

ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ



Ռ. Մախմուդով

30.08.22թ.

ԱԼԱԳՅԱԶԻ Շ.ՄՀՈՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑԻ
ԲՆԱԳԻՏԱՄԱԹԵՄԱՏԻԿԱԿԱՆ ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ ՄԵԹՈԴՄԻԱՎՈՐՄԱՆ
ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

2022-2023 ու.ս. տարի

ՄԵԹՈԴՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՆԱԽԱԳԱՀ՝ Պ.Կարապետյան

Մերոդասանկալարժական աշխատանքների
 ընթացումները

Մերոդասանկալարժական աշխատանքների
 ընթացումները

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Մեթոդիավորման առարկաներին վերաբերող նոր գրքերի, պարբերականների և առանձին հոդվածների ընթացում: Համացանցի տարբեր կայքերի էջերի ուսումնասիրություն և կիրառում: Օրվա պլանների կազմման մեթոդիկա:	Սեպտեմբեր, տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման նախագահ, անդամներ	
2	Մեթոդիավորման առարկաներին վերաբերող մեթոդական հարցերը, մեթոդական նամակները:	Սեպտեմբեր	Մեթոդիավորման նախագահ, անդ.	
3	Անհատական խորհրդատվություն մեթոդիավորման առարկաների դասավանդման խնդիրների վերաբերյալ:	Տարվա ընթացքում	Փորձառու ուսուցիչներ	
6	Գնահատման մեթոդաբանություն, գնահատման նոր մոտեցումներ:	Մարտ	Մեթ. անդամներ	
7	Դասավանդման նոր մեթոդների ընթացումը և կիրառումը:	Տարվա ընթացքում	Մեթ. անդամներ	
8	Մեթոդական գրականության որևեուցը համացանցում:	Տարվա ընթացքում	Լեռնազահ, անդ.	
9	ԿՊՆ կողմից էրաշխավորված մեթոդական նոր ձեռնարկների կիրառությունը ուսուցման գործընթացում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման անդամներ	
10	Սովորողների ճանաչողական հետաքրքրությունների զարգացման հետ կապված աշխատանքներ:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման անդամներ	
11	Սովորողների հետ անհատական աշխատանքի կազմակերպում, անհատական աշխատանքի ձևերի ընտրություն:	Սեպտեմբեր	Մեթոդիավորման անդամներ	
12	Աշխատանք ընտրալի էրեխաների բացահայտման և նրանց ունակությունների զարգացման ուղղությամբ:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման անդամներ	
13	Ավարտական և փոխադրման ընթացումների նախապատրաստման գործընթացի կազմակերպում, վերանայում, աշակերտների գիտելիքի մոնիթրինգի բարձրացում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման անդամներ	
14	Ուսուցիչների համար S2S-ի փորձընթացների կազմակերպում	Տարվա ընթացքում	Ինֆորմատիկայի ուսուցիչ	

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Գատարող	Նշումներ
1	<p>Դասագրքերի քննարկում.</p> <p>Կրթության պետական կառավարման կողմից երաշխավորված դասագրքերի քննարկում, դրանց վերաբերյալ հաստատության անօրենին առաջարկու թյունների ներկայացում</p>	օգոստոս	Առարկայական մեթոդավորում	
2	<p>Օրագրերի, քեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ծանոթացում պետական չափորոշիչին, 2. ծանոթացում առարկայական պետական չափորոշիչներին, 2022-2023 ուս. տարվա օրինակելի ուս. պլանին /առիթմական դասարաշխում և անօրենին առաջարկու թյունների ներկայացում/, երաշխավորություններին, ծրագրերի իրականացումն ապահովող այլ ակտերի 3. ծանոթացում պետական ծրագրերին, ծանոթացում նոր ուսուարվա մեթոդական նամակներին, 4. ծանոթացում բնագիտամաթեմատիկական առարկաներից սովորողների ընթացիկ գնահատման կուրսերի փաթեթին, 5. ծրագրերի և դասագրքերի համապատասխանության քննարկում, 6. ծանոթացում օգոստոսյան խորհրդակցության ցուցումներին, 7. քեմատիկ պլանների կազմում, քննարկում և հաստատում, 8. առաջին կիսամյակում ծրագրերի կատարողականի ստուգում, 9. տարեկան ծրագրերի կատարողականի ստուգում, 10. աշխատանքների ամփոփում, 11. մեթոդ միավորման՝ 2023-2024 ուս. տարվա աշխատանքային պլանի նախագծի կազմում: 	<p>Օգոստոս-սեպտեմբեր օգոստոս</p> <p>օգոստոս</p> <p>օգոստոս</p> <p>օգոստոս</p> <p>սեպտեմբերի 5</p> <p>դեկտեմբերի 23</p> <p>հունիս</p> <p>հունիս</p>	<p>Առարկայական մեթոդավորում, անօրեն</p>	

Միջոցառումներ

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Վիկտորինանաների, մրցույթների, ֆլեշ մոբերի կազմակերպում և անցկացում	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախորան նախագահ, անդամներ, դասղեկներ	
2	Մասնակցություն «Կենցաղում» մրցույթին:	ապրիլ	Մեթոդ. անդամներ	
3	Մասնակցություն այլ առարկաների հետ համատեղ կազմակերպված միջոցառումների	Տարվա ընթացքում	Մ/մ անդամներ	
4	Ցուցահանդեսների կազմակերպում	Տարվա ընթացքում	Մեթոդ. անդամներ	
5	Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլերի կազմակերպում և անցկացում:	հունվար, փետրվար	Մեթոդ. նախագահ անդամներ	
6	Առարկայական էքսկուրսիաների կազմակերպում:	Տարվա ընթացքում	Մեթ. անդամներ, դասղեկներ	
7	Ցուցահանդեսների ստեղծում, դիտում և քննարկում:	Տարվա ընթացքում	Մեթ. անդամներ, դասղեկներ	
8	Առարկայական շարքերի անցկացում:	Տարվա ընթացքում	Մեթ. նախագահ, անդամներ	
9	Համագործակցություն «Արմաա» ինժեներական լաբորատորիայի հետ	Տարվա ընթացքում	Մեթ. նախագահ, անդամներ, ինժեներական լաբորատորիայի խմբավար	
10	Հանդիպումներ մասնագետների հետ	Տարվա ընթացքում	Մեթ. անդամներ, դասղեկներ	

Ձևակերպման միջոցներ, մատերիալական միջոցների պատրաստում

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Ձևակերպման միջոցների պատրաստում բնա թելաների և դասարանների / տղայի:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդ. անդամներ	
2	Մանկերի ստեղծում, պատի թելերի լուս. քննարկում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդ. անդամներ	
4	Մեթոդական հավաքածուի ստեղծում / ռեֆլեկտներ, մեթոդական ուսումնասիրություններ, գործնական չափաորոշումներ և այլն:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախորան նախագահ, անդամներ	

Ուսումնասիրություններ

Ուսումնասիրություններ

№	Աշխատանքի անվանումը	Ժամկետ	Նշումներ
Սեպտեմբեր			
1	Ուսումնասիրել և շարաքվա վերջում ամփոփել դասավանդումը 6-րդ դասարանում:	12-16	
2	Ուսումնասիրել և շարաքվա վերջում ամփոփել դասավանդումը 5-րդ դասարանում:	19-23	
3	Ուսումնասիրությունների վերլուծություն:	30	
Հոկտեմբեր			
1	Ուսումնասիրել և ամփոփել վերջում ամփոփել դասավանդման զրկածը 7-րդ դասարանում:	03-22	
2	Ուսումնասիրությունների վերլուծություն:	31	
Նոյեմբեր			
1	Ուսումնասիրել և ամփոփել վերջում ամփոփել դասավանդման զրկածը 12-րդ դասարանում:	07-18	
2	Ուսումնասիրությունների վերլուծություն:	21	
Դեկտեմբեր			
1	Ուսումնասիրել և ամփոփել վերջում ամփոփել դասավանդման զրկածը 9-րդ դասարանում:	01-16	
2	Մտագործական գրավոր աշխատանքներ անտրևների կողմից	05-16	
3	Ուսումնասիրությունների վերլուծություն:	28	
Հունվար			
1	Ուսումնասիրել և ամփոփել վերջում ամփոփել դասավանդման զրկածը 10-րդ դասարանում:	09-27	
2	Ուսումնասիրությունների վերլուծություն:	30	
Փետրվար			
1	Ուսումնասիրել և ամփոփել վերջում ամփոփել դասավանդման զրկածը 11-րդ դասարանում:	01-17	
2	Ուսումնասիրությունների վերլուծություն:	28	
Մարտ			
1	Ուսումնասիրել և ամփոփել վերջում ամփոփել դասավանդման զրկածը 8-րդ դասարանում:	01-17	
4	Ուսումնասիրությունների վերլուծություն:	31	
Ապրիլ			
1	Մշտական ավարտների առաջադիմությունը բնական առարկաներից 12-րդ դասարանում:	03-11	
2	Մշտական ավարտների առաջադիմությունը բնական առարկաներից 9-րդ դասարանում:	12-19	
3	Մշտական ավարտների վերլուծություն:	02-05	
Մայիս			
1	Տարվա վերջում ստուգողական գրավոր աշխատանքներ:	8-12	
2	20-200 դասաժամ բաց թողած աշակերտների բնույթի վերաբերյալ:	22-26	
3	Փոխադրական բնույթի աշխատանքների և աշխատանքների:	15-26	
4	Արտադրական բնույթի աշխատանքների և աշխատանքների:	22-26	

Ամբողջ ուսումնական տարվա ընթացքում ուսումնասիրել ԳԱՊԿՈՒ Լրեխաների առաջադիմությունը, նրանց համար մշակել տարբեր դասավանդման մեթոդներ:

Աստիճաններ

Ստուգումներ

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Թեմատիկ, ուսուցանող գրափորձերի, գործնական աշխատանքների բանալի, բովանդակության, որակի ստուգում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդ. եռխազան	
2	Էլ.մատենաթղթության ստուգում:	Տարվա ընթացքում	Տնօրեն, փոխտնօրեն	
3	Ծրագրերի կատարողականի ստուգում:	Ցուրարանցուր ամիս	Մեթոդ. եռխազան	
4	120 և ավելի ժամ բացակայած ուշակերտների ցուցակի կազմում և բեմահան կյուրերի եռխազանությամբ:	Մայիս	Մեթոդ. եռխազան, անդամներ	
5	Օլիմպիադայի դպրոցական փուլի անցկացում:	Հունվար, փետրվար	Մեթոդ. եռխազան, անդամներ	
6	Տնօրինության կողմից ստուգողական գրախոր աշխատանքների կազմակերպում և անցկացում (մաթեմատիկա առարկայից)	Գեկտեմբեր ամիս	Տնօրեն	
7	Օրվա պլանների ներկայացում	Տարվա ընթացքում	Տնօրեն, փոխտնօրեն, մեթոդ. եռխազան	

Դասախոսներ և բաց դասեր

Դասախոսներ և բաց դասեր

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1.	Իրականացնել դասախոսներ հետևյալ բանակով 1. Մ/մ նախադասի շարքայական առկազն 3-5 ժամ 2. Անդամներ շաբաթական առնվազն 3 ժամ	Տարվա ընթացքում	մեթոդխաղորման նախագահ, անդամներ	
2.	1. Փոխադարձ դասախոսներ 2. Խմբային դասախոսներ. 1) կոնկրետ դասեր որոշակի առարկաներից. 2) կոնկրետ ուսուցչի մոտ որևէ առարկայի դասը.	Տարվա ընթացքում	Մեթոդխաղորման անդամներ	
3.	Օրինակելի կամ ջուշողրական բաց դասերի կազմակերպում: 1. օրինակելի դասեր փորձառու ուսուցիչների մոտ. 2. բաց դասեր մեթոդխաղորման ջրջանակներում 3. Խամադպրոցական բաց դասեր:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդխաղորման նախագահ, անդամներ	