

ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ՝

ԴՊՐՈՑԻ ՏՆՕՐԵՆ՝ *Մանուկ* ՊԵՏՐՈՍՅԱՆ

01.09.2022թ.



ԵՐԵՎԱՆԻ Հ.ԳԱԼՍՏՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ԹԻՎ 83 ԱՎԱԳ ԴՊՐՈՑԻ

ԱՆԳԼԵՐԵՆԻ ՄԵԹՈԴՄԻԱՎՈՐՄԱՆ

2022-2023 ՈՒՍՏԱՐՎԱ

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

Ս/Ս ՆԱԽԱԳԱՀ՝ Ի. ՆԵՐՍԻՍՅԱՆ

Հ.	Աշխատանքների բովանդակությունը	Ժամկետ	Պատասխանատու
	1-ին կիսամյակ		
1	Ուսումնական պլանով սահմանված ռուսաց լեզվի ժամերի բաշխում Մ/մ կազմի և աշխատանքային պլանի հաստատում	30.08.22	Տնօրենություն Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ
2	Կազմակերպչական հարցեր. <ul style="list-style-type: none"> • 2022-2023 ուստարվա գլխավոր խնդիրների սահմանում • Հանձնարարականներ տարեկան նոր թեմատիկ օրացույցային պլանների կազմման վերաբերյալ • Թեմատիկ աշխատանքների վերանայում 	30.08.22	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ
3	Հումանիտար հոսքում լրացուցիչ նյութերի, այլընտրանքային դասագրքերի կիրառում՝ հաստատված մ/մ նիստով	05.09.22	Մ/մ նախագահ
4	Առարկայական տարեկան թեմատիկ պլանների ստուգում, չափորոշչային պահանջների հետ համապատասխանեցում և հաստատում ըստ հոսքերի	05.09.22	Տնօրենություն Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ
5	Առաջավոր փորձի դասերի կարգացուցակի հաստատում: Էլեկտրոնային դասերի անցկացման կարգացուցակի հաստատում ըստ դասարանների:	05.09.22	Տնօրենություն Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ
6	Բաց դասերի կազմակերպում և քննարկում դասավանդման մեթոդների կատարելագործման նպատակով	ուստարվա ընթացքում	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ
7	Թեստային աշխատանքների անցկացման և զնախատման կարգի հաստատում	06.09.22	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ
8	Մ/մ նիստերի անցկացում Մեթոդական զեկույցների ընթերցում, քննարկում	ուստարվա ընթացքում	Մ/մ անդամներ Մ/մ նախագահ
9	Էլեկտրոնային մատյանների վարման մշտադիտարկում	ուստարվա ընթացքում	Մ/մ նախագահ
10	ԿԳՄՍ հրահանգների և իրավիճակային փոփոխությունների մշտադիտարկում	ուստարվա ընթացքում	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ
11	Ներառական կրթության ինտեգրում ԿԱՊԿ ունեցող աշակերտների ԱՌԻՊ-ի հաստատում	07.09.22	Տնօրենություն Մ/մ նախագահ
12	Հումանիտար հոսքի 10-րդ դասարաններում մնացորդային գիտելիքների ստուգում	08.09.22	Տնօրենություն Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ
13	Ուսուցիչների պարտադիր ատեստավորման արդյունքները Ուսուցիչների կամավոր ատեստավորման արդյունքները	01.10.23	Տնօրինություն Մ/մ անդամներ
14	Փոխադարձ դասալսումներ	Սկսած 03.10.22	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ
15	Մասնագիտական և մանկավարժական-մեթոդական խորհրդատվության կազմակերպում	Ուստարվա ընթացքում	Մ/մ նախագահ
16	Դպրոցական օլիմպիադայի կազմակերպում և անցկացում	նոյեմբեր	Մ/մ նախագահ

h/h	Աշխատանքների բովանդակությունը	Ժամկետ	Պատասխանատու
17.	Մասնակցություն անգլերեն լեզվի օլիմպիադայի համայնքային փուլին	դեկտեմբեր	մ/մ նախագահ
18.	Թեմատիկ աշխատանքների անցկացման և գնահատման վերահսկում, տետրերի ստուգում, ծրագրերի կատարողական	դեկտեմբեր	մ/մ նախագահ
19.	Ուսումնական ծրագրերի կատարողականի ստուգում	25.12.22	մ/մ նախագահ
20.	Առաջին կիսամյակի առաջադիմության ամփոփում	26.12.22	մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ
21.	10-րդ և 11-րդ հոսքային դասարաններում անգլերեն լեզվի դասավանդման մեթոդների վերլուծություն	դեկտեմբեր	մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ
22	1-ին կիսամյակում կատարված աշխատանքների հաշվետվություն	26.12.22	մ/մ նախագահ
	2-րդ կիսամյակ		
1.	1-ին կիսամյակի ծրագրերի կատարողական, թեմատիկ պլանների վերանայում	09.01.2023	մ/մ նախագահ
2.	12—րդ դասարաններում անգլերեն լեզվի ժամաքանակի բաշխում	11.01.23	Տնօրենություն
3.	12-րդ դասարաններում 2-րդ կիսամյակի թեմատիկ պլանների կազմում և հաստատում	11.01.23	մ/մ նախագահ տնօրենություն
4.	Մասնակցություն անգլերեն լեզվի օլիմպիադայի քաղաքային և հանրապետական փուլերին	հունվար	մ/մ նախագահ
5.	Մասնակցություն ԵՊՀ-ի կոցմից կազմակերպված ամենամյա օլիմպիադային	Մարտ-ապրիլ	մ/մ անդամներ
6.	Անգլերեն լեզվի դասերին ՏՀՏ-ի կիրառման մեթոդների ուսումնասիրություն	Մարտ-ապրիլ	մ/մ նախագահ
7.	Թեմատիկ աշխատանքների անցկացման և գնահատման վերահսկում, տետրերի ստուգում, ծրագրերի կատարողական	Ապրիլ-մայիս	մ/մ նախագահ
8.	Մեթոդական զեկուցումներ և քննարկումներ	Հունվար-մայիս	մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ
9.	Փոխադրական քննությունների կազմակերպում հոսքային դասարաններում	մայիս	մ/մ նախագահ
10.	Ծրագրերի կատարողականը 2-րդ կիսամյակում	մայիս	մ/մ անդամներ
11.	2-րդ կիսամյակի աշխատանքների ամփոփում	մայիս	մ/մ նախագահ
12.	Անգլերեն լեզվի ավարտական քննությունների անցկացում	հունիս	Տնօրենություն մ/մ նախագահ