

**ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ
ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ
ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ
ՈՒՍՈՒՄՆԱԳԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ
ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ**

« 2022 - 2023 » ուսումնական տարի

Շիրազի/Երզնկա/Կյուրա

ուսումնական հաստատության անվանումը

« 12/1 25 հիմնական բաժնի » պր. Ն. Զ.

Կարեն Բաղդասարյան

առարկայական մեթոդական միավորման անվանումը

Վավերացնում են՝

Երախավորվում են՝

Տնօրեն

Տնօրենի սեղակալ



30.08.2022

Կ.Տ. օրը, ամիսը, տարեթիվը

օրը, ամիսը, տարեթիվը

մեթոդական միավորման անվանումը

**ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ
ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ
ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ**

« 2022 - 2023 » ուսումնական տարի

ԸՆԴՈՒՆՎԵԼ Է մեթոդական միավորման

2022 թվականի օգոստոսի 25 -ի / / -ի թիվ 12 -ի

Ո Ր Ո Հ Ո Ւ Մ Ո Վ

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿԱԶՄԻ ԿՐԹԱԿԱՆ ԵՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏՎՅԱԼՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ ԱՂՅՈՒՄԱԿ

Թիվ	Ազգանուն, անուն, հայրանունը	Ծննդյան թիվը	Կրթություն	Որակա- վորումը	Ստաժը	Ի՞նչ տարիկ է դասավանդում	Դասավանդվող դասարանները	Շաբաթ (տաճիկ)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Արթուրյան Գրիգորյան Դավիթ	1975	Քաղաք.	Էլքայան 2.5	2.5	Էլքայան Կր. Գրիգ.	12-14, 15-16	11
2	Համբարյան Պարգևիկ Ալեքսանդր	1975	Քաղաք.	Էլքայան 2.4	2.4	Կր. Գրիգ.	15-16, 17-18, 19-20, 21-22	27
3	Վերքիսյան Վարդանիս Վահագնի	1977	Քաղաք.	Էլքայան 2.3	2.3	Կր. Գրիգ.	17-18, 19-20, 21-22, 23-24	28
4	Զարուհյան Լուսինե Վարդանի	1980	Քաղաք.		2	Կր. Գրիգ.	19-20, 21-22, 23-24, 25-26	29
5	Վրժիշկյան Խաչիկ	1982	Քաղաք.		2.1	Կր. Գրիգ.	21-22, 23-24, 25-26, 27-28	22
6	Վրժիշկյան Վահագն Վահագնի	1978	Քաղաք.		2.0	Կր. Գրիգ.	22-23, 24-25, 26-27, 28-29	21
7	Դավթյան Պարոյ Վարդանի	1981	Քաղաք.		3	Կր. Գրիգ.	29-30, 31-32, 33-34, 35-36	25
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿՈՂՄԻՑ (ՆՈՐ) « _____ - _____ » ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ
ՏԱՐՈՒՄ ԿԱՏԱՐԵԼԻՔ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ
ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆԸ

- 1) Վերականգնողական ծրագրերի արականությունը ժամկետային
- 2) Պենսյոնային արականությունների կազմակերպում
- 3) Կրթական ծրագրերի արականությունը կազմակերպում
- 4) Կարգապահականության թերապիայի ծրագրերի արականություն
- 5) Ժամանակակից ծրագրերի և ծրագրերի կազմակերպում
- 6) Վերականգնողական ծրագրերի արականությունը ծրագրերի արականություն
- 7) Վերականգնողական ծրագրերի արականություն
- 8) Կրթականության և կրթականության կազմակերպում
- 9) Կրթականության, ծրագրերի արականությունը կազմակերպում
- 10) Կրթականության ծրագրերի արականություն
- 11) Կրթականության ծրագրերի արականություն
- 12) Կրթականության ծրագրերի արականություն

ՀԱՅԿԻՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԴԱՐԱՆԻ ԱՄԵՐԻԿԱՆ ԳՆԱՀԱՏՈՒՄԻ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒՄԸ

10

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՄՈՒՄՈՒՄՆԱԳԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ « 2012 - 2013 » ՈՒՄՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ
ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝ ՀՈԿՏԵՄԲԵՐ

Թիվ	Օրը, ամիսը, ամիսը	Ուսումնադատարանական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանունը, անունը	Նշումներ կատարման մասին
		«Ինքնաշարժ» նվիրված ժող. համերկում 10.9.2020	Վ. Խաչատրյան	
1.10 - 15.10		Նախագծային աշխատանքի քննարկումները և ներդրումները աշխատանքային ընթացքում 10.10.2020 թ. 15.10.2020 թ. 15.10.2020 թ.	Վ. Խաչատրյան	Կատարվում է
		«Ներհամայնական գեղարվեստ» նվիրված ժող. համերկում 10.10.2020 թ. 15.10.2020 թ.	Վ. Խաչատրյան	
		Ներհամայնական խորհուրդի 10.10.2020 թ. 15.10.2020 թ.	Վ. Խաչատրյան	Կատարվում է
14.10.2020		Ներհամայնական խորհուրդի 14.10.2020 թ. 15.10.2020 թ.	Վ. Խաչատրյան	Կատարվում է
22.10.2020		Ներհամայնական խորհուրդի 22.10.2020 թ. 15.10.2020 թ.	Վ. Խաչատրյան	Կատարվում է
2.10 - 22.10		Ներհամայնական խորհուրդի 2.10.2020 թ. 15.10.2020 թ.	Վ. Խաչատրյան	Կատարվում է
22.10.2020		Ներհամայնական խորհուրդի 22.10.2020 թ. 15.10.2020 թ.	Վ. Խաչատրյան	Կատարվում է
22.10.2020		Ներհամայնական խորհուրդի 22.10.2020 թ. 15.10.2020 թ.	Վ. Խաչատրյան	Կատարվում է
22.10.2020		Ներհամայնական խորհուրդի 22.10.2020 թ. 15.10.2020 թ.	Վ. Խաչատրյան	Կատարվում է

« ԵՐԵՎԱՆԻ ՄԱՐԶԻ ԱՌԱՋ ԴԱՐՈՒՄԻ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԱԼ ԿՈՄԻՏԵ»

12

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ «2022 - 2023» ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ
ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐ

[illegible]

« ՆԿՏՈՐԱԾ-ՂՈՂԱՆ ԴՌՀԳՍՈՒՄ ԱԵԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՄԱՍԻՆՈՎԱՆ ԴՌՀՈՒՆՍԹՅԱՆ ԴՌՀՈՒՆՑՈՒՄՈՒՄ »

« ՆԿՏՈՒՅԸ-ՂՈՐԱԼ ԴՌԿԳԱՌՑ ԴՎՔՆԴՈՒՄՆԵՐՆ ԱԾԽԱՏԱՆՍՈՒԹՅՈՒՆ ԴՌԿՈՒՄՆԵՐՆ ԴՌԿՈՒՄՆԵՐՆ ԴՌԿՈՒՄՆԵՐՆ »

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՄՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ « 2022 - 2023 » ՈՒՄՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ
ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ՓԵՏՐՎԱՐ**

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուխտամատուցողի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանունը, անունը	Նշումներ կատարման մասին
	21.02.23	Վարդանիսյան Գրիգորի Հանրապետական կրթության նախարարության կայքէջի ակտիվացում 5- VIII դ	Տառետի.Տ.Ր. Եկեղյան	Կատարվել է
	15.02.23	« Մի քաղաքի միասնություն »-ը 5- VIII դասարանում ընդհանուր համաժողով հանդիպում	Ն. Կարապետյան	Կատարվել է
	16.02.23	Գործի գրքի ակտիվացում և փոխանցում « Գործի գրքի ակտիվացում »-ը Վերականգնողական ծրագրի շրջանակներում հանդիպում	Ն. Կարապետյան	Կատարվել է
	20-25.02	Վարդանիսյան Գրիգորի Հանրապետական կրթության նախարարության կայքէջի ակտիվացում 5- VIII դ Հանրապետական ծրագրի շրջանակներում	Տառետի.Տ.Ր. Եկեղյան և Գրառ. Եկեղյան Ն. Կարապետյան	Կատարվել է
	16-23.23	« Կրթության և գիտության նախարարության համապատասխանություն »-ը	Տառետի.Տ.Ր. Եկեղյան	Կատարվել է
	1-28.02	Հանրապետական կրթության նախարարության կայքէջի ակտիվացում 5- VIII դ Հանրապետական ծրագրի շրջանակներում	Ն. Կարապետյան	Կատարվել է համապատասխան

[illegible][illegible]

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ « 2022 - 2023 » ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ
ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ԱՊՐԻԼ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուխտամատուցողի անունը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանունը, անունը	Նշումներ կատարման մասին
		Մատուցող՝ Եղիշ Կարամյան « Կենտրոնական հարցառման կոմիտեում »	Բ. Մ. Կարամյան	
		Կրկնակի շաբաթը՝ Հիշատակեցինք Տ. Կոչ շաբաթ և Կրկնակի	Լ. Գրիգորյան	
		Դպր. ուղղակի և անուշիկ Մ. Գ.	Ե. Զարգարյան	
		Գրեցինք՝ Կարմիր Կարմիր Կարմիր և Կարմիր և Կարմիր և Կարմիր	Վ. Կարմիր	

« ԿԵՆՏՐԱԼ ԴՈՒՆԱՆԻՆԳ ԴՈՒՆԱՆԻՆԳ ԴՈՒՆԱՆԻՆԳ ԴՈՒՆԱՆԻՆԳ ԴՈՒՆԱՆԻՆԳ »

18

**ՄԱՏՅԱՆՈՒՄ ԳՐԱՆՑՈՒՄՆԵՐ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԵՒ
ՊԱՀՊԱՆՄԱՆ ՄԱՍԻՆ ՊԱՐԶԱԲԱՆՈՒՄՆԵՐ**

1. Մատյանում գրանցումներ կատարելու եւ պահպանման պատասխանատվությունը ուսումնական հաստատության տնօրենի հրամանով դրվում է առարկայական մեթոդական միավորման նախագահի վրա:
2. Մատյանում լրացումները կատարում է մեթոդական միավորման որոշումով ընտրված քարտուղարը կամ մեթոդական միավորման նախագահը:
3. Մատյանում գրանցումները կատարել ընթերցելի ձևազրույց, ջնջումներ չի թույլատրվում, սխալ գրանցման դեպքում տվյալ գրանցման համարը կամ տողի մասն առնել օղակի մեջ, կամ թույլ գիծ դնել սխալ հատվածի վրա եւ լուսանցքում մակագրել՝ «սխալն իմ կողմից է ստորագրություն, ամսաթիվ, ամիս, տարեթիվ»:
4. Պլան-ծրագրի մատյանը համարվում է «Առարկայական մեթոդական միավորման արձանագրությունների մատյան»-ի բաղկացուցիչ մասը եւ մեթոդական միավորման արձանագրությունների մատյանի հետ միասին արխիվացվում է ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:
5. Մատյանը ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ուսումնական հաստատությունում պահպանվում է մշտական (ՀՀ կառավարության 04.04.2019թ. թիվ 397-Ն որոշման համեմատվածով ընդունված՝ «Պահպանության ժամկետների նշումով արխիվային փաստաթղթերի օրինակելի ցանկ», կետ 7, ենթակետ 5):
6. Պահպանության ժամկետը հաշվարկվում է վերջին գրանցումը կատարելուց հետո՝ հաջորդ տարվա հունվարի 1-ից:
7. ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով «Մշտական» նշումով փաստաթղթերի պահպանության ժամկետը որոշում է տվյալ կազմակերպության կողմից ստեղծված փորձագիտական հանձնաժողովը:

Մատյանի բաղկացումը՝ 36 էջերից

Հրաման թիվ՝

58/2 31.08.2022

Տնօրեն՝

Առարկայական միավորման նախագահ

«31» 08 2022

© Մշակվել է մշակողովել է «Վիսիթ Գրատուն» ՍՊԸ-ի
«Ուսումնական հաստատությունների կենտրոն»-ում

© Կազմող՝ Վ. Միրումյան

© Տպագրվել է «Վիսիթ Գրատուն» ՍՊԸ-ի տպարանում, տպարանակը՝ 1000 օրինակ