

Handwritten signatures and text in Armenian script, including a date '2022 թ. 10.03.23'.



Բնագիտամաթեմատիկական Մասնախմբի
Տարեկան աշխատանքային պլան

«ՋՐԱՇԵՆԻ ՍՈՔՈԼՈՑՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ»
ՊՈԱԿ

2022-2023 ուստարի

Մասնախմբի նախագահ՝ Հակոբյան Հասմիկ

Մասնախմբի կազմի կրթական և աշխատանքային տվյալների մասին աղյուսակ

N	Ազգանուն անուն հայրանուն	Ծննդյան թիվը	Կրթություն	Որակավորումը	Որակավորման աստիճան	Աշխատանքային ստաժ	Առարկա	Դաստիարակող դաս.	Շաբաթական ժամերը
1	Հակոբյան Հասմիկ Ռուբենի	1970	Բարձրագույն	ուսուցիչ	Երկրորդ աստիճանի տարակարգ	32	Մաթեմատիկա, ինֆորմատիկա	VII, VIII,X VI-XII	24
2	Խաչատրյան Էլմիրա Վանիկի	1967	Բարձրագույն	ուսուցիչ		33	Մաթեմատիկա	V,VIII, X, XI, XII	26
3	Սարգսյան Արփինե	1988	Բարձրագույն	ուսուցիչ		10	Ֆիզիկա	VII-XII	15
4	Սահակյան Ինեսսա	1984	Բարձրագույն	ուսուցիչ	Առաջին աստիճանի տարակարգ	9	Կենսաբան., քիմիա	VII-XII	26
5	Գրիգորյան Էմմա Եփրեմի	1984	Բարձրագույն	ուսուցիչ		21	Աշխարհ. բնագիտություն	V-XII	20

**Գործունեության հիմնական ուղղությունները
2022-2023 ուստարի**

N	Արտակարգ իրավիճակներում առողջ և անվտանգ աշխատանքային և կրթական միջավայրի ապահովում
1	Ուսուցման որակի ապահովում
2	Սովորողների կարողունակությունների ապահովում
3	Փորձի փոխանակման համար քննարկումների կազմակերպում:
4	Հերթական ատեստավորման ուսուցիչների նախապատրաստում
5	ՏՀՏ գործիքների կիրառումը դասապրոցեսում
6	Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում
7	Մեթոդական զեկուցումներ
8	Մասնախմբի առարկաների դասավանդման և դիդակտիկ նյութերի օգտագործման վիճակի վերլուծություն:
9	Նոր չափորոշիչների քննարկում
10	Նոր դասագրքերի քննարկում

Սեպտեմբեր

N	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնը	Կատարման ժամկետը	Նշումներ կատարման մասին
1	2022-2023 ուս տարում <<Բնագիտամաթեմատիկական>> մասնախմբի աշխատանքային պլանի ստուգում և հաստատում	տնօրենություն մ/մ նախագահ	1-ին տասնօրյակ	կատարվել է
2	Դպրոցական բաղադրիչների բաշխման մասին	զեկ մ/մ նախագահ		կատարվել է
3	2022-2023 ուս. տարում մասնախմբի մեջ ընդգրկված առարկաների I կիսամյակի թեմատիկ պլանների ստուգում և հաստատում:	տնօրենություն մ/մ նախագահ	1-ին շաբաթուրդ	կատարվել է
4	Աշխատանքի բաժանում և տեղայնացում	մ/մ նախագահ	1 շաբաթուրդ	կատարվել է
5	Դիդակտիկ նյութերի առկայությունը և պահանջները	մ/մ անդամներ	Է.	կատարվել է
6	Սերժոմիալորման նիստի օրակարգի հաստատում:	մ/մ անդամներ	Է.	կատարվել է
7	Սովորողներին դասագրքերով և պլ ու սու մնական գրականությամբ ապահովել ու հետաևել վող խնդիրների քննարկում:	մ/մ անդամներ	Է.	կատարվել է
8	Բնախոր, գործնական և թեմատիկ աշխատանքների թվի որոշում:	մ/մ անդամներ	Է.	կատարվել է
9	Ծագած հարցերի և խնդիրների քննարկում	մ/մ անդամներ		կատարվել է
	Մասնախմբի նիստ	մ/մ նախագահ		կատարվել է

Հոկտեմբեր

1	2	3	4	
1	Նախորդ մեթոդախաղորման նիստի որոշու մների կատարման մասին մեթոդախաղորման որոշու մների կատարման մասին մեթոդախաղորման նախագահի զեկու ցու մ:	տնօրենություն և մ/մ նախագահ	ամսվա վերջում	<i>Բայր Բ.</i>
2	Հնուտ և փորձառու ուսուցիների հետ համատեղ կազմակերպել փոխադարձ դասալսումներ	մ/մ անդամներ	ամսվա և տարվա ընթացքում	<i>Բայր Բ.</i>
3	Մանկավարժական առաջավոր փորձը և նրա ներդրումը աշխատանքում.	մ/մ անդամներ	ամսվա և տարվա ընթացքում	<i>Բայր Բ.</i>
4	Փորձարկվող դասագրքերի, ձեռնարկների, մեթոդական ձեռնարկների հարցը:	մ/մ անդամներ		<i>Բայր Բ.</i>
5	Օրվադասի պլ անների մշակման և կազմման հարցը:	մ/մ անդամներ		<i>Բայր Բ.</i>
6	Ուսու ցիչ ների որակավորման բարձրացմանը նպաստել ու հարցը	մ/մ անդամներ		<i>Բայր Բ.</i>
7	Սեարկայ ակն օլ իմպիտաների դարոցական փու լ ի կազմակերպման , օլ իմպիտաներու մ սովորողների մասնակցու թյ ան հարցի քննարկու մ	մ/մ անդամներ		<i>Բայր Բ.</i>
8	Ծագած հարցերի և խնդիրների քննարկում	մ/մ անդամներ		+

Նույեմբեր

1	2	3	4	
1	Նախորդ մեթոդախաղորման նիստի որոշու մների կատարման մասին մեթոդախաղորման որոշու մների կատարման մասին մեթոդախաղորման նախագահի զեկու ցու մ			
2	Չափորոշչային պահանջների փորձնական կիրառում ուսումնասիրում և քննարկում	մ/մ նախագահ, անդամներ	ամսվա ընթացքում	<i>Կաչը Տ</i>
3	Բնագիտամաթեմատիկական առարկաներից ետ մնացող աշակերտների հետ տարվող աշխատանքներ	մ/մ անդամներ	ամսվա ընթացքում	<i>Կաչը Տ</i>
4	Պատվանդան սոր մեթոդների, հնարների կիրառման հարցը	մ/մ անդամներ		<i>Կաչը Տ</i>
5	Գործնական աշխատանքների, բաց դասերի, ըստառարկաների սրտտասարմական միջոցառու մների, առարկայ ական շաբաթների, գիտագործնական համաժողովների, մեթոդական փառառնների և այ լ մեթոդական միջոցառու մների հարցի քննարկու մ	մ/մ անդամներ		<i>Կաչը Տ</i>
6	Սովորողներին հանձնարարվող սնայ ին աշխատանքի սեսակների հարցը:	մ/մ անդամներ		<i>Կաչը Տ</i>
7	Էլ եկրոնայ ին դասամայ անների լ ռացման վիճակը	տնօրենություն և մ/մ նախագահ		<i>Կաչը Տ</i>
8	Ծագած հարցերի և խնդիրների քննարկում	մ/մ անդամներ		<i>Կաչը Տ</i>

Դեկտեմբեր




1	Սովորողների ճանաչողական հետաքրքրությունների հետ կապված՝ նրանց հետ տարվող դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպում	մ/մ անդամներ	ամսվա ընթացքում	Կաջր Տ.
2	Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի կազմակերպում և անցկացում			Կաջր Տ.
3	I կիսամյակի թեմատիկ և կիսամյակային գրավոր աշխատանքների կատարողականի ստուգում	մ/մ նախագահ	3-րդ տասնօրյակ	Կաջր Տ.
4	I կիսամյակի փակման աշխատանքների նախապատրաստում	մ/մ անդամներ		Կաջր Տ.
5	I կիսամյակի ծրագրերի կատարողականի ստուգում	մ/մ նախագահ		Կաջր Տ.
6	I կիսամյակում կատարված ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների վերլուծություն	տնօրենություն, մ/մ նախագահ, անդամներ	ամսվա վերջում	Կաջր Տ.
7	Ավարտական քննությունների նախապատրաստում	Նախագահ/ անդամներ		Կաջր Տ.

Հունվար

1	II կիսամյակում նախատեսված աշխատանքների նախապատրաստում և քննարկում՝ հստակեցնելով պահանջներն ու անելիքները	մ/մ անդամներ	1-ին տասնօրյակ	<i>Կար Բ.</i>
2	II կիսամյակում ծրագրերի վերանայում	մ/մ նախագահ	1-ին տասնօրյակ	<i>Կար Բ.</i>
3	Մեթոդական զեկուցում <i>(Մեթոդական) Էջը քննարկել.</i>	<i>Տ/Տ. Էսսեթ.</i>		
4	Պետական ավարտական քննությունների ամփոփում			<i>Կար Բ.</i>
5	Մարզային օլիմպիադաների նախապատրաստում		<i>առնվազն 7 շաբաթ.</i>	<i>Կար Բ.</i>
6	Թեմատիկ պլաններում փոփոխությունների քննարկում:			<i>Կար Բ.</i>
7	Հունվար ամսվա աշխատանքների արդյունքների քննարկում			<i>Կար Բ.</i>
8	Ծագած հարցերի ու խնդիրների քննարկում			<i>Կար Բ.</i>

Փետրվար

1	Մարտ ամսին ուսուցիչների (այդ թվում սկսնակ) հետ մասնագիտական զարգացման սեմինար իրականացնելու հարցը	Վահագն. զեչ.	ամսվա ընթ.	հարց ✓
2	Միջառարկայական կապերի կիրառումը դասապրոցեսում	մ/մ անդամներ	ամսվա և տարվա ընթացքում	հարց ✓
3	Չափորոշիչների կիրառման ստուգում և ամփոփում	ուսմավար		հարց ✓
4	Ուսումնական նախագծերի իրականացման խնդիրները:	տնօրենություն	ամսվա ընթ.	հարց ✓
5	Մաթեմատիկայի դասավանդման արդյունավետության գնահատումը		Կրեմյան Շիր.	հարց ✓
6	Ծագած հարցերի ու խնդիրների քննարկում			

Մարտ				
1	Մեթոդիավորման առարկաների դասավանդման և դիդակտիկ նյութերի օգտագործման վիճակի վերլուծություն	մ/մ նախագահ	1-ին տասնօրյակ	
2	Դասալսումներ՝ ուսուցչի որակի գնահատման մեթոդական աջակցության, փորձի փոխանակման համար	մ/մ նախագահ, անդամներ	Ամսվա ընթացքում	
3	Միջառարկայական կապով իրականացվող միջոցառումների կազմակերպում	մ/մ նախագահ, անդամներ	<i>Տարածաշրջանային աշխատանքներ</i>	
4	Ընթացիկ հարցեր			
Ապրիլ				
1	2	3	4	
1	Բնագիտամաթեմատիկական առարկաների դասավանդման խնդիրների քննարկում	մ/մ անդամներ	1-ին տասնօրյակ	
2	Աշակերտների մոտ գիտելիքները գործնականում օգտագործելու կարողությունների և հմտությունների ապահովում	մ/մ անդամներ	ամսվա ընթացքում	
3	Մեթոդական զեկուցում			
4	Ծագած հարցերի ու խնդիրների քննարկում			

Մայիս

1	2	3	4
1	9-րդ դասարանում քննությունների նախապատրաստում	վ/վ անդամներ	անվա ընթացքու մ
2	II կիսամյակի փակման նախապատրաստում	վ/վ անդամներ	3-ին տասնորյակ
3	մեթոդախավորման մեջ ընդգրկված առարկաների ծրագրերի կատարողականի ամփոփում	ուսնակա ր, վ/վ անդամներ	
4	Ուսուցիչների դասավանդած դասարաններում առաջադիմության տարեվերջյան ամփոփում	վ/վ անդամներ	
5	Ծագած հարցերի քննարկում		

Հունիս			
1	2022-2023 ուս. տարվա ընթացքում բնագիտամաթեմատիկական մեթոդափափորման կատարած աշխատանքների ամփոփում	ուսմավար, մ/մ անդամներ	
2	2023-2024 ուստարվա ծրագրի նախնական մշակում	մ/մ անդամներ	
3	Քննությունների ամփոփում	մ/մ անդամներ	
4	Նախնական դասաբաշխում		