



*[Handwritten signature]*

« 01 » 09 20 22 թ.

Կ.Տ.

**ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ  
ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ  
ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ  
ՏԱՐԵԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ**

*Մ. Արզումանյան* աշխատանքի թիվ 29

*աշխատանքի վերաբերյալ, 10/15 դասարան*  
ուսումնական հաստատության անվանումը, դասարանը

*Մ. Արզումանյան* *Գրքատեղի* *Գրքատեղի*  
դասարանի ղեկավարի ազգանունը, անունը, հայրանունը

« 2022 - 2023 » ուսումնական տարի

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՕՐԵՆՔԸ ՀԱՆՐԱԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ (կրճատումով)

Հոդված 5. Հանրակրթության նպատակները և պետական քաղաքականության սկզբունքները

1. Հանրակրթությունը նպատակաուղղված է յուրաքանչյուր սովորողի.
  - 1) մտավոր, հոգևոր, ֆիզիկական և սոցիալական զարգացմանը.
  - 2) մարդկային արժանապատվության պահպանմանը.
  - 3) իր ընդունակություններին, կարողություններին և առողջությանը համապատասխան ուսումնական միջավայրում նրա հասարակական հարմարեցմանը.
  - 4) ինքնասպասարկման ունակությունների ձեռք բերմանը և ինքնուրույն կյանքի նախապատրաստմանը.
  - 5) մասնագիտական կողմնորոշմանը և մասնագիտական աշխատանքային գործունեության մասնապատրաստմանը.
  - 6) ընտանեկան կյանքին պատրաստվածության ապահովմանը.
  - 7) որպես ապագա քաղաքացու ձևավորմանը.

2. Հանրակրթության բնագավառում պետությունը երաշխավորում է հետևյալ սկզբունքների ապահովումը.

- 1) հանրակրթության մարդասիրական բնույթը, ազգային և համաձայնողական արժեքների, մարդու կյանքի ու առողջության, անհատի և համակողմանի զարգացման առաջնայնությունը, քաղաքացիական գիտակցության կարևորումը, անհատի և նրա իրավունքների ու ազատությունների նկատմամբ հարգանքը, արժանապատվությունը, հայրենասիրությունը, աշխատասիրությունը, պատասխանատվությունը, հանդուրժողականությունը, բնապահպանական աշխարհայացքի ձևավորումը.
- 2) հանրակրթության հավասար հնարավորությունները, մատչելիությունը, շարունակականությունը, հաջորդականությունը և համապատասխանությունը սովորողների զարգացման մակարդակին, առանձնահատկություններին ու պատրաստվածության աստիճանին.
- 3) հանրակրթության բնագավառում ժողովրդավարական կառավարման սկզբունքների ապահովումը.
- 4) ուսումնական հաստատություններում ստեղծագործական աշխատանքի խթանումը, սովորողների վերլուծական, քննադատական մտածողության, գիտելիքների ինքնուրույն ձեռքբերման և կիրառման, տեղեկատվական տեխնոլոգիաների օգտագործման ունակությունների զարգացման առաջնայնությունը.
- 5) հանրակրթության որակի շարունակական բարելավումը, միջազգային չափանիշներին համապատասխանությունը, ինչպես նաև միջազգային կրթական համակարգին ինտեգրումը.
- 6) ուսումնական հաստատությունների ինքնավարության և պետական վերահսկողության հավասարակշռումը.
- 7) անկախ կազմակերպական-իրավական ձևերի ուսումնական հաստատությունների և դրանցում սովորողների ու աշխատողների իրավա-

հավասարությունը.  
8) հանրակրթական և այլ կրթական ծրագրերի փոխհամաձայնեցվածությունը: (5-րդ հոդվածը խմբ. 01.12.2014 թ. ՀՕ-200-Ն)

Հոդված 20. Սովորողի իրավունքներն ու պարտականությունները

1. Ուսումնական հաստատություններում սովորողներն ունեն հավասար իրավունքներ և պարտականություններ: Դրանք սահմանվում են օրենքով և ուսումնական հաստատության կանոնադրությամբ:
2. Սովորողն իրավունք ունի՝
  - 1) ստանալու հանրակրթության պետական կրթական չափորոշչին համապատասխան կրթություն.
  - 2) ծնողի համաձայնությամբ ընտրելու ուսումնական հաստատությունը և ուսուցման ձևը, ինչպես նաև տվյալ ուսումնական հաստատությունում առկա հոսքը, ստանալու կրթական վճարովի ծառայություններ.
  - 3) անվճար օգտվելու ուսումնական հաստատության ուսումնառության կազմակերպության առանձնահատուկ պայմանների կարիքը բավարարելուն ուղղված աջակցություն.
  - 4) մասնակցելու ներդրողական և արտադրողական միջոցառումների.
  - 5) պաշտպանված լինելու ցանկացած ֆիզիկական և հոգևորական ճնշումներից, շահագործումից, մանկավարժական և այլ աշխատողների ու սովորողների այնպիսի գործողություններից կամ անգործությունից, որով խախտվում են սովորողի իրավունքները, կամ ոստնձգություն է արվում նրա պատվին ու արժանապատվությանը.
  - 6) ուսումնական հաստատության կանոնադրությամբ սահմանված կարգով մասնակցելու ուսումնական հաստատության կառավարմանը.
  - 7) ազատորեն փնտրելու և մատչելիորեն ստանալու ցանկացած տեղեկատվություն, բացառությամբ օրենքով սահմանված դեպքերի.
  - 8) ազատ արտահայտելու սեփական կարծիքն ու հանդգնությունները.
  - 9) օգտվելու օրենքով և ուսումնական հաստատության կանոնադրությամբ սահմանված այլ իրավունքներից:
3. Սովորողը պարտավոր է՝
  - 1) կատարել ուսումնական հաստատության կանոնադրության և ներքին կարգապահական կանոններով սահմանված պահանջները.
  - 2) ստանալ հանրակրթության պետական չափորոշիչներին համապատասխան գիտելիքներ, ձեռք բերել և տիրապետել համապատասխան հմտությունների և կարողությունների, բավարարել սահմանված արժեքային համակարգին ներկայացվող պահանջները.
  - 3) հաճախել և մասնակցել ուսումնական պարապմունքներին.
  - 4) կատարել օրենքով և ուսումնական հաստատության կանոնադրությամբ սահմանված այլ պարտականություններ:

(20-րդ հոդվածը լրաց. 01.12.2014 թ. ՀՕ-200-Ն)

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՕՐԵՆՔԸ ԵՐԵՒԱՅԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ (կրճատումով)

Հոդված 10. Երեխայի մտքի, խղճի և դավանանքի ազատության իրավունքը

Յուրաքանչյուր երեխա ունի մտքի, խղճի և դավանանքի ազատության իրավունք:

Երեխայի հայացքները, հանդգնությունները և կարծիքը ենթակա են նրա տարիքին և հասունությանը համապատասխան պատշաճ ուշադրության: Յուրաքանչյուր երեխա իրավունք ունի ազատորեն արտահայտելու իր կարծիքը, որոնելու, ստանալու և հաղորդելու գաղափարներ ու տեղեկատվություն հաղորդակցության ցանկացած միջոցով: Երեխայի տեղեկատվություն ստանալու իրավունքը կարող է սահմանափակվել օրենքով: Դավանանքի ազատության և հանդգնությունների արտահայտման իրավունքը կարող է սահմանափակվել միայն օրենքով, եթե դա անհրաժեշտ է պետական կամ հասարակական անվտանգության, հասարակական կարգի, երեխայի առողջության, բարոյական նկարագրի կամ այլ անձանց հիմնական իրավունքների և ազատությունների պաշտպանության համար:

Արգելվում է առանց ծնողի կամ այլ օրինական ներկայացուցչի համաձայնության մինչև 16 տարեկան երեխայի մասնակցությունը կրոնական կազմակերպություններին: (10-րդ հոդ. խմբ. 15.11.2003 թ. ՀՕ-27-Ն)

Հոդված 20. Երեխայի հանգստի իրավունքը (կրճատումով)

Յուրաքանչյուր երեխա ունի հանգստի և ժամանցի, իր տարիքին համապատասխան խաղերին և միջոցառումներին ազատորեն մասնակցելու իրավունք:

Հոդված 21. Միավորումներին անդամակցելու երեխայի ավունքը

Յուրաքանչյուր երեխա ունի քաղաքացիների միավորումներին, այդ բովում՝ հասարակական, մանկապատանեկան կազմակերպություններին անդամակցելու, խաղող հավաքներին մասնակցելու իրավունք:

Հոդված 22. Երեխայի պատվի և արժանապատվության պաշտպանության իրավունքը

Յուրաքանչյուր երեխա ունի պատվի և արժանապատվության պաշտպանության իրավունք:

Ոչ մի երեխա անձնական, ընտանեկան կյանքի, գրագրության և հեռախոսային խոսակցության գաղտնիության կամ բնակարանի անձեռնմխելիության իր իրավունքներն իրացնելիս չի կարող ենթարկվել կամայական, ապօրինի միջամտության կամ իր պատվի և արժանապատվության նկատմամբ ոստնձգությունների:

Ուսումնադաստիարակչական հաստատություններում երեխայի ուսուցումը և դաստիարակությունը իրականացնող անձանց ու երեխայի փոխհարաբերություններն իրականացվում են փոխադարձ հարգանքի հիման վրա:

Երեխայի պատվի ու արժանապատվության դեմ ոստնձգություն կատարած յուրաքանչյուր անձ, ներառյալ ծնողները կամ այլ օրինական ներկայացուցիչները, երեխայի դաստիարակությունը և ուսուցումն իրականացնող այլ անձինք պատասխանատվություն են կրում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

Հոդված 24. Առանց ծնողական խնամքի մնացած երեխայի իրավունքների պաշտպանությունը (կրճատումով)

Առանց ծնողական խնամքի մնացած երեխաները պետության հոգաժողության և պաշտպանության ներքո են, նրանք պետության և նրա համապատասխան մարմինների կողմից պաշտպանության, խնամքի, դաստիարակության և օգնության իրավունք ունեն: Դեռույթներն ու նրա համապատասխան մարմիններն ապահովում են նման երեխաների խնամքը և դաստիարակությունը՝ որդեգրման, խնամակալություն կամ հոգաբարձություն սահմանելու և խնամատար ընտանիքում տեղավորելու, իսկ դրա անհնարինության դեպքում՝ համապատասխան մանկատներում տեղավորելու միջոցով: (24-րդ հոդ. խմբ. 16.03.04 ՀՕ-56-Ն, 21.12.17 ՀՕ-14-Ն)

**ՕՐԻՆԱԿԵԼԻ ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ**  
**«Հայաստանի Հանրապետության պետական հանրակրթական ուսումնական հաստատություն» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության (կրճատումներով)**

74. Դասարանի ղեկավարը (այսուհետ՝ դասղեկ), իսկ տարրական դպրոցում՝ դասավարը՝

1) դաստիարակչական աշխատանք է կատարում իր դասարանի սովորողների շրջանում, հայտնաբերում է կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված սովորողի (ընտանիքի) և դրա մասին մեկօրյա ժամկետում տեղեկացնում է դպրոցի տնօրենին՝ սերտորեն համագործակցելով մյուս մանկավարժական աշխատողների հետ:

2) մասնակցում է իր ղեկավարած դասարանում սովորողների կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի դիտարկմանը, բացահայտմանը, գնահատմանը և մանկավարժահոգեբանական աջակցության համապատասխան ծառայությունների մշակմանը, դրանց ապահովմանը:

3) նպաստում է սովորողների նկատմամբ դպրոցի և ընտանիքի միասնական մանկավարժական պահանջների կատարման ապահովմանը:

4) անհրաժեշտության դեպքում սովորողների համար կազմակերպում է ուսումնական օգնություն:

5) իրականացնում է դասարանի համար սահմանված գործավարությունը, էլեկտրոնային գրանցումները, դպրոցի տնօրինությանը ներկայացնում սովորողների առաջադիմության, հաճախումների և վարքի մասին տեղեկատվություն:

6) կազմակերպում է սովորողների առողջության ամրապնդմանն ու ֆիզիկական զարգացմանը նպաստող միջոցառումներ, մրցույթներ, նպատակային էքսկուրսիաներ, շրջագայություններ և այլ միջոցառումներ:

7) դպրոցի մանկավարժական խորհրդի քննարկմանն է ներկայացնում սովորողին խրախուսանքի կամ կարգապահական տույժի ներկայացնելու հարցը:

111. Դպրոցում սովորողներն ունեն հավասար իրավունքներ և պարտականություններ:

114. Հանրակրթական դպրոցն ապահովում է կրթական ծրագրի կատարման անվտանգ և ապահով պայմաններ, բնականոն աշխատանքային ռեժիմ, բժշկական օգնություն և սպասարկում, ինչպես նաև սովորողների ֆիզի-

կական զարգացման ու առողջության ամրապնդման համար անհրաժեշտ պայմաններ, ձևավորում է անձնական հիգիենայի և առողջ ապրելակերպի հմտություններ՝ համաձայն առողջապահության բնագավառում պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած կարգի:

115. Յուրաքանչյուր սովորող տարեկան առնվազն մեկ անգամ անցնում է բժշկական (կանխարգելիչ) հետազոտություն, որն իրականացվում է դպրոցի բժշկական սպասարկման ծառայության կողմից, իսկ դրա անհնարինության դեպքում՝ տարածքային սպասարկման առողջապահական կազմակերպության կողմից՝ ՀՀ պետական բյուջեի միջոցների հաշվին:

116. Դպրոցում կարգապահությունն ապահովվում է օրենքով, կանոնադրությամբ և ներքին կարգապահական կանոններով սահմանված կարգով:

117. Դպրոցի ներքին կարգապահական կանոնները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում օրենքով ու կանոնադրությամբ սահմանված կարգով միջին և ավագ դպրոցների սովորողների նկատմամբ կարող են կիրառվել հետևյալ կարգապահական տույժերը՝

1) նկատողություն:

2) խիստ նկատողություն:

120. Սովորողների համար հիմնադրի, նախարարության, տարածքային կառավարման և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, դպրոցի, ինչպես նաև սոցիալական գործընկերների, կազմակերպությունների, անհատների կողմից կարող են սահմանվել բարոյական և նյութական խրախուսման ձևեր՝ շնորհակալագիր, գովասանագիր, դրամական խրախուսում կամ կանոնադրությամբ սահմանված այլ ձևեր:

123. Սովորողի կյանքի անվտանգության ապահովման կամ առողջության պահպանման պարտականությունը ոչ պատշաճ կատարելու կամ չկատարելու դեպքում, եթե դրա հետևանքով երեխայի առողջությանը պատճառվել է վնաս, այն անձինք, որոնց վրա դրված են այդ պարտականությունները, կրում են պատասխանատվություն՝ օրենքով սահմանված կարգով:

**Ք Ո Վ Ա Ն Դ Ա Կ Ո Ւ Թ Յ Ո Ւ Ն**

ՔԱՂԱՍԾՔՆԵՐ ԳՅ «ՀԱՆՐԱԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ» ԵՎ Դ «ԵՐԵՎԱՆԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ» ՕՐԵՆՔՆԵՐԻՑ →	կազմի էջ .....	2
ՔԱՂԱՍԾՔ «ՕՐԻՆԱԿԵԼԻ ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ»-ԻՑ →	.....	1
ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԱՇԿԵՐՏՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ →	.....	2-3
ԿՐԹԱԿԱՆ-ԴԱՍՏԻԱՐԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՈՒՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ →	.....	4-5
ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆՂԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ →	.....	6-9
ԴԱՍԱԳՐՔԵՐԻ ԲԱՇԽՈՒՄ →	.....	10-12
ԱՇԿԵՐՏՆԵՐԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՆԱԽԱՄԻՐԱԿԱՆ, Դ ԳԵՂԱՐՎԵՍՏԱԿԱՆ, ԵՐԱԺՇՏԱԿԱՆ ԵՎ ԱՅԼ ԽՄԲԱԿՆԵՐԻՆ →	.....	13
ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՄԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ, Դ ՏԱՐԱԾՔԱՅԻՆ ԵՎ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻՆ →	.....	14
ԴԱՍԴԵԿԻ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԹԵՄԱՏԻԿԱՆ →	.....	14-15
ԴԱՍԴԵԿԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԸ ԴԺԱՐ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿԱՆ, ՍՈՑԻԱԼԱԳԵՍ Դ ՄՆԲԱՐԵՆՊԱՍՏ ՎԻՃԱԿՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ, ԾՆՈՂԱԶՈՒՐԿ ԱՇԿԵՐՏՆԵՐԻ ՀԵՏ →	.....	16
ԴԱՍԱՐԱՆԻ ԴԵԿԱԿԱՐԻ ԴԱՍԱՆՈՒՄՆԵՐԸ →	.....	17
ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԺՈՂՈՎՆԵՐ, ԱՆՀԱՏԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԾՆՈՂՆԵՐԻ ՀԵՏ →	.....	18
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ ԾՆՈՂՆՈՐՉՐԴԻ ՀԵՏ →	.....	19
ԴԱՍԱՐԱՆԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐԱԿԱՆ ԱԿՏԻՆ →	.....	20
ՆՇՈՒՄՆԵՐԻ ԵՎ ԴԻՏՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ →	կազմի էջ .....	3
ԳՈՐԾԱԾՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՅՊԱՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ →	կազմի էջ .....	4

ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ

Գնորդ	Աշակերտի ազգանունը, անունը, հայրանունը		Դպրոց ընդունման տարեթիվը, հրաման թիվ	Աշակեր- տական շարժի համարը	Ծննդյան թիվը	Ունի ամ	Ունի օր	Սեռը	Գաղտնի Գաղտնի	Քառ
			826							
1	Մկրտչյան	Էմիլ	Մարտի 01.09.22	4465	2007թ.	09	02	կգ.		
2	Մկրտչյան	Սեդե	Մարտի 01.09.22	4466	2007թ.	01	08	սպ.		
3	Մկրտչյան	Զինգր	Մարտի 01.09.22	4467	2007թ.	08	31	կգ.		
4	Մկրտչյան	Սարգս	Մարտի 01.09.22	4468	2007թ.	07	23	կգ.		
5	Մկրտչյան	Մկրտչյան	Մարտի 01.09.22	4469	2007թ.	09	05	սպ.		
6	Մկրտչյան	Մարտի	Մարտի 01.09.22	4492	2007թ.	12	25	կգ.		
7	Մկրտչյան	Զինգր	Մարտի 01.09.22	4471	2007թ.	11	07	սպ.		
8	Մկրտչյան	Սեդե	Մարտի 01.09.22	4472	2007թ.	11	21	կգ.		
9	Մկրտչյան	Սարգս	Մարտի 01.09.22	4473	2007թ.	05	22	կգ.		
10	Մկրտչյան	Սարգս	Մարտի 01.09.22	4475	2007թ.	04	03	սպ.		
11	Մկրտչյան	Սարգս	Մարտի 01.09.22	4476	2007թ.	05	12	սպ.		
12	Մկրտչյան	Սարգս	Մարտի 01.09.22	4477	2007թ.	07	21	կգ.		
13	Մկրտչյան	Սարգս	Մարտի 01.09.22	4478	2007թ.	12	27	սպ.		
14	Մկրտչյան	Սարգս	Մարտի 01.09.22	4480	2007թ.	05	12	կգ.		
15	Մկրտչյան	Սարգս	Մարտի 01.09.22	4479	2007թ.	09	17	կգ.		
16	Մկրտչյան	Սարգս	Մարտի 01.09.22	4481	2007թ.	03	06	կգ.		
17	Մկրտչյան	Սարգս	Մարտի 01.09.22	4482	2007թ.	04	10	կգ.		
18	Մկրտչյան	Սարգս	Մարտի 01.09.22	4483	2007թ.	01	06	կգ.		
19	Մկրտչյան	Սարգս	Մարտի 01.09.22	4484	2007թ.	11	30	սպ.		
20	Մկրտչյան	Սարգս	Մարտի 01.09.22	4485	2007թ.	06	30	կգ.		
21	Մկրտչյան	Սարգս	Մարտի 01.09.22	4487	2007թ.	01	02	կգ.		
22	Մկրտչյան	Սարգս	Մարտի 01.09.22	4486	2007թ.	01	29	կգ.		
23	Մկրտչյան	Սարգս	Մարտի 01.09.22	4488	2007թ.	08	27	կգ.		
24	Մկրտչյան	Սարգս	Մարտի 01.09.22	4489	2007թ.	09	27	սպ.		
25	Մկրտչյան	Սարգս	Մարտի 01.09.22	4490	2007թ.	05	29	կգ.		
26	Մկրտչյան	Սարգս	Մարտի 01.09.22	4491	2007թ.	04	19	կգ.		
27	Մկրտչյան	Սարգս	Մարտի 13.01.23	4608	2007թ.	01	29	կգ.		
28			866							
29										
30										
31										
32										
33										
34										

ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ

Համար	Հասցեն	Հեռախոսի համարը	Ծնողի (օրինական ներկայացուցչի) աշխատանքի վայրը կամ զբաղմունքը	Ընտանիքի սոցիալական վիճակը	Ծանոթություն
1	Երևան 50, բն. 60	093622044	անհետև գործիչ և պատվ. զինվոր		
2	Երևան Կոմ. 116, 12ա	096629666	(կարգ.) Գրականագիտության պրոֆ. Զ.		
3	Երևան 67, բն. 13	094583358			
4	Եր. Պետր 32, 58բ	09151834	Կրթության մ. պր. օրինակ		
5	Ն. Պետր 112, 19բ	094787199	Գործիչ պատվ. Ն.Զ.		
6	Կոմիտասի 14, բն. 53	073220005	Պրոֆեսորական Ն.Զ.		
7	Կոմիտասի 32/48	091191209	Պրոֆեսորական Ն.Զ.		
8	Երևան 85, բն. 2	093008336	Վ. Գրականագիտության պրոֆ. Զ.		
9	Երևան 109	099107403	Պրոֆ. Գրականագիտության		
10	Պրոֆ. 391 կառ.	091521094	Վ. Գրականագիտության պրոֆ. Զ.		
11	Երևան 14, բն. 65	093470044	Վ. Գրականագիտության և Կրթության		
12	Երևան 57, Կ. 35բ	093703559	Գրականագիտության պրոֆ. Զ.		
13	Պրոֆ. 61, 19բ	093703519	Վ. Գրականագիտության		
14	Կոմիտասի 10, 2բ	099221980	Պրոֆ. Գրականագիտության Ն.Զ.		
15	Պրոֆ. 29, բն. 69	091827898	Պրոֆ. Գրականագիտության Ն.Զ.		
16	Երևան 16, բն. 40	099555551	Պրոֆ. Գրականագիտության պրոֆ. Զ.		
17	Պրոֆ. 23, բն. 3	094555333	Վ. Գրականագիտության		
18	Երևան 10, բն. 3	091338024	Գրականագիտության Պրոֆ. Զ.		
19	Պրոֆ. 1, 29 կառ.	093188074	Վ. Գրականագիտության Ն.Զ.		
20	Պրոֆ. 21/3, բն. 28	091562749	Վ. Գրականագիտության		
21	Պրոֆ. 1, բն. 28	09119185	Պրոֆ. Գրականագիտության պրոֆ. Զ.		
22	Պրոֆ. 1, բն. 18	098227771	Վ. Գրականագիտության		
23	Երևան 46/2	095546670	Պրոֆ. Գրականագիտության		
24	Երևան 22, բն. 8	095922884	Վ. Պրոֆ. Զ.		
25	Վ. Գրականագիտության և Պր. 5	09132005	Վ. Գրականագիտության պրոֆ. Զ.		
26	Վ. Երևան 3, բն. 36	09936616	Վ. Գրականագիտության		
27	Երևան 16	096431981	Վ. Գրականագիտության		
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					

ԿՐԹԱԿԱՆ-ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԶԻՄՆԱԿԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

1. ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ (դասարանի ընդհանուր բնութագիրը) Պատրաստված շաշմուկներ  
 Կան 26 աշակերտներ, 18 աղջիկ և 8  
 տղա: Պատրաստված աշակերտները աշակերտներ  
 չեն: Պատրաստված աշակերտները: Պատրաստված  
 խմորը (սպորտային և սպորտային) շաշմուկներ  
 և: Պատրաստված խմորը և աշակերտները  
 ի: խմորը շաշմուկները և աշակերտները  
 խմորները լավ թեթևացնելու և խմորները լավ  
 շաշմուկներ:

2. ՈՒՄՈՒՄԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՈՒՄՈՒՄԱԿԱՆ ՏԱՐԿԱ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ Պատրաստված  
 Կան 26 աշակերտներ, 18 աղջիկ և 8  
 տղա: Պատրաստված աշակերտները աշակերտներ  
 չեն: Պատրաստված աշակերտները: Պատրաստված  
 խմորը (սպորտային և սպորտային) շաշմուկներ  
 և: Պատրաստված խմորը և աշակերտները  
 ի: խմորը շաշմուկները և աշակերտները  
 խմորները լավ թեթևացնելու և խմորները լավ  
 շաշմուկներ:

3. ԶԱՅԵՑԻ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

3.1 Գոգևոր դաստիարակություն Պատրաստված  
 Կան 26 աշակերտներ, 18 աղջիկ և 8  
 տղա: Պատրաստված աշակերտները աշակերտներ  
 չեն: Պատրաստված աշակերտները: Պատրաստված  
 խմորը (սպորտային և սպորտային) շաշմուկներ  
 և: Պատրաստված խմորը և աշակերտները  
 ի: խմորը շաշմուկները և աշակերտները  
 խմորները լավ թեթևացնելու և խմորները լավ  
 շաշմուկներ:

ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԴԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ
I	« Ի՞նչ լից շրջապատում եմ կարգապահվում »		Գ. / Լ.
II	« Պատասխան : Ո՞ր է նա »		Գ. / Լ.
III	« Անպիտակ, պինդ կարգի ներքին »		Գ. / Լ.
IV	« Մարտնչական օրեր »		Գ. / Լ.
V	« Մարտնչական փեմաքոմբաններ »		Գ. / Լ.
VI	« Քիչ եմ գնացել անհրաժեշտ »		Գ. / Լ.
VII	« Մարտնչականները զարգացնում են անհրաժեշտ »		Գ. / Լ.
VIII	« Բնական անպիտակ կարգի »		Գ. / Լ.
IX	« Պիտանքներ, անպիտակներ եմ »		Գ. / Լ.
X	« Բնական կարգիները և նպատակներ »		Գ. / Լ.
XI	« Վարձարժեքի և անպիտակների »		Գ. / Լ.
XII	« Բնական կարգի նպատակներ »		Գ. / Լ.
XIII	« Այնպես թե քան »		Գ. / Լ.
XIV	« Բնական կարգի և նպատակների »		Գ. / Լ.
XV	« Բնական կարգի նպատակներ կարգի »		Գ. / Լ.
XVI	« Բնական կարգի և նպատակների »		Գ. / Լ.
XVII	« Բնական կարգի նպատակներ »		Գ. / Լ.
XVIII	« Բնական կարգի նպատակներ »		Գ. / Լ.
XIX	« Բնական կարգի և նպատակների »		Գ. / Լ.
XX	« Բնական կարգի և նպատակների »		Գ. / Լ.
XXI	« Բնական կարգի նպատակներ »		Գ. / Լ.
XXII	« Բնական կարգի նպատակներ »		Գ. / Լ.
XXIII	« Բնական կարգի նպատակներ »		Գ. / Լ.
XXIV	« Բնական կարգի նպատակներ »		Գ. / Լ.
XXV	« Բնական կարգի նպատակներ »		Գ. / Լ.
XXVI	« Բնական կարգի նպատակներ »		Գ. / Լ.
XXVII	« Բնական կարգի նպատակներ »		Գ. / Լ.
XXVIII	« Բնական կարգի նպատակներ »		Գ. / Լ.





**ԱՇՈՒՅԵՐՏՆԵՐԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՆԱԽԱՍԻՐԱԿԱՆ, ԳԵՂԱՐՎԵՍՏԱԿԱՆ,  
ԵՐԱԺՇՏԱԿԱՆ ԵՎ ԱՅԼ ԽՄԲԱԿՆԵՐԻՆ**

Համար	Նախասիրական, առարկայական խմբակներ	Գեղարվեստական-երաժշտական խմբակներ	Մարզական խմբակներ	Այլ խմբակներ
1	Մեխակյան խումբ	Գրիգորյան խումբ	—	—
2	Մեխակյան խումբ	—	—	—
3	Մեխակյան խումբ	Գրիգորյան խումբ	—	—
4	Մեխակյան խումբ	—	—	—
5	Մեխակյան խումբ	—	—	—
6	Մեխակյան խումբ	—	—	—
7	Մեխակյան խումբ	—	—	—
8	Մեխակյան խումբ	—	—	—
9	Մեխակյան խումբ	—	—	—
10	Մեխակյան խումբ	—	—	—
11	Մեխակյան խումբ	—	—	—
12	Մեխակյան խումբ	—	—	—
13	Մեխակյան խումբ	—	—	—
14	Մեխակյան խումբ	—	—	—
15	Մեխակյան խումբ	—	—	—
16	Մեխակյան խումբ	—	—	—
17	Մեխակյան խումբ	—	—	—
18	Մեխակյան խումբ	—	—	—
19	Մեխակյան խումբ	—	—	—
20	Մեխակյան խումբ	—	—	—
21	Մեխակյան խումբ	—	—	—
22	Մեխակյան խումբ	—	—	—
23	Մեխակյան խումբ	—	—	—
24	Մեխակյան խումբ	—	—	—
25	Մեխակյան խումբ	—	—	—
26	Մեխակյան խումբ	—	—	—
27	Մեխակյան խումբ	—	—	—
28	Մեխակյան խումբ	—	—	—
29				
30				
31				
32				
33				
34				

ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՍԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ,  
ՏԱՐԱԾՔԱՅԻՆ ԵՎ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻՆ

Անցկացման ժամկետը	Միջոցառման անվանումը	Անցկացման տեղը
	<p>12.01.2024 զբ.ԱՆ. և ՊԵ. Ի հոշմայ Գաղաթեղայն Վ. Թաթար- ժամ շաբաթաբարձրության հարցը. լակել ակն. Մասնակցի նե. ճիշտացրած Թիմուր և իմ. ՎՃԻՊԱՅ Շաբաթաբարձրության հարցը: իշխմանը, սեւ Ին պլաներ եւ իշխմանը:</p>	

ԴԱՍԱՐԱՆԻ ԴԵՎԱԿԱՐԻ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԹԵՄԱՏԻԿԱՆ

Անցկացման օրը, ամիսը, տարեթիվը	Անցկացվող միջոցառման (դասախոսություն, զրույցներ, դիտողական արշավներ, էքսկուրսիաներ և այլն) բովանդակությունը	Ծանոթություն
01.02.2024	Սպիտակաբույր և Թունաբույր պահպանել գարառն	
14.02.2024	Պարբերաբար Թաթարայն Վաթարակ իմպի Եկեղեցիներ, ճիշտ Երաբարակել պահ- բարաբարակ.	

ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԹԵՄԱՏԻԿԱՆ

Անցկացման օրը, ամիսը, տարին	Անցկացվող միջոցառման (դասախոսություն, զրույցներ, դիտողական արշավներ, էքսկուրսիաներ և այլն) բովանդակությունը	ժամերություն
02.09.23	«Գրեմիթի օր»	
09.09.23	«Պատկեր, ով է ես»	
16.09.23	«Դիմելու արժեքներ»	
23.09.23	«Պարզաբանի օր»	
30.09.23	«Շիջ ապագա մարտիկներ»	
07.10.23	«Պատկեր օր», «Կերպարան» պատկեր ես»	
14.10.23	«Պահպանողական, ով է բարեգործ ես»	
21.10.23	«Պատկերակազմի և Երանյակներ»	
04.11.23	«Բարեգործ կարգադրող ճանապարհ»	
11.11.23	«Օձեր - Կրկան - անպակաս կարգ»	
18.11.23	«Գրեմիթի կարգադրող»	
25.11.23	«Գրեմիթի կարգադրող կարգադրող»	
02.12.23	«Պարզաբանի և Երանյակներ»	
09.12.23	«Դիմելու արժեքներ ՊՊՏ կարգադրող»	
16.12.23	«Բարեգործ կարգադրող կարգադրող»	
23.12.23	«Պարզաբանի և Երանյակներ»	
13.01.23	«Սեպտեմբերի օր»	
20.01.23	«Երանյակներ և Երանյակներ»	
27.01.23	«Պարզաբանի օրը կարգադրող»	
03.02.23	«Պարզաբանի և Երանյակներ օր»	
10.02.23	«Դիմելու արժեքներ»	
17.02.23	«Պարզաբանի կարգադրող»	
24.02.23	«Պարզաբանի կարգադրող կարգադրող»	
03.03.23	«Պարզաբանի և Երանյակներ և Երանյակներ»	
10.03.23	«Պարզաբանի կարգադրող կարգադրող»	
17.03.23	«Պարզաբանի կարգադրող կարգադրող»	
24.03.23	«Պարզաբանի կարգադրող կարգադրող»	



## ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՀԵՏ

Դասարանի ծնողական խորհրդի կազմը

Նախագահ՝ Եսեքոս Բասաջյան

անդամներ՝ Մանուկ Բազարյան

անդամներ՝ Մանուկ Բազարյան

անդամներ՝ \_\_\_\_\_

անդամներ՝ \_\_\_\_\_

## ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ ԴԱՍԱՐԱՆԻ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՀԵՏ

Անցկացման օրը, ամիսը տարեթիվը	Քննարկվող հարցերը	Ծնողական խորհրդի նիստերի համառոտ բովանդակությունը	Ծանոթություն