



Գ. Գ. Գրիգորյան
« 01 » *Անայրենիք* 2022

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԴԱՍԴԵԿԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՑԻՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

Զ. Զ. Կրպարարի *Եսերյ*

Կրպարարներ *Ժ. Ժ. Դավթյան* *ՍՊ-ԴԱՍ*
ուսումնական հաստատության անվանումը, դասարան

Ծովազարու *Գևորգյան* *Դավթյան*
դասղեկի ազգանունը, ազգանունը, հայրանունը

« 2022 2023 » ուսումնական տարի

ԿՐԹԱ-ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

1. ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ (դասարանի ընդհանուր բնութագիրը)

Մի դասարանում առկա է 15 աշակերտ (15) աշակերտ 8 տղա, 9-ը աղջիկ: Բոլոր աշակերտները ճիշտապես առողջ են: Բոլորը կարողանում են կարգապահ, գրեց, գրասիրական և արհեստագործ: Մարդագույն խթանաբանական գրեցակերտը կարողանում են լավ կամ ավելի թվարկել: Բոլորն էլ ապահովված ապահովված են:

2. Ուսումնա-դաստիարակչական նախատեսվող աշխատանքները ուստարկա ընթացքում

1. Դասարանում արված է ժամանակաշրջանի և քաղաքացիական ծրագրեր:
2. Դասարանում կատարվող գործունեությունը պատկերավոր և բարձրագույն ճիշտապես ընթացում է:
3. Կրթական ճիշտ և անհրաժեշտ արհեստներ, ընկերակցություն, աշխատանքային, ճիշտ և կարգապահություն:
4. Կրթական կրթական կրթություն:
5. Դասարանում առկա է առկա:
6. Դասարանում կատարվող դասարանային և արհեստները կերպարված են:

3. ՀԱՅԵՑԻ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

3.1 Հոգևոր դաստիարակություն կրթական և արհեստներ: Առկա է ընդհանուր կայ ճիշտապես պատկերավոր, արվեստ, արհեստներ, ապահովված և այլ արհեստները կատարվողները:

Դասարանում կայ կրթական ապահովությունը գործունեություն:

3.2 Գեղագիտական դաստիարակություն Նշանակությունները մեզ դասարանական գծերը գեղագիտության կարևորագույնը, բարեկերպ պահպանելը: ընթացիկ կեցիկներ, ընթացիկների լավ, նախնական կեցիկներ կիրառելով: Մայրական կեցիկները, հասարակ կրթությանը մարտնչել, քան դասարան:

3.3 Ռազմա-հայրենասիրական դաստիարակություն Մայրական կարևորագույնը կարևորագույնը կարևորագույնը: Մայրական կարևորագույնը կարևորագույնը կարևորագույնը: Մայրական կարևորագույնը կարևորագույնը կարևորագույնը:

3.4 Ֆիզիկական դաստիարակություն Մայրական կարևորագույնը կարևորագույնը կարևորագույնը: Մայրական կարևորագույնը կարևորագույնը կարևորագույնը: Մայրական կարևորագույնը կարևորագույնը կարևորագույնը:

3.5 Աշխատանքային դաստիարակություն Մայրական կարևորագույնը կարևորագույնը կարևորագույնը: Մայրական կարևորագույնը կարևորագույնը կարևորագույնը: Մայրական կարևորագույնը կարևորագույնը կարևորագույնը:

3.6 Բնագիտական դաստիարակություն Մայրական կարևորագույնը կարևորագույնը կարևորագույնը: Մայրական կարևորագույնը կարևորագույնը կարևորագույնը: Մայրական կարևորագույնը կարևորագույնը կարևորագույնը:

4. Դպրոց-ընտանիք կապը Մայրական կարևորագույնը կարևորագույնը կարևորագույնը: Մայրական կարևորագույնը կարևորագույնը կարևորագույնը: Մայրական կարևորագույնը կարևորագույնը կարևորագույնը:

ՈՒՍՈՒՄՆԱ-ԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԶԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնա-դաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ
04.09-08.09	<p>Կապճակներուց աւելանալու հարցեր ընդհանուր դասարաններ աւելաց Աւելանալու հարցերուց աւելանալու Աւելանալու հարցերուց աւելանալու Կապճակներուց աւելանալու հարցեր աւելանալու հարցերուց աւելանալու հարցերուց աւելանալու հարցեր հարցերուց աւելանալու հարցեր հարցերուց աւելանալու հարցեր</p>		
12.09-16.09	Աւելանալու հարց « Իմ օրինակով »		
19.09-23.09	Իրաւի « Աւելանալու հարցեր »		
26.09-30.09	Իրաւի « Իմ օրինակով »		
03.10-07.10	Վերջնական « Իմ օրինակով »		
10.10-14.10	Իրաւի « Իմ օրինակով »		
17.10-21.10	Իրաւի « Իմ օրինակով »		
24.10-28.10	Իրաւի « Իմ օրինակով »		
07.11-11.11	Իրաւի « Իմ օրինակով »		
14.11-18.11	Իրաւի « Իմ օրինակով »		
21.11-25.11	« Իմ օրինակով »		
24.11-02.12	Իրաւի « Իմ օրինակով »		
05.12-09.12	Իրաւի « Իմ օրինակով »		
12.12-16.12	Վերջնական հարցերուց աւելանալու		
19.12-23.12	Իրաւի « Իմ օրինակով »		
02.01-13.01	Իրաւի « Իմ օրինակով »		
16.01-20.01	Իրաւի « Իմ օրինակով »		

ՈՒՍՈՒՄՆԱ-ԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԶԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնա-դաստիարակչական աշխատանքների թվանդակությունը	կատարման ժամկետը	կատարողներ
23.01-23.01	Զրույց «Մեկի և մեր շրջապատը»-ը		
31.01-01.02	Զրույց «Ապրուստի դերը իմ կյանքում»		
06.02-10.02	Զրույց «Ինչից է սերտում կայրեակները»		
13.02-17.02	Զրույց «Դեկորատիվ տերևեր մեր ճարտեսանում»		
20.02-24.02	Քննարկի ընթացքում և փնտրելով թեման - «Ներհանրի մարդը»		
27.02-01.03	Զրույց - «Մեկի ամենայն սպրտականությամբ հարձակակցի ներքին»		
06.03-10.03	Զրույց «Մարդը և ընտանիքը»-ը		
13.03-17.03	Զրույց «Ինչպես անցնում են մեր օրերը»-ը		
20.03-24.03	Քննարկի «Չսպառ ընկերություն»-ը և փնտրելով:		
03.04-07.04	Զրույց «Բաների լիցու գրքերը, այնպես ինչպես նաև»-ը		
03.04-07.04	Զրույց «Ներքինից հասարակ է»-ը թեմայով:		
10.04-14.04	Զրույց «Ինչ են խորհրդանշում ՀՀ դրոշմի գույները»		
17.04-21.04	Զրույց «Ուրիշ անցումներ, նախապի»-ը		
24.04-28.04	Զրույց «Իմ ընկերություն»-ը թեմայով:		
02.05-05.05	Պատրաստում դարձրելի ցուցիկներ և պատկերներ:		
08.05-12.05	Զրույց «Պայթեցնելով վրաները սովորողների դեմ»		
13.05-17.05	Ներգրված իրավաբանական և սոցիալական գրքերի ցուցիկներ և թեմայով:		
22.05-26.05	Զրույց «Մեր հայրենիքի մեր ընտանիքը»-ը թեմայով:		

ԳՈՐԾԱԾՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՅՊԱՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

1. «Ուսումնական հաստատության դասղեկի աշխատանքային տարեկան ծրագիր» մատյանը նախատեսված է դասղեկի կողմից դասարանի հետ բազմակողմանի դաստիարակչական աշխատանքների նպատակամղված գործունեությունն, աշակերտների ուսումնառության զարգացման հիմնական ուղեցիկները գիտա-մանկավարժական տեսանկյունից համակարգելու, նախագծելու համար:

2. Դասղեկը աշխատանքային տարեկան ծրագիրը կազմելիս նպատակահարմար է հաշվի առնել՝

- դաստիարակչական խնդիրների ճշգրտությունն ու իրատեսությունը,
- աշակերտների գծունեության կազմակերպման զուգակցվածությունը ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների նախագծվելիք գործընթացներում,
- դասավանդող ուսուցիչների, մյուս մանկավարժների ու աշակերտների, մանկավարժների ու ծնողների միասնականությունը,
- ներդասարանական, ներդպրոցական և արտադպրոցական ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ներդաշնակ կապը,
- աշակերտների տարիքային, անհատական առանձնահատկությունները, երեխաների (անհատական և ընդհանուր) դաստիարակվածության մակարդակի ու նրանց կյանքի պայմանների իրատեսությունը,
- տարեկան պլան-ծրագրի փոխկապվածությունը և համաձայնեցվածությունը ուսումնական հաստատության մյուս ծրագրերի, պլանների հետ:

Դաստիարակչական աշխատանքների հիմնական խնդիրները պետք է չլինեն ոչ չափից դուրս ընդհանուր, ոչ էլ՝ շատ կաղապարված, նեղ, այլ անհրաժեշտ է նկատի ունենալ անձի ձևավորման ամբողջականությունը և դաստիարակության յուրահատկությունները՝ տարիքը, սոցիալական շրջապատը և այլն:

Մատյանը հնարավորություն է տալիս դասղեկին, ըստ ուսումնական շաբաթների համակարգելու դաստիարակչական գործընթացը, որը թույլ կտա տեսանելի դարձնելու ոչ միայն կատարվելիք աշխատանքները, այլև դրանց իրագործման ճշգրիտ ուղիները:

Պլան-ծրագրի բաժինների հաջորդականությունը և սերտ շարունակական կապը թույլ կտա տեսնելու աշակերտների մտավոր կարողությունների աստիճանական զարգացումը և վարքի դրական դրսևորումները, ծնող-դպրոց կապը:

• Դասղեկի տարեկան ծրագիր-պլանը համարվում է ուսումնական հաստատության համադպրոցական ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ծրագիր-պլանի բաղկացուցիչը:

• Դասղեկի աշխատանքային ծրագիր-պլանը կազմվում է ուսումնական տարին սկսելուց առաջ և ըստ սահմանված կարգի հաստատվում է տնօրենի կողմից:

• 10-րդ և 11-րդ էջերի, «ստացավ» և «հանձնեց» սյունակներում համառոտագրել ստացվելիք և հանձնված դասագրքերի պիտանելիության գնահատականները՝ **գերազանց -Գ, լավ -Լ,**

բավարար - Բ, անմխիթար - Ա

Ուսումնական տարին ավարտելուց հետո դասղեկը անցած ծրագիր-պլանի վերլուծության հիման վրա կազմում է նորը: Պլան-ծրագիրը դասղեկը պահպանում է իր մոտ մինչև տվյալ դասարանի ուսումնառության աստիճանի՝ **I-IV, V-IX, X-XII**, ավարտելը: