



ԳԱՆՁԱՔԱՐԻ ՄԻՋՆ. ԴՊՐՈՑԻ

<<Ֆիզկուլտուրա, ՆԶՊ, տեխնոլոգիա, կերպարվեստ, երգ-երաժշտություն, ազգային երգ ու պար>>

ԱՌԱՐԿԱՆԵՐԻ

ՄԵԹՈԴՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ

ԾՐԱԳԻՐ

2022-2023 ՈՒՍ-ՏԱՐԻ

Մեթոդիավորման նախագահ՝ Ն. Ներկարարյան

**Մեթոդիավորման գործունեության հիմնական ուղղությունները  
2022-2023 ուսումնական տարում**

№	<i>Աշխատանքի բովանդակությունը</i>	<i>Իրականացման ժամկետները</i>
1.	Մեթոդիավորման աշխատանքային ծրագրի քննարկում և հաստատում	2022 թվականի օգոստոս, սեպտեմբեր
2.	Առարկայական թեմատիկ ծրագրերի քննարկում և հաստատում	2022 թվականի օգոստոս, սեպտեմբեր
3.	Մեթոդիավորման նիստերի կազմակերպում և անցկացում	Յուրաքանչյուր ամիսը նվազագույնը մեկ անգամ
4.	Ուսումնական նոր ծրագրերի, դասագրքերի ու մեթոդական ձեռնարկների ուսումնասիրում և քննարկում	Պարբերաբար
5.	Ծանոթացնել մեթոդիավորման անդամներին ուսուցչի որակավորման տարակարգի բնութագրիչներին և դրանց շնորհման չափանիշներին՝ մղելով նրանց տարակարգ ստանալուն:	Հոկտեմբեր
6.	Կազմակերպել փոխադարձ դասախոսումներ մանկավարժական փորձի ուսումնասիրման, ընդհանրացման և ներդրման նպատակով, աշխատանք սկսնակ ուսուցիչների հետ	Պարբերաբար
7.	Համացանցի <a href="http://www.armedu.am">www.armedu.am</a> , <a href="http://www.aniedu.am">www.aniedu.am</a> կայքէջերի, մասնագիտական ամսագրերի և թերթերի նյութերի ուսումնասիրում և քննարկում	Պարբերաբար
9.	Ուսումնական ծրագրերի կատարողականի ստուգում	Պարբերաբար
10.	Ներդպրոցական օլիմպիադայի կազմակերպում	Դեկտեմբեր
11.	Կազմակերպել բաց դասեր դասավանդման մեթոդների կատարելագործման նպատակով	Պարբերաբար

12.	Առարկայական միջոցառումների կազմակերպում	Փետրվար
13.	10-րդ և 11-րդ դասարաններում սովորողների ԳԿՀ մակարդակը ուսումնասիրելու նպատակով քննությունների անցկացում	

**ԾՐԱԳՐԵՐ ԵՎ ԴԱՍԱԳՐՔԵՐ**

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Դասագրքերի քննարկում.	Սեպտեմբեր	Առարկայական մեթոդախավորում	
2	Ծրագրերի, թեմատիկ պլանավորումների քննարկումն հաստատում. 1. Ծանոթացում պետական չափորոշչին 2. Ծանոթացում ֆիզկուլտուրա, ՆԶՊ, տեխնոլոգիա, կերպարվեստ, երգ-երաժշտություն, ազգային երգ ու պար առարկայական Պետական չափորոշչին 3. Ծանոթացում պետական ծրագրերին 4. Ծանոթացում նորուստարվամեթոդական նամակներին 5. Ծրագրերի և դասագրքերի համապատասխանության քննարկում 6. Ծանոթացում օգոստոսյան կտրիքի դասարանացումներին	Օգոստոս-սեպտեմբեր	Առարկայական մեթոդախավորում	
	7. Թեմատիկ պլանների կազմում, քննարկում և հաստատում			
3	Առաջին կիսամյակում ծրագրերի կատարման ստուգում	Նոյեմբեր-դեկտեմբեր		

4	Տարեկան ծրագրերի կատարման ստուգում, Արդյունքների ամփոփում, թեմատիկ պլանի վերանայում	Մայիս		
5	Մեթոդափափորման՝ նոր ուստարվա աշխատանքային պլանի Կազմում	Հունիս		

**ԴՄԱԼՍՈՒՄՆԵՐ ԵՎ ԲԱՑ ԴԱՄԵՐ**

<i>Աշխատանքի բովանդակությունը</i>	<i>Ժամկետը</i>	<i>Կատարող</i>	<i>Նշումներ</i>
1. Անհատական խմբային դասալսումներ 2. Դասեր սկսնակ ուսուցիչների մոտ 3. Դասալսումներ՝ կապված դասագրքերի, դասավանդման, մեթոդների օգտագործման հետ 4. Դասալսումներ դասընթացի կատարելագործման Նոր չափորոշիչների լույսով 5. Դասալսումներ փորձառու և բարձրորակ Գիտելիքներ ապահովող ուսուցիչների մոտ 6. Փոխադարձ դասալսումներ /համապատասխան գրանցումներով/ 7. Յուրաքանչյուր դասալսման քննարկում	Տարվա ընթացքում	Տնօրեն, փոխտնօրեն, մեթոդափ ափորման նախագահ, անդամներ	

Մեթոդիավորման անդամների /և տնօրինության/ կողմից			
8. Դասալսումներ դասավանդման Արդյունավետությունը ստուգելու նպատակով	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման դամներ	
9. Օրինակելի կամ ցուցադրական բաց դասերի կազմակերպում. նկարահանում. 1. Օրինակելի դասեր փորձառու ուսուցիչների մոտ 2. Բաց դասեր սկսնակ ուսուցիչների մոտ 3. Համադպրոցական բաց դասեր:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման խազահ, անդամներ	

**ՄԵԹՈԴԱՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՔՆՆԱՐԿՈՒՄՆԵՐ**

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	1. ՆՁՊ, տեխնոլոգիա, կերպարվեստ, երգ-երաժշտություն, ազգային երգ ու պար վերաբերող նոր գրքերի, պարբերականների և առանձին հոդվածների քննարկում: 2. Համացանցի տարբեր կայքերի նյութերի ուսումնասիրություն:	Մեպտեմբեր	Մեթոդիավորման նախագահ, անդամներ	
2	ՆՁՊ, տեխնոլոգիա, կերպարվեստ, երգ-երաժշտություն, ազգային երգ ու պար վերաբերող մեթոդական հարցերը /<<Տեղեկագիր>> /, մեթոդական նամակները:			
3	Անհատական խորհրդատվություն բնագիտական առարկաների	Տարվա ընթացքում	Փորձառու	

	դասավանդման խնդիրների վերաբերյալ:		ուսուցիչներ	
4	Դաստիարակության դժվարություններն այսօր:	Նոյեմբեր	Մեթոդափավորման անդամներ	
5	Ուսուցչի էթիկան:			
6	Գրավոր խոսքի զարգացման հիմնախնդիրները:	Մարտ	Մեթոդափավորման անդամներ	
7	Դասավանդման նոր մեթոդների քննարկում և կիրառում:	Տարվա ընթացքում	Մ/մ անդամներ	
8	Մեթոդական գրականության որոնումը համացանցում:	Տարվա ընթացքում	Նախագահ, անդամներ	
9	Մեթոդական նոր ձեռնարկների կիրառությունը ուսուցման գործընթացում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափավորման անդամներ	
10	Սովորողների ճանաչողական հետաքրքրությունների զարգացման հետ կապված աշխատանքներ:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափավորման անդամներ	
11	Սովորողների հետ անհատական աշխատանքի կազմակերպում, անհատական աշխատանքի ձևերի ընտրություն:	Սեպտեմբեր	Մեթոդափավորման անդամներ	
12	Աշխատանք շնորհալի երեխաների բացահայտման և նրանց ունակությունների զարգացման ուղղությամբ:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափավորման անդամներ	
13	Ավարտական և փոխադրական քննությունների նախապատրաստման գործընթացի կատարելագործում, աշակերտների գիտելիքի մակարդակի բարձրացում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափավորման անդամներ	

ՄՏՈՒԳՈՒՄՆԵՐ

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	ՆԶՊ, տեխնոլոգիա, կերպարվեստ, երգ-երաժշտություն, ազգային երգ ու պար կիսամյակային ամփոփիչ առաջին գործնական աշխատանքի կազմակերպում և անցկացում:	Առաջին կիսամյակ	Փոխտնօրեն, հանձնախմբի նախագահ	
2	Արդյունքների ամփոփում և քննարկում:	Առաջին կիսամյակ		
3	ՆԶՊ, տեխնոլոգիա, կերպարվեստ, երգ-երաժշտություն, ազգային երգ ու պար կիսամյակային ամփոփիչ երկրորդ գործնական աշխատանքի կազմակերպում և անցկացում:	Երկրորդ կիսամյակ	Փոխտնօրեն, հանձնախմբի նախագահ	
4	Արդյունքների ամփոփում և քննարկում:	Երկրորդ կիսամյակ		
5	Մատենավարության ստուգում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախառնի նախագահ, փոխտնօրեն	
6	Ծրագրի կատարողականի ստուգում:	Յուր. Ամիս	Մ/մ նախագահ	
7	Ավարտական և փոխադրական դասարանների քննության կազմակերպում և անցկացում:	Հունիս	Տնօրենություն, մ/մ նախագահ	
8	Մատյանի գրանցումների և թեմատիկ պլանի համապատասխանության ստուգում:	Յուրաքանչյուր ամիս	Մեթոդախառնի նախագահ	
9	120 և ավելի ժամ բացակայած աշակերտների ցուցակի կազմում /առարկայի կտրվածքով/ և քննական նյութերի նախապատրաստում:	Մայիսի 1-10	Փոխտնօրեն, Մեթոդախառնի նախագահ, անդամներ	
10	Սպարտակիադա դպրոցական փուլի անցկացում:	Դեկտեմբեր	Մեթոդախառնի նախագահ, անդամներ	

**ԱՇԽԱՏԱՆՔ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ԱՆԿՅՈՒՆՈՒՄ**

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	<p>Մեթոդական նորությունների ուսումնասիրություն.</p> <p>1. Նոր հրատարակված գրքերի և հոդվածների ցուցադրում</p> <p>2. Մեթոդական, մանկավարժական, մասնագիտական լավա -</p> <p>Գույն զեկուցումների ցուցադրում</p> <p>3. Ուսուցիչների դասավանդած դասարաններում առաջադիմության տարեվերջյան արդյունքների ամփոփում</p> <p>4. Առաջավոր փորձի ուսումնասիրության արդյունքների հաղորդում:</p>	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղորման նախագահ, անդամներ	
2	<<Կլոր սեղանների>> հաճախակի կազմակերպում:	Տարվա ընթացքում		
3	Գործնական աշխատանքների քանակի, տեսակի և արդյունավետության խնդիրների հետ կապված հարցերի քննարկում	Տարվա ընթացքում	Տնօրենություն, մ/մ նախագահ	



**Մեթոդական աշխատանքներ 2020-2021 ուտարում**

№	<i>Ուսուցչի ազգանուն անուն</i>	<i>Թեմա /բարձրացված խնդիրը/</i>
1.	Ներկարարյան Նաիրա	3, 6 դասարանների 2-րդ կիսամյակի կրկնության անցկացման մեթոդներ
2.	Նալբանդյան Էդիկ	
3.	Նիսազյան Արման	Թույլ և չառաջադիմող աշակերտների գիտելիքի որակը բարձրացնելու նպատակով կիրառվող մեթոդներ
4.	Բաղմանյան Անահիտ	Առաջադեմ, օժտված և շնորհալի աշակերտների հետ տարվող աշխատանքներ
5.	Ստեփանյան Անահիտ Մեծյունյան Նաիրա	Բնագրերի ընթերցում, պարտադիր անգիր հանձնարարվող նյութերի իմացություն
6.	Մեհրաբյան Նարգիզ Աղասարյան Արամ	

Մեթոդմիավորման նախագահ՝

\_\_\_\_\_ /Ն. Ներկարարյան/