ՀԱՍՏԱՏՎԱԾ Է

տնօրեն՝ _____Ն.Էլոյան

31 օգոստոսի 2022 թ.

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

_____ԵրևանիԼ. Արիսյանի անվան_____

_____№ 127 ավագ դպրոցի____11-րդ Հ-1 դասարան_____

ուսումնական հաստատության անվանումը, դասարան

_____Հ. Մանուկյան _____

դասղեկի ազգանունը, անունը, հայրանունը

2022-2023 ուսումնական տարի

Քաղվածք

ՕՐԻՆԱԿԵԼԻ ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ

«Հայաստանի Հանրապետության պետական հանրակրթական ուսումնական հաստատություն» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության

(կրճատումով)

42. Դասարանի ղեկավարը (դասղեկը)

ա) դաստիարակչական աշխատանք է կատարում՝ իր դասարանի սովորողների շրջանում՝ սերտորեն համագործակցելով մյուս ուսուցիչների հետ,

բ) ապահովում է սովորողների նկատմամբ հաստատության և ընտանիքի մանկավարժական պահանջների միասնականությունը.

գ) անհրաժեշտության դեպքում սովորողների համար կազմակերպում է ուսումնական օգնություն,

դ) իրականացնում է դասարանի համար սահմանված գործավարությունը, հաստատության տնօրինությանը ներկայացնում սովորողների առաջադիմության, հաճախումների և վարքի մասին

ե) կազմակերպում է սովորողների առողջության ամրապնդմանն ու ֆիզիկական զարգացմանը նպաստող միջոցառումներ, մրցույթներ, նպատակային էքսկուրսիաներ, շրջագայություններ, հետևում տնային հանձնարարությունների կատարմանը, ուսման և հանգստի կազմակերպմանը,

զ) հաստատության մանկավարժական խորհրդի քննարկմանն է ներկայացնում վարքի կանոնները կոպտորեն խախտած սովորողի հարցը.

է) արգելվում է սովորողների, ուսուցիչների և ծնողների այն նախաձեռնությունները, որոնք կարող են սովորողի առողջության, կյանքի համար վտանգ պարունակել կամ խաթարել ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների իրականացումը:

71. Հաստատության մանկավարժական աշխատողները պարտավոր են ապահովել կրթական ծրագրերի կատարումը, հանրակրթական պետական չափորոշիչներով որոշվող ծրագրերի բովանդակության պարտադիր նվազագույնի յուրացումը սովորողների կողմից:

73. Սովորողն իրավունք ունի՝

ա) անվճար ստանալու տարրական ընդհանուր, հիմնական ընդհանուր և միջնակարգ (լրիվ) ընդհանուր կրթություն,

բ) անկախ բնակության վայրից սահմանված կարգով ընտրելու հաստատությունը և ուսուցման

գ) անվճար օգտվելու հաստատության առանձին ծառայություններից.

դ) հաստատությունում յուրացնելու լրացուցիչ վճարովի կրթական ծրագրեր.

ե) ազատ արտահայտելու սեփական հայացքներն ու համոզմունքները

զ) առանց հիմնական կրթություն ստանալու՝ 16 տարին լրանալուց հետո, ծնողների (որդեգրողների կամ հոգաբարձուի) համաձայնությամբ, թողնելու ուսումը:

74. Հաստատությանն արգելվում է, առանց ծնողների և սովորողների համաձայնության, սովորողներին ընդգրկել այնպիսի աշխատանքներում, որոնք նախատեսված չեն հանրակրթական ծրագրերով և սույն կանոնադրությամբ:

75. Արգելվում է սովորողների նկատմամբ հոգեկան և ֆիզիկական բռնության գործադրումը:

76. Սովորողը պարտավոր է բարեխղճորեն սովորել, խնամքով վերաբերվել հաստատության գույքին, հարգել հաստատության սովորողների և աշխատողների իրավունքներն ու արժանապատվությունը, պահպանել հաստատության ներքին կարգապահական կանոնները:

77. Հաստատության ներքին կարգապահական կանոնները կոպտորեն խախտելու համար սովորողը նախարարության սահմանած կարգով կարող է հեռացվել հաստատությունից:

78. Ծնողն իրավունք ունի պաշտպանելու երեխայի օրինական շահերն ու իրավունքները, մասնակցելու հաստատության կառավարմանը:

ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ.....4
ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ.....7
ԿՐԹԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ.....8
1. ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ.....8
2. ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ՆԱԽԱՏԵՍՎՈՂ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԸ ՈՒՍՏԱՐՎԱ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ.....8
3. ՀԱՅԵՑԻ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ.....8
3.2 Գեղագիտական դաստիարակություն.....9
3.3 Ռազմա-հայրենասիրական դաստիարակություն.....9
3.4 Ֆիզիկական դաստիարակություն.....9
3.5 Աշխատանքային դաստիարակություն.....9
3.6 Բնապահպանական դաստիարակություն.....9
4. ԴՊՐՈՑ-ԸՆՏԱՆԻՔ ԿԱՊԸ.....9
ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ.....9
ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ . **Error! Bookmark not defined.**
ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ . **Error! Bookmark not defined.**
ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ . **Error! Bookmark not defined.**
ԴԱՍԱԳՐՔԵՐԻ ԲԱՇԽՈՒՄ.....11
ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՆԱԽԱՍԻՐԱԿԱՆ, ԳԵՂԱՐՎԵՍՏԱԿԱՆ, ԵՐԱԺՇՏԱԿԱՆ ԵՎ ԱՅԼ ԽՄԲԱԿՆԵՐԻՆ.....16
ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՄԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ, ՏԱՐԱԾՔԱՅԻՆ ԵՎ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻՆ.....17
ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԹԵՄԱՏԻԿԱՆ.....19
ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԹԵՄԱՏԻԿԱՆ.....**Error! Bookmark not defined.**
ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԸ ԴԺՎԱՐ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՎՈՂ, ՍՈՑԻԱԼԱՊԵՍ ԱՆԲԱՐԵՆՊԱՍՏ ՎԻՃԱԿՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ, ԾՆՈՂԱԶՈՒՐԿ ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՀԵՏ.....20
ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԴԱՍԱԼՍՈՒՄՆԵՐ.....22
ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԺՈՂՈՎՆԵՐ.....23
ԱՆՀԱՏԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԾՆՈՂՆԵՐԻ ՀԵՏ.....23
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՀԵՏ.....26
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ ԴԱՍԱՐԱՆԻ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՀԵՏ.....26
ԴԱՍԱՐԱՆԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ԱՎԱՐՏԻՆ.....28
ՆՇՈՒՄՆԵՐԻ ԵՎ ԴԻՏՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ.....28
ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՕՐԵՆՔՆԵՐԻՑ ՔԱՂՎԱԾՔՆԵՐ.....31
ԳՈՐԾԱԾՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՀՊԱՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ.....32

ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ

Համար	Աշակերտի Ազգանուն, անուն, հայրանուն	Դպրոց ընդունման տարեթիվը, հրաման թիվ	Աշակեր-տական շարժի համարը	Ծննդյան թիվ	Սեռը	հասակը	քաշը
1	Ազիբեկյան Էմմա Տիգրան	Հ. 104, 6.08.21	2733	18.04.06	Ի	1.62	65
2	Առաքելյան Հեղինե Արշակ	Հ. 104, 6.08.21	2729	26.05.06	Ի	1.59	49
3	Առաքելյան Արսեն Գարեգին	Հ. 69, 22.02.22	2854	30.07.06	Ա	1.65	55
4	Բոյախչյան Ռուբինա Ռաֆիկ	Հ. 127, 31.08.21	2765	27.09.06	Ի	1.65	55
5	Գալոյան Մերուժան Արթուր	Հ. 104, 6.08.21	2719	11.11.06	Ա	1.69	62
6	Գրիգորյան Էրիկ Կարեն	Հ. 78, 20.09.22	2862	08.10.06	Ա	1.65	60
7	Զարգարյան Էլեն Արման	Հ. 104, 6.08.21	2713	20.12.05	Ի	1.65	75
8	Էլիզբարյան Արամ Գուրգեն	Հ. 104, 6.08.21	2717	11.03.06	Ա	1.62	57
9	Թորոսյան Աննա Սերգե	Հ. 127, 31.08.21	2772	13.01.06	Ի	1.59	65
10	Կևորկով Համլետ Խաչատուր	Հ. 127, 31.08.21	2764	12.05.06	Ա	1.68	85
11	Մաթևոսյան Դիանա Վարդան	Հ. 127, 31.08.21	2775	08.12.05	Ի	1.55	57
12	Մաթևոսյան Ջեմմա Վարդան	Հ. 127, 31.08.21	2775	08.12.05	Ի	1.55	55
13	Ներսիսյան Սոնա Վաղարշակ	Հ. 127, 31.08.21	2807	04.11.05	Ի	1.59	67
14	Նիկոյան Սանդուխտ Ռոմիկ	Հ. 22, 21.10.21	2821	19.10.05	Ի	1.55	45
15	Ջաներ Ժիրայր Վազգէն	Հ. 127, 31.08.21	2782	15.10.05	Ա	1.57	48
16	Սարգսյան Էրիկ Արմեն	Հ. 61, 15.02.22	2851	19.06.06	Ա	1.62	59
17	Հովհաննիսյան Վիկտորյա Արթուր	Հ. 77, 30.08.20	2629	29.09.04	Ի	1.57	57
18	Ստեփանյան Էլիզա Մելքոն	Հ. 95, 9.03.22	2873	21.01.06	Ի	1.55	49
19	Ենոքյան Վանիկ Հարություն	Հ. 104,29.08.22	2886	08.09.06	Ա	1.60	60
20	Ասմարյան Էլեն Հրաչյա	Հ. 105,30.08.22	2887	12.07.06	Ի	1.65	67
21	Ալեյան Յուրիկ Համլետ	Հ. 59,02.02.22	2449	12.01.06	Ա	1.55	50
22	Ավանեսյան Տիգրան Մկրտիչ	Հ. 51, 13.01.22	2846	24.04.06	Ա	1.65	72

23	Աղաբեկյան Արմեն Եգոր	26.09.22	3023	14.04.05	Ա	1.70	75
24	Մանուկյան Հայկ Հարություն	Հ. 104, 6.08.21	2707	02.07.06	Ա	1.69	65
25	Խաչատրյան Արման Արթուր	Հ. 107, 31.08.22	2890	12.08.06	Ա	1.67	62
26	Թոսունյան Նարեկ Արտյոմ	Հ. 63, 2.02.22	2028	21.04.06	Ա	1.69	65
27	Ավետյան Կարեն Գարեգին	Հ. 91, 21.08.23	3062	10.08.06	Ա	1.70	75
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							

ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ

Համար	Հասցեն	Հեռախոսի համարը	Ծնողի (խնամակալի) աշխատանքի վայրը կամ զբաղմունքը	Ընտանիքի սոցիալական վիճակը	Ծանոթություն
1	Ուլնեցու 66 բն. 17	094516824		Բավարար	
2	Դ. Անհաղթ 19 բն. 13			Բավարար	
3	Ավան–Առինջ 1 շ-19	091303140		Միակողմանի ծնողազուրկ	
4	Պ. Սևակի 88, սենյակ 315	055206520		Միայնակ մայր	
5	Ուլնեցու 2-րդ փ/ու 1ա շ. բն. 13	093453732		Բավարար	
6	Ահարոնյան 8-16	093626201		Միակողմանի ծնողազուրկ	
7	Քանաքեռ 1 փ. տ. 23	091209794		Բավարար	
8	Քանաքեռ 2 փ. տ. 61	077278948		Բավարար	
9	Ռայնիսի 105, բն. 46	093944815		Միակողմանի ծնողազուրկ	
10	Քանաքեռ ՀԷԿ 11 բն. 26	093641414		Բավարար	
11	Նազաշյան խնամքի կենտրոն			Միակողմանի ծնողազուրկ	
12	Նազաշյան խնամքի կենտրոն			Միակողմանի ծնողազուրկ	
13	Պ. Սևակի 1/3 բն. 19	098965754		Բավարար	
14	Սևակ 12ա-2			Բավարար	
15	ՀՕՖ	093583802		Երկկողմանի ծնողազուրկ	
16	Թբիլիսյան 1-48	098866469		Բավարար	
17	Գոգոլի նրբ. 48 տ.	041791791		Բավարար	
18	Ռուբինյանց 6-32	093172871		Բավարար	
19	Ադոնց 4/3, 7 - 257	091444762		Բավարար	
20	Ա.Տիգրանյան 5/11-29	077933308		Բավարար	
21	Պ.Սևակ 88-123	091757712		Սոց. անապահով	
22	Շրջ. ամառանոց տ. 4	043955403		Բավարար	
23	Ռուբինյանց 14-25	091315089		Բավարար	
24	Ահարոնյան 41 փ.	077990602		Բավարար	
25	Մ. Ավետիսյան 22-3	077927258		Բավարար	
26	Ռուբինյանց 5 բն. 32	094279445		Բավարար	
27	Լյուքսեմբուրգի 15-2	091177778		Բավարար	
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					

ԿՐԹԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

1. ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ (դասարանի ընդհանուր բնութագիրը)

Դասարանը բաղկացած է 27 աշակերտից: Դասարանի կոլեկտիվը ձևավորված է ջերմ, համերաշխ, աշխատասեր և ընկերասեր մթնոլորտում: Դասարանում սովորում են հիմնականում միջին առաջադիմություն ունեցող աշակերտներ:

2. ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ՆԱԽԱՏԵՍՎՈՂ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԸ ՈՒՍՏԱՐՎԱ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ

1. **Դասագրքերի բաշխում: Հասնել նրան, որ դասարանի յուրաքանչյուր աշակերտ ապահովված լինի գրքերով:**
2. **Հակահամաճարակային անվտանգության կանոններ**
   - Աշակերտը դպրոց է գալիս կոկիկ, անհրաժեշտության դեպքում դիմակով:
   - Դասարանում առկա են ախտահանիչ նյութեր, հիգիենայի պարագաներ:
   - Դասաժամերը ավարտելուն պես դասասենյակը ախտահանվում է:
   - Աշակերտները հետևում են հակահամաճարակային բոլոր կանոններին:

3. Ուշադրություն դարձնել անձնական հիգիենային:

- Դասարան մտնելուց առաջ յուրաքանչյուր աշակերտ պետք է անպայման ախտահնի ձեռքերը և դասարան մտնի անպայման դիմակով՝ պահելով հեռավորություն իր դասընկերներից:

3. ՀԱՅԵՑԻ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

3.1 Հոգևոր դաստիարակություն

Խոսել աշակերտների հետ հայ հոգևոր արժեքների մասին, անցկացնել ազգային արժեքներ ներկայացնող և մշակույթային կոթողներին նվիրված զրույցներ և բանավեճեր: Աշակերտների մոտ զրույցի միջոցով խորացնել հայեցի դաստիարակությունը:

3.2 Գեղագիտական դաստիարակություն

Ծանոթացնել հայկական արվեստի լավագույն նկարիչների կտավներին, լսել դասական և ժամանակակից հայ երգահանների ստեղծագործությունները:

3.3 Ռազմա-հայրենասիրական դաստիարակություն

Պատմել հայ հերոսների և զինվորականների կյանքի և սխրանքների մասին, ովքեր հերոսաբար պաշտպանել են հայրենիքն ու ազգի ինքնորոշման իրավունքը:

3.4 Ֆիզիկական դաստիարակություն

Աշակերտներին սովորեցնել ճիշտ կոփել մարմինը: Ամեն առավոտ կատարել լիցքային վարժություններ՝ բացատրելով դրանց անհրաժեշտությունը:

3.5 Աշխատանքային դաստիարակություն

Աշխատանքի կուլտուրայի ձևավորում: Սերմանել աշակերտների մոտ, որ դասարանը, դպրոցը մեր տունն է և զարգացնել նրանց մոտ աշխատասիրությունը:

3.6 Բնապահպանական դաստիարակություն

Անցկացնել զրույցներ և բանավեճեր շրջակա միջավայրի նկատմամբ հոգատարություն դրսևորելու վերաբերյալ: Աշակերտների մոտ սերմանել սեր և հոգատարություն շրջակա միջավայրի նկատմամբ:

4. ԴՊՐՈՑ-ԸՆՏԱՆԻՔ ԿԱՊԸ

Ստեղծել ծնողական կոմիտեի անդամների կազմը: Կազմակերպել ծնողական ժողովներ: Ծանոթանալ յուրաքանչյուր ընտանիքի սոցիալական վիճակին:

Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ
1.	Գիտելիքի օր		
2.	ՈՒսումնադաստիարակչական աշխատանքները կազմակերպելու նպատակով հրավիրել ծնողական ժողով: Ստեղծել ծնողական խորհուրդ: Բաշխել դասագրքերը		դասղեկ
3.	Քննարկել կարգապահական աշխատանքների բաշխման հարցեր: Ստուգել աշակերտների հիգիենիկ վիճակը՝ պահպանելով հակահամաճարակային անվտանգության կանոնները:		դասղեկ
4.	Հետևողական լինել աշակերտների կարգապահությանը: Ստուգել աշակերտների հիգիենիկ վիճակը		դասղեկ
5.	Զրույց անցկացնել երեխաների հիգիենայի շուրջ: Մաքուր պահել դասասենյակը, նստարանները:		դասղեկ
6.	Անցկացնել զրույց՝ նվիրված ՀՀ անկախության օրվան		
7.	Անցկացնել զրույց՝ «Դպրոցն իմ աշխատավայրն է» թեմայով		
8.	Աշակերտներին ծանոթացնել քաղաքավարության կանոններին (խնդրանք, ծանոթություն, երախտագիտություն)		
9.	Անցկացնել զրույց՝ նվիրված Էրեբունի Երևանի տոնին		
10.	Ուրախ ժամանց: Բացահայտել Շնորհալի երեխաներին		
11.	Զրույց էսթետիկական դաստիարակության շուրջ		
12.	Ստեղծագործական ժամ		
13.	Աշխատանք հետ մնացող և չառաջադիմող աշակերտների հետ		
14.	Զրույց նվիրված երկրաշարժի տարելիցին: Ֆիլմի դիտում		
15.	Աշակերտի արժեհամակարգի ձևավորում		
16.	Պատասխանատվության զգացողությունը անհատի կյանքում		դասղեկ
17.	Աշխատանքն ու ապագան		դասղեկ
18.	Ամանորյա երազանքներ		
19.	Մեր փառապանծ բանակը		
20.	Մեր կապույտ, կանաչ մոլորակը		
21.	Մեր երազած քաղաքը		
22.	Զրույց հիգիենայի մասին		

23.	Պոեզիայի ժամ նվիրված մայրենիին		
24.	Խոսքի ճիշտ ձևակերպում		
25.	Պատասխանատվության զգացում		
26.	Ստեղծագործական ունակությունների խթանում		
27.	Սիրել կենդանիներին		
28.	Հեքիաթի ժամ		
29.	Տեսածի և լսածի ճիշտ վերարտադրություն		
30.	Զրույց նվիրված Մեծ Եղեռնին		
31.	Խտրականություն և տոլերանտություն		
32.	Փորձենք լսել և հասկանալ միմյանց		
33.	Փառապանծ Մայիս		
34.	Ուսումնական տարվա ձեռքբերումները		

ԴԱՍԱԳՐՔԵՐԻ ԲԱՇԽՈՒՄ

Անվա-նումը	հայ.լ	հայ գրակ.	օ.լ.	ռ.լ.	հանրահ.	երկրաչափ.	ֆիզիկա	քիմիա	կենսաբ

Դասավանդման	ասացավ	վարդավաքա	հանձնեց	ասացավ	վարդավաքա	հանձնեց	ասացավ	վարդավաքա	Հանձնեց	ասացավ	վարդավաքա	հանձնեց	ասացավ	վարդավաքա	հանձնեց	ասացավ	վարդավաքա	հանձնեց	ասացավ	վարդավաքա	հանձնեց	ասացավ	վարդավաքա	հանձնեց	ասացավ	վարդավաքա	հանձնեց
1	+			+			+			+			+			+									+		
2	+			+			+			+			+			+									+		
3	+			+			+			+			+			+									+		
4	+			+			+			+			+			+									+		
5	+			+			+			+			+			+									+		
6	+			+			+			+			+			+									+		
7	+			+			+			+			+			+									+		
8	+			+			+			+			+			+									+		
9	+			+			+			+			+			+									+		
10	+			+			+			+			+			+									+		
11	+			+			+			+			+			+									+		
12	+			+			+			+			+			+									+		
13	+			+			+			+			+			+									+		
14	+			+			+			+			+			+									+		
15	+			+			+			+			+			+									+		
16	+			+			+			+			+			+									+		
17	+			+			+			+			+			+									+		
18	+			+			+			+			+			+									+		
19	+			+			+			+			+			+									+		
20	+			+			+			+			+			+									+		
21	+			+			+			+			+			+									+		
22	+			+			+			+			+			+									+		
23	+			+			+			+			+			+									+		
24	+			+			+			+			+			+									+		
25	+			+			+			+			+			+									+		
26	+			+			+			+			+			+									+		
27	+			+			+			+			+			+									+		
28																											
29																											
30																											
31.																											

32.																											
33.																											
34.																											

ԴԱՍԱԳՐՔԵՐԻ ԲԱՇԽՈՒՄ

Անվա-նումը	աշխարհ			ինֆորմ			ՀԵՊ			ՆԶՊ			հասարակ ագիտ.			հայոց պատմ.			համաշխ. պատմ								
Դասամատյան	ստացավ	վարձավճար	հանձնեց	ստացավ	վարձավճար	հանձնեց	ստացավ	վարձավճար	Հանձնեց	ստացավ	վարձավճար	հանձնեց	ստացավ	վարձավճար	հանձնեց	ստացավ	վարձավճար	հանձնեց	ստացավ	վարձավճար	հանձնեց	ստացավ	վարձավճար	հանձնեց	ստացավ	վարձավճար	հանձնեց
1	+			+			+			+			+			+			+								
2	+			+			+			+			+			+			+								
3	+			+			+			+			+			+			+								
4	+			+			+			+			+			+			+								
5	+			+			+			+			+			+			+								
6	+			+			+			+			+			+			+								
7	+			+			+			+			+			+			+								
8	+			+			+			+			+			+			+								
9	+			+			+			+			+			+			+								
10	+			+			+			+			+			+			+								
11	+			+			+			+			+			+			+								
12	+			+			+			+			+			+			+								
13	+			+			+			+			+			+			+								
14	+			+			+			+			+			+			+								
15	+			+			+			+			+			+			+								
16	+			+			+			+			+			+			+								
17	+			+			+			+			+			+			+								
18	+			+			+			+			+			+			+								
19	+			+			+			+			+			+			+								
20	+			+			+			+			+			+			+								
21	+			+			+			+			+			+			+								
22	+			+			+			+			+			+			+								
23	+			+			+			+			+			+			+								

24	+			+			+			+			+			+			+								
25	+			+			+			+			+			+			+								
26	+			+			+			+			+			+			+								
27	+			+			+			+			+			+			+								
28																											
29																											
30																											
31.																											
32.																											
33.																											
34.																											

ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՆԱԽԱՍԻՐԱԿԱՆ, ԳԵՂԱՐՎԵՍՏԱԿԱՆ, ԵՐԱԺՇՏԱԿԱՆ ԵՎ ԱՅԼ ԽՄԲԱԿՆԵՐԻՆ

համար	Նախասիրական-առարկայական Խմբակ	Գեղարվեստական Երաժշտական խմբակներ	Մարզական խմբակներ	Այլ Խմբակներ
1	Անգլերեն			
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10			կարատե	
11	Անգլերեն			
12	Անգլերեն			
13				
14				
15				
16				
17				
18		Նկարչություն		
19	Անգլերեն			
20				
21			Ֆուտբոլ	
22				
23				
24				
25				
26		Գիթար		
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				

ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՄԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ, ՏԱՐԱԾՔԱՅԻՆ ԵՎ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻՆ

Անցկացման ժամկետը	Միջոցառման անվանումը	Անցկացման Տեղը
1-09	«Գիտելիքի օր», « Արիության դաս	
13-09	Շաբաթօրյակ `« Մաքրությունը սկսենք մեր բակից»	
21-09	Համայնքային միջոցառում՝ նվիրված« Անկախության տոնին»	
05-10	«Տոնդ շնորհավոր, ուսուցի՛չ» գրական –երաժշտական ցերեկույթ	
06-10	Ռազմամարզական խաղերի մրցույթ	
14-10	Իմ սրտի մայրաքաղաք	
25-12	«Ուրախ ամանոր» դիմկահանդես	
27-01	Այցելություն Եռաբլուր	
07-03	«Գրուն, մայրություն » գրական –երաժշտական ցերեկույթ	
04-04	Ծռատունկ	

ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԹԵՄԱՏԻԿԱՆ

Անցկացման Օրը	Դասղեկի անցկացման միջոցառման (դասախոսություն, զրույցներ, դիտողական արշավներ, էքսկուրսիաներ և այլն) բովանդակությանը	Ծանոթություն
5-09	Զրույց նվիրված գիտելիքի օրվան	
12-09	Կազմակերպչական հարցեր	
19-09	Մեր իրավունքները և պարտ.	
26-09	Դասարանական խորհուրդների ձևաորում	
3-10	Զրույց նվիրված կարգապահ.	
10-10	Բանավեճ. Պատմամշակույթային ժառանգությունը և հուշարձանները պահպանված են	
17-10	Պոեզիայի ժամ	
31-10	Մաքուր պահել շրջապատը	
7-11	Բանավեճ. Հայաստանում որսը պետք է արգելել	
14-11	Բժշկական ստուգումներ	
21-11	Բարեկրթության կանոնները	
28-11	Զրույց-բանավեճ. Սևանում ձկնորսությունը պետք է արգելել	
5-12	Շնորհալի աշակերտների ելույթը	
12-12	ԱԽ նախագահի ընտրություն	
19-12	Զրույց-բանավեճ. Անհրաժեշտ է պահպանել Ամանորը տոնելու հայկական սովորույթները	
9-01	Ծնողները միակն են ու անփոխարինելի	
16-01	Մեծամտություն և համեստություն	
23-01	Առողջ մարմնում առողջ հոգի	
30-01	Աշխատանքի բաժանում	
6-02	Հայ հանճարներ	
13-02	Կազմակերպչական աշխատանքներ	
20-02	Ընկերասիրություն	
27-02	Մեր առողջությունը և հիգիենան	
6-03	Տեղեկություններ երկրաշարժի մասին	
13-03	Եկեղացական տոներ	
20-03	Բոլորը ծնվում են հավասար իրավունքով	
27-03	Հանդուրժողականություն	
3-04	Մեր կանաչ և կապույթ մոլորակը	
10-04	Թրաֆիքինգ	
17-04	Գիտելիքի կարևորությունը	
1-05	Մենք և քաղաքականությունը	
8-05	Կազմակերպչական հարցեր	
15-05	Մայիսյան հաղթանակների ամիս	
22-05	Գրքերի վերանորոգում	

ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԸ ԴԺՎԱՐ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՎՈՂ, ՍՈՑԻԱԼԱՊԵՍ ԱՆԲԱՐԵՆՊԱՍՏ ՎԻՃԱԿՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ, ԾՆՈՂԱԶՈՒՐԿ ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՀԵՏ

Անցկացված աշխատանքների ժամկետները	Աշակերտների ազգանուն, անուն	Դաստիարակչական աշխատանքների մեթոդների, մանկավարժական հնարքների համառոտ բովանդակությունը	Կատարած դաստիարակչական աշխատանքների արդյունքը	Լրացուցիչ տեղեկություններ
13-09	Գալոյան Մերուժան	Անհատական զրույց	Դրական	
5-10	Կևորկով Համլետ	Անհատական զրույց	Դրական	
03-02	Թոսունյան Նարեկ	Անհատական զրույց և վերլուծություն	Դրական	

ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԴԱՍԱԼՍՈՒՄՆԵՐ

Դասալսման օրը	Առարկան և դասավանդող ուսուցիչը	Դասի թեման	Դասալսման նպատակը
06-10	Հայ. Պատմություն Կարապետյան Գ.	Արևլյան Հ-Ն-ի տնտ-ն և սոց-ն կյանքը	Աշակերտների պատրաստվածությունը դասին
14-10	Հանրահաշիվ Շահնազարյան Մ.	Ցուցչային հավասարումներ	Դասի յուրացումը
14-10	Երկրաչափություն Շահնազարյան Մ.	Գնդային մակերևույթի և գնդի հասկացություն	Դասի յուրացումը
19-10	Համաշխ. Պատմություն Կարապետյան Գ.	Առաջին աշխարհամարտի պատճառները և սկիզբը	Դասին պատրաստվածություն
18-11	ՀԵՊ Կարապետյան Գ.	Պետականություն	Աշակերտների վերաբերմունք
14-12	Հասարակագիտություն Կարապետյան Գ.	Դատախազությունը և ոստիկանությունը	Աշակերտների վերաբերմունք
19-01	Հայոց պատմ. Կարապետյան Գ.	Հայոց Մեծ Եղեռն	
27-01	ՀԵՊ Կարապետյան Գ.	Եկեղեցական մտենագրություն	
10-02	Հասարակագիտություն Կարապետյան Գ.	Աշխատանքային իրավունք	Աշակերտական վերաբերմունքը թեմային
1-03	Համաշխ. Պատմություն Կարապետյան Գ.	Գաղութային համակարգի փլուզումը	
03-03	Երկրաչափություն Շահնազարյան Մ.	Վեկտորների հետ գործողությունը կոորդինատները	Դասին պատրաստվածություն
10-03	Հանրահաշիվ Շահնազարյան Մ.	Երկու ֆունկ-րի գումարի և արտ.-ի ածանցման կանոնները	Դասին պատրաստվածություն

ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԺՈՂՈՎՆԵՐ

Ժողովի օրը	Քննարկվող հարցեր	Ժողովի համառոտ բովանդակությունը	ծանոթություն
8-09	Ծանոթանալ ծնողների հետ,քննարկել նոր ուստրվա անելիքներ, ծնողկոմիտեի և ծնողխորհրդի նախագահի ընտրություն	Զրույց աշակերտների առանձնահատկությունների, նախասիրությունների, հետաքրքրությունների շուրջ, նպատակը՝ հստակեցնել նախասիրությունները,նպաստել աշակերտների մասնագիտական կողմնորոշման հարցում	
02-11	Կարգապահակաան հարցեր,հաճախումների և բացակայությունների հրցերի քննարկում	Նպատակը՝Ծնողների ակնկալիքների հստակեցում,կրթական գործնթացը առավել արդյունավետ անցկացնելու համարկզմակերպել հանդիպում դասավանդող ուսուցիչների հետ,հստակեցնել անելիքները	
13-01	1-ին կիսամյակի արդյունքների ամփոփում	Ծնողների հետ քննարկել արդյունքները,պարզաբանել չառաջադիմող աշակերտների խնդիրները	

ԱՆՀԱՏԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԾՆՈՂՆԵՐԻ ՀԵՏ

Անցկացման օրը, ամիսը	Քննարկվող հարցեր	Զրույցի համառոտ բովանդակությունը	Ծանոթություն
1-10	Դասերից հաճախ ուշանալը և բացակայելը	Պարզաբանել պատճառները, ծնողը տեղյակ է թե ոչ,ինչ աշխատաանքներ է անում այդ ուղղությամբ:	
20-11	Դասին անպատրաստ, առանց դպրոցական պարագաների ներկայանալը	Ծնողի հետ հաամատեղ աշխատել,հասնել արդյունքի	

ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՀԵՏ

Դասարանի ծնողական խորհրդի կազմը

Նախագահ՝ Զեյնալյան Վիկտորյա

անդամներ՝ Մանուկյան Գոհար

անդամներ՝ Սարգսյան Լիաննա

ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ ԴԱՍԱՐԱՆԻ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՀԵՏ

Դասալսման օրը	Քննարկվող հարցեր	Ծնողկոմիտեի նիստի համառոտ բովանդակություն	ծանոթություն
	Կազմակերպչական հարցեր: Աշակերտների առաջադիմությունը, կարգապահությունը, հիգիենան, հաճախումները	Դասագրքերի բաշխում և գրենական պիտույքների ապահովում: Հետևեն, որ աշակերտները դպրոց հաճախեն կոկիկ, մաքուր, հետևեն սանիտարահիգիենիկ նորմերին և դասերին պատրաստ հաճախեն	
	Կազմակերպչական հարցեր: Ապահովել ուսուցիչ- ծնող կապը	Ամեն ամիս ունենալ ծնող հանդիպման օր, վեր հանել առաջացած խնդիրները և պարզաբանել	
	Կազմակերպչական հարցեր: Կազմակերպել էքսկուրսիաներ;	Ստեղծել ջերմ , մտերմիկ մթնոլորտ	
	Համատեղ այցելություններ մշակութային կենտրոններ	Բարոյահոգեբանական կապի ամրապնդում	

ԴԱՍԱՐԱՆԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ԱՎԱՐՏԻՆ

(ուստարվա ընթացքում կատարած աշխատանքների համառոտ ամփոփում և վերլուծություն)

ՆՇՈՒՄՆԵՐԻ ԵՎ ԴԻՏՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ

Ամիս, ամսաթիվ	Կատարված աշխատանքների բնութագիրը (խրախուսանքներ, դիտողություններ) և նշումների բովանդակությունը	Նշումները կատարեց

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՕՐԵՆՔՆԵՐԻՑ ՔԱՂՎԱԾՔՆԵՐ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՕՐԵՆՔԸ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ (կրճատումով)

Հոդված 11. Կրթության բովանդակությանը ներկայացվող ընդհանուր պահանջները

1. Կրթության բովանդակությունը հասարակության հոգևոր, տնտեսական և սոցիալական առաջընթացի հիմնական գործոններից մեկն է և նպատակաուղղված է երիտասարդ սերնդի դաստիարակմանը, պատշաճ վարքի և վարվելակերպի ձևավորմանը, անձի համակողմանի և ներդաշնակ զարգացման, նրանց ինքնորոշման և ինքնադրսևորման համար անհրաժեշտ պայմանների ստեղծմանը, քաղաքացիական հասարակության կայացմանը և զարգացմանը, իրավական պետության ստեղծմանն ու կատարելագործմանը:

Կրթության բովանդակությունն ապահովում է՝

1) սովորողների աշխարհաճանաչման ձևավորումը գիտելիքների և կրթական ծրագրերի ժամանակակից մակարդակին (աստիճանին) համապատասխան.

2) սովորողների կողմից ազգային և համամարդկային մշակութային արժեքների յուրացումը.

3) հասարակության կատարելագործումը և ազգի զարգացման նոր մակարդակ ապահովող ժամանակակից անհատի ու քաղաքացու ձևավորումը.

4) հասարակության մտավոր ներուժի և աշխատուժի վերարտադրությունն ու զարգացումը:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՕՐԵՆՔԸ ՀԱՍԱՐԱԿՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ (կրճատումով)

ՀՈԴՎԱԾ 4. ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ԲՆԱԳԱՎԱՌՈՒՄ ՊԵՏԱԿԱՆ ՔԱՂԱՔԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ

2. Հանրակրթության բնագավառում պետական քաղաքականության հենքն ազգային դպրոցն է, որի գլխավոր նպատակը համակողմանիորեն զարգացած, հայրենասիրության, պետականության և մարդասիրության ոգով դաստիարակված և մասնագիտական կողմնորոշում ունեցող անձի ձևավորումն է:

4. Հիմնական ընդհանուր կրթությունը պարտադիր է, բացառությամբ օրենքով նախատեսված դեպքերի:

5. Միջնակարգ կրթություն պետական ուսումնական հաստատություններում անվճար է:

6. Հայաստանի Հանրապետությունում իրականացվում է 12-ամյա միջնակարգ կրթություն:

ՀՈԴՎԱԾ 5. ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ ԵՎ ՊԵՏԱԿԱՆ ՔԱՂԱՔԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ՄԿԶԲՈՒՆՔՆԵՐԸ

1.Հանրակրթությունը ննպատակաուղված է սովորողի մտավոր, հոգևոր, ֆիզիկական ու սոցիալական զարգացմանը, նրա անձի որպես ապագա քաղաքացու ձևավորմանը, ինքնուրույն կյանքի, մասնագիտական կողմնորոշման և մասնագիտական կրթության նախապատրաստմանը:

2. Հանրակրթության բնագավառում պետությունը երաշխավորում է հետևյալ սկզբունքների ապահովումը.

1) հանրակրթական մարդասիրական բնույթը, ազգային և համամարդկային արժեքների, մարդու կյանքի ու առողջության, անհատի ազատ և համակողմանի զարգացման առաջնայնությունը, քաղաքացիական գիտակցության կարևորումը անհատի և նրա իրավունքների ու ազատությունների նկատմամբ հարգանքը, արժանապատվությունը, հայրենասիրությունը, աշխատասիրությունը, պատասխանատվությունը, հանդուրժողականությունը, բնապահպանական աշխարհայացքի ձևավորումը.

3) հանրակրթության բնագավառում ժողովրդավարական կառավարման սկզբունքների ապահովումը.

4) ուսումնական հաստատություններում ստեղծագործական աշխատանքի խթանումը, սովորողների վերլուծական, քննադատական մտածողության, գիտելիքների ինքնուրույն ձեռքբերման և կիրառման, տեղեկատվական տեխնոլոգիաների, օգտագործման ունակությունների զարգացման առաջնայնությունը:

ՀՈԴՎԱԾ 20. ՍՈՎՈՐՈՂԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

1. Ուսումնական հաստատություններում սովորողներն ունեն հավասար իրավունքներ և պարտականություններ: Դրանք սահմանվում են օրենքով և ուսումնական հաստատության կանոնադրությամբ:

2. Սովորողն իրավունք ունի՝

1) ստանալու հանրակրթության պետական կրթական չափորոշչին համապատասխան կրթություն.

2) ծնողի համաձայնությամբ ընտրելու ուսումնական հաստատությունը և ուսուցման ձևը, ինչպես նաև տվյալ ուսումնական հաստատությունում առկա հոսքը, ստանալու կրթական վճարովի ծառայություններ.

3) անվճար օգտվելու ուսումնական հաստատության ուսումնանյութական բազայից.

4) մասնակցելու ներդպրոցական և արտադպրոցական միջոցառումների.

5) պաշտպանված լինելու ցանկացած ֆիզիկական և հոգեբանական ճնշումներից, շահագործումից, մանկավարժական և այլ աշխատողների ու սովորողների այնպիսի գործողություններից կամ անգործությունից, որով խախտվում են սովորողի իրավունքները, կամ ոտնձգություն է արվում նրա պատվին ու արժանապատվությանը.

6) ուսումնական հաստատության կանոնադրությամբ սահմանված կարգով մասնակցելու ուսումնական հաստատության կառավարմանը.

7) ազատորեն փնտրելու և մատչելիորեն ստանալու ցանկացած տեղեկատվություն, բացառությամբ օրենքով սահմանված դեպքերի.

8) ազատ արտահայտելու սեփական կարծիքն ու համոզմունքները.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՕՐԵՆՔԸ ԵՐԵԽԱՅԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ (կրճատումով)

ՀՈԴՎԱԾ 10. Երեխայի մտքի, խղճի և դավանանքի ազատության իրավունքը

Յուրաքանչյուր երեխա ունի մտքի, խղճի և դավանանքի ազատության իրավունք:

Երեխայի հայացքները, համոզմունքները և կարծիքը ենթակա են նրա տարիքին և հասունությանը համապատասխան պատշաճ ուշադրության:

Յուրաքանչյուր երեխա իրավունք ունի ազատորեն արտահայտելու իր կարծիքը, որոնելու, ստանալու և հաղորդելու գաղափարներ ու տեղեկատվություն հաղորդակցության ցանկացած միջոցով: Երեխայի տեղեկատվություն ստանալու իրավունքը կարող է սահմանափակվել օրենքով:

Դավանանքի ազատության և համոզմունքների արտահայտման իրավունքը կարող է սահմանափակվել միայն օրենքով, եթե դա անհրաժեշտ է պետական կամ հասարակական անվտանգության, հասարակական կարգի, երեխայի առողջության, բարոյական նկարագրի կամ այլ անձանց հիմնական իրավունքների և ազատությունների պաշտպանության համար:

Արգելվում է առանց ծնողի կամ այլ օրինական ներկայացուցչի համաձայնության մինչև 16 տարեկան երեխայի մասնակցությունը կրոնական կազմակերպություններին:

ՀՈԴՎԱԾ 11. Երեխայի կրթության իրավունքը

Յուրաքանչյուր երեխա ունի կրթություն ստանալու և ուսումնական հաստատություն ընտրելու իրավունք:

Պետական համապատասխան մարմինները ստեղծում են անհրաժեշտ պայմաններ երեխայի անհատականության դրսևորման, տաղանդի, մտավոր և ֆիզիկական ունակությունների զարգացման համար՝ հիմնելով հանրակրթական, մասնագիտական դպրոցներ, մարզական, տեխնիկական և մշակութային ստեղծագործական մանկական կենտրոններ և այլն:Պետական համապատասխան մարմինները մշակում և իրականացնում են տաղանդավոր երեխաների հայտնաբերման, նրանց դաստիարակության և կրթության կազմակերպման համապատասխան ծրագրեր:

Միջնակարգ կրթությունը պետական ուսումնական հաստատություններում անվճար է:

ՀՈԴՎԱԾ 20. (կրճատումով) Երեխայի հանգստի իրավունքը

Յուրաքանչյուր երեխա ունի հանգստի և ժամանցի, իր տարիքին համապատասխան խաղերին և միջոցառումներին ազատորեն մասնակցելու իրավունք:

ՀՈԴՎԱԾ 22. Երեխայի պատվի և արժանապատվության պաշտպանության իրավունքը

Յուրաքանչյուր երեխա ունի պատվի և արժանապատվության իրավունք:

Ոչ մի երեխա անձնական, ընտանեկան կյանքի, գրագրության և հեռախոսային խոսակցության գաղտնիության կամ բնակարանի անձեռնմխելիության իր իրավունքներն իրականացնելիս չի կարող ենթարկվել կամայական, ապօրինի միջամտության կամ իր պատվի և արժանապատվության նկատմամբ ոտնձգությունների:

Ուսումնադաստիարակչական հաստատություններում երեխայի ուսուցումն ու դաստիարակությունն իրականացնող անձանց ու երեխայի փոխհարաբերություններն իրականացվում են փոխադարձ հարգանքի հիման վրա:

Երեխայի պատվի և արժանապատվության դեմ ոտնձգություն կատարած յուրաքանչյուր անձ, ներառյալ ծնողները կամ այլ օրինական ներկայացուցիչները, երեխայի դաստիարակությունը և ուսուցումն իրականացնող այլ անձինք պատասխանատվություն են կրում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

ԳՈՐԾԱԾՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՀՊԱՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

1. «Ուսումնական հաստատության դասղեկի աշխատանքային տարեկան ծրագիր» մատյանը նախատեսված է դասղեկի կողմից դասարանի հետ բազմակողմանի դաստիարակչական աշխատանքների նպատակամղված գործունեությունն, աշակերտների ուսումնառության զարգացման հիմնական ուղենիշները գիտամանկավարժական տեսանկյունից համակարգելու, նախագծելու համար:

2. Դասղեկը աշխատանքային տարեկան ծրագիրը կազմելիս նպատակահարմար է հաշվի առնել՝

- դաստիարակչական խնդիրների ճշտությունն ու իրատեսությունը,
- Աշակերտների գործունեության կազմակերպման զուգակցվածությունը ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների նախագծվելիք գործընթացներում,
- դասավանդող ուսուցիչների, մյուս մանկավարժների ու աշակերտների, մանկավարժների ու ծնողների միասնականությունը,
- ներդասարանական, ներդպրոցական և արտադպրոցական ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ներդաշնակ կապը,
- աշակերտների տարիքային, անհատական առանձնահատկությունները, երեխաների (անհատական և ընդհանուր) դաստիարակվածության մակարդակի ու նրանց կյանքի պայմանների իրատևությունը,
- տարեկան պլան-ծրագրի փոխկապվածությունը և համաձայնեցվածությունը ուսումնական հաստատության մյուս ծրագրերի, պլանների հետ:

Դաստիարակչական աշխատանքների հիմնական խնդիրները պետք է չլինեն ոչ չափից դուրս ընդհանուր, ոչ էլ շատ կաղապարված, նեղ, այլ անհրաժեշտ է նկատի ունենալ անձի ձևավորման ամբողջականությունը և դաստիարակության յուրահատկությունները՝ տարիքը, սոցիալական շրջապատը:

Մատյանը հնարավորություն է տալիս դասղեկին, ըստ ուսումնական շաբաթների համակարգելու դաստիարակչական գործընթացը, որը թույլ կտա տեսանելի դաստիարակչական գործընթացը, որը թույլ կտա տեսանելի դարձնելու ոչ միայն կատարվելիք

աշխատանքները, այլև դրանց իրագործման ճշգրիտ ուղիները:

Պլան-ծրագրի բաժինների հաջորդականությունը և սերտ շարունակական կապը թույլ կտա տեսնելու աշակերտների մտավոր կարողությունների աստիճանական զարգացումը և վարքի դրական դրսևորումները, ծնող-դպրոց կապը:

- Դասղեկի տարեկան ծրագիր-պլանը համարվում է ուսումնական հաստատության համադպրոցական ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ծրագիր-պլանի բաղկացուցիչը:
- Դասղեկի աշխատանքային ծրագիր-պլանը կազմվում է ուսումնական տարին սկսելուց առաջ և ըստ սահմանված կարգի հաստատվում է տնօրենի կողմից:
- 10-րդ և 11-րդ էջերի, «ստացավ» և «հանձնեց» սյունակներում համառոտագրել ստացվելիք և հանձնված դասագրքերի պիտանելիության գնահատականները գերազանց –Գ, լավ –Լ, բավարար –Բ, անմխիթար -Ա

Ուսումնական տարին ավարտելուց հետո դասղեկը անցած ծրագիր-պլանի վերլուծության հիման վրա կազմում է նորը: Պլան-ծրագիրը դասղեկը պահպանում է իր մոտ մինչև տվյալ դասարանի ուսումնառության աստիճանի՝ I-IV, V-IX, X-XII, ավարտելը: