

*Հաստատում եմ՝*

*Տնօրեն՝ Դ. Մարգարյան*

*«31» օգոստոսի, 2022-2023 ուստարի*

*Ուսումնական հաստատության  
Դասարանի ղեկավարի  
Աշխատանքային տարեկան ծրագիր*

*Մարզ՝ Լոռու*

*Հաստատություն՝ <<Լոռուտի միջնակարգ դպրոց>>*

*ՊՈԱԿ*

*Դասարան՝ 5-րդ*

*Դասղեկ՝ Ս. Մինասյան*

**Տեղեկություններ աշակերտների մասին**

<i>N</i>	<i>Աշակերտի ազգանունը, անունը, հայրանունը</i>	<i>Ծննդյան տարեթիվը</i>	<i>Հասցեն</i>	<i>Հեռախոսի համարը</i>	<i>Ծնողի աշխատանքի վայրը կամ զբաղմունքը</i>	<i>Ընտանիքիս ողջիպական վիճակը</i>
1	Ասատրյան Դավիթ Մ.	2012 թ.	գ. Լորուտ, 11 փ., տուն 29.	093190112	Անասունապահություն	Բավարար
2	Դավթյան Նարե Անդրանիկի	2012 թ.	գ. Լորուտ, 13 փ., տուն 7.	-	Կաթնամթերքի գործանան	Բավարար
3	Նասիբյան Նվեր Արծվիկի	2012 թ.	գ. Լորուտ, 11 փ., տուն 20.	-	-	Միջին
4	Մարգսյան Լյուվա Մհերի	2012 թ.	գ. Լորուտ, 4 փ., տուն 22/3	-	Անասունապահություն	Բավարար
5	Մարգսյան Համլետ Ս.	2012 թ.	գ. Լորուտ, 2 փ., տուն 12	-	Անասունապահություն	Բավարար
6						
7						
8						
9						
10						

# Դաստիարակչական աշխատանք

## Դաստիարակչական աշխատանքի փուլային նկարագրություն

### Ուսումնական տարվա սկզբին

- Կազմել աշակերտների անվանա ցանկը և տալ օպերատորին
- Վերստուգել կամ պատրաստել դասարանի սոցիալական անձնագիրը:
- Մպատիչ տեղեկություններ հավաքել աշակերտների՝ լրացուցիչ կրթական հաստատություններում մասնակցության մասին
- Կազմել դասարանի դաստիարակչական աշխատանքի պլան:

Ամենօրյա աշխատանք	Ամենշաբաթյա աշխատանք
1. Էլեկտրոնային մատյանում նշել բացակայությունները:	1. Անցկացնել դաստիարակական ժամեր
2. Նշտնել կարգապահությանը	2. Կատարել այլ պլանավորված աշխատանքներ
3. Նշտնել հերթապահությանը դասարանում:	

### Ամենամսյա աշխատանքներ

- Նախապատրաստել և կազմակերպել աշակերտների մասնակցությունը դպրոցական գործընթացներին
- Օգնել դասարանական խորհրդին՝ ամփոփելու դասարանի կենսագործունեության փուլերի աշխատանքը
- Վերահսկել դասարանի աշակերտների մասնակցություն խմբակներում
- Օգտվել հոգեբանական ախտորոշիչ թեստերից, հարցաշարերից, ախտորոշման այլ միջոցներից, դրանք նրբանկատորեն կիրառել դաստիարակչական աշխատանքում

<b>Գործառույթները</b>	<b>Նպատակն ու խնդիրները</b>	<b>Ուղղվածությունը</b>
1. Աշակերտի սոցիալական պաշտպանության գործառույթ	1. Դասարանական կոլեկտիվի ձևավորում	1. Քաղաքացիական պատասխանատվության ձևավորում, հարգանք երկրի պատմության և մշակույթի հանդեպ
2. Կազմակերպչական գործառույթ	2. Անհատի ձևավորմանը նպաստող, յուրաքանչյուրի անհատականությունը ողջունող և ներուժը բացահայտող միջավայրի ապահովում	2. Դասեր՝ նվիրված հայրենիքին, գյուղին
3. Աշակերտական ինքնակառավարման խթանման գործառույթ, որը երաշխավորում է նրանց ինքնուրույնության խթանումը	3. Առողջ ապրելակերպի վարքագծի ձևավորում	3. Էքսկուրսիաներ պատմական հուշարձաններ, տեսարժան վայրեր
4. Ախտորոշման գործառույթ, որը ենթադրում է աշակերտների էլակետային մակարդակի վերհանումն աշարունակական համեմատության մեջ փոփոխությունների արձանագրում	4. Դասարանում համակարգված աշխատանքի կազմակերպում	3. Վնասակար սովորույթների հանդեպ բացասական վերբերմունքի ձևավորում
6. Պլանավորման, ծրագրման գործառույթ, կանոնակարգում է մանկավարժական գործունեությունը, հեշտացնում է արդյունքների հետևողական վերահսկումը	5. Աշակերտների, աշակերտների ու մանկավարժների միջև բարյացակամ, ներդաշնակ փոխհարաբերությունների ձևավորում	4. Տարբեր խմբակների, զրույցների, բանավեճերի կազմակերպում
	6. Աշակերտների արժեքային համակարգի ձևավորում	5. Իրավական գիտակցության և հանդուրժողականության խթանում
	7. Աշակերտների ստեղծագործական, հասարակայնամետ գործունեության կազմակերպում	

**Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների հիմնական բովանդակությունը**

<b>Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների հիմնական բովանդակությունը</b>	<b>Ուսումնական շաբաթը</b>
Անցկացնել փորձնական դաս: Բաժանել գրքերը, ծանոթացնել դասացուցակին ընտրել ավագ	1-ին շաբաթ 05/09/22
Անցկացնել զրույց անվտանգ երթևեկության և Covid -19 համավարակի կանոնների պաշտպանում	2-րդ շաբաթ 12/09/22
Սահմանել հերթապահություն	3-րդ շաբաթ 19/09/22
ՀՀ անկախության տոն	4-րդ շաբաթ 26/09/22
Խիստ հսկողություն բացակայությունների վերաբերյալ	5-րդ շաբաթ 03/10/22
Ուսուցչի տոն	6-րդ շաբաթ 10/10/22
Պահանջել զրույցի ժամին ունենալ ստացած գնահատականների ցուցակ	7-րդ շաբաթ 17/10/22
Հիգենայի կանոններ	8-րդ շաբաթ 24/10/22
Զրույց Ոսկեգոծ աշուն	9-րդ շաբաթ 31/10/22
Ընկերասիրություն	10-րդ շաբաթ 07/11/22
Գիրքը իմ լավագույն ընկերը	11-րդ շաբաթ 14/11/22
Անցկացնել զրույց <<Իմ իրավունքները և պարտականությունները>> թեմայով	12-րդ շաբաթ 21/11/22
Թեթև գաղափար Արցախյան պատերազմից	13-րդ շաբաթ 28/11/22
1988թ Սպիտակի երկրաշարժ	14-րդ շաբաթ 05/12/22
Նոր Տարի հեռավար Բնչպես են տոնում հայերը միջնադարում	15-րդ շաբաթ 12/12/22
Բնչպես տոնեցինք Նոր Տարին	16-րդ շաբաթ 19/12/22
Բնչով եմ օգնում ձմռանը թռչուններին	17-րդ շաբաթ 09/01/23
Զրույց Մեր զինվորների հերոսությունների մասին՝ եթե ունենենք մասնավոր օրինակներ	18-րդ շաբաթ 16/01/23
Զրույց <Եկեղեցական տոները մեր երկրում>> թեմայով	19-րդ շաբաթ 23/01/23
Քաղաքավարության կանոններ:	20-րդ շաբաթ

	30/01/23
<i>Տանը ինչով եմ օգնում ծնողներին</i>	21-րդ շաբաթ 06/02/23
<i>Տարվա որ եղանակն եմ սիրում գրույթ</i>	22-րդ շաբաթ 13/02/23
<i>Խորհրդային բանակի մասին փոքրիկ ակնարկ Հայ գորավարներ</i>	23-րդ շաբաթ 20/02/23
<i>Հայոց բանակ</i>	24-րդ շաբաթ 27/02/23
<i>Մարտի 8 Կանանց միջազգային տոն</i>	25-րդ շաբաթ 06/03/23
<i>Հայաստանի 1ին հանրապետության հռչակումը</i>	26-րդ շաբաթ 13/03/23
<i>Ղասարանական շաբաթօրյակ</i>	27-րդ շաբաթ 20/03/23
<i>Մայրության ու գեղեցկության տոն</i>	28-րդ շաբաթ 27/03/23
<i>Ակնարկ Ծիծեռնակաբերդի մասին</i>	29-րդ շաբաթ 03/04/23
<i>Հայոց Մեծ եղեն</i>	30-րդ շաբաթ 10/04/23
<i>&lt;Մայիսի 1&gt;աշխատավորության միջազգային տոն</i>	31-րդ շաբաթ 17/04/23
<i>Հաղթանակի ամիս Մայիս</i>	32-րդ շաբաթ 08/05/23
<i>Ինչպես անցկացնել ամառային արձակուրդները</i>	33-րդ շաբաթ 15/05/23
<i>Գրքերի հավաքում</i>	34-րդ շաբաթ 22/05/23

## Ծնողական ժողովներ

Անցկացման օրը	Քննարկվող հարցեր	Համառոտ բովանդակությունը
16.09.2022 թ.	<p>1.5-րդ դասարանի ծնողական խորհրդի կազմի վերընտրություն: /հաղորդող՝ Ս. Մինասյան/</p> <p>2. 2022-2023 ուսումնական տարվա անելիքները, քննարկումներ ուսումնադաստիարակչական հարցերի շուրջ: / հաղորդող՝ Ս. Մինասյան /</p> <p>3. Կազմակերպչական հարցեր կապված դասագրքերի վարձավճարների հետ: / հաղորդող՝ Ս. Մինասյան /</p> <p>4. covid- 19-ի կանոնների վերաբերյալ տեղեկատվություն / հաղորդող՝ Ս. Մինասյան /</p>	<p>1. Անցկացվեց ծնողկոմիտեի ընտրություն</p> <p>2. Որոշվեց գումարները վճարել մինչև սեպտեմբերի վերջ</p> <p>3. Խոսվեց հաճախումների և հիգենայի պահպանման մասին</p>
11.01.2023 թ.	<p>1. 2022-2023 ուսումնական տարվա 1-ին կիսամյակի գնահատականների ամփոփում /հաղորդող՝ Ս. Մինասյան/</p>	<p>1. Գնահատականների հայտնում և քննարկում</p>
13.02.2023 թ.	<p>1. 2022-2023 ուսումնական տարվա 2-րդ կիսամյակի անելիքների մասին Ա. մշտապես ուշադրության տակ պահել առաջադիմությունը Բ. հետևել բացակայությանը/հաղորդող՝ Գ. Խաչատրյան</p> <p>2. Ընթացիկ հարցեր</p>	<p>1. ա. մշտապես ուշադրության տակ պահել առաջադիմությունը բ. հետևել բացակայությանը</p> <p>2. կազմակերպչական հարցեր</p>

**ԾՆՈՂԿՈՄԻՏԵԻ ԿԱԶՄԸ**

	<i>Ազգանուն, անուն, հայրանուն</i>	<i>Ծն. թիվ</i>	<i>Կրթություն</i>	<i>Հասցե</i>	<i>Հեռախոս</i>
<b>Նախագահ</b>	<i>Գասպարյան Հեղինե Հենրիկի</i>	<i>1988 թ.</i>	<i>Միջին մասնագիտական</i>	<i>գ. Լորուտ, 4 փ., տուն 22/3</i>	<i>077928910</i>
<b>Անդամ</b>	<i>Ասատրյան Անի Անդրանիկի</i>	<i>1992 թ.</i>	<i>Միջնակարգ</i>	<i>գ. Լորուտ, 13 փ., տուն 7.</i>	<i>043438539</i>
<b>Անդամ</b>	<i>Ասատրյան Ասյա Վարուժանի</i>	<i>1985 թ.</i>	<i>Բուժակ, Դիզայներ</i>	<i>գ. Լորուտ, 11 փ., տուն 20.</i>	<i>098430347</i>
<b>Անդամ</b>	<i>Հարությունյան Օլյա Արայի</i>	<i>1992 թ.</i>	<i>Մանկավարժական</i>	<i>գ. Լորուտ, 11 փ., տուն 29</i>	<i>077315671</i>
<b>Անդամ</b>	<i>Ասատրյան Անգին Արծրունու</i>	<i>1989 թ.</i>	<i>Միջնակարգ</i>	<i>գ. Լորուտ, 2 փ., տուն 12</i>	<i>094788189</i>



## **Դասարանի սոցիալական անձնագիրը**

1. Երեխաների թիվը դասարանում 5  
ա) աղջիկ 1  
բ) տղա 4
2. Ընտանիքների թիվը \_\_\_\_\_  
ա) լրիվ կազմով 5  
բ) ոչ լրիվ կազմով \_\_\_\_\_
3. Վատ ապահովված ընտանիքների թիվը \_\_\_\_\_ 1  
Նրանցում երեխաների թիվը \_\_\_\_\_ 3 երեխա \_\_\_\_\_
4. Բազմազավակ ընտանիքների թիվը \_\_\_\_\_ 1  
Նրանցում երեխաների թիվը \_\_\_\_\_ 3 երեխա \_\_\_\_\_
5. <<Ռիսկային խմբի>> ընտանիքների թիվը \_\_\_\_\_ 0
6. Ընտանիքներ, որտեղ ծնողները չեն աշխատում \_\_\_\_\_
7. Խնամակալության տակ գտնվող երեխաների թիվը \_\_\_\_\_ 0
8. Դասերից հաճախակի բացակայելու հակում ունեցող երեխաներ \_\_\_\_\_ 0
9. Դժվար դաստիարակվող երեխաներ \_\_\_\_\_ 0