Հաստատում եմ՝
Տնօրեն՝
_____
_____ սեպտեմբերի 2022թ.

Ստուգված է՝
ՈՒսումնական աշխատանքների գծով
տնօրենի տեղակալ՝ _____
_____
_____ սեպտեմբերի 2022 թ.

ՊԱՏՄՈՒԹՅԱՆ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

22_2023 ուսումնական տարի Իջևանի ավագ դպրոց Մասնախմբի ղեկավար՝ Ա.Ազատյան

ՆՈՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ԳԼԽԱՎՈՐ ԽՆԴԻՐՆԵՐԸ

Բարձրացնել յուրաքանչյուր դասի արդյունավետությունը, լայնորեն օգտագործելով համագործակցային ուսուցման, նոր մեթոդների և
անկավարժական նորագույն տեխնոլոգիաների ընձեռած հնարավորությունները:
Հպահովել ուսումնական ծրագրերի պահանջների կատարումը՝ ՀՀ Կրթության և գիտության նախարարության կողմից մշակված
ետարկայական նոր չափորոշիչների պահանջներին համապատասխան:
ատուկ ուշադրություն դարձնել ուսուցիչ – աշակերտ հարաբերությունների նոր՝ ինտերակտիվ մեթոդների կիրառմանը, աշակերտակենտրոն
ուսապրոցեսի կազմակերպմանը:
արունակել աշխատանքը ուսուցիչների մանկավարժական-մասնագիտական մակարդակի բարձրացման ուղղությամբ:
Ուսումնասիրել և գործնականորեն կիրառել մանկավարժական-մասնագիտական նորագույն նվաճումները՝ հատկապես ուսուցիչների փորձի
ինանակման, ստեղծագործական հաշվետությունների և բաց դասերի միջոցով :
՝անկավարժների կարևորագույն խնդիրներից մեկը համարել ՝ ժամանակակից մեթոդներով դասապրոցեսի կազմակերպումը և դասին
րաքանչյուր աշակերտին իր հնարավորությունների չափով մասնակից դարձնելը, ապահովելով սովորողների՝ ՀՀ Կրթության և գիտության
ինարարության կողմից հաստատված առարկայական նոր չափորոշիչներով նախատեսված նվազագույն մակարդակի յուրացումը:
վագ դպրոցի մասնագիտական հոսքային դասարաններում պրոֆիլային առարկաների դասավանդման բարձր մակարդակի և սովորողների
ղմից նշված առարկաների լիարժեք յուրացումը ըստ սահմանված ծրագրային պահանջների:
Դպրոցի սովորողներին, առաջին հերթին ավագ դպրոցի, նախապատրաստել դպրոցականների միջազգային և առարկայական
մպիադաների բոլոր փուլերին՝
անց ստեղծագործական մտածողության, հմտությունների ու կարողությունների զարգացման միջոցով:
Ուսուցչի աշխատանքը գնահատելիս հաշվի առնել կրթության որակի արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ նրա կողմից կատարած
խատանքները և տվյալ դասարանի աշակերտների ընդհանուր կարողություններին համապատասխան հնարավոր արդյունքերը:

2022-2023 ուսումնական տարվա ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆԻ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

Իջևանի ավագ դպրոց Մասնախմբի ղեկավար՝ Ա.Ազատյան

	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատ.պատասխանատուն	Նշումն
	Պատմության,մեթոդմիավորման աշխատանքների պլանավորում և կազմակերպում	2022թ. օգոստոս, սեպտեմբեր	Մասնախմբի ղեկավար	
	Պատմության մասնախմբի Աշխատանքային պլանի քննարկում և հաստատում	2022թ. օգոստոս, սեպտեմբեր	Մասնախմբի ղեկավար	
	Առարկայական թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում	2022թ. օգոստոս, սեպտեմբեր	Փոխտնօրեն և մասնախմբի ղեկավար	
	Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների քանակի և բովանդակության քննարկում	2022թ. օգոստոս, սեպտեմբեր	Փոխտնօրեն, մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
	Պատմության մեթոդմիավորման ամենամսյա նիստերի կազմակերպում և անցկացում	ՈՒստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն և մասնախմբի ղեկավար	
	ՈՒսումնական նոր ծրագրերի, դասագրքերի ու մեթոդական ձեռնարկների ուսումնասիրում և քննարկում	ՈՒստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն, մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
	Կրթական բարեփոխումների և նորությունների մասսայականացում:Նոր չափորոշիչների քննարկում:	ՈՒստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն, մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
	.ԿՋՆԱԿ հիմնադրամի կողմից կազմակեչպվող վերապատրաստման դասընթացների քննարկում	ՈՒստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն, մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
	ՈՒսումնական կաբինետների կահավորում և հարստացում	ՈՒստարվա ընթացքում	Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
	Մանկավարժական առաջավոր փորձի ուսումնասիրում, ընդհանրացում և ներդրում պրակտիկ աշխատանքում	ՈՒստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն, մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
	ՈՒսուցիչներին հաղորդակից դարձնել	ՈՒստարվա	Փոխտնօրեն և մասնախմբի ղեկավար	

	մանկավարժության նորագույն նվաճումներին, կազմակերպել սեմինարներ, ընթերցումներ	ընթացքում		
2	Կազմակերպել մասնագիտական և մանկավարժական-մեթոդական խորհրդատվություններ	ՈՒստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն և մասնախմբի ղեկավար	
3	Սահմանված կարգով կազմակերպել փորձարկվող դասագրքերի փորձաքննություն	ՈՒստարվա ընթացքում	Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
4	Մանկավարժական առաջավոր փորձի ուսումնասիրման, ընդհանրացմանններ դրման նպատակով `փոխադարձ դասալսումնե րկազմակերպել	ՈՒստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն, մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
5	ՈՒսուցիչներին նախապատրաստել հերթական ատեստավորմանը	Առաջին կիսամյակի ընթացքում	Փոխտնօրեն և մասնախմբի ղեկավար	
6	Դասավանդման մեթոդների կատարելագործման, համագործակցային ուսուցման և նոր տեխնոլոգիաների կիրառման նպատակով՝ բացդասեր կազմակերպել	ՈՒստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն, մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
7	Օտար լեզուների առարկայական շաբաթվա կազմակերպում և անցկացում	Երրկրորդ կիսամյակի ընթացքում	Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
8	Համացանցի www.armedu.am, www.aniedu.am կայքէջերի, մասնագիտականամսագրերինթերթերինյութերիուս ումնասիրումնքննարկում	ՈՒստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեննմասնախմբիղեկավար	
9	Ավագդպրոցի 10-րդն 11-րդհոսքային(հումանիտար առարկաներից) դասարաններում սովորողների ԳԿՀ մակարդակը ուսումնասիրելու նպատակով քննությոոոունների	2023թ. մայիսին	Փոխտնօրեն և մասնախմբի ղեկավար	

անցկացում			
Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում և քննարկում	ՈՒստարվաընթացքում	Փոխտնօրեն, մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
ՈՒսումնական ծրագրերի կատարման ստուգում	2022թ. դեկտեմբեր, 2023թ. մայիս	Փոխտնօրեն և մասնախմբի ղեկավար	
Դպրոցական օլիմպիադաների, մրցույթների կազմակերպում	ՈՒստարվաընթացքում	Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
Կրթական բարեփոխումների համաձայն, մասնավորապես ներառական կրթության ներդրման նոր ուղիների մշակում՝ յուրաքանչյուր սովորողի, այդ թվում նաև կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների հետ անհատական ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպում	ՈՒստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն, մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
Նախագծային աշխատանքների կազմակերպում	Երկրորդ կիսամյակի ընթացքում	Փոխտնօրեն, մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
Պատմության հանրապետական օլիմպիադայի Դպրոցական փուլի կազմակերպում և անցկացում	Երկրորդ կիսամյակի ընթացքում		
Կազմակերպել և վերահսկել 12 - րդ դասարանների ավարտական քննությունների նախապատրաստրաստման և անցկացման աշխատանքները;	Մայիս	Փոխտնօրեն, մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	