

**ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ
ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ
ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ
ՈՒՍՈՒՄՆԱԳԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ
ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ**

«2022 - 2023» ուսումնական տարի

Սերաբա Խորե Տարախի Չնրֆիմե ՔաղՏարեՆորի
ուսումնական հաստատության անվանումը

Նսալի Ստաբրյանի անվան Ֆիզմաթաթ դպրոց

Քննադիմաց ՏարեՄեա տի կա կամ Մեթոդ ֆրանկալ
առարկայական մեթոդական միավորման անվանումը

ՄԱՏՅԱՆԻ ԼՐԱՑՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

1. Մատյանը նախատեսված է ուսումնական հաստատության առարկայական մեթոդական միավորման աշխատանքային տարեկան պլան-ծրագրի կազմելու համար:
2. «Մեթոդական միավորման կողմից (Նախորդ) «2021-2022» ուսմնական տարում **կատարած աշխատանքների համառոտ նկարագրությունը**» բաժնում հանգամանալից նկարագրվում է **նախորդ ուսումնական տարում** ձեռք բերված դրական արդյունքները՝ միաժամանակ շարադրվում է նաեւ թույլ տրված սխալների ու բացթողումների, չիրականացված աշխատանքների ու թերությունների վերաբերյալ տվյալները:
3. «Մեթոդական միավորման կողմից (Նոր) «2022-2023» ուսումնական տարում **կատարելիք** ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների հիմնական ուղղությունների **նկարագրությունը**» բաժնում հանգամանալից շարադրվում է **նոր ուսումնական տարում** կատարվելիք աշխատանքների, ինչպես նաեւ նախորդ ուսումնական տարում թույլ տված բաց թողումների եւ չիրականացված աշխատանքների շտկման մասին ծրագրային դրույթները:
4. Մեթոդական միավորման ուսումնադաստիարակչական **աշխատանքների «22 - 23»** ուսումնական տարվա **պլան-ծրագիրն ըստ ամիսների**» բաժնում գրանցվում է ըստ ուսումնական ամիսների պլանավորված աշխատանքների համառոտ բովանդակությունները, կատարող պաշտոնյաների տվյալները, ինչպես նաեւ կատարման մասին համապատասխան տեղեկատվությունները:
5. Մեթոդական միավորման որոշումներով ընդունված «22-23» ուսումնական տարվա **համադպրոցական** ուսումնադաստիարակչական **միջոցառումները եւ դպրոցական, առարկայական օլիմպիադաները**» բաժնում լրացվում է մեթոդական միավորման որոշումով կամ որոշումներով ընդունված համադպրոցական միջոցառումների եւ դպրոցական օլիմպիադաների իրագործման ժամկետների ու պատասխանատուների մասին տվյալները:
6. Մեթոդական միավորման կողմից «22-23» ուսումնական տարվա ընթացքում կազմակերպվելիք **սեմինարները, մանկավարժական ընթերցումները եւ մեթոդական խորհրդատվությունները**» բաժնում գրվում է մեթոդական միավորման որոշումով կամ որոշումներով ընդունված համապատասխան միջոցառումների ժամկետների ու պատասխանատուների մասին տվյալները: Հատկապես կարելի է պետք մեթոդական խորհրդատվությունները, եւ անհրաժեշտ է այն նպատակային պլանավորել սկսնակ ուսուցիչների ու ծնողների համար:
7. Մեթոդական միավորման անդամների կողմից «22 - 23» ուսումնական տարվա ընթացքում կատարվելիք **փոխադարձ դասալսումները**» բաժնում պլանավորվում է գրանցվում է փոխադարձ դասալսումների ժամկետների, դասալսման նպատակների ու դասը լսողների տվյալները:
8. Մեթոդական միավորման եւ տնօրինության կողմից «22 - 23» ուսումնական տարվա ընթացքում կազմակերպվող **գրավոր աշխատանքների ամփոփիչ արդյունքները**» բաժնում գրանցել տվյալ ուսուցչի մոտ տվյալ դասարանում տրված գրավոր աշխատանքներից ստացված գնահատականների ամփոփ տվյալները:
9. «22 - 23» ուսումնական տարվա առարկայական **պետական ծրագրերի կատարողականի ուսումնասիրությունները**» բաժնում հնթացս՝ ըստ կիսամյակների գրանցել ուսուցիչների կողմից կատարած պետական ուսումնական պլանով նախատեսված ժամաքանակի կատարողականը: Ուսումնական տարվա ավարտին հանրագումարի բերել պետական ծրագրի կատարողականը եւ «ընդամենը ժամ» սյունակում գրանցել տարվա պետական ուսումնական ծրագրի կատարած եւ չկատարած (*չկատարածը փակագծում*) ամփոփ թվային տվյալները:

ԲՈՎԱՆԳԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ	Էջ
-------------------------	-----------

1. Մատյանի լրացման կարգը -----	1
2. Զաղվածքներ ՀՀ օրենսդրությունից՝ «Հանրակրթության մասին օրենք» (Կրճատումներով) -----	2
ԱՈՍԲԿԱՅԱԿԱՆ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ	6
3. Մեթոդական միավորման կազմի կրթական եւ աշխատանքային տվյալների մասին աղյուսակ -----	7
4. (Նախորդ) « <u>21 - 22</u> » ուսմնական տարում կատարած աշխատանքների համառոտ նկարագրությունը -----	8
5. (Նոր) « <u>22-23</u> » ուս. տարում կատարելիք աշխատանքների հիմնական ուղղությունների նկարագրությունը ----	9
6. Մեթոդական միավորման ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների « <u>22 - 23</u> » ուսումնական տարվա պլան-ծրագիրն ըստ ամիսների -----	10
7. Մեթոդական միավորման որոշումներով ընդունված համադպրոցական ուսումնադաստիարակչական միջոցառումները եւ դպրոցական, առարկայական օլիմպիադաները -----	20
8. Մեթոդական միավորման կողմից « <u>22-23</u> » ուսումնական տարվա ընթացքում կազմակերպվելիք սեմինարները, մանկավարժական ընթերցումները եւ մեթոդական խորհրդատվությունները -----	21
9. Մեթոդական միավորման անդամների կողմից « <u>22-23</u> » ուսումնական տարվա ընթացքում կատարվելիք փոխադարձ դասալսումները -----	22
10. Մեթոդական միավորման եւ տնօրինության կողմից « <u>22-23</u> » ուսումնական տարվա ընթացքում կազմակերպվող գրավոր աշխատանքների ամփոփիչ արդյունքները -----	26
11. « <u>22-23</u> » ուսումնական տարվա առարկայական պետական ծրագրերի կատարողականի ուսումնասիրություններ -----	30



Վավերացնում եմ՝

Տնօրեն՝



Կ. Տ. օրը, ամիսը, ամիսը

Երախավորվում եմ՝

Տնօրենի տեղակալ՝

Գևորգյան

30. 08. 2022 թ.

օրը, ամիսը, ամիսը

Բեյլաքյան Գևորգյան
մեթոդական միավորման անվանումը

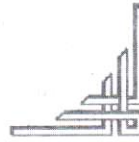
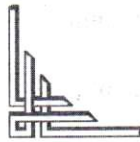
**ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ
ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ
ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ**

« 2022 - 2023 » ուսումնական տարի

Ընդունվել է մեթոդական միավորման

2022 թվականի *Սեպտեմբերի* -ի *01* -ի թիվ *01* -ի

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ Ո Վ



ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿԱԶՄԻ ԿԻՐԱԿԱՆ ԵՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏՎՅԱԼՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ ԱՂՅՈՒՄԱԿ

Թիվ	Ազգանունը, անունը, հայրանունը	Ծննդյան թիվը	Կրթությունը	Որակավորումը	Ստաժը	Ի՞նչ առարկա է դասավանդում	Գ-աստվանդվող դասարանները	Շարաք. ժամերը
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Արթուրյան Կարենի	1960	բարձրագ. դասակարգ	բարձրագ. դասակարգ	33	Տարբերակաբանություն	V	18
2	Պրոսպերյան Աննա	1967	բարձրագ. Տար. ուս.	Տար. ուս.	30	Տարբերակաբանություն	VII-XII խճ, VI Տար, VIII + ԵՎ.	25
3	Քեչիկյան Անուշիր	1963	բարձրագ. Կ. հայր. խճ	բարձրագ. Կ. հայր. խճ	32	Տարբերակաբանություն	V, VII, IX, X, XI	24
4	Նուսրիսյան Դավիթ	1961	բարձրագ. Կ. հայր. ուս.	Կ. հայր. ուս.	40	Կ. հայր. ուս.	V - XI	18
5	Պարսևանյան Անուշիր	1992	բարձրագ. Կ. հայր. ուս.	Կ. հայր. ուս.	6	Կ. հայր. ուս.	VII, VIII, IX, X, XII	12
6	Պարսևանյան Անուշիր	1966	բարձրագ. Կ. հայր. խճ.	Կ. հայր. խճ.	29	Կ. հայր. խճ.	XI	4
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

2021-2022 ուսարարական կազմաբեկից եւս հետեւեալ աշխարհաբեկերը:

1. Անորոշութեամբ տարբեր ընթացքով ուսուցելու 5 խումբ:
2. Կազմաբեկից եւս թմրած 22 փոփոխութեայ դասախոսութեայ:
3. Դասախոսութեայի առողջութեայի վերաբերեալ կազմաբեկից եւս փոփոխութեայի հարկաւորեալ նորոգութեայի տեղեկագրութեայի բաժնարար հրատարակելու ապահովելու հետեւեալ ընթացքով զբաղելու ուղղութեայ:
4. Կազմաբեկից եւս աւելցնելու եւս առարկայաւորութեայի ընթացքով, աւելցնելու ծաւալութեայի եւս որոշակի ընթացքով եւս ծաւալելու փոփոխելու:
5. Դասախոսութեայի եւս ծաւալելու 5 « Կենտրոն » ընթացքով ընթացքով ընթացքով ընթացքով:
6. IX եւ X դասարաններու ընթացքով եւս կազմաբեկից եւս հետեւեալ ընթացքով ընթացքով ընթացքով, ընթացքով, առարկայաւորութեայի առարկայութեայ:
7. Արտաքին կազմաբեկից վերջում աւելցնելու եւս տեղեկութեայ 5 փոփոխութեայի վերաբերեալ ընթացքով ընթացքով ընթացքով ընթացքով կազմաբեկից աշխարհաբեկ եւս ընթացքով ընթացքով ընթացքով ընթացքով:
8. Անորոշութեամբ ուսուցելու ընթացքով 2-րդ ընթացքով եւս առարկայաւորութեայի տարբերութեայի վերաբերեալ ընթացքով:
9. Ընթացքով ընթացքով 2 ընթացքով եւս ընթացքով ընթացքով 5 փոփոխութեայով աշխարհաբեկութեայի առարկայութեայ, այդ թմրած ընթացքով ընթացքով/առարկայութեայ, տեղեկագրութեայ:
10. Աշխարհաբեկութեայի առարկայութեայի ուսուցելու ընթացքով ընթացքով ընթացքով ընթացքով կազմաբեկից եւս կազմաբեկից եւս կազմաբեկից եւս կազմաբեկից եւս կազմաբեկից:

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿՈՂՄԻՑ (ՆՈՐ) «2022 - 2023» ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ
ՏԱՐՈՒՄ ԿԱՏԱՐԵԼԻՔ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ
ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆԸ**

1. Կատարելիքի ինքնագրման աշխարհում պերճախան ջրազրկերի, Վերջապահ զանգվածներ և զանազան շրջանակներ կերպ:
2. Կարգավիճակի փոփոխությունները և աշխարհապայման Վերջապահները կիրառում դասապրոցում:
3. Կերպարանագրում և ինքնագրման աշխարհակետերի ջրազրկում աշխարհում և Կայսրությունում ստանդարտները սյուրսոտ փոփոխությունը պարզապահները և Կարգավիճակները կատարելիքի դասերը աշխարհակետեր:
4. Կատարելիքի բաց դասեր, կատարելիքի դասեր, ջրազրկումներ, Կարգավիճակներ:
5. Կատարելիքի կատարելիքի դասերը Կատարելիքի ջրազրկումները, աշխարհակետերը Կատարելիքի ջրազրկումները կատարելիքի ջրազրկումները, աշխարհակետերը կատարելիքի ջրազրկումները, ջրազրկումները աշխարհակետերը:
6. Կատարելիքի դասապրոցները դասերը կատարելիքի:
7. Վերջապահի կատարելիքի դասերը աշխարհակետերի կիրառումները աշխարհակետերի կատարելիքի դասերը:
8. Կատարելիքի կատարելիքի ջրազրկումները կատարելիքի ջրազրկումները:
9. Կատարելիքի կատարելիքի կատարելիքի կատարելիքի դասերը:
10. Կատարելիքի կատարելիքի կատարելիքի կատարելիքի դասերը:
11. Կատարելիքի կատարելիքի կատարելիքի կատարելիքի դասերը:

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ «2022 - 2023» ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ
ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝ ՍԵՊՏԵՄԲԵՐ**

ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝ ՍԵՊՏԵՄԲԵՐ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադատիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անունը	Նշումներ կատարման մասին
1	01.09.22	Ուսուցիչական աշխատանքները պլաներ նախագծել- ղեկավարել, արևելահայ, Գ. Արմեն դասընթացի մեթոդները և շնորհիվ, 5/5 նախնական մասնակցությունը շարք առաջ- Դ. Սարգսյան, 5/5 գնահատելները	Սարգսյան Գ. Արմեն	Կատարվել է
2	սեպտ.	Ղեկավարական աշխատանքները կազմակերպել և նկատի առնել արդյունքները	5/5 ակադեմիկոսներ	
3	սեպտ.	Շնորհակալագրքի և համայնքի անդամների հարցերի կերպ	5/5 ակադեմիկոսներ	
4	05.09.22	Մեթոդական հարցազրույցներ կերպ աշխատանքի կազմակերպման հարցերով	Կարսյան Գ. Արմեն, 5/5 նախնական	
5	սեպտ.	Ուսուցիչական, գրքերի կերպ քննարկումները արևելահայ նախնական մասնակցությունը, կարգի նկատի, կազմակերպություններ	5/5 նախնական, 5/5 ակադեմիկոսներ	
6	10.09.22	Մասնակցությունը Արևելահայ մասնակցությունը ՀԱԿԻ (ՀԱԿԻ) աշխատանքի կերպով:	5/5 նախնական Դ. Սարգսյան	

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՄՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ « 2022 - 2023 » ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ
ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ ՀՈԿՏԵՄԲԵՐ**

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադատիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անունը	Նշումներ կատարման մասին
1.	հոկտ.	Օժտագրակնչ Կենտրոնացած կրթության մեջ ընդգրկված աշակերտներին ուսուցման պլանները հշայնակներ	Էդուկատիվ, Ծ/Ծ Շաբաթագան, ակցիան Կենթ	
2.	03-07. 10.	Քննարկումները դասեր	Ծ/Ծ ակցիաներ	
3.	10-12. 10.	Բայ 6 օրկանների դասեր օրկանների ուսուցանում, դրաների ֆայթեր ցուցանում	Ծ/Ծ Շաբաթագան	
4.	13-14. 10	Բնագրի քննարկում համապատասխան հարցերի վերաբերյալ համապատասխան ակցիաներ	Ծ/Ծ Շաբաթագան,	

Հ Ո Ւ Ս Ո Ւ Մ Ն Ա Կ Ա Ն Տ Ա Ր Վ Ա Ծ Ր Ա Գ Ի Ր Ն Պ Լ Ա Ն - Ծ Ր Ա Գ Ի Ր Ն Ը Ս Տ Ա Մ Ի Ս Ն Ե Ր Ի Հ Ո Կ Տ Ե Մ Բ Ե Ր

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ « 2022 - 2023 » ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ
ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ՆՈՅԵՄԲԵՐ**

ՎՈՐԱԿԱՅԱՆԿԱՆ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՏԱՐՎԱՆ ԴՆԻՆՆԵՐԻ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադատիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անունը	Նշումներ կատարման մասին
1.	01. 11. 22	Կյուր - անցան Վերջնական ֆնանսիստները, բաժնեմեծերը	Վահրամյան, ՏԾ Վահրամյան, անգլիացիներ	
2.	7. 11.	Կուրսային, գործընկերներ աշխատանքները առկա և առկա պատճեններով	ՏԾ անգլիացիներ	
3.	07-09. 11	Կուրսային անցան Վերջնական աշխատանքները կուրսային աշխատանքների ծախսի վե- բյուջեները ֆնանսիստներ	ՏԾ Վահրամյան ՏԾ անգլիացիներ	
4.	14-18. 11	Վահրամյան դասախոսներ	ՏԾ Վահրամյան, անգլիացիներ	
5.	28. 11. 22	Վահրամյան անցան գործընկերներ ծախսի և նվաճում	ՏԾ Վահրամյան	

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՄՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ « 2022 - 2023 » ՈՒՄՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ
ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐ**

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անունը	Նշումներ կատարման մասին
1	դեկ.	Առաջնության հանցումային ժյուրիի անդամ է մասնակցել համալսարանի մասնաճյուղի ժյուրիի որպես խոսակցի	Ծառուկյան Երանյան	
2.	12-16. 12	Բաց դասերի շարք	Ծառուկյան Երանյան	
3.	20-21. 12.	Առաջնության հանցումային ժյուրիի անդամ է մասնակցել համալսարանի մասնաճյուղի ժյուրիի որպես խոսակցի	Ծառուկյան Երանյան	

« ԳԵՄԻՆԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՄՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱՅԻ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ »

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՄՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ «2022 - 2023» ՈՒՄՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ
ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ՀՈՒՆՎԱՐ**

ՎԱՐՎԱՅՍԱԿԱՆ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐՆ ՏԱՐՎԱԿԱՆ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳՐԻՆ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անունը	Նշումներ կատարման մասին
1.		Վեբինարներ և մեթոդախոսքեր - փնտրել, փոխանցել Ցանկ հարմարեցնել	Վ/Ս Դավթազյան, Կ.Կ.	
2.	հունվ.	Առաջիկայի մեթոդախոսքերի կազմակերպում	Վ/Ս Դավթազյան, Վ/Ս Կելլեյան	
3.	10-12.01.	Քառասյուղերի համար Ցանկա- գրքի մեթոդախոսքերի ներածականության արդյունա- փնտրության համար՝ Ներքին Դաստիարակչության կամ Ցանկախոսքի փակ կենտրոններին ևն.		
4.	13-16.01.	Մեթոդախոսքերի կազմ- կերպության քննարկում և մաս- կերպության քննարկում	Վ/Ս Դավթազյան, Վ/Ս Կելլեյան, Վ.Կ.	

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՄՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ « 2022 - 2023 » ՈՒՄՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ
ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ՓԵՏՐՎԱՐ**

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անունը	Նշումներ կատարման մասին
1	01-03.02	Կենցաղընթացի աշխատանքներ Ցանկացած ոչընթացի Կու- րսարարության և անհատների	Ճ/Մ Ասեղյան	
2	06-02.23	Այգեչարքան Քաջիկե քաղաքի 22 Կրճար >> կենդանի	Ճ/Մ Կախազան	
3	12-02.23	Կենցաղընթացի Ճ/Մ Ասեղյան հյուրընկերակցության և անհատների կենցաղընթացի և անհատների ժողովուրդների և անհատների	Ճ/Մ Կախազան, Ճ/Մ Ասեղյան	
4	13-17.02	Վերադարձի քննարկումներ	Ճ/Մ Կախ, Ասեղյան	

ՎԵՐԱԿԱՐԳԱՆՈՒՄԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՄՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ « 2022 - 2023 » ՈՒՄՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ
ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝ ՄԱՐՏ

« ՆՈՒՆՈՎԱԿԱՆ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ »

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անունը	Նշումներ կատարման մասին
1.	Տարբ.	« Հինգուկուս → Իգուկուսի միջնակարգի նախադասարարներ 4 անդամով և ավագանի»	Տարբերություններ	
2.	01-03.03	Մեթոդախոսակցություններ կազմակերպություն	Տ/Տ անդամներ	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ « 2022 - 2023 » ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ
ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ ԱՊՐԻԼ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադատիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անունը	Նշումներ կատարման մասին
1.	03-05.04.	Սյեզելյուբոգրանե COAF Կորուս- թարանի հենարանի կազմում	Յ/Տ Կարբուջյան	
2.	10-14.04.	Գրադարանի թանկարժեքների թանկարժեքների ստուգում	Յ/Տ Կարբուջյան, Կարբուջյան	
3	Տարբեր	Քննարկի աշխատանքների թանկարժեքների ստուգում	Յ/Տ Կարբուջյան, Կարբուջյան	

ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ ԱՊՐԻԼ

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ «2022 - 2023» ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ
ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ՄԱՅԻՍ**

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անունը	Նշումներ կատարման մասին
1.	02.05.23	Հիոկրոսոսբյան Էսթրադոնի յուե	Տ/Տ անդամներ	
2.	Տարբեր	Ղերազարկներ, ամբարշտան և Թրաակահան փետուրչուններ Էսթրադոնի կատարման արժեքներ	Տ/Տ անդամներ Տ/Տ անդամներ	
3.	Տարբեր	Կրոնական համաժողով և արժեքներ (անհատիկ- արժեքներ)	Տ/Տ անդամներ	
4.	22.05.23	Մեթոդական արժեքներ, փնտրում, թերահամաձայնություն փնտրում, շնորհակալություն	Տ/Տ անդամներ Տ/Տ անդամներ	
5.	23.05.23	Ինքնուրույն կատարման կատարման փնտրում արժեքներ հերթերի կերպ, արժեքներ հերթերի արժեքներ	Տ/Տ անդամներ Տ/Տ անդամներ	
6.	24-26.05.	Մարտի քննադատության ներքին անդամներ	Տ/Տ անդամներ	

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՄՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՏՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ « 2022 - 2023 » ՈՒՄՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ
ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ ՀՈՒՆԻՍ**

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադատարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անունը	Նշումներ կատարման մասին
1.	հունիս	Անհրաժեշտության դեպքում մեթոդական խմբակներում կազմակերպվելու էին հարցազրույցներ և քննարկումներ ընդհանուր հարցերի և մեթոդական խմբակների գործունեության վերաբերյալ:	պրնցիպալ, գործադիր ժ/Տ Կարապետ, ան-դամներ	
2.	հունիս	Վերազարդվել է մեթոդական կազմակերպչական աշխատանքը և մեթոդական խմբակների գործունեության վերաբերյալ:	պրնցիպալ, գործադիր ժ/Տ Կարապետ, ան-դամներ	

ՍՈՍԿՆԱԿԱՆ ՍԵՐՅՈՒՅԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐՈՎ ԸՆԴՈՒՆՎԱԾ «2022 - 2023»
 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ՀԱՄԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ
 ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ԴՊՐՈՑԱԿԱՆ, ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ ՕԼԻՄՊԻԱԴԱՆԵՐԸ

ՆԱԽՆԵՐՄԱՆ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՏԱՐԵԿՆԵՐԸ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Միջոցառման անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Մասնակից. թիվ	Դաս.	Պատասխանատու պաշտոնյա	Ծանոթություն
1.	10.09.22	«ՆՐԱԽՐԱՄԱՆ» փառապանծի Եւսակազմակերպչություն COAF Եւրաբարաբանակ ոչ թարմաց կրթության կենտրոնում				
2.		Առաջնության օրինակա- տետի կազմակերպում բեաթբոլում մարտնչակերպ- կան առաջնությունից				
3.		«Մեթոդագիտելի ազդե- ցությունը սոցիալական թրջակայքի և լեզուների մաս- րացիայի վրա»				
4.		Ազդեցություն «Նրճար» Եւրաբարաբանակ կենտրոնի Թայֆի խաղաքում				
5.		Ազդեցություն Բյուրակների առաջնությունում				
6.		«Կենտրոն» Թրջակայքի Տրջակայք				
7.		«Մարտի և բարձր արհեստագիտական ազդեցություն» Կենտրոնում» քաղաքում				
8.		Առաջնությունում կրթիչ բարձր թրջակայքների կրթիչ» քաղաքում				
9.		«Մեթոդիկ արժեքներ» Ջերմար Կանադացիների Տալիս Զիլի քաղաքում				
10.		Առաջ և առաջիկա թրջակայք- ներում կազմակերպված աշխ.				

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿՈՂՄԻՑ «2022-2023» ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ
ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՎԵԼԻՔ ՄԵՄԻՆԱՐՆԵՐԸ, ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ
ԸՆԹԵՐՑՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՄԵԹՈԴԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ**

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Միջոցառման թեմատիկ անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Պատասխանատու ուսուցիչ	Ծանոթություն
1.		Վերապատրաստման ուսուցիչների կողմից փոքր խումբերում		
2.		բաց և օրինակների դասեր փոքր ուսումնասիրություն, ֆինալում		
3.		Վերապատրաստման շաբաթներ, կիր-ակնակա ֆինալներ՝ ներկայացուցչական կապով.		
4.		Մեթոդաբանական ուսուցման գործիքների ծառեր		
5.		Վերապատրաստման և մեթոդաբանական խորհրդակցություններ՝ արտաքինում արհեստագործական արդյունավետության շարժում		
6.		Ձեռք բերված արդյունքների կամ ծառերի արդյունքների կենտրոնների ներդրումները և ներդրումները կրթության արդյունավետության բարելավմանը		
7.		Ոչ ժամային կրթության մեթոդաբանական կառուցում ժամային կրթության ինքն-Վճար կենտրոնների բարելավումը		
8.		Նշանակալից արդյունքներ կրթության արդյունավետության ֆինալներում ներդրումները և ներդրումները ինքն.		
9.		Մեթոդաբանական արդյունքների կառուցում արդյունավետության կառուցումը փորձարկում		

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿՈՂՄԻՑ «2022-2023» ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ

**« 2022 - 2023 » ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ
ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԿԱՏԱՐԱՈՂԱԿԱՆԻ ՈՒՍՈՒՄՆԱՍԻՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ**

ՍՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԿԱՏԱՐԱՈՂԱԿԱՆԻ ՈՒՍՈՒՄՆԱՍԻՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ոսուցչի ազգանունը, անունը	Առարկան	Դաս.	Ուսվածով տարեկան ժամերը	Պետ. ուս. ծրագրի կատարողականը ըստ կիսամյակների		
						I	II	ընդամենը ժամ
1		Արթուրյան Կենդրի	Տարբեր	IV				
2		Մարգարյան Լիլյան	Ինֆորմ	VI	34			
				VII	34			
				VIII	34			
				IX	34			
				X	34			
				XI	34			
				XII	34			
			Տարբեր	VI	204			
			հասց	VII	68			
			հասց	VIII	102			
			հասց	IX	68			
			հասց	X	68			
			հասց	XI	102			
			հասց	XII	68			
3		Քեյրանյան Լիլյան	Տարբեր	V	204			
			հասց	VII	68			
			հասց	IX	102			
			հասց	X	102			
			հասց	XI	68			
4		Լիլյանյան Դրսես	Գրական	V	68			
			Գրական	VI	68			
			Գրական	VII	68			
			Գրական	VIII	68			
			Գրական	IX	68			
			Գրական	X	68			
			Գրական	XI	102			
			Գրական	XII	102			
5		Գրանյան Լիլյան	Գրական	VII	68			
			Գրական	VIII	68			
			Գրական	IX	68			
			Գրական	X	68			
			Գրական	XI	68			
			Գրական	XII	68			
6		Մարգարյան Լիլյան	Գրական	XI	68			
			Գրական		68			

ՄԱՏՅԱՆԻ ՊԱՏՊԱՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

1. Մասյանի լրացման եւ լիարժեքացման լիարժեքացումը ուսումնական հաստատության սուբյեկտի հրամանով դրվում է առարկայական մեթոդական միավորման նախագահի վրա:
2. Մասյանում լրացումները կատարում է մեթոդական միավորման որոշումով ընտրված ֆաբրիկայի կամ մեթոդական միավորման նախագահը:
3. Մասյանում գրանցումները կատարել ընթեռնելի ձեռագրով, ջնջումներ չի թույլատրվում, սխալ գրանցման դեպքում սխալ գրանցման համար կամ տողի մասն առնել օղակի մեջ, կամ թույլ գիծ դնել սխալ հասկանալի վրա եւ լուսանցում մակագրել՝ «սխալն իմ կողմից է, ստորագրություն, ամսաթիվ, ամիս, ամիս»:
4. Պլան-ծրագրի մասյանը համարվում է «Առարկայական մեթոդական միավորման արձանագրությունների մասյան»-ի բաղկացուցիչ մասը եւ մեթոդական միավորման արձանագրությունների մասյանի հետ միասին արխիվացվում է ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:
5. Մասյանը ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ուսումնական հաստատությունում լիարժեքացվում է մեթոդական (ՀՀ կառավարության 04.04.2019 թ. թիվ 397-Ն որոշման հավելվածով ընդունված՝ «Պահպանության ժամկետների նշումով արխիվային փաստաթղթերի օրինակելի ցանկ» - կետ 7, ենթակետ 5):
6. Պահպանության ժամկետը հավելվում է վերջին գրանցումը կատարելուց հետո՝ հաջորդ տարվա հունվարի 1-ից:
7. ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով «Մեթոդական» նշումով փաստաթղթերի լիարժեքացման ժամկետը որոշում է սխալ կազմակերպության կողմից ստեղծված փորձագիտական հանձնաժողովը:

Մասյանը բաղկացած է 36 էջից

Հրաման թիվ՝ 31 » 09.09.2022 թ.

Տնօրենի _____
Ստորագրություն անուն, ազգանուն

« 31 » 09.09.2022 թ.



© Մշակվել է ձևավորվել է «Վիամիր Գրատուն» ՍՊԸ-ի ուսումնական հետազոտությունների կենտրոնում
© Կազմող՝ Վ. Միրումյան

© Տպագրվել է «Վիկտոր Միրումյան» Ա/Չ տպարանում, տպարանակը՝ 1000 օրինակ