

Հաստատում եմ՝

Տնօրեն՝ Վ. Գրիգ Ա. Գալստյան

02.09.2023թ.



«ԼԵՌՆԱՀՈՎԻՏԻ Ս.ԿԱՐԱՊԵՏՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ՄԻՋՆ. ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-ի

ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱԿՈՐՄԱՆ
ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ

ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ

/2022-2023/

ՌԷԿՈՆԳԻՅԱՆ Ս. ՊԱՅԻԿՅԱՆ

Ծրագրեր և դասագրքեր

N/N	Աշխատանքի թվանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող
1	Դասագրքերի բնարկում	Մեպտեմբեր	Առարկայական մեթոդիկաժողովում
2	Ծրագրերի թեմատիկ պլանավորումների բնարկում և հաստատում 1. Ծանոթացում պետական չափորոշիչին 2. Ծանոթացում տարրական դասարաններում ընդգրկված առարկաների առարկայական պետական չափորոշիչին 3. Ծանոթացում պետական ծրագրերին 4. Ծանոթացում նոր ուստարվա մեթոդական նամակներին 5. Ծանոթացում տարրական դասարաններում ընդգրկված առարկաների առարկաներից սովորողների բնթացիկ գնահատման նյութերի փաթեթին 6. Ծրագրերի և դասագրքերի համապատասխանության բնարկում 7. Ծանոթացում օգոստոսյան խորհրդակցության ցուցումներին 8. Թեմատիկ պլանների կազմում, բնարկում և հաստատում 9. Առաջին կիսամյակում ծրագրերի կատարման ստուգում 10 Տարեկան ծրագրերի կատարման ստուգում 11. Արդյունքների ամփոփում 12 Թեմատիկ պլանի վերանայում	Օգոստոս-սեպտեմբեր Օգոստոս Մեպտեմբեր Դեկտեմբեր-հունիս Հունվար հունիս	Առարկայական մեթոդիկաժողովում Առարկայական մեթոդիկաժողովում

13. Մեթոդափափորման նոր ուստարժա աշխատանքային պլանի կազմում	
---	--

Դասալսումներ և բաց դասեր

N/N	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող
1	Անհատական դասալսումներ 1. Մայրենիի դասեր 1-4-րդ դասար. 2. Մաթեմատիկայի դասեր 1-4-րդ դաս. 3. Թեւադրության դասեր 2-4-րդ դաս. 4. դասալսումներ փորձառու և բարձրորակ գիտելիքներ ապահովող ուսուցիչների մոտ 5. փոխադարձ դասալսումներ	Տարվա ընթացքում	Տնօրէն, Փողտնօրէն, մ/մ նախագահ

Մեթոդամանկավարժական աշխատանքների բնարկումներ

N/N	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող
1	1. Տարրական դասարաններում ընդգրկված առարկաների վերաբերող նոր գրքերի, պարբերականների և առանձին հոդվածների բնարկում: 2. Համացանցի տարբեր կայքերի նյութերի ուսումնասիրություն: 3. Մանկական նորանիւղ գրքերի բնութիւնում	Մեկտեմբեր	մ/մ նախագահ, անդամներ
2	Տարրական դասարաններում ընդգրկված առարկաներին վերաբերող մեթոդական հարցերը	Մեկտեմբեր	մ/մ նախագահ, անդամներ

3	Անհատական խորհրդատվություն տարրական դասարան, Բնագրված առարկաների դասավանդման խնդիրների վերաբերյալ	Տարվա ընթացքում	
4	Դաստիարակության դժվարություններն այսօր	նոյեմբեր	մ/մ անդամներ
5	Ուսուցչի էթիկան	մարտ	մ/մ անդամներ
6	Գրավոր խոսքի զարգացման հիմնախնդիրները	Տարվա ընթացքում	մ/մ անդամներ
7	Դասավանդման նոր մեթոդների քննարկումը և կիրառումը	Տարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ, անդամներ
8	Մեթոդական գրականության որոնումը համացանցում	Տարվա ընթացքում	մ/մ անդամներ
9	Մեթոդական նոր ձեռնարկների կիրառությունը ուսուցման գործընթացում	Տարվա ընթացքում	մ/մ անդամներ
10	Մոփոթողների ճանաչողական հետաքրքրությունների զարգացման հետ կապված աշխատանքներ	Տարվա ընթացքում	մ/մ անդամներ
11	Մոփոթողների հետ անհատական աշխատանքի կազմակերպում, անհատական աշխատանքի ձևերի քննություն	սեպտեմբեր	մ/մ անդամներ
12	Աշխատանք շնորհալի երեխաների բացահայտման և նրանց ունակությունների զարգացման ուղղությամբ	Տարվա ընթացքում	մ/մ անդամներ

Ուսումնասիրություններ

	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող
1	Գրագիտության ապահովումը մայրենիի և մաթեմատիկայի դասերին 1-4-րդ դաս.	հոկտեմբեր	մ/մ նախագահ
2	Պատկերավոր մտածողության ձևավորումը մայրենիի և մաթ. Դաս 1-4-րդ դաս.	նոյեմբեր	մ/մ նախագահ
3	Անձի բարոյահոգեբանական աշխարհայացքի ձևավորումը գրական կերպարների ուսումնասիրման շրջանակներում 1-4-րդ դաս.	դեկտեմբեր	մ/մ նախագահ, անդամներ
4	Գիտելիքները գործնականում օգտագործելու կարողությունների և հմտությունների ապահովումը տարրական դասար. ընդգրկված առարկաների դասերին 1-4-րդ դաս.	մարտ	մ/մ նախագահ, անդամներ
5	Դաստիարակությունը մայրենիի միջոցով		մ/մ նախագահ, անդամներ
6	Մայրենիի դասականոցման դրվածքը 1-4-րդ դաս. Աշակերտների գիտելիքների և ուսուցիչների դասավանդման մակարդակի ստուգման նպատակով	ապրիլ	տնօրինություն
7	Խոսքի զարգացումը 1-4-րդ դաս.		
8	Կիսամյակային ամփոփիչ աշխատանքներ արդյունքների համապատասխանությունը փաստացի գիտելիքին 2-4-րդ դաս.	մայիս	մ/մ նախագահ, անդամներ
9	Կարողությունների ստուգում 1-4 դաս.	դեկտեմբեր	մ/մ նախագահ
10	Աշխատանքային փորձի ուսումնասիրություն 1. որևէ ուսուցչի աշխատանքային փորձի		մ/մ նախագահ, անդամներ

	ուսումնասիրություն ընդհանրացման և տարածման նպատակով		
11	2-րդ և 3-րդ դասի ուսուցման փորձի ուսումնասիրում Թեև առաջին աշխատանքների արդյունավետությունն ու գնահատման չափանիշները	Նույնիսկ մարտ	Փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ, անդամներ

Ստուգումներ

	Աշխատանքային բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող
1	Մայրենիից մ/մ-ի կողմից սովորող առաջին գրավոր աշխատանքի կազմակերպում և անցկացում	1-ին կիսամյակ	Փոխտնօրեն, հանձնախմբի նախագահ
2	Արդյունքների ամփոփում և քննարկում	1-ին կիսամյակ	
3	Մայրենիից մ/մ-ի կողմից սովորող երկրորդ գրավոր աշխատանքի կազմակերպում և անցկացում	2-րդ կիսամյակ	Փոխտնօրեն, հանձնախմբի նախագահ
4	Արդյունքների ամփոփում և քննարկում	2-րդ կիսամյակ	
5	Ծրագրի կատարողականի ստուգում	3-րդ ամիս	մ/մ նախագահ
6	4-րդ դաս. Տարեվերջյան ստուգարքի կազմակերպում և անցկացում	հունիս	մ/մ նախագահ
7	Մատյանի գրանցումների և թեմատիկ պլանի համապատասխանության ստուգում	3-րդ ամիս	մ/մ նախագահ
8	120 և ավելի ժամ բացակայած աշակերտների ցուցակի կազմում / առարկայի կտշկածքով/ և քննական նյութերի նախապատրաստում	մայիս	Փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ, անդամներ

Միջոցառումներ

	Աշխատանքի թվանշանային ցուցանիշներ	Ժամկետը	Կատարող
1	Գիտելիքների ամրապնդման նպատակով խաղ-մրցույթների անցկացում	Տարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ, անդամներ
2	Գրքերի քննարկումների կազմակերպում	Տարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ, անդամներ
3	<<Նայտաբղետ աշուն>> խորագրով միջոցառում 1-4 դաս. մասնակցությամբ	հոկտեմբեր	մ/մ նախագահ, անդամներ
4	Ձեռքի աշխատանքների ցուցադրում	հոկտեմբեր	մ/մ նախագահ, անդամներ
5	<<Ամանորյա հրաշք>> հանդես 1-4-րդ դաս	Տարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ, անդամներ
6	<<Հրաժեշտ Այբեկնարանին>> միջոցառում 1-ին դաս	մայիս	մ/մ նախագահ, անդամներ
7	Էքսկուրսիաների կազմակերպում	Տարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ, անդամներ
8	Ցուցահանդեսների դիտում և քննարկում	Տարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ, անդամներ
9	Ներկայացումների դիտում և քննարկում	Տարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ, անդամներ
10	Ազգային տոների նշում	Տարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ, անդամներ
11	Մայրենիի օր	փետրվար	մ/մ նախագահ, անդամներ