

Հաստատում եմ

«Կաթնաղբյուրի միջն. դպրոց» ՊՈԱԿ-ի

Տնօրեն՝  Լ. Մեսրոպյան



**ԲՆԱԳԳԻՏԱԿԱՆ  
ԱՌԱՐԿԱՆԵՐԻ  
ՄԵԹՈՄԻԱՎՈՐՄԱՆ  
ԱՇԽԱՏԱՔԱՅԻՆ  
ՊԼԱՆ**

մ/մ նախագահ՝  Ս. Դուլմիկյան

2022-2023 ուստարի



№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարման պատասխանատու	Նշումներ կատարման մասին
1	2	3	4	5
1.	Կատարել 2021-2022 ուստարվա կատարած աշխատանքների ամփոփում և նշել 2022-2023 ուստարվա գլխավոր խնդիրները:	օգոստոս	մ/մ նախագահ	
2.	Կատարել 2022-2023 ուստարվա մ/մ աշխատանքային տարեկան պլանի քննարկում և ներկայացնել հաստատման:	օգոստոս	մ/մ նախագահ	
3.	Կատարել ուս.պլանով սահմանված դասաժամերի նախնական բաշխում և առաջարկությամբ ներկայացնել տնօրինությանը:	օգոստոս	Ուսմասվար մ/մ նախագահ	
4.	Կատարել ուս.պլանով սահմանված դպրոցական բաղադրիչով ժամաքանակի բաշխման մասին առաջարկություն տնօրինությանը:	օգոստոս	մ/մ նախագահ ուսուցիչներ	
5.	Ժամանակին ծանոթանալ ՀՀ կառավարության որոշումներին, ՀՀ կրթության և գիտության նախարարության հրամաններին, հրահանգներին և այլ նորմատիվ փաստաթղթերին: Ժամանակին կատարել նոր կրթակարգին համապատասխան ուսումնական ծրագրերում կատարված փոփոխությունների ծանոթացում և կիրառում:	Ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ ուսուցիչներ	
6.	Կատարել առարկայական տարեկան թեմատիկ պլանների ստուգում, չափորոշչային պահանջների հետ համապատասխանեցում և ներկայացնել հաստատման:	օգոստոս	մ/մ նախագահ	
7.	Հաճախակի ստուգել ուսուցիչների օրվա պլանների առկայությունը, պատրաստվածությունը դասերին:	Ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ	
8.	Հաճախակի կազմակերպել բնագիտական առարկաներից դասալսումներ և կատարել քննարկումներ / մ/մ նախ. 2 ժամ, ուսուցիչ 1 ժամ/ Դասալսումները կատարել նպատակային և նույն օրը քննարկել ուսուցչի հետ՝ դասալսման տեսքում գրելով անհրաժեշտ դիտողություն- հանձնարարությունները: Դիտողություններն ու հանձնարարությունները գրանցել ուսուցչի աշխատանքային գործունեությունը բնութագրելու համար հատկացված «Դիտողությունների և առաջարկությունների գրանցման» մատյանում:	Ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ	
9.	Կազմակերպել բաց դասեր յուրաքանչյուր ուսուցչի մոտ և կատարել նպատակային քննարկումներ:	Ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ ուսուցիչներ	
10.	Յուրաքանչյուր դասարանում, յուրաքանչյուր առարկայից ամիսը գոնե մեկ անգամ կազմակերպել բաց դաս համակարգչային կաբինետում՝ դասապրոցեսում լիարժեք կիրառելով տեխնոլոգիական նոր մեթոդները:	Ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ ուսուցիչներ	
11.	Կատարել առաջավոր փորձի ուսումնասիրում և ներդրում, դասավանդման մեթոդների կատարելագործում:	Ուստարվա ընթացքում	ուսմասվար մ/մ նախագահ	
12.	Սովորողների գիտելիքների մակարդակի ստուգման նպատակով կազմակերպել գրավոր աշխատանքների անցկացում և արդյունքների քննարկում	նոյեմբեր ապրիլ	ուսմասվար մ/մ նախագահ	



№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Պատասխանատու	Ծանոթություն նշումներ
1	2	3	4	5
13.	Կազմակերպել դպրոցական առարկայական օլիմպիադաներ:	դեկտեմբեր	տնօրինություն մ/մ նախագահ	
14.	Կազմակերպել բնագիտական առարկաներից տասնօրյակներ:	Ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ ուսուցիչներ	
15.	Բարձր դասարաններում պարբերաբար կազմակերպել բանավեճեր, քննարկումներ, կլոր սեղաններ, գիտա-գործնական կոնֆերանսներ և այլն, որոնք էլ ավելի կնպաստեն աշակերտների ինքնակրթության և հոգևոր մտքի զարգացմանը:	Ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ ուսուցիչներ	
16.	Ուսուցիչներին հաղորդակից դարձնել մանկավարժության նորագույն նվաճումներին, կազմակերպել սեմինարներ, մանկավարժական-մեթոդական ընթերցումներ: Պահանջել, որպեսզի յուրաքանչյուր ուսուցիչ ուսումնական տարվա ընթացքում հանդես գա առնվազն մեկ մեթոդա-մանկավարժական, առարկայական բնույթի գեկուցումով: Այն քննարկել մ/մ-ում:	Ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ	
17.	Ստուգել ուսումնական ծրագրերի կատարողականը:	դեկտեմբեր մայիս	մ/մ նախագահ	
18.	Ստուգել լաբորատոր, գործնական աշխատանքների ծրագրային պահանջների կատարողականը: Հարստացնել դպրոցի լաբորատորյաները: Հետևել, որպեսզի դասը հագեցված լինի զանազան ուսումնադիտողական նյութերով, լաբորատոր սարքերով՝ կարևորելով տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաների կիրառումը:	Ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ	
19.	Ստուգել թեմատիկ գրավոր աշխատանքների, կիսամյակային ամփոփիչ գրավոր աշխատանքների կատարման հաճախականությունը և որակը:	դեկտեմբեր մայիս	մ/մ նախագահ	
20.	Կազմակերպել նախապատրաստական աշխատանքներ՝ քննաշրջանը բարձր մակարդակով անցկացնելու համար:	ապրիլ մայիս	տնօրենություն մ/մ նախագահ	
21.	Ապահովել ուսուցման արդյունքների ստուգման և գնահատման տասը միավորանի սանդղակի անցման մեթոդական ցուցումների կիրառումը:	Ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ ուսուցիչներ	
22.	Որակավորման տարակարգ չունեցող ուսուցիչներին նախապատրաստել ատեստավորման:	Ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ	
23.	Ներառական կրթության ինտեգրում:	Ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ	