

Հաստատում եմ

Տնօրեն

Մ. Սահակյան



Կ.Տ. օրը, ամիսը, տարեթիվը

Երաշխավորում եմ

Տնօրենի տեղակալ

Մ. Պողոսյան

01.09.2022թ.

օրը, ամիսը, տարեթիվը

Աննա Բաբայան

մեթոդական միավորման անվանումը

**ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ
ՄԵԹՈԴԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ
ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ – ԾՐԱԳԻՐ**

<< 2022-2023 >> ուսումնական տարի

Ընդունվել է մեթոդական միավորման

2022 թվականի Չգրպար -ի 31 -ի թիվ 1 -ի

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ Ո Վ

Դասավարական մասնախմբի կազմը

1. Երանյան Գայանե
2. Գամաղեյան Անահիտ
3. Մարտիրոսյան Անուշ
4. Վարդանյան Աննա

Ժամաքանակներ և դասարաններ

| | Դասավանդող ուսուցիչներ | Դասարաններ | Ժամաքանակներ |
|----|------------------------|-----------------|--------------|
| 1. | Վարդանյան Աննա | Առաջին դասարան | 17 ժամ |
| 2. | Գամաղեյան Անահիտ | Երկրորդ դասարան | 16 ժամ |
| 3. | Երանյան Գայանե | Երրորդ դասարան | 17 ժամ |
| 4. | Մարտիրոսյան Անուշ | Չորրորդ դասարան | 17 ժամ |

I կիսամյակ

I նիստ

| h/h | Աշխատանքի բովանդակությունը | Կատարման ժամկետը | Կատարող անձ | Ծանոթություն |
|-----|---|--------------------|-----------------------------|--------------|
| 1. | Ուսումնական ծրագրերի, դրանց բացատրագրերի, դասագրքերի, ուղեցույցների ուսումնասիրում և քննարկում | Օգոստոս | Մասնախմբի անդամներ, ղեկավար | Կատարված է |
| 2. | Թեմատիկ պլանների կազմում ըստ պետական ծրագրերի, առարկայական չափորոշիչների և դասագրքերի: Դրանց հաստատում: | Օգոստոս, սեպտեմբեր | Մ/մ նախագահ | |
| 3. | Ընթացիկ հարցեր | | | |

II նիստ

| | | | | |
|----|--|-----------|-------------|--|
| 1. | Կատարված դասալսումների քննարկում | Հոկտեմբեր | Մ/մ նախագահ | |
| 2. | Տարրական առաջին դասարանում տառուսուցման ուսումնասիրությունն 1-4-րդ դասարաններում «Մաթեմատիկա» առարկայի դրվածքի ուսումնասիրություն: | Նոյեմբեր | Մ/մ նախագահ | |
| 3. | Դասապրոցեսի ընթացքում հետմնացող աշակերտների հետ տարվող աշխատանքի ուսումնասիրություն և | Նոյեմբեր | Մ/մ նախագահ | |

| | | | | |
|----|---|----------|---------------------|--|
| | քննարկում, անելիքների ճշգրտում | | | |
| 4. | Դասավանդման մեթոդիկայի ուսումնասիրություն և վերլուծություն, անելիքների ճշգրտում | Նոյեմբեր | Տնօրեն, մ/մ նախագահ | |

III նիստ

| | | | | |
|----|--|-----------|---------------------------------|--|
| 1. | Կատարված փոխադարձ դասալսումների քննարկում | Դեկտեմբեր | Մ/մ նախագահ, մասնախմբի անդամներ | |
| 2. | Տնօրենության կողմից տրված գրավոր աշխատանքների արդյունքների ամփոփում. Մայրենի – II, III, IV, Մաթեմատիկա – II, III, IV | Դեկտեմբեր | Տնօրեն, մ/մ նախագահ | |
| 3. | Առարկայական ծրագրերի, թեմատիկ գրավոր աշխատանքների քանակի և գնահատականների համապատասխանության ստուգում և վերլուծություն | Դեկտեմբեր | Մ/մ նախագահ | |
| 4. | 1-ին կիսամյակի ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների արդյունքների ամփոփում, հաշվետվություն | Դեկտեմբեր | Տնօրեն, մ/մ նախագահ | |
| 5. | Ընթացիկ հարցեր | | | |

II կիսամյակ

IV նիստ

| | | | | |
|----|---|---------|----------------------------|--|
| 1. | Ուսուցման տեխնիկական միջոցների օգտագործման հմտությունը և մեթոդական նպատակահարմարությունը | Հունվար | Մասնախմբի ղեկավար անդամներ | |
| 2. | Տարրական դասարաններում սովորող աշակերտների հետ տարվող աշխատանքների ուսումնասիրություն և վերլուծություն, անելիքների ճշգրտում | Հունվար | Տնօրեն, մ/մ նախագահ | |
| 3. | Ընթացիկ հարցեր | | | |

V նիստ

| | | | | |
|----|---|---------|----------------------------|--|
| 1. | Կատարված փոխադարձ դասալսումների քննարկում | Փետրվար | Մասնախմբի ղեկավար անդամներ | |
| 2. | «Օգնություն ծնողին» համագործակցության շրջանակում ուսումնասիրություն և քննարկում՝ ինչպես սովորեցնել սովորել նոր դասը և կատարել տնային հանձնարարությունները | Փետրվար | Տնօրեն, մ/մ նախագահ | |
| 3. | «Մայրենի» առարկայի դրվածքի ուսումնասիրություն | Փետրվար | Մ/մ նախագահ | |
| 4. | Ընթացիկ հարցեր | | | |

VI նիստ

| | | | |
|----|--|-------------|---------------------|
| 1. | <p>Ուսուցչի վարպետությունը աշակերտների իմացական գործունեության կառավարման գործում՝</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Աշակերտի ուշադրության կենտրոնացման ու պահպանման ունակություն 2. Հետաքրքրություններ առաջացնելու և հետաքրքրասիրություն մոտիվացնելու կարողություն 3. Պրոբլեմային իրավիճակներ ստեղծելու ունակություն 4. Ըմբռնման պրոցեսը ակտիվացնելու կարողություն 5. Դասանյութի իմաստավորման պրոցեսը կազմակերպելու ընդունակություն 6. Ընթացիկ հարցեր | Մարտ, ապրիլ | Տնօրեն, մ/մ նախագահ |
|----|--|-------------|---------------------|

VII նիստ

| | | | |
|----|---|-------|---------------------|
| 1. | <p>Տնօրենության կողմից տրված գրավոր աշխատանքների արդյունքների ամփոփում.</p> | Մայիս | Տնօրեն, մ/մ նախագահ |
|----|---|-------|---------------------|

| | | | | |
|----|--|-------|---------------------------|--|
| | Մայրենի – II, III, IV, Մաթեմատիկա – II, III, IV | | | |
| 2. | Գիտելիքների ստուգման նախապատրաստում | Մայիս | Տնօրեն, մ/մ նախագահ | |
| 3. | 2-րդ կիսամյակի և տարեկան ուսումնադաստիարակչա- կան աշխատանքների ամփոփում, հաշվետվություն | Մայիս | մ/մ նախագահ | |
| 4. | Ընթացիկ հարցեր | | | |

Տարրական մասնախմբի մեթոդախափոր
 նախագահ *Ե. Կարյան* / Գայանե Երան