2022-2023 ուստարի

«ՀՀ Տավուշի մարզի Իջևանի Սպ. Սարգսյանի անվան թիվ 1 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ

«Մաթեմատիկա», «Ֆիզիկա», «Թվային գրագիտություն», «Քիմիա», «Բնագիտություն », «Կենսաբանություն», «Աշխարհագրություն» առարկաների մեթոդմիավորման աշխատանքային տարեկան պլան

Բնագիտական մեթոդմիավորման անդամների ցուցակ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N | Ուսուցչի Ազգանուն, Անուն | Դասարան | Շաբաթվա ժամաքանակ |
| 1. | Գալստյան Լիանա | IX«ա»,IX«բ»,VIII«ա»,VIII«բ»,VIII«գ»,VII«ա»(կենսաբ.) VI«գ»(բնագ.) | 16 ժամ |
| 2. | Ղազումյան Մանե | VIII«բ»,VIII«գ», VII«ա»(քիմիա),VI«բ»(բնագ.) | 8 ժամ |
| 3. | Ցականյան Հասմիկ | IX«ա»,IX«բ»,VIII«ա»,VII«բ»(քիմիա) | 8 ժամ |
| 4. | Սարգսյան Մարետա | IX«ա»,IX«բ»,VIII«ա»,VIII«բ»,VIII«գ»,VII«ա»,VII«բ» (աշխարհ.) | 14 ժամ |
| 5. | Աբազյան Սոնյա | VIII«ա», VII«բ», VI«ա», VI«բ», V«գ»(մաթեմ.) | 25 ժամ |
| 6. | Քամալյան Հասմիկ | IX«բ», VIII«բ», VII«ա», V«ա», V«բ»(մաթեմ.) | 25 ժամ |
| 7. | Բաղդասարյան Արուս | IX«ա»,VIII«գ»,VI«գ»(մաթեմ.),IX«ա»,IX«բ»,VIII«ա»,VIII«գ»,VII«ա»,VII«բ», VI«ա»,VI«բ», V«ա»,II«ա»(թվ.գրագիտ.) | 25 ժամ |
| 8. | Թիրաբյան Մարսպետ | IX«ա»,IX«բ»,VIII«ա», VII«ա»,VII«բ», VI«ա»,VI«բ»,V«բ»,III«ա»,III«բ»(թվ.գրագիտ.) | 10 ժամ |
| 9. | Պետրոսյան Սյուզաննա | IX«բ», VIII«ա», VII«ա», VII«բ»(ֆիզիկա) | 8 ժամ |
| 10. | Թամազյան Համեստ | IX«ա»,VIII«բ»,VIII«գ»(ֆիզիկա) | 6 ժամ |
| 11. | Զարգարյան Լուսինե | VIII«բ»,VI«գ», V«բ», V«գ», III«ա»,III«բ»,III«գ»,II«ա»,II«բ»,II«գ»(թվ.գրագիտ.) | 10 ժամ |
| 12. | Սիմոնյան Նարինե | VI«ա», V«ա», V«բ», V«գ»(բնագ.) | 8 ժամ |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Աշխատանքիբովանդակությունը | Կատ.ժամանակը | Կատարողանձ | Նշումներկատարելու համար |
| 1. | Մեթոդմիավորման անդամներին ներկայացնել նոր ուսումական տարվա խնդիրները, պահանջները, նորությունները, առարկայական չափորոշիչները, գնահատման տեսակները, նորմերը, նշել գրավորների քանակը, տեսակը: | I կիսամյակի սկիզբ | Մեթոդմիավորման նախագահ, փոխտնօրեն |  |
| 2. | Համապատասխանեցնել I կիսամյակի թեմատիկ պլանները չափորոշիչների պահանջներին համապատասխան: Քննարկումներ և հաստատում: | ուստարվա սկիզբ | Մեթոդմիավորման նախագահ, փոխտնօրեն |  |
| 3. | Մեթոդական ծրագրերին,տեղեկատու- ներին, մեթոդական նամակներին և ուղեցույցներին ծանոթացում: | ուստարի | Մեթոդմիավորման նախագահ |  |
| 4. | Յուրաքաչյուր ամիս անցկացնել մեթոդմիավորման նիստեր, անհրա- ժեշտության դեպքում` նաև արտա- հերթ: | ուստարի | Մեթոդմիավորման նախագահ, փոխտնօրեն |  |
| 5. | Աշխատանքի բաժանում մեթոդմիավոր- ման անդամների մեջ: | ուստարի | Մեթոդմիավորման նախագահ |  |
| 6. | Երկարօրյա պարապմունքների կազմակերպում: | հոկտեմբեր | Ս.Աբազյան, Հ. Քամալյան, Ա. Բաղդասարյան |  |
| 7. | Պատի թերթի լույս ընծայում, թարմ նյութերի տեղադրում և դրանց քննարկումը դասարաններում: | տարվա ընթացքում | Հ. Թամազյան,Հ. Ցականյան,Հ. Քամալյան |  |
| 8. | Սերտ համագործակցել դասվարների հետ, դասվարական դասարաններում դասալսումներով: | տարվա ընթացքում | Մեթոդմիավորման անդամներ, դասվարներ |  |
| 9. | Կազմակերպել սիստեմատիկ փո- խադարձ դասալսումներ, քննար- կումներ: | ուստարի | Մեթոդմիավորման նախագահ |  |
| 10. | Փոխադարձ դասալսումների հիման վրա քննարկել ուսուցիչների դասերի արդյունավետությունը կամ թերա- ցումները մեթոդմիավորման նիստե- րում: | ուստարի | Մեթոդմիավորման անդամներ |  |
| 11. | Մեթոդմիավորման նիստերում քննարկել վիճելի հարցեր, հոդվածներ: | ուստարի | Մեթոդմիավորման անդամներ |  |
| 12. | Դասավանդման որակի և սովորողների իրական գիտելիքների ուսում- նասիրում, սովորողների գիտելիքների որակի վերլուծություն: Ձևավորող գնահատման կիրառում: | ուստարի | Մեթոդմիավորման անդամներ |  |
| 13. | Նախագծային ուսուցման մեթոդի կիրառում, գործողությունների հաջորդական քայլերի կազմակերպում, քննարկումներ: | ուստարի | Մեթոդմիավորման անդամներ |  |
| 14. | ֆինանսական կրթությունը ինտեգրել մաթեմատիկայի դասընթացում: ֆինանսական գիտելիքի, հմտության և վերաբերմունքի ձևավորման խնդիրի դիտարկում, քննարկում:  | տարվա ընթացքում | Ս.Աբազյան, Հ. Քամալյան, Ա. Բաղդասարյան |  |
| 15. | Անցկացնել թեմատիկ գրավոր աշխատանքներ 4-րդ, 5-րդ և 9-րդ դասարաններում համատեղ տնօրինության հետ: | հոկտեմբեր | Մեթոդմիավորման նախագահ, փոխտնօրեն |  |
| 16. | Ստուգել առարկայական ծրագրերիI և II կիսամյակների կատարողակա- նությունը: | դեկտեմբերմայիս | Մեթոդմիավորման նախագահ, փոխտնօրեն |  |
| 17. | Առարկայական օլիմպիադաների ներդպրոցական փուլի կազմակեր- պում և անցկացում: | դեկտեմբ երհունվար | Մեթոդմիավորման նախագահ |  |
| 18. | Անցկացնել ինտելեկտուալ խաղ մաթեմատիկա առարկայից՝ առարկայի նկատմամբ հետաքրքրությունը խորացնելու նպատակով: | փետրվար | Ս.Աբազյան, Հ. Քամալյան, Ա. Բաղդասարյան  |  |
| 19. | Անցկացնել ինտելեկտուալ խաղ ֆիզիկա առարկայից՝ առարկայի նկատմամբ հետաքրքրությունը խորացնելու նպատակով: | մարտ | Ս. Պետրոսյան,Հ. Թամազյան |  |
| 20. | Հայտարարել մաթեմատիկա և ֆիզիկա առարկաների շաբաթ: Անցկացնել պաստառների մրցույթ, վիկտորինաներ: | մարտ6.03-10.03 | Ս.Աբազյան, Հ. Քամալյան, Ա. Բաղդասարյան, Ս. Պետրոսյան,Հ. Թամազյան |  |
| 21. | Անցկացնել ինտելեկտուալ խաղ քիմիա-կենսաբանություն-աշխարհագրություն առարկաներից՝ առարկաների նկատմամբ հետաքրքրությունը խորացնելու նպատակով: | ապրիլ | Մ. Ղազումյան,Հ. Ցականյան,Ս. Սարգսյան, Լ. Գալստյան,Ն. Սիմոնյան |  |
| 22. | Հայտարարել քիմիա և կենսաբանության առարկաների շաբաթ: Անցկացնել վիկտորինաներ, մրցույթներ: | ապրիլ10.04-14.04 | Մ. Ղազումյան,Հ. Ցականյան, Լ. Գալստյան,Ն. Սիմոնյան |  |
| 23. | Անցկացնել ինտելեկտուալ խաղ թվային գրագիտություն առարկայից՝ առարկայի նկատմամբ հետաքրքրությունը խորացնելու նպատակով: | մայիս | Մ. Թիրաբյան,Ա. Բաղդասարյան,Լ. Զարգարյան |  |
| 24. | Հայտարարել աշխարհագրություն և թվային գրագիտություն առարկաների շաբաթ: Անցկացնել վիկտորինաներ, մրցույթներ: | մայիս1.05-5.05 | Ս. Սարգսյան, Մ. Թիրաբյան,Ա. Բաղդասարյան,Լ. Զարգարյան |  |
| 25. | Ապահովել աշակերտների մասնակ-ցությունը «Կենգուրու» մրցույթին: | մարտ | Ս.Աբազյան, Հ. Քամալյան, Ա. Բաղդասարյան |  |
| 26. | Նախապատրաստել 4-րդ և 9-րդ դասարանների աշակերտներին տարեվերջյան գիտելիքների ստուգման և ավարտական քննություններին: Անցկացնել ծավալուն թեմատիկ գրավոր աշխատանք համատեղ տնօրինության հետ: | մայիս | Մեթոդմիավորման նախագահ, փոխտնօրեն |  |
| 27. | Տարեվերջին անցկացնել ուստարվա աշխատանքների քննարկում և գնա- հատում: | մայիս,հունիս | Տնօրեն,փոխտնօրեն,մեթոդմիավորման նախագահ |  |

Մեթոդմիավորման նախագահ՝ Սոնյա Աբազյան