

ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ
ՏՈՒՆԻՆ
« 22 » 2022
Ս. Բ. Բաղդասարյան

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ
ԴԱՍՂԵԿԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ
ՏԱՐԵԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

Ներդրաւորի Եւրոյի Ներաճաւում

Տեղ. Կարոյի Գ-րդ Կաւարում
ուսումնական հաստատոյան անվանումը, դասարան

Գրեգորյան Մարտիկ Գազարի
դասղեկի ազգանունը, անունը, հայրանունը

« 22 - 23 » ուսումնական տարի

ԿՐԹԱ-ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԻՄՆԱԿԱՆ ՈՒՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

1. ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ (դասարանի ընդհանուր ընտրագիրը) 5-րդ դասարանում 2022-23

ուսումնական տարում սովորում է 16 աշակերտ, որոնցից 7-ը աղջիկներ են, 9-ը տղաներ: Դասարանը կազմակերպված է և կարգապահ: Դասարանում շատ են ընդունակ, քաղաքագիր երեխաները: Երեխաները ժամ կերամթերքային են ցուցաբերում ուսման նկատմամբ: Օգնում են ծննդներ: Դասիկ չկերպար, ով ուներ լեզվական արար կարարվում է անհարմար աշխարհիս իր կերպ:

2. Ուսումնա-դաստիարակչական նախատեսվող աշխատանքները ուստարվա ընթացքում Դասարան -

դաստիարակչական նպատակով պետք է հանդիսանա կերպից դասարանի մարմին և ուսման առաջադրություններ: Դասարանի իրակ ճանրների կերպ, աշակերտի անտիժարյան բարձրացումը նպաստում է կամար: Մշակույթների ծրագրերից բացառելով կարողություններ՝ կարգապահություն, ծախրություն, լիակրանիություն, պարպակունչություն, պարարանաարժեքյան զգացում:

Մտղանական խոյունների ծրագրով կապելից էրան, որ ուսումնական տարում ընթացվում պահպանվի ուսույթ - աշակերտ - ծննդ փոխհարաբերություններ:

3. ԳՆՅԵՑԻ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

3.1 Գոգևոր դաստիարակություն Գոգևոր դաստիարակությունը շատ կարևոր է արժեքային կանոնակարգի շեմարման, ինչպես նաև ճանապարհ խառնագրություն փոխանցելու կամար: Նյա կարևորությունը գիտակցելով՝ աշակերտին փրկություն ձեռնարկելու, նաև կոգևոր խառնագրություն փոխանցելու կամար կազմակերպել տարարային ծրագրանուններ:

3.2 Գեղագիտական դաստիարակություն Չորրի կանաչափուն գեղացիական
դաստիարակությունը ծարիր բնականոր զարգացման հարցում
ստան է: Գեղացիական դաստիարակության նպատակն է սպասարկել և
կանաչափուն կանաչափուն, աստվածաբանություն, պատկանում, ցարախան
արվեստի արտադրում և գեղացիական դաստիարակության կանաչափուն:

3.3 Ուսումնական-հայրենասիրական դաստիարակություն Բնականոր կանաչափուն
կարգում ապահով է դարձնում: Դարձնում սկզբն է դաստիարակ
կարգում էին անշահափունները ծառայում արտադրում արտադրում:
Դարձնում կանաչափուն բնականոր կանաչափուն արտադրում:

3.4 Ֆիզիկական դաստիարակություն Դաստիարակ և պատկանում, որ
անշահափունները կանաչափուն կանաչափուն արտադրում:
Դարձնում կանաչափուն արտադրում կանաչափուն և կանաչափուն
արտադրում:

3.5 Աշխատանքային դաստիարակություն Հարավային արտադրում սկզբն է
արտադրում և դարձնում սկզբն է, արտադրում: Դարձնում
արտադրում արտադրում արտադրում արտադրում: Դարձնում
արտադրում և արտադրում արտադրում արտադրում արտադրում
արտադրում:

3.6 Բնականական դաստիարակություն Չոր և կանաչափուն դաս-
տիարակում ծարիր բնականոր արտադրում, կանաչափուն և
արտադրում արտադրում արտադրում արտադրում, կանաչափուն
արտադրում, կանաչափուն: Դարձնում արտադրում արտադրում
արտադրում, արտադրում արտադրում:

4. Դարձնում-ընտանիք կարգ Չոր և կանաչափուն դաս-
տիարակում կանաչափուն է դարձնում-ընտանիք կանաչափուն:
Դարձնում է արտադրում արտադրում-ընտանիք կանաչափուն
արտադրում կանաչափուն կանաչափուն արտադրում կանաչափուն:

ՈՒՍՈՒՄՆԱ-ԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԴԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնա-դաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ
05.09-09.09	«Չորսուցուներ որպես սպառազյալ բանակ», սեփեմար - ֆեմարիում:	09.09	ջապել
12.09-16.09	«Ինչպես պաշտպանվել սեփեմարի» կամեմարախնդիր», սեփեմար - ֆեմարիում:	16.09	ջապել
19.09-23.09	«Խայրենիք սեփեմար և ինչպես, ի՞նչ խայրենիք կար և անկար և» սեփեմար - ֆեմարիում:	23.09	ջապել
26.09-30.09	«Ինչպե՞ս յեփեմար, յեփեմար սեփեմար - ֆեմարիում:		ջապել
03.10-07.10	Մանկագրություն «Սեփեմարի կամ» խորհրդով ֆեմարիում:		
10.10-14.10	«Ի՞նչ և կոնֆլիկտ, ինչպե՞ս լուծել կոնֆլիկտային իրավիճակները», սեփեմար- ֆեմարիում:		
17.10-21.10	«Փառաքանիքի լինելու յեփեմար կամ սեփեմար - ֆեմարիում:		
31.10-04.11	«Ինչպե՞ս յեփեմար սեփեմար», սեփեմար- ֆեմարիում:		
07.11-11.11	«Ինչպե՞ս յեփեմար և Եսթրախիմի յեփեմար», բայ ջապել:		
14.11-18.11	«Ինչպե՞ս յեփեմարիում և Եսթրախիմի կեփեմարիում ֆեմարիում», ֆեմարիում:		
21.11-25.11	«Ինչպե՞ս յեփեմարիում և Եսթրախիմի կեփեմարիում յեփեմար և յեփեմարիում», սեփեմար ֆեմարիում:		
28.11-02.12	«Սեփեմար կեփեմարիում և Եսթրախիմի բայ ջապել:		
5.12-09.12	«Սեփեմար և կոնֆլիկտ, արդյո՞ք կամար-»		

ՈՒՍՈՒՄՆԱ-ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնա-դաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ
	Կարգուն >>, սեփնար ֆննարկում:		
12.12-16.12	ՀՀ ՆՆԷՅԻ ԵՐԵՎԱՆԻ ԻՆՖՐԱՍՏՐԱԿՏՐԱԿՏՐԱԿՏԱՆԻ ՆԱԽԱՐԱՐՄԱՆ ԿԱՐԵՆՐԱՅՈՒՄՆԵՐ >>, սեփնար ֆննարկում:		
19.12-23.12	ՀՀ ՆՆԷՅԻ ԻՐԱՎԱՆՈՒՄԻՆԵՐ ՈՒ ԿԱՐԵՆՐԱԿՏՐԱԿՏՐԱԿՏՐԱԿՏՆԵՐ, սեփնար - ֆննարկում:		
9.01-13.01	ՀՀ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎԱՆՈՒՄԻՆԵՐ ՈՒ ԿԱՐԵՆՐԱԿՏՐԱԿՏՐԱԿՏՐԱԿՏՆԵՐ, սեփնար ֆննարկում		
16.01-20.01	ՀՀ ՔԱՅԱԿԳՐ ԱՆՓԱՆԻ ԲՆԱՊԵՏՎԵԼԵՐ >>, սեփնար - ֆննարկում:		
23.01-27.01	ՀՀ ՎԱՐՉՐԱ ԽԱՐԱԿՈՒՄԻՆԵՐ ԿՐԻՎԵՐՐ >>, սեփնար - ֆննարկում:		
30.01-3.02	ՀՀ ԶԿՆՈՑԻԱԿԱՆ ԵՓՈՍՏԱՆ, ԽԱՆՆՉՐԱԿՏՐԱԿՏՐԱԿՏՐԱԿՏԱՆ ԻՆՏԵՐՆԵՐ >>, սեփնար - ֆննարկում:		
6.02-10.02	ՀՀ ՎԱՐՉՐԱ ՈՐԿԵՆ ԲՆԱՊՈՒՄԻ ԾԱՎԵՐԿ >>, սեփնար ֆննարկում:		
13.02-17.02	ՀՀ ԻՆՏԵՆՍԻՎ ԳՐԱԿՆԵՐ, ԻՆՏԵՆՍԻՎ ԳՐԱԿՆԵՐ >>, սեփնար - ֆննարկում:		
20.02-24.02	ՀՀ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒՄԻ ՈՒ ՎԱՐՉՐԱ >> ԱՐԳԱՄԱՐԿԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԱՎՈՒՄԻ ԿԱՐԵՆՐԱՅՈՒՄ:		
27.02-3.03	ՀՀ ՎԱՐՉՐԱ ԳՐԱԿՆԵՐ ՈՒ ԵՐԱ ԱՐԿԻՏԵՐԱԿՏՐԱԿՏՐԱԿՏՆԵՐ, սեփնար ֆննարկում:		
6.03-10.03	ՀՀ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒՄԻ ԿԱՐԵՆՐԱՅՈՒՄՆԵՐ ՕՍԵՐ ԿՐԱՆՔՈՒՄ, սեփնար - ֆննարկում:		
13.03-17.03	ՀՀ ԶԿՆՈՑԻԱԿԱՆ ԽԱՐՔԵՐ >> ՔԱՅ ՇԱԿ:		
20.03-24.03	ՀՀ ՎԱՐՉՐԱՎԱՐՈՒՄԻ ՈՒ ԻՆՏԵՆՍԻՎ ԿԱՐԵՆՐԱՅՈՒՄ >>, սեփնար ֆննարկում:		

ՈՒՍՈՒՄՆԱ-ԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈԿԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնա-դաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ
3.04-7.04	ՀՀ Գնառևտրի արհեստագիտական քոլեջի, քրեական, բժշկական, քաղաքացիական և քաղաքացիական քննչական սերվիսներ:		
10.04-14.04	ՀՀ Կառավարության կողմից կատարվող աշխատանքների կատարում:		
17.04-21.04	ՀՀ Վերականգնողական կենտրոններ և քաղաքացիական:		
25.04-28.04	ՀՀ Զինվորական կոմիտեի կողմից կատարվող աշխատանքների կատարում, կարգապահության և կարգապահության արտադրության կատարում:		
1.05-5.05	ՀՀ Պաշտպանության նախարարության և սպորտային, անցանցային կառույցների և կառույցների կողմից կատարվող աշխատանքների կատարում:		
8.05-12.05	ՀՀ Զինվորական կոմիտեի կողմից կատարվող աշխատանքների կատարում:		
15.05-19.05	ՀՀ Զինվորական կոմիտեի կողմից կատարվող աշխատանքների կատարում:		
22.05-26.05	ՀՀ Վերականգնողական կենտրոններ:		

ԳՈՐԾԱԾՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՅՊԱՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

1. «Ուսումնական հաստատության դասղեկի աշխատանքային տարեկան ծրագիր» մատյանը նախատեսված է դասղեկի կողմից դասարանի հետ բազմակողմանի դաստիարակչական աշխատանքների նպատակամղված գործունեությունն, աշակերտների ուսումնառության զարգացման հիմնական ուղենիշերը գիտա-մանկավարժական տեսանկյունից համակարգելու, նախագծելու համար:

2. Դասղեկը աշխատանքային տարեկան ծրագիրը կազմելիս նպատակահարմար է հաշվի առնել՝

- դաստիարակչական խնդիրների ճշգրտությունն ու իրատեսությունը,
- աշակերտների գոծունեության կազմակերպման զուգակցվածությունը ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների նախագծվելիք գործընթացներում,
- դասավանդող ուսուցիչների, մյուս մանկավարժների ու աշակերտների, մանկավարժների ու ծնողների միասնականությունը,
- ներդասարանական, ներդպրոցական և արտադպրոցական ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ներդաշնակ կապը,
- աշակերտների տարիքային, անհատական առանձնահատկությունները, երեխաների (անհատական և ընդհանուր) դաստիարակվածության մակարդակի ու նրանց կյանքի պայմանների իրատեսությունը,
- տարեկան պլան-ծրագրի փոխկապվածությունը և համաձայնեցվածությունը ուսումնական հաստատության մյուս ծրագրերի, պլանների հետ:

Դաստիարակչական աշխատանքների հիմնական խնդիրները պետք է չլինեն ոչ չափից դուրս ընդհանուր, ոչ էլ շատ կաղապարված, նեղ, այլ անհրաժեշտ է նկատի ունենալ անձի ձևավորման ամբողջականությունը և դաստիարակության յուրահատկությունները՝ տարիքը, սոցիալական շրջապատը և այլն:

Մատյանը հնարավորություն է տալիս դասղեկին, ըստ ուսումնական շաբաթների համակարգելու դաստիարակչական գործընթացը, որը թույլ կտա տեսանելի դարձնելու ոչ միայն կատարվելիք աշխատանքները, այլև դրանց իրագործման ճշգրիտ ուղիները:

Պլան-ծրագրի բաժինների հաջորդականությունը և սերտ շարունակական կապը թույլ կտա տեսնելու աշակերտների մտավոր կարողությունների աստիճանական զարգացումը և վարքի դրական դրսևորումները, ծնող-դպրոց կապը:

- Դասղեկի տարեկան ծրագիր-պլանը համարվում է ուսումնական հաստատության համադպրոցական ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ծրագիր-պլանի բաղկացուցիչը:
- Դասղեկի աշխատանքային ծրագիր-պլանը կազմվում է ուսումնական տարին սկսելուց առաջ և ըստ սահմանված կարգի հաստատվում է տնօրենի կողմից:
- 10-րդ և 11-րդ էջերի, «ստացավ» և «հանձնեց» սյունակներում համառոտագրել ստացվելիք և հանձնված դասագրքերի պիտանելիության գնահատականները **գերազանց -Գ, լավ -Լ, բավարար -Բ, անմխիթար -Ա**

Ուսումնական տարին ավարտելուց հետո դասղեկը անցած ծրագիր-պլանի վերլուծության հիման վրա կազմում է նորը: Պլան-ծրագիրը դասղեկը պահպանում է իր մոտ մինչև տվյալ դասարանի ուսումնառության աստիճանի՝ **I-IV, V-IX, X-XII**, ավարտելը:

ՀՀ ԿԳՆ նախարարի 15.08.2000 թ. թիվ 264Մ հրամանի համաձայն
համարվում է պարտադիր գործածության երաշխավորված փաստաթուղթ

© Կազմող՝ Վ. Միրումյան

© Տպագրության է պատրաստվել «Կիսմիր» ՍՊԸ հրատարակչության կողմից, 3000 օրինակ