բանավոր խոսքի զար-	Ար. Նազարյան	
		գացմանը ուղղված	մ/մ անդամներ	
		մեթոդների և համա-		
		պատասխան նյութերի		
		քննարկում և վերլուծություն. :		
3.		«Հայոց բանակ» խորագրով միջացառումների կազմակերպման քննարկում:	Ար. Նազարյան մ/մ անդամներ	Կատարված է

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ <<2022-2023>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ

ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ՓԵՏՐՎԱՐ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ աշխատանքի կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անունը	Նշումներ կատարման մասին
1.	6. 02-20.02	Գրաճանաչության		Կատարված է
		և ընթերցանության	Ժ. Հովսոյան	
		հմտությունների ուսումն.	Ար. Նազարյան	
		1-ին դասարաններում:		
2.		Զեկույց «Բանավոր խոսքի զարգացումը տարրական դասարաններում»		Կատարված է
		թեմայով, քննարկում:	Մ. Խանամիրյան	
3.		Սեմինար-քննարկում	Ար. Նազարյան մ/մ անդամներ	Կատարված է
		«Թվաբանական գործողությունների ուսուցումը կրտսեր դպրոցում» թեմայով:		
4.		Մասնագիտական		Կատարված է
		զարգացման դասըն-		
		թացներում և ծրագրերում	Ար. Նազարյան	
		ընդգրկվածության	մ/մ անդամներ	
		քննարկում, առաջա-		
		վոր փորձի փոխանցում:		
5.	13. 02	«Տեառնընդառաջ» համադպրոցական	Ար. Նազարյան	Կատարված

		միջոցառում	մ/մ անդամներ	է

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՄՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ <<2022-2023>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ

ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ՄԱՐՏ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	ՈՒՄՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ աշխատանքի կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անունը	Նշումներ կատարման մասին
1.	10. 03.	Քննարկում սովորողներին տարբեր		Կատարված է
		մրցույթներում և միջոցառումներում	Ար. Նազարյան	
		ընդգրկելու մասին:	մ/մ անդամներ	
2.		Մայրենիի դասավանդման		Կատարված է
		դրվածքի	Ժ. Հովսոյան	
		ուսումնասիրութ.	Ար. Նազարյան	
		1-4-րդ դասարաններում:		
3.		Ինտերգրված դասերի	Ար. Նազարյան	Կատարված է
		կազմակերպման և	մ/մ անդամներ	
		Իրականացման քննարկում:		
		ՏՀՏ-ների կիրառում		
4.	1. 03	Հեռավար քննարկում-հանդիպում «Ընթերցանությունը տարրական դպրոցում» թեմայով: (ընթերցողական կարողությունների մշակում)	Ն. Ղումաշյան Ա. Բալայան	Կատարված է
5.		«Առակը ցույց է տալիս» մրցույթ	Ար. Նազարյան	Կատարված է
		«Փոքրիկ ընթերցասեր» մրցույթ	Հ. Բաղդասարյան	Կատարված է
6	15.03	Ջեկուրց «Կարգապահություն և պատիժ»	Ար. Նազարյան	Կատարված է

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ <<2022-2023>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ

ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ԱՊՐԻԼ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	ՈՒՍՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ աշխատանքի կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անունը	Նշումներ կատարման մասին
1.	20. 04.	4-րդ դասարանում		Կատարված է
		«Մայրենի» և«Մաթեմատիկա» առարկաների գիտելիքների ստուգման		
		նյութերի նախապատրաստում:	մ/մ անդամներ	
2.		Դասալսումներ սկնակ ուսուցիչների մոտ:	Ժ. Հովսոյան Ար. Նազարյան	Կարարված է
3.		Դասալսումների արդյունքների	Ժ. Հովսոյան Ար. Նազարյան	Կատարված է
		քննարկում,մանկավարժական-մեթոդական խորհրդատվություններ,		
		խնդիրների մատնանշում:	մ/մ անդամներ	
4.		Մանկ. ընթերցում «Կարողունակություններ» թեմայով:	Հ. Ավդալյան	Կատարված է
5.		Ստուգել թեմատիկ տետրերի վարման կարգը	Ար. Նազարյան	Կատարված է

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ <<2022-2023>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ

ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ՄԱՅԻՍ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիիվը	ՈՒՄՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ աշխատանքի կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անունը	Նշումներ կատարման մասին
1.	03. 05	Թեմատիկ և գործնական		Կատարված է
		աշխատանքների		
		կազմակերպման ձևի,		
		բովանդակության	մ/մ անդամներ	
		քննարկում, անցկա-		
		ցում, արդյունքների		
		վերլուծություն:		
2.		4-րդ դասարանում	Ար. Նազարյան	Կատարված է
		Գիտելիքների ստուգման աշխատանքների կազմակերպում, թեստերի կազմում:	մ/մ անդամներ	
3.		Ուսումնական ծրագրի	Ար. Նազարյան	Կատարված է
		կատարողականի		
		ստուգում:		
4.		«Հրաժեշտ այբբենարանին» հանդեսներ	Ն. Խաչատրյան Հ. Բաղդասարյան	Կատարված է
5.		Մանկ. ընթերցում«Գնահատում» թեմայով:	Ն. Խաչատրյան	Կատարված է

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՄՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ <<2020-2021>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ

ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ՀՈՒՆԻս

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիիվը	ՈՒՄՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ աշխատանքի կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անունը	Նշումներ կատարման մասին
1.	26.06	Գիտելիքների ստուգման արդյունքների վերլուծություն և ամփոփում:	մ/մ անդամներ	Կատարված է